গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বিভাগীয় উপ-পরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা, খুলনা বিভাগ, খুলনা

এবং

মহাপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০১৮-১৯

জুলাই ১, ২০১৮ -জুন ৩০, ২০১৯

সূচিপত্র

উপক্রমণিকা

বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা, খুলনার কর্ম সম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সেকশন ১ : বিভাগীয় উপ-পরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা, খুলনার রূপকল্প (Vision),অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ,কার্যাবলী

সেকশন ২ : বিভাগীয় উপ-পরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা, খুলনার কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা সমূহ

সংযোজনী ১ : শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)

সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ,বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি

সংযোজনী ৩ : কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদাসমূহ

উপক্রমণিকা

সরকারি দপ্তর/সংস্তাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

বিভাগীয় উপপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা, খুলনা বিভাগ, খুলনা

এবং

মহাপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর এর মধ্যে ২০১৮ সালের ....জুন........... মাসের ...২০..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয় সমূহে সম্মত হলঃ

বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা বিভাগ, খুলনা এর কর্ম সম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Divisional Primary Education Office, Khulna)
সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহ ঃ

প্রাথমিক শিক্ষার গুরুত্ব উপলব্ধি করে বর্তমান সরকার সমতাভিত্তিক ও মান সম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণে নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে। শিক্ষক: শিক্ষার্থী এবং শিক্ষার্থী : শ্রেণি কক্ষের অনুপাত হ্রাসকরণের লক্ষ্যে এ বিভাগে নতুন শিক্ষকের পদ সৃষ্টিসহ **৯,৩১৩** জন শিক্ষকের নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে। শতভাগ ভর্তি নিশ্চিত করার লক্ষ্যে সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা চালু করা হয়েছে। বাস্তব চাহিদার আলোকে প্রতিটি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে **১** টি করে মোট **৪,৩৭৫** টি দপ্তরি কাম প্রহরী পদ সৃজন করা হয়েছে। বিদ্যালয় পর্যায়ে শিক্ষার অনুকূল পরিবেশ সৃষ্টির লক্ষ্যে **২,৫৫০ টিন**, নলকূপ স্থাপনসহ **২,৯৭৮** টি ওয়াশব্লক নির্মাণ করা হয়েছে। বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিত করণের লক্ষ্যে সকল শিক্ষার্থীর মধ্যে ২০১৬ থেকে ২০১৮ সাল পর্যন্ত বিনামূল্যের মোট **২** কোটি **৭৩** লক্ষ বই বিতরণ করা হয়েছে। তাছাড়া ঝরে পড়া রোধসহ প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনের লক্ষ্যে দরিদ্র পরিবারের শিক্ষা সহায়তা কার্যক্রমের আওতায় **৩৮,৫৩,৬৩৯** শিক্ষার্থীকে উপবৃত্তি এবং **১০,৯৮,৪৯২** শিক্ষার্থীকে স্কুল ফিডিং এর আওতায় আনা হয়েছে। **৮,১৫৮** টি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে স্টুডেন্ট কাউন্সিল গঠন করা হয়েছে। তাছাড়া, **৩০৫** টি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শিক্ষার্থীদের জন্য মিড-ডে মিল চালু করা হয়েছে। বিদ্যালয় ভিত্তিক উন্নয়ন পরিকল্পনা বিকেন্দ্রীকরণে **৮,০৭৬** টি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে স্কুল লেভেল ইমপ্রুভমেন্ট প্ল্যান(SLIP) বাস্তবায়নের জন্য বিদ্যালয় প্রতি বাৎসরিক ৪০ হাজার টাকা করে বরাদ্দ প্রদান করা হচ্ছে। ২০১২ সাল হতে বঙ্গবন্ধু ও বঙ্গমাতা বেগম ফজিলাতুন্নেছা মুজিব গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট পরিচালিত হয়ে আসছে। একই সাথে বিভাগের সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষার্থীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত ভাবে আন্ত: প্রাথমিক বিদ্যালয় ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা অনুষ্ঠিত হচ্ছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ:

