

## *STATUTUL ASOCIATIEI*

### *GRUPUL DE ACTUNE LOCALA „VALEA IALOMITEI”*

#### **Subscrisele:**

- 1. COMUNA ȘOTÂNGA**, unitate administrativ-teritorială situată în județul Dâmbovița, cu sediul ales în Str. Constantin Brâncoveanu nr. 373, cod fiscal 4344570, reprezentată prin Stroe Constantin, în calitate de primar, **partener public**
- 2. COMUNA ANINOASA**, unitate administrativ-teritorială situată în județul Dâmbovița, cu sediul ales în Str. Constantin Manolescu, nr. 143, cod fiscal 4280108, reprezentată prin Niculae Vladut, în calitate de primar, **partener public**
- 3. COMUNA DOICEȘTI**, unitate administrativ-teritorială situată în județul Dâmbovița, cu sediul ales în Str. Coloniei, nr. 62, cod fiscal 4344538, reprezentată prin Ismail Alin - Mircea, în calitate de consilier local, **partener public**
- 4. COMUNA VULCANA PANDELE**, unitate administrativ-teritorială situată în județul Dâmbovița, cu sediul ales în Str. Principala, nr. 9, cod fiscal 14932420, reprezentată prin Radu Vasile, în calitate de primar, **partener public**
- 5. COMUNA VULCANA-BAI**, unitate administrativ-teritorială situată în județul Dâmbovița, cu sediul ales în Str. Vlad Tepes, nr.18, cod fiscal 4206918, reprezentată prin Marin Mihaela-Madalina, în calitate de viceprimar, **partener public**
- 6. COMUNA VOINEȘTI**, unitate administrativ-teritorială situată în județul Dâmbovița, cu sediul ales în Str. Principala, nr.145, cod fiscal 4344600, reprezentată prin Sandu Gabriel Danut, în calitate de primar, **partener public**
- 7. COMUNA PIETRARI**, unitate administrativ-teritorială situată în județul Dâmbovița, cu sediul ales în Str. Principala, cod fiscal 17352745, reprezentată prin Neacsu Gheorghe, în calitate de primar, **partener public**
- 8. COMUNA BRANEȘTI**, unitate administrativ-teritorială situată în județul Dâmbovița, cu sediul ales în comuna Branesti, cod postal 278, nr.FN, cod fiscal 4344457, reprezentată prin Neamtu Daniel, în calitate de primar, **partener public**
- 9. COMUNA BARBULETU**, unitate administrativ-teritorială situată în județul Dâmbovița, cu sediul ales în comuna Barbuletu, cod postal 265, nr.FN, cod fiscal 4449402, reprezentată prin Alexe Marian, în calitate de primar, **partener public**
- 10. COMUNA MALU CU FLORI**, unitate administrativ-teritorială situată în județul Dâmbovița, cu sediul ales în comuna Malu cu Flori, cod postal 257, nr.FN, cod fiscal 4344244, reprezentată prin Constantin Ion, în calitate de primar, **partener public**
- 11. COMUNA MANEȘTI**, unitate administrativ-teritorială situată în județul Dâmbovița, cu sediul ales în comuna Manesti, cod postal 252, nr.FN, cod fiscal 4344619, reprezentată prin Alexandru Constantin, în calitate de primar, **partener public**
- 12. COMUNA TATARANI**, unitate administrativ-teritorială situată în județul Dâmbovița, cu sediul ales în comuna Tatarani, cod postal 254, nr.FN, cod fiscal 4344430, reprezentată prin Patru Constantin, în calitate de primar, **partener public**

13. **COMUNA CANDESTI**, unitate administrativ-teritorială situată în județul Dâmbovița, cu sediul ales în comuna Candesti , nr.FN, cod fiscal 4402663, reprezentată prin Popa Georgeta, în calitate de primar, **partener public**
14. **COMUNA PUCHENI**, unitate administrativ-teritorială situată în județul Dâmbovița, cu sediul ales în comuna Pucheni,cod postal 137380 , nr.FN, cod fiscal 4344260, reprezentată prin Nistor Corneliu, în calitate de primar, **partener public**
15. **CONFORT S.A**, persoană juridică română, cu sediul in comuna Aninoasa, str. Aleea Manastirii Dealu, nr. 1A, jud. Dambovita, număr de înregistrare în Registrul Comerțului J15/409/26.03.1991, CUI RO908456, reprezentată prin Galmeanu Florian, în calitate de administrator, **partener privat**
16. **ANTOMAR S.R.L**, persoană juridică română, cu sediul in comuna Aninoasa, str. Afumati, nr. 10, jud. Dambovita, număr de înregistrare în Registrul Comerțului J15/1114/22.08.2008, CUI RO24369731, reprezentată prin Parvu Marius, în calitate de administrator, **partener privat**
17. **ADASA S.R.L**, persoană juridică română, cu sediul in municipiul Targoviste, punct de lucru in comuna Doicesti, str. Mr. Breziseanu Eugen, nr. 37, jud. Dambovita, număr de înregistrare în Registrul Comerțului J15/56/14.03.2001, CUI RO13773962, reprezentată prin Cojocaru Sever, în calitate de administrator, **partener privat**
18. **ASOCIATIA INTERCULTURALA DAMBOVITA – Organizatie majoritar rroma**, persoana juridica fara scop patrimonial, cu sediul in comuna Sotanga, str. Calea Pucioasei, nr. 108, CIF 16806517, reprezentata prin Iorga Nicolae, in calitate de presedinte, **partener civil**
19. **COOPERATIVA AGRICOLA “Grup de Producatori FRUTIS Voinesti”**, persoana juridica romana, cu sediul in comuna Voinesti, str. Principala, nr. 4, CUI 20167985, inregistrata in Registrul Comertului sub nr. J15/1397/21.12.2006, reprezentata prin Ionescu Daniil Stefan, **partener privat**
20. **NEDELCIOIU M. MIHAI INTREPRINDERE INDIVIDUALA**, persoana juridica romana, cu sediul in comuna Pietrari, CUI 19498381, inregistrata in Registrul Comertului F15/271/30.03.2006, reprezentata prin Nedelcioiu Mihai, **partener privat**
21. **BADEA GH. NICOLAE INTREPRINDERE INDIVIDUALA**, persoana juridica romana, cu sediul in comuna Pietrari, CUI 27834709, inregistrata in Registrul Comertului F15/1892/20.12.2010, reprezentata prin Badea Gh. Nicolae, **partener privat**
22. **ASOCIATIA PROPRIETARILOR DE PADURE DIN OBSTEA GEMENEA-GRUI VOINESTI**, cu sediul in comuna Voinesti, CIF 14741764, reprezentata prin Oprea Spiridon, in calitate de presedinte, **partener civil**
23. **P.F.A IONESCU ELENA-CORNELIA**, persoana juridica romana, cu sediul in comuna Voinesti, str. Principala, nr. 4, CUI 29744238, numar de inregistrare in Registrul Comertului F15/285/17.02.2012, reprezentata prin Ionescu Elena-Cornelia, in calitate de administrator, **partener privat**
24. **LITESCU ELENA INTREPRINDERE INDIVIDUALA**, persoana juridica romana, cu sediul in comuna Voinesti, str. Principala, nr.394, judetul Dambovita, CUI 32233179, numar de inregistrare in Registrul Comertului F15/1233/11.09.2013, reprezentata prin Litescu Elena, in calitate de administrator, **partener privat**
25. **CHISAVU ALEXANDRU-MARIAN INTREPRINDERE INDIVIDUALA**, persoana juridica romana, cu sediul in comuna Voinesti, sat. Gemenea Bratulesti , str. Valea Teodorestilor, nr.235, judetul Dambovita, CUI 32263820, numar de inregistrare in Registrul Comertului F15/1251/19.09.2013, reprezentata prin Chisavu Alexandru-Marian, in calitate de administrator, **partener privat**

