



LICEUL TEORETIC
„SFÂNTA MARIA”
GALAȚI

Telefon/Fax: 0236/418310

E-mail:

sfmaria_gl@yahoo.com

Site Web: sfmaria.gl.edu.ro

Str. Gheorghe Doja, nr.81

Galati


Procedură de sistem
MĂSURI PRIVIND PREVENIREA ȘI COMBATEREA ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV 2 ÎN
PERIOADA ÎNCHEIERII SITUAȚIILOR ȘCOLARE ȘI A PREGĂTIRII ȘI DERULĂRII
EXAMENELOR
Ediția I, Revizia 1
Cod: PS – 01.84

Exemplar controlat
Nr. 1

Director
Prof. *Olguța Chiscoci*



Reproducerea, utilizarea sau difuzarea către o terță parte a acestui document, fără acordul scris al Școlii, nu este permisă!

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII LICEUL TEORETIC "SFÂNTA MARIA", GALAȚI 	PROCEDURĂ DE SISTEM		Ediția: I
			Revizia: 1
	MĂSURI PRIVIND PREVENIREA ȘI COMBATAREA ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV 2 ÎN PERIOADA ÎNCHEIERII SITUAȚIILOR ȘCOLARE ȘI A PREGĂTIRII ȘI DERULĂRII EXAMENELOR		Exemplar nr. 1
	Cod: PS – 01.84		Pagină 2 din 8

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii documentate


Nr. Crt.	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	CHISCOCI OLGUȚA	Președinte CA	18.05.2020	
1.2.	Verificat	CUBASA PAULA	Responsabil CEAC	18.05.2020	
1.3.	Avizat	ENE MONICA	Președinte SCIM	18.05.2020	
1.4.	Aprobat	CHISCOCI OLGUȚA	Director	18.05.2020	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii documentate

Nr. Crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componentă revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau revizia ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I	Procedură completă		20.05.2020
2.2.	Revizia 1			
2.3.	Revizia 2			

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii documentate

Nr. crt.	Scopul Difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Mod de distribuire
	1	2	3	4
3.1.	Informare, aplicare	1	a) Personalul didactic b) Personalul didactic auxiliar c) Personalul nedidactic d) Personalul medical	Electronic
3.2.	Informare		a) Elevi b) Părinți c) Parteneri educaționali d) Comunitatea locală	Postare pe: a. Site-ul școlii b. Pagina de Facebook a unității
3.3.	Evidență		a) Consiliul de administrație b) Secretar CCIM	Letric
3.4.	Arhivare		Secretar	Letric

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII LICEUL TEORETIC "SFÂNTA MARIA", GALAȚI 	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția: I
		Revizia: 1
	MĂSURI PRIVIND PREVENIREA ȘI COMBATerea ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV 2 ÎN PERIOADA ÎNCHEIERII SITUAȚIILOR ȘCOLARE ȘI A PREGĂTIRII ȘI DERULĂRII EXAMENELOR Cod: PS – 01.84	Exemplar nr. 1
		Pagină 3 din 8

4. Scopul procedurii:

Scopul procedurii este de a descrie modul în care se va desfășura reluarea cursurilor de pregătire pentru examene și derularea examenelor (examen de bacalaureat, examen de competențe, examen de atestat, examen de certificare a calificării profesionale, situații neîncheiate, corigențe etc.)

5. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică în cadrul unității de învățământ în situații speciale.

6. Documente de referință aplicabile activității procedurale

- Ordin comun al MEC și MS nr. 4220/08.05.2020, respectiv 769/08.05.2020 pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS CoV 2 în unitățile de învățământ
- Regulamentul de organizare a unităților de învățământ preuniversitar cu modificările și completările ulterioare
- Comunicat de presă din 16.05.2020 al MEC – Măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS CoV 2 în unitățile de învățământ
- Circulară 83837/18.05.2020 privind recomandări minimale pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS CoV 2 în unitățile de învățământ

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați


7.1 Circuit de intrare și ieșire – parcursul de la intrarea în/ ieșirea din unitatea de învățământ delimitat și semnalizat;

7.2 Distanțare fizică – activitățile de învățământ se realizează cu grupe cu număr redus de elevi, respectând distanțarea acestora;


7.3. Măsuri igienico-sanitare de prevenire a infecției cu SARS CoV 2

8. Descrierea procedurii:

- a) La intrarea în unitatea de învățământ a personalului didactic, didactic auxiliar sau nedidactic și a elevilor, se măsoară temperatura (care nu trebuie să depășească 37,3° C) de către cadrul medical care asigură asistența medicală pe întreaga durată a desfășurării activităților;
- b) În situația în care un elev sau un cadru didactic, didactic auxiliar sau nedidactic prezintă simptome sau există suspiciunea că starea de sănătate este precară, nu i se va permite accesul în unitatea de învățământ, cu recomandarea de a se adresa medicului de familie pentru stabilirea diagnosticului și conduitei de tratament;
- c) Participarea elevilor la activitățile de pregătire este decisă de părinții acestora după evaluarea încadrării în grupele de risc a elevilor sau membrilor familiilor acestora (persoane care suferă de

