



СРЕДНОШКОЛСКО ОБЩЕЖИТИЕ „ДАНАИЛ ПОПОВ“

гр. Плевен, ж.к. „Сторгозия“ № 1050898458295, 0879289164 Възпитатели
064850782; 0879289172.
e-mail: oso_pleven@abv.bg

УТВЪРДИЛ:
ДИРЕКТОР: В.ЛИЛОВА
14-09/15.09.2021



ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА КООРДИНАЦИОНЕН СЪВЕТ ЗА СПРАВЯНЕ С НАСИЛИЕТО

ПРИ

СРЕДНОШКОЛСКО ОБЩЕЖИТИЕ

„ДАНАИЛ ПОПОВ“ ГР. ПЛЕВЕН

УЧЕБНА 2021 / 2022 ГОДИН

ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЕХАНИЗМА ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО,
СЪГЛАСНО ЗАПОВЕД НА МИНИСТЪРА НА ОБРАЗОВАНИЕТО С № рд09-5906/28.12.2017г

I. ОСНОВНИ ЦЕЛИ

- 1. Осъществяване на цялостната политика в СО „Данаил Попов“ - гр.Плевен срещу насилието.**
- 2. Подобряване на отношенията между учениците и техните умения за общуване.**
- 3. Повишаване на ангажираността и капацитета на цялата общност за превенция и справяне с тормоза между учениците настанени в СО „Данаил Попов“ - гр.Плевен.**

II. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1. УКССН е помощен орган на училищното ръководство, който отговаря за планиране, проследяване и координиране на усилията за справяне с тормоза.**
- 2. УКС при СО „Данаил Попов“ - гр.Плевен се назначава със заповед на директора на обще�итието.**
- 3. УКС при СО „Данаил Попов“ - гр.Плевен се оглавява от директора на обще�итието.**
- 4. Състав на координационен съвет за справяне с насилието е посочен в нарочна Заповед.**

III. ДЕЙНОСТ НА УКССН ЗА ПРЕДОТВРАТИВАНЕ НА ТОРМОЗА В СО „Данаил Попов“ - гр.Плевен:

- 1. Анализира и обобщава резултатите от извършване на оценката на тормоза между учениците в обще�итието в началото на учебната година, проведена от ръководителите на групи в „Данаил Попов“ - гр.Плевен.**

Срок: началото на учебната година

Отг.: 1.

2.

- 2. Предоставя резултатите от оценката и наличието на проблем на тематичен педагогически съвет.**

3. Запознава заинтересованите страни с обобщените резултати и обсъжда необходимостта от предприемане на конкретни мерки и действия.

Срок: първата седмица на м. ноември

Отг.: 1.

2.

4. Организира обсъждане на резултатите в часовете на груповия ръководител и родителските срещи, организирани от СО „Данаил Попов” - гр.Плевен.

5. Разработва план за съответната учебна година за противодействие на училищния тормоз и насилие във връзка с установените и анализирани резултати от анкетирането /изследването/, който се утвърждава от директора на СО „Данаил Попов” - гр.Плевен

Срок: до края на м. октомври

Отг.: 1.

2.

6. Създава единни правила за задълженията на всички служители, свързани със случаите на тормоз и организира залагането им в Правилника за дейността на СО „Данаил Попов” - гр.Плевен.

Срок: до края на м. октомври

Отг.: 1.

2.

7. Анализира ситуация, описана в Дневника за случаите на тормоз и определя необходимостта от индивидуална работа по случай с ученик, чиято координация се осъществява от груповия ръководител в СО „Данаил Попов” - гр.Плевен.

Срок: текущ

Отг.: 1.

2.

8. Съхранява Дневника за описание на ситуации на тормоз и съпътстваща документация по случаите в деловодството.

Срок: целогодишен

Отг. 1.

2.

- 9. Изготвя годишен отчетен доклад на координационния съвет до директора на обще�итието.**

Срок: в края на учебната година

Отг.: 1.

2.