26. **DUTA LAURENTIU INTREPRINDERE INDIVIDUALA**, persoana juridica romana, cu sediul in comuna Doicesti , sat. Doicesti , str. Barbatesti, nr.54, judetul Dambovita, CUI 32391020, numar de inregistrare in Registrul Comertului F15/1355/24.10.2013, reprezentata prin Duta Laurentiu, in calitate de administrator, **partener privat**
27. **WEBBING SLINGS FACTORY S.R.L**, persoană juridică română, cu sediul in comuna Vulcana-Pandele, sat. Laculete-Gara, str. Ulita Vasile Popa-Zavoi, nr.30, jud. Dambovita, număr de înregistrare în Registrul Comerțului J15/598/23.09.2013, CUI RO32274993, reprezentată prin Marasea Onofrio, în calitate de administrator, **partener privat**
28. **KOREKT COM S.R.L**, persoană juridică română, cu sediul în comuna Branesti, sat Branesti, jud. Dambovita, număr de înregistrare în Registrul Comerțului J15/210/15.03.2004, CUI 16239269, reprezentată prin Neamtu Madalina, în calitate de asociat, **partener privat**
29. **VILCIU D. VALENTIN INTREPRINDERE FAMILIALA**, persoană juridică română, cu sediul in comuna Branesti, sat Branesti, str.Monumentului, nr.3, jud. Dambovita, număr de înregistrare în Registrul Comerțului F15/1280/12.12.2005, CUI 18207921, reprezentată prin Vilciu Valentin, în calitate de administrator, **partener privat**
30. **AXELASA S.R.L**, persoană juridică română, cu sediul in comuna Barbuletu, sat Barbuletu, nr.262, jud. Dambovita, număr de înregistrare în Registrul Comerțului J15/361/19.06.2014, CUI 33295510, reprezentată prin Alexe Sebastian Alexandru, în calitate de administrator, **partener privat**
31. **BETY-CRISS IMPEX S.R.L**, persoană juridică română, cu sediul in comuna Malu cu Flori, sat Miclosanii Mici, jud. Dambovita, număr de înregistrare în Registrul Comerțului J15/937/11.07.2008, CUI 24183533, reprezentată prin Dinca Gheorghe, în calitate de administrator, **partener privat**
32. **RECORD IMPEX S.R.L**, persoană juridică română, cu sediul in comuna Malu cu Flori, sat Malu cu Flori, jud. Dambovita, număr de înregistrare în Registrul Comerțului J15/90/27.02.2002, CUI 4227813, reprezentată prin Serban Viorel, în calitate de administrator, **partener privat**
33. **DIEXCON SRL**, persoană juridică română, cu sediul in comuna Manesti, sat Manesti, nr.390, jud. Dambovita, număr de înregistrare în Registrul Comerțului J15/1041/23.08.1994, CUI 6097752, reprezentată prin Nica Adrian, în calitate de administrator, **partener privat**
34. **COOPERATIVA AGRICOLA - POMICULTORUL DAMBOVITEAN COOPERATIVA AGRICOLA**, persoană juridică română, cu sediul in comuna Manesti, sat Dragaesti Ungureni, nr.72, jud. Dambovita, număr de înregistrare în Registrul Comerțului J15/1341/13.12.2006, CUI 19737144, reprezentată prin Butoi Manescu Laurentiu, in calitate de presedinte, **partener privat**
35. **ASOCIATIA CERC – COMUNA MANESTI**, persoană juridică fara scop patrimonial, cu sediul in comuna Manesti, sat Dragaesti Ungureni, nr.17, jud. Dambovita, număr de înregistrare în Registrul Special 20/I/A/02.07.2014, CUI 33402470, reprezentată prin Dumitrache Antoaneta, in calitate de presedinte, **partener civil**
36. **ANTON N E MARIA INTREPRINDERE INDIVIDUALA**, persoană juridică română, cu sediul in comuna Tatarani, sat Tatarani, nr.192, jud. Dambovita, număr de înregistrare în Registrul Comerțului F15/43/16.01.2013, CUI 31095280, reprezentată prin Anton Maria, în calitate de administrator, **partener privat**
37. **CIRSTINA MARIAN INTREPRINDERE INDIVIDUALA**, persoană juridică română, cu sediul in comuna Tatarani, sat Caprioru, nr.307, jud. Dambovita, număr de înregistrare în Registrul Comerțului F15/226/10.03.2011, CUI 28163725, reprezentată prin Cirstina Marian, în calitate de administrator, **partener privat**