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII LICEUL TEORETIC "SFÂNTA MARIA", GALAȚI 	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția: I
	MĂSURI PRIVIND PREVENIREA ȘI COMBATERICA ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV 2 ÎN PERIOADA ÎNCHEIERII SITUAȚIILOR ȘCOLARE ȘI A PREGĂTIRII ȘI DERULĂRII EXAMENELOR Cod: PS – 01.84	Revizia: 1 Exemplar nr. 1 Pagină 4 din 8

- afecțiuni cronice sau persoane cu vârsta de peste 65 de ani); la prima ședință de pregătire elevii vor aduce declarația de luare la cunoștință a prevederilor prezentei proceduri;
- d) Elevii care nu participă la activitățile desfășurate în școală vor beneficia de o formă de pregătire alternativă (online sau prin asigurarea de resurse educaționale);
 - e) Programul activităților va fi afișat pe site-ul liceului; elevii vor avea asupra lor caiete, manuale, instrumente de scris;
 - f) Unitatea de învățământ va informa familiile elevilor care aduc atingere normelor sanitare, punând în pericol ceilalți participanți la activități, cu sancțiunea eliminării acestora de la pregătire;
 - g) Se interzice elevilor consumul de alimente pe perioada activităților de pregătire; se interzice părăsirea incintei școlii, iar deplasarea la grupul sanitar impune respectarea normelor de igienă;
 - h) Parcursul prin curtea școlii până la intrarea în unitatea de învățământ se realizează pe un traseu bine delimitat și semnalizat, respectând normele de distanțare fizică;
 - i) Elevii vor fi însoțiți de către cadrul didactic de la accesul în unitatea de învățământ până în sala de clasă și apoi, după finalizarea activităților, vor fi conduși până la ieșire, respectiv personalul care asigură supravegherea la examene va dirija candidatul către locul destinat; elevii vor părăsi sala de clasă la interval de 1 minut, îndepărtează masca și o depozitează în locul stabilit, semnalizat corespunzător; aceștia primesc o nouă mască pentru deplasarea către domiciliu;
 - j) La intrarea în unitatea de învățământ vor fi asigurate materiale și echipamente de protecție (covorașe dezinfectante, măști de protecție, substanțe dezinfectante pentru mâini etc.);
 - k) În toate spațiile în care se vor desfășura activități cu elevii vor fi afișate mesaje de informare cu privire la normele igienico-sanitare și de prevenire a infectării cu SARS CoV 2;
 - l) Intrările/ieșirile, precum și sensul de deplasare pe coridoare, către sălile de clasă și alte încăperi, sunt stabilite de unitatea de învățământ, semnalizate corespunzător și dezinfectate în mod regulat; accesul în unitatea de învățământ pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic, precum și accesul elevilor se realizează pe intrarea principală în școală, iar deplasarea la etajele superioare se face pe scara profesorilor; ieșirea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, precum și ieșirea elevilor se face pe scara elevilor și utilizând ieșirea laterală din partea stângă a școlii; sensul deplasării în incinta școlii este marcat prin săgeți;
 - m) Unitatea de învățământ asigură săpun, prosoape de hârtie, dispensere cu dezinfectant pentru mâini, care vor fi reîncărcate permanent;
 - n) Elevii, personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic vor purta masca de protecție pe toată durata activităților și își vor igieniza regulat mâinile cu substanțe dezinfectante sau săpun;
 - o) Coridoarele, cancelaria, grupurile sanitare și sălile de clasă (mobilier și pardoseală) vor fi dezinfectate regulat cu substanțe biocide pe bază de clor sau alcool, în mod obligatoriu între schimburi și la finalizarea programului;
 - p) În sălile de clasă activitățile se vor desfășura cu maximum 10 elevi, situați la cca. 2 metri distanță unul de altul, așezați în bănci astfel încât să aibă cel puțin un loc liber în stânga și în dreapta și un rând liber în față și în spate; locurile ocupate de elevi vor fi marcate grafic pe pupitre; elevii și profesorii vor purta mască pe tot parcursul desfășurării activităților din unitatea de învățământ;

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII LICEUL TEORETIC "SFÂNTA MARIA", GALAȚI 	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția: I
		Revizia: 1
	MĂSURI PRIVIND PREVENIREA ȘI COMBATerea ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV 2 ÎN PERIOADA ÎNCHEIERII SITUAȚIILOR ȘCOLARE ȘI A PREGĂTIRII ȘI DERULĂRII EXAMENELOR Cod: PS – 01.84	Exemplar nr. 1
		Pagină 5 din 8