খুলনা বিভাগের প্রাথমিক শিক্ষার প্রধান প্রধান সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ হচ্ছে শিক্ষক/কর্মকর্তার শূন্য পদ পূরণ এবং নতুন ভবন/শ্রেণিকক্ষ নির্মাণ ও সংস্কারের মাধ্যমে শিক্ষক-শিক্ষার্থী এবং শ্রেণিকক্ষ-শিক্ষার্থীর কাঙ্খিত অনুপাত অর্জন নিশ্চিত করা।শিক্ষক কর্তৃক শ্রেণিকক্ষে গতানুগতিক পাঠদানের প্রবণতা পরিহার করে পদ্ধতি মাফিক পাঠদানে অভ্যস্ত করা। হত দরিদ্র পরিবারের শিশুদেরকে বিদ্যালয়ের পরিবর্তে শ্রমঘন কর্মস্থানে প্রেরণ নিরুৎসাহিত করা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সকল শিক্ষার্থীর ছবিসহ আইডি কার্ড ও ডাটাবেজ প্রণয়নসহ প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনা এবং অবকাঠামো নির্মাণ নিশ্চিত করার জন্য পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে। ঝরে পড়া ও স্কুল বর্হিভূত শিশুদের বিদ্যালয়ে আনয়ন এবং তাদের প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের জন্য সম্ভাব্য সকল উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে। সকল শিশুর মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করার জন্য সরকারের গৃহীত পদক্ষেপ বাস্তবায়নের পাশাপাশি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষার্থীদের জন্য স্ব-উদ্যোগে মিড-ডে মিল কর্মসূচির সাথে স্থানীয় কমিউনিটিকে আরো বেশি সম্পৃক্ত করার উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।

২০১৮-১৯অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- সর্বজনীন ও বৈষম্যহীন প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণের জন্যশ্রেণিকক্ষ,নলকূপ স্থাপন এবং ওয়াশব্লক নির্মাণ;
- নির্ধারিত সময়ে শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিনামূল্যের বই বিতরণ;
- প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থায় তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির ব্যবহার;
- কনটেন্ট ভিত্তিক পাঠদানের জন্য শ্রেণি কক্ষে ল্যাপটপ ও মাল্টিমিডিয়া স্থাপন;
- আইসিটি ভিত্তিক প্রাথমিক শিক্ষা বাস্তবায়ন;
- দরিদ্র শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি ও স্কুল ফিডিং এর আওতায় আনয়ন;
- বিদ্যালয় পর্যায়ে উন্নয়ন পরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- ই-মনিটরিং-এর আওতায় পরিদর্শন কার্যক্রম ফলপ্রসূ ও জোরদার করা।

সেকশন–১

বিভাগীয় উপ-পরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা, খুলনা বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী

১.১ রূপকল্প (Vision) :

খুলনা বিভাগের সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা।

১.২ অভিলক্ষ (Mission) :

প্রাথমিক শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ ও গুণগত মান উন্নয়নের মাধ্যমে সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives):

১.৩.১ বিভাগীয় উপ-পরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা, খুলনা বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ :

১) সার্বজনীন ও বৈষম্যহীন প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ;
২) মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ;
৩) প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন (বিদ্যালয় পর্যায়ে উন্নয়ন পরিকল্পনা)।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ :

১) বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ
২) কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন;
৩) আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন;
৪) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

১.৪ কার্যাবলি (Functions) :

১. প্রাথমিক শিক্ষা সংক্রান্ত নীতিমালা বাস্তবায়ন;
২. প্রাথমিক শিক্ষাস্তরের শিক্ষাক্রম পরিমার্জনে সহায়তাকরণ;
৩. প্রাথমিক শিক্ষা সংক্রান্ত গবেষণা ও প্রশিক্ষণ কার্যক্রমে নেতৃত্ব প্রদান;
৪. বিদ্যালয় পর্যায়ে উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন নিশ্চিতকরণ।

