



RENCANA AKSI KERJA TAHUN 2020

PENGADILAN AGAMA PACITAN

**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADILAN AGAMA PACITAN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET			
			I	II	III	IV
1	Terwujudnya kepercayaan masyarakat terhadap system peradilan melalui proses peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel	a. Persentase sisa perkara yang diselesaikan	23,75	47,5	71,25	95
		b. Persentase perkara yang diselesaikan tepat waktu	23,75	47,5	71,25	95
		c. Persentase perkara yang diselesaikan	23,75	47,5	71,25	95
		d. Persentase penurunan sisa perkara	22,5	45	67,5	90
		e. Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum :	22,5	45	67,5	90
		• Banding	22,5	45	67,5	90
		• Kasasi	22,5	45	67,5	90
		• PK	22,5	45	67,5	90
f. Index responden pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan	21,25	42,5	63,75	85		

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN (TRIWULAN)				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA (Rp)
		1	2	3	4				
1	Melakukan perjalanan dinas untuk pengajuan gaji dan uang makan					SP2D	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	2.746.951.000
3	Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi					PC	Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur Mahkamah Agung	Pengadaan sarana dan prasarana di lingkungan Mahkamah Agung	25.000.000
4	Melakukan pemeliharaan mesin dan peralatan					Terpeliharanya peralatan dan mesin kantor	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan	130.999.000

						Teknis Lainnya Mahkamah Agung	Urusan Administrasi		
5	Melakukan pemeliharaan gedung, bangunan dan halaman					Terpeliharanya gedung, bangunan dan halaman kantor	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	311.597.000
6	Melakukan pembelanjaan untuk operasional kantor					Terpenuhinya operasional kantor	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	398.940.000
7	Melakukan pembelanjaan untuk operasional lainnya					Terpenuhinya operasional kantor lainnya (pakaian dinas)	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	41.292.000
8	Melakukan konsultasi dan koordinasi					Meningkatkan kualitas kinerja	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	67.440.000

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET			
			I	II	III	IV
2	Terwujudnya Efektifitas Pengelolaan Penyelesaian Perkara	g. Persentase isi putusan yang diterima oleh para pihak tepat waktu	25	50	75	100
		h. Persentase perkara yang diselesaikan melalui Mediasi	0,5	1	1,5	2
		i. Persentase berkas perkara yang dimohonkan Banding, Kasasi dan PK yang diajukan secara lengkap dan tepat waktu	25	50	75	100
		j. Persentase putusan yang menarik perhatian masyarakat (ekonomi syari'ah) yg dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari sejak diputus	25	50	75	100

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN (TRIWULAN)				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA (Rp)
		1	2	3	4				
1	Melakukan perjalanan dinas untuk pengajuan gaji dan uang makan					SP2D	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	2.746.951.000
2	Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi					PC	Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur Mahkamah Agung	Pengadaan sarana dan prasarana di lingkungan Mahkamah Agung	25.000.000
3	Melakukan pemeliharaan mesin dan peralatan					Terpeliharanya peralatan dan mesin kantor	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	130.999.000
4	Melakukan pembelanjaan untuk					Terpenuhinya operasional	Program Dukungan Manajemen dan	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan	398.940.000

	operasional kantor					kantor	Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung	Keuangan Badan Urusan Administrasi	
5	Melakukan konsultasi dan koordinasi					Meningkatkan kualitas kinerja	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	67.440.000

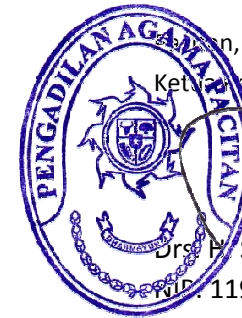
NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET			
			I	II	III	IV
3	Terwujudnya Akses Peradilan bagi Masyarakat Miskin dan Terpinggirkan	k. Persentase perkara Prodeo yang diselesaikan	25	50	75	100
		l. Persentase perkara yang diselesaikan di Luar Gedung Pengadilan	22,5	45	67,5	90
		m. Persentase perkara Permohonan (voluntair) Identitas Hukum	25	50	75	100
		n. Persentase pencari keadilan Golongan Tertentu yang mendapat Layanan Bantuan Hukum (POSBAKUM)	25	50	75	100

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN (TRIWULAN)				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA (Rp)
		1	2	3	4				
1	Melakukan bantuan pembebasan biaya perkara					Pembebasan biaya perkara (prodeo)	Program peningkatan manajemen Peradilan Agama	Peningkatan Manajemen Peradilan Agama	3.000.000
2	Melakukan kegiatan sidan di luar gedung pengadilan					Sidang di luar gedung pengadilan	Program peningkatan manajemen Peradilan Agama	Peningkatan Manajemen Peradilan Agama	20.000.000
3	Melakukan layanan jasa konsultan hukum					Pelayanan pos bantuan hukum	Program peningkatan manajemen Peradilan Agama	Peningkatan Manajemen Peradilan Agama	24.000.000

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET			
			I	II	III	IV
4	Terwujudnya Kepatuhan Terhadap Putusan Pengadilan	o. Persentase Putusan Perkara Perdata yang ditindaklanjuti (Di Eksekusi)	22,5	45	67,5	90

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN (TRIWULAN)				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA (Rp)
		1	2	3	4				
1	Melakukan perjalanan dinas untuk pengajuan gaji dan uang makan					SP2D	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	2.746.951.000
3	Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi					PC	Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur Mahkamah Agung	Pengadaan sarana dan prasarana di lingkungan Mahkamah Agung	25.000.000
4	Melakukan pemeliharaan mesin dan peralatan					Terpeliharanya peralatan dan mesin kantor	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	130.999.000
5	Melakukan pemeliharaan gedung, bangunan dan halaman					Terpeliharanya gedung, bangunan dan halaman kantor	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	311.597.000
6	Melakukan pembelanjaan untuk operasional kantor					Terpenuhinya operasional kantor	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	398.940.000
7	Melakukan					Terpenuhinya	Program Dukungan	Pembinaan Administrasi	41.292.000

	pembelanjaan untuk operasional lainnya				operasional kantor lainnya (pakaian dinas)	Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung	dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	
8	Melakukan konsultasi dan koordinasi				Meningkatkan kualitas kinerja	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	67.440.000



Pacitan, 15 Januari 2020
Ketua Pengadilan Agama Pacitan

Drst. H. Sumarwan, M.H.

NIP. 119661206 199203 1 002