- q) În perioada 2-12 iunie, durata activităților petrecute de elevi în sălile de clasă nu va fi mai mare de 3 ore; în situația organizării activităților de pregătire în două schimburi, între acestea va fi prevăzut un interval de 2 ore pentru dezinfectarea / igienizarea cu substanțe biocide și aerisirea sălilor pentru o perioadă de cel puțin o oră;
- r) În perioada desfășurării activităților de pregătire, ora de începere a cursurilor este decalată cu 15 minute, pauzele intermediare vor fi programate, de asemenea, decalat, astfel încât elevii de la grupe diferite să nu interacționeze fizic; pauzele vor fi de 10 minute după fiecare oră de curs, timp în care încăperile vor fi aerisite; grupele de elevi vor păstra aceeași sală de clasă pe toată perioada desfășurării activităților;
- s) Accesul elevilor în unitatea de învățământ este permis conform programării, cu 10-15 minute înainte de începerea cursurilor;
- t) Înainte de începerea și după terminarea activității spațiile vor fi dezinfectate cu substanțe biocide, pe bază de clor sau alcool, activitate urmată de aerisirea încăperii pe o perioadă de cel puțin 30 de minute;
- u) Programul cu publicul la serviciul secretariat și audiențele se vor desfășura în condiții de siguranță și securitate, în condiții de distanțare fizică.

9. Responsabilități


- Director emite:
 - Decizia de aplicare a măsurilor de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS CoV2;
 - Decizii interne privind sarcinile și responsabilitățile personalului.
- Consiliul de Administrație emite:
 - Hotărârea privind aprobarea și comunicarea măsurilor de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS CoV2.
- Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic respectă și aplică normele igienico-sanitare, îndeplinește sarcinile trasate.
- Elevii respectă normele igienico-sanitare și programul activităților.

10. Riscuri

1. Profesorul care desfășoară activități de pregătire prezintă simptome de boală sau sănătate precară.
2. Neconcordanța dintre listele inițiale de pregătire și solicitări ulterioare; grupele se reorganizează.

11. Anexe

- a. Program de pregătire
- b. Liste cu grupele de pregătire
- c. Declarații elevi

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII LICEUL TEORETIC "SFÂNTA MARIA", GALAȚI 	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția: I
	MĂSURI PRIVIND PREVENIREA ȘI COMBATAREA ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV 2 ÎN PERIOADA ÎNCHEIERII SITUAȚIILOR ȘCOLARE ȘI A PREGĂTIRII ȘI DERULĂRII EXAMENELOR Cod: PS – 01.84	Revizia: 1
		Pagină 6 din 8

12. Formular evidență modificări

Nr. Crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului departamentului

13. Formular analiză procedură


Nr. Crt.	Compartiment	Nume și prenume conducător compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătura	Data	Observații	Semnătura	Data

14. Lista de difuzare a procedurii


Nr. Crt.	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătura

15. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii	Denumirea componentei din cadrul procedurii	Pagina
0.	Coperta	1/8
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției	2/8
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii	2/8
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii	2/8
4.	Scopul procedurii	3/8
5.	Domeniul de aplicare	3/8
6.	Documente de referință	3/8
7.	Definiții și abrevieri	3/8

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII LICEUL TEORETIC "SFÂNTA MARIA", GALAȚI 	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția: I
		Revizia: 1
	MĂSURI PRIVIND PREVENIREA ȘI COMBATEREA ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV 2 ÎN PERIOADA ÎNCHEIERII SITUAȚIILOR ȘCOLARE ȘI A PREGĂTIRII ȘI DERULĂRII EXAMENELOR	Exemplar nr. 1
	Cod: PS – 01.84	Pagină 7 din 8

8.	Descrierea procedurii	3/8
9.	Responsabilități	5/8
10.	Riscuri	5/8
11.	Anexe	5/8
12.	Formular evidență modificări	6/8
13.	Formular analiză procedură	6/8
14.	Lista de difuzare a procedurii	6/8
15.	Cuprins	6/8

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII LICEUL TEORETIC „SFÂNTA MARIA”, GALAȚI 	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția: I
	MĂSURI PRIVIND PREVENIREA ȘI COMBATerea ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV 2 ÎN PERIOADA ÎNCHEIERII SITUAȚIILOR ȘCOLARE ȘI A PREGĂTIRII ȘI DERULĂRII EXAMENELOR Cod: PS – 01.84	Revizia: 1
Exemplar nr. 1		Pagină 8 din 8

Declarație elevi

Subsemnatul / Subsemnata,, elev /elevă în clasa a la Liceul Teoretic „Sfânta Maria”, voi participa la pregătirea pentru examenul de bacalaureat conform programului comunicat pentru perioada 2-12 iunie 2020.

Am luat la cunoștință prevederile prezentei proceduri și sancțiunile în caz de nerespectare a normelor.

Data:

Semnătura: