

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel het verwerven van middelen ten behoeve van:

- het financieel ondersteunen van projecten, festivals en programma's op het gebied van film en beeldcultuur die bijdragen aan de verbinding van 's-Gravenhage, in het bijzonder projecten, festivals en programma's die bijdragen aan de vereniging van film en minderheden in 's-Gravenhage;
- het financieel ondersteunen van de stichting: Stichting Haags Filmhuis; en
- het ontwikkelen en uitvoeren van promotionele concepten ten behoeve van projecten, festivals en programma's op het gebied van film en beeldcultuur, waaronder begrepen het uitgeven van een film pas;

een en ander in de ruimste zin van het woord.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

*Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.*

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit:

- schenkingen, legaten en erfstellingen;
- bijdragen;
- opbrengst van belegde middelen;
- subsidies; en
- alle andere baten en inkomsten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

---

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://filmhuisdenhaag.nl/over-ons>

Open

**2 Balans**

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 1 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

<b>Activa</b>	31-12-2021	31-12-2020 (*)	<b>Passiva</b>	31-12-2021	31-12-2020 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 445.068	€ 414.493
Materiële vaste activa	€ 97.179	€ 131.991	Bestemmingsreserve	€ 735.000	€ 435.686
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 97.179	€ 131.991	Overige reserves	€ 45	€ 45
Voorraden	€ 9.737	€ 12.060		€ 1.180.113	€ 850.224
Vorderingen & overlopende activa	€ 425.282	€ 263.833	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€ 78.461	€ 275.516
Liquide middelen	€ 1.960.538	€ 1.393.376	Langlopende schulden	€	€
	€ 2.395.557	€ 1.669.269	Kortlopende schulden	€ 1.234.162	€ 675.520
<b>Totaal</b>	€ 2.492.736	€ 1.801.260	<b>Totaal</b>	€ 2.492.736	€ 1.801.260

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Baten	2021	2020 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 175.116	€ 1.140.709
Subsidies van overheden	€ 1.197.922	€ 1.284.915
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ 905.446	€ 434.430
<b>Baten van subsidies</b>	€ 2.103.368	€ 1.719.345
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 0	€ 0
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van de baten</b>	€ 2.278.484	€ 2.860.054
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 143.106	€ 532.986
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 312.495	€ 124.626
Personeelskosten	€ 640.222	€ 1.141.858
Huisvestingskosten	€ 816.670	€ 503.555
Afschrijvingen	€ 36.102	€ 32.663
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€	€
<b>Som van de lasten</b>	€ 1.948.595	€ 2.335.688
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 329.889	€ 524.366

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.


Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

--

Open