



FICHE DE RENSEIGNEMENTS CANDIDAT(S) LOCATAIRE(S) ET/OU CAUTIONNAIRE(S)

IDENTITÉ ⁽¹⁾

| | MADAME / MONSIEUR ⁽²⁾ | MADAME / MONSIEUR ⁽²⁾ |
|-------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Nom | | |
| Prénom | | |
| Date de naissance | | |
| Lieu de naissance | | |
| Nationalité | | |

SITUATION DE FAMILLE ⁽¹⁾

| | MADAME / MONSIEUR ⁽²⁾ | MADAME / MONSIEUR ⁽²⁾ |
|---|----------------------------------|----------------------------------|
| Célibataire, marié(e), séparé(e), veuf(ve), concubin(e), pacsé(e), divorcé(e) | | |
| Nombre d'enfant(s) à charge Age des enfants | | |
| N° d'allocataire permettant le versement des aides au logement | | |
| Nombre total de personnes qui habiteront les lieux loués | | |

(1) À préciser pour chacun
(2) Rayer les mentions inutiles

DOMICILE ACTUEL ⁽¹⁾

| | MADAME / MONSIEUR ⁽²⁾ | MADAME / MONSIEUR ⁽²⁾ |
|--------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Adresse | | |
| Code postal | | |
| Ville | | |
| Téléphone fixe | | |
| Téléphone portable | | |
| Adresse e-mail | | |

SITUATION PROFESSIONNELLE ⁽¹⁾

| | MADAME / MONSIEUR ⁽²⁾ | MADAME / MONSIEUR ⁽²⁾ |
|---|----------------------------------|----------------------------------|
| Profession | | |
| Employeur (nom, adresse, e-mail, téléphone) | | |
| Date d'embauche | | |
| Type de contrat (CDD, CDI...) | | |

RESSOURCES ⁽¹⁾

| | MADAME / MONSIEUR ⁽²⁾ | MADAME / MONSIEUR ⁽²⁾ |
|-----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Salaire mensuel net | | |
| Allocations familiales mensuelles | | |
| Autres revenus mensuels | | |
| Revenu global mensuel net | | |

CAUTION ⁽¹⁾

| | MADAME / MONSIEUR ⁽²⁾ | MADAME / MONSIEUR ⁽²⁾ |
|------------------------------|---|---|
| Indiquer le nom et le prénom | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non |

PARAPHES

(1) À préciser pour chacun
(2) Rayer les mentions inutiles

LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES POUR LA CONSTITUTION D'UN DOSSIER DE LOCATION LOCATAIRE(S) *

ÉTUDIANT

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Fiche de renseignement remplie et signée | <input type="checkbox"/> Si locataire : trois dernières quittances de loyer, attestation de bon paiement ou attestation d'hébergement |
| <input type="checkbox"/> Un justificatif d'identité | <input type="checkbox"/> Si propriétaire : dernière taxe foncière |
| <input type="checkbox"/> Une carte d'étudiant | |

SALARIÉ

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Fiche de renseignement remplie et signée | <input type="checkbox"/> Dernier avis d'imposition |
| <input type="checkbox"/> Un justificatif d'identité | <input type="checkbox"/> Si locataire : trois dernières quittances de loyer, attestation de bon paiement ou attestation d'hébergement |
| <input type="checkbox"/> Trois derniers bulletins de salaires | <input type="checkbox"/> Si propriétaire : dernière taxe foncière |
| <input type="checkbox"/> Contrat de travail ou attestation de l'employeur | |

PROFESSIONS LIBÉRALES, ARTISANS, COMMERCANTS

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Fiche de renseignement remplie et signée | <input type="checkbox"/> Dernier avis d'imposition |
| <input type="checkbox"/> Un justificatif d'identité | <input type="checkbox"/> Si locataire : trois dernières quittances de loyer, attestation de bon paiement ou attestation d'hébergement |
| <input type="checkbox"/> Dernier bilan ou attestation comptable pour l'exercice en cours | <input type="checkbox"/> Si propriétaire : dernière taxe foncière |

RETRAITÉ

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Fiche de renseignement remplie et signée | <input type="checkbox"/> Si locataire : trois dernières quittances de loyer, attestation de bon paiement ou attestation d'hébergement |
| <input type="checkbox"/> Un justificatif d'identité | <input type="checkbox"/> Si propriétaire : dernière taxe foncière |
| <input type="checkbox"/> Bulletin de pension | |
| <input type="checkbox"/> Dernier avis d'imposition | |

PARAPHES

* Document mis à jour suite à la parution du décret n°2015-1437 du 5 Novembre 2015 en application de la loi ALUR du 24 Mars 2014. Elle est applicable pour les logements meublés et non meublés.

LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES POUR LA CONSTITUTION D'UN DOSSIER DE LOCATION CAUTIONNAIRE(S) *

SALARIÉ

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Fiche de renseignement remplie et signée | <input type="checkbox"/> Dernier avis d'imposition |
| <input type="checkbox"/> Un justificatif d'identité | <input type="checkbox"/> Si locataire : trois dernières quittances de loyer, attestation de bon paiement ou attestation d'hébergement |
| <input type="checkbox"/> Trois derniers bulletins de salaires | <input type="checkbox"/> Si propriétaire : dernière taxe foncière |
| <input type="checkbox"/> Contrat de travail ou attestation de l'employeur | |

PROFESSIONS LIBÉRALES, ARTISANS, COMMERCANTS

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Fiche de renseignement remplie et signée | <input type="checkbox"/> Dernier avis d'imposition |
| <input type="checkbox"/> Un justificatif d'identité | <input type="checkbox"/> Si locataire : trois dernières quittances de loyer, attestation de bon paiement ou attestation d'hébergement |
| <input type="checkbox"/> Dernier bilan ou attestation comptable pour l'exercice en cours | <input type="checkbox"/> Si propriétaire : dernière taxe foncière |

RETRAITÉ

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Fiche de renseignement remplie et signée | <input type="checkbox"/> Si locataire : trois dernières quittances de loyer, attestation de bon paiement ou attestation d'hébergement |
| <input type="checkbox"/> Un justificatif d'identité | <input type="checkbox"/> Si propriétaire : dernière taxe foncière |
| <input type="checkbox"/> Bulletin de pension | |
| <input type="checkbox"/> Dernier avis d'imposition | |

CES DOCUMENTS PEUVENT ÊTRE RETOURNÉS :

par mail : contact@kallisteconseil.fr ;

ou par courrier : 12, bd Fred Scamaroni 20000 AJACCIO

INFORMATIQUE ET LIBERTÉS – CONFIDENTIALITÉ

Le responsable du traitement des données personnelles est le mandataire. Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à vérifier la solvabilité du candidat locataire. Les informations collectées ont un caractère confidentiel et sont réservées exclusivement au mandataire et au bailleur. Conformément à la loi informatique et libertés du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant au mandataire. Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant.

Fait à
Certifié exact

CANDIDAT(S) LOCATAIRE(S) ET/OU CAUTIONNAIRE(S)
Nom prénom Signature

le

* Document mis à jour suite à la parution du décret n°2015-1437 du 5 Novembre 2015 en application de la loi ALUR du 24 Mars 2014. Elle est applicable pour les logements meublés et non meublés.