38. **ASOCIATIA POMICOLA CORVINUL**, persoană juridică fara scop patrimonial, cu sediul in comuna Candesti, sat Dragodanesti, jud. Dambovita, număr de înregistrare în Registrul Special 30/I/A/02.12.2013, CUI 32540262, reprezentată prin Tolea Vergil, in calitate de presedinte, **partener civil**
39. **ASOCIATIA JURIDICA A POMICULTORILOR, A CRESCATORILOR DE ANIMALE, PRESTARIII DE SERVICII, AMENAJARII SI PROTECTIEI PADURILOR SI MEDIULUI " DRUMUL MUNTILOR"**, persoană juridică fara scop patrimonial, cu sediul in comuna Pucheni, jud. Dambovita, număr de înregistrare în Registrul Special 7/I/A/18.03.2009, CUI 25529253, reprezentată prin Tutuianu Spiridon, in calitate de presedinte, **partener civil**
40. **TASE – COM S.R.L**, persoană juridică română, cu sediul in comuna Sotanga, sat Sotanga, str. Colonia, nr.1, jud. Dambovita, număr de înregistrare în Registrul Comerțului J15/445/11.03.1994, CUI 5358086, reprezentată prin Tanase Ionut, în calitate de administrator, **partener privat**
41. **GEORAD MEDIA S.R.L**, persoană juridică română, cu sediul in comuna Sotanga, sat Sotanga, str. Calea Pucioasei, nr.38, jud. Dambovita, număr de înregistrare în Registrul Comerțului J15/190/27.03.2014, CUI 32983618, reprezentată prin Ion Georgiana - Andreea, în calitate de administrator, **partener privat**
42. **EVOSTIL S.R.L**, persoană juridică română, cu sediul in comuna Aninoasa, sat Viforata, str. Manastirea Dealu, nr.47, jud. Dambovita, număr de înregistrare în Registrul Comerțului J15/1224/17.11.2006, CUI 19211335, reprezentată prin Gilmeanu Filis Florentina, în calitate de administrator, **partener privat**
43. **GORGON N STEFAN– EMANUEL INTREPRINDERE INDIVIDUALA**, persoană juridică română, cu sediul in comuna Vulcana-Pandele, sat Gura Vulcaniei, str.Calea Vulcaniei, nr.46, jud. Dambovita, număr de înregistrare în Registrul Comerțului F15/120/06.02.2015, CUI 34069316, reprezentată prin Gorgon Stefan Emanuel, în calitate de administrator, **partener privat**
44. **IL CAVO IMPEX SRL**, persoană juridică română, cu sediul in comuna Vulcana-Pandele, sat Gura Vulcaniei, str. Vasile Ciocoiu, nr.2, jud. Dambovita, număr de înregistrare în Registrul Comerțului J15/347/21.08.2002, CUI 14829964, reprezentată prin Farcasanu Claudia-Silvana, în calitate de administrator, **partener privat**
45. **ROMCORDE IMPEX S.R.L**, persoană juridică română, cu sediul in comuna Vulcana-Pandele, sat Laculete-Gara, str. V. Popa Zavoi, nr.30, jud. Dambovita, număr de înregistrare în Registrul Comerțului J15/861/24.09.2004, CUI 16791165, reprezentată prin Neagoe Laurentiu, în calitate de administrator, **partener privat**
46. **ASOCIATIA BLOCKSTART**, persoană juridică fara scop patrimonial, cu sediul in comuna Vulcana-Bai, sat Vulcana-Bai, str.Alexandru Ioan Cuza, nr.50, jud. Dambovita, număr de înregistrare în Registrul Special 6/05.06.2015, CUI 34647460, reprezentată prin Pirvu Sorina - Vanessa, in calitate de presedinte, **partener civil**
47. **CICOM S.R.L**, persoană juridică română, cu sediul in comuna Pietrari, sat Pietrari, jud. Dambovita, număr de înregistrare în Registrul Comerțului J15/343/10.02.1993, CUI 3235656, reprezentată prin Coman Liliana - Daniela, în calitate de administrator, **partener privat**
48. **CLINICA MEDICALA DR. BOGHEANU S.R.L-D**, persoana juridica romana, cu sediul in comuna Branesti, sat. Branesti, str. Grind, nr.63, Cladirea C1, Judetul Dambovita, numar de inregistrare in Ragistrul Comertului J15/754/31.05.2017, CUI 37687516, reprezentata prin Bogheanu Adriana, in calitate de administrator, **partener privat;**

49. **MERSILFORUM S.R.L.**, persoana juridical romana, cu sediul in comuna Tatarani, sat. Gheboieni, nr.72, jud. Dambovita, numar de inregistrare in Registrul Comertului J15/1273/29.10.2018, CUI 40068064, reprezentata prin Popescu Constantin, in calitate de administrator, **partener privat**;

50. **FINTINEANU CLORELA-ADINA INTREPRINDERE INDIVIDUALA**, persoana juridica romana, cu sediul in comuna Voinesti, sat Gemenea Bratulesti, str. Tanculesti , nr.237, judetul Dambovita, inregistrata la Registrul Comertului F15/659/10.06.2015, CUI 34631561, reprezentata prin Fintineanu Clorela-Adina , in calitate de administrator, **partener privat**;

*avand in vedere dispozitiile OG nr.26/2000 cu privire la asociatii si fundatii cu modificarile si completarile ulterioare, de comun acord si pe deplin constienti de consecintele activitatilor ne exprimam, in mod neechivoc, dorinta de a constitui o asociatie, persoana juridica de drept privat, fara scop patrimonial, in vederea asigurarii dezvoltarii durabile si a coeziunii teritoriale la nivel local, prin elaborarea si implementarea unei strategii integrate in teritoriul cuprins in aria de operare a Grupului de Actiune Locala „VALEA IALOMITEI” comunele: Sotanga, Aninoasa, Doicesti, Vulcana Pandele, Vulcana Bai, Voinesti, Pietrari, Branesti, Barbuletu, Malu cu Flori, Manesti, Tatarani, Candesti si Pucheni in raport cu obiectivele specifice identificate in zona si in cadrul unui parteneriat public-privat extins si reprezentativ.*

## **CAP.I. DISPOZITII GENERALE**

### **ART.1. DENUMIREA ASOCIATIEI**

Denumirea Asociatiei este **Grupul de Actiune Locala „VALEA IALOMITEI”** conform disponibilitatii de denumire a asociatiei nr.88377/25.08.2013 eliberata de Ministerul Justitiei.

### **ART.2. SEDIUL ASOCIATIEI**

(1) Sediul social al Asociatiei **Grupul de Actiune Locala „VALEA IALOMITEI”** este situat in comuna Doicesti, strada Coloniei, nr.12 , parter (in incinta Casei de Cultura), judetul Dambovita.

### **ART.3. DURATA DE FUNCTIONARE A ASOCIATIEI**

- (1) Asociatiei **Grupul de Actiune Locala „VALEA IALOMITEI”** se constituie pe durata nedeterminata.
- (2) In cazuri temeinic justificate, durata de functionare a Asociatiei se poate modifica numai in baza hotararii Adunarii Generale a Asociatiei adoptate cu votul a doua treimi din numarul membrilor cu drept de vot prezenti la sedinta.

### **ART.4. STATUTUL JURIDIC AL ASOCIATIEI**

- (1) Asociatia **Grupul de Actiune Locala „VALEA IALOMITEI”** este persoana juridica romana de drept privat , fara scop patrimonial.
- (2) Asociatia **Grupul de Actiune Locala „VALEA IALOMITEI”** acorda suport potentialilor solicitanti de finantare in cadrul PNDR in vederea identificarii axelor si masurilor pentru care acestia sunt eligibili.

### **ART.5. DREPTUL ASOCIATIEI DE A-SI CONSTITUI SUCURSALE SI ALTE STRUCTURI FARA PERSONALITATE JURIDICA**

- (1) Asociatia **Grupul de Actiune Locala „VALEA IALOMITEI”** isi poate constitui sucursale , sau dupa caz , alte structuri fara personalitate juridica, cum ar fi birouri sau reprezentante.

- (2) Constituirea sucursalelor , precum si a celorlalte structuri fara personalitate juridica se face in baza hotararii Adunarii Generale a Asociatilor adoptate cu votul a doua treimi din numarul membrilor cu drept de vot prezenti la sedinta.
- (3) Activitatile date in competenta sucursalelor si a celorlalte structuri fara personalitate juridica se stabilesc prin hotararea Adunarii Generale privind constituirea acestora.

