



# Sveriges läkarförbund Student

Verksamhetsberättelse 2017

Sveriges läkarförbund Student, Stockholm

## Inledning

I enlighet med SLF Student Stockholms stadgar är verksamheten som bedrivs inriktad på att tillvarata medlemmarnas studiesociala och yrkesmässiga intressen samt att främja medlemmarnas utbildningsmässiga och vetenskapliga intressen. SLF Student Stockholms verksamhet kan för enkelhetens skull delas in i två kategorier:

- Extern verksamhet, riktad mot medlemmar, beslutsfattare och media, som syftar till att förbättra studie- och kliniksituationen för våra medlemmar, bevaka post-examen perioden samt att uppfylla de mål som finns uppsatta i stadgarna.
- Intern verksamhet, syftar till att förbättra kontinuiteten och arbetet inom organisationen och innefattar bland annat administrativa och förvaltande uppgifter.

En del av SLF Student Stockholms uppgifter finns tydligt beskrivna i stadgarna, detta innefattar bland annat årsmötets utformning och genomförande medan en stor del av övrig extern verksamhet åligger föreningen själv att utforma. Genom verksamhetsplanen finns en grund för styrelsen att stå på i planeringen av det kommande verksamhetsåret samt vidare sätter den även upp mål för vad som kan förväntas utföras och budgeteras för.

Verksamhetsplanen är uppdelad i två verksamhetsområden med följande underrubriker.

1. Extern verksamhet
  - 1.1. Terminsinformationer
  - 1.2. PR
  - 1.3. Namnskyltar
  - 1.4. AT-mässor
  - 1.5. Fackliga utbildningar/Karriärkvällar
  - 1.6. Sociala aktiviteter
  - 1.7. Påverkansarbete
  - 1.8 Övrigt
2. Intern verksamhet
  - 2.1. Konstituering
  - 2.2. Styrelsens arbete
  - 2.3. Kommunikationsflöden
  - 2.4. Ekonomi

# 1. EXTERN VERKSAMHET

## 1.1 Terminsinformationer

Under våren hölls terminsinformationen på slutet av en föreläsning. Uppslutningen var därför bra, ett stetoskop lottades ut till en av de studenter som på plats blev medlemmar. Under hösten gjordes ett försök till att avsätta längre tid för t1-info med en längre föreläsning och mentormeterknappar. Dock krockade föreläsning med miniprojektet och uppslutningen blev väldigt låg.

**Utfall:** Delvis uppnått, pga bristande engagemang föll t4-info bort under hösten. Ett försök gjordes att göra t1-info i större skala men den satsningen ledde inte till fler intresserade.

## 1.2 PR

PR har i år mestadels fokuserats på Facebooksidan vilket har genererat en del uppmärksamhet och bra feedback. Det har även fungerat väldigt bra att lansera våra events och nu ut med information till våra medlemmar. Det som har brustit en del är uppdatering av hemsidan som skett mer sporadiskt. Det vore önskvärt att hemsidan synkroniserades med Facebookflödet så att informationen även fanns på hemsidan.

**Målet för 2016** var att fortsätta öka antalet likes på facebooksidan, med ambitionen att åtminstone nå ett högre antal än avdelningarna i Skåne och Umeå, samt fortsätta med regelbundna uppdateringar av denna. Facebooksidan bör användas som huvudsaklig informationskanal för nuvarande medlemmar. Nytt ställningstagande till användning av Twitter bör tas.

**Utfall:** Delvis uppnått, vi har ökat antalet likes men har inte nått ett högre antal än avdelningarna Skåne och Umeå.

## 1.3 Namnskyltar

SLF student erbjuder gratis namnskyltar till sina medlemmar. Möjlighet att beställa namnskylt har aktivt erbjudits till studenter på samtliga terminer. Namnskyltarna utgör medlemservice såväl som god marknadsföring. Möjlighet att beställas utlyses tre gånger per år. Medlemmarna fyller i ett beställningsformulär på SLF student Stockholms hemsida. Under året har namnskyltsbeställnings genomförts 3 gånger i februari, april och oktober.

Det har inte fungerat helt önskvärt då beställningarna har lagts in sent, vilket har skapat en del frustration hos våra medlemmar. Det fanns en diskussion till fortlöpande leverans men inget beslut togs.

Förslagsvis borde det göras "event" till varje deadline där även länken läggs upp på Facebook. Samt att fortsätta kontrollera om de som beställer namnskyltar faktiskt är medlemmar.

