



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA
Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/232.277, Fax: 0245/760.484
E-mail: info@primpuc.ro
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

PRIVEȘTE: Aprobarea protocolului de cooperare între județul Dâmbovița prin Consiliul Județean Dâmbovița, Școala Gimnazială Specială Târgoviște și orașul Pucioasa - prin Consiliul Local Pucioasa, în vederea susținerii financiare a transportului elevilor cu cerințe educaționale speciale din învățământul special.

Consiliul Local al orașului Pucioasa, județul Dâmbovița, întrunit în ședință ordinară astăzi 15.02.2018

Având în vedere:

- adresa nr. 393/31.01.2018 a Școlii Gimnaziale Speciale Târgoviște;
 - Hotărârea Consiliului Județean nr. 39/25.01.2018 privind aprobarea Protocolului de cooperare între județul Dâmbovița prin Consiliul Județean Dâmbovița, Școala Gimnazială Specială Târgoviște și unitățile administrativ teritoriale prin consiliile locale ale acestora în vederea susținerii financiare a transportului elevilor cu cerințe educaționale speciale din învățământul special;
 - art. 84, alin. (2) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 61 din Ordinul Comun nr. 1 985/1 305/5 805/2016 al Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, Ministerului Sănătății și Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;
 - prevederile art. 36, alin. (2), lit. „e” și alin. (7), lit. „a” din Legea nr. 215/2001 - Legea Administrației Publice Locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al orașului Pucioasa;
 - expunerea de motive nr. 3 187/08.02.2018 a inițiatorului;
 - referatul nr. 3 188/08.02.2018 al secretarului orașului Pucioasa;
 - avizul comisiei economice, al comisiei juridice și al comisiei sociale;
- În temeiul art. 45, alin. (2), lit. „f” din Legea Administrației Publice Locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare .

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Protocolul de cooperare între Orașul Pucioasa - prin Consiliul Local Pucioasa, Județul Dâmbovița prin Consiliul Județean Dâmbovița și Școala Gimnazială Specială Târgoviște în vederea susținerii financiare a transportului elevilor cu cerințe educaționale speciale din învățământul special, care au domiciliul în orașul Pucioasa, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se împuternicește Primarul orașului Pucioasa, ing. Ana Constantin Emilian sau înlocuitorul de drept al acestuia să semneze în numele Consiliului Local Pucioasa, protocolul de cooperare menționat la art. 1.

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi adusă la îndeplinire de către Primar, Direcția Economică, Compartimentul de Asistență Socială și va fi comunicată Instituției Prefectului - județul Dâmbovița, Consiliului Județean Dâmbovița și Școlii Gimnaziale Speciale Târgoviște, conform legii, prin grija secretarului orașului Pucioasa.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
GRIGOROIU MONICA



Nr. 38 / 15.02.2018
PUCIOASA

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
jr. CATANĂ ELENA

PROTOCOL DE COOPERARE-CADRU

I. PĂRȚILE:

1. **JUDEȚUL DÂMBOVIȚA PRIN CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**, cu sediul în *Piața Tricolorului, nr. 1, Târgoviște, jud. Dâmbovița*, reprezentat legal de dl. jr. dr. Oprea Alexandru, în calitate de președinte,
Nr. înreg _____ din _____
2. **ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ TÂRGOVIȘTE**, cu sediul în str. Ion Ghica, nr.2, *Târgoviște, jud. Dâmbovița*, reprezentată legal de dna. profesor Marinescu Eugenia, în calitate de director,
Nr. înreg 393 din 31. 01. 2018
3. **MUNICIPIUL, ORAȘUL, COMUNA _____ prin CONSILIUL LOCAL _____** cu sediul în _____, *jud. Dâmbovița*, reprezentat legal de dl./d-na _____, în calitate de primar,
Nr. înreg _____ din _____

II. OBIECTUL protocolului de cooperare

Obiectul prezentului protocol îl constituie cooperarea în vederea asigurării transportului gratuit al elevilor cu cerințe educaționale speciale din învățământul special, de pe raza județului Dâmbovița, care sunt școlarizați la Școala Gimnazială Specială Târgoviște.

Prin prezentul protocol de cooperare, părțile semnatare se angajează să conlucreze pentru asigurarea cadrului conceptual și operațional unitar necesar în vederea asigurării dreptului la educație, a egalizării șanselor pentru elevii cu cerințe educaționale speciale.

III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

III.1. Județul Dâmbovița prin CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA se obligă

- să asigure bugetarea inițială în vederea demarării procedurii de achiziție publică pentru servicii de transport elevi cu cerințe educaționale speciale din învățământul special, de pe raza județului Dâmbovița, care sunt școlarizați la Școala Gimnazială Specială Târgoviște.

III.2. ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ TÂRGOVIȘTE, se obligă:

- a. să inițieze și finalizeze procedura de achiziție publică privind desemnarea operatorului de transport
- b. să încheie contractul de prestări servicii cu operatorul de transport
- c. să factureze, lunar, integral, serviciile de transport către unitatea administrativ-teritorială pe baza traseului stabilit și a numărului de elevi cu cerințe educaționale speciale din învățământul special domiciliați pe raza unității administrativ-teritoriale _____ școlarizați la Școala Gimnazială Specială Târgoviște.
- d. să comunice, lunar, unității administrativ-teritoriale _____ numărul elevilor cu cerințe educaționale speciale din învățământul special domiciliați pe raza acesteia și prezența acestora la unitatea de învățământ.
- e. să urmărească recuperarea sumelor datorate de către unitatea administrativ-teritorială pentru serviciul de transport

III.3. Municipiul/orașul/comuna _____ prin CONSILIUL LOCAL _____ se obligă:

- a. să achite, lunar, în termen de 30 de zile de la data facturării, serviciul de transport elevi, cu cerințe educaționale speciale, domiciliați pe raza unității administrativ-teritoriale și școlarizați la Școala Gimnazială Specială Târgoviște

PROTOCOL DE COOPERARE-CADRU

I. PĂRȚILE:

1. **JUDEȚUL DÂMBOVIȚA PRIN CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**, cu sediul în Piața Tricolorului, nr. 1, Târgoviște, jud. Dâmbovița, reprezentat legal de dl. jr. dr. Oprea Alexandru, în calitate de președinte,
Nr. înreg _____ din _____
2. **ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ TÂRGOVIȘTE**, cu sediul în str. Ion Ghica, nr.2, Târgoviște, jud. Dâmbovița, reprezentată legal de dna. profesor Marinescu Eugenia, în calitate de director,
Nr. înreg 393 din 31. 01. 2018
3. **MUNICIPIUL, ORAȘUL, COMUNA _____ prin CONSILIUL LOCAL _____** cu sediul în _____, jud. Dâmbovița, reprezentat legal de dl./d-na _____, în calitate de primar,
Nr. înreg _____ din _____

II. OBIECTUL protocolului de cooperare

Obiectul prezentului protocol îl constituie cooperarea în vederea asigurării transportului gratuit al elevilor cu cerințe educaționale speciale din învățământul special, de pe raza județului Dâmbovița, care sunt școlarizați la Școala Gimnazială Specială Târgoviște.

Prin prezentul protocol de cooperare, părțile semnatare se angajează să conlucreze pentru asigurarea cadrului conceptual și operațional unitar necesar în vederea asigurării dreptului la educație, a egalizării șanselor pentru elevii cu cerințe educaționale speciale.

III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

III.1. Județul Dâmbovița prin CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA se obligă

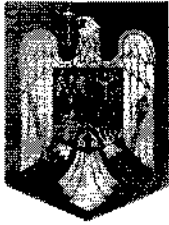
- să asigure bugetarea inițială în vederea demarării procedurii de achiziție publică pentru servicii de transport elevi cu cerințe educaționale speciale din învățământul special, de pe raza județului Dâmbovița, care sunt școlarizați la Școala Gimnazială Specială Târgoviște.

III.2. ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ TÂRGOVIȘTE, se obligă:

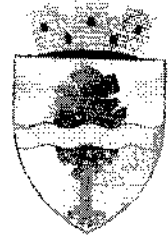
- a. să inițieze și finalizeze procedura de achiziție publică privind desemnarea operatorului de transport
- b. să încheie contractul de prestări servicii cu operatorul de transport
- c. să factureze, lunar, integral, serviciile de transport către unitatea administrativ-teritorială pe baza traseului stabilit și a numărului de elevi cu cerințe educaționale speciale din învățământul special domiciliați pe raza unității administrativ-teritoriale _____ școlarizați la Școala Gimnazială Specială Târgoviște.
- d. să comunice, lunar, unității administrativ-teritoriale _____ numărul elevilor cu cerințe educaționale speciale din învățământul special domiciliați pe raza acesteia și prezența acestora la unitatea de învățământ.
- e. să urmărească recuperarea sumelor datorate de către unitatea administrativ-teritorială pentru serviciul de transport

III.3. Municipiul/orașul/comuna _____ prin CONSILIUL LOCAL _____ se obligă:

- a. să achite, lunar, în termen de 30 de zile de la data facturării, serviciul de transport elevi, cu cerințe educaționale speciale, domiciliați pe raza unității administrativ-teritoriale și școlarizați la Școala Gimnazială Specială Târgoviște



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA
ORASUL PUCIOASA
 Str. Fantanilor, Nr. 7, orasul Pucioasa,
 judetul Dâmbovita
 Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484;
 0245/760.476
 E-mail info@primpuc.ro



CONSILIUL LOCAL H O T A R A R E

Priveste: Aprobarea programului minimal de activitati aferent perioadei
 Ianuarie 2018- Iunie 2018 ce urmeaza a fi realizat de Centrul Cultural European
 Pucioasa

FEBRUARIE 2018

**Consiliul Local al Orasului Pucioasa, judetul Dambovita, intrunit in
 sedinta extraordinara astazi, 15 februarie 2018.**

Avand în vedere :

- Expunerea de motive a initiatorului nr. *3302/09.02.2018*;
- Raportul explicativ al Directorului Centrului Cultural European Pucioasa
 nr.97/07/02/2018
- Prevederile art.36, alin.(6) lit. »a»pct.4 din Legea Administratiei Publice Locale
 nr.215/2001, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Ordonantei Guvernului nr.9/1996 privind imbunatatirea sistemului de
 finantare a institutiilor publice de cultura finantate din venituri proprii si subventii
 acordate de la bugetul de stat sau bugetele locale,cu modificarile si completarile
 ulterioare;
- Hotararea Consiliului Local nr.202/24.11.2016 privind aprobarea Regulamentului
 de organizare si functionare a Centrului Cultural European Pucioasa;
- In temeiul art.45, alin.(1) din Legea Administratiei Publice Locale nr.215/2001,
 republicata cu modificarile si completarile ulterioare,adopta prezenta

H O T A R A R E


Art.1. (1) Aprobarea programului minimal de activitati aferent
 perioadei Ianuarie 2018- Iunie 2018 ce urmeaza a fi realizat de Centrul Cultural
 European Pucioasa,potrivit anexei, care face parte integranta din prezenta hotarare.

(2) Finantarea cheltuielilor pentru realizarea programului prevazut la alin.(1) se face in conditiile legii, din sume alocate din bugetul Centrului Cultural European Pucioasa si in functie de incasarile acestuia.

Art.2 - Hotararea adoptata va fi adusa la indeplinire de catre Primar, Centrul Cultural European al Orasului Pucioasa Dambovita si va fi comunicata Institutiei prefectului, conform prevederilor legale.



Avizat pentru legalitate
Secretarul U.A.T. Orasul Pucioasa
Jr. Catana Elena



Nr.97/07.02.2018

PROGRAM MINIMAL 2018

SCURTA PREZENTARE A ANULUI TRECUT, STRATEGIA, PROGRAMELE SI IMPLEMENTAREA PLANULUI DE ACTIUNE PENTRU INDEPLINIREA MISIUNII SPECIFICE INSTITUȚIEI IN PERIOADA ianuarie – iunie 2018

Scurta evaluare a perioadei Aprilie 2017- decembrie 2017

CENTRUL CULTURAL EUROPEAN AL ORASULUI PUCIOASA instituție publică de cultură în subordinea Consiliului Local Pucioasa și Primăriei orașului Pucioasa, înființat în 2017 la inițiativa administrației, ca o necesitate imediată a comunității, se impune în conștiința locuitorilor orașului Pucioasa dar mai ales a tinerilor prin proiectele dinamice. Proiectele cele mai îndrăznețe: PUCFAST(festivalul de artă stradală pentru tineret), Proiectul de educație prin artă(deschiderea celor doua galerii de arta și prezentările din scoli), Roaba cu cărți, "Pucioasa Mon Amour", etc.

Evenimente derulate în 2017, anul în care cultura intra în normalitate :

1. 12 expozitii în cele doua galerii de arta, 25 artisti plastici, colecționari, care au expus în expozitii personale și de grup, 1500 de vizitatori, elevi, cetățeni ai orașului și turiști aflați la tratament
2. Manifestări în aer liber :
 - **Festivalul PUCFAST editia I**, (20 de artiști prezenți, 15 spectacole și ateliere, 700 de vizitatori zilnic /2000 de participanți și spectatori în cele trei zile)
 - **Roaba cu cărți** (s-au distribuit gratuit peste 1500 de volume)
 - **Parada Motociclistilor** (150 participanți, 600/1000 spectatori)
 - **Bătaia cu flori - Parade auto** (50 de participanți, 500/800 spectatori)
 - **Pucioasa "MON AMOUR"** Spectacol de muzică interbelică, 5 artiști, 100 spectatori
 - **" PUCIOASA INTERBELICĂ"** expoziție de carte poștală veche, colecționar arh. Dan Nițescu, 500 vizitatori.
 - **MOS CRACIUN SOSESTE IN PUCIOASA** peste 2000 de participanți
 - **ORAȘELUL LUI MOS CRACIUN** în perioada 10 – 23 decembrie, 5 manifestări, 500 spectatori
 - **Aprinderea Luminilor de sărbători de iarnă.** (10 artiști / 1000 spectatori)
 - **Proiecții de film**, (s-au prezentat 10 filme în sala și aer liber, în jur de 1000 de spectatori)
3. **Spectacole de teatru, concerte simfonice, recitaluri, spectacole pentru copii**, (24 evenimente care au adunat peste 3000 de spectatori)
4. **Concert de colinde**, (30 artiști interpreți, 200 spectatori)
5. **ZILELE ORASULUI "Pucioasa Mon amour "** 10 concerte în aer liber ce au reunit peste 20 de artiști, peste 4000 de spectatori

6. **TABĂRA DE VARA** cu ateliere : balet, dans , canto, teatru, modelaj, engleză, au participat in jur de 60 de elevi din scolile si gradinitele din Pucioasa (o eleva a obtinut o bursa gratuita de 1 an la o scoala de canto in Bucuresti)
7. **SCOALA TALENTELOR** Cursuri de canto, balet, pian, desen, chitară, teatru. dans : peste 100 de elevi participanti activi .