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্ম সম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of Data)
			২০১৬-১৭	২০১৭-১৮*	২০১৮-১৯	২০১৯-২০	২০২০-২১		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
মোট শিশু ভর্তির হার	মোট শিশু ভর্তি (গ্রস)	%	১২৪	১২৩	১২২	১২১	১২০	বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা	এ্যানুয়াল প্রাইমারি স্কুল সেন্সাস রিপোর্ট
প্রকৃত শিশু ভর্তির হার	প্রকৃত শিশু ভর্তি (নিট)	%	৯৯.৩	৯৯.৪	৯৯.৫	৯৯.৫	৯৯.৫	বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা	এ্যানুয়াল প্রাইমারি স্কুল সেন্সাস রিপোর্ট
উপস্থিতির হার	উপস্থিতি	%	৮৮	৮৯	৯০	৯১	৯২	বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা	এ্যানুয়াল প্রাইমারি স্কুল সেন্সাস রিপোর্ট
প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনী পরীক্ষায় পাশের হার	প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনী পরীক্ষায় পাশ	%	৯৮.৬৪	৯৫.০৭	৯৫.২৫	৯৫.৫০	৯৫.৭৫	বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা	এ্যানুয়াল প্রাইমারি স্কুল সেন্সাস রিপোর্ট
ছাত্র-শিক্ষক অনুপাত	ছাত্র শিক্ষক অনুপাত	অনুপাত	৩৩:১	৩৩:১	৩৩:১	৩৩:১	৩৩:১	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর. বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা	এ্যানুয়াল প্রাইমারি স্কুল সেন্সাস রিপোর্ট

সেকশন - ২
কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদনসূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight ofPerformance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক২০১৮-১৯ (Target /Criteria Value for FY2018-19)					প্রক্ষেপন (Projectio) ২০১৯-২০	প্রক্ষেপন (Projectio) ২০২০-২১
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
মন্ত্রণালয়/ বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
[১]সর্বজনীন ও বৈষম্যহীন প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ	৫৯	[১.১] শ্রেণি কক্ষ নির্মাণ	[১.১.১] নির্মিত শ্রেণি কক্ষ	সংখ্যা	৬	৫৯৭	১০০০*	৫০০	৪৫০	৪০০	৩৫০	৩০০	১০০০	১০০০
		[১.২] নলকূপ স্থাপন	[১.২.১] স্থাপিত নলকূপ	সংখ্যা	৫	৭৬২	১০০০*	২০০	১৭৫	১৫০	১২৫	১০০	৫০০	৫০০
		[১.৩] শিক্ষার্থী ও শিক্ষকদের জন্য ওয়াশব্লক নির্মাণ	[১.৩.১] নির্মিত ওয়াশব্লক	সংখ্যা	৫	৫২৮	৬০০*	২০০	১৭৫	১৫০	১২৫	১০০	৫০০	৫০০
		[১.৪] উপযুক্ত শিক্ষার্থীদের জন্য উপবৃত্তি কার্যক্রম	[১.৪.১] উপবৃত্তি প্রাপ্ত ছাত্র-ছাত্রীর হার	%	৫	১০০	১০০*	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[১.৫] দারিদ্র্য পীড়িত এলাকায় স্কুল ফিডিং কার্যক্রম	[১.৫.১] উপকারভোগী শিক্ষার্থী	সংখ্যা (লক্ষ)	৫	৩.৯৬	৪.১৪	৪.০০	৩.৫০	৩.২৫	৩.০০	২.৭৫	৪.১৫	৪.২০
		[১.৬] নির্ধারিত সময়ে বিনামূল্যে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	[১.৬.১] বিতরণকৃত পাঠ্যপুস্তক	তারিখ	৫	০১.০১.১৭	০১.০১.১৮	০৫.০১.১৯	১০.০১.১৯	১৫.০১.১৯	২০.০১.১৯	২৫.০১.১৯	০১.০১.২০	০১.০১.২১

