

## **ExceptionalEnglish OÜ**

### **A2-taseme eesti keele eksamiks ettevalmistav täienduskoolitus**

*Kinnitatud ExceptionalEnglish OÜ poolt 01.01.2022*

**1. Õppekava nimetus:** A2-taseme eesti keele eksamiks ettevalmistav täienduskoolitus

**2. Õppekavarühm:** Keeleõpe

**3. Eesmärgid ja õpiväljundid**

Kursuste eesmärgid vastavad **Euroopa ühtne keeleoskussüsteemi (CEFR)**

keeleoskustasemele, kus A1-A2 on algtasemel keelekasutaja, B1-B2 on iseseisev keelekasutaja.

#### **Eesmärgid:**

- põhiliste grammatiliste struktuuride ja sõnavara omandamine;
- rääkimis-, lugemis- ja kirjutamisoskuste arendamine igapäevateemadel;
- kuulamisoskuse omandamine: lühikestest audio- ja videomaterjalidest arusaamine.

#### **Õpiväljundid**

Koolituse lõpuks õppija:

- saab aru lihtsatest, selgelt ja aeglaselt hääldatud lausetest, juhustest ning sageli kasutatavatest väljenditest, mis seostuvad talle oluliste valdkondadega;
- kirjeldab lihtsate lausetega oma perekonda, tööd, kodu, teisi inimesi ja objekte ning väljendab oma vajadusi;
- küsib lihtsamaid täpsustavaid küsimusi ja vastab küsimustele;
- leiab faktiinfot lihtsatest teabetekstidest (kuulutus, infosilt jms);
- kirjutab lihtsate fraaside ja lausetega oma igapäevaelust, perekonnast, haridusest ja tööst ning lühikesi isiklikke kirju.

**4. Õppe sihtgrupp ja õppe alustamise tingimused**

Kursus A2 on suunatud neile, kellel on algteadmised eesti keeles A1-tasemel. Koolituse alustamise kohustuslik eeldus on varasem keeleoskus A1 tasemel. Kursusel osalemiseks on vajalik sooritada koolitusfirmasisene keeletest, mis tõendab A1-taseme keeletaset. A1-taseme test pannakse kokku järgmiste allikate põhjal:

- 1) *I. Mangus, M. Simmul „Tere!“ Eesti keele õpik algajatele“ (2012)*
- 2) *M. Ilves "Läbimurre. A1-taseme eesti keele oskus." Eesti Keele Sihtasutus, Tallinn (2010)*
- 3) *A1-taseme sõeltestid Testesti veebisaidilt <http://web.meis.ee/testest/>*

Testimine toimub kirjalikus vormis. Test loetakse edukalt sooritatuks, kui testi üldine tulemus on vähemalt 60%. Õppija võetakse keelekeskuse kursusele sooviavalduse alusel ja kinnitatakse koolituslepingus ja registreerimislehel.

## 5. Õppe kogumaht

Õppe kogumaht on 160 akadeemilist tundi, millest 120 tundi on auditoorset tööd ja 40 tundi iseseisvat tööd. Iseseisvaks tööks on tunnis õpitu materjali kinnistamine, uue sõnavara õppimine, grammatikastruktuuride harjutamine, lühitekstide lugemine, tekstide kirjutamine ja ülesannete ettevalmistamine.

## 6. Õppekeskkond

Õpperuumid, kus on olemas vajalikud lauad, toolid (kuni 10-le inimesele), markeritahvel ja kõlarid kuulamise jaoks. Igal õppijal on oma istekoht ja laud.

Pearuumis on olemas projektor ja arvuti, kus on vajadusel video- ja audiomaterjalid tundide jaoks ja internetiühendus.

## 7. Õppevahendid

Eesti keele A2-taseme õpik ja töövihik **Tere Jälle!** (*Inga Mangus, Merge Simmul*).

Lisamaterjalid:

- Eesti Keele Instituudi e-sõnaraamatud [www.eki.ee](http://www.eki.ee), [www.sonaveeb.ee](http://www.sonaveeb.ee)
- [www.keelekliik.ee](http://www.keelekliik.ee)
- [www.kutsekeel.ee](http://www.kutsekeel.ee)

- A2-taseme testid <http://web.meis.ee/testest/>
- keskkond, kus on e-õppematerjalid <https://learningapps.org/>

## 8. Õppekava sisu

### Ainekava

**Tervitamine ja tutvumine.** Isikuandmed: nimi, aadress, telefon, sünnikoht, rahvus, vanus jne. Enda ja teiste esitlemine. Isikute välimus ja iseloom. Perekond ja kodu.