Un bilant fericit:

80 de evenimente, manifestari, ateliere
75 de artisti, profesori ,personalitati culturale
200 participanți posesori auto si moto: parada motociclistilor, parada auto,
aproximativ 20.000 spectatori , participanti la toate manifestarile indiferent de structura lor

Cuantificarea publicului s-a facut prin : chestionare, fluturași, ecusoane, bilete gratuite și valorice, estimari.

CENTRUL CULTURAL EUROPEAN PUCIOASA , o institutie moderna vizitata de artisti importanti ai culturii Nationale

Cateva ganduri .

AG. Weinberger:

Mi-a făcut o imensă plăcere să descopar un orasel atat de însetat și autentic curios pentru lucruri cu conținut netabloidizabil... Pucioasa este o mica bijuterie, un fenomen... multumesc echipei de la Centrul Cultural pentru primirea caldă și multumesc lui Dan Tzopa pentru grija și prietenia cu care a gestionat aparitia unui Gringo în urbea dumneavoastră. Cu siguranță mă voi întoarce .

Sylvain Roudier, liderul grupului Francez "Swing Shouters în concert la Pucioasa: Am fost foarte placut surprinși să găsim într-un orașel din Romania un centru cultural de nivel literalmente european. Ne-a impresionat nu numai dotarea tehnica (mai ales cuplata cu profesionalismul oamenilor) ci si diversitatea activitatilor centrului. Nu vom uita receptivitatea extraordinara a publicului, cult si entuziast, în același timp. Vom povesti si altora despre aceasta experienta minunata si abia asteptăm să revenim în România.

Anca Bodolan Opreșan(conf. universitar la UNATC Bucuresti) : Prima ediție a Festivalului Pucfast organizat de Centrul Cultural European Pucioasa în 2017 a pășit cu dreptul câștigându -și șansa continuității! De la conceperea programului complex cu spectacole pentru copii și adulți, activități sportive în aer liber sau artistice cu animatori și ateliere de creație până la grija ospitaliera față de noi , colaboratorii , toate acestea sunt argumente ca Pucfast să continue și să fie Evenimentul care anima într -o atmosfera de sărbătoare orașelul - stațiune balneară cu parfum cochet și oameni blânzi (pe care i-am îndrăgit și ne dorim să -i revedem) ! Mulțumim!

O familie de creatori din Targu Mures la Pucioasa

E un mare privilegiu să participi activ ca si creator, fie el fauritor de cuvinte, imagine plastică sau vindecător la inaugurarea unui centru cultural care are ca si mandat nu doar

promovarea artei, dar si educatia prin arta. M-am simtit onorată că am primit această invitație, la care am răspuns cu cel mai mare drag, drag pentru oameni care au încă în structura ADN- ica bunul simț și dăruirea. "Cartea cu aripi" lansată la dumneavoastră poartă pecetea reciprocității în simțiri și mulțumirea trăitului frumos și în armonie, dorința pe care o am pentru toata lumea, atât din perspectiva psihanalistului cât și a scriitorului. Faptul că a fost primită și că am fost primită cu atât de mare căldură imi conferea sentimentul gratiei pe care doar o gazdă generoasă o poate oferi oaspetelui său. In ceea ce privește pe Levente Csatos, expozitia lui daruieste nadejdea călătorii reușite și a popasurilor pline de sens și conținut. Vă mulțumim fiecaruia dintre dumneavoastra pentru tot efortul vostru de a dărui și pentru îngăduinta prin care am putut participa și noi prin cuvânt si imagine la acest minunat cadou.

Alina si Levente Csatos

Voicu Enachescu: Intâlnirea cu Pucioasa este o permanentă bucurie. Intâlnirea cu spectatorii din Pucioasa îmi amintește de copilărie și de momente frumoase din viața mea. Concertele de la Centrul Cultural European mă fac să mă simt în salile de concerte din marile orase. Voi reveni la Pucioasa de fiecare data cu placere și de câte ori sunt invitat.

Scurtă analiză a programelor :

In cadrul strategiei Centrului Cultural European Pucioasa,

Centrul inițiază și desfășoară proiecte și programe culturale în domeniul educației permanente, culturii tradiționale și moderne, urmărind cu consecvență:

- a. oferirea de produse și servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și de participare a cetățenilor la viața culturală;
- b. conservarea, cercetarea, protejarea, transmiterea, promovarea și punerea în valoare a culturii tradiționale și a patrimoniului cultural imaterial;
- c. educația permanentă și formarea profesională continuă de interes cultural comunitar în afara sistemelor formale de educație;
- d. promovarea literaturii, a muzicii, teatrului, artelor plastice și a meșteșugurilor tradiționale;
- e. organizarea de manifestări culturale și sportive cu rol instructiv – educativ, spectacole, festivaluri și competiții, concerte și alte acțiuni specifice, târguri, seminarii, dezbateri, colocvii, expoziții, lansări de carte etc.;
- f. editare de carte, publicații, monografii, materiale promoționale și informative, publicații de interes local, cu caracter cultural, tehnico-științific și sportiv – instructiv – educative și informative.
- g. pregătirea artistică a interpreților și instructorilor, cultivarea și afirmarea talentelor autentice locale, menținerea și ridicarea nivelului calitativ al manifestărilor artistice și sportive din comunitate;
- h. stabilirea și promovarea de schimburi cultural-artistice în țară și străinătate;

1. ROMÂNIA CULTURALA DEDICATE MARI UNIRI

- a. Ziua națională a culturii -15 ianuarie - 4.500 lei
- b. Conferințele UNIRII - 2000 lei
- c. Expozițiile UNIRII - 1500 lei
- d. Lansari de carte - 500 lei

În cadrul acestui program dedicat MARI UNIRI vor fi invitate personalități

din lumea artei plastice, literaturii, teatrului în cadrul fiecărui proiect .
Aceste proiecte facilitează întâlnirea tinerilor cu personalități din lumea
artelor și culturii românești (Matei Vișniec, Alex Stefanescu, etc)

2. EUROPA CULTURALA-

- a. **Zilele Culturale Europene 9-13 mai** , Se vor organiza manifestări culturale și sportive dedicate zilei Europei.– **5000 lei**
- Europa și Marea Unire a Românilor/conferință
- b. **Zilele Naționale ale țărilor din Comunitate / O ambasada pe lună – ianuarie/ iunie 2018** , Se vor organiza manifestări cu activități culturale și artistice în parteneriate cu centrele culturale ale misiunilor diplomatice acreditate în România - concerte , serii de poezie, lansări de carte, expoziții. - **5.000 lei**

3. TEATRU-N TEATRU

- a. **Spectacole de teatru pentru copii** - ianuarie/ iunie
- b. **Spectacole de teatru pentru tineri și adulți – ianuarie/iunie**
Lunar va fi invitat în cadrul acestui proiect câte un spectacol muzical, teatral sau de alt gen, din instituții profesionale de renume. Proiectul estimează o cheltuială de 8000 lei reprezentând contravaloarea spectacolului și promovarea acestuia.
Estimăm încasări proprii.

4. SI EU POT SI EU VREAU/SCOALA TALENTELOR

Proiecte de educație permanentă în lunile ianuarie - iunie la care vor participa instructori, profesori, artiști
Ateliere și cursuri de Canto, Pian, Dans, Educație personală, Teatru, Modelaj, Chitară, Desen, Ne jucăm în Engleză etc. Devizul acestor proiecte se poate estima la o cheltuială lunară de aproximativ 2000 lei/curs – 8.200 lei/lună. Însemnând plata profesori, invitați sau instructor/profesori transport, material necesare cursurilor și promovarea acestora

Partial se susține din încasări

5. HAI LA FILM – programe de film

Proiecția unor filme românești, întâlnirea cu realizatorii lor sau critici.
Acest proiect își propune să creeze un spațiu cinematografic în sala Centrului Cultural Se estimează o cheltuială de 5000 lei însemnând drepturi de difuzare film, aparatura și personal calificat, onorarii artiști, critici, transportul acestora și serviciile hoteliere dacă este cazul, promovare proiect.
Estimăm și încasări proprii.

6. STRADA SCHIMBA ORASUL

- a. **PUCFAST** “Festivalul de Animație Stradală pentru Tineret 31 mai -2 Iunie
Acest proiect se adresează în general tinerilor
- a. prezentare a spectacolelor și programelor culturale realizate de școli și grădinițe în perioada întregului an școlar. Diplome și premii școlilor și grădinițelor.
- b. parada copilăriei
- c. Ateliere de lucru (manuit papuși, confecționat papuși, decoruri etc)

- d. Cortul cartii cu povesti/roaba cu cărți
- e. Spectacole de marionete si papusi ale teatrelor invitate
- f. Proiectii de filme
- g. Intalnire cu creatori
- h. Atelierele profesorilor si a creatorilor
- i. Conferinte simpozioane
- j. Concursuri sportive/demonstrații
- k. Promovare proiect.

Acest Proiect se adreseaza copiilor și tinerilor din Orasul Pucioasa, se incadreaza in categoria proiectelor mijlocii care cuprind cheltuieli de 70.000 lei/ au fost acordati **20.000 lei** (suma cu care se poate demara procedura de organizare, urmand ca ulterior sa fie rectificat bugetul)

VENITURI PROPRII DIN INCASARI SI INCHIRIERI

Veniturile proprii încasate de Centrul Cultural European se realizează din vânzarea de bilete la spectacole si diverse manifestari culturale, din facturare la terțe persoane juridice și fizice care solicită servicii artistice, și inchirierea unor spatii din incinta Centrului.

Valoarea bilete de intrare la spectacole realizate in regim propriu sau contractate de la alte intituri de spectacol :

- bilete elevi, studenti , adulți , pensionari și bilete premiere vor avea valori cuprinse intre 3 lei si 50 lei
- pentru cuantificarea consumului cultural , la manifestarile cu caracter gratuit vor fi emise bilete fara valoare (bilete gratuite inclusiv invitatiile)

Vor fi acordate facilități constând în intrarea gratuită la anumite reprezentații pentru copiii proveniți din centre speciale, precum și cu ocazia unor sărbători dedicate copiilor, programe de vacanta etc. Pentru atragerea publicului spectator, dar si pentru promovarea anumitor manifestari culturale – spectacole.

Manager,

Centrului Cultural European Pucioasa

Regizor Ion TOPA



[Handwritten signature]



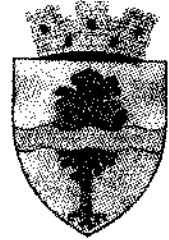
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALI ORASUL
PUCIOASA

Str. Fantanilor, Nr. 7, orasul Pucioasa, judetul
Dâmbovita

Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476

E-mail: info@primruc.ro

CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

Priveste: Aprobarea Regulamentului privind regimul finantarilor nerambursabile alocate de la bugetul local al U.A.T. ORASUL PUCIOASA pentru activitati nonprofit de interes local

FEBRUARIE 2018

Consiliul Local al orasului Pucioasa, judetul Dambovita, întrunit in sedinta ordinara, astazi 15 februarie 2018.

Avand în vedere :

- Expunerea de motive a initiatorului nr.2779/02.02.2018;
- Raportul explicativ al Directiei Economice nr.2780/02.02.2018;
- Legea 350/2005 actualizata privind regimul finantarilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activitatea nonprofit de interes general, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 350/2006 -Legea tinerilor;
- Legea educatiei si sportului nr.69/2000 cu modificarile si completarile ulterioare, art.18¹ ;
- Hotararea de Guvern nr.884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere in aplicare a dispozitiilor Legii nr.69/2000;
- Ordinul Presedintelui Agentiei Nationale pentru Sport nr.130/2006 privind finantarea nerambursabila din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat si ale asociatiilor pe ramura de sport judetene si ale municipiului Bucuresti cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea Guvernului nr.1.447/2007 pentru aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportiva, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea Guvernului nr.1273/2005 privind aprobarea Programului National „Lacasurile de cult-centre spirituale ale comunitatii” ;
- Ordonanta Guvernului nr.51/1998 privind sistemul de finantare a programelor si proiectelor culturale cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Avizul tuturor comisiilor de specialitate
- Art.36, alin.(2), lit.(b), alin.(6), lit.(a) pct. 5 si 6 alin.(6) lit.(c) din legea Administratiei Publice Locale nr.2015/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul prevederilor art.45 alin.(1) si ale art.115 alin.(1) lit.(b) din legea Administratiei Publice Locale nr.215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare. adopta prezenta

HOTĂRĂȘTE

Art.1 - Aprobarea Regulamentului privind regimul finantarilor nerambursabile alocate de la bugetul local pentru activitati nonprofit de interes local conform Anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2 – Desemnarea comisiei de evaluare si selectionare a documentatiei de solicitare a finantarii nerambursabile precum si atributiile acesteia se vor realiza prin Dispozitia Primarului.

Art.3 – Prevederile Regulamentului aprobat la art.1 vor fi aplicate incepand cu anul bugetar 2018, si vor fi modificate doar daca modificarile legislative o impun.

Art.4 - Hotararea adoptata va fi adusa la indeplinire de catre primar, Directia Economica, Compartiment centrul de informare a cetatenilor, informatii clasificate, persoanele juridice fara scop patrimonial, asociatii sau fundatii constituite conform legii, culte religioase recunoscute conform legii – beneficiari ai contractului de finantare nerambursabila si va fi comunicata Institutiei prefectului conform prevederilor legale

Presedinte de sedinta



Avizat pentru legalitate
Secretarul U.A.T. Orasul Pucioasa
Jr. CATANA ELENA

Nr. 39 / 15.02.2018

REGULAMENT
privind regimul finanțărilor nerambursabile alocate de la bugetul local al
U.A.T. ORASUL PUCIOASA
pentru activități nonprofit de interes local

Cuprins:

Capitolul I Dispoziții generale

Capitolul II Procedura de solicitare a finanțării

Capitolul III Criteriile de acordare a finanțării nerambursabile

Capitolul IV Organizarea și funcționarea comisiilor de evaluare și selecționare

Capitolul V Procedura evaluării și a selecționării proiectelor

Capitolul VI Încheierea contractului de finanțare

Capitolul VII Procedura privind derularea contractului de finanțare

Capitolul VIII Procedura de control și raportare

Capitolul IX Sancțiuni

Capitolul X Dispoziții finale

Anexe

CAPITOLUL I - Dispoziții generale

Scop și definiții

Art. 1. Prezentul regulament are ca scop stabilirea principiilor, cadrului general și a procedurii pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fonduri publice, acordată din bugetul local al orașului Pucioasa.

Art. 2. În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

- a) activitate generatoare de profit - activitatea care produce un profit în mod direct pentru o persoană juridică;
- b) autoritate finanțatoare - Consiliul Local al orașului Pucioasa ;
- c) beneficiar - solicitantul căruia i se atribuie contractul de finanțare nerambursabilă în urma aplicării procedurii selecției publice de proiecte;
- d) cheltuieli eligibile - cheltuieli care pot fi luate în considerare pentru finanțarea nerambursabilă, conform Anexei 8 la regulament;

- e) contract de finanțare nerambursabilă - contract încheiat, în condițiile legii, între orașul Pucioasa, în calitate de autoritate finanțatoare și beneficiar;
- f) finanțare nerambursabilă - alocație financiară directă din fonduri publice, în vederea desfășurării de către persoane fizice sau persoane juridice fără scop patrimonial a unor activități nonprofit care să contribuie la realizarea unor acțiuni sau programe de interes public la nivelul orașului Pucioasa;
- g) fonduri publice - sume alocate din bugetul local de către Consiliul Local al orașului Pucioasa;
- h) solicitant - orice persoană fizică sau juridică fără scop patrimonial care depune o propunere de proiect.

Art. 3. Solicitanții trebuie să fie persoane fizice sau juridice fără scop patrimonial, asociații sau fundații constituite conform legii sau culte religioase recunoscute conform legii.

Finanțarea nerambursabilă din fonduri publice alocate de la bugetul local al U.A.T. Orasul Pucioasa se face în temeiul următoarelor acte normative :

- Legea 350/2005 actualizată privind regimul finanțării nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activitatea nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea educației și sportului nr.69/2000 cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr.884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii nr.69/2000;
- Ordinul Președintelui Agenției Naționale pentru Sport nr.130/2006 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramura de sport județene și ale municipiului București cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.1.447/2007 pentru aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.1273/2005 privind aprobarea Programului Național „Lăcașurile de cult - centre spirituale ale comunității”
- Ordonanța Guvernului nr.51/1998 privind sistemul de finanțare a programelor și proiectelor culturale cu modificările și completările ulterioare ;

Domeniu de aplicare

Art. 4. Prevederile prezentului regulament se aplică pentru atribuirea oricărui contract de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al orașului Pucioasa.

Art. 5. Categoriile de proiecte pentru care se aplică prezentul regulament sunt pentru următoarele tipuri de activități:

- culturale - Anexa 1;
- de educație civică - Anexa 2;
- în domeniul social - Anexa 3;
- de protecția mediului - Anexa 4;
- de implementare a programelor sportive de utilitate publică - Anexa 5;
- pentru cultele religioase – Anexa 6

Art. 6. Potrivit dispozițiilor prezentului regulament, nu se acordă finanțări nerambursabile pentru activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului, cu excepția cazului proiectelor pentru „Culte religioase” în care se aplică prevederile HG 1273/2005 sau pentru activități generatoare de profit.

Principii de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă

Art. 7. Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de finanțare nerambursabilă sunt:

- a) libera concurență, respectiv asigurarea condițiilor pentru ca persoana juridică ce desfășoară activități nonprofit sau institutia publică să aibă dreptul de a deveni, în condițiile legii, beneficiar;
- b) eficacitatea utilizării fondurilor publice, respectiv folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor tehnice și financiare pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă;
- c) transparența, respectiv punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă;
- d) tratamentul egal, respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție și a criteriilor pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, astfel încât orice persoană juridică ce desfășoară activități nonprofit sau să aibă șanse egale de a i se atribui contractual respectiv;

- e) excluderea cumulului, în sensul ca aceeași activitate urmărind realizarea unui interes local nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare;
- f) neretroactivitatea, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor nerambursabile unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare;
- g) cofinanțarea, în sensul că finanțările nerambursabile trebuie însoțite de o contribuție de minimum 10% din valoarea totală a finanțării din partea beneficiarului;
- h) anualitatea, în sensul derulării întregii proceduri de finanțare în cadrul anului calendaristic în care s-a acordat finanțarea nerambursabilă din bugetul local.

Art. 8. Finanțarea se acordă pentru acoperirea parțială a unui program ori proiect în baza unui contract încheiat între părți.

Art. 9. Comisia de selecție și evaluare va decide, înainte de procesul de jurizare, în funcție de suma alocată pentru finanțări nerambursabile la nivelul unui exercițiu bugetar, cu privire la numărul maxim de proiecte finanțabile pentru același solicitant.

Art. 10. Pentru aceeași activitate nonprofit un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanțare nerambursabilă în decursul unui an fiscal.

Art. 11. În cazul în care un beneficiar contractează, în cursul aceluiași an calendaristic, mai mult de o finanțare nerambursabilă de la autoritatea finanțatoare, nivelul finanțării nu poate depăși o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul autorității finanțatoare.

Prevederi bugetare

Art.12. Programele și proiectele de interes public vor fi selecționate pentru finanțare în cadrul limitelor unui fond anual aprobat de către Consiliul local al orașului Pucioasa stabilit potrivit prevederilor legale referitoare la elaborarea, aprobarea, executarea și raportarea bugetului local.

Informarea publică și transparența decizională

Art. 13. Procedurile de planificare și executare a plafoanelor de cheltuieli privind finanțările nerambursabile, desemnarea membrilor comisiei de evaluare și selecționare, procedurile de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă, contractele de finanțare nerambursabilă semnate de autoritatea finanțatoare cu beneficiarii, precum și rapoartele de execuție bugetară privind finanțările nerambursabile, constituie informații de interes public, potrivit dispozițiilor Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Autoritatea finanțatoare/Consiliul Local Pucioasa /Primăria oraș Pucioasa stabilește un program anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile, în condițiile prezentei legi, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, în cel mult 30 de zile de la aprobarea bugetului propriu al autorității finanțatoare.

Programul anual poate cuprinde una sau mai multe sesiuni de selecție a proiectelor.

Publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, a programului anual pentru acordarea de finanțări nerambursabile nu creează autorității finanțatoare obligația de a efectua respectiva procedură de selecție.

Autoritatea finanțatoare are obligația de a face cunoscută în mod public intenția de a atribui contracte de finanțare. Anunțul de participare se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian central și pe site-ul autorității finanțatoare de interes general sau regional, respectiv în cel puțin două cotidiene locale și pe site-ul autorității finanțatoare locale. În scopul asigurării unei transparențe maxime, autoritatea finanțatoare va face cunoscut anunțul de participare și prin alte mijloace de informare locale, naționale sau internaționale, după caz. Anunțul de participare trebuie să menționeze numărul și data apariției Monitorului Oficial al României, Partea a VI-a, și nu va cuprinde decât informațiile publicate în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a.

Capitolul II – Procedura de solicitare a finanțării

Art.14 Atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă se face exclusiv pe baza selecției publice de proiecte, procedură care permite atribuirea unui contract de finanțare nerambursabilă din fonduri publice, prin selectarea acestuia de către o comisie, cu respectarea principiilor prevăzute la art.7.

Art.15. Anual va exista o singură sesiune de selecție a proiectelor pentru anul bugetar următor sau în cursul anului bugetar respectiv.

Art. 16. Procedura de selecție de proiecte, organizată de Primăria și Consiliul local Pucioasa va cuprinde următoarele etape:

- a) publicarea programului anual pentru acordarea finanțărilor nerambursabile;
- b) publicarea anunțului de participare conform Legii 350/2005, a termenului limită de depunere și a întregii documentații necesare (și pe portalul primăriei la adresa: www.primpuc.ro)
- c) depunerea proiectelor, la compartimentul “Registratură” din cadrul Primăriei Pucioasa, în termenul limită stabilit, în atenția Comisiei de selectare și evaluare a proiectelor beneficiare de finanțare nerambursabilă;
- d) verificarea eligibilității, înregistrării și a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară;
- e) evaluarea propunerilor de proiecte;
- f) comunicarea rezultatelor;
- g) solutionarea contestațiilor;
- h) încheierea contractului sau contractelor de finanțare nerambursabilă;
- i) publicarea anunțului de atribuire a contractului sau contractelor de finanțare nerambursabilă (pe portalul primăriei la adresa : www.primpuc.ro și la panoul pentru informații din cadrul Primăriei)

Art. 17. Documentația de solicitare a finanțării, redactată în limba română, se va depune în două exemplare (original și copie) la compartimentul “Registratură” din cadrul Primăriei Pucioasa.

Art. 18. Propunerea de proiect are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta.

Art. 19. Bugetul proiectului va fi prezentat exclusiv în lei și va rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare nerambursabilă.

Art. 20. În vederea organizării competiției de selecționare a proiectelor de finanțare nerambursabilă, documentațiile prevăzute la Art. 21 din Regulament se vor depune în termenul stabilit de către autoritatea finanțatoare prin anunțul de participare.

Art. 21. Documentația solicitanților va conține următoarele acte:

- a) formularul de solicitare a finanțării conform Anexei 8 a Regulamentului;
- b) bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului Anexa 9 a Regulamentului;
- c) buget narativ - buget prin care vor fi fundamentate toate categoriile de cheltuieli prevăzute;
- d) actul constitutiv, statutul și certificatul de înregistrare fiscală, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și actele adiționale, după caz;
- e) extras de cont emis de către o instituție bancară prin care să se confirme numărul de cont al solicitantului, menționat în cererea de finanțare Anexa 8;
- f) declarația pe proprie răspundere, Anexa 10 a Regulamentului;
- g) declarația de imparțialitate a beneficiarului conform Anexei 11 a Regulamentului;
- h) CV-ul coordonatorului de proiect Anexa 12 a Regulamentului;
- i) situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent, înregistrate la administrația finanțelor publice ; în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior;
- j) documente privind colaborarea sau parteneriatul cu alte consilii locale sau cu organizații guvernamentale și neguvernamentale, dacă este cazul;
- k) certificatul de identitate sportivă în cazul cluburilor sportive;
- l) alte documente considerate relevante pentru unitatea administrativă.

Capitolul III - Criteriile de acordare a finanțărilor nerambursabile

Art. 22 Vor fi supuse evaluării numai solicitările care întrunesc următoarele criterii generale de selecționare:

- a) programele și proiectele sunt de interes public local;
- b) promovează și adaugă identitate imaginii orașului Pucioasa;
- c) este dovedită capacitatea organizatorică și funcțională a beneficiarului finanțării prin:
 - experiență în domeniul administrării altor programe și proiecte similare;
 - capacitatea resurselor umane de a asigura desfășurarea programului sau proiectului la nivelul propus;
 - experiență în colaborare, parteneriat cu autoritățile publice, cu alte organizații guvernamentale și neguvernamentale din țară și din străinătate, după caz.

Art. 23. Criteriile specifice de evaluare sunt stabilite la Capitolul V, art. 36

Art. 24. Nu sunt selecționate programele sau proiectele aflate în una dintre următoarele situații:

- (1) a) documentația prezentată este incompletă și nu respectă prevederile art. 17 și art. 21 din Regulament;
- b) au conturile bancare blocate;
- c) solicitanții nu au respectat un contract de finanțare anterior (în acest caz le va fi suspendat dreptul de a participa la atribuirea de finanțare pe o perioadă de un an de zile);
- d) solicitanții au prezentat declarații inexacte la sesiunea anterioară;
- e) solicitanții nu și-au îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul stat, bugetul local, precum și bugetul asigurărilor sociale de stat;
- f) furnizează informații false în documentele prezentate;
- g) a comis o gravă greșeală în materie profesională sau nu și-a îndeplinit obligațiile asumate print-un alt contract de finanțare nerambursabilă, în măsura în care autoritatea finanțatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;
- h) face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se afla deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- i) solicitanții nu au prevazut în statutul organizației, activitatea corespunzătoare domeniului la care doresc să participe;
- j) solicitanții nu au sediul/domiciliul sau filială în orașul Pucioasa.

(2) Comisia de selecție și evaluare are dreptul să ceară solicitanților prezentarea de documente suplimentare care dovedesc eligibilitatea în sensul prevederilor alin. (1).

(3) Dispozițiile privind capacitatea tehnică și economico-financiară a solicitanților se completează cu prevederile legale în vigoare cu privire la alocarea de finanțări nerambursabile.

Capitolul IV – Organizarea și funcționarea comisiei de evaluare și selecționare

Art. 25. Evaluarea și selecționarea solicitărilor se va face de către comisia de evaluare și selecționare.

