



Основна школа „Иво Лола Рибар“ Велико Градиште
Др. Бошка Вребалова 1-а
Матични бр. 07162308
Пиб: 102341220
Емаил: osilrvg.direktor@gmail.com
Тел. факс: 012/7662-132

ОСНОВНА ШКОЛА „ИВО ЛОЛА РИБАР“ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ИЗВЕШТАЈ

О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА И ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОДИНУ

АВГУСТ 2020. ГОДИНЕ

И З В Е Ш Т А Ј

О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА И ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОДИНУ

Основна школа "Иво Лола Рибар" - са седиштем у Великом Градишту, основана је одлуком СО Велико Градиште, бр. 02-1864 од 14. 04. 1962. године. Школа је уписана у регистар основних школа код Министарства просвете под бројем 022-3560/29, Службени гласник РС бр. 58/94.

Директор школе је професор физике Драган Мандић.

1. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

А) Бројно стање ученика и број одељења

На почетку школске године у школу је уписано 732 ученика од I - VIII разреда. Од I до IV разреда уписано је 340 ученика - 26 одељења. Од V до VIII разреда уписано је 380 ученика – 16 одељења. У школи је организован образовно-васпитни рад са ученицима са сметњама у развоју. Овај облик наставе похађало је 12 ученика - 2 комбинована одељења од I до VIII разреда.

Васпитно-образовни рад у школској 2019/2020. години организован је у матичној школи у Великом Градишту са ученицима узраста од I до VIII разреда и ученицима са сметњама у развоју од I – VIII разреда.

У матичној школи у првом циклусу основног образовања и васпитања настава се одвијала у 10 одељења од I до IV разреда (3 одељења првог и четвртог разреда и по 2 одељења другог и трећег разреда), у другом циклусу у 16 одељења од V до VIII разреда (по 4 одељења у сваком разреду). Ученици са сметњама у развоју организовани су у 2 одељења са укупно 12 ученика.

У издвојеним одељењима у насељима: Затоњу, Бискупљу, Кисилеву, Тополовнику, Острову, Пожежену, Куману, Кусићу, Триброду и Раму, образовно-васпитни рад организован је са ученицима узраста од I до IV разреда у 16 комбинованих одељења: са по два одељења у: Затоњу (2), Триброду (2), Тополовнику (2), Пожежену (2), Кусићу (2) и Кисилеву (2), једно комбиновано одељење са два разреда у Куману, два комбинована одељења са четири разреда у Острову и Бискупљу и једно одељење ученика првог разреда у Раму.

У току школске године 12 ученика од I до VIII разреда напустило је школу преласком у другу школу или одласком са родитељима у иностранство. У истом периоду у школу су се уписала 11 ученика од I до VIII разреда. Присутно је незнатно опадање броја ученика и свим разредима на нивоу школе.

Бројно стање ученика на крају школске године школске 2019/2020.године (31.8. 2020.године)

разред	I	II	III	IV	I-IV	V	VI	VII	VIII	V-VIII	I-VIII	од. п.п	Уку- пно
број ученика	107	74	79	83	343	99	91	94	93	377	720	11	731

Б) Школски простор

Радни простор за реализацију наставе у централној школи састоји се од 31 учионице општег и кабинетског типа укупне површине 1568 м². Поред учионичког простора за потребе наставе коришћени су: медија центар, аудио-визуелни центар, библиотека и спортска хала. Школа поседује ђачку кухињу са трпезаријом, наставничку зборницу, канцеларије за директора, помоћника директора, секретара, административну, финансијску и стручну службу.

Радни простор у издвојеним одељењима чине учионице општег типа са пратећим простором за потребе ученика укупне површине 1321 м².

Поред учионичког простора за потребе наставе физичког васпитања школа је користила спортску халу Спортског центра, „Пич терен“ и стазе у школском дворишту а у издвојеним одељењима коришћени су спортски терени и игралишта у дворишту школе или месних заједница.

За потребе наставе Физичког васпитања и слободне рекреације ученика у школском дворишту матичне школе коришћен је спортски терен отвореног типа. Настава физичког васпитања са ученицима V до VIII разреда реализована је у спортској хали, док је са ученицима I до IV разреда и одељењима ученика са посебним потребама, настава овог предмета у зависности од временских услова, реализована у школском дворишту, холу школе или по учионицама, а повремено у спортској хали.

У току школске године извршени су следећи радови на школским објектима:

- Редовно су вршене поправке на објектима (столарије, водоводне и канализационе инсталације, централног грејања и др.)
- Извршено је неопходно кречење појединих кабинета у централној школи .
- Постојећа опрема и средства за рад за потребе наставе су редовно одржавани;
- У потпуности је преуређена школска библиотека

В) Техничка опремљеност школе

Школски намештај у централној школи је нов али веома лошег квалитета и лако се ломи тако да имамо великих проблема да га поправимо и обезбедимо неопходан број клупа и столица за све ученике али задовољава хигијенско-техничке и образовне захтеве рада на часовима. У издвојеним одељењима школски намештај је у добром стању, и задовољава потребе наставе.

Школа је опремљена са око 90 % од нормативом потребних наставних средстава. Школа поседује кабинет информатике и рачунарства опремљен рачунарима, који се поред реализације обавезних часова информатике могу користити и за потребе других наставних предмета. Такође су сва подручна одељења опремљена лап-топ рачунарима и пројекторима. Од донација из Општине Велико Градиште, набављено је 5 комплетних интерактивних табли и још 4 пројектора, од комуналног предузећа „Спајдер“ 4 лап-топ рачунара, од дистрибутера уџбеника „Поповић и синови“, набављено је 11 белих табли, 3 пројектора и 3 лаптоп рачунара у току школске 2015/2016 године.

Извршена је набавка неопходног дидактичког материјала за поједине наставне предмете (физика, хемија, музичка култура, техничко и информатичко образовање, математика). Редовно је набављан потрошни материјал за потребе наставе: папир, креде у боји, фломастери, лопте за потребе наставе физичког васпитања, хамер и сл. За потребе ученика са сметњама у развоју редовно је у току школске године набављан потребан потрошни материјал за рад на часовима.

За потребе наставника набављена је потребна литература: уџбеници и приручници неопходни за рад и опрема за наставнике физичког васпитања.

Школа је у току ове школске године, од донатора, за набавку неопходног материјала за наставу, техничких средстава и учила за поједине наставне предмете и опреме за наставнике, обезбедила око 500 000 динара.

г) Кадровски услови

У току школске године у школи је на разним пословима радило 98 радника.