## **CAP.II. SCOPUL SI OBIECTIVELE ASOCIATIEI**

### **ART.6. SCOPUL ASOCIATIEI**

Scopul Asociatiei il reprezinta **implementarea strategiei de dezvoltare locala elaborata de Asociatia Grupul de Actiune Locala ” VALEA IALOMITEI”**, asigurarea dezvoltarii durabile si a coeziunii teritoriale in aria de operare VALEA IALOMITEI ,comunele : *Sotanga, Aninoasa, Doicesti, Vulcana Pandele, Vulcana Bai , Voinesti, Pietrari, Branesti, Barbuletu, Malu cu Flori, Manesti, Tatarani, Candesti si Pucheni* in raport cu obiectivele specifice identificate in zona si in cadrul unui parteneriat public-privat extins si reprezentativ.

### **ART.7. OBIECTIVELE ASOCIATIEI**

Obiectivele Asociatiei Grupul de Actiune Locala „VALEA IALOMITEI” sunt:

- a) Dezvolatrea unui parteneriat public-privat durabil si reprezentativ pentru aria de operare VALEA IALOMITEI, comunele: *Sotanga, Aninoasa, Doicesti, Vulcana Pandele, Vulcana Bai , Voinesti, Pietrari, Branesti, Barbuletu, Malu cu Flori, Manesti, Tatarani, Candesti si Pucheni*;
- b) Asigurarea sustenabilitatii dialogului dintre partenerii publici , privati si civili in vederea identificarii de prioritati de dezvoltare coerente la nivel zonal ;
- c) Promovarea oportunitatilor de finantare de care pot beneficia actorii locali in vederea asigurarii premiselor pentru dezvoltarea durabila a zonei incluse in aria de operarea a Grupului de Actiune Locala „VALEA IALOMITEI”;
- d) Sustinerea acelor initiative antreprenoriale care contribuie la dezvoltarea comunitatii locale;
- e) Cresterea gradului de constientizare a actorilor locali publici si privati din zona cu privire la necesitatea asigurarii dezvoltarii durabile a teritoriului mentionat;
- f) Valorificarea patrimoniului cultural si natural al teritoriului cuprins in aria de operare a Grupului de Actiune Locala” VALEA IALOMITEI”;
- g) Imbunatatirea situatiei economice existente la nivel local;
- h) Promovarea principiilor dezvoltarii durabile si coeziunii teritoriale in contextul elaborarii si implementarii Strategiei de Dezvoltare Locala ce vizeaza VALEA IALOMITEI.

## **CAP.III. MIJLOACELE DE REALIZARE A OBIECTIVELOR ASOCIATIEI**

### **ART.8. ACTIVITATILE ASOCIATIEI**

Pentru realizarea obiectivelor propuse prin prezentul statut, Asociatia va actiona in vederea :

- a) Elaborarii si implementarii Strategiei de Dezvoltare Locala si a Planului de Dezvoltare Locala pentru zona aferenta comunelor mentionate;
- b) Participarii la proiecte de cooperare internationala si transnationala;
- c) Selectarii de proiecte care sa corespunda prioritatilor de dezvoltare stabilite prin strategia elaborata la nivelul grupului;
- d) Constituirii de organisme de lucru proprii care sa contribuie la implementarea Strategiei de Dezvoltare Locala si a Planului de Dezvoltare Locala pentru zona aferenta comunelor mentionate;

- e) Elaborarii metodologiei de selectie a proiectelor ce urmeaza a fi depuse de catre actorii eligibili in implementarea strategiei si a Planului de Dezvoltare Locala elaborate;
- f) Elaborarii metodologiei de lucru a comisiei de selectie a proiectelor depuse in cadrul asociatiei;
- g) Crearii cadrului institutional adecvat in vederea supravegherii modului in care sunt utilizate finantarile europene atrase in vederea valorificarii si promovarii patrimoniului natural si cultural;
- h) Organizarii de sesiuni de formare in domeniul dezvoltarii rurale;
- i) Organizarii de activitati de animare si sensibilizare la nivelul Grupului de Actiune Locala „VALEA IALOMITEI”;
- j) Coordonarii tuturor actorilor implicati in dezvoltarea teritoriului;
- k) Promovarii activitatilor realizate de catre partenerii publici , privati si civili in cadrul GAL-ului;

#### **ART.9. CREAREA COMPARTIMENTULUI ADMINISTRATIV SI A COMISIEI DE SELECTIE A PROIECTELOR**

- (1) Asociatia Grupul de Actiune Locala „VALEA IALOMITEI” isi creaza un compartiment administrativ si o comisie de selectie in baza hotararii Adunarii Generale.
- (2) Componenta compartimentului administrativ si a comisiei de selectie , precum si atributiile acestora se stabilesc prin hotararea Adunarii Generale adoptate cu votul a doua treimi din numarul membrilor cu drept de vot prezenti la sedinta;
- (3) Comisia de selectie si compartimentul administrativ isi desfasoara activitatea in baza unui regulament propriu de organizare si functionare aprobat prin hotararea Adunarii Generale.
- (4) Metodologia de lucru si de selectie a proiectelor ce urmeaza a fi depuse in cadrul Asociatiei se aproba prin hotararea Adunarii Generale.

#### **CAP.IV. DOBANDIREA SI PIERDEREA CALITATII DE MEMBRU AL ASOCIATIEI**

##### **DREPTURILE SI OBLIGATIILE MEMBRILOR**

#### **ART.10. MEMBRII ASOCIATIEI**

- (1) Asociatia are in componenta urmatoarele categorii de membrii:
  - a) Membrii fondatori;
  - b) Membrii aderenti;
  - c) Membrii onorifici;
  - d) Membrii consultanti;
- (2) Calitatea de membru aderent poate fi dobandita de orice persoana fizica sau juridica ce se declara de acord cu prevederile prezentului statut si doreste sa contribuie la atingerea scopului Asociatiei.
- (3) Calitatea de membru de onoare se acorda de Adunarea Generala pe baza propunerii Consiliului Director.
- (4) Calitatea de membru consultant se acorda de catre Consiliul Director pe baza cererii scrise a solicitantului.
- (5) Au drept de vot in cadrul Adunarii Generale a Asociatiei numai membrii fondatori si cei aderenti.

- (6) In functie de aspectele supuse dezbaterii in cadrul Adunarii Generale a Asociatiei membrii onorifici au drept de vot consultativ.
- (7) Membrii Asociatiei pot fi , dupa caz, persoane fizice ce actioneaza in nume propriu , persoane juridice ale caror interese in cadrul acesteia le sunt reprezentate prin persoane desemnate in acest scop sau orice alte structuri fara personalitate juridica reprezentate prin persoane desemnate in acest scop.
- (8) Actorii privati trebuie sa reprezinte cel putin jumatate din membrii Asociatiei.

#### **ART.11.DOBANDIREA CALITATII DE MEMBRU ADERENT**

- (1) Pentru a face parte din asociatie persoana trebuie sa fie reprezentanta unei activitati legate de obiectul Asociatiei sau trebuie sa fi fost mandatata de colectivitatea sau structura din care provine , mandat prin care se solicita aderarea la prezentul statut si se obliga la achitarea taxei de aderare si a cotizatiei anuale fixata de Adunarea Generala.
- (2) Cererea prin care se solicita dobandirea calitatii de membru aderent se adreseaza Consiliului Director , care in urma avizarii, o supune spre aprobare Adunarii Generale.

