

.....
/pieczęćka zamawiającego/

nr sprawy: SP-32/ZOC1/2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Dostawa żywności na potrzeby stołówki w Szkole Podstawowej nr 32 w Bytomiu”

I. **Nazwa oraz adres zamawiającego**

Gmina Bytom – Szkoła Podstawowa nr 32 w Bytomiu
ul. Szymały 124 , 41-933 Bytom
adres internetowy: www.zso11.interpc.pl
e-mail: sp32bytom@gmail.com

II. **Tryb udzielenia zamówienia**

Zapytanie o cenę na podstawie art. 69 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.), zwanej dalej ustawą pzp.

III. **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa (zakup, transport,rozładunek) artykułów żywnościowych na potrzeby stołówki w Szkole Podstawowej nr 32 w Bytomiu.
2. Postępowanie i tym samym przedmiot zamówienia podzielone jest na nw. części :

Nr części postępowania	Przedmiot dostawy	Nr załącznika określającego asortyment i ilości zamawianej żywności
część nr 1:	Dostawa mięsa i wyrobów wędliniarskich	1
część nr 2:	Dostawa produktów mrożonych	2
część nr 3:	Dostawa produktów mleczarskich i nabiału	3
część nr 4:	Dostawa warzyw i owoców	4
część nr 5:	Dostawa pieczywa	5
część nr 6:	Dostawa artykułów spożywczych, sypkich i przypraw	6
część nr 7:	Dostawa ryb	7
część nr 8:	Dostawa jaj	8
część nr 9:	Dostawa wyrobów garmażeryjnych	9

3. Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu miesięcznej gwarancji, na dostarczony towar liczonej od dnia jego dostawy (zakres gwarancji: towar dobrej jakości i wolny od wad), z wyłączeniem artykułów nietrwałych – w takim przypadku gwarancja winna obejmować okres niezbędny do ich prawidłowego wykorzystania.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 1-9 do siwz.
5. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia określono w Istotnych postanowieniach umownych, które stanowią załącznik nr 10 do siwz.
6. Pozycja główna wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych:

15100000-9 - produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne
15331170-9 - warzywa mrożone
15330000-0 – przetworzone owoce i warzywa
15500000-3 - produkty mleczarskie
15300000-1 - owoce, warzywa i podobne produkty
15810000-9 - pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie
15800000-6 - różne produkty spożywcze
15200000-0 - ryby przetworzone i konserwowane
03142500-3 - jaja

7. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Wykonawcy mogą składać ofertę w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.

Wpisanie przez Wykonawcę na formularzu oferty ceny w danej pozycji (wierszu tabeli) równoznaczne jest ze złożeniem oferty na część, której ta pozycja dotyczy. Oświadczenia i dokumenty składane w jednym egzemplarzu będą traktowane jako odnoszące się do każdej części na którą została złożona oferta.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy, przy czym nie wcześniej niż od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania jeżeli zajdą okoliczności określone w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy pzp.
3. Ponadto wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie :
 - 1) art.24 ust.5 pkt 1 ustawy ,tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia

wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);

4. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty Wykonawca winien załączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia **w zakresie wskazanym w załączniku nr 12 do siwz**

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w pkt 1, Wykonawca przedkłada również w odniesieniu do każdego z wykonawców – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie.

3. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP Wykonawca zobowiązany jest bez wezwania Zamawiającego przedłożyć oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

4. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia **wezwie** Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie, dokumentu aktualnego na dzień złożenia, tj. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

W przypadku, gdy do postępowania przystępują wykonawcy działający wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) ww. dokument, zobowiązany będzie przedłożyć każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum(każdy z wspólników spółki cywilnej).

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. W zakresie nie uregulowanym siwz, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem poczty, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z

zastrzeżeniem formy pisemnej dla oświadczeń i dokumentów uzupełnianych na wezwanie Zamawiającego.

Wykonawcy przekazują korespondencję na adres:

Szkoła Podstawowa nr 32
im. 1 Pułku strzelców Bytomskich
41- 933 Bytom, ul. Szymały 124
nr faksu: +48 32 286 64 98
adres poczty elektronicznej: sp32bytom@gmail.com
(w temacie wiadomości należy podać tytuł zamówienia lub nr sprawy).

2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest p. Barbara Stacha faks: 32 286 64 98 lub e-mail: sp32bytom@gmail.com

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wadium.

