



Grenoble Ecole de Management recrute un(e) :

**GRENOBLE
ECOLE DE
MANAGEMENT**
TECHNOLOGY & INNOVATION

***Chargé(e) de Projets de recherche européens (Horizon2020 / ANR)
CDD - 1 an***



Depuis plus de 30 ans, Grenoble Ecole de Management (GEM) occupe une place prépondérante dans le paysage des Business Schools internationales. Accréditée par les grands labels internationaux EQUIS, AACSB et AMBA, l'Ecole grenobloise figure dans le top 20 des meilleurs business schools européennes selon le Financial Times. Son expertise historique en Management de la Technologie et de l'Innovation et en Entrepreneuriat et son développement international font de Grenoble Ecole de Management un véritable laboratoire d'innovation pédagogique dans lequel le futur se construit chaque jour. Tous nos collaborateurs ont la possibilité de s'impliquer, de s'exprimer et de participer au travers de divers événements et dispositifs.

Pour en savoir plus, vous pouvez consulter notre site web : <http://www.grenoble-em.com/qui-sommes-nous>

Solidement ancrée dans la communauté scientifique internationale, la recherche de Grenoble Ecole de Management contribue de manière significative aux débats scientifiques et est un outil au service de l'évolution socio-économique de nos partenaires (étudiants, entreprises, institutions, associations...) comme de notre environnement global.

Grâce à son engagement, son dynamisme, mais aussi et surtout à une volonté politique inébranlable, Grenoble Ecole de Management investit en permanence pour produire des connaissances pertinentes et influencer les débats scientifiques mondiaux. C'est essentiel à la réalisation même de ce que nous sommes.

Pour en savoir plus, vous pouvez consulter notre site web : <http://research.grenoble-em.com/>

Votre Mission :

Rattaché à la Direction de la Recherche, le poste s'inscrit dans le cadre du développement de la recherche partenariale financée, vous serez en charge de :

- Structurer et prendre en charge des missions de veille, d'étude prospective et stratégiques européennes dans divers types de structures (privées, publiques) : Repérer les appels s'inscrivant dans les thématiques de recherche de GEM et les diffuser de façon ciblée auprès des chercheurs,
- Conseiller sur les opportunités de financement de la recherche et de l'innovation (H2020, EIT, ANR, INTERREG AURA...),
- Accompagner des chercheurs porteurs de projets au montage et au dépôt de projets : évaluation des contraintes, élaboration d'un plan de travail, évaluation du budget, participation à la négociation avec les partenaires, aide à la rédaction et la relecture, etc.
- Participer à des missions de coordination de projet ou d'administration de projets européens
- Organiser, animer et participer à des événements de dimension européenne : communication, sensibilisation et diffusion
- Animer et développer un réseau de partenariat européen
- Gérer le suivi en transverse des projets européens obtenus par GEM : relation avec les financeurs, respect des échéances, accompagner les chercheurs dans la mise en œuvre des opérations liées à leurs projets,
- Contribuer à la visibilité de GEM et communiquer sur ses expertises en matière d'innovation auprès des organismes financeurs Européens,
- Elargir et renforcer les réseaux Européens dans lesquels GEM pourrait être partenaire,
- Elaborer et concevoir de nouvelles actions de communication, pour optimiser la visibilité de l'offre de service Europe en interne auprès des chercheurs de GEM, et en externe auprès des porteurs de projet Europe,
- Animer des réunions de consortium avec nos partenaires.

Connaissances techniques requises sur le poste :

- Excellente connaissance des mécanismes des projets de recherche et les principaux financements (H2020, ANR, etc.),
- Expertise dans les programmes mis en œuvre par la Commission Européenne dans le domaine de la recherche et de l'enseignement supérieur, y compris règles de participation ;
- Connaissance de l'environnement et de l'organisation de la recherche au niveau national et international ainsi que de l'enseignement supérieur ;
- Connaissance des principes de la gestion de projets européens et gestion budgétaire ;
- Capacité à rédiger des propositions de projets et à élaborer des dossiers de synthèse ;
- Maîtrise des outils de bureautique et l'utilisation des plateformes européennes (soumission notamment) ;
- Très bonne utilisation de l'anglais à l'écrit comme à l'oral ;
- Capacités de synthèse et de vulgarisation de l'information européenne.

Autonome, proactif, force de proposition et doté d'excellentes capacité de rédaction en Français et en Anglais, vous souhaitez rejoindre une entreprise dynamique et vous investir dans la veille et le montage de projets financés en lien avec nos expertises de recherche.

Vous saurez vous mettre en posture de conseil et d'accompagnateur vis-à-vis des enseignants-chercheurs de GEM dans le cadre d'appels à projets notamment.

Type d'emploi : CDD d'un an

Salaire : 2 300,00€ /mois

Votre formation/expérience : Master 2 type Affaires et projets européens & internationaux + 3 ans d'expérience min. dans le montage de projet Européens.

Date de début : mi-août 2017

Type : CDD

Durée : 1 an

Lieu : Grenoble (des déplacements en France et en Europe occasionnels sont à prévoir).

Comme notre environnement pluriel peut en témoigner, Grenoble Ecole de Management encourage la diversité et ne fait aucune distinction quant à l'origine géographique et socioéconomique, le sexe, l'orientation sexuelle, l'identité de genre, la religion, l'âge et le handicap des candidats. Quel que soit votre profil, si vos qualifications sont adéquates et que vos compétences correspondent à celles attendues par le poste, vous êtes le / la bienvenu(e) !

Si vous souhaitez rejoindre notre communauté, envoyez votre candidature à :

Grenoble Ecole de Management – 12, rue Pierre Sépard – 38000 Grenoble - E-mail : recrutement@grenoble-em.com et elodie.jeunehomme@grenoble-em.com