Школа има директора и помоћника директора са 50% радног времена, који су се бавили пословима планирања, руковођења, организације и праћења реализације рада у школи.

На пословима непосредне реализације наставе радила су 68 радника. Квалификациона структура наставника је следећа: 6 са шестим степеном и 62 са седмим степеном.

Школа има организовану: административно-финансијску и правну службу коју чине: секретар, шеф рачуноводства, административни радник (економ); стручну службу коју чини педагог и социјални радник; техничку службу (4 радника), раднике на припреми, изради и дистрибуцији ученичких оброка (2 радника) и раднике на одржавању чистоће радних и осталих просторија у школи (18).

У првом и другом циклусу образовања настава је стручно заступљена у свим наставним предметима, осим наставе физике, информатике и рачунарства и рада у одељењу код ученика са сметњама у развоју.

2. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

У школи је Годишњим планом рада формирана Комисија за стручно усавршавање. Комисија у сарадњи са педагошким колегијумом је направила, а школски одбор донео Програм стручног усавршавања наставног особља школе за школску 2019/2020. годину.

Стручно усавршавање наставног особља одвијало се кроз :

- семинаре у организацији Министарства просвете и науке према донетом програму из Каталога који су организовани у школи или ван школе;

- активностима које су планиране у школи на нивоу стручних органа (Наставничког већа, стручних већа);

- активностима које сам наставник предузима ради унапређивања свог професионалног рада и развоја.

- учешће у пројектима и смотрама који су у календару Министарства просвете

Поред наведених облика стручног усавршавања које је реализовано, веома је битан облик самоусавршавања наставника кроз: праћење педагошке и стручне литературе, праћење образовних и научних ТВ програма, размена искустава и идеја са колегама и стручњацима, сопствена истраживачка делатност и презентација својих искустава и идеја и сл.

Извештај Комисије за унапређивање образовног рада и стручно усавршавање наставника.

3. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

Организациону структуру рада Школе чине: Школски одбор, Савет родитеља, директор и стручни органи школе (Наставничко веће, одељењска већа, стручна већа, стручни активни, комисије и тимови).

А) Школски одбор

Школски одбор има 9 чланова. Чине га: представници локалне самоуправе, представници родитеља (Савета родитеља) и представници Наставничког већа.

Чланови Школског одбора су:

- Представници локалне самоуправе: Дејан Селић, Свјетлана Стокић и Зоран Алексић.

- Представници Савета родитеља: Перић Тања, Шундрић Никола и Митић Љиљана

- Представници Наставничког већа: Станковић Ненад, Стојшић Анђелка и Стокић Слађана.

Школски одбор је у току школске године одржао 8 седница. На њима су разматрана питања из:

Области пословања школе и финансија:

- Утврђивање предлога и доношење финансиског плана за 2020. годину (измене и допуне);
- Доношење плана јавних набавки за 2020.годину (измене плана)
- Разматрање извештаја о финансијском пословању школе периодично и на крају године ;

Разматрао и усвајао извештаје о:

- Реализацији Годишњег плана и Школског програма за школску 2018/2019. годину;
- Раду директора школе за школску 2018/2019.годину;
 - Постигнутом успеху ученика на класификационим периодима , на крају првог и другог полугодишта и на крају школске 2018/2019. године;
 - Реализованим наставним екскурзијама у школској 2018/2019. години;
 - Извршеном инспекцијском надзору школе од стране општинске Просветне инспекције.
- Годишњем попису

Школски одбор је разматрао питања:

- награђивања ученика за постигнуте резултате;
- доделе јубиларних награда радницима школе;
- остала питања из делокруга рада Школе и Школског одбора.

У раду школског одбора су поред директора и секретара по потреби учествовали: помоћник директора, шеф рачуноводства, председник организације синдиката школе, представници ученичког парламента.

Б) Савет родитеља

У школи је организован рад Савета родитеља.Савет родитеља броји 45 чланова (по један представник из сваког одељења).Преко Савета родитеља остваривана је сарадња школе и родитеља. У току школске године одржане су 3 седнице Савета. На њима су разматрана следећа питања:

- Анализа постигнутих резултата у образовно-васпитном раду на класификационим периодима , на крају првог и другог полугодишта;
- Давање сагласности на одлуку комисије за избор агенција за извођење екскурзија;
- На предлог Наставничког већа дата је сагласност на програме наставних екскурзија за школску 2019/2020. годину;

- Разматрао извештаје о реализованим наставним екскурзијама у школској 2018/2019. години;
- Разматрао је услове рада школе у целини и услове за одрастање и учење ученика у школи;
- Разматрао извештаје о успеху ученика на класификационим периодима, на крају првог и другог полугодишта и на крају школске године;
- Разматрао и друга питања из своје надлежности.

Савет родитеља је својим одлукама, предлозима и мишљењима упућеним Школском одбору, Наставничком већу и директору школе значајно доприносио успешној организацији и раду школе у целини.

В) Директор школе

Надлежности директора школе одређене су Законом, Статутом школе и Годишњим планом и Програмом рада директора који је саставни део Годишњег плана рада школе. У току школске године директор је обављао следеће послове:

- Организовање делатности школе;
- Вођење пословања школе;
- Старање о законитости рада школе;
- Обављао других послова у складу са законом и Статутом школе.

О реализацији свог програма у току године, директор је у складу са Законом редовно подносио писане извештаје Школском одбору.

Г) Стручни органи школе

Стручне органе школе чине: Наставничко веће, Одељењска већа, Стручно веће за разредну наставу, Стручно веће дефектолога, Стручна већа за области предмета, Стручни активи, Педагошки колегијум, Стручни тим за инклузивно образовање, одељењски старешина и стручни сарадници

- Наставничко веће

Наставничко веће је највиши стручни орган школе. Рад Наставничког већа организовао је директор школе, који је и председавао седницама већа. На почетку школске године Веће је усвојило програм рада за текућу годину. У току школске године одржано је 6 седница на којима су разматрана следећа питања:

- Доношење програма рада Наставничког већа за школску 2019/2020. годину;
- Доношење програма наставних екскурзија за школску 2019/2020. годину;
- Доношење одлуке о додели посебних признања ученицима за постигнуте резултате у успеху и владању;
- Доношење одлуке о Ђаку генерације за школску 2019/2020. годину;
- Доношење одлуке о подели предмета и фонда часова на наставнике и подели одељењских старешинстава;
- Пратило током године организацију и реализацију програма редовне, допунске и додатне наставе и факултативних облика рада са ученицима;
 - Разматрало извештаје о раду одељењских и стручних већа, стручних актива и комисија;
 - Разматрало извештаје о постигнутом успеху и владању ученика за поједине наставне периоде и на крају школске године;
 - Разматрало извештаје са такмичења ученика и давало оцену о постигнутим резултатима;
 - Предлагало мере за побољшање материјалних услова рада у настави, квалитета наставе и набавке наставних средстава;
 - Анализирало стање безбедности и заштите ученика у школи и предлагало мере за побољшање безбедности;
 - Предлагало ученике и наставнике за доделу награда за остварене резултате у образовно-васпитном раду;
 - Разматрало остала питања из свог програма рада.