Art. 26. Comisia de evaluare și selecționare va fi formată din 5 membri, nominalizarea membrilor acesteia urmând să fie realizată prin dispoziție a Primarului . Comisia este legal întrunită în prezența a jumătate plus unu din membri.

Art. 27. Ședințele comisiei sunt conduse de un președinte, ales dintre membrii comisiei prin vot secret.

Art. 28. Președintele comisiei va asigura convocarea și prezența membrilor comisiei, în termen de 5 zile de la data comunicării de către secretarul comisiei a problemelor a căror rezolvare este de competența comisiei.

Art. 29. Secretarul nu are drept de vot.

Art. 30. Fiecare membru al comisiei va semna o declarație de imparțialitate, potrivit modelului prevazut în Anexa nr.15 a Regulamentului.

Art. 31 Comisia hotărăște prin votul majorității simple a membrilor și va avea ca atribuții și solutionarea contestațiilor.

Capitolul V – Procedura evaluării și selecționării proiectelor

Art. 32. Documentațiile de solicitare a finanțării vor fi comunicate de urgență, pe măsura înregistrării, secretariatului comisiei de evaluare și selecționare. Secretariatul comisiei nu va accepta documentațiile înregistrate după termenul limită corespunzător sesiunii de finanțare. Acestea vor fi returnate solicitantului cu prioritate.

Art. 33. Documentația de solicitare a finanțării este analizată de către membrii comisiei de evaluare și selecționare în termenul stabilit prin anunțul de participare și va fi notată potrivit criteriilor de evaluare.

Art. 34. Comisia de evaluare și selecționare înaintează compartimentului buget, procesul verbal de stabilire a proiectelor câștigătoare la procedura de selecție, în vederea întocmirii proiectului de hotărâre de consiliu privind alocarea sumelor din bugetul local.

Art. 35. În termen de maxim 30 zile de la data încheierii selecției, secretarul comisiei comunică în scris rezultatul selecției, precum și fondurile propuse a fi alocate.

Art. 36. Toate cererile selecționate în urma trierii sunt supuse evaluării pe baza următoarelor criterii specifice de evaluare:

Criterii de evaluare -Punctaj maxim

1. Relevanță și coerență -35

1.1. Cât de convingător este descrisă problema abordată ? -10

1.2. Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă ?

(Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-possibil de atins, R-realist, T-definit în timp)-10

1.3. Cât de clar definit și strategic este ales grupul/ grupurile țintă ? -5

1.4. În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții, etc.) -5

1.5. În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către Consiliul Local ?-5

2. Metodologie -25

2.1. Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului ? -5

2.2. Cât de clar și realist este calendarul activităților? -5

2.3. Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului ?

(coerență=obiective-activități-rezultate-impact în rândul grupului țintă și al comunității) -5

2.4. Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse ? 5

2.5. Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect ?-5

Notă: dacă nu există parteneri, acest punctaj va fi de 1.

3. Durabilitate -20

3.1. În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă ?- 10

3.2. În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări ? -5

3.3. În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare ?

(devine model pentru alte proiecte)-5

4. Buget și eficacitatea costurilor -20

4.1. În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli ? -10

4.2. În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului ?-10

Punctaj maxim 100

Notă : Nu poate fi luat în considerare spre finanțare un proiect care nu a întrunit un minim de 65 de puncte.

Criteriile și condițiile de acces la fondurile publice pentru finanțarea proiectelor cluburilor sportive de drept privat vor fi completate cu cele prevăzute în Anexa nr. 2 din Ordinul 130/2006, publicat în M.Of. 325 din 11 aprilie 2006.

Capitolul VI – Încheierea contractului de finanțare

Art. 37. Contractul se încheie între Consiliul Local al orașului Pucioasa și solicitantul selecționat, în termen de maxim 30 de zile de la data comunicării în presa locală și pe site-ul Primăriei orașului Pucioasa , al rezultatului sesiunii de selecție a proiectelor.

Art. 38. La contract se vor anexa formularul de solicitare a finanțării precum și bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului și certificatele de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetele de stat și local.

Contractul –cadru privind finanțarea activităților cluburilor sportive va fi conform Anexei 4 din Ordinul 130/2006, publicat în M.Of. 325 din 11 aprilie 2006.

Capitolul VII – Procedura privind derularea contractului de finanțare

Art. 39. Cheltuielile eligibile vor putea fi finanțate în baza unui contract de finanțare nerambursabilă numai în măsura în care au fost considerate justificate și oportune de către comisia de evaluare și selecție și care vor fi contractate în perioada executării contractului.

Art. 40. Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cuprinse în Anexa nr.7 la prezentul regulament.

Art. 41. Autoritatea finanțatoare și beneficiarul pot stabili în contractul de finanțare nerambursabilă ca plățile către beneficiar să se facă în tranșe, în raport cu faza proiectului și cheltuielile aferente, în funcție de evaluarea posibilelor riscuri financiare, durata și evoluția în timp a activității finanțate ori de costurile interne de organizare și funcționare ale beneficiarului.

Art. 42. Cu excepția primei tranșe, finanțarea pentru o tranșă aferentă unei etape următoare a programului sau proiectului se acordă numai după justificarea utilizării tranșei anterioare prin depunerea rapoartelor intermediare și a documentelor justificative.

Art. 43. Prima tranșă (avans) nu poate depăși 30% din finanțarea acordată, iar ultima tranșă de 10% din valoarea finanțării nerambursabile.

Art. 44. Suma avansată și nejustificată prin raportări intermediare nu poate depăși în nici un moment al derulării contractului 30% din valoarea finanțării.

Capitolul VIII – Procedura de raportare și control

Art. 45. Pe parcursul derulării contractului, solicitanții care au primit finanțare au obligația să prezinte compartimentului buget contabilitate din cadrul Primăriei Pucioasa următoarele raportări:

- raportări intermediare: vor fi depuse înainte de solicitarea oricărei tranșe intermediare, în vederea justificării tranșei anterioare;

- raportare finală: depusă în termen de 15 zile de la încheierea activității și va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor la nivelul întregului proiect cuprinzând atât finanțarea proprie cât și contribuția Consiliului Local.

Raportările vor fi întocmite în conformitate cu Anexa 14 la Regulament și vor fi depuse atât pe suport de hârtie cât și în format electronic fiind însoțite de documentele justificative pentru cheltuielile efectuate.

Acestea vor fi depuse la compartimentul buget, după înregistrarea în registrul de intrări-ieșiri documente ținut de compartimentulregistratură cu adresa de înaintare întocmită conform Anexei 13 la Regulament.

Art. 46. Proiectele/programele pentru care nu s-au depus rapoartele finale în termenul stabilit prin contract nu vor obține decontarea tranșei finale și vor urma procedurile specifice.

Art. 47. Comisia de evaluare și selecție va stabili durata contractelor de finanțare astfel încât să asigure derularea procesului de finanțare a contractului și de decontare a ultimei tranșe în anul calendaristic în care s-a acordat finanțarea, dar nu mai târziu de 20 decembrie.

Art. 48. Pentru justificarea cheltuielilor efectuate, se vor prezenta următoarele documente:

1.

a) pentru solicitarea avansului la semnarea contractului (daca este cazul) respectiv a primei tranșe, beneficiarul depune la Primaria Orasului Pucioasa o cerere de alimentare și emite o factura cu suma stabilită în contract aferentă avansului la semnarea contractului, respectiv primei tranșe.

b) pentru solicitarea tranșelor intermediare, beneficiarul depune la Primaria Orasului Pucioasa o cerere de alimentare, emite o factura cu suma stabilită în contract aferentă tranșelor intermediare și raportul intermediar prin care se justifică suma primită de la finanțator și suma cu care a contribuit până la acea dată.

c) pentru solicitarea transei finale beneficiarul depune la Primaria Orasului Pucioasa o cerere de alimentare,emite o factura cu suma aferenta transei finale si raportul final prin care justifica toate cheltuielile aferente proiectului din care sa reiasa contributia finantatorului dar si contributia beneficiarului .

2. Documentele financiare justificative,in functie de natura lor sunt :

a. pentru decontarea cheltuielilor de închiriere: contract de închiriere, factură fiscală, chitanță/ordin de plată/dispoziție de plată în copie,referat de necesitate prin care se explica necesitatea efectuării inchirierii si care este rolul acesteia in derularea proiectului ;

b. pentru decontarea cheltuielilor cu onorarii – fond de premiere : document justificativ privind existenta obligatiei de plata,factura fiscala daca este cazul,chitanta/ordin de plata,copie stat de plata semnat de primitor,tabel nominal semnat si stampilat de primitor cu datele de identificare si semnatura primitorului premiului,regulamentul de acordare a premiilor.

- in cazul platilor arbitrilor se va mentiona temeiul legal conform caruia se face plata si se vor anexa baremele stabilite de institutiile abilitate din domeniul respectiv.

- nu se vor deconta cheltuielile cu realizarea raportarilor intermediare si finale – consultanta financiara si consultanta oferita pentru realizarea proiectului ce va fi depus la Primarie in vederea obtinerii unei finantari nerambursabile .

c. decontarea cheltuielilor cu transportul :

- Transportul cu avionul : bilete de calatorie – table semmnat si stampilat de beneficiarul finantarii cu numele si prenumele persoanelor ce au beneficiat de astfel de transport ;

- Transportul cu autocarul : bilete de calatorie – table semmnat si stampilat de beneficiarul finantarii cu numele si prenumele persoanelor ce au beneficiat de astfel de transport ;

Documente comune : factura fiscala interna sau externa,chitanta pentru plata facuta cu numerar,OP sau alta dovada a achitarii facturii,foaie de parcurs/delegatie ; pentru cheltuielile de transport efectuate in strainatate (viza,asigurare sanatate,taxe de drum,taxe de parcare) se va realiza anexa copie pasaport (acolo unde este cazul)cu viza de intrare si iesire din tara,asigurare de sanatate,bonuri taxe autostrada,bonuri taxe de parcare ;transportul de echipamente si materiale s va realiza numai daca este necesar derularii proiectului si daca se realizeaza cu o firma specializata care emite factura si foaie de parcurs.

d. decontarea cheltuielilor cu masa :

Daca masa a fost comandata unui prestator de servicii de masa :

- factura fiscala interna sau externa cu precizarea numarului de persoane si a numelui si prenumelui fiecarei persoane,chitanta pentru plata facuta cu numerar,OP sau alta dovada a achitarii facturii ; se va confirma de catre beneficiarul finantarii pe factura efectuarea serviciului de masa.

Daca masa ,din motive obiective,nu poate fi asigurata prin comanda :

- lista nominala a beneficiarilor serviciilor de masa,cu precizarea sumelor si a C.N.P.urilor intocmita de beneficiarul finantarii, si a semnaturii de primire a sumelor de catre beneficiarii serviciilor de masa.

- in cazul al alimentatiei de efort,aceasta se acorda in alimente si este un tip de alimentatie speciala ce va fi stabilita de medicul echipei sau de o persoana autorizata si va fi acordata dupa criteriile stabilite de beneficiar in raport cu performantele realizate de sportiv si obiectivele stabilite de acesta.

e.decontarea cheltuielilor cu cazarea : factura fiscala interna sau externa cu precizarea numelui si prenumelui fiecarei persoane ce a beneficiat de cazare si tariful perceput, chitanta pentru plata facuta cu numerar,OP sau alta dovada a achitarii facturii ; se va confirma de catre beneficiarul finantarii pe factura efectuarea serviciului de cazare.

f.decontarea cheltuielilor cu consumabilele : factura fiscala,chitanta/OP/bon fiscal,referat prin care se justifica necesitatea efectuării acestor cheltuieli in derularea proiectului semnat si stampilat de factura fiscala , chitanta pentru plata facuta cu numerar,OP sau alta dovada a achitarii facturii ;

g. decontarea cheltuielilor cu echipamentele: factura fiscala,chitanta/OP/bon fiscal,referat prin care se justifica necesitatea efectuării acestor cheltuieli in derularea proiectului semnat si stampilat de beneficiar ;,nota de intrare receptie,registru de casa ;

- in cazul in care beneficiarul finantarii acorda echipament membrilor asociatie/fundatiei se va intocmi o situatie cu primitorii de echipament semnata si stampilata de beneficiarul finantarii si cemnata de primitorii echipamentului.

h. decontarea cheltuielilor cu serviciile : copie a contractului de servicii ,factura fiscala , chitanta pentru plata facuta cu numerar,OP sau alta dovada a achitarii facturii ;

i. decontarea cheltuielilor cu servicii administrative : factura fiscala , chitanta pentru plata facuta cu numerar,OP sau alta dovada a achitarii facturii ;

- se vor deconta doar cheltuielile pentru servicii administrative(telecomunicatii,,chirii) pe perioada desfasurarii actiunilor proiectului.

Documentele justificative mentionate la art.48 pct.2 din regulament vor fi prezentate in copie certificata de beneficiar prin semnatura si stampila cu mentiunea « Conform cu originalul »

Achizitiile de orice natura se face cu respectarea legislatiei privitoare la achizitiile publice – legea 98/2016 respectiv IIG.395/2016 pentru care se va prezenta **dosarul achizitiei**.

Documentele justificative trebuie sa contina data in concordanta cu perioada desfasurarii actiunii Proiectului.

Art. 49. Autoritatea finanțatoare își rezervă dreptul de a face verificări, atât în perioada derulării contractului de finanțare nerambursabilă, cât și ulterior validării raportului final.

Art. 50. Contractele de finanțare nerambursabile vor prevedea, sub sancțiunea nulității, calitatea Compartimentului Audit din cadrul Primăriei de a exercita controlul financiar asupra derularii activității nonprofit finanțate din fondurile publice.

Art. 51. Regimul de gestionare a sumelor finanțate și controlul financiar se realizează în condițiile legii.

Dosarul complet conținând raportul final al proiectului trebuie păstrat timp de cinci ani în arhiva applicantului pentru un eventual audit ulterior.