#### **ART.12.PIERDEREA CALITATII DE MEMBRU**

- (1) Calitatea de membru se pierde prin:
  - a) Deces, in cazul persoanelor fizice;
  - b) Incetarea, in conditiile legii, a calitatii de persoana juridica;
  - c) Retragerea la cerere, in acest caz hotararea de retragere se comunica Consiliului Director;
  - d) Excluderea , pentru abateri grave de la statut, de la regulamentele si hotararile adoptate de Consiliul Director sau Adunarea Generala, pentru intervenirea unor motive de incompatibilitate cu aceasta calitate , lipsa la trei sedinte consecutive ale Adunarii Generale, fara motive intemeiate.
- (2) Calitatea de membru aderent se pierde si prin neplata cotizatiei timp de un an.
- (3) Pierderea calitatii de membru se constata de Consiliul Director si se ratifica de prima Adunare Generala.
- (4) Membrii care se retrag sau sunt exclusi nu au nici un drept asupra patrimoniului social si isi pierd drepturile si obligatiile oferite de calitatea de membru.

#### **ART.13. DREPTURILE SI OBLIGATIILE MEMBRILOR**

- (1) Membrii Asociatiei au urmatoarele drepturi:
  - a) Sa faca propuneri care stau la baza strategiei , respectiv a politicii de dezvoltare a zonei;
  - b) Sa defineasca programe de actiuni pentru indeplinirea strategiei adoptata de Asociatie;
  - c) Sa aleaga si sa fie alesi in organele de conducere;
  - d) Sa participe la luarea deciziilor prin vot liber;
  - e) Sa foloseasca baza materiala exclusiv pentru realizarea obiectivelor asociatiei;



- f) Sa fie informati conform prevederilor Statutului si a altor reglementari interne asupra deciziilor adoptate de Adunarea Generala si Consiliul Director;
- g) Sa conteste , in conditiile statutului si ale legilor in vigoare, deciziile organelor Asociatiei;
- h) Sa inainteze propuneri pentru numirea directorului executiv/manager si constituirea comitetului de selectie a proiectelor si a compartimentului administrativ;
- i) Sa elaboreze propuneri pentru redactarea metodologiei de lucru si selectie a proiectelor ce urmeaza sa fie aplicate de comitetul de selectie .

(2) Membrii Asociatiei au urmatoarele obligatii:

- a) Sa contribuie la elaborarea si implementarea strategiilor , programelor, proiectelor din domeniul dezvoltarii rurale la nivelul zonei si a judetului;
- b) Sa cunoasca si sa respecte prevederile prezentului Statut si toate deciziile adoptate de Asociatie;
- c) Sa achite obligatiile materiale si financiare privind cotizatia si potrivit angajamentelor pe care si le-au asumat;
- d) Sa participe la toate sedintele si actiunile la care sunt convocati de catre Consiliul Director;
- e) Sa protejeze si sa promoveze imaginea Asociatiei sa aiba o conduita corespunzatoare valorilor pe care le promoveaza Asociatia.

#### **ART.14. TAXE SI COTIZATII IMPUSE MEMBRILOR**

- (1) Au obligatia de a plati taxe de aderare la Asociatie stabilita in conditiile prezentului statut numai membrii aderenti.
- (2) Au obligatia de a plati cotizatia anuala atat membrii fondatori cat si membrii aderenti.

#### **CAP.V. PATRIMONIUL ASOCIATIEI. CATEGORIILE DE RESURSE PATRIMONIALE. CHELTUIELILE ASOCIATIEI**

#### **ART.15. PATRIMONIUL ASOCIATIEI**

- (1) Patrimoniul initial al Asociatiei Grupul de Actiune Locala „VALEA IALOMITEI” este de 2000 lei, suma consemnata la banca ca patrimoniu distinct de cel al asociatilor.
- (2) Ulterior, patrimoniul Asociatiei poate fi majorat prin aporturi in natura si in bani , inclusiv donatii sau orice alte forme de contributii varsate in conformitate cu prevederile legale in vigoare, de catre asociati sau de catre terte persoane fizice sau juridice.
- (3) Evaluarea aporturilor in natura se realizeaza in conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare .
- (4) Intregul patrimoniu va fi evidentiat si pastrat in conformitate cu legislatia romana in materie, pe numele Asociatiei si va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor ei.

## **ART.16. CATEGORIILE DE RESURSE PATRIMONIALE ALE ASOCIATIEI**

(1) Veniturile Asociatiei Grupul de Actiune Locala „VALEA IALOMITEI” provin din:

- a) Taxa de aderare la Asociatie stabilita prin Hotararea Adunarii Generale;
- b) Cotizatia anuala a membrilor fondatori si aderenti stabilita prin Hotararea Adunarii Generale;
- c) Dobanzile si dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, in conditii legale;
- d) Donatii, sponsorizari sau legate;
- e) Resurse obtinute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- f) Venituri obtinute prin accesarea de fonduri europene prin depunerea de proiecte in cadrul programelor lansate in acest scop, inclusiv cele obtinute eventual in cadrul Axei LEADER din Programul National de Dezvoltare Rurala finantat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala;
- g) Alte venituri prevazute de lege;

**ART.17. (1) Principalele cheltuieli ale Asociatiei sunt:**

- a) Procurari de materiale necesare desfasurarii activitatii menite a duce la indeplinirea scopului propus si a activitatilor prevazute de prezentul statut;
- b) Chirii, dobanzi, taxe , comisioane bancare;
- c) Cheltuieli cu utilitatile-apa,canal, salubritate, energie electrica , termica, etc;
- d) Cheltuieli cu salarii , altele, in conditiile legii.

(2) Cheltuielile se efectueaza in limita bugetului de venituri si cheltuieli aprobat si se dispun de Consiliul Director.

(3) Cazul in care Asociatia obtine finantare in cadrul Axei Leader din Programul National de Dezvoltare Rurala, utilizarea resurselor financiare mentionate se va face cu respectarea cerintelor stabilite de autoritatea de management.

**ART.18.** Exercitiul economico-financiar incepe la data de 1 ianuarie si se incheie la data de 31 decembrie ale fiecarui an.

## **CAP.VI. ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE SI CONTROL ALE ASOCIATIEI**

### **Sectiunea I. Adunarea Generala**

#### **ART.19. ATRIBUTIILE ADUNARII GENERALE**

(1) Adunarea Generala este organul de conducere alcatuit din totalitatea membrilor Asociatiei.