**Kodu ja igapäevaelu.** Eluase. Kodu ja selle lähiümbrus. Kodune elu. Kodu sisustus ja majapidamine. Unistuste kodu. Külaliste kutsumine. Minu päev.

**Tervis ja enesetunne.** Enda või oma lähedase tervislik seisund. Halb enesetunne. Arsti vastuvõtule registreerimine. Apteegist ravimite ostmine. Info küsimine raviteenuste kohta.

**Vaba aeg, meelelahutus ja sport.** Vaba aja veetmine, huvid ja hobid. Sport ja spordialad. Muusika-, kultuuri- ja spordiüritused ja asutuste lahtiolekuajad. Piletihinnad. Pileti ostmine. Tähtpäevad.

**Ostud ja hinnad.** Kaupade kogused, mõõdud, suurused ja hinnad. Tarbekaupade ostmine. Soovide esitamine. Kingitused. Klienditeenindaja küsimused ja soovitused. Sooduspakkumised. Maksmine (sularaha, pangakaart).

**Söök ja jook.** Maitset, lemmiksöök ja -jook. Söögi- ja joogikohtade asukohad, lahtiolekuajad ja hinnad. Laua broneerimine. Toidu tellimine. Menüü ja retseptide mõistmine.

**Teenindus.** Igapäevased põhiteenused (postiteenused, pangateenused jms). Lihtsate juhendite ja siltide mõistmine. Ankeedi täitmine. Teenuse eest tasumine.

**Transport ja reisimine.** Ühistranspordi sõiduplaan. Sõidupiletite ostmine. Sihtpunkti jõudmine. Tee küsimine ja juhatamine. Reisimine ja puhkus. Teabe hankimine reisimise kohta. Korduvate teadete mõistmine. Toa broneerimine hotellis. Vaatamisväärsused. Postkaardi kirjutamine puhkusereisilt.

**Haridus, elukutse ja töö.** Õpetaja juhistest arusaamine. Oma hariduse kirjeldamine. Edasiõppimise kavatsused. Töö ja tulevikuplaanid. Tavaline tööpäev. Lihtsad tööalased telefonikõned ja e-kirjad.

**Inimeste suhted ühiskonnas.** Piltide abil inimeste kirjeldused: välimus ja iseloom. Lühikesed sõnumid ja teated.

**Keskkond, loodus ja ilm.** Kodukoha kirjeldamine. Maakaardilt info leidmine. Aastaajad. Ilmakaared. Ilmateade. Ilma kirjeldamine. Loomad, linnud, taimed.

**Keeled ja kultuur.** Keele õppimine. Keeleoskus, kasutusvõimalused. Kultuurisündmused: koht, aeg, esinejad jms. Meelde jäävad kultuurisündmused.

### **Keeleteadmised**

Nimisõna käänamine, käänded ja ühildumine. Mitmuse moodustamine.

Isikulised asesõnad.

Põhi- ja järgarvsõnad.

Tegusõna pööramine olevikus ja lihtminevikus; -ma-/da-infinitiiv.

Kohakäänded. Lühike sisseütlev.

Saav ja olev kääne; tuleviku väljendamine.

Omadussõna võrdlusastmed.

Käskiv kõneviis. Tingiv kõneviis.

Ainsuse ja mitmuse osastav kääne.

Kaasaütlev kääne, ilmaütlev kääne.

Täismineviku moodustamine ja funktsioonid.

Arvamuste väljendamine. Sidesõnad.

Formaalne keel (nõustumine, tervitamine, viisakusväljendid jms).

## 9. Õppemeetodid ja õppevormid

Õppetöö toimub erinevates vormides: rühmatööd, paaristööd, individuaaltööd, keeleklubid, rollimängud, videomaterjalide vaatamine ja analüüsimine, lugemis- ja kuulamisharjutused jne.