- Одељењска већа

Одељењска већа су током године непосредно организовала и пратила васпитно-образовне активности у одељењима.

У току школске године Одељењска већа су се бавила следећим питањима:

- Вршила увид у резултате рада ученика у одељењу;
- Пратила услове рада ученика и наставника у одељењима;
- Пратила и усмеравала рад одељењских старешина;
- Пратила организованост и реализацију образовно-васпитног рада у одељењу (обавезног, изборног и факултативног дела програма);
- У току године прати редовност оцењивања ученика;
- На предлог предметних наставника и одељењског старешине утврђивала оцене и општи успех ученика и оцењивало владање ученика на крају првог и другог полугодишта;
- Анализирала успех и владање ученика на класификационим периодима;
- Изрицала васпитне мере ученицима у својој надлежности;
- Доносила одлуке о додели посебних признања ученицима у својој надлежности;
- Предлагала Наставничком већу ученике за доделу посебних признања и награда;
- У току школске године за свако одељење одржано је по 5 седница Одељењских већа. Већима су председавале одељењске старешине. У раду већа поред наставника - чланова већа, учествовали су: директор школе, помоћник директора, стручна служба и стручни сарадници и представници Тачког парламента.

4. РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВНОГ ПЛАНА И ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Школа је реализовала школски календар основних активности, који је донео министар просвете науке и технолошког развоја допуњен календаром значајних активности школе, са планираним бројем од 36 наставних недеља и 180 наставних дана у одељењима од I до VII разреда и 34 наставних недеља и 166 наставних дана у одељењима VIII разреда. У току школске године реализоване су све активности планиране школским календаром. Настава је од 1. септембра до 14. марта реализована непосредно, а од 16. марта до краја школске године, настава је реализована на даљину.

A) Обавезна настава:

Годишњим планом рада за школску 2019/2020. годину планирано је да се реализује у свим одељењима од I - VIII разреда 39126 часова обавезне и изборне наставе. До краја другог полугодишта није укупно реализовано 39114 часова обавезне и изборне наставе, скоро 100% од планираног фонда. Наведени број часова није реализован углавном због оправданог одсуства појединих наставника (боловања, стручна усавршавања). На реализацији програма обавезне и изборне наставе радила су хх наставника. У одељењима ученика ометених у развоју наставу су реализовала 1 дефектолог са одговарајућом стручном спремом и 1 дефектолог-соматопед. У свим

наставним предметима наства је била стручно заступљена осим из физике и информатике и рачунарства.

Б) Допунска, додатна и припремна настава:

У циљу пружања подршке ученицима за што успешније савладавање програма обавезне наставе са ученицима, реализована је допунска, додатна и припремна настава.

У предметној настави је реализовано 285 часова допунске и 299 часова додатне наставе.

У разредној настави реализована су 560 часа допунске и 116 часова додатне наставе.

За ученике осмог разреда је у току школске године организована припремна настава за полагање завршног испита. Реализована су 280 часова припремне наставе из српског језика, математике, хемије, физике, географије, биологије и историје, неки часови реализовани су на даљину.

За ученике који су полагали страни језик који нису изучавали у школи, организовано је 30 часова припремне наставе. Четири ученика успешно је положило испит из страних језика (немачког и италијанског) у јунском испитном року.

Није било ученика који су упућени на разредне и поправне испите.

В) Изборна настава: У току школске године према исказаном интересовању ученика:

- у првом циклусу основног образовања и васпитања реализовани су следећи изборни програми: Верска настава – 720 часова, Грађанско васпитање – 72 часа, Народна традиција – 412 часа,

- У другом циклусу основног образовања и васпитања реализовани су изборни програми: Грађанско васпитање – 144 часа, Верска настава 576 часова;

Информатика и рачунарство 136 часова; Цртање, сликање и вајање – 136 часова, други страни језик (француски) 272 часа.

Г) Факултативни програми су реализовани кроз:

а) Слободне активности ученика: У току школске године ученици су били укључени у слободне активности (секције) према свом опредељењу. Ученици су били ангажовани у: спортским секцијама (фудбал, рукомет, одбојка), техничке активности (моделарство, роботика, саобраћај) културулошке активности (рецитаторска, хор и оркестар, новинарска и драмска секција)

У првом циклусу образовања реализовано је: 1390 часова, а у другом циклусу образовања 136 часова слободних активности

б) Наставне екскурзије и настава у природи: Наставне екскурзије су релизоване по усвојеним програмима од стране Наставничког већа и Савета родитеља.

- У предметној настави реализоване су екскурзије петог и осмог разреда, док су у разредној настави реализоване екскурзије првог и другог разреда. Екскурзије ученика са сметњама у развоју, ученика у подручним одељењима, као и ученика трећег, четвртог, шестог, седмог разреда нису реализоване због погоршања епидемиолошке ситуације у Републици Србији.

- У V разреду једнодневна на релацији: Велико Градиште-Лепенски вир – Неготин – Бор;
- У VIII разреду тродневна на релацији: Велико Градиште – Топола – Оплепац – Ваљево-манастир Рача-Тара-Мокра Гора-Златибор -Сирогојно
- Са одељењима од I – IV разреда реализоване су једнодневне екскурзије на релацијама:
 - Други разред: Велико Градиште – Свилајнац-Јагодина- манастир Манасија;
 - Први разред: Велико Градиште – Смедерево- Пожаревац – Виминацијум.
 - Наставне екскурзије у предметној и разредној настави у редовним одељењима реализоване су на почетку школске године.
 - Образовно-васпитни и безбедоносни циљеви на екскурзијама и су у потпуности остварени.
 - Стручни органи школе, Савет родитеља и Школски одбор су разматрали извештаје о реализованим екскурзијама.

в) Одељењске заједнице ученика:

У Годишњем и Школском програму рада дат је оријентациони садржај програма рада одељењских заједница на основу кога су одељењске старешине и одељењске заједнице донеле своје оперативне програме рада. Свака одељеска заједница је у току године реализовала 36 часова (VIII разред 34 часа). На нивоу школе реализовано је 1538 часова одељењске заједнице .