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight ofPerformance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক২০১৮-১৯ (Target /Criteria Value for FY2018-19)					প্রক্ষেপন (Projectio) ২০১৯-২০	প্রক্ষেপন (Projectio) ২০২০-২১
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		[১.৭] বিদ্যালয়ের রুটিন মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ	[১.৭.১] মেরামতকৃত বিদ্যালয়	সংখ্যা	৫	২২২২	৬৭৫*	১০০০	৮০০	৭০০	৬০০	৫০০	১৫০০	২০০০
		[১.৮] ঝরে পড়া রোধে সুবিধাবঞ্চিত শিশুদের শিক্ষা ভাতা ও বৃত্তি প্রদান (রক্ষ)	[১.৮.১] উপকারভোগী শিক্ষার্থী	সংখ্যা	৩	১৬১৬৩	১২১৫৮	৮০০০	৭০০০	৬০০০	৫০০০	৪০০০	৭০০০	৬০০০
		[১.৯] মিড-ডে মিল চালুকরণ	[১.৯.১] বিদ্যালয়ে মিড-ডে মিলচালুকরণ	বিদ্যালয় সংখ্যা	৩	২৮৭	৩০৫	৮১৬০	৭০০০	৬০০০	৫০০০	৪০০০	৮১৫৮	৮১৫৮
		[১.১০] বঙ্গবন্ধু ও বঙ্গমাতা গোল্ডকাপ ফুটবল টুর্ণামেন্ট	[১.১০.১] অংশগ্রহণকারী বিদ্যালয়	সংখ্যা	৫	৮১১৯	৮১৩৪*	৮১৬০	৮১০০	৮০৫০	৮০০০	৭৯৫০	৮১৫৮	৮১৫৮
		[১.১১] আন্তঃ প্রাথমিক বিদ্যালয় ক্রীড়া ও সংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা	[১.১১.১] অংশগ্রহণকারী বিদ্যালয়	সংখ্যা	৪	৮১২১	৮১৫৮	৮১৬০	৮১০০	৮০৫০	৮০০০	৭৯৫০	৮১৫৮	৮১৫৮
		[১.১২] আন্তঃ পিটিআই সংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা	[১.১২.১] অংশগ্রহণকারী পিটিআই	সংখ্যা	৪	১০	১০	১০	৯	৮	-	-	১০	১০

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight ofPerformance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক২০১৮-১৯ (Target /Criteria Value for FY2018-19)					প্রক্ষেপন (Projectio) ২০১৯-২০	প্রক্ষেপন (Projectio) ২০২০-২১
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		[১.১৩] সামাজিক উদ্বুদ্ধকরণ	[১.১৩.১] মা সমাবেশ/ অভিভাবক সমাবেশ	সংখ্যা	৪	২৮২১৬	৩১০০০*	৩২০০০	৩১০০০	৩০০০০	২৯০০০	২৮০০০	৩২০০০	৩২০০০
[২] মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ	১৬	[২.১] ৫ম শ্রেণির সমাপনী পরীক্ষা গ্রহণ	[২.১.১] নির্ধারিত তারিখে পরীক্ষা সম্পন্ন	তারিখ	৫	২৭.১১.২০১৬	২৬.১১.২০১৭	৩০.১১.১৮	০৫.১২.১৮	১০.১২.১৮	২০.১২.১৮	৩১.১২.১৮	৩০.১১.২০১৯	৩০.১১.২০২০
		[২.২] শিক্ষকদের সি-ইন-এড এবং ডিপইনএড প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষক	সংখ্যা	৪	১৩৩০	১৮৬১	১৮৪০	১৮০০	১৭৫০	১৭০০	১৬৫০	১৮৪০	১৮৪০
		[২.৩] প্রমাপ অনুযায়ী পরিদর্শন	[২.৩.১] বিদ্যালয়/দপ্তর পরিদর্শন	সংখ্যা	৪	৪৫৩৫৬	৮০০০০*	৫৪৫০০	৫৪০০০	৫৩৫০০	৫৩০০০	৫২০০০	৫৪৭৫০	৫৫০০০
		[২.৪] শিক্ষকদের দক্ষতার উন্নয়ন	[২.৪.১] আইসিটি প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	৩	-	-	১৫০০	১০০০	৯০০	৮০০	৭০০	৩০০০	৩০০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight ofPerformance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক২০১৮-১৯ (Target /Criteria Value for FY2018-19)					প্রক্ষেপন (Projectio) ২০১৯-২০	প্রক্ষেপন (Projectio) ২০২০-২১
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
[৩] প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন	৫	[৩.১] ব্যবস্থাপনা বিকেন্দ্রিকরণের লক্ষ্যে স্কুল লেভেল ইমপ্রুভমেন্ট প্ল্যান বাস্তবায়ন(SLIP)	[৩.১.১] স্লিপ ফান্ড প্রাপ্ত বিদ্যালয়	সংখ্যা	৩	৮০৭৩	৮১৩৪*	৮১৬০	৮১০০	৮০৫০	৮০০০	৭৯৫০	৮১৬০	৮১৬০
		[৩.২] বিদ্যালয় ব্যবস্থাপনায় এসএমসি এর অংশগ্রহণ	[৩.২.১] এসএমসি এর সভা অনুষ্ঠান	সংখ্যা	২	৮১৭৩৪	৯৭৬০০*	৯৭৯২০	৯৭০০০	৯৬৫০০	৯৬০০০	৯৫৫০০	৯৭৬০০	৯৭৬০০