(2) Adunarea Generala are urmatoarele atributii:

- a) Stabileste strategia si obiectivele generale ale Asociatiei;
- b) Aproba planul de actiuni pentru implementarea strategiei integrate de dezvoltare a zonei si a planului de dezvoltare;

- c) Aproba bugetul de venituri si cheltuieli si bilantul contabil;
- d) Alege si ii revoca pe membrii Consiliului Director;
- e) Aproba rapoartele de activitate inaintate de Consiliul Director;
- f) Aproba regulamentul de organizare si functionare a Consiliului Director;
- g) Alege si revoca cenzorul;
- h) Hotaraste cu privire la infiintarea de sucursale si orice alte structuri fara personalitate juridica ale Asociatiei;
- i) Hotaraste cu privire la modificarea Actului Constitutiv si Statutului Asociatiei ;
- j) Hotaraste dizolvarea si lichidarea Asociatiei , precum si destinatia bunurilor ramase dupa lichidare;
- k) Hotaraste primirea de noi membrii asociati si excluderea asociatilor, in conditiile prezentului statut;
- l) Hotaraste cu privire la acordarea statutului de membru de onoare la propunerea Consiliului Director;
- m) Hotaraste cu privire la actele juridice de dispozitie pe care urmeaza sa le incheie Asociatia;
- n) Stabileste cuantumul cotizatiei anuale platite de membrii fondatori si cei aderenti , precum si pe cel al taxei de aderare;
- o) Alege Presedintele, vicepresedintele si secretarul Asociatiei;
- p) Numeste directorul executiv/managerul Asociatiei in baza propunerilor inaintate de membri;
- q) Hotaraste cu privire la constituirea compartimentului administrativ si a comisiei de selectie a proiectelor ce urmeaza a fi depuse de actorii locali;
- r) Aproba regulamentul de organizare si functionare a comisiei de selectie a proiectelor si a compartimentului administrativ , precum si metodologia de lucru a comisiei si selectie a proiectelor;
- s) Orice atributii prevazute de lege sau statut.

## **ART.20. CONVOCAREA ADUNARII GENERALE**

- (1) Adunarea Generala se convoaca in scris de Consiliul Director cu cel putin 15 zile inainte de data desfasurarii sedintei acesteia.
- (2) Convocarea la Adunarea Generala va fi insotita de documente care sa precizeze ordinea de zi si sa informeze asociatii cu privire la subiectele supuse dezbaterii.
- (3) Asociatii pot solicita introducerea unor probleme pe ordinea de zi cu 5 zile inainte de data stabilita pentru sedinta.
- (4) Adunarea Generala se intruneste cel putin o data pe an , in sedinta ordinara si are drept de control permanent asupra Consiliului Director si cenzorului.
- (5) Adunarea Generala se poate intruni si in sedinta extraordinara, prin decizia Consiliului Director sau a 1/3 din membrii cu drept de vot.

(6) Adunarea Generala se poate intruni si de indata prin decizia Consiliului Director.

#### **ART.21. REGULI DE FUNCTIONARE A ADUNARII GENERALE**

- (1) La Adunarea Generala participa membrii fondatori, membrii aderenti si membrii onorifici ai Asociatiei si, dupa caz, membrii consultanti.
- (2) In functie de aspectele inscrise pe ordinea de zi , in baza deciziei Consiliului Director la sedinta pot participa specialisti sau experti in domenii considerate prioritare pentru atingerea obiectivelor propuse de Asociatie.
- (3) In cadrul Adunarii Generale fiecare membru fondator si aderent are dreptul la un vot.
- (4) Membrii onorifici ai Asociatiei exprima doar un vot consultativ.
- (5) Asociatii care, intr-o anumita problema supusa dezbaterii Adunarii Generale , sunt interesati personal sau prin sotii lor , ascendentii sau descendentii, rude in linie colaterala si afinii pana la gradul patru inclusiv , nu vor putea lua parte la deliberare si nici la vot , in caz contrar raspunzand pentru daunele cauzate Asociatiei , daca, fara votul lor nu s-ar fi putut obtine majoritatea ceruta.

#### **ART.22. CVORUMUL**

- (1) Adunarea Generala este statutar constituita in prezenta a cel putin jumatate plus unu dintre membrii cu drept de vot iar hotararile se adopta cu votul a jumatate plus unu din membrii cu drept de vot prezenti la sedinta.
- (2) Daca nu se indeplineste cvorumul prevazut la alin (1) Adunarea Generala se convoaca din nou, in scris, cu cel putin 7 zile inainte de sedinta. In acest caz Adunarea Generala este statutar constituita si poate decide, oricare ar fi numarul membrilor cu drept de vot prezenti cu o majoritate de  $\frac{3}{4}$  din voturi.
- (3) Se adopta cu votul a doua treimi din numarul membrilor cu drept de vot prezenti la sedinta urmatoarele hotarari:
  - a) Hotararile cu privire la modificarea duratei de functionare a Asociatiei;
  - b) Hotararile cu privire la constituirea de sucursale sau orice alte structuri fara personalitate juridica;
  - c) Hotararile cu privire la modificarea statutului si actului constitutiv al Asociatiei;
  - d) Hotararile cu privire la stabilirea componentei si atributiile comisiei de selectie si a compartimentului administrativ ;
  - e) Hotararea cu privire la alegerea Presedintelui Asociatiei;
  - f) Hotararile cu privire la excluderea din Asociatie a membrilor in cazurile prevazute de prezentul statut.

- (4) Votul se exercita in mod deschis sau, la cererea Consiliului Director ori a unei treimi din numarul membrilor cu drept de vot prezenti, in mod secret.
- (5) Hotararile luate de Adunarea Generala sunt obligatorii pentru toti asociatii chiar daca acestia nu au luat parte la Adunarea Generala sau au votat impotriva.

#### **ART.23. ALEGEREA PRESEDINTELUI ASOCIATIEI SI ATRIBUTIILE ACESTUIA**

- (1) Adunarea Generala este condusa de un presedinte.
- (2) Presedintele Asociatiei este ales de catre Adunarea Generala cu votul a doua treimi din numarul membrilor cu drept de vot prezenti la sedinta pentru o durata de 4 ani din randul membrilor fondatori si, dupa caz, aderenti.
- (3) Presedintele reprezinta Asociatia in raporturile cu tertii, cu institutiile publice precum si in fata instantelor de judecata. Primul Presedintele al Asociatiei este imputernicit sa semneze in numele si pe seama Asociatiei, actele juridice necesare in vederea dobandirii personalitatii juridice de catre aceasta din urma.
- (4) Presedintele conduce lucrarile Adunarii Generale fiind asistat de vicepresedinte si de secretarul Asociatiei.
- (5) Presedintele Asociatiei supravegheaza modul in care sunt aduse la indeplinire hotararile Adunarii Generale si deciziile Consiliului Director de catre compartimentul administrativ al Asociatiei.

#### **ART.24. ALEGEREA VICEPRESEDINTELUI SI A SECRETARULUI ASOCIATIEI. ATRIBUTIILE VICEPRESEDINTELUI SI SECRETARULUI**

- (1) Vicepresedintele si secretarul Asociatiei sunt alesi de catre Adunarea Generala pentru o durata de 4 ani din randul membrilor fondatori si, dupa caz, aderenti;
- (2) In caz de indisponibilitate a Presedintelui, Vicepresedintele prezideaza lucrarile Adunarii Generale.
- (3) Secretarul Asociatiei asigura secretariatul lucrarilor Adunarii Generale si supravegheaza modul in care se desfasoara sedintele Consiliului Director.