На часовима одељењских заједница су разматрана следећа питања из годишњег програма рада:

- Успех и владање ученика у току школске године;
- Програми наставних екскурзија;
- Проблеми ученика у одељењу (социјални, васпитни, образовни);
- Односи ученика и наставника у одељењу и односи међу ученицима;
- Култура исхране, одевања, становања;
- Мотивација ученика за рад и активности на часовима;
- Превенција и мере заштите против инфекције Ковид-19
- Болести зависности ;
- Организовање квизова знања и умења у одељењу;
- Организовање хуманитарних акција у одељењу;
- Кодекс понашања у школи;
- Реализација програма здравственог васпитања ученика;
- Културно-рекеративни садржаји (посете изложбама, игранке, приредбе);

г) Друштвене, културне и спортске активности

– У току године ученици су укључени у културне, друштвене и образовне садржаје у школи: рад у секцијама, слободне активности, хор и оркестар, организовање приредби, пројекте и смотре. Обележени су значајни датуми националног и међународног значаја (Дан победе , Дан холокауста, Дан државности Републике Србије, јубилеј доношења Миланског едикта, Светски дан вода). Школска слава - Дан Светог Саве, обележен је у централној школи и свим подручним одељењима сечењем славског колача и пригодним културно-уметничким програмима. Дан школе није прослављен због актуелне епидемиолошке ситуације. У организацији Ћачког парламента организоване су за ученичке забаве, посете позоришним представама, осмомартовска радионица, сусрети са глумцима и дечјим писцима, међуодељењских такмичења у спорту (турнири у малом

фудбалу, одбојци, пролећни крос). Ученичка постигнућа у школи приказивана су кроз организовање квизова знања (Свезналиоца, Мислиша, Екологија, и сл.), изложбе ликовних и литерарних радова, ликовну колонију, наградне темате ликовног и литерарног садржаја и сл.

д) Здравствено васпитање ученика:

Школа је факултативним делом Школског програма, планирала садржаје, начин и носиоце реализације програма здравственог васпитања за све нивое узраста ученика. Реализација програма се одвијала плански и континуирано током школске године. Циљ реализације ових садржаја је био да ученици овладају знањима, вештинама и ставовима одговорног односа према сопственом здрављу и здрављу других.

Реализација програма одвијала се на нивоу школе, разреда и одељења. Учесници у реализацији програма били су: комисија за здравствено васпитање, директор, педагошка служба и стручни сарадници. Непосредни реализатори програмских садржаја су били: наставници, ученици и стручни радници из Дома здравља у Великом Градишту, МУП-а.

Садржаји програма су реализовани на часовима: обавезне наставе, изборне наставе, факултативних активности (одељењске заједнице, слободне активности, изборних предмета). Организована су предавања и радионице за ученике на теме: Штетности пушења; Промене у пубертету; Саобраћајна култура; Здрава исхрана и сл. За ученике појединих разреда према плану Дома здравља организовани су систематски прегледи и вакцинације.

Школа је посебну пажњу посветила стварању здравих услова живота и рада ученика и запослених у школи кроз: одржавање чистоће радних и пратећих просторија, редовно кречење просторија, дезинфекцију и дератизацију просторија, адекватно осветљавање и климатизацију радног простора, стварање услова за одржавање личне хигијене ученика и радника школе, пружање здраве исхране ученика у школској кухињи.

У току школске године у школској кухињи је омогућена бесплатна ужина за све социјално угрожене ученике. Трошкове тих израде obroка сносила је локална самоуправа. Ове школске године се у просеку, у ђачкој кухињи хранило се око 400 ученика, рачунајући и ученике из продуженог боравка, треће дете и социјално угрожене категорије ученика.

Надлежне инспекцијске службе (просветна, санитарна, комунална, противпожарна) обављале су контроле у својим областима и предлагале одређене мере у циљу побољшања здравствено- безбедоносних услова за рад и живот ученика у школи.

ђ) Такмичења ученика:

Одређен број такмичења није одржан због актуелне епидемиолошке ситуације. Школским такмичењима је било обухваћено око 300 ученика од трећег до осмог разреда. Школа је била организатор општинских такмичења из математике, српског језика, страних језика. На општинским такмичењима у различитим областима учествовала су xxx ученика. На окружни ниво такмичења пласирало се xx ученика, на републички ниво пласирало се 9 ученика. Ученици нижих разреда обухваћени су такмичењима из математике (III и IV разред), Мислиша и такмичења из енглеског језика „Хипо“.

Освојена места на такмичењима у школској 2019/2020.години:

Ученицима који су на такмичењима од општинског до републичког нивоа освојили једно од прва три места, као и ученицима који су током школовања постигли посебне резултате у појединим наставним областима и културним и јавним активностима представљајући школу у локалној средини и шире, одлуком стручних органа школе и Школског одбора додељена су посебна признања- похвалнице Одељењског и Наставничког већа, плакете, дипломе и награде Школског одбора. Ученици који су постигли изузетне резултате на републичким такмичењима награђени су и од локалне самоуправе. Одређен број такмичења није одржан због увођења наставе на даљину, на такмичењима која су одржана, ученици су постигли следеће резултате:

КЊИЖЕВНА ОЛИМПИЈАДА - општински ниво 7.3.2020.

VIII разред

- I место (3.ранг) -- МИЛИЦА ЂИКАНОВИЋ
- I место (3.ранг) -- ЛЕНКА ДРНДАРЕВИЋ
- II место -- СОФИЈА ВАСИЋ
- II место -- СОФИЈА ДРАГА СТЕФАНОВИЋ

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК - општински ниво 22.2.2020.

VIII разред

- I место (3.ранг) -- ВУКАШИН ТЕГЕЛТИЈА
- II место -- ЈЕЛИСАВЕТА ДАМЊАНОВИЋ
- II место -- ЛУКА ИВАНОВИЋ
- III место -- СОФИЈА ДРАГА СТЕФАНОВИЋ

ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК - општински ниво

VIII разред

- I место -- ЈЕЛИСАВЕТА ДАМЊАНОВИЋ
- II место -- БОЈАНА БИРТАШЕВИЋ

ОПШТИНСКА ТАКМИЧЕЊА - освојена места

ИСТОРИЈА 15.3.2020.