La finalul exercițiului bugetar, autoritatea finanțatoare are obligația întocmirii unui raport cu privire la contractele de finanțare nerambursabilă încheiate în cursul anului fiscal, care va cuprinde programele finanțate, beneficiarii și rezultatele contractului.

Raportul va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, precum și pe site-ul propriu al autorității finanțatoare .

Capitolul IX - Sancțiuni

Art. 52. Contractele de finanțare pot fi reziliate de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părți în culpa i sa adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit din culpă obligațiile contractuale. Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale.

Art. 53. În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale din culpă, beneficiarul finanțării este obligat în termen de 15 zile să returneze ordonatorului principal de credite sumele primite, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanțării altor programe și proiecte de interes public.

Art. 54. Pentru sumele restituite ca urmare a rezilierii contractului din culpa beneficiarilor finanțării, aceștia datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se constituie în venituri ale bugetului local.

Art. 55. Nerespectarea termenelor și a prevederilor din contract duce la pierderea tranșei finale precum și la interzicerea participării pentru obținerea finanțării în următorul an.

Capitolul X - Dispoziții finale

Art. 56. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare în legatură cu procedura de selecție sau derularea contractelor de finanțare se va transmite de către solicitanții finanțării sub forma de document scris. Orice document scris trebuie înregistrat în momentul predării la Compartimentul Registratură din cadrul Primăriei.

Art. 57. Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare.

Art. 58. Prevederile regulamentului vor fi aplicate tuturor finanțărilor nerambursabile acordate din bugetul local începând cu anul bugetar 2017..

Art. 59. Anexele următoare fac parte integrantă din prezentul regulament:

- Anexa 1 - Categoriile de programe/proiecte pentru activitățile culturale;
- Anexa 2 - Categoriile de proiecte de finanțare de educație civică;
- Anexa 3 - Categoriile de proiecte în domeniul social;
- Anexa 4 - Categoriile de proiecte pentru protecția mediului;
- Anexa 5 - Categoriile de proiecte/acțiuni sportive/activități de implementare a programelor sportive de utilitate publică;
- Anexa 6- Categoriile de proiecte/programe pentru cultele religioase;
- Anexa 7 - Tipuri de cheltuieli eligibile și neeligibile;
- Anexa 8 - Formular de cerere de finanțare;
- Anexa 9 - Bugetul de venituri și cheltuieli;
- Anexa 10- Declarație persoane juridice;
- Anexa 11 - Declarația de imparțialitate a beneficiarului;
- Anexa 12 - Model CV – curriculum vitae;
- Anexa 13 - Adresă de înaintare a raportului intermediar sau final;
- Anexa 14 - Formular pentru raportări intermediare și finale;
- Anexa 15 - Declarație de imparțialitate a membrilor comisiei de evaluare și selecționare.

Anexa 1

Categoriile de programe/proiecte pentru activitățile culturale

Primăria și Consiliul Local consideră importantă și oportună sprijinirea culturii prin finanțarea unor proiecte care își propun:

- creșterea accesului cetățenilor la actul cultural;
 - formarea publicului, fie el spectator/vizitator/cititor;
 - sprijinirea tinerelor talente;
 - organizarea unor evenimente culturale inovatoare, inedite, realizate în spații alternative;
 - promovarea cooperării culturale la nivel local;
 - păstrarea și promovarea patrimoniului și tradiției culturale;
 - promovarea valorilor culturale locale în circuitul cultural național, regional și internațional;
 - creșterea gradului de consum a culturii scrise și dezvoltarea posibilității de autoexprimare;
 - creșterea gradului de implicare a cetățenilor în muzică, dans, teatru, arte vizuale și arte plastice;
 - creșterea nivelului de informare cu privire la valorile tradiției, istoriei, științei și artei locale
- Pentru atingerea acestor obiective, Primăria și Consiliul Local Pucioasa au identificat următoarele genuri de activități:
- organizarea de simpozioane, dezbateri și întâlniri cu personalități științifice și culturale;
 - organizarea de expoziții de artă, de carte, istorice, numismatice, filatelice, documentare;
 - editarea de cărți și publicații;
 - organizarea de concerte, festivaluri, alte manifestări culturale în țară și în străinătate;
 - consolidarea sau restaurarea de monumente L422/2001 – legea monumentelor istorice;

Anexa 2

Categorii de proiecte de educație civică

Primăria și Consiliul Local consideră importantă și oportună dezvoltarea unei atitudini civice prin finanțarea unor proiecte care își propun:

- realizarea unor campanii de informare privind apărarea drepturilor omului;
- crearea și dezvoltarea unui spirit de înțelegere între oameni;
- creșterea gradului de informare și sensibilizare asupra vieții comunității și dezvoltarea unei atitudini civice;
- intensificarea relațiilor de parteneriat dintre instituțiile de învățământ și alți actori sociali;
- promovarea ideii de voluntariat și creșterea numărului de voluntari;
- facilitarea accesului tinerilor la servicii de consultanță în vederea dezvoltării spiritului antreprenorial și a dezvoltării carierei;
- conștientizarea necesității de implicare în procesul de luare a deciziilor în rândul tinerilor;
- creșterea implicării tinerilor în organizarea de proiecte și activități extracuriculare.

Anexa 3

Categoriile de proiecte în domeniul social

Proiecte care vizează:

- activități de identificare a nevoii sociale individuale, familiale și de grup;
- activități de informare despre drepturi și obligații;
- acțiuni de conștientizare și sensibilizare socială;
- campanii de promovare a sănătății (antitutun, antialcool, antidrog);
- campanii de informare și educație a tinerilor asupra normelor și regulilor fundamentale de igienă (personală, alimentară și nutrițională, a mediului, etc.) precum și asupra îmbolnăvirilor datorate igienei deficitare;
- campanii de informare și educare a tinerilor privind planificarea familială, conștientizarea de către tineri a modalității de transmitere și a complicațiilor infecțiilor cu transmitere sexuală cât și a riscului întreruperii sarcinii;
- măsuri și acțiuni de sprijin în vederea menținerii în comunitate a persoanelor în dificultate;
- activități și servicii de consiliere pentru eradicarea violenței în familie;
- măsuri și activități de organizare și dezvoltare comunitară în plan social pentru încurajarea participării și solidarității sociale;
- orice alte măsuri și acțiuni care au drept scop prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate ori vulnerabilitate, care pot duce la marginalizare sau excluziune socială.

Anexa 4

Categorii de proiecte pentru protecția mediului

A. Scopul programului de finanțare a proiectelor de mediu

Susținerea inițiativelor privind îmbunătățirea calității mediului în orașul Pucioasa în contextual dezvoltării durabile.

B. Domenii de interes

Proiecte care stimulează acțiuni directe și campanii de mediu, stimularea participării publice la luarea deciziilor de mediu, educația pentru mediu, dezvoltarea organizațiilor și a spiritului eco civic.

C. Activități eligibile spre finanțare:

- organizarea de activități directe/evenimente cu impact direct și măsurabil la nivelul orașului Pucioasa: întâlniri, expoziții, concursuri și alte activități directe conexe protecției mediului;
- organizarea de activități educative cu tematică de mediu, pentru copii, tineri și adulți;
- elaborarea unor materiale informative și de promovare (broșuri, pliante, afișe, produse și material multimedia, cataloage etc.)
- organizarea unor seminarii, instruirii sau conferințe pentru specialiștii de mediu.

Activitățile trebuie să aibă legătură cu tematica managementului eficient al apei, aerului, solului, terenurilor, energiei, transporturilor, habitatelor, sau cu educația pentru mediu.

Anexa 5

Categorii de proiecte/acțiuni sportive/activități de implementare a programelor sportive de utilitate publică

A. Promovarea sportului de performanță

Scop: valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire, competiție, pentru ameliorarea rezultatelor sportive, realizarea de recorduri sau obținerea victoriei.

Obiective:

- dezvoltarea activității sportive pe plan local, național sau internațional, după caz;
- asigurarea reprezentării pe plan local, național sau internațional, după caz.

B. Sportul pentru toți

Scop: practicarea sportului pentru sănătate, educație, recreere, ca parte integrantă a modului de viață, în vederea menținerii sănătății a individului și societății.

Obiective:

- atragerea populației de toate vârstele în activități de practicare a sportului pentru sănătate și recreere;
- menținerea și valorificarea tradițiilor în domeniul sportului.

C. Sportul școlar

Scop: practicarea sportului în învățământul preuniversitar.

Obiective:

- promovarea valențelor educative ale sportului;
- inițierea și organizarea de programe și acțiuni de atragere a elevilor la practicarea sportului;
- sprijinirea sau organizarea, după caz, a competițiilor locale ale reprezentativelor unităților și instituțiilor de învățământ.

Anexa 6

Categorii de proiecte/programe pentru cultele religioase

În cadrul Programului național „Lăcașurile de cult – centre spirituale ale comunității” bazat pe parteneriatul dintre autoritățile administrației publice centrale și cele ale administrației publice locale, se acordă sprijin financiar nerambursabil tuturor unităților de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România, conform H.G. nr. 1273/2005 în vederea:

- realizării parteneriatului culte religioase- administratie publica locala, pentru derularea in comun a programelor de a programelor de asistenta sociala si combatere a saraciei ;
- reabilitării și consolidării clădirilor lăcașurilor de cult;
- restaurării picturilor din lăcașurile de cult;
- construirii unor lacasuri de cult ;
- realizării de instalații pentru prevenirea și stingerea incendiilor.

Anexa 7

CATEGORII DE CHELTUIELI ELIGIBILE

- Costuri de resurse umane :
 - prime pentru jucatori, antrenori si personal auxiliar care este implicat in proiect
 - premii pentru personalul direct implicat in proiect fara caracter permanent, arbitrii
 - diurna acordata in conditiile legii
- Închirieri: echipamente, mijloace de transport, săli de activități (seminarii, cursuri, expoziții, etc.) si utilitati.
- Costuri de transport: persoane, echipamente și materiale, cu firmă transportatoare (bilete CFR, costuri închiriere autocar, etc.); Transportul se va realiza pe cat posibil cu cele mai ieftine mijloace de transport la clasa a II-a ; pentru transportul cu avionul se va solicita aprobarea finantatorului printr-un referat care sa justifice aceasta cheltuiala
- Cazare și masa: cazarea și masa aferentă persoanelor implicate în derularea proiectului; (Cazarea se va realiza cf. HG 1860/2006);
- Alimentatie de efort sau sustinatoare de efort
- Consumabile : hartie, toner, cartus imprimanta, markere, alte furnituri birou
- Achiziții servicii: orice activitate prestată de o persoană juridică sau fizică, care nu se încadrează la categoriile onorarii. Exemple: traduceri, tehnoredactare, developări filme foto, montaje filme, etc.;
- Achiziții echipamente cluburi sportive- doar cu aprobarea prealabila a finantatorului
- Achizitii dotari pentru derularea programului sau proiectului cultural - se acopera in limita unui procent de 20% din totalul finantarii nerambursabile acordate
- Tipărituri: broșuri, pliante, fluturași, manuale, afișe, etc.;
- Publicitate/ acțiuni promoționale ale proiectului/programului (costuri legate de diseminarea informațiilor despre proiect/ realizarea unei pagini web, materiale promoționale, etc.);
- Costuri privind infrastructura (pct.6.6 din procedura);

CATEGORII DE CHELTUIELI NEELIGIBILE:

- Costuri administrative: chirie sediu permanent și utilități.
- Cheltuieli de personal (pentru angajații cu caracter permanent ai beneficiarului);
- Cheltuieli cu întreținerea și reparația mijloacelor fixe;
- Bonuri de benzină;
- Achiziții terenuri si cladiri
- Băuturi alcoolice și tutun, room service si minibar;
- Reparații, întreținerea echipamentelor închiriate.
- Datorii sau alte provizioane
- Dobanzi datortate
- Articole deja finanțate printr-o alta finanțare
- Comisioane restante
- Nu se deconteaza transportul in regim de taxi
- Nu se deconteaza transportul cu masina proprietate personala
- Nu se vor deconta cheltuielile cu realizarea raportarilor intermediare si finale

Orice contribuție în natură raportată de către Beneficiar sau de partenerii acestuia nu reprezintă o cheltuială eligibilă.

Finanțările nerambursabile nu pot fi utilizate pentru acoperirea unor debite ale beneficiarilor sau centru cheltuieli salariale ale persoanelor juridice de drept public beneficiare

Finanțările nerambursabile nu pot fi utilizate pentru activitati generatoare de profit

Anexa 8

Formular de cerere de finanțare

(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)

A) Aplicantul

1. Solicitant:.....

Numele complet:.....

Denumirea abreviată:.....

Adresa:.....

Telefon: Fax :.....

E-mail:.....

2. Date bancare:.....

Denumirea băncii:.....

Numărul de cont:.....

Titular:.....

Cod fiscal:.....

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul:

Numele complet:.....

Tel./Fax:.....

E-mail:.....

4. Datele responsabilului de proiect (dacă este diferit de persoana de la punctul 3):

Numele complet:.....

Tel./Fax:.....

E-mail:.....

5. Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor:.....

B. Proiectul

6. Titlul proiectului:.....

7. Locul desfășurării proiectului:.....

8. Durata proiectului: de la până la

9. Scopul și obiectivele proiectului, grupuri țintă, beneficiari:.....

10. Justificarea proiectului:;

11. Descrierea activităților.....;

12. Calendarul activităților.....;

13. Rezultatele: rezultate prognozate și impactul proiectului, mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor.....;

14. Echipa Proiectului.....;

15. Partenerul (-ii) proiectului (dacă este cazul).....;

- coordonate (adresa, tel/fax, e-mail, web site).....;

- scurtă descriere a activităților derulate în proiect (max 10 rânduri).