IX. Termin związania ofertą

Wykonawca składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta winna składać się z:

- 1) formularza oferty - załącznik nr 11 do siwz;
- 2) oświadczeń, o których mowa w cz. VI siwz

oraz jeżeli dotyczy:

- 3) pełnomocnictwa do działania w imieniu wykonawcy, jeżeli do reprezentowania wykonawcy wskazano inną osobę niż upoważnioną z mocy prawa – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza;
 - 4) dokumentu potwierdzającego ustanowienie pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku, gdy do postępowania przystępują wykonawcy działający wspólnie – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza;
 - 5) informacji, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, zgodnie z cz. XII pkt 7 siwz
2. Oferta winna być sporządzona:
- a) w języku polskim;
 - b) trwałą i czytelną techniką;
 - c) w formie zeszytu (trwale spięta) z ponumerowanymi stronami.

3. Oferta, wszystkie oświadczenia i załączniki winny być podpisane i opieczątowane przez wykonawcę. Oznacza to, że muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną we właściwym rejestrze lub innym dokumencie (np. pełnomocnictwie), który należy załączyć do oferty.
Podpisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.
4. Przez poświadczone kopie dokumentów zamawiający rozumie dokumenty podpisane i opieczątowane przez wykonawcę oraz opatrzone klauzulą: „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie przedkładanego dokumentu, z zastrzeżeniem notarialnego poświadczenia pełnomocnictw.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podwykonawców i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy, podwykonawcy lub innych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub te podmioty.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez wykonawcę lub przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferta powinna być złożona w jednej zaklejonej kopercie opisanej w następujący sposób:

Nazwa wykonawcy	Szkoła Podstawowa nr 32
Adres	ul. Szymały 124
tel./fax, e-mail.....	41-933 Bytom sekretariat
OFERTA	
dot. postępowania prowadzonego w trybie zapytania o cenę pn. „Dostawa żywności na potrzeby stołówki w Szkole Podstawowej nr 32 w Bytomiu”	
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM: 10.12.2018r. godz. 9:00	

2. Tak opisaną i zabezpieczoną przed rozklejeniem ofertę należy złożyć osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub pośłańca w siedzibie zamawiającego –Szkołą Podstawowa nr 32 w Bytomiu, ul. Szymały 124, 41-933 Bytom sekretariat do dnia 10.12.2018r. godz. 8:00. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nie wpłynięcie oferty w terminie lub niezgodnie z ww. opisem.
3. Przed upływem terminu do składania ofert, wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Zmieniona oferta winna być złożona na zasadach i w sposób, w jaki jest składana oferta z dopiskiem „ZMIANA OFERTY”.

4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.12.2018r. godz. 9:00** w Szkole Podstawowej nr 32 w Bytomiu ul. Szymbały 124, 41-933 Bytom w sekretariacie
5. Otwarcia i oceny ofert dokona komisja. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert podana zostanie: kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nazwa (firma) oraz adres wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca winien skalkulować oferowaną cenę (z VAT) uwzględniając wszystkie informacje podane w treści niniejszej specyfikacji i załącznikach do niej.
2. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać ryzyka związane z wykonaniem nin. zamówienia.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym (art.632 kc).
4. Cena zaoferowana przez Wykonawcę nie będzie podlegała waloryzacji, za wyjątkiem przypadków określonych w Istotnych postanowieniach umownych.
5. Cena ofertowa winna być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w ich skład elementów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający przyjął 5, 8, 23 % stawkę podatku VAT.
7. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
W związku z powyższym, Wykonawca wypełniając formularz oferty wskazuje cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, którą Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Wykonawcy oraz przedkłada informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium
1	Cena	100 %
Razem:		100 %

2. Ocena ofert zostanie dokonana wg następujących zasad: cena – 100%
Ocena ofert zostanie dokonana wg następującego wzoru (odpowiednio dla każdej części):