V разред

- II место -- АНАСТАСИЈА МИТИЋ

VI разред

- I место -- АНА РАКИЋ
- II место -- МИЛИЦА МАСЛАК
- III место -- ДАНИЦА ПРАЛИЦА

VII разред

- I место -- АЊА КУПРЕШАК
- II место -- АРАНЂЕЛ МИТИЋ
- III место -- АНДРЕЈ МИЛИСАВЉЕВИЋ

ОПШТИНСКА ТАКМИЧЕЊА - освојена места

ФИЗИКА 23.2.2020.

V разред

- I место (3.награда) -- ДАМЊАНОВИЋ КАТАРИНА

- I место (3.награда) -- ЈЕЦИЋ ЛУКА
II место (3.награда) -- ЛУКА ПОПОВИЋ
III место (3.награда) - ЈОВАНА ЈОВИЋ

V II разред

- I место -- ДАНИЦА ПРАЛИЦА
II место -- ЛУКА МИЛОШЕВИЋ
III место -- АНА РАКИЋ

V III разред

- I место -- СТАНКОВИЋ ТЕОДОРА
II место -- СТАНКОВИЋ ТАМАРА
III место -- КУПРЕШАК АЊА

ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ – освојена места

V I разред

- (3.награда) -- ЈЕЦИЋ ЛУКА

ОПШТИНСКА ТАКМИЧЕЊА - освојена места

ХЕМИЈА 1.3.2020.

V II разред

- I место -- ДАНИЦА ПРАЛИЦА
II место – МИЛЕНА СЕЛИЋ
III место – СТАША ИВАНОВИЋ

V III разред

- I место -- ЈОВАНА БРАНКОВИЋ
II место -- САВО МИЛАНОВИЋ
II место – СИЛВЕСТРА ДЕНИЋ

ОПШТИНСКА ТАКМИЧЕЊА - освојена места

ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ – 1.3.2020.

5 .разред

- I место -- ЕНА ЛАЗАР
II место – ЕМИЛИЈА ДЕНИЋ

6 .разред

- I место – ЛУКА ЈЕЦИЋ
II место – УНА УЗЕЛАЦ

7 .разред

- I место – ДАНИЦА ПРАЛИЦА
II место – АНА МИЛЕНКОВИЋ
III место – ЂОРЂЕ СТАНКОВИЋ

8 .разред

- I место – САВО МИЛАНОВИЋ
I место – СИЛВЕСТРА ДЕНИЋ

ОПШТИНСКА ТАКМИЧЕЊА - освојена места

Информатика 5. и 6. Разред 22.2.2020.

- I место – ЈЕЦИЋ ЛУКА
II место – ЈЕЦИЋ АНА

ОПШТИНСКА ТАКМИЧЕЊА - освојена места

МАТЕМАТИКА

III разред

- I место -- ЂУРИЧИЋ НАЂА
II место -- НИКОЛОВСКИ ОГЊЕН
II место -- ГОЛУБОВИЋ ВОЛИН

- нема вишег нивоа такмичења -

I V разред

- I место -- ЈАЊА ЈАНКОВИЋ
II место -- ЗОЈА МИЛОВАНОВИЋ

III место -- ВИДИЋ ТЕОДОРА

ПЛАСМАН НА ОКРУЖНО –ЈАНА ИВАНОВИЋ , ЛАЗАР МИЛЕНКОВИЋ,
МИЛИЦА НОВАКОВИЋ ,ЉУБИЦА ИЛИЋ , АНДРЕЈ ИВАНОВИЋ , ЈУЛИЈА МАНДИЋ

V разред

I место -- НИКОЛА ЈАНКОВИЋ

II место -- МАГДАЛЕНА КАРИЋ

II место -- ИВАНА БЛАГОЈЕВИЋ

III место -- ТЕОДОРА НАСТАСОВИЋ

III место -- ДУШАН ТАШИЋ

III место -- ИСИДОРА СТОЈАДИНОВИЋ

ПОХВАЛА :ПЕТАР МИЛОВАНОВИЋ , АЛЕКСИЋ МИЛАН , ВЕЉКО ЈОВАНОВИЋ

V I разред

I место -- ДАМЊАНОВИЋ КАТАРИНА

II место -- ЈЕЦИЋ ЛУКА

II место -- ЈЕЦИЋ АНА

III место -- РЕЉА ШУНДРИЋ

III место -- СОФИЈА СТЕВИЋ

ПОХВАЛА :ВУЛИКИЋ ИВАНА , ПОПОВИЋ ЛУКА

V II разред

I место -- ПРАЛИЦА МИЛИЦА

II место -- СЕЛИЋ МИЛЕНА

III место -- СТАНКОВИЋ ЂОРЂЕ

V III разред

I место -- ДЕНИЋ СИЛВЕСТРА

III место -- ДУЃА ЈАНКОВИЋ

ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ – освојена места 7.3.2020.

I V разред

II место -- ВИДИЋ ТЕОДОРА

II место -- АНДРЕЈ ИВАНОВИЋ

ПОХВАЛА : НОВАКОВИЋ МИЛИЦА

- нема вишег нивоа такмичења -

V разред

II место -- ЈАНКОВИЋ НИКОЛА

V I разред

ПОХВАЛА : ЈЕЦИЋ АНА

V II разред

I место -- СЕЛИЋ МИЛЕНА

V III разред

III место -- ДЕНИЋ СИЛВЕСТРА

ТАКМИЧЕЊЕ „Мислиша„

I разред

I место -- ПЕТАР МИЛИЋ

II разред

I место -- НАЂА РАДОВИЋ

I место -- ДУШАН БУРИЋ

II место -- НАТАЛИЈА ДИМИТРИЈЕВИЋ

III разред

I место -- НАЂА ЂУРИЧИЋ

II место -- АНА ГОЛУБОВИЋ

III место -- ВОЈИН ГОЛУБОВИЋ

IV разред

I место -- АНДРЕЈ ИВАНОВИЋ

II место -- ЛАЗАР МИЛЕНКОВИЋ

III место -- ЗОЈА МИЛОВАНОВИЋ

- похвала :

ИЛИЋ ЉУБИЦА

ТАНАСИЈЕ МИТРОВИЋ
ДУШАН АРСИЋ
ОПШТИНСКА ТАКМИЧЕЊА - освојена места
БИОЛОГИЈА 15.3.2020.