**Målet för 2016** var därför att ta diskussion och eventuellt se över deadlines för beställning samt ta ställning angående mer fortlöpande leverans av namnskyltar.

**Utfall:** Uppnått

#### 1.4 AT-mässor

I år höll SLF:s Stockholm två stycken AT-mässor, en på vårterminen och en på höstterminen. Mässan vänder sig till studenter som går termin 9, 10 och 11, dvs. de som är i slutet av sin läkarutbildning. Mässan bestod som tidigare av en föreläsning av SLF och SYLF samt en efterföljande utställningsmessa med landstingen. Både vårterminens och höstterminens mässa hölls i Skrivsalen på KI med föreläsningen i föreläsningssal Berzelius. Studenterna fick smörgåsar från Subway och till utställarna beställdes middag från Nanna Svartz i Aula Medica. Uppslutningen från studenter, styrelsemedlemmar och landsting var hög under båda mässorna, vid vårterminens mässa var 15 landsting närvarande och vid höstterminens mässa var 18 landsting närvarande. Vår uppfattning är att mässan var uppskattad av både utställare och studenter vid båda tillfällena. Maten från Nanna Svartz fick gott betyg av utställarna. Från utställarna kom feedback vid vårterminens mässa att det var svårt att se vilka som tillhörde styrelsen i SLFS Stockholm, detta löstes till mässan HT-16 genom att införa profilkläder. Det som har varit ett problem under båda mässorna 2016 är tillgången på bord för utställarna att äta på i skrivsalen. Under vårterminens mässa löstes detta genom att vi fick låna bord av Jöns Jacob. Detta var ej möjligt under höstterminens mässa vilket innebar att bord fick hyras av ett externt företag vilket i sin tur blev en logistisk utmaning.

**Målet för 2016** var att genomföra totalt två stycken AT-mässor, med god planering, god uppslutning och ett hållbart cateringalternativ för utställarna. Minst femtio procent av SLF:s Stockholms styrelse skulle närvara på respektive mässa.

**Utfall:** Uppnått. Två AT-mässor genomfördes under året, vid båda mässorna närvarade över 50% av styrelsen. Det nuvarande cateringalternativet fick gott betyg av utställarna och var inom ramen för vad som var ekonomiskt möjligt.

#### 1.5 Fackliga utbildningar/Karriärkvällar

##### **BCG – Boston Consulting Group**

BCG Hösten 2015 bjöd MSF Stockholm sina medlemmar på en workshop med Boston Consulting Group (BCG). Workshopen blev snabbt full och företrädare gavs till studenter som var medlemmar i MSF. Eventet inleddes med mingel i Läkarförbundets lokaler på Villagatan och följdes sedan av föredrag om BCGs verksamhet samt introduktion till case-lösning. Studenterna delades in i små grupper om fyra med en konsult i varje och

fick på ett pedagogiskt och intresseväckande sätt diskutera olika fall för att bättre förstå vad konsulterna jobbar med. Efter att ha presenterat och diskuterat de olika fallen bjöds det på middag, vin och efterrätt. Kvällen blev mycket lyckad!

## **Underläkarvikariat**

Föreläsningsserie inför underläkarvikariat 2016. Det var relativt lätt att få till föreläsare och många av tidigare års uppskattade föreläsare blev glada över att återigen få förfrågan om att föreläsa. De föreläsare som inte kunde, tipsade alltid om kollegor. Pga ett sent föreläsaravhopp blev ett nytt inslag att tre underläkare kom och berättade om sin vardag. En bra idé men som säkerligen blivit ännu bättre med mer framförhållning från vår sida. Vid beställde dryck från Mathem, vilket fungerade bra och mat beställdes från Panini. Båda levererade till föreläsningssalen och Panini erbjöd bra mat även för de med specialkost.

Anmälan till föreläsningkvällarna gjordes via Google anmälningsformulär vilket var smidigt då all info kopplas direkt till ett exceldokument som sedan kunde användas för avprickning av deltagare vid ankomst till eventet. Vi testade i år att ha krav på medlemskap i SLF Student för att få delta i dessa kvällar vilket gengerareade en del nya medlemmar både inför kvällarna och på plats.

## **SIV**

Språk i vården är ett initiativ taget av två styrelseledamöter och Linus Kulläng som syftar till belysa språkbarriärer som kan finnas och ge verktyg för att minska dem. Detta genom språkkvällar i t ex somaliska, arabiska och persiska där det hålls en kort föreläsning om kulturen och bakgrund. För att efteråt lära ut en del enkla ord som kan initiera en bra läkar-patient kontakt och ett förtroende för vården. I samband med detta lanserades också en app där samma ord finns. Tanken är inte att detta på något sätt ska ersätta tolk utan endast skapa en läkar-patient kontakt i väntan på tolk eller som en början på ett samtal.