$$\text{Ilość pkt przyznana danej ofercie} = \left(\frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{badana cena}} \right) \times 100 \text{ pkt}$$
3. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spośród ofert niepodlegających odrzuceniu uzyska największą ilość punktów.).
6. W przypadku wystąpienia omyłek w złożonej ofercie (formularzu oferty), Zamawiający poprawi omyłki na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, stosując zasadę arytmetyki, tj. przyjmując za prawidłową cenę jednostkową (brutto), poprawi iloczyn ceny jednostkowej i iloczyn zamawianych produktów i/lub sumę ww. iloczynów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie udzielenia niniejszego zamówienia w terminie określonym w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podać dane niezbędne do zawarcia umowy, o ile nie zostały zawarte w treści oferty.
3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Istotne dla stron postanowienia umowne zawiera załącznik nr 10 do siwz.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, o których mowa w art. 179 ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w dziale VI ustawy pzp.
2. Wykonawca zobowiązany jest przekazać kopię odwołania lub informację określoną w art. 181 ustawy pzp w terminach wymaganych do ich wnoszenia poprzez złożenie w formie pisemnej do siedziby Zamawiającego, tj. Szkoła Podstawowa nr 32 w Bytomiu, ul. Szymały 124, Bytom, sekretariat przesłanie w formie faksu pod nr 32 286 64 98 lub elektronicznie na adres: sp32bytom@gmail.com podając w temacie wiadomości tytuł zamówienia.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca może zastrzec w ofercie tajność informacji w niej zawartych stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z art. 11 ust. 4 w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

W tym celu Wykonawca winien w szczególności:

- 1) wskazać zastrzeżone dokumenty lub ich części,
- 2) wyjaśnić podstawy wyłączenia jawności w stosunku do każdego z nich,
- 3) wyjaśnić, czy informacje w nich zawarte nie były poznawalne dla osób trzecich,
- 4) wskazać potrzeby uznania danego dokumentu lub jego części za tajemnicę przedsiębiorstwa,
- 5) wykazać, że zastrzeżone informacje mają dla Wykonawcy znaczenie z uwagi na mechanizmy konkurencji, a ich ujawnienie narażałoby interesy Wykonawcy na szkodę.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający:
 - a) nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej;
 - b) nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej;
 - c) nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia;
 - d) nie zamierza zawrzeć umowy ramowe.
3. Wszystkie ustalenia dot. dat (godzin) stosowane dla potrzeb niniejszego postępowania przyjmuje się zgodnie z czasem lokalnym właściwym dla siedziby zamawiającego.
4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
5. Przy realizacji zamówienia strony zobowiązane są do porozumiewania się (składania dokumentów) w języku polskim, koszt ewentualnych tłumaczeń jest elementem realizacji zamówienia.
6. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z pomocy podwykonawcy lub podwykonawców, winien wskazać w ofercie, która część niniejszego zamówienia zostanie im powierzona do wykonania.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn.zm.).

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- Zał. nr 1 – Wykaz dot. Dostawa mięsa i wyrobów wędliniarskich
 Zał. nr 2 – Wykaz dot. Dostawa produktów mrożonych
 Zał. nr 3 – Wykaz dot. Dostawa produktów mleczarskich i nabiału
 Zał. nr 4 – Wykaz dot. Dostawa warzyw i owoców
 Zał. nr 5 – Wykaz dot. Dostawa pieczywa
 Zał. nr 6 – Wykaz dot. Dostawa artykułów spożywczych, sypkich i przypraw
 Zał. nr 7 – Wykaz dot. Dostawa ryb
 Zał. nr 8 – wykaz dot. Dostawa jaj
 Zał. nr 9 – wykaz dot. Dostawa wyrobów garmazeryjnych
 Zał. nr 10 – Istotne postanowienia umowne
 Zał. nr 11 – Formularz oferty
 Zał. nr 12 – oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania
 Zał. nr 13 – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Członkowie komisji powołani Aktem powołania komisji z dnia 21 listopada 2018. r.:

- | | | |
|----|--------------------------------------|-------------------|
| 1. | Barbara Stacha
/imię i nazwisko/ |
/podpis/ |
| 2. | Bogdan Tomczyk
/imię i nazwisko/ |
/podpis/ |
| 3. | Grażyna Szyguła
/imię i nazwisko/ |
/podpis/ |

.....
/pieczętka Wykonawcy/

O F E R T A

dotycząca postępowania prowadzonego w trybie zapytania o cenę pn.

„Dostawa żywności na potrzeby stołówki w Szkole Podstawowej nr 32 w Bytomiu”

złożona przez:

Nazwa:

Adres:

Telefon: Faks: E-mail:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Nr części postępowania, na którą składana jest oferta	Przedmiot dostawy	Cena oferty zł brutto cyframi
1	Dostawa mięsa i wyrobów wędliniarskich	
2	Dostawa produktów mrożonych	
3	Dostawa produktów mleczarskich i nabiału	
4	Dostawa warzyw i owoców	
5	Dostawa pieczywa	
6	Dostawa artykułów spożywczych, sypkich i przypraw	
7	Dostawa ryb	
8	Dostawa jaj	
9	Dostawa produktów garmażeryjnych	

Podane powyżej ceny stanowią podstawę do porównania ofert, dokonania ich oceny i wyboru oferty najkorzystniejszej, a ilości wskazane w załączniku/ załącznikach do oferty służą do wyliczenia ceny łącznej oferty i nie stanowią zakresu świadczenia wykonawcy.