V II разред

- I место -- ДАНИЦА ПРАЛИЦА
II место -- СОФИЈА СКОЧИЋ
III место -- МИЛИЦА МАСЛАК

V III разред

- I место -- САВО МИЛАНОВИЋ
II место -- АНА САВИЋ
III место -- ЈОВАНА БРАНКОВИЋ

ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

ЕКИПНО

ДЕВОЈЧИЦЕ

- ЕКИПНО 1. МЕСТО ОПШТИНСКОМ ТАКМИЧЕЊУ У ОДБОЈЦИ
ЕКИПНО 2. МЕСТО ОКРУЖНОМ ТАКМИЧЕЊУ У ОДБОЈЦИ

- ЕКИПНО 1. МЕСТО ОПШТИНСКОМ ТАКМИЧЕЊУ У ФУДБАЛУ

ДЕЧАЦИ

- ЕКИПНО 1. МЕСТО ОПШТИНСКОМ ТАКМИЧЕЊУ У ОДБОЈЦИ
ЕКИПНО 2. МЕСТО ОКРУЖНОМ ТАКМИЧЕЊУ У ОДБОЈЦИ

- ЕКИПНО 1. МЕСТО ОПШТИНСКОМ ТАКМИЧЕЊУ У ФУДБАЛУ

5. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

У складу са Протоколом Министарства просвете о заштити ученика и деце од насиља, злостављања и занемаривања, у Школи је:

- донет Програм и акциони план заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања;
- Формиран Тим за заштиту ученика од насиља;
- донет је акциони план Тима;
- Водила се евиденција насилног понашања појединих ученика.

Праћењем понашања и разговором са ученицима предупредене су неке од појава насиља високог интензитета. Присутне су појединачне појаве физичког, емоционално-психолошког насиља међу ученицима – индивидуалне туче, вербална вређања кроз псовке, добацивања и сл. Стручни органи школе, одељењске старешине, стручна служба и Тим су предузимали мере ради спречавања ескалације насиља: разговор са родитељима, разговор са ученицима, обавештавање Центра за социјалну бригу, школског полицајца, Дома здравља. Тим за заштиту ученика од насиља у складу са својим акционим планом предузимао је превентивне и интервентне активности на сузбијању насиља ученика и запослених у школи и редовно подносио извештај стручним органима школе о стању безбедности и мерама које се предузимају.

6. РЕЗУЛТАТИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА УЧЕНИКА У РЕДОВНОЈ НАСТАВИ

Општи успех ученика на крају другог полугодишта (јун) је следећи:

Ученици првог разреда су у току школске године оцењивани описно. Од 107 ученика који су похађали наставу, већина ученика у потпуности је савладала предвиђене садржаје, неки ученици савладавали су садржаје својим темпом.

Ученици од II до VIII разреда су оцењени бројчаним оценама. Од 624 ученика, сви су завршили разреде са позитивним успехом, ниједан ученик није упућен на полагање поправног испита.

На крају другог циклуса основног образовања 19 ученика осмог разреда су носиоци Вукове дипломе, награђени су и ученици посебним дипломама из појединих наставних области, а 176 ученика је разред завршило са средњом оценом општег успеха 5,00 и додељена им је похвалница Наставничког већа за изузетан успех.

Успех ученика на крају школске 2019/2020.године (31. август) дат је у табеларном прегледу у прилогу овог извештаја.

Присутна је појава оправданог изостајања ученика услед честих боловања, верских празника (породичне славе) или по захтеву родитеља. Ученици су своје одсуство са наставе најчешће оправдавали лекарском дозвољом или оправдањем од стране родитеља.

Стручни органи школе - Наставничко веће и Одељењска већа извршили су анализу постигнутог успеха и донели предлоге мера за унапређивање рада у наредној школској години:

- више ученике ангажовати у ванаставним активностима, посебно кроз додатне програме и слободне активности (секције) радити са талентованим ученицима;

- кроз допунски и индивидуални рад пружити већу подршку ученицима који са тешкоћом савлађују наставне садржаје појединих наставних предмета;

- уједначити критеријуме оцењивања и вредновања знања ученика применом Правилника о оцењивању ученика у основној школи (члан 4. Критеријуми за оцењивање ученика) и Општих стандарда постигнућа – образовни стандарди за крај првог и другог циклуса обавезног образовања, који се примењују од школске 2010/2011. и 2011/2012. године.

- кроз примену наставних средстава, комбиновањем различитих метода и облика рада на часовима, наставу учинити занимљивијом и прихватљивијом за ученике;

- активирати што већи број ученика на часовима применом активне наставе

- примењивати у пракси знања и искуства стечена на семинарима стручног усавршавања;

- интензивирати рад педагошке службе у школи на пружању педагошке помоћи наставницима у планирању, припремању и реализацији часова;

- појачати дежурство наставника у смислу појачане одговорности за безбедност ученика и примене кућног реда школе

- редовно и систематски пратити и анализирати успех ученика

- обогатити и проширити сарадњу са родитељима, локалном самоуправом и широм друштвеном средином

- редовно пратити одвијање образовног процеса кроз посете часовима, разговором са наставницима и ученицима;

7. ОРГАНИЗОВАЊЕ УЧЕНИКА У ШКОЛИ

Ученици у школи су организовани кроз Дечји савез, Одељењске заједнице и Ученички парламент.

Рад ових ученичких организација планиран је Годишњим планом и Школским програмом рада.

Кроз ова организовања ученици су остваривали своја права и изражавали интересе за образовно, културно и рекреативно задовољавање својих потреба.

-У школи су ученици организовани у 45 одељењских заједница од I – VIII разреда. Одељењске заједнице су на почетку школске године донеле планове и програме свог рада.

Помоћ у раду одељењским заједницама пружали су : одељењске старешине, директор, помоћник директора, стручна служба и одељењска већа.

-Сви ученици школе су чланови Дечјег савеза. Активности Дечјег савеза се одвијају током целе године. У Дечјој недељи почетком октобра организовано је низ културних, образовних и рекреативних активности деце у школи и ван ње.

У реализацији тих садржаја ученицима су помоћ пружали одељењске старешине, стручна служба и спољни сарадници. Сви ученици школе су чланови организације „Црвени крст“ и плаћају чланарину. Средства чланарине коришћена су за пружање материјалне помоћи социјално угроженим ученицима кроз набавку школског прибора, уџбеника и сл. У току године организоване су акције солидарности- сакупљањем добровољних прилога за поједине случајеве здравствено или социјално угрожених особа.

- На почетку школске године од представника одељења VII и VIII разреда формиран је ученички парламент. Парламент броји 18 чланова (из сваког одељења по 2 представника). Седницама Парламента је председавао председник биран од чланова парламента. У току школске године Парламент је одржао 6 седница на којима су разматрана питања из школског живота и рада ученика: организација наставе; учешће у слободним активностима; организација културно-забавних садржаја ;екскурзије ученика, разматрани резултати у учењу и владању; учешће ученика у раду у стручним органима школе и органу управљања (Одељењском већу и Школском одбору).

