

МЭРГЭЖЛИЙН ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА ЭРХЛЭХ ЗӨВШӨӨРЛИЙГ БАГЦ ЦАГ БИЕЛҮҮЛЖ СУНГУУЛАХАД БҮРДҮҮЛЭХ МАТЕРИАЛ

1. Өргөдлийн маягт /ЭМС-ын 98 дугаар тушаалаар баталсан загвараар/ [ЭНД ДАРЖ ТАТНА УУ](#)
2. Байгууллагын албан тоот /ажилгүй бол хувь хүний өргөдөл/
3. Дипломын хуулбар /нотариатаар баталгаажуулсан/
4. Иргэний үнэмлэхний хуулбар
5. Хугацаа дуусах лиценз /эх хувиараа/
6. Багц цаг бүрдүүлэлтийн тайлангийн маягт /хавсаргав/ Эрүүл мэндийн байгууллагын хүний нөөцийн мэргэжилтэн бөглөж байгууллагын даргаар баталгаажуулна. [ТАЙЛАНГИЙН МАЯГТЫГ ЭНД ДАРЖ ТАТНА УУ](#)
7. 3x4 хэмжээтэй зураг 2%
8. Тэмдэгтийн хураамж төлсөн баримт: 5000 төг

Хүлээн авагч банк: **Улаанбаатар хотын банк**
Дансны дугаар: **2611192214**
Хүлээн авагч байгууллага: **СБД.УТХ ОНТ**
Гүйлгээний утга: **ЭМХТ РД: 9086331**

9. Эрүүл мэндийн сайдын 98 дугаар тушаалын 7.14 дахь заалтад хамрагдсан 25-аас дээш жил ажилласан эмнэлгийн мэргэжилтнүүд дээрх материалаас гадна хөдөлмөрийн дэвтэр, нийгмийн даатгалын дэвтэр, албан газрын тодорхойлолтыг хавсаргана.

10. 2 жилийн лицензитэй эмч нар нийгмийн даатгал нотариатаар батлуулах

ЖИЧ: 1. Дээрх материалуудыг бүрдүүлэн байгууллагадаа 2-3 сарын өмнө өгсөн байх

2. Байгууллагын албан тоотод тухайн мэргэжилтний бүрдүүлсэн материалын хуудасны тоог хүн бүрээр гаргаж хавсаргах буюу тоотод тусгасан байна.