**IV. ДЕЙНОСТИ ПО ПРЕВЕНЦИЯ И ИНТЕРВЕНЦИЯ НА НИВО
ОБЩЕЖИТИЕ /ПО ПОСОКА СЪЗДАВАНЕ НА ПРАВИЛА И ПРОЦЕДУРИ
В СО „Данаил Попов“ - гр.Плевен /:**

- 1. Изработване и разпространяване на информационно-образователни материали, съобразени с възрастовите групи, тематично разглеждащи: превенция на тормоза и правата и задълженията на учениците.**
- 2. Контрол по спазване на етичен кодекс на училищната общност.**
- 3. Внасяне на промени в Правилника за дейността на институцията при необходимост.**
- 4. Подобряване на системата от дежурства с оглед недопускане на насилие и тормоз.**
- 5. Повишаване квалификацията на педагогическия персонал за работа с програми, свързани с темата за насилието и тормоза.**
- 6. Информиране и актуализиране на информацията за наличните ресурси в общността.**
- 7. Поставяне на табла в обще�итието, всички необходими информационни материали свързани с темата.**

**V. ДЕЙНОСТИ ПО ПРЕВЕНЦИЯ И ИНТЕРВЕНЦИЯ НА НИВО ГРУПА /ПОД
ФОРМАТА НА ОБУЧИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ И ЗАНЯТИЯ В ГРУПАТА/:**

- 1. Използване на възможностите в часа на груповия ръководител за разглеждане на примерни теми:**

„Правата на децата и отговорностите, които те създават по отношение на околните“;

„Ценностни – какво са, какви могат да бъдат, как се проявяват в поведението, как се прилагат в ежедневието“;

„Какво представлява насилието и тормозът, разпознаваме ли ги, как можем и на кого да съобщаваме за случаи на насилие и тормоз“;

„Какви са преживяванията на извършителя, последователите, потърпевши и наблюдалите?“;

„Как се чувстваме, когато видим прояви на насилие и тормоз и какво правим? Какво можем да направим?“;

„Симптома на психически тормоз в отношението на възрастните /родители и учители/ към децата – безразличие и равнодушие, враждебност, злоупотреба с власт, дистанциране, неразбиране, свръхконтрол.“

„Формите на насилие“;

„Модели на поведение“;

„Тolerантност“;

„Разрешаване на конфликтни ситуации“;

„Асертивно поведение“;

„Емоционална интелигентност“;

„Обсъждане между учениците и учителя на групата с цел изясняване на възникнал проблем“;

Съвместни дейности между груповия ръководител и възпитател и включване на външни специалисти.

Използване на посредник при разрешаване на конфликта.

2. Насочване към допълнителни извънкласни и извънучилищни форми на обучение на учениците, застряни от противообществени прояви с цел превенция на проблемното поведение.

3. Използване на подход, ориентиран към децата, на подхода за работа с връстници, осигуряване на условия за участие на учениците, които да станат естествените помощници в процеса при реализирането на дейностите по превенция.
4. Провеждане на тематични родителски срещи.
5. Разговори и беседи с родители и близки на учениците, застрашени от противообществени прояви.
6. Провеждане на индивидуални консултации с ученици, понасящи или извършители на тормоз.
7. Взаимодействие на родители и възпитатели при решаване на конфликти между ученици.
8. Включване на родители и близки на проблемни ученици в мероприятия и дейности на СО „Данаил Попов“ - гр.Плевен с цел приобщаването им към училищния живот и ангажирането им с живота на децата им в училище.
9. Организиране и провеждане на беседи от служители на РЗИ – Плевен, инспектори от ДПС.
10. Включване на учениците, застрашени от противообществени прояви, групови и извънгрупови дейности, организирани от СО „Данаил Попов“, съгласно Правилника за дейността на СО.
11. Насочване на ученици, застрашени от противообществени прояви, към мероприятия и дейности, организирани от спортни дружества и клубове на територията на Община Плевен.

VI. ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ПОТОКА НА ИНФОРМАЦИЯ ВЪВ ВРЪЗКА СЪС СЪМНЕНИЯ ЗА ТОРМОЗ ПО РЕДА, ПООСОЧЕН ПО-ДООЛУ:

На първо ниво „Нарушаване на правилата“

1. Прекратяване на ситуацията и успокояване /интервенция към всички участници.
2. Уведомяване на родител от груповия ръководител.

На второ ниво „Повтаряне на едни и същи нарушения на правилата или насилие с по-сериозни последици – тормоз“.