Преко Парламента ученици су обавештавани о свим питањима и одлукама стручних и упрвних органа школе које су од посебног значаја за њихов рад и живот у школи. Помоћ у организовању рада Парламента пружала је стручна служба, директор школе и наставник координатор задужен Годишњим планом рада.

8. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

За реализацију многих садржаја из Годишњег плана и Школског програма изузетно је значајна сарадња школе са родитељима. Законом о основама система образовања и васпитања и Законом о основном образовању и васпитању су прописане активности школе које се не могу планирати и реализовати без сагласности родитеља (организација наставних екскурзија и наставе у природи; увођење изборних програма; другог страног језика и сл).

Сарадња са родитељима се у току школске године одвијала преко родитељских и одељењских састанака, Савета родитеља школе, Школског одбора и дневним контактима са родитељима ученика , током „отворених врата“. На родитељским састанцима, Савету родитеља, Школском одбору су разматрана значајна питања из рада Школе ,доношене одлуке и даване сугестије за даљи рад:

- анализиран успех и владање ученика у току године;

- давани предлози за увођење изборних програма;
- давана сагласност на програм наставних екскурзија и наставе у природи.
- разматрани извештаји о реализованим наставним екскурзијама;
- анализирано стање безбедности ученика у школи и заштити ученика од насиља;
- давани предлози за материјална улагања у циљу побољшања просторних и хигијенско здравствених услова рада ученика и запослених у школи;
- предлагане мере за осигурање квалитета и унапређивања образовно-васпитног рада у школи;
- разматрани су предлози Годишњег плана и Школског програма и извештаји о остваривању истих;

Индивидуално или на нивоу одељења, родитељи су се у значајној мери ангажовали у припреми појединих програма културно-уметничког, спортско-рекреативног или хуманитарног карактера. Активно су се укључивали при реализацији програма дана здраве хране, у припреми појединих приредби, такмичења ученика и у другим активностима.

9. ФИНАНСИРАЊЕ ШКОЛЕ

Школа се за редовне потребе пословања финансира из буџета Републике и буџета локалне самоуправе и из сопствених прихода.

Из буџета Републике обезбеђивана су средства за исплату зарада запослених. Динамика исплата зарада је устаљена и у обиму који одговара броју и квалификационој структури запослених у школи.

Из буџета локалне самоуправе финансиране су следеће потребе школе:

- набавка огрева;
- превоз ученика и запослених;
- ужина за све социјално угрожене ученике од I – VIII разреда;
- материјални трошкови школе (електрична енергија, ПТТ трошкови, средства за хигијену, текуће одржавање објеката и опреме, канцеларијски материјал, материјал за потребе наставе и др.)
- Ивестициона улагања у циљу побољшања просторних, хигијенско-здравствених и осталих услова рада у школи.

Обим и динамика прилива финансиских средстава у току године је у великој мери пратила потребе школе. Без већих проблема је текла набавка потребног материјала за извођење наставе, одржавање хигијене у просторијама школе, реализацију уговорних обавеза према другим установама, привредним и услужним организацијама и за потребе текућег одржавања опреме и школских објеката.

У току школске 2019/2020. године у значајној мери су побољшани материјално-технички услови рада у школи:

- набављена су наставна средства за поједине наставне предмете (потрошни материјал за потребе наставе према исказаним потребама стручних већа и актива наставника);
- вршено је редовно одржавање опреме и објеката да би била у функционалном стању;

Из донација и средстава локалне самоуправе школа је за набављала наставна средства и учила и потрошни материјал.

У току године у школи су извршена инвестициона улагања у циљу побољшања услова рада и живота ученика и уведен је бежични интернет у целој школи.

Учионице и кабинети по потреби су кречени. У сваком кабинету постављени су панони на којима су редовно излагани радови ученика.

10. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ

И ове школске године наши ученици су били информисани преко разгласа школе. Обавештавани су о:

- организацији васпитно-образовног рада и живота школе
- похвалама и наградама
- кућном реду

На паноима у ходницима школе излагани су одређени темати –у оквиру Дана знања организован је неакредитовани стручни скуп , на коме су наставници са ученицима наше школе презентовали своје угледне часове које су реализовали у оквиру стручног усавршавања у установи и у оквиру пројектних активности („Читалићи“, „КРЕФ“, „Сарадњом до знања“); Дана Светог Саве, Дана школе, рад драмске секције, успех ученика на такмичењима, маркетиншке поруке.

ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ

Школа је у потпуности била отворена за јавност. Нарочито истичемо сарадњу са спортским удружењима, Културним центром, Градском библиотеком, Народним музејом, Домом здравља

О запаженим резултатима наших ученика било је текстова у штампи, а фотографије ученика и екипа, као и постигнућа, уз сагласност родитеља постављена су на билборду.

Као и претходних година Школа је имала веома добру сарадњу са локалном самоуправом.

11. ПРИЛОЗИ

- 11.1. Табеларни преглед успеха, изостанака и владања ученика на крају школске 2019/2020. године.
 11.2. Извештај са завршног испита за упис у средње школе.
 11.3. Извештај о раду стручних сарадника
 11.4. Извештај комисије за стручно усавршавање за прво и друго полугодиште
 11.5. Извештај Тима за вредновање и самовредновање
 11.6. Извештај о реализованим активностима Ученичког парламента, школска 2019/2020. година
 11.7. Извештај о реализацији планираних активности у оквиру Развојног плана за школску 2019/2020. годину
 11.8. Извештај о раду Педагошког колегијума за школску 2019/2020. годину
 11.9 Извештаји комисија, тимова и стручних већа за школску 2019/2020. годину

