



Образец на публична покана по чл. 51 от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: ХЕРТИ - М ООД		
Адрес: ИНДУСТРИАЛЕН ПАРК, ул. ТРЕТА, Сграда №2, ет.2		
Град: Шумен,	Пощенски код: 9700	Държава: България
За контакти: Лице за контакт: Георги Георгиев	Телефон: 0887637332	
Електронна поща: hertim_ltd@abv.bg	Факс:	
Интернет адрес/и (когато е приложимо)		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): 22.29 Производство на други изделия от пластмаси
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

----- www.eufunds.bg -----

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input type="checkbox"/>	(в) Услуги <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: _____ _____	Място на изпълнение на доставка: _____ _____	Място на изпълнение на услугата: гр.Шумен, 9700 ИНДУСТРИАЛЕН ПАРК, ул. ТРЕТА, Сграда №2, ет.2
код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	код NUTS: BG333
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Избор на изпълнител за услугите по разработване и въвеждане на базирани на ИКТ софтуери за управление на бизнес процесите в предприятията - ERP система в "Херти -М" ООД		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): 48330000-0 Софтуерни пакети за планиране и повишаване на ефективността <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i>		
II.1.4) Обособени позиции: да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно)</i> :		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Избор на изпълнител за услугите по разработване и въвеждане на базирани на ИКТ софтуери за управление на бизнес процесите в предприятията - ERP система в "Херти-М" ООД

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри) : 151 800.00 лева

или от _____ до _____

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци 6 месеца или дни: (от сключване на договора) - но не по-късно от датата на приключване на договора за безвъзмездна финансова помощ

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо) **НЕ Е ПРИЛОЖИМО**

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

- **Плащане** в размер на 100% от стойността на договора, платимо при кумулативно изпълнени следните условия:
 - след въвеждане в експлоатация;
 - след подписване на финален прием - предавателен протокол без забележки от страна на Възложителя

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) (когато е приложимо)

НЕ Е ПРИЛОЖИМО

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус	
Изискуеми документи:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; 2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. 3. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващия. 4. Други документи (ако е приложимо). 	
III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)	
Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i> :
<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет за приходите и разходите за последните 3 (три) приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, съгласно приложимите изисквания на националното законодателство на държавата, в която е регистриран участника – <i>копие, заверено вярно с оригинала от кандидата</i>; 2. Декларация на кандидата, съдържаща информация за реализирания оборот от услуги, с предмет сходен* и/или еднакъв с предмета на настоящата поръчка, за последните 3 (три) приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – <i>в оригинал, с подпис и печат на кандидата</i>; <p>*Забележка: Под предмет, сходен с предмета на настоящата поръчка, следва да се разбира, както следва: Услуги по разработване и</p>	<p>Кандидатът трябва да има оборот от реализирани услуги, с предмет сходен* и/или еднакъв с предмета на настоящата поръчка, общо за последните 3 приключили финансови години (в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си), в размер не по – малко от два пъти прогнозната стойност на услугата без ДДС</p>

<p>въвеждане на базирани на ИКТ софтуери за управление на бизнес процесите в предприятията - ERP система.</p>	
<p>III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. За доказване на изискването по т.1. участникът представя списък и описание на дейностите, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от крайния срок за подаване на оферти с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за успешното изпълнение. Като доказателство ще бъдат приети препоръки, референции, приемо – предавателни протоколи и всякакви обективни документи, заверени от Кандидата, или посочване на публичен регистър или интернет адрес, с които да бъдат доказани заявените обстоятелства.</p> <p>2. За доказване на изискванията по т. 2 участникът представя списък, в който подробно описва данните за образованието и за професионалния опит за всяко лице от изискуемия екип, така че да се удостовери съответствие с минимално поставените изисквания за професионална компетентност. Кандидатите следва да представят заверени копия на документи за всяко едно лице, посочени в списъка, доказващи заявените обстоятелства.</p> <p>**Забележка: Под сходни проекти/дейности с предмета на настоящата поръчка, следва да се разбира, както следва:</p> <p>Проекти/дейности в областта на разработване и въвеждане на базирани на</p>	<p>Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i>:</p> <p>1. Участникът трябва да има опит в областта на предмета на поръчката, като за последните три години считано от крайния срок за подаване на оферти, следва да е изпълнил успешно минимум 2 (две) сходни проекта/дейности;</p> <p>2. Участникът следва да разполага със следния екип от 5 (пет) броя ключови експерти:</p> <p>2.1 Ръководител на екип – 1 брой:</p> <p>Ръководителят на екипа ще организира и контролира процеса по изпълнението на услугата на всеки един етап от реализацията на проекта, като ще бъде отговорен за спазване на сроковете по предоставяне на услугата на Възложителя.</p> <p>Изисквания:</p> <p>- Висше образование, образователно-квалификационна степен „магистър” или по-висока, в областите „Технически науки” или „Природни науки, математика и информатика”, съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в области еквивалентни на посочените специалности;</p> <p>- Опит като ръководител на най-малко 3 (три) успешно завършени</p>