**ART.25.** La fiecare sedinta a Adunarii Generale se intocmeste procesul verbal.

**ART.26.** Hotararile Adunarii Generale contrare legii, Actului Constitutiv sau dispozitiilor cuprinse in Statut pot fi atacate in justitie , in conditiile legii.

#### **Sectiunea a II a Consiliul Director**

**ART.27. (1)** Consiliul Director asigura punerea in executare a hotararilor Adunarii Generale.

- (2) Consiliul Director este alcatuit din 5 persoane alese de catre Adunarea Generala.
- (3) Procentul de reprezentare a sectorului privat in cadrul Consiliului Director este de cel putin 50% din totalul membrilor Asociatiei.
- (4) Alegerile pentru Consiliul Director au loc o data la 3 ani , cu exceptia cazurilor de retragere , excludere sau deces, cand ele se pot organiza , pentru posturile ramase vacante , in cadrul primei Adunari Generale.
- (5) Nu poate fi membru al Consiliului Director persoana care ocupa o functie de conducere, numita sau aleasa in cadrul unei institutii publice , daca prin aceasta sprijina activitatea acelei institutii.

**ART.28.** Consiliul Director isi alege din randul membrilor sai un presedinte, 2 vicepresedinti si un secretar.

**ART.29. IN EXERCITAREA COMPETENTELOR SALE CONSILIUL DIRECTOR:**

- a) Prezinta Adunarii Generale raportul anual de activitate , executarea bugetului de venituri si cheltuieli , proiectul programelor Asociatiei, etc.
- b) Incheie acte juridice in numele si pe seama Asociatiei;
- c) Accepta donatii, sponsorizari, in conditiile legii;
- d) Stabileste politica de personal a Asociatiei , organigrama, statul de functii, propune quantumul cotizatiei si al taxei de inscriere si conditiile in care se achita;
- e) Isi elaboreaza regulamentul propriu de organizare si functionare pe care il supune spre aprobare Adunarii Generale;
- f) Imputerniceste , in caz de nevoie si in conditiile legii , una sau mai multe persoane pentru a indeplini anumite atributii cu caracter special in numele si in favoarea Asociatiei;
- g) Intreprinde demersurile necesare pentru buna functionare a compartimentului administrativ si a comisiei de selectie a proiectelor constituite in cadrul Asociatiei;
- h) Indeplineste orice alte atributii prevazute prin Statut sau stabilite de Adunarea Generala;
- i) Aproba proiectele individuale depuse de actorii locali si selectate in cadrul Asociatiei;
- j) Hotaraste cu privire la schimbarea sediului Asociatiei.

**ART.30.** Deciziile Consiliului Director , contrare legii, Actului Constitutiv sau Statutului pot fi atacate in justitie, conform legii.

**ART.31. (1)** Consiliul Director se intruneste lunar sau ori de cate ori este necesar , la convocarea presedintelui sau la cererea a cel putin unei treimi din membrii sai. Convocarea se face cu cel putin 5 zile inainte de data sedintei.

- 2) Conducerea sedintei Consiliului Director se exercita de catre presedinte, iar in lipsa acestuia de catre unul dintre vicepresedinti;
- 3) Consiliul Director este statutar constituit in prezenta a cel putin 2/3 din membrii sai;

- 4) Consiliul Director adopta decizii valabile cu majoritatea simpla a membrilor prezenti , in caz de balotaj votul presedintelui fiind decisiv;
- 5) In functie de ordinea de zi membrii consultanti pot fi invitati la lucrarile Consiliului Director cu rol consultativ.

**ART.32.** Deliberarile si deciziile Consiliului Director se consemneaza in procese verbale incheiate cu ocazia fiecarei intruniri. Procesele verbale vor fi semnate de presedinte si de secretar.

### **ART.33. COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV AL ASOCIATIEI**

- (1) In vederea atingerii obiectivelor propuse , Asociatia dispune de un compartiment administrativ coordonat de un director executiv/manager numit de Adunarea Generala a Asociatiei pe baza propunerilor inaintate de membrii.
- (2) Directorul executiv/ managerul asigura conducerea activitatii curente a Asociatiei si incheie acte juridice in acest scop pe care le prezinta ulterior spre informare in sedintele Consiliului Director.
- (3) Organigrama Asociatiei ce include si posturile aferente compartimentului administrativ se aproba prin decizia Consiliului Director.

### **Sectiunea a III a Controlul Financiar**

**ART.34.** Controlul financiar al Asociatiei este asigurat de un cenzor care va fi un contabil autorizat sau un expert contabil.

**ART.35. (1)** In realizarea competentei sale cenzorul:

- a) Verifica modul in care este administrat patrimoniul Asociatiei;
  - b) Intocmeste rapoarte si le prezinta Adunarii Generale;
  - c) Poate participa la sedintele Consiliului Director fara drept de vot;
  - d) Isi poate elabora un regulament propriu de functionare;
  - e) Indeplineste orice alte atributii prevazute de statut, stabilite de Adunarea Generala sau rezultate din legislatia in vigoare.
- (3) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

## **CAP. VII. DIZOLVAREA SI LICHIDAREA**

**ART.36. ASOCIATIA SE VA DIZOLVA :**

**(1) De drept :**

- a) In situatia imposibilitatii constituirii Adunarii Generale sau a Consiliului Director in conformitate cu Statutul Asociatiei, daca aceasta situatie dureaza mai mult de un an de la data la care , aceste organisme trebuiau constituite;

- b) Reducerea numarului de asociati sub limita admisa de lege , daca acesta nu se completeaza timp de 3 luni;
- c) Imposibilitatea realizarii scopului pentru care a fost infiintata , daca in termen de 3 luni de la constatarea acestui fapt nu se produce schimbarea acestui scop. Orice persoana interesata poate solicita judecatoriei in a carei circumscriptie se afla sediul Asociatiei ca prin hotararea judecatoreasca sa constate dizolvarea.

**(2) Prin hotarare judecatoreasca** la cererea oricarei persoane interesate cand:

- a) Scopul sau activitatea Asociatiei au devenit ilicite sau contrare ordinii publice ;
- b) Realizarea scopului este urmarita prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociatia urmareste alt scop decat cel pentru care s-a constituit;
- d) Asociatia a devenit insolvabila.

**(3) Prin hotararea Adunarii Generale** in termen de 15 zile de la data sedintei de dizolvare , hotararea Adunarii Generale se depune la judecatoria in a carei circumscriptie teritoriala isi are sediul pentru inscriere in Registrul asociatiilor si fundatiilor.

**ART.37. (1)** In cazul dizolvarii Asociatiei , lichidatorii se numesc de instanta de judecata , iar in ipoteza prevazuta la Art. 36 (3) de Adunarea Generala.