বাধ্যতামূলককৌশলগতউদ্দেশ্যসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগতউদ্দেশ্যেরমান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকেরমান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক২০১৮-১৯ (Target /Criteria Value for FY 2018-19)				
						অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতিমানেরনিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা	৩	২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	২৪জুলাই, ২০১৮	২৯জুলাই, ২০১৮	৩০জুলাই, ২০১৮	৩১জুলাই, ২০১৮	০১ আগস্ট, ২০১৮
		২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৩জানুয়ারি, ২০১৯	১৬জানুয়ারি, ২০১৯	১৭জানুয়ারি, ২০১৯	২০জানুয়ারি, ২০১৯	২১জানুয়ারি, ২০১৯
		সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিসহ অন্যান্য বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময়*	জন ঘণ্টা	১	৬০	-	-	-	-
কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন	৯	ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ফ্রন্ট ডেস্কের মাধ্যমে গৃহীত ডাক ই-ফাইলিং সিস্টেমে আপলোডকৃত	%	১	৮০	৭০	৬০	৫৫	৫০
			ই-ফাইলে নথি নিস্পত্তিকৃত **	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
			ই-ফাইলে পত্র জারিকৃত ***	%	১	৪০	৩৫	৩০	২৫	২০
		উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (SIP) বাস্তবায়ন	ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়িত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর, ২০১৮	০৭ জানুয়ারি, ২০১৯	১৪ জানুয়ারি, ২০১৯	২১ জানুয়ারি, ২০১৯	২৮ জানুয়ারি, ২০১৯
		সিটিজেনসচার্টার বাস্তবায়ন	হালনাগাদকৃত সিটিজেনসচার্টার অনুযায়ী প্রদত্ত সেবা	%	১	৮০	৭৫	৭০	৬০	৫০
			সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর, ২০১৮	১৫ জানুয়ারি, ২০১৯	০৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০
		পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট	পিআরএল আদেশ জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-

বাধ্যতামূলককৌশলগতউদ্দেশ্যসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগতউদ্দেশ্যেরমান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকেরমান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক২০১৮-১৯ (Target /Criteria Value for FY 2018-19)				
						অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতিমানেরনিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
		কর্মচারীর পিআরএলও ছুটি নগদায়ন পত্র জারি নিশ্চিতকরণ	ছুটি নগদায়নপত্র জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০		
আর্থিকও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৫	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমে রউন্নয়ন	ব্রডসীট জবাব প্রেরিত	%	০.৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
			অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
		স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ মার্চ, ২০১৯	১৫ এপ্রিল, ২০১৯
			অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ মার্চ, ২০১৯	১৫ এপ্রিল, ২০১৯
		বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্যঅধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	তারিখ	১	১৫ জুলাই, ২০১৮	৩১ জুলাই, ২০১৮	-	-	-
		নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	-	-	-
		তথ্যবাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-

আমি বিভাগীয় উপ-পরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা, খুলনা বিভাগ, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি মহাপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, বিভাগীয় উপ-পরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা, খুলনা বিভাগের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট কার্যালয়কে সর্বাত্মক সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

২০.০৬.২০১৮

বিভাগীয় উপ-পরিচালক
প্রাথমিক শিক্ষা, খুলনা বিভাগ

তারিখ

২০.০৬.২০১৮

মহাপরিচালক
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর

তারিখ

সংযোজনী -১

শব্দসংক্ষেপ
(Acronyms)

ক্রমিকনং	আদ্যক্ষর	বর্ণনা
১	প্রাগম	প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
২	প্রাশিঅ	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
৩	নেপ	ন্যাশনাল একাডেমী ফর প্রাইমারি এডুকেশন
৪	বিএনএফই	ব্যুরো অব নন-ফরমাল এডুকেশন
৫	এডিপি	এ্যানুয়াল ডেভেলপমেন্ট প্রোগ্রাম
৬	এলজিইডি	লোকাল গভর্নমেন্ট ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট
৭	ডিপিএইচই	ডিপার্টমেন্ট অব পাবলিক হেলথ ইঞ্জিনিয়ারিং
৮	এনসিটিবি	ন্যাশনাল কারিকুলাম এ্যান্ড টেক্সট বুক বোর্ড
৯	আইইআর	ইনস্টিটিউট অব এডুকেশন এ্যান্ডরিসার্চ
১০	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্টাটিসটিকস
১১	রস্ক	রিচিং আউট অব স্কুল চিলড্রেন প্রকল্প
১২	পিইসিই	প্রাইমারি এডুকেশন কমপ্লিশন এক্সামিনেশন
১৩	ডিপ-ইন-এড	ডিপ্লোমা ইন প্রাইমারি এডুকেশন
১৪	এপিএসসি	এ্যানুয়াল প্রাইমারি স্কুল সেন্সাস
১৫	পিটিআই	প্রাইমারি ট্রেনিং ইনস্টিটিউট
১৬	স্লিপ	স্কুল লেভেল ইমপ্রুভমেন্ট প্ল্যান