Ceny jednostkowe poszczególnych produktów zawiera formularz cenowy załączony do niniejszej oferty, stanowiący jej integralną część (formularze cenowe w przypadku składania oferty na więcej niż jedną część).

Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy przy czym nie wcześniej niż:

Od dnia 02 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

Zapoznałem się z postanowieniami umownymi i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności z 30 –dniowym terminem płatności wynagrodzenia.

Oświadczam/-y, że do sektora mikro, małych i średnich przedsiębiorstw *

/należy wpisać: „zaliczamy się” lub „nie zaliczamy się”/

Podwykonawcy powierzę do wykonania część zamówienia polegającej na**

Ofertę składam/y na kolejno ponumerowanych stronach.

Ofertę sporządzono w dniu

** informacja służy Zamawiającemu do rzetelnego wypełnienia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz sprawozdania o udzielonych zamówieniach. Powyższa informacja nie stanowi o ważności oferty. W przypadku braku odpowiedniego wypełnienia, Wykonawca zostanie poproszony o podanie nin. informacji.*

Pojęcie mikro przedsiębiorcy, małego przedsiębiorcy i średniego przedsiębiorcy definiują art. 104 -106 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t. j.: Dz.U. z 2016r. poz.1829 z późn.zm.)

** wypełnić jeżeli dotyczy

.....
(pieczęć i podpisy Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Do oferty załączam odpowiednio:

Nazwa dokumentu		Wskazać nr strony
Formularz cenowy/formularze cenowe		
oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia	Wykonawcy	
	każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie	
pełnomocnictwo do działania w imieniu wykonawcy, jeżeli do reprezentowania wykonawcy wskazano inną osobę niż upoważnioną z mocy prawa		
dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych		

INFORMACJE DODATKOWE ¹

dane niezbędne do zawarcia umowy w przypadku dokonania wyboru niniejszej oferty:

1.	Osoba/y zawierająca/e umowę w imieniu wykonawcy	Imię i nazwisko (ewentualnie stanowisko)		
2.	osoba odpowiedzialna za kontakty z zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu umowy	Imię i nazwisko	Tel/fax	e-mail
3.	konto Wykonawcy na które płatne będzie wynagrodzenie za wykonanie zamówienia			

.....
(pieczęć i podpisy Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

¹ w przypadku niezuzupełnienia powyższej tabeli zamawiający zwróci się do wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, o podanie powyższych danych przed zawarciem umowy

Nazwa/Firma Wykonawcy:
Adres Wykonawcy:
NIP:
KRS/CEiDG:
(wpisać odpowiednio)
reprezentowany przez:
(imię, nazwisko)
stanowisko/podstawa do reprezentacji:

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
dot. PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. "Dostawa żywności na potrzeby stołówki w Szkole Podstawowej nr 32 w Bytomiu", oświadczam co następuje:

1. OŚWIADCZENIE dot. WYKONAWCY

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy pzp.*

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, ustawy pzp.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

* jeżeli w stosunku do Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp należy złożyć oświadczenie wskazujące podstawę wykluczenia wraz z opisem podjętych środków naprawczych (zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy pzp)

Nazwa/Firma Wykonawcy:
Adres Wykonawcy:
NIP:
KRS/CEiDG:
(wpisać odpowiednio)

reprezentowany przez:
(imię, nazwisko)
stanowisko/podstawa do reprezentacji:

OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ
składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa żywności na potrzeby stołówki w Szkole Podstawowej nr 32 w Bytomiu”, po zapoznaniu się, z zamieszczoną na stronie internetowej, informacją z otwarcia ofert zawierającą firmy oraz adresy wykonawców którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu oświadczam, że:

z żadnym z wymienionych w niej wykonawców nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz.U. z 2017r. poz.229 z późn.zm), *

.....
(pieczęć i podpisy wykonawcy lub osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

z Wykonawcą :

- 1) z siedzibą w
- 2) z siedzibą w
- (...)

przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz.U. z 2017r. poz.229 z późn.zm) *

W załączeniu przedstawiam / nie przedstawiam dowody potwierdzające, że powiązania z ww. Wykonawcą / Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. *

.....
(pieczęć i podpisy wykonawcy lub osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

* odpowiednio wypełnić/przekreślić/podpisać