

# Gestionnaire LEADER

## Synthèse de l'offre

**Employeur :** REGION OCCITANIE  
22 AVENUE DU MARECHAL JUIN  
31406 TOULOUSE Cedex 9  
**Référence :** 0031210900398923  
**Date de publication de l'offre :** 13/09/2021  
**Date limite de candidature :** 13/10/2021  
**Poste à pourvoir le :** 01/11/2021  
**Type d'emploi :** Contrat de projet  
**Durée de la mission :** 45 mois  
**Ouvert aux contractuels :** Oui (Art. 3 alinéa II loi 84-53)  
**Temps de travail :** Complet  
**Durée :** 35h00  
**Nombre de postes :** 1

## Lieu de travail :

**Lieu de travail :**  
22 AVENUE DU MARECHAL JUIN  
31406 TOULOUSE Cedex 9

## Détails de l'offre

**Grade(s) :** Adjoint administratif territorial  
Adjoint adm. principal de 1ère classe  
Adjoint adm. principal de 2ème classe  
**Famille de métier :** Europe et international > Politiques européennes  
**Métier(s) :** Instructeur ou instructrice gestionnaire de fonds européens

### Descriptif de l'emploi :

Autorité de gestion des Programmes de Développement Rural (PDR) Midi-Pyrénées (MIP) et Languedoc-Roussillon (LAN) pour la période 2014-2020, la Région Occitanie assure l'instruction des mesures 19 - Leader, dont la programmation est effectuée par les GAL (Groupes d'Action Locale), au nombre de 22 sur le périmètre PDR MIP et 16 sur le périmètre PDR LAN.

Suivant le glissement du calendrier de la Politique Agricole Commune, cette période de programmation a été prolongée de 2 ans, la fin de la mission d'instruction de la Région s'achevant au 30 juin 2025.

### Profil recherché :

Connaissance des règles de gestion des fonds européens, notamment du FEADER et du dispositif LEADER, Bonne maîtrise des outils bureautiques et aptitude à maîtriser un outil informatique spécifique (OSIRIS), Rigueur, autonomie, qualités relationnelles et rédactionnelles, capacité d'adaptation et d'initiative, Sens de l'organisation, Sens du travail en équipe et en transversalité avec plusieurs services/partenaires.

### Missions :

Le/la gestionnaire LEADER est placé.e sous la coordination directe du/de la responsable d'unité " LEADER", au sein du Service Ruralité et Montagne.  
Dans l'objectif de bonne réalisation de la fin de gestion du programme, intégrant la dotation financière de 2 années de transition dont bénéficie le programme LEADER, le/la gestionnaire sera chargé/e de missions transversales en appui aux instructeurs et la responsable d'unité.

Il/elle exercera les missions suivantes :

- Ouverture et préparation des dossiers de demande d'aides et de paiement,
- Création individu,
- Elaboration et transmission de courriers,
- Gestion des conventions de gestion GAL/AG/OP et de leurs avenants,
- Aide à la gestion du calendrier des Comités de programmation des GAL et à l'organisation de réunions et déplacements,
- Participation aux réunions de l'unité LEADER,
- Alimentation et suivi des tableaux de bord,
- Appui à l'archivage.

**Contact et informations complémentaires :** Le dépôt de candidature doit être déposé en un seul PDF nominatif par candidature (Lettre de motivation + CV attachés) sur la boîte mail suivante : [asg.recrutementT@laregion.fr](mailto:asg.recrutementT@laregion.fr) avant le 13/10/2021.

Merci de rappeler la référence de la vacance d'emploi selon le format publié (CP-DATRM-2021-7.3-T).

Téléphone collectivité : 05 61 33 50 50