**Målet för 2016** var att MSF Stockholm ska genomföra tre karriär- eller medlemskvällar.

**Utfall: Uppnått**

### **1.6 Sociala aktiviteter**

Sociala aktiviteter har funnits på agendan flera gånger under året, sista försöket var att ha en aw på Villagatan 5 för att marknadsföra. Sociala aktiviteter bör inte vara prioritet för SLF student Stockholm, men ofta kostar inte påverkansarbete speciellt mycket. Ett förslag är därför att om SLF student Stockholm har mycket pengar i kassan att göra lättare sociala aktiviteter i mån av tid.

**Målet för 2016** var att styrelsen på nytt tar ställning om nya lättsamma aktiviteter ska planeras och genomföras.

**Utfall:** Uppnått, styrelsen 2016 tog beslutet att inte prioritera sociala aktiviteter.

## 1.7 Påverkansarbete

SLF Student Stockholm har länge bedrivit ett starkt påverkansarbete gentemot politiker samt mot lärosätena. Även inom Läkarförbundet har SLF Student Stockholm varit engagerade, såsom inom Stockholms läkarförening samt SYLF och där har ett gott utbyte av erfarenheter och gemensamma frågor diskuterats, med grund i detta är detta ett samarbete som bör stödjas och skötas väl.

Under året har många aktuella frågor tagits upp och diskuterats av styrelsen. Dock är något som nästa styrelse bör och kan fokusera än mer på. Att våga ta ställning, kanske skriva en debattartikel eller hålla i föreläsningar som upplyser studenter i vad som pågår som gäller dom nu eller inom en snar framtid.

**Målet för 2016** var att fortsätta arbetet med att öka inflytandet inom olika relevanta organ, och även att styrelsen ska regelbundet diskutera och ta ställning i lokala utbildningsfrågor. Ställning bör även tas ifall ytterligare påverkansarbete (t.ex. debattinlägg) bör föras.

**Utfall:** Uppnått, styrelsen har kontinuerligt diskuterat lokala utbildningsfrågor och även försökt skapa ett samarbete med läkarsektionen. Detta är något som kan utvecklas än mer 2017.

## 1.8 Övrigt

### Fackliga utbildningar

Under våren 2016 erbjöds våra medlemmar att gå den årliga fackliga grundkursen. Kursen avsåg att ge en god introduktion till det centrala och det lokala fackliga arbetet. Många föreläsningar, workshops och förbättringsförslag kom på tal. En viktig fråga som många belyste var vikten av att rekrytera flera medlemmar. Vidare belystes hur man bör gå tillväga för att öka förståelsen kring vad SLF Student står för samt gör. Samma år, erbjöds medlemmarna att gå på ytterligare en mer genomgående facklig grundkurs. Dessvärre hade ingen medlem möjlighet att gå. Under hösten 2016 hölls en facklig föreläsning via SYLF i samband med AT-mässan som belyste bland annat vikten av bra förhandling vid jobbsökande.

### Stockholms läkarförening

Vi har i år haft representation i Stockholms läkarförening genom närvaro på styrelsemöten samt vår- och höstinternatet. Utöver att vidareförmedla de frågor som förbundet arbetat med, exempelvis debatten om gemensamt jouravtal och flytten till NKS, har fortsatt diskussion förts kring minimilönen för läkarstudenter som arbetar som underläkare. Konsensus inom läkarföreningen är att lönen är för låg och att en ökning även skulle gagna löneutvecklingen för AT- och ST-läkare. SLF Student underströk också vikten av att minimilönen för läkarstudenter fortsatt förhandlas kollektivt. Efter förhandling, som drevs av SYLF Stockholm och Stockholms läkarförening, slöts avtal om en ökning av minimilönen för läkarstuderande underläkare från 23500 kr till 25000 kr.

## **SLF Student FUM 2016**

SLF Student Stockholm hade 8 mandat att skicka på årets FUM i Uppsala. Pga. sista-minuten avhopp fylldes dock endast 7 av dessa. Bland annat fördes diskussion kring förbundets namnanvändning och finansiering av Språk i vårdens mobilapp. För närmare beskrivning av de beslut som togs och diskussioner som fördes på mötet hänvisar vi till mötesprotokollet som inom kort finns att rekvirera på SLF Students hemsida.

