



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANWAR, SE**

Jabatan : **KEPALA SUB. BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RUKUN MULYADI HARJO, SE**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RUKUN MULYADI HARJO, SE**

**ANWAR, SE**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya dukungan manajemen pelayanan dan Pelaksanaan tugas teknis Sekretariat DPRD Kota Batam / Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran / Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran	Kelancaran pelayanan Administrasi perkantoran	1 tahun

<b>NO</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN (Rp)</b>
1	Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran	13.956.445.370.00

Ka. Bagian Umum & Kepegawaian

Batam, Januari 2018  
Ka. Subag. Tata Usaha,  
Kepegawaian dan Kearsipan

**RUKUN MULYADI HARJO, SE**

**ANWAR, SE**



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANWAR, SE**

Jabatan : **KEPALA SUB. BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RUKUN MULYADI HARJO, SE**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RUKUN MULYADI HARJO, SE**

**ANWAR, SE**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya dukungan manajemen pelayanan dan Pelaksanaan tugas teknis Sekretariat DPRD Kota Batam / Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Daerah / Penyediaan Kebutuhan Kunjungan Kerja Pimpinan dan Anggota DPRD Luar Daerah	Presentase terpenuhinya fasilitasi kunker pimpinan dan anggota DPRD untuk menunjang kinerja DPRD	100%

<b>NO</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN (Rp)</b>
1	Penyediaan Kebutuhan Kunjungan Kerja Pimpinan dan Anggota DPRD Luar Daerah	12.951.780.000.00

Ka. Bagian Umum & Kepegawaian

Batam, Januari 2018  
Ka. Subag. Tata Usaha,  
Kepegawaian dan Kearsipan

**RUKUN MULYADI HARJO, SE**

**ANWAR, SE**



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HERMANSYAH, SE**

Jabatan : **KEPALA SUB. BAGIAN ASET, PERLENGKAPAN & RUNGGA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RUKUN MULYADI HARJO**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RUKUN MULYADI HARJO, SE**

**HERMANSYAH, SE**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya dukungan manajemen pelayanan dan Pelaksanaan tugas teknis Sekretariat DPRD Kota Batam / Peningkatan Sarana & Prasarana / Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Terpenuhinya kebutuhan sarana dan prasarana Sekretariat DPRD	1 tahun

<b>NO</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN (Rp)</b>
1	Peningkatan Sarana dan Prasarana	2.952.582.883.00

Batam, Januari 2018

Ka. Bagian Umum & Kepegawaian                      Ka. Subag. Aset, Perlengkapan & Rungga

**RUKUN MULYADI HARJO, SE**

**HERMANSYAH, SE**



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AFANDI, SE**

Jabatan : **KEPALA SUB. BAGIAN PENGAMANAN DALAM**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RUKUN MULYADI HARJO, SE**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RUKUN MULYADI HARJO, SE**

**AFANDI, SE**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya dukungan manajemen pelayanan dan Pelaksanaan tugas teknis Sekretariat DPRD Kota Batam / Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah; / Penyediaan Kunjungan Kerja Komisi	Persentase Terpenuhinya penyediaan kebutuhan kunjungan kerja komisi	100%

<b>NO</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN (Rp)</b>
1	Penyediaan Kebutuhan Kunjungan Kerja komisi	9.972.986.000.00

Ka. Bagian Umum & Kepegawaian

Batam, Januari 2018  
Ka. Subag. Pengamanan Dalam

**RUKUN MULYADI HARJO, SE**

**AFANDI, SE**



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MARLINA, SIP**

Jabatan : **KEPALA SUBBAGIAN PERBENDAHARAAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RUKUN MULYADI HARJO, SE**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**RUKUN MULYADI HARJO, SE**

**MARLINA, SIP**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya dukungan manajemen pelayanan dan Pelaksanaan tugas teknis Sekretariat DPRD Kota Batam / Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah; / Hearing/Dialog dan Koordinasi dengan Pejabat Pemerintah Daerah dan Tokoh Masyarakat/Tokoh Agama	Presentase Penyerapan Aspirasi Masyarakat yang ditindaklanjuti	100%