Директор школе

Драган Мандић

УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ-старији разреди

Разред	бр.уч.	утврђен успех								укупно		понавља		просечна оцена
		одличан		Врло добар		добар		довољан		бр	%	бр	%	
		бр	%	бр	%	бр	%	бр	%					
V1	25	9	36	12	48	2	4	2	4	25	100.00	0	0.00	4.05
V2	25	14	60	5	20	3	12	3	12	25	100.00	0	0.00	4.16
V3	24	16	66.67	4	16.665	4	16.665	0	0	24	100.00	0	0.00	4.33
V4	25	13	52	8	32	4	16	0	0	25	100.00	0	0.00	4.30
Укупно	99	52	52.5	29	29.3	13	13.2	5	5	99	100.00	0	0.00	4.21
VI1	23	15	65.22	4	17.39	4	17.39	0	0	23	100.00	0	0.00	4.34
VI2	24	7	29.17	14	58.33	3	12.50	0	0	24	100.00	0	0.00	4.07
VI3	23	9	39.13	9	39.13	5	21.74	0	0	23	100.00	0	0.00	4.15
VI4	21	9	42.86	6	28.57	5	23.81	1	4.76	21	100.00	0	0.00	4.08
Укупно	91	40	44	33	36.2	17	18.7	1	1.1	91	100.00	0	0.00	4.16
VII1	21	8	38.10	6	28.57	6	28.57	1	4.76	21	100.00	0	0.00	3.92
VII2	20	6	30	10	50	4	20	0	0	20	100.00	0	0.00	4.05
VII3	28	11	39.29	5	17.86	12	42.86	0	0	28	100.00	0	0.00	3.94
VII4	25	13	52	6	24	6	24	0	0	25	100.00	0	0.00	4.22
Укупно	94	38	40.4	27	28.7	28	29.8	1	1.1	94	100.00	0	0.00	4.03
VIII1	23	13	56.52	6	26.09	4	17.39	0	0	23	100.00	0	0.00	4.37
VIII2	24	7	29.17	8	33.33	9	37.50	0	0	24	100.00	0	0.00	4.01
VIII3	24	14	58.33	8	33.33	2	8.33	0	0	24	100.00	0	0.00	4.43
VIII4	22	12	54.55	6	27.27	4	18.18	0	0	22	100.00	0	0.00	4.29
Укупно	93	46	49.5	28	30.1	19	20.4	0	0	93	100.00	0	0.00	4.28
V-VIII	377	176	46.7	117	31	77	20.4	7	1.9	377	100.00	0	0.00	4.17

УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ-млађи разреди

Разред	бр.уч.	утврђен успех								укупно		понавља		просечна оцена
		одличан		Врло добар		добар		довољан		бр	%	бр	%	
		бр	%	бр	%	бр	%	бр	%					
П1	25	22	88	3	12	0	0	0	0	25	100.00	0	0.00	4.59
П2	26	20	76.92	3	11.54	3	11.54	0	0	26	100.00	0	0.00	4.65
П Зат.	5	5	100	0	0	0	0	0	0	5	100.00	0	0.00	4.80
П Бис.	2	1	50	1	50	0	0	0	0	2	100.00	0	0.00	4.65
П Кис.	4	4	100	0	0	0	0	0	0	4	100.00	0	0.00	4.90
П Топ.	2	2	100	0	0	0	0	0	0	2	100.00	0	0.00	5.00
П Ост.	1	0	0	0	0	1	100	0	0	1	100.00	0	0.00	3.00
П Пож.	2	2	100	0	0	0	0	0	0	2	100.00	0	0.00	5.00
П Кус.	3	3	100	0	0	0	0	0	0	3	100.00	0	0.00	4.86
П Триб.	2	1	50	0	0	1	50	0	0	2	100.00	0	0.00	3.79
П Кум.	2	2	100	0	0	0	0	0	0	2	100.00	0	0.00	4.86
Укупно	74	62	83.8	7	9.5	5	6.7	0	0	74	100.00	0	0.00	4.55
П3	28	20	71.43	6	21.43	1	3.57	1	3.57	28	100.00	0	0.00	4.57
П2	26	19	70.37	6	19.22	2	7.41	0	0	26	100.00	0	0.00	4.58
П Кум.	1	1	100	0	0	0	0	0	0	1	100.00	0	0.00	5.00
П Зат.	2	0	0	2	100	0	0	0	0	2	100.00	0	0.00	3.79
П Биск.	2	1	50	1	50	0	0	0	0	2	100.00	0	0.00	4.43
П Кис.	2	2	100	0	0	0	0	0	0	2	100.00	0	0.00	5.00
П Топ.	4	3	75	1	25	0	0	0	0	4	100.00	0	0.00	4.68
П Ост.	2	0	0	2	100	0	0	0	0	2	100.00	0	0.00	3.82
П Пож.	2	1	50	1	50	0	0	0	0	2	100.00	0	0.00	4.12
П Кус.	3	3	100	0	0	0	0	0	0	0	100.00	0	0.00	4.92
П Триб.	4	2	50	0	0	2	50	0	0	4	100.00	0	0.00	3.89
Укупно	76	52	68.4	19	25	5	6.6	0	0.0	84	100.00	0	0.00	4.44
IV1	23	20	86.96	2	8.70	0	0	1	4.35	23	100.00	0	0.00	4.84
IV2	20	14	70	2	10	4	20	0	0	20	100.00	0	0.00	4.52
IV3	15	9	60	4	26.67	2	13.33	0	0	15	100.00	0	0.00	4.31
IV Зат.	3	2	66.67	1	33.33	0	0	0	0	3	100.00	0	0.00	4.43
IV Биск.	1	1	100	0	0	0	0	0	0	1	100.00	0	0.00	5.00
IV Кис.	3	2	66.67	1	33.33	0	0	0	0	3	100.00	0	0.00	4.62
IV Топ.	6	4	66.67	1	16.665	1	16.665	0	0	6	100.00	0	0.00	4.41
IV Ост.	2	2	100	0	0	0	0	0	0	2	100.00	0	0.00	4.88
IV Пож.	3	2	66.67	0	0	1	33.33	0	0.0	0	100.00	0	0.00	4.19
IV Кус.	5	3	60	1	20	1	20	0	0	5	100.00	0	0.00	4.31
IV Триб.	2	1	50	1	50	0	0	0	0	2	100.00	0	0.00	4.43
Укупно	83	60	72.3	13	15.7	9	10.9	1	1.1	83	100.00	0	0.00	4.54

ПРЕГЛЕД ИЗОСТАНАКА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2019/2020.

РАЗРЕДИ	ОПРАВДАНИ	НЕОПРАВДАНИ
I-IV	8910	192
V-VII	28055	681
Одељења ученика са сметњама у развоју	469	0
Укупно изостанака	37434	873
Укупно	38307	

ИЗВЕШТАЈ О ВЛАДАЊУ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ

	Укор одељенског старешине	Укор одељенског већа	Укор директора	Укор Наставничког већа
Млађи разреди	/	/	/	/
Укупно	/	/	/	/
Старији разреди				
5.р.	3	/	/	/
6.р.	5	1	/	/
7.р.	5	/	/	/
8.р.	/	/	/	/
УКУПНО	13	1	/	/
	13	1	/	/