সংযোজনী - ২ : কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এর বিবরণ এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক সমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারীদপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১	[১.১] শ্রেণি কক্ষ নির্মাণ	[১.১.১] নির্মিত শ্রেণি কক্ষ	জরাজীর্ণ এবং জনাকীর্ণ বিদ্যালয় গুলিতে ৫০ জন শিক্ষার্থীকে একসঙ্গে পাঠদান করানো যায় এমন শ্রেণিকক্ষ নির্মাণ।	স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের সহযোগিতায় প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা	উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
২	[১.২] নল কূপ স্থাপন	[১.২.১] স্থাপিত নলকূপ	প্রকৃত চাহিদার ভিত্তিতে বিশুদ্ধ এবং আর্সেনিকমুক্ত খাবার পানি সরবরাহের লক্ষ্যে গভীর/অগভীর এবং তারা পাম্প স্থাপন।	জনস্বাস্থ্য ও প্রকৌশল অধিদপ্তরের সহযোগিতায় প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা	উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, ঢাকা এর বার্ষিক প্রতিবেদন, খুলনা	
৩	[১.৩] শিক্ষার্থী ও শিক্ষকদের জন্য ওয়াশব্লক নির্মাণ	[১.৩.১] নির্মিত ওয়াশব্লক	পিইডিপি-৪ এর আওতায় ৩টি টয়লেট, ২টি প্রশ্রাবখানা এবং হাত-পা ধোয়ার সুবিধাসংবলিত ওয়াশ ব্লকনির্মাণ। উল্লেখ্য প্রতিবিদ্যালয়ে ২টি ওয়াশব্লক (একটি ছাত্র ও পুরুষ শিক্ষকদের জন্য এবং অপর টি ছাত্রী ও মহিলা শিক্ষকদের জন্য) থাকবে।	জনস্বাস্থ্য ও প্রকৌশল অধিদপ্তরের সহযোগিতায় প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা	উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
৪	[১.৪]শিক্ষার্থীদের জন্য উপবৃত্তি কার্যক্রম	[১.৪.১] উপবৃত্তি প্রাপ্ত ছাত্র-ছাত্রীর হার	ভর্তির হার বৃদ্ধি এবং ঝরে পড়ার হার কমানোর লক্ষ্যে উপবৃত্তি প্রদান প্রকল্পের আওতায় উপযুক্ত পরিবারের শিক্ষার্থীদের মধ্যে উপবৃত্তি প্রদান।	প্রকল্প পরিচালক, উপবৃত্তি প্রদান প্রকল্প, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা	উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
৫	[১.৫]দারিদ্র্য পীড়িত এলাকায় স্কুল ফিডিং কার্যক্রম	[১.৫.১] উপকার ভোগী শিক্ষার্থী	ভর্তির হার বৃদ্ধি এবং ঝড়ে পরার হার কমানোর লক্ষ্যে প্রতি শিক্ষার্থী কে উচ্চ পুষ্টিমান সম্পন্ন ৭৫ গ্রাম বিস্কুট প্রদান।	প্রকল্প পরিচালক, স্কুল ফিডিং প্রোগ্রাম, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা	উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
৬	[১.৬] নির্ধারিত সময়ে বিনামূল্যে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	[১.৬.১] বিতরণকৃত পাঠ্যপুস্তক	প্রতিবছর ১ জানুয়ারির মধ্যে ১ম শ্রেণি থেকে ৫ম শ্রেণি পর্যন্ত প্রতি শিক্ষার্থীর হাতে বিনামূল্যে পাঠ্যপুস্তক সরবরাহ।	জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ডের সহযোগিতায় প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা	উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
৭	[১.৭] বিদ্যালয়ের রুটিন মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ	[১.৭.১] মেরামতকৃত বিদ্যালয়	পিইডিপি-৪ এর আওতায় চাহিদা মোতাবেক বড়/ছোট ধরনের মেরামত ও সংস্কার।	স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের সহযোগিতায় প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা	উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা এর বার্ষিক প্রতিবেদন	

