เอกสารประกอบกิจกรรม
การพัฒนาทักษะการเขียนเชิงวิชาการ

กิจกรรมการพัฒนาทักษะการเขียนเชิงวิชาการ

คำชี้แจง

กิจกรรมการพัฒนาทักษะการเขียนเชิงวิชาการเป็นกิจกรรมหนึ่งในการอบรมชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพรัฐศาสตร์ มีวัตถุประสงค์ที่สำคัญคือ เพื่อให้นักศึกษามีทักษะในการเขียนเชิงวิชาการ ทั้งในด้านการนำเสนอข้อมูล การอธิบายความ และการแสดงความคิดเห็นเชิงวิเคราะห์เกี่ยวกับเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม

วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักศึกษาสามารถเขียนบทความทางวิชาการบนพื้นฐานของการใช้องค์ความรู้ทางรัฐศาสตร์ในการอธิบายวิเคราะห์ และทำนายปรากฏการณ์ทางการเมือง โดยมีการอ้างอิงอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

ขั้นตอนการอบรม

1. ให้นักศึกษารับฟังการอธิบายจากอาจารย์ประจำกลุ่มเกี่ยวกับการเขียนเชิงวิชาการ
2. ให้นักศึกษาเขียนบทความวิชาการคนละ 1 เรื่อง ตามความถนัดของแต่ละคน
3. ให้นักศึกษานำเสนอบทความวิชาการโดยวาจาหรือตามแต่อาจารย์ประจำกลุ่มจะกำหนดให้เป็นอย่างอื่น
4. ให้นักศึกษาจัดทำกิจกรรมการพัฒนาทักษะการเขียนเชิงวิชาการให้แล้วเสร็จและนำส่งอาจารย์ประจำกลุ่มภายในเวลาที่อาจารย์ประจำกลุ่มแต่ละกลุ่มกำหนด

การวัดผล

เกณฑ์ประเมินกิจกรรมการพัฒนาทักษะการเขียนเชิงวิชาการ คือ

1. ความครบถ้วนตามรูปแบบของการเขียนและความเป็นระเบียบเรียบร้อย
2. สาระสำคัญของเนื้อหาที่ผ่านการค้นคว้า วิเคราะห์และเรียบเรียงนำเสนอเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างเป็นระบบ ชัดเจนและมีการอ้างอิงถูกต้องตามแบบแผน

องค์ประกอบของการเขียนเชิงวิชาการ

องค์ประกอบของรายงานการพัฒนาทักษะการเขียนเชิงวิชาการแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ

1. **ส่วนนำ**	1.1	ปกรายงาน
	1.2	คำนำ
	1.3	สารบัญ
2. **ส่วนเนื้อความ**	2.1	บทนำ
	2.2	เนื้อหา
	2.3	บทสรุป

หลักการเขียนบทความทางวิชาการ

บทความทางวิชาการ เป็นงานเขียนที่ผู้เขียนมีวัตถุประสงค์เพื่อเสนอแนวคิด ทฤษฎีใหม่ หรือนำแนวคิด ทฤษฎีมาวิเคราะห์ปรากฏการณ์เพื่อนำไปสู่การเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา หรือทำนายเหตุการณ์ในอนาคต หรืออาจเป็นการใช้ความรู้ ประสบการณ์ของผู้เขียนในการวิเคราะห์วิจารณ์เรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างมีเหตุผล

การดำเนินกิจกรรม

ในการเขียนบทความทางวิชาการผู้เขียนควรคำนึงถึงสิ่งต่อไปนี้

1. **ความชัดเจนของหัวเรื่อง** หัวเรื่องที่จะเขียน ควรมีความชัดเจน ไม่กว้างจนกระทั่งผู้อ่านเห็นหัวข้อแล้วไม่รู้ว่าผู้เขียนจะนำเสนอประเด็นอะไร เช่น หัวเรื่อง "การเมืองไทย" ซึ่งเป็นหัวข้อที่กว้างและไม่รู้ว่าผู้เขียนจะกล่าวถึงในแง่มุมใด ช่วงเวลาใด แต่หากระบุหัวข้อว่า "การเมืองไทยหลังการเลือกตั้ง 6 มกราคม 2544" จะเกิดความชัดเจนมากขึ้น

2. **มีวัตถุประสงค์ชัดเจน** ผู้เขียนควรมีความชัดเจนในวัตถุประสงค์ของการเขียนบทความนี้ว่ามุ่งจะให้ข้อมูลแก่ผู้อ่านอย่างเดียว หรือมุ่งจะวิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา หรือมุ่งให้แง่คิดมุมมองแก่ผู้อ่าน

3. **มีกรอบแนวคิดที่ชัดเจน** การเขียนบทความทางวิชาการ ผู้เขียนควรมีกรอบแนวคิด (conceptual framework) ที่ชัดเจนบนพื้นฐานของหลักเหตุผลทางวิชาการและการใช้กรอบแนวคิดนี้อธิบายวิเคราะห์ประเด็นที่เสนอ

4. **มีเค้าโครงการเขียนที่เป็นมาตรฐาน** อันได้แก่ ส่วนนำ ส่วนเนื้อหา และส่วนสรุป ส่วนนำเป็นการระบุความเป็นมาของเรื่อง วัตถุประสงค์ของการเขียนบทความและหรือประเด็นหลักๆ ที่จะนำเสนอ ส่วนเนื้อหา เป็นการนำเสนอตามประเด็นหลักๆ ที่กล่าวไว้ในส่วนนำ และส่วนสรุปเป็นการสรุปเนื้อหาสาระสำคัญของประเด็นที่เสนอ และเสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหรือแก้ไขปัญหา

5. **มีประเด็นหลักไม่มาก** ประเด็นหลักที่ผู้เขียนจะนำเสนอในบทความ ควรมีไม่เกิน 3 ประเด็นหลัก เช่น ประเด็นที่ 1 เขียนถึงสภาพปัญหา ประเด็นที่ 2 เขียนถึงสาเหตุปัญหา และประเด็นที่ 3 เสนอทางเลือกในการแก้ไขปัญหา

6. **มีข้อมูล/หลักฐานสนับสนุน** ผู้เขียนควรมีข้อมูล/หลักฐานสนับสนุน อ้างอิงเพื่อความน่าเชื่อถือซึ่งอาจจะเป็นข้อมูลจากประสบการณ์ของผู้เขียน หรือจากผลงานที่มีผู้ศึกษาไว้ก่อนแล้ว หรือข้อมูลที่มีผู้รวบรวมไว้

7. **ใช้ภาษาเขียนในการเขียนบทความ** ในการเขียนบทความทางวิชาการ ผู้เขียนควรใช้ภาษาเขียน ไม่ใช้ภาษาพูด เช่น เราคิดว่า หรือใช้ศัพท์ที่ผู้อ่านไม่คุ้นเคย ไม่เข้าใจ เป็นต้น