En ny nationell styrelse valdes och mötet gav styrelsen för SLF Student Stockholm i ansvar att utse sin representant. Valet föll enhälligt på André Hermansson.

## 2. INTERN VERKSAMHET

### 2.1 Konstituering

I enlighet med stadgarna valdes ordförande och vice-ordförande på årsmötet. Kassör valdes internet inom styrelsen och sekreterare var en grupp på tre personer vilket kommer förklaras närmre längre fram.

Försök gjordes till att göra arbetsbördan lika, men detta är nog det svåraste uppdraget för ordförande. Det är viktigt att alla bidrar, gärna med att vara ansvarig eller delansvarig för ett eller flera events. Ett sätt att minska bördan på hela styrelsen är att tidigt planera i kalendern vilka events som kommer hållas under terminen samt dela upp både vilka som ska vara ansvariga och delaktiga under dessa events. Alla behöver inte göra allt, men det finns en fara att vissa drar större delen av lasset. At-mässan är undantaget där i princip alla ska vara där för att hjälpa till.

**Målet för 2016** var att börja följa upp samtliga pågående ärenden på varje möte. Detta bör ske i form av en handling som redovisas och gås igenom på varje styrelsemöte. Vidare bör tydliga deadlines sättas för samtliga pågående projekt. Ett ytterligare mål är att varje ledamot tar eget ansvar för att leda ett projekt.

**Utfall:** Uppnått, varje pågående ärende hade en egen handling. Tydliga deadlines var satta. Varje ledamot hade ett eget ansvar att leda ett eget projekt.

### 2.2 Styrelsens arbete

#### Arbetshelg

Under verksamhetsåret 2016 var arbetshelgen på konferenshotellet Sångasäby under två dagar och en natt. Detta var väldigt lyckat och produktivt att under två dagar planera styrelsens arbete. Inte bara ur planeringssynpunkt men också att styrelsen fick en möjlighet att lära känna varandra vilket vi tror är grunden för en väldigt god stämning och samarbetsvilja under verksamhetsåret.

#### Antal möten

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 8 styrelsemöten, under våren fastställdes alla mötestider i början av året vilket var väldigt lyckat. Detta blev inte av till hösten vilket resulterade i färre deltagare på mötena. Ett förslag är att nästa styrelse bokar mötesdatumen för terminen redan under första mötet.

#### Sekreterarpost

I början av året skapades en sekreterarpost som ansvarar för administrativa uppgifter. Ansvar för posten delades upp mellan flera personer vilket är bra då alla inte närvarar på alla möten samt att ansvar för supportmejl kunde fördelas. Det har skapat en google-drive där det finns mappar för respektive ansvarsområde och event för att det



ska underlätta för samtliga styrelsemedlemmar att hitta. Detta har fungerat bra och vi hoppas att nästa styrelse fortsätter med upplägget.

**Utfall:** Delvis uppnått, vi hade bara sex års styrelsemöten, men däremot prioriterade vi två andra möten dvs möte inför FUM och dvs möte inför årsmötet där ordet var mer fritt.

### 2.3 Kommunikationsflöden

Under början av året valdes Facebook som styrelsens huvudsakliga interna kommunikationsväg. Det fungerade tillfredställande, ett problem är att kontrollera att information som skrivits på sidan gått fram. En lösning var att alla som läst informationen skulle "likea" posten. Detta fungerade sådär men är i praktiken en ganska bra lösning.

Den ny tillträdde styrelsen bör tidigt under året sätta upp egna mål angående kommunikation med förbundsstyrelsen samt övriga lokalavdelningar.

**Målet för 2016** är att tillse att det interna samarbetet med andra lokalavdelningar fungerar tillfredsställande.

**Utfall:** Delvis uppnått, samarbetet har varit bättre men skulle kunna finnas kontinuerligt under terminerna istället för vid enstaka tillfällen.

### 2.4 Ekonomi

År 2016 har det ekonomiska arbetet fungerat bra, samtliga fakturor har betalats i tid, överföringar för styrelsemedlemmars utbetalningar har gjorts utan större fördröjning och de utgifter som varit möjliga att äska rekryteringsbidrag för, har inkommit. Alla fordringar från AT-mässan har också drivits in i tid.

**Målet för 2016** var att i slutet på verksamhetsåret ha lyckats driva in samtliga årets fordringar och rekryteringsbidrag.

**Utfall:** Uppnått.