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক সমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারীদপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
৮	[১.৮] ঝরে পড়া রোধে সুবিধা বঞ্চিত শিশুদের শিক্ষা ভাতা ও বৃত্তি প্রদান (রস্ক)	[১.৮.১] উপকারভোগী শিক্ষার্থী	ঝরে পড়া শিশুদের বিশেষ ব্যবস্থায় শিক্ষা ভাতা ও বৃত্তি প্রদান পূর্বক শিক্ষা কার্যক্রম অব্যাহত রাখা।	প্রকল্প পরিচালক (রস্ক), প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা	উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
৯	[১.৯] মিড-ডেমিলচালুকরণ	[১.৯.১] স্থানীয় উদ্যোগে বা অভিভাবকদের উদ্বুদ্ধ করে বিদ্যালয়ে মিড-ডে মিলচালুকরণ	শিক্ষার্থীদের নিয়মিত উপস্থিতি বৃদ্ধির লক্ষ্যে স্থানীয় উদ্যোগে দুপুরের খাবারের ব্যবস্থা করা/টিফিন বক্সে বাড়ি থেকে খাবার আনা নিশ্চিত করা।	বিদ্যালয়ের এসএসসি, স্থানীয় গন্যমান্য ব্যক্তিবর্গ, স্থানীয় শিক্ষা বিভাগের সহযোগিতায় উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা	উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয় , খুলনা এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
১০	[১.১০] বঙ্গবন্ধু ও বঙ্গমাতা গোল্ডকাপ ফুটবল টুর্ণামেন্ট	[১.১০.১] অংশগ্রহণকারীবিদ্যালয়	শিক্ষার্থীদের (ছেলেওমেয়ে) ফুটবল খেলায় উৎসাহিত করা।	প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ ও স্থানীয় প্রশাসনের সহযোগিতায় উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা	উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
১১	[১.১১] আন্তঃ প্রাথমিক বিদ্যালয় ক্রীড়া ও সংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা	[১.১১.১] অংশগ্রহণকারীবিদ্যালয়সংখ্যা	শিক্ষার্থীদের খেলাধূলা ও সাংস্কৃতিক কর্মকান্ডে উৎসাহিত করা।	প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ ও স্থানীয় প্রশাসনের সহযোগিতায় উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা	উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
১২	[১.১২] আন্তঃ পিটিআই সংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা	[১.১২.১] অংশগ্রহণকারী পিটিআই সংখ্যা	প্রশিক্ষণার্থীদের সাংস্কৃতিক কর্মকান্ডে উৎসাহিত করা।	পিটিআই এর সহযোগিতায় উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, চট্টগ্রাম	উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, চট্টগ্রাম এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
১৩	[১.১৩] সামাজিক উদ্বুদ্ধকরণ	[১.১৩.১] মা সমাবেশ/ অভিভাবক সমাবেশ	প্রাথমিক শিক্ষায় মা/অভিভাবকদের সম্পৃক্ত করার লক্ষ্যে সমাবেশ করা।	বিদ্যালয়ে এসএমসি, স্থানীয় প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগের সহযোগিতায় উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা	উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
১৪	[২.১] ৫ম শ্রেণির সমাপনী পরীক্ষা গ্রহণ।	[২.১.১] উত্তীর্ণ শিক্ষার্থী	প্রাথমিক শিক্ষার গুণগত মানোন্নয়ন এবং শিক্ষার্থীদের শিক্ষার মানে সমতা আনয়নের উদ্দেশ্যে প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনী পরীক্ষা (PECE) প্রবর্তন। প্রতিবছর নভেম্বরের শেষের দিকে এই পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হয়।	প্রাথমিক শিক্ষাঅ ধিদপ্তর, উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা	উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
১৫	[২.২] শিক্ষকদের সি-ইন-এড এবং ডিপইনএড প্রশিক্ষণ প্রদান।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক	প্রতিটি পিটিআইএ ২০০ জন হিসাবে প্রতিটি পিটিআই এ শিক্ষকদের সি-ইন-এড/ডিপ-ইন-এড১২/১৮-মাস মেয়াদী প্রশিক্ষন প্রদান।	পিটিআইয়ের সহযোগিতায় উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা	উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
১৬	[২.৩] প্রমাপ অনুযায়ী পরিদর্শন	[২.৩.১] বিদ্যালয়/ দপ্তর পরিদর্শন	মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তাদের প্রমাপ অনুযায়ী পরিদর্শন করা।	মাঠ পর্যায়ের দপ্তরসমূহের সহযোগিতায় উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা	উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা এর বার্ষিক প্রতিবেদন	