<p>ИКТ софтуери за управление на бизнес - процесите в предприятията.</p>	<p>проекта/дейности в областта на информационните технологии, в това число опит като ръководител на екип на минимум 2 (два) сходни проекта/дейности ;</p> <p>2.2 Бизнес - аналитик – 1 брой;</p> <p>Бизнес – аналитикът следва да проучи и композира бъдещите бизнес - процеси за новата система. Експертът участва активно в подготовка на софтуерната и функционалната спецификация на проекта, която представлява визията на разработената система.</p> <p>Изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Висше образование, образователно-квалификационна степен „магистър” или по-висока, в областите „Социални, стопански и правни науки” и/или „Технически науки” и/или „Природни науки, математика и информатика”, съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в области еквивалентни на посочените специалности; - Участие най-малко в 3 проекта в областта на информационните технологии, в това число да е участвал като бизнес - аналитик в най-малко 2 (два) сходни проекта/дейности; - Притежава опит в бизнес моделирането, анализа и дизайна на софтуерни информационни системи и познава методология за моделиране на бизнес процеси като UML, BPMN или еквивалентни. <p>2.3 Старши програмист – 1 брой</p> <p>Старшият програмист разработва софтуерната платформа, изпълнява всички функционални изисквания заложи в техническата спецификация.</p> <p>Изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Висше образование, образователно-квалификационна степен „магистър” или по-висока, в областите „Технически науки” или „Природни
--	---

науки, математика и информатика”, съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в области еквивалентни на посочените специалности;

- Опит като старши програмист в най-малко 3 (три) успешно завършени проекта/дейности в областта на информационните технологии, в това число минимум 2 (два) сходни проекта/дейности;

- Опит и умения в обектно-ориентираното програмиране и някоя от технологиите за разработване на софтуер (J2EE, .NET, XML или еквивалентни);

2.4 Системен архитект – 1 брой;

Основната задача системния архитект е да проектира и осигури средата и инфраструктурата, в която ще функционира софтуерното решение. Следва да разработи и разгърне продукционна и тестова среда за реализацията на проекта.

Изисквания:

Висше образование, образователно-квалификационна степен „магистър” или по-висока, в областите „Технически науки” или „Природни науки, математика и информатика”, съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в области еквивалентни на посочените специалности;

- Опит като системен архитект в най-малко 2 (два) успешно завършени проекта/дейности в областта на информационните технологии, в това число минимум 1 (един) сходен проект/действие;

2.5 Специалист по качеството – 1 брой;

	<p>Експертът отговаря за изработката и проверката на тестови сценарии, които следва да валидират коректната работа на софтуера.</p> <p>Изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Висше образование, образователно-квалификационна степен „бакалавър” или по-висока, в областите „Технически науки” или „Природни науки, математика и информатика”, съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в области еквивалентни на посочените специалности; - Опит като специалист по качеството в най-малко 2 (два) успешно завършени проекта/дейности в областта на информационните технологии, в това число минимум 1 (един) сходен проект/действие.
--	--

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена		<input type="checkbox"/>	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		<input type="checkbox"/>	
оптимално съотношение качество – цена		<input checked="" type="checkbox"/>	
X показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. Предложена цена	30%	4. _____	_____
		5. _____	_____
2. Технически и	40%	5. _____	_____

други преимущества			
3.Срок на гаранционна поддръжка – П 3	20%		
4.Време за идентификация на проблем - П 4	10%		

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ _ BG16RFOP002-2.002-0197-C01
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 23/06/2017г. (дд/мм/гггг) Ще се приемат оферти до 00:00 часа на посочената крайна дата Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:
1. http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС 2. http://www.opcompetitiveness.bg - интернет адреса на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 3. www.herti-m.com - (интернет адреса на възложителя - когато е приложимо)
IV.2.5) Срок на валидност на офертите До □□/□□/□□□□ (дд/мм/гггг) или в месеци: □□□ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)
IV.2.6) Условия при отваряне на офертите Дата: 26/06/2017г. (дд/мм/гггг) Час: 10,00 часа Място (когато е приложимо): гр.Шумен,9700 ИНДУСТРИАЛЕН ПАРК, ул. ТРЕТА, Сграда №2, ет.2

----- www.eufunds.bg -----

9

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.*):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) – при подаване на оферти;
3. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.*):

1. Отчет за приходите и разходите за последните 3 (три) приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, съгласно приложимите изисквания на националното законодателство на държавата, в която е регистриран участника – *копие, заверено вярно с оригинала от кандидата;*
2. Декларация на кандидата, съдържаща информация за реализирания оборот от услуги, с предмет сходен* и/или еднакъв с предмета на настоящата поръчка, за последните 3 (три) приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – *в оригинал, с подпис и печат на кандидата.*

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.*):

1. Списък и описание на дейностите, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от крайния срок за подаване на оферти с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за успешното изпълнение. Като доказателство ще бъдат приети всякакви обективни документи, заверени от Кандидата, или посочване на публичен регистър или интернет адрес, с които да бъдат доказани заявените обстоятелства.
2. Списък, в който кандидатът подробно описва данните за образованието и за професионалния опит за всяко лице от изискуемия екип, така че да се удостовери съответствие с минимално поставените изисквания за професионална компетентност. Кандидатите следва да представят заверени копия на документи за всяко едно лице, посочени в списъка, доказващи заявените обстоятелства

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е деклариран, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*):

- а)
- б)
- в)

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.