## 10. Õppekeel: vene keel, eesti keel, inglise keel

## 11. Õpetajate nimed ja kvalifikatsioon: Tiina Toomingas

Tiina Toomingas on lõpetanud Tallinna Tehnikaülikooli magistriõppe (majandusinsener) ja tehnikaõpetaja lisaeriala (diplomi number 116392). Ta on õpetanud eesti keelt vene keele baasil õpilastele Lasnamäe Vene Gümnaasiumis ja täiskasvanutele keeltekoolis. Lisaks õppis ta digitaalseid ja videotehnoloogiaid, mis aitavad tal rakendada meie originaalset audio-videotehnikat.

Tiina on läbinud Tallinna Ülikooli Haridusinnovatsiooni keskuse koolituse “Õppekava loomine ja õppetöö kavandamine” ja õpetanud ExceptionalEnglish keelekeskuses edukalt eesti keelt juba kaks aastat ning valmistanud e-õppematerjale ja e-teste.

## 12. Õpingute lõpetamise nõuded

Kursus loetakse lõpetatuks, kui õppija on täitnud õppekava 75% ulatuses ja esitanud kodutöid. Kursuse lõpus tehakse firmasisene lõputest. Lõputest pannakse kokku järgmiste allikate põhjal:

- eesti keele A2-taseme õpik Tere Jälle! (*Inga Mangus, Merge Simmul*)
- lisamaterjalid ja e-õppematerjalid, mis on tunnis läbi töötatud
- A2-taseme testid <http://web.meis.ee/testest/>

Lõputest loetakse sooritatuks, kui õppija saab vähemalt 60%-tulemust. Kursuse lõpetamist tõendab keelekeskuse poolt väljastatud tunnistus.

## 13. Koolituse läbimisel väljastatavad dokumendid

Kursuse edukat lõpetamist tõendab tunnistus. **Tunnistus** väljastatakse, kui õppija saavutas kõik õppekava lõpetamiseks nõutud väljundid, st on täitnud õppekava 75% ulatuses, esitanud kodutöid ja saanud lõputestis vähemalt 60% tulemusest. Õppijale väljastatakse **tõend**, kui õppija osales vähem kui 75% õppetööst või sai lõputestis vähem kui 60%.

**Kursusel saavutatud teadmised ja keeleoskused vastavad Euroopa keeleõppe raamdokumendi keeleoskustasemete kirjeldustele (CEFR):**

<b>Kuulamine A2</b>	<b>Lugemine A2</b>	<b>Rääkimine A2</b>	<b>Kirjutamine A2</b>	<b>Grammatika korrektsus</b>
Mõistab lihtsaid vestlusi ning lühikeste jutustuste, teadete ja sõnumite sisu, kui need on talle tuttavalt teemal, seotud igapäevaste tegevustega ning esitatud aeglaselt ja selgelt. Vajab kordamist ja selget hääldust.	Loeb üldkasutatava sõnavaraga lühikesi tavatekste (nt isiklikud kirjad, kuulutused, uudised, juhised, kasutusjuhendid); leiab tekstis sisalduvat infot ja saab aru teksti mõttest. Lugemise tempo on aeglane. Tekstist arusaamiseks oskab kasutada	Oskab lühidalt kirjeldada lähiümbrust, igapäevaseid toiminguid ja inimesi. Kasutab põhisõnavara ja käibefraase, lihtsamaid grammatilisi konstruktsioone ning lausemalle. Suudab alustada ja lõpetada lühivestlust, kuid ei suuda seda juhtida.	Koostab õpitud sõnavara piires lähiümbruse ja inimeste kirjeldusi. Kirjutab lihtsaid teateid igapäevaeluga seotud tegevustest (nt postkaart, kutse); koostab lühi-sõnumeid. Oskab kasutada sidesõnu.	Kasutab küll õigesti mõningaid lihtsaid tarindeid, kuid teeb sageli vigu grammatika põhivaras (nt ajab segi ajavormid või eksib aluse ja öeldise ühildumisel); siiski on enamasti selge, mida ta väljendada tahab.

	koolisõnastikku.	Kõne on takerduv, esineb hääldusvigu.	Oskab näidise järgi koostada lühikesi tekste, abivahendina kasutab õpiku- või koolisõnastikku.	
--	------------------	--	--	--