Data:

Semnătura reprezentantului legal Semnătura coordonatorului de proiect

Ștampila instituției / organizației

Anexa 9

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Organizația /Instituția.....Proiectul

.....
Perioada și locul desfășurării

Nr.crt. Denumire indicatori TOTAL TRIM I ;TRIM II; TRIM III ; TRIM IV ;OBSERVAȚII

I. VENITURI – TOTAL, din care:

1. Contribuția beneficiarului (a+b+c+d)

a). Contribuție proprie

b). Donații

c). Sponsorizări

d). alte surse

2. Finanțare nerambursabila din bugetul local

II. CHELTUIELI – TOTAL, din care:

1. Închirieri

2. Resurse umane

3. Transport

4. Cazare și masă

5. Consumabile

6. Echipamente

7. Servicii

8. Tipărituri

9. Publicitate

10. Onorarii – fond de premiere

11. Administrative

12. Alte cheltuieli (se vor nominaliza) TOTAL % 100

Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială:

Contribuția Beneficiarului ; Categoria bugetara; Contribuția finanțator ; Contribuție proprie; Alte surse (donații, sponsorizări etc.) Total buget.

1 Închirieri

2 Fond premiere/Consultanță/Onorarii

3 Transport

4 Cazare și masă

5 Consumabile

6 Echipamente

7 Servicii

8 Tipărituri

9 Publicitate

10 Administrative

11 Alte cheltuieli

TOTAL% 100

Președintele organizației Responsabilul financiar al organizației

(numele, prenumele și semnătura) (numele, prenumele și semnătura)

Data

Ștampila

1 La veniturile obtinute din donatii, sponsorizari si alte surse, la rubrica de observatii se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acorda finanțarea, inclusiv datele de contact (sediul, telefon, fax, email) .

Anexa 10

DECLARAȚIE pe proprie răspundere

Subsemnatul, domiciliat în localitatea, str.nr. , bl , ap, sectorul/județul, codul poștal, posesor al actului de identitate seria..... nr.,codul numeric personal, în calitate de reprezentant al asociației/fundației/organizației

....., declar pe propria răspundere că nu mă aflu/persoana juridica pe care o reprezint nu se afla, în nici una dintre următoarele situații:

- a) în incapacitate de plată;
- b) cu conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
- c) nu am încălcat cu bună știință prevederile unui alt contract finanțat din fonduri publice;
- d) nu sunt vinovat de declarații false cu privire la situația economică;
- e) nu am/are restanțe către bugetul de stat, bugetul local sau fondurile speciale;
- f) nu sunt condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, fals, uz de fals, deturnare de fonduri.

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 292 din Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Semnătura,

.....

Data

.....

Anexa 11

DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectiva și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o alta persoană.

Subsemnatul, ca ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura și ștampila:

Anexa 12

CURRICULUM VITAE

Coordonator proiect.....

1. Nume:.....

2. Prenume:.....

3. Data nașterii:.....

4. Cetățenie:.....

5. Stare civilă:.....

6. Domiciliu:.....

7. C.I./B.I.: seria.....nr.

8. CNP:.....

9. Telefon:.....

10. Studii:.....

Instituția [De la – până la] Diploma obținută:

11. Limbi străine: Indicați competența lingvistică pe o scală de la 1 la 5 (1 - excelent; 5 – de bază)

Limba Citit Vorbit Scris.....

12. Membru în asociații profesionale:.....

13. Alte abilități:.....

14. Funcția în prezent:.....

15. Vechime în instituție:.....

16. Calificări cheie:.....

17. Experiența specifică:.....

18. Experiența profesională:.....

Date de la – pana la Locația Instituția Poziția Descriere

19. Alte informații relevante:.....

Anexa 13

Adresa de înaintare a raportului final sau intermediar

Antetul aplicantului

Către,

Primăria Oraşului Pucioasa

Alăturat vă înaintăm raportul narativ și financiar privind proiectul înregistrat cu nr. _____,
aprobat prin HCL nr. _____ din data de _____ având titlul

_____ care a avut/are loc în _____, în perioada
_____ în valoare de _____.

Data

Reprezentant legal Coordonator proiect

Numele și prenumele _____ Numele și prenumele _____

Semnătura _____ Semnătura _____

Ștampila organizației / asociației

Anexa 14
FORMULAR

pentru raportări intermediare și finale

Contract nr.: încheiat în data de
Aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr.....din data de.....
Organizația/ Instituția:.....
- adresa
- telefon/fax
- email:
Denumirea Proiectului.....
Data înaintării raportului

I. Raport de activitate

1. Descrierea pe scurt a activităților desfășurate până la data întocmirii raportului:

(Descrierea nu va depăși o pagină, vor fi prezentate datele necesare unei evaluări de ansamblu a derulării programului/proiectului și a verificării realității prestațiilor: beneficiari, ecouri de presă, colaborarea cu alți parteneri etc.)

2. Realizarea activităților propuse:

(Au putut fi desfășurate aceste activități în timpul planificat? DA/NU. Dacă NU, propuneți măsurile ce urmează a fi luate în continuare pentru realizarea tuturor activităților prevăzute în contract)

3. Rezultate obținute și rezultate așteptate:

(Rezultatele obținute și rezultatele așteptate vor fi consemnate în raport cu fiecare activitate desfășurată, în concept măsurabile, indicatori de eficiență. Anexați documente relevante, după caz.)

II. Raport financiar

1. Date despre finanțare:

- valoarea totală a proiectului, conform contractului de finanțare nr.din data,
- valoarea finanțării cumulate la data întocmirii raportului:din care:

- contribuție proprie a Beneficiarului;

- sume reprezentând finanțare nerambursabilă de la bugetul local în baza contractului de finanțare nr.din data:

Prevederi conform bugetului anexa la contract Execuție

Nr crt; Categoria bugetara;Contribuția finanțator;Contribuția proprie beneficiar;Alte surse (donati, sponsorizări,etc.) Total buget

Contribuția finanțator;Contribuția proprie a beneficiarului;Alte surse (donatii, sponsorizări, etc.) Total execuție.

Închirieri/Onorarii/Fond premiere/Consultanta/Transport/Cazare si masa/Consumabile/Echipamente/Servicii

Tipărituri

Publicitate

Administrative

Alte cheltuieli

TOTAL% 100

2.Se anexează în copie actele justificative pentru cheltuielile efectuate: facturi, chitanțe fiscale, extrase de cont, ordine și dispoziții de plată, bilete CFR și autocar, etc.

3.Situația centralizatoare pentru fiecare capitol de cheltuieli (după modelul prezentat mai jos):

Nr.crt. ;Categoria cheltuielii;Nr.și data document;Unitatea emitentă;Suma totală;

Contribuție finanțator;Contribuție Applicant; Total (lei).

Președintele organizației/instituției: (numele, prenumele și semnătura)

Coordonatorul programului/proiectului: (numele, prenumele și semnătura)

Responsabilul financiar al organizației/instituției: (numele, prenumele și semnătura)

Data

Ștampila

Anexa 15

Declarație de imparțialitate a membrilor comisiei de evaluare și selecționare

Subsemnatul dețin, ca membru al Comisiei de evaluare și selecționare a proiectelor depuse pentru finanțarea nerambursabilă a activităților nonprofit de interes local, care pot primi finanțare de la bugetul local al orașului Pucioasa, calitatea de evaluator al programelor/proiectelor înaintate comisiei.

Declar prin prezenta, că nici eu și nici soțul/soția, rudele sau afinii mei până la gradul al II-lea inclusive nu avem nici un interes patrimonial sau nepatrimonial în legătura cu cererile de acordare a finanțării integrale sau parțiale a proiectelor/programelor de interes public, înaintate Comisiei de evaluare și selecționare a organizațiilor neguvernamentale fără scop lucrativ, care pot primi finanțare de la bugetul local al orașului Pucioasa.

Confirm că, în situația în care aş descoperi, în cursul acțiunii de selecționare și evaluare, că un astfel de interes există, voi declara imediat acest lucru și mă voi retrage din comisie.

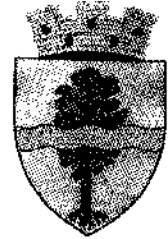
Nume și prenume

Data

Semnătura



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIAL| ORASUL
PUCIOASA
Str. Fantanilor, Nr. 7, orasul Pucioasa, judetul
Dâmbovita
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primpuc.ro



HOTARARE

Priveste: Aprobarea cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice si personalului didactic auxiliar

FEBRUARIE 2018

Consiliul Local al orasului Pucioasa, judetul Dambovita, intrunit in sedinta ordinara astazi
15 FEBRUARIE 2018

Avand în vedere :

- Expunerea de motive a initiatorului nr.29138/13.12.2017 ;
 - Raportul explicativ al Directiei Economice nr. 29132/13.12.2017;
 - Art.105, alin(2) lit(f) din legea educatiei nationale nr.1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Art.1 si art.2 din Instructiunea nr.2/2011 privind decontarea navetei cadrelor didactice aprobate de Ministerul Educatiei, Cercetarii, Tineretului si Sportului;
 - Hotararea Guvernului 564/2015 pentru aprobarea Normelor privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la si de la locul de munca a cadrelor didactice si a personalului didactic auxiliar;
 - Avizul comisiei economice;
 - Art.36, alin.(2), lit.(d), alin.(6), lit.(b) din legea Administratiei Publice Locale nr.2015/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- În temeiul prevederilor art.45 alin.(1) si ale art.115 alin.(1) lit.(b) din legea Administratiei Publice Locale nr.215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.adopta prezenta

HOTARARE

Art.1 Aprobarea cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice si personalului didactic auxiliar, conform anexelor alaturate care fac parte integrata din prezenta hotarare, astfel:

- | | |
|--|--|
| - Gradinita nr.1 « Prichindel » | 1231 lei - pentru luna ianuarie 2018 |
| - Gradinita nr.2 | 2620 lei - pentru lunile decembrie 2017 si ianuarie 2018 |
| - Scoala nr.4 „Elena Donici Cantacuzino” | 1946 lei - pentru luna ianuarie 2018 |
| - Scoala nr.1 « Mihai Viteazul | 2647 lei - pentru lunile decembrie 2017 si ianuarie 2018 |
| - Colegiul National « N.Titulescu » | 3865 lei - pentru lunile decembrie 2017 si ianuarie 2018 |
| - Liceul Tehnologic Pucioasa | 946 lei - pentru luna ianuarie 2018 |

Art.2 Decontarea cheltuielilor pentru naveta cadrelor didactice, respectiv sumele prevazute la art.1 din prezenta hotarare, se face de la cap.65 Invatamant, cu incadrarea in limita creditelor bugetare locale aprobate.

Art.3 (1) Decontarea costurilor de transport se va efectua pe baza documentelor justificative, certificate de catre ordonatorul tertiar de credite (unitatea de invatamant) la care isi desfasoara activitatea cadrul didactic care a solicitat decontarea cheltuielilor de transport.

(2) Ordonatorul tertiar de credite (directorul unitatii de invatamant), raspunde de modul de intocmire al calcului sumelor propuse spre decontare si se va duce la indeplinirea prevedile prezentei hotarari.

Art.4 Hotararea adoptata va fi adusa la indeplinire de catre Primar, directia economica, institutiile de invatamant preuniversitar de stat de pe raza orasului Pucioasa nominalizate la art.1 si va fi comunicata Institutiei prefectului, conform preverilor legale.

Art.5 Hotararea adoptata impreuna cu anexele corespunzatoare va fi comunicata institutiilor de invatamant preuniversitar de stat de pe raza orasului Pucioasa, prin grija Compartimentului Centrul de informare a cetatenilor, informatii clasificate (C.I.C) din cadrul U.A.T. Orasul Pucioasa.

Presedinte de sedinta



Avizat pentru legalitate
Secretarul U.A.T. Orasul Pucioasa
Jr.CATANA ELENA

Nr. 37 | 15.02.2018



MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE

GRADINITA "PRICHINDEL" - PUCIOASA

Adresa: Str. Aleea Ardealului, No. 2, Pucioasa, Dambovita

Telefon / fax: 004/0245/761693;

email: gradinitaprichindelpucioasa@yahoo.com



Nr. 53 / 05.02.2018



CATRE,

U.A.T. PUCIOASA

Prin prezenta vă transmitem spre aprobare situația cu decontarea cheltuielilor de transport pentru cadrele didactice din unitatea « GRADINITA PRICHINDEL » pentru luna IAN 2018



Director
Prof. Ionescu Aurelia

Administrator financiar,
Ec. Ivan Lavinia

ORDONATOR DE CREDITE
GRADINITA "PRICHINDEL"



VIZA CONSILIU DE ADMINISTRATIE

VIZA CONSILIU LOCAL

NECESAR SUME PLATA TRANSPORT CADRE DIDACTICE I LUNA IANUARIE 2018

GRADINITA "PRICHINDEL"

nume	BANCA	ruta	fel naveta	mod deontare	val ab.	nr.zile	unitatea	suma
SANDU EVELINA	BTRL	PUC-TGV	TRANSP IN COMUN	Bilete transport	170	12	GR1	120
IVAN LAVINIA	BTRL	PUC - MOROIENI	AUTO PROPRIU	C-val abonament	140	20	GR1	140
OACHES FLORENTINA	BTRL	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val abonament	170	12	GR1	102
CATRINA ELENA IULIANA	BPOST	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val abonament	170	12	GR1	102
IONITA ANDREEA ALBERTA	BPOST	PUC- TGV	AUTO PROPRIU	C-val abonament	170	12	GR1	102
PETRE DENISA MIHAELA	BTRL	PUC-GORGOTA-TGV	AUTO PROPRIU	C-val abonament	120/170	12	GR1	174
RUSU DIANA	BPOST	PUC - RUNCU	AUTO PROPRIU	C-val abonament	140	12	GR1	84
ZEGHERU ALEXANDRA	BTRL	PUC - VULCANA	AUTO PROPRIU	C-val abonament	110	12	GR1	66
MOCANU ANDREEA	BTRL	PUC-GORGOTA-TGV	AUTO PROPRIU	C-val abonament	120/170	12	GR1	174
STAN IOANA LORENA	BPOST	PUC-TGV-COMISANI	TRANSP IN COMUN	Bilete transport	170/180	12	GR	167
TOTAL						0		1231

DIRECTOR,

Prof. Ionescu Aurelia

ADMINISTRATOR FINANCIAR,

Ec. Ivan Lavinia



ORDONATOR DE CREDITE
GRADINITA NR. 2
CUI 29151788
NR. 39 /16.01.2018

ROMANIA - JUD. DAMBOVITA
Unitatea Administrativ Teritorială
Orasul Pucioasa
Intrare Nr. <u>1068</u>
Iesire
Data <u>16.01.2018.</u>

CĂTRE,
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI PUCIOASA

Prin prezenta vă transmitem spre aprobare situația cu decontarea cheltuielilor de transport pentru cadrele didactice din unitatea GRADINITA NR. 2 pentru luna decembrie 2017.

