

PROFIL DE POSTE

RESPONSABLE DU CENTRE CLERMONTOIS D'INGENIERIE DE PROJETS EUROPEENS

Poste :	Responsable du Centre Clermontois d'Ingénierie de Projets Européens
Catégorie :	A
BAP :	J
Affectation et localisation du poste :	Clermont-Ferrand – Université Clermont Auvergne - DRED
Poste à pourvoir :	01/02/2023

Poste ouvert aux personnels titulaires ou en CDI de la Fonction Publique de catégorie A

Auditions prévues le début janvier 2024

MISSIONS ET ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL :

L'Université Clermont Auvergne (UCA) est un établissement d'enseignement supérieur et de recherche multidisciplinaire labellisé I-SITE en 2017. Devenue établissement public expérimental en janvier 2021, l'UCA pilote la création d'une université de formation et de recherche à dimension nationale et internationale, fortement connectée à son environnement territorial et à sa région.

Le Centre Clermontois d'Ingénierie de Projets Européens (CCIFE) s'inscrit dans le cadre de « Clermont Auvergne Projet : Ressources Universitaires Pour les Territoires auvergnats et le Rayonnement Européen » (CAP RUPTURE) financé par le PIA France 2030. Le CCIFE succède à la Cellule Europe du site auvergnat au 1er décembre 2023. Rattaché à la Direction Générale UCA, il a en charge une mission transversale d'ingénierie de projets européens (recherche, formation, coopération internationale) pour le compte de l'UCA, Clermont Auvergne INP, Vet Agro Sup et l'ENSA CF. Il travaille également en étroite collaboration avec les délégations régionales du CNRS et de l'INSERM.

Placé-e sous l'autorité de la Directrice Générale Adjointe en charge de l'appui aux missions, la/le responsable du CCIFE dispose d'une forte expertise en ingénierie de projets de recherche et de formation, d'une excellente maîtrise des dispositifs de financements européens et d'une expérience avérée en supervision et animation d'équipe. Elle/il assure le pilotage du Centre, le développement de l'activité d'ingénierie de projets européens ainsi qu'une activité de conseils auprès de l'équipe de gouvernance. Elle/il réalise également des missions d'ingénierie de projets.

ACTIVITES ESSENTIELLES :

Responsabilité du Centre

- pilotage du Centre : animation de l'équipe, encadrement des personnels, recrutements éventuels, préparation et contribution à l'animation du conseil de service du CCIFE, élaboration et suivi du budget et du modèle économique du Centre...
- impulsion et gestion de l'activité : proposition des objectifs et du développement des activités, amélioration continue des pratiques d'ingénierie de projets en concertation et collaboration avec les directions métiers concernées, reporting analytique...
- communication et représentation : collaboration interne et externe avec les acteurs impliqués sur les programmes européens, participation aux réseaux professionnels et d'influence régionaux, nationaux et internationaux, représentation du CCIFE au niveau de l'établissement, du site clermontois, à l'échelle nationale et internationale...

Ingénierie de projets européens

- veille sur les financements européens : détections d'opportunités, diffusion auprès des acteurs du site auvergnat, organisation de sessions d'information et d'actions de formation, rendez-vous individuels ;
- conseil et expertise pour le montage des candidatures : analyse du besoin, aide au cadrage des projets par rapport aux règles de participation, rédaction et relecture critique, montage budgétaire, aide au dépôt ;
- appui au suivi des projets financés : contractualisation des financements obtenus, conseils pour la mise en œuvre des projets et leur sécurisation financière.

PROFIL DE POSTE

RESPONSABLE DU CENTRE CLERMONTOIS D'INGENIERIE DE PROJETS EUROPEENS

COMPETENCES REQUISES :

Connaissances :

- Connaissance des institutions européennes et de la réglementation communautaire ;
- Connaissance de l'Enseignement supérieur et de l'écosystème de la recherche et de l'enseignement supérieur français et européen ;
- Connaissance des programmes de financement européens de recherche, formation et coopération internationale ;
- Ingénierie de projets, conduite et gestion de projets ;
- Montage budgétaire ;
- Management d'équipe ;
- Communication interculturelle ;
- Connaissance de l'Anglais écrit et parlé indispensable (C1).

Compétences opérationnelles :

- Travailler en équipe ;
- Jouer un rôle de conseil ou d'aide à la décision ;
- Proposer des outils et des indicateurs pertinents ;
- Piloter le suivi des dépenses et des recettes ;
- Capacités d'analyse et de rédaction ;
- Capacités d'animation et de travail en réseau ;
- Prévention et résolution de conflits ;
- Maîtrise des techniques de communication orales et écrites ;
- Maîtrise des logiciels bureautiques.

Compétences comportementales :

- Capacités d'adaptation et de réactivité ;
- Sens de l'écoute et du dialogue ;
- Sens de l'organisation ;
- Faire preuve de créativité et de réactivité ;
- Être force de propositions.

PREREQUIS / FORMATION souhaitée :

- Être titulaire d'un Bac + 5 en études internationales / conduite de projets / managements de projets européens...
- Avoir une expérience significative sur un poste équivalent au sein d'une université ou d'un organisme de recherche.

SPECIFICITES / CONTRAINTES DU POSTE :

- Contrat de travail : 37h30 hebdomadaire
- Cotation du poste selon la politique d'établissement : A05 - groupe RIFSEEP selon le corps d'appartenance du/de la candidat(e)
- Participation aux frais de transports en commun
- Aménagement du temps de travail : <https://www.uca.fr/universite/travailler-a-luca/services-aux-personnels>
- Participation Mutuelle à hauteur de 15€/mois
- Des offres loisirs, sport et culture pour tous les agents (<https://class.uca.fr/>)
- Possibilité d'accès, sous condition, à un emplacement parking à proximité
- Forfait mobilité durable pour l'utilisation d'un cycle sur les trajets domicile-travail

POUR POSTULER :

Veuillez faire parvenir un **CV et une lettre de motivation et la fiche mobilité** (à télécharger sur le site de l'UCA) **au plus tard le 19 décembre 2023** à l'attention de *M. le Président de l'Université Clermont Auvergne* par mail à : mobilite.drh@uca.fr