<b>NO</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN (Rp)</b>
1	Hearing/Dialog dan Koordinasi dengan Pejabat Pemerintah Daerah dan Tokoh Masyarakat/Tokoh Agama	801.424.000.00

Ka. Bagian Umum & Kepegawaian

Batam, Januari 2018  
Ka. Subbagian Perbendaharaan

**RUKUN MULYADI HARJO, SE**

**MARLINA, SE**



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **EDNASA AGUSSUSANTY, SE**

Jabatan : **KEPALA SUB. BAGIAN PERENCANAAN & ANGGARAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. IMAM MUSLEM**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN LEGISLASI DAN PERSIDANGAN  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. IMAM MUSLEM**

**EDNASA AGUSSUSANTY, SE**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya dukungan manajemen pelayanan dan Pelaksanaan tugas teknis Sekretariat DPRD Kota Batam / Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah; / Pembahasan Rancangan KUA dan PPAS	Jumlah pembahasan Rancangan KUA dan PPAS serta APBD yang di fasilitasi	3

<b>NO</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN (Rp)</b>
1	Pembahasan Rancangan KUA Dan PPAS.	2.792.942.000.00

Ka. Bagian Legislasi & Persidangan

Batam, Januari 2018  
Ka. Subag. Perencanaan & Anggaran

**Drs. IMAM MUSLEM**

**EDNASA AGUSSUSANTY, SE**



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **JOKO SATRIO SASONGKO, SH**

Jabatan : **KEPALA SUB. BAGIAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN  
& PENYUSUNAN PERDA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. IMAM MUSLEM**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN LEGISLASI DAN PERSIDANGAN  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. IMAM MUSLEM**

**JOKO SATRIO SASONGKO, SH**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya dukungan Manajemen Pelayanan dan pelaksanaan tugas teknis Sekretariat DPRD Kota Batam / Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah / Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	Presentase pembahasan ranperda yang difasilitasi	100%

<b>NO</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN (Rp)</b>
1	Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah.	4.088.339.200.00

Kepala Bagian Legislasi & Persidangan

**Drs. IMAM MUSLEM**

Batam, Januari 2018  
Ka. Subbag. Peraturan Perundang-  
undangan dan Penyusunan Perda

**JOKO SATRIO SASONGKO, SH**



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AGUS EDY SUSANTO, SH**

Jabatan : **KEPALA SUB. BAGIAN PERSIDANGAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. IMAM MUSLEM**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN LEGISLASI DAN PERSIDANGAN  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. IMAM MUSLEM**

**AGUS EDY SUSANTO, SH**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya dukungan Manajemen Pelayanan dan pelaksanaan tugas teknis Sekretariat DPRD Kota Batam / Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah / Penyediaan Kebutuhan Reses	Presentase Aspirasi Masyarakat yang dijangir melalui reses yang diakomodir dalam APBD	100%

<b>NO</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN (Rp)</b>
1	Penyediaan Kebutuhan Reses	8.677.125.000.00

Kepala Bagian Legislasi & Persidangan

Batam, Januari 2018  
Ka. Subbag. Persidangan

**Drs. IMAM MUSLEM**

**AGUS EDY SUSANTO, SH**



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SJARIFAH MARYAM, S.Sos**

Jabatan : **KEPALA SUB. BAGIAN RISALAH**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. IMAM MUSLEM**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN LEGISLASI DAN PERSIDANGAN  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. IMAM MUSLEM**

**SJARIFAH MARYAM, S.Sos**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya dukungan Manajemen Pelayanan dan pelaksanaan tugas teknis Sekretariat DPRD Kota Batam / Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah / Penyediaan Kebutuhan Penyusunan Peraturan Daerah Kota Batam Inisiatif DPRD;	Jumlah Ranperda Inisiatif DPRD yang difasilitasi	3