DIRECTOR,
Prof. Stanciu Otilia



ADMINISTRATOR FINANCIAR,
Ec. Grosu Gabriel Alexandru



NECESAR SUME PLATA TRANSPORT CADRE DIDACTICE LUNA DECEMBRIE 2017

NR.CRT	NUME	RUTA	FEL NAVETA	MOD DECONTARE	VAL. AB	NR.ZILE	SUMA
1	TELEASA ANDREEA	PUC-SOTANGA	AUTO PROPRIU	C-val Abonament	130	15	108
2	BARBULESCU LOREDANA	PUC-BRANESTI	AUTO PROPRIU	C-val Abonament	80	15	67
3	DEACONU ELENA ADNANA	PUC-SCHEIU DE SUS	AUTO PROPRIU	C-val Abonament	500	15	417
4	NEGREA ALEXANDRA CRISTINA	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val Abonament	160	15	133
5	DUSA MARIANA DENISA	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val Abonament	160	15	133
6	IONESCU LUMINITA	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val Abonament	160	15	133
7	MIHAI ALINA CONSTANTA	PUC-DOICESTI	AUTO PROPRIU	C-val Abonament	130	15	108
8	ULANOVSKI FILIPA CONSTANTINA	PUC-GHEBOIENI	TRANSPORT IN COMUN	Bilete Transport		15	270

BT
BCR
BCR
BT
BP
BP
BRD
BT

TOTAL

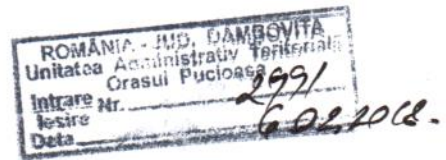
1369

DIRECTOR,
Prof. Stanciu Otilia

ADMINISTRATOR FINANCIAR,
Ec. Grosu Gabriel Alexandru



ORDONATOR DE CREDITE
GRADINITA NR. 2
CUI 29151788
NR. 141 /06.02.2018



CĂTRE,
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI PUCIOASA

Prin prezenta vă transmitem spre aprobare situația cu decontarea cheltuielilor de transport pentru cadrele didactice din unitatea GRADINITA NR. 2 pentru luna ianuarie 2018.

DIRECTOR,
Prof. Stanciu Otilia



ADMINISTRATOR FINANCIAR,
LOBONȚI CATAJINA

NECESAR SUME PLATA TRANSPORT CADRE DIDACTICE LUNA IANUARIE 2018

NR.CRT	NUME	RUTA	FEL NAVETA	MOD DECONTARE	VAL. AB	NR.ZILE	SUMA
1	TELEASA ANDREEA	PUC-SOTANGA	AUTO PROPRIU	C-val Abonament	130	15	98
2	BARBULESCU LOREDANA	PUC-BRANESTI	AUTO PROPRIU	C-val Abonament	80	17	68
3	DEACONU ELENA ADNANA	PUC-SCHEIU DE SUS	AUTO PROPRIU	C-val Abonament	500	15	375
4	NEGREA ALEXANDRA CRISTINA	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val Abonament	160	15	120
5	DUSA MARIANA DENISA	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val Abonament	160	17	136
6	IONESCU LUMINITA	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val Abonament	160	17	136
7	MIHAI ALINA CONSTANTA	PUC-DOICESTI	AUTO PROPRIU	C-val Abonament	130	12	78
8	ULANOVSKI FILIPA CONSTANTINA	PUC-GHEBOIENI	TRANSPORT IN COMUN	Bilete Transport		12	240

BT
BCR
BCR
BT
BP
BP
BRD
BT

TOTAL

1251

DIRECTOR,
Prof. Stanciu Otilia



ADMINISTRATOR FINANCIAR,

LOBONDI CAMPULUI



Nr. 423 / 5.02.2018

ROMÂNIA - JUD. DÂMBOVITA	
Unitatea Administrativ Teritorială	
Orasul Pucioasa	
Intrare Nr.	<u>1910</u>
Iesire	
Data	<u>6.02.2018.</u>

CATRE:
CONSILIUL LOCAL PUCIOASA

Prin prezenta va rugam sa supuneti aprobarii Consiliului Local ,
propunerea Consiliului de Administratie al Scolii Gimnaziale Nr.4 Pucioasa din data
de **31 ianuarie 2018**, de a plati drepturile de transport pentru cadrele didactice
de la Scoala nr. 4 "Elena Donici Cantacuzino" Pucioasa pentru luna **ianuarie 2018**,
cu suma de **1946 lei**.

Anexam situatiile privind drepturile de transport in baza carora se
face decontarea.

DIRECTOR
Prof. Ionescu Claudia



CONTABIL SEF,
Ec. V. Zagrebelinai

SC.GIMN.NR.4"EDC"PUCIOASA
 Nr. 423 / 5.02.2018

Aprobat CA Director
 prof. Claudia Ionescu



Tabel privind drepturile de transport - Cadre didactice - IANUARIE 2018

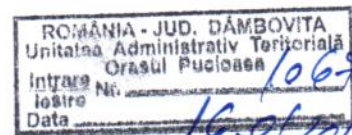
Nr.crt	Numele si Prenumele	Ruta	Valoare abona ment	Mod deplasare	Mod decont	Nr. Zile	Suma
1	Gealepu Elena Alina	Targoviste-Pucioasa	170	Auto propriu	Abonament	20	170
2	Popa Maria	Fieni-Pucioasas	80	Auto propriu	Abonament	12	48
3	Dumitru Florina	Branesti-Pucioasa	80	Transp. comu	abonament	12	48
4	Olaru Angelica	Branesti-Pucioasa	80	Auto propriu	Abonament	12	48
5	Militaru Ileana	V.Pandele-Pucioasa	100	Auto propriu	Abonament	12	60
6	Avanu Roxana	Bezdead -Pucioasa	120	Auto propriu	abonament	13	78
7	Lungu Catalina	Lazuri -Pucioasa	310	Auto propriu	Abonament	20	310
8	Ene Maria	Targoviste-Pucioasa	170	Auto propriu	Abonament	10	85
9	Zamfir Gabriela-Mihae	Moroeni-Pucioasa	120	Transp. comu	Abonament	7	42
10	Nae Aurelian	Targoviste-Pucioasa	170	Auto propriu	Abonament	12	102
11	Ciobanu Loredata	Aninoasa-Pucioasa	150	Auto propriu	Abonament	8	60
12	Marinoiu Maria	Magura-Pucioasa	100	Transp. comu	Abonament	15	75
13	Tudor Marian Catalin	Targoviste-Pucioasa	170	Auto propriu	Abonament	5	43
14	Paunescu Oana	Valea lunga-Pucioasa	250	Auto propriu	Abonament	12	150
15	Damian Ileana	Targoviste-Pucioasa	170	Auto propriu	Abonament	5	43
16	Apostolescu Madalina	Buciumeni-puc	80	Auto propriu	abonament	12	48
17	Dragut Marinela	Targoviste-Pucioasa	170	Auto propriu	Abonament	9	77
18	Vlad Elena	Buciumeni-puc	80	Transp. comu	Abonament	12	48
19	Dumitrescu Elena	Fieni-Pucioasa	100	Transp. comu	Abonament	5	25
20	Pufu Camelia	Malu cu Flori-Pucioas	400	transp. Comu	bilete	5	100
21	Pojoreanu Irina Corne	Targoviste-Pucioasa	170	Auto propriu	Abonament	7	60
22	Iorga Ana Maria	Magura-Pucioasa	100	Transp. comu	Abonament	12	60
23	Andreescu Catalina	Targoviste-Pucioasa	170	Auto propriu	Abonament	12	102
24	Costache Oana	Priboiu-Pucioasa	80	Auto propriu	Abonament	16	64
							1946

Director,
 Prof. Ionescu Claudia

Contabil sef,
 Ec. Zagrebelinai Valerica



ORDONATOR DE CREDITE
ȘCOALA GIMNAZIALĂ « MIHAI VITEAZUL »
CUI 16663255
PUCIOASA-DÂMBOVITA
NR 44 A / 16.01.2018



CATRE,
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI PUCIOASA

Vă transmitem spre aprobare situatia cu decontarea cheltuielilor de transport pentru personalul didactic si didactic auxiliar pentru luna decembrie 2017.

DIRECTOR,
Prof. Zamfir Claudia Aurora



ADMINISTRATOR FINANCIAR,
Ec. Grosu Gabriel Alexandru

ORDONATOR DE CREDITE
SCOALA GIMNAZIALA "MIHAI VITEAZUL"



VIZA CONSILIU DE ADMINISTRATIE

NECESAR SUME PLATA TRANSPORT CADRE DIDACTICE LUNA DECEMBRIE 2017

Nr.crt	nume	rute	fel naveta	REGIM LUNA		nr.zile	uni	SUMA
				mod decontare	val ab.			
1	ANGHELESCU IULIA	PUC-BREBU	AUTO PROPRIU	C-val abonament	160	15	SC1	133
2	LUTA ALINA NICOLETA	PUC-DEALU MARE	AUTO PROPRIU	C-val abonament	0	0	SC1	0
3	TABARCA ELENA	PUC-PIETROSITA	AUTO PROPRIU	C-val abonament	160	6	SC1	53
4	POJEREABU IRINA CORNELIA	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val abonament	170	6	SC1	57
5	RADA VASILE	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val abonament	170	6	SC1	57
6	TUFEANU CORNELIA	PUC-TGV	TRANSP IN COMUN	Bilete transport	0	0	SC1	0
7	VINTILA GEORGIANA	PUC-TGV	TRANSP IN COMUN	Bilete transport	0	0	SC1	0
8	ZAMFIR AURORA	PUC-DEALU MARE	AUTO PROPRIU	C-val abonament	150	15	SC1	125
9	ZAMFIR GABRIELA	PUC-MOROIENI	TRANSP IN COMUN	Bilete transport		4	SC1	32
10	MILEA STELIAN CATALIN	PUC-RUNCU	AUTO PROPRIU	C-val abonament	120	15	SC1	100
11	BADESCU GEORGICA	PUC-TGV	TRANSP IN COMUN	Bilete transport		11	SC1	110
12	BOBOC ION ALEXANDRU	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val abonament	170	12	SC1	113
13	MIHAI CRISTINA FLORINA	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val abonament	170	4	SC1	38
14	ZALDOIU NICOLETA	PUC-VULCANA PANDELE	TRANSP IN COMUN	Bilete transport		8	SC1	60
15	COMAN DANIELA	PUC-FIENI	AUTO PROPRIU	C-val abonament	60	15	SC1	50
16	TEOTOC ELENA LOREDANA	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val abonament	170	12	SC1	113
17	GHIMBAS MARIA MONICA	PUC-VALEA LUNGA	AUTO PROPRIU	C-val abonament	280	5	SC1	78
18	BUTCA ELENA	PUC-VIRFURI	AUTO PROPRIU	C-val abonament	100	15	SC1	83
19	LUNGU ADINA	PUC-RUNCU	AUTO PROPRIU	C-val abonament	140	15	SC1	117
20	GHITA LAURENTIU FLORIN	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val abonament	170	3	SC1	28

TOTAL

1347

DIRECTOR,
Prof. Zamfir Claudia Aurora



ADMINISTRATOR FINANCIAR
Ec. Grosu Gabriel Alexandru

ORDONATOR DE CREDITE
ȘCOALA GIMNAZIALĂ « MIHAI VITEAZUL »
CUI 16663255
PUCIOASA-DÂMBOVITA
NR 223 A / 06.02.2018

ROMÂNIA - JUD. DÂMBOVITA	
Unitatea Administrativ Teritorială	
Orasul Pucioasa	
Intrare	Nr. <u>2986</u>
Iesire	
Data	<u>06.02.2018.</u>

CATRE,
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI PUCIOASA

Vă transmitem spre aprobare situatia cu decontarea cheltuielilor de transport pentru personalul didactic si didactic auxiliar pentru luna ianuarie 2018.