На второ ниво „Повтаряне на едни и същи нарушения по правилата или насилие с по-сериозни последици – тормоз“:

На трето ниво „Системна злоупотреба, както и ситуации, в които съществува опасност“ за живота и здравето за които и да е от участниците в ситуацията“:

1. Прекратяване на ситуацията и успокояване /интервенция към всички участници.
2. Възпитателят подробно се информира за случилото се от всички свидетели и участници в ситуацията на насилие. Незабавно се уведомява директорът и се подава сигнал към ОЗД и /или полицията.
3. Уведомяване на родител.
4. Иницииране на работа по случай, включително насочване на случаи към външни служби.

При случай от трето ниво, както и по преценка при случаи от второ ниво, както и по преценка на случаи от второ ниво, незабавно се уведомява дирекция „Социално подпомагане“ /Отдел „Закрила на детето – ОЗД/ и /или полицията. При становище от координационен съвет в СО „Данаил Попов“ за иницииране на работа по случай или ако се свиква Координационен механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие, както и за взаимодействие при кризисна интервенция, КС следва да инициира работа по случай с детето в общежитието.

5. Всеки служител в общежитието е длъжен при установяване на случай на насилие и тормоз, незабавно да уведоми директора на институцията.

Съгласно Закона за закрила правата на детето /чл.7, ал.1/ „Лице, на което стане известно, че дете се нуждае от закрила е длъжно незабавно да уведоми дирекция „Социално подпомагане“.

Същото задължение има и всяко лице, на което това е станало известно във връзка с упражняваната от него професия или дейност, дори и ако то е обвързано с професионална тайна.

6. При идентифициране на случаи на насилие и тормоз на деца/ученици в общежитието, директорът на институцията следва да бъде незабавно уведомен. От страна на институцията сигналът се подава от директора. Всеки член на институцията, който е станал свидетел на ситуация на насилие и тормоз е длъжен незабавно да уведоми ОЗД и / или полицията.

Съгласно Правилника за прилагане на Закона за закрила на детето /чл.10, ал.5/ в случаите, отнасящи се до насилие над дете, се разглеждат и анонимни сигнали.

В случай на подозрение за ситуация на тормоз, всеки служител в институцията може да проведе консултация като се свърже с Националната телефонна линия за деца и разговаря с консултант на телефон: 116 111, а в ситуации на кибернасилие и кибертормоз – с Националния център за безопасен интернет на телефон: 124 123 или чрез сайта: www.safenet.bg. Към Държавната агенция за закрила на детето функционира Национална телефонна линия за деца 116 111, която работи 24 часа в денонощието. Линията е с национално покритие, достъпна от територията на цялата страна. Напълно безплатна за обаждащите се, независимо дали звънят от стационарен или мобилен телефон. Националната телефонна линия за деца предоставя консултиране, информиране и помощ по всякакви въпроси и проблеми, свързани с деца. Към нея по необходимост могат да се обръщат за съдействие и професионалисти. В случаи, касаещи насилие и тормоз в интернет /кибернасилие и кибертормоз/, сигнал може да се подава към Националния център за безопасен интернет. Към центъра функционира консултивна линия, отворена в работните дни между 10.00 и 16.00 часа на телефон: 124 123, имейл helptine@fnline.bg и чат в сайта www.safenet.bg. Консултациите на линията са анонимни и на нея могат да се свързват както деца, така и професионалисти и родители.

Сигнал може да бъде подаден и към националния телефон за спешни повиквания 112. Съгласно Правилника за прилагане на Закона за закрила на детето/чл.10, ал.5/ в случаите, отнасящи се до насилие над дете, се разглеждат и анонимни сигнали.

VII. ДОКУМЕНТИРАНЕ НА СИТУАЦИИ, КАКТО СЛЕДВА:

ПЪРВО НИВО – нарушаване на правилата не се регистрират.

ВТОРО НИВО – повтаряне на едни и същи нарушения на правилата или насилие с по-сериозни последици – тормоз – ситуацията на тормоз се описва в дневника за ситуация на тормоз и се предприема работа по случая. Възстановяване на щети при наличие на такива.

ТРЕТО НИВО – системна злоупотреба, както и ситуации, в които съществува опасност.