<b>NO</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN (Rp)</b>
1	Penyediaan Kebutuhan Penyusunan Peraturan Daerah Kota Batam Dan Inisiatif DPRD	1.275.295.000.00

Kepala Bagian Legislasi & Persidangan

Batam, Januari 2018  
Ka. Subbag. Risalah

**Drs. IMAM MUSLEM**

**SJARIFAH MARYAM, S.Sos**



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **REDHA FAJAR SULAIMAN,SE, M.Si**  
Jabatan : **KEPALA SUB. BAGIAN VERIFIKASI, PEMBUKUAN & PERTANGGUNGJAWABAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. TAUFIK AP**  
Jabatan : **KEPALA BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. TAUFIK AP**

**REDHA FAJAR SULAIMAN,SE, M.Si**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya dukungan Manajemen Pelayanan dan pelaksanaan tugas teknis Sekretariat DPRD Kota Batam / Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah / Penyediaan Kebutuhan Alat Kelengkapan DPRD	Presentase Kebutuhan alat kelengkapan DPRD yang difasilitasi	100%

<b>NO</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN (Rp)</b>
1	Penyediaan Kebutuhan Alat Kelengkapan DPRD	4.851.400.000.00

Kepala Bagian Humas & Protokol

Batam, Januari 2018  
Ka. Subbag. Verifikasi & Pembukuan

**Drs. TAUFIK AP**

**REDHA FAJAR SULAIMAN, SE, M.Si**



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **FIRIAN YUDIARTO, SH**

Jabatan : **KASUBAG PROTOKOL**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. TAUFIK AP**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. TAUFIK AP**

**FIRIAN YUDIARTO, SH**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya dukungan manajemen pelayanan dan Pelaksanaan tugas teknis Sekretariat DPRD Kota Batam / Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah / Pelayanan Keprotokolan	Presentase terpenuhinya Pelayanan Keprotokolan Pimpinan dan Anggota DPRD	100%

<b>NO</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN (Rp)</b>
1	Pelayanan Keprotokolan	1.059.160.000.00

Ka. Bagian Humas & Protokol

Batam, Januari 2018  
Ka. Subbagian Protokol

**Drs. TAUFIK AP**

**FIRIAN YUDIARTO, SH**



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Drs. D. AGUS PURWOKO**

Jabatan : **KASUBAG HUMAS**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. TAUFIK AP**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. TAUFIK AP**

**Drs. D. AGUS PURWOKO**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya dukungan manajemen pelayanan dan Pelaksanaan tugas teknis Sekretariat DPRD Kota Batam / Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah / Pelayanan Kehumasan	Persentase penyebaranluasan kinerja dan produk kerja DPRD	65%

<b>NO</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN (Rp)</b>
1	Pelayanan Kehumasan	4.222.316.000.00

Ka. Bagian Humas & Protokol

Batam, Januari 2018  
Ka. Subbagian Humas

**Drs. TAUFIK AP**

**Drs. D. AGUS PURWOKO**



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Dra. TUTI ARYANTI**

Jabatan : **KASUBAG DOKUMENTASI & PENGELOLAAN ARSIP**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. TAUFIK AP**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam, Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Drs. TAUFIK AP**

**Dra. TUTI ARYANTI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya dukungan manajemen pelayanan dan Pelaksanaan tugas teknis Sekretariat DPRD Kota Batam / Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah / Penyediaan Kebutuhan Peningkatan Kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD	Presentase peningkatan kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD yang difasilitasi	100 %

<b>NO</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN (Rp)</b>
1	Penyediaan Kebutuhan Peningkatan Kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD	1.764.641.700.00

Ka. Bagian Humas & Protokol

Batam, Januari 2018  
Ka. Subbagian Dokumentasi &  
Pengelolaan Arsip

**Drs. TAUFIK AP**

**Dra. TUTI ARYANTI**