DIRECTOR,
Prof. Zamfir Claudia Aurora

ADMINISTRATOR FINANCIAR,
Ec. Grosu Gabriel Alexandru



ORDONATOR DE CREDITE
SCOALA GIMNAZIALA "MIHAI VITEAZUL"



VIZA CONSILIU DE ADMINISTRATIE

NECESAR SUME PLATA TRANSPORT CADRE DIDACTICE LUNA IANUARIE 2018

Nr.crt	nume	rute	fel naveta	REGIM LUNA		nr.zile	uni	SUMA
				mod decontare	20 val ab.			
1	ANGHELESCU IULIA	PUC-BREBU	AUTO PROPRIU	C-val abonament	160	12	SC1	96
2	LUTA ALINA NICOLETA	PUC-DEALU MARE	AUTO PROPRIU	C-val abonament	0	0	SC1	0
3	TABARCA ELENA	PUC-PIETROSITA	AUTO PROPRIU	C-val abonament	160	5	SC1	40
4	POJEREABU IRINA CORNELIA	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val abonament	170	5	SC1	43
5	RADA VASILE	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val abonament	170	5	SC1	43
6	TUFEANU CORNELIA	PUC-TGV	TRANSP IN COMUN	Bilete transport	0	2	SC1	20
7	VINTILA GEORGIANA	PUC-TGV	TRANSP IN COMUN	Bilete transport	0	11	SC1	88
8	ZAMFIR AURORA	PUC-DEALU MARE	AUTO PROPRIU	C-val abonament	150	17	SC1	128
9	ZAMFIR GABRIELA	PUC-MOROIENI	TRANSP IN COMUN	Bilete transport		3	SC1	24
10	MILEA STELIAN CATALIN	PUC-RUNCU	AUTO PROPRIU	C-val abonament	120	17	SC1	102
11	BADESCU GEORGICA	PUC-TGV	TRANSP IN COMUN	Bilete transport		9	SC1	90
12	BOBOC ION ALEXANDRU	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val abonament	170	9	SC1	77
13	MIHAI CRISTINA FLORINA	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val abonament	170	9	SC1	77
14	ZALDOIU NICOLETA	PUC-VULCANA PANDELE	TRANSP IN COMUN	Bilete transport		4	SC1	22
15	COMAN DANIELA	PUC-FIENI	AUTO PROPRIU	C-val abonament	60	12	SC1	36
16	TEOTOC ELENA LOREDANA	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val abonament	170	12	SC1	102
17	GHIMBAS MARIA MONICA	PUC-VALEA LUNGA	AUTO PROPRIU	C-val abonament	280	12	SC1	168
18	BUTCA ELENA	PUC-VIRFURI	AUTO PROPRIU	C-val abonament	100	12	SC1	60
19	LUNGU ADINA	PUC-RUNCU	AUTO PROPRIU	C-val abonament	140	12	SC1	84
20	GHITA LAURENTIU FLORIN	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val abonament	170	0	SC1	0

TOTAL

1300

DIRECTOR,
Prof. Zamfir Claudia Aurora



ADMINISTRATOR FINANCIAR
Ec. Grosu Gabriel Alexandru

88/16.01.2018

C.N."N.TITULESCU" PUCIOASA



TABEL NOMINAL CU DREPTURILE DE TRANSPORT A CADRELOR
DIDACTICE PE LUNA DECEMBRIE 2017 LA C.N."N.TITULESCU" PUCIOASA

NR CRT	NUME SI PRENUME	RUTA	MOD DE DEPLASARE	MOD DE DECONTARE	NR. ZILE	LUNA	SUMA	SUMA ABONAM. LUNAR
1	MATEI GHEORGHE	TARGOVISTE-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	11	DECEMBRIE	92	150
2	DUCU CARMEN	BEZDEAD-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	13	DECEMBRIE	94	130
3	BANU DANIELA IOANA	VULCANA - PANDELE -PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	13	DECEMBRIE	79	110
4	PRUNDARU MARIUS	FIENI-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	13	DECEMBRIE	43	60
5	CARSTEA SILVIA	PIETROSITA - PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	13	DECEMBRIE	108	150
6	STAN SORINA	TGV-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	13	DECEMBRIE	108	150
7	MATUSESCU GABRIEL	TGV-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	13	DECEMBRIE	108	150
8	CONSTANTINESCU ADINA	FIENI -PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	13	DECEMBRIE	43	60
9	NICOARA ADRIAN	TGV-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	15	DECEMBRIE	125	150
10	COSTIN CRISTINA	FIENI-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	13	DECEMBRIE	43	60
11	COJOCARU LAURA	FIENI-PUC	AUTO	ABONAMENT	13	DECEMBRIE	43	60

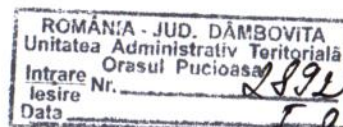
			PROPRIU					
12	DOBRE IOANA	BEZDEAD-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	0	DECEMBRIE	0	130
13	DAMIAN ILEANA	TGV-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	11	DECEMBRIE	92	150
14	NAE CRISTINA	TGV-PUC	BILETE	ABONAMENT	13	DECEMBRIE	108	150
15	CASANDROIU IONELA	DEALU MARE – PUC	AUTO- PROPRIU	ABONAMENT	18	DECEMBRIE	85	85
16	ANDREIANA CARMEN	DRAGOMIRESTI -PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	18	DECEMBRIE	260	260
17	PINTICAN CATALIN	TGV-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	13	DECEMBRIE	108	150
18	PASOL ADINA LILIANA	TGV -PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	13	DECEMBRIE	108	150
19	LUTA ALINA	DEALU MARE – PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	13	DECEMBRIE	61	85
20	GAGIU LAURA ANDREEA	DEALU MARE – PUC	BILETE	ABONAMENT	13	DECEMBRIE	61	85
21	SERBAN CRISTIAN	TGV –PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	13	DECEMBRIE	108	150
22	BUCUR IULIANA MARIA	TGV-PUC	BILETE	ABONAMENT	13	DECEMBRIE	108	150
23	NECULA CORINA	PRIBOIU- PUCIOASA	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	13	DECEMBRIE	65	90
24	DOBRA MARIA NADIA	DEALU MARE- PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	34	NOIEMBRIE+ DECEMBRIE	146	85
	TOTAL						2196	



DIRECTOR,

ADM.FIN.SEF,

556/05.02.2018



APROBAT CA:

C.N."N.TITULESCU" PUCIOASA

TABEL NOMINAL CU DREPTURILE DE TRANSPORT A CADRELOR
DIDACTICE PE LUNA IANUARIE 2018 LA C.N."N.TITULESCU" PUCIOASA

NR CRT	NUME SI PRENUME	RUTA	MOD DE DEPLASARE	MOD DE DECONTARE	NR. ZILE	LUNA	SUMA	SUMA ABONAM. LUNAR
1	MATEI GHEORGHE	TAROVISTE-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	7	IANUARIE	53	150
2	DUCU CARMEN	BEZDEAD-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	10	IANUARIE	65	130
3	BANU DANIELA IOANA	VULCANA – PANDELE -PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	9	IANUARIE	50	110
4	PRUNDARU MARIUS	FIENI-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	10	IANUARIE	30	60
5	CARSTEA SILVIA	PIETROSITA - PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	9	IANUARIE	68	150
6	STAN SORINA	TGV-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	9	IANUARIE	68	150
7	MATUSESCU GABRIEL	TGV-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	10	IANUARIE	75	150
8	CONSTANTINESCU ADINA	FIENI -PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	11	IANUARIE	33	60
9	NICOARA ADRIAN	TGV-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	12	IANUARIE	90	150
10	COSTIN CRISTINA	FIENI-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	9	IANUARIE	27	60
11	COJOCARU LAURA	FIENI-PUC	AUTO	ABONAMENT	9	IANUARIE	27	60

			PROPRIU					
12	DOBRE IOANA	BEZDEAD-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	34	DECEMBRIE + IANUARIE	167	130
13	DAMIAN ILEANA	TGV-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	11	IANUARIE	60	150
14	NAE CRISTINA	TGV-PUC	BILETE	ABONAMENT	10	IANUARIE	75	150
15	CASANDROIU IONELA	DEALU MARE – PUC	AUTO- PROPRIU	ABONAMENT	20	IANUARIE	100	100
16	ANDREIANA CARMEN	DRAGOMIRESTI -PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	17	IANUARIE	221	260
17	PINTICAN CATALIN	TGV-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	9	IANUARIE	68	150
18	PASOL ADINA LILIANA	TGV -PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	9	IANUARIE	68	150
19	LUTA ALINA	DEALU MARE – PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	9	IANUARIE	45	100
20	GAGIU LAURA ANDREEA	DEALU MARE – PUC	BILETE	ABONAMENT	9	IANUARIE	45	100
21	SERBAN CRISTIAN	TGV –PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	9	IANUARIE	68	150
22	BUCUR IULIANA MARIA	TGV-PUC	BILETE	ABONAMENT	10	IANUARIE	75	150
23	NECULA CORINA	PRIBOIU- PUCIOASA	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	9	IANUARIE	41	90
24	DOBRA MARIA NADIA	DEALU MARE- PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	10	IANUARIE	50	100
	TOTAL						1669	



ADM.FIN.SEF,

LICEUL TEHNOLOGIC PUCIOASA

Nr. 366/05.02.2018



TRANSPORT PROFESORI LUNA IANUARIE 2018

NR. ZILE LUCRATOARE 20

Nr.crt	Numele și prenumele	Val tot abonament / bilet	RUTA	Mod deplasare	Mod decont	Nr. zile lucrate	Suma solicitată IANUARIE	Suma aprobată IANUARIE
1	Ciobanu Cosmin	160	Pucioasa - Aninoasa	Auto propriu	Contravaloare abonament	12	96	96
2	Cîrstina Vasilica		Pucioasa - Târgoviște	Auto propriu	Contravaloare abonament	12	96	96
3	Diaconescu Gheorghîța	80	Pucioasa - Brănești	Auto propriu	Contravaloare abonament	12	48	48
4	Gheorghe Corina		Pucioasa - Târgoviște	Auto propriu	Contravaloare abonament	7	56	56
5	Mihailovici Bianca		Pucioasa - Târgoviște	Auto propriu	Contravaloare abonament	12	96	96
6	Moise Cosmin		Pucioasa - Târgoviște	Auto propriu	Contravaloare abonament	12	96	96
7	Oprea Cristina	80	Pucioasa - Fieni	Auto propriu	Contravaloare abonament	9	36	36
8	Oprea Iuliana Adriana	105	Pucioasa - Târgoviște	Auto propriu	Contravaloare abonament	12	63	63
9	Pîrșan Florina		Pucioasa - Târgoviște	Auto propriu	Contravaloare abonament	6	48	48
10	Radu Sorin	140	Pucioasa - Buciumeni	Auto propriu	Contravaloare abonament	9	63	63
11	Toma Dorina		Pucioasa - Târgoviște	Auto propriu	Contravaloare abonament	12	96	96
12	Vlad Andrei		Pucioasa - Târgoviște	Auto propriu	Contravaloare abonament	19	152	152
TOTAL							946	946

Director,

Prof. Arjan Laurenția



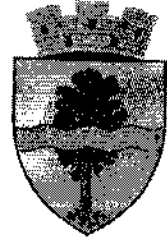
Contabil,

Ec. Pîntea Daniela





ROMANIA
JUDETUL DAMBOVITA
CONSILIUL LOCAL
AL
ORASULUI PUCIOASA



HOTARARE

PRIVESTE: APROBAREA EMITERII LICENTELOR DE TRASEU PENTRU EFECTUAREA SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL DE PERSOANE PRIN CURSE REGULATE SPECIALE (TRANSPORT ELEVI) , IN CONDITIILE LEGII, PENTRU OPERATORUL DE TRANSPORT U.A.T.ORASUL PUCIOASA, PENTRU PERIOADA MARTIE 2018 - MARTIE 2021

FEBRUARIE 2018

Consiliul Local al orasului Pucioasa jud. Dimbovita, intrunit in sedinta ordinara astazi 15.02.2018
Avand in vedere;

- Scrisoarea nr.2508/31.01.2018.. inaintata de COMP . TRANSPORT PUBLIC LOCAL
 - Prevederile art.1, art. 16 alin (1), art. 17, art. 20 alin(7) din Legea 92/2007 privind serviciile de transport public local;
 - Prevederile art. 3, Sectiunea a 3-a ,, Serviciul de transport public local si judetean de persoane prin curse regulate speciale art. 31, art. 39 din Ordinul 353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007 ;
 - Prevederile art. 36 din Legea Administratiei Publice Locale, nr.215/2001 republicata cu modificarile si completarile ulterioare
 - Expunerea de motive nr..2924/06.02.2018.
 - Referatul Ser. Administratie Locala nr. 2925/06.02.2018
 - Avizul comisiilor : juridica ; economica ; si de urbanism
- In temeiul art. 45 alin.(3) din Legea nr. 215/2001 – Legea Administratiei Publice Locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE:

Art. 1 Se aproba emiterea licentelor de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate speciale (**transport elevi**), in conditiile legii, pentru operatorul de transport U.A.T.Orasul Pucioasa., pentru perioada martie 2018 – martie 2021, pe traseele:

- **PUCIOASA UNITATI SCOLARE(SCOALA NR.1 MIHAI VITEAZUL; SCOALA NR.4 ELENA DONICI CANTACUZINO)- CARTIER DIACONESTI CART. MICULESTI , SI RETUR;**
- **PUCIOASA UNITATI SCOLARE(SCOALA NR.1 MIHAI VITEAZUL; SCOALA NR.4 ELENA DONICI CANTACUZINO) CARTIER GLODENI VALE, CART SERBANESTI , SI RETUR ;**
- **PUCIOASA UNITATI SCOLARE(SCOALA NR.1 MIHAI VITEAZUL; SCOALA NR.4 ELENA DONICI CANTACUZINO)- ORAS PUCIOASA INTERIOR-CART. FILATURA , ZONA ZEFIRULUI, ZONA. CARIERA, CART PUCIOASA SAT;**

Art.2 Hotararea adoptata va fi adusa la indeplinire de catre Primar ,Directia economica , serv. Administratie Locala , si va fi comunicata Institutiei Prefectului Dimbovita conform legii ,prin grija secretarului orasului Pucioasa.

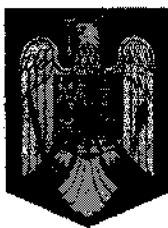
PRESEDINTE DE SEDINTA,

GRIGOROIU MONICA



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. CATANA ELENA

PUCIOASA NR. 36 / 15.02.2018



ROMANIA
JUDETUL DAMBOVITA
CONSILIUL LOCAL
Al
ORASULUI PUCIOASA



HOTARARE

Priveste : Completarea Anexei nr.1 la HCL nr.31/23.02 2017 modificata prin HCL nr.144/27.07.2017 , prin HCL 152/11.08.2017 si completata prin HCL nr. 256/ 29.11.2017 referitoare la Stabilirea normativului propriu de cheltuieli privind consumul lunar de carburanti pentru autoturisme,masini , utilaje si scule ce deservesc parcul auto si Serviciul de Intretinere Locala al Primariei Pucioasa