نموذج رقم [16-01]

طلب علاوة عائلة

كلية:..... قسم:.....

القسم الأول/ الوضع الاجتماعي:

الاسم رباعي: .....مكان التعيـــــين:.....تـــــاريخ التعيـــــين:...../...../.....

الوظيفة: ..... درجة فئة أجر يومي:.....

جهة إعداد شهادة الوضع العائلي:..... الرقم:.....تاريخ التعيين:...../...../.....

نذكر في الجدول التالي جميع البيانات المطلوبة عن الزوجة والأبناء فقط.

ت	الاسم واللقب	صلة القرابة	تاريخ الميلاد			تاريخ الزواج			نذكر الأعمال التي يقوم بها كل فرد وقيمة الكسب فيها شهرياً	قيمة الاستحقاق الشهري	تاريخ الاستحقاق		
			يوم	شهر	سنة	يوم	شهر	سنة			يوم	شهر	سنة

القسم الثاني: شهادة الموظف وتعهده:

أقر بأن المعلومات المتقدمة صحيحة وهي حقيقة حالتي العائلية في شهر ..... وإذا ظهر أي خطأ أو غش من زيادة أو نقص فإني على استعداد لرد ذلك مني، وأتعهد بأن أبلغ الجهة المختصة بكل تغيير في وضعي العائلي من زيادة أو نقص خلال أسبوعين من تاريخه وإني على علم تام بالإجراءات التأديبية في لائحة علاوة العائلة في حالة الإخلال بالالتزامات المذكورة أو تقديم بيانات كاذبة.

توقيع الموظف:.....

التاريخ:...../...../.....

توقيع رئيس المصلحة

.....

نموذج رقم [16-01]

القسم الثالث: تعديلات لغرض زيادة علاوة عائلة:

الاسم	صلة القرابة	أسباب الزيادة	قيمة الزيادة	تاريخ بدء الزيادة			مجموع الاستحقاق	رقم كتيب العائلة	توقيع الموظف المختص
				يوم	شهر	سنة			

القسم الرابع: تعديلات لغرض تخفيض علاوة عائلة:

الاسم	صلة القرابة	أسباب التخفيض	قيمة التخفيض	تاريخ بدء التخفيض			مجموع الاستحقاق	رقم كتيب العائلة	توقيع الموظف المختص
				يوم	شهر	سنة			