**(2)** Odata cu numirea lichidatorilor mandatul Consiliului Director inceteaza.

**(3)** Lichidatorii efectueaza inventarul si incheie bilantul care sa constata situatia exacta a activului si pasivului Asociatiei.

**(4)** Lichidatorii sunt obligati sa primeasca si sa pastreze registrele si orice documente ale Asociatiei si sa tina un registru cu toate operatiunile lichidarii , in ordinea realizarii acestora.

**(5)** Lichidatorii isi indeplinesc mandatul sub controlul cenzorului.

**ART.38. (1)** Lichidatorii au obligatia de a continua operatiunile in curs , sa incaseze creantele, sa plateasca creditorii , iar daca numerarul nu este suficient , sa transforme si restul activului in bani , procedand la vanzarea prin licitatie publica a bunurilor mobile si imobile.

**(3)** Lichidatorii pot realiza operatiuni noi , numai in masura in care ele sunt necesare finalizarii celor aflate in curs de derulare.

**ART.39. (1)** In cazul dizolvarii Asociatiei bunurile ramase in urma lichidarii nu se pot transmite catre persoane fizice.

**(2)** Aceste bunuri vor putea fi transmise numai catre persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemanator.

**(3)** Daca in termen de 6 luni de la finalizarea lichidarii , lichidatorii nu au reusit sa transmita bunurile in conditiile alin. (2) ele se atribuie de instanta competenta unei persoane juridice cu scop identic sau asemanator.



(4) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului- verbal de predare-primire dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

**ART.40.** Lichidatorii încheie operațiunile și reamit celor în drept contul gestiunii numai după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării Asociației.

**ART.41.** După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de 2 luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, să declare operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecătorei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația și să îndeplinească toate procedurile de publicare și de radieră din registrul Asociației.

**ART.42.** Dacă în termen de 30 de zile libere de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nici o contestație, bilanțul se consideră definitiv aprobat, iar lichidatorii, cu autorizația judecătorei vor reamite celor în drept bunurile și sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele Asociației și ale lichidării, după aceasta fiind considerați descărcați.

**ART.43. (1)** Asociația încetează de la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

**(2)** Radieră se face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor prin care se atestă descărcarea acestora de obligațiile asumate.

## CAP. VIII DISPOZIȚII FINALE

**ART.44.** Asociația are stampila și însemne proprii, în condițiile legii.

**ART.45.** Prezentul Statut reprezintă cadrul normativ pe baza căruia se va desfășura întreaga activitate a Asociației Grupul de Acțiune Locală „VALEA IALOMITEI”.

### MEMBRII:

1. Comuna Șotânga – STROE Constantin
2. Comuna Aninoasa – NICULAE Vladut
3. Comuna Doicești – ISMAIL Alin-Mircea
4. Comuna Vulcana Pandele- RADU Vasile
5. Comuna Vulcana-Bai – MARIN Mihaela-Madalina
6. Comuna Voinesti – SANDU Gabriel Danut

### SEMNATURA :



7. Comuna Pietrari – NEACSU Gheorghe

8. Comuna Branesti – NEAMTU Daniel

9. Comuna Barbuletu – ALEXE Marian

10. Comuna Malu cu Flori – CONSTANTIN Ion

11. Comuna Manesti – ALEXANDRU Constantin

12. Comuna Tatarani – PATRU Constantin

13. Comuna Candesti – POPA Georgeta

14. Comuna Pucheni – NISTOR Claudiu

15. S.C CONFORT S.A. – GALMEANU Florian

16. S.C AN TOMAR S.R.L. – PARVU Marius

17. S.C ADASA S.R.L. – COJOCARU Sever

18. Asociatia Interculturala Dambovita –

Organizatie majoritar roma - IORGA Nicolae

19. Cooperativa Agricola “Grup de Producatori FRUTIS Voinesti”-

IONESCU Daniil Stefan

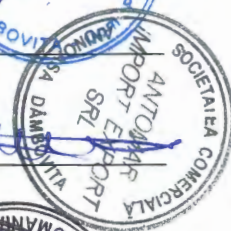
20. Nedelcioiu M. Mihai Intreprinderea individuala

21. Badea Gh. Nicolae Intreprinderea Individuala

22. Asociatia Proprietarilor de Padure din obstea

Gemenea-Grui Voinesti - OPREA Spiridon

23. P.F.A Ionescu Elena-Cornelia



24. Litescu Elena- Intreprindere Individuala

25. Chisavu Alexandru- Marian Intreprinderea Individuala

26. Duta Laurentiu Intreprinderea Individuala

27. S.C WEBBING SLINGS FACTORY S.R.L – MARASEA Onofrio

28. S.C KOREKT COM S.R.L – NEAMTU Madalina

29. VILCIU D. VALENTIN INTREPRINDERE FAMILIALA

30. S.C AXELASA S.R.L – ALEXE Sebastian Alexandru

31. S.C BETY-CRISS IMPEX S.R.L – DINCA Gheorghe

32. S.C RECORD IMPEX S.R.L – SERBAN Viorel

33. S.C DIEXCON SRL – NICA Adrian

34. COOPERATIVA AGRICOLA – POMICULTORUL DAMBOVITEAN

COPERATIVA AGRICOLA – BUTOI Manescu Laurentiu

35. ASOCIATIA CERC – COMUNA MANESTI – DUMITRACHE Antoaneta

36. ANTON N E MARIA INTREPRINDERE INDIVIDUALA

37. CIRSTINA MARIAN INTREPRINDERE INDIVIDUALA

38. ASOCIATIA POMICOLA CORVINUL – TOLEA Vergil



39. ASOCIATIA JURIDICA A POMICULTORILOR, A CRESCATORILOR

DE ANIMALE, PRESTARI DE SERVICII, AMENAJARII SI PROTECTIEI

PADURILOR SI MEDIULUI "DRUMUL MUNTILOR" – TUTUIANU Spiridon \_\_\_\_\_



40. SC TASE-COM S.RL- TANASE-Ionut \_\_\_\_\_

41. SC GEORAD MEDIA S.R.L – ION Georgiana-Andreea \_\_\_\_\_

42. S.C EVOSTIL S.R.L – GILMEANU Filis Florentina \_\_\_\_\_

43. GORGON N STEFAN – EMANUEL INTREPRINDERE INDIVIDUALA \_\_\_\_\_



44. S.C IL CAVO IMPEX SRL – FARCASANU Claudia-Silvana \_\_\_\_\_



45. S.C ROMCORDE IMPEX S.R.L – NEAGOE Laurentiu \_\_\_\_\_



46. ASOCIATIA BLOCKSTART – PIRVU Sorina-Vanessa \_\_\_\_\_

47. S.C CICOM S.R.L – COMAN Liliana-Daniela \_\_\_\_\_

48. CLINICA MEDICALA DR. BOGHEANU S.R.L-D – BOGHEANU Adriana \_\_\_\_\_

49. S.C MERSILFORUM S.R.L – POPESCU Constantin \_\_\_\_\_



50. FINTINEANU CLORELA-ADINA INTREPRINDERE INDIVIDUAL \_\_\_\_\_