১৮

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক সমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারীদপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১৭	[২.৪] শিক্ষকদের দক্ষতার উন্নয়ন	[২.৪.১] আইসিটি প্রশিক্ষণ	ডিজিটাল কনটেন্ট তৈরি পূর্বক মল্টিমিডিয়া ব্যবহার করে শিক্ষকদের পাঠদানে দক্ষতা অর্জনের লক্ষ্যে আইসিটি প্রশিক্ষণ প্রদান।	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, পিটিআই/উপজেলা রিসোর্স সেন্টারের সহযোগিতায় উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা	উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
১৮	[৩.১] স্কুল লেভেল ইমপ্রুভমেন্ট প্ল্যান বাস্তবায়ন	[৩.১.১] স্লিপ ফান্ড প্রাপ্ত বিদ্যালয়	প্রতি বছর বিদ্যালয় পর্যায়ে উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের জন্য প্রতিটি বিদ্যালয়কে স্লিপ ফান্ডের মাধ্যমে ৪০ হাজার টাকা প্রদান।	SLIP কমিটি, উপজেলা শিক্ষা অফিস, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর এর সহযোগিতায় উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা	উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয় এর বার্ষিক প্রতিবেদন, খুলনা	
১৯	[৩.২] বিদ্যালয় ব্যবস্থাপনায় এসএমসি এর অংশগ্রহণ	[৩.২.১] এসএমসি এর সভা অনুষ্ঠান	প্রতিমাসে কমপক্ষে একটি করে এসএসসি এর সভা করা।	বিদ্যালয়ের এসএমসি এর সহযোগিতায় বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, খুলনা	উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয় এর বার্ষিক প্রতিবেদন, খুলনা	

সংযোজনী - ৩ : কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশাপূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, খুলনা বিভাগ।	এলজিইডি	[১.১.১] নির্মিত শ্রেণিকক্ষ	নির্ধারিত সময়ে টেন্ডার আহবান ও নির্মাণ কাজ পর্যবেক্ষণ	মাঠ পর্যায় থেকে প্রাপ্ত তালিকা মন্ত্রণালয় অনুমোদন করা হয়। নির্মাণ সংক্রান্ত সকল কাজ (টেন্ডার আহবান হতে বিল প্রদান) এলজিইডি কর্তৃক করা হয়।	শিক্ষক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম জোরদার, বিদ্যালয়ে পাঠদান পরিবেশ নিশ্চিতকরণ বিলম্বিত হবে।
বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, খুলনা বিভাগ।	ডিপিএইচই	[১.২.১] স্থাপিত নলকূপ [১.৩.১] নির্মিত ওয়াশব্লক	নির্ধারিত সময়ে টেন্ডার আহবান ও নির্মাণকাজ পর্যবেক্ষণ	মন্ত্রণালয় থেকে কেবল তালিকা অনুমোদন করা হয়। নির্মাণ সংক্রান্ত সকল কাজ (টেন্ডার আহবান, বিল প্রদান সহ) ডিপিএইচই কর্তৃক করা হয়।	সুপেয় পানি ও স্যানিটেশন নিশ্চিতকরণ বিলম্বিত হবে।
বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, খুলনা বিভাগ।	এনসিটিবি	[১.৬.১] বিতরণকৃত পাঠ্যপুস্তক	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে পাঠ্যপুস্তক মুদ্রন ও সরবরাহ।	বই মুদ্রণের জন্য টেন্ডার থেকে আহবান, বিল প্রদান ইত্যাদি কাজ এনসিটিবি কর্তৃকক রা হয়।	নির্ধারিত সময়ে পাঠ্যপুস্তক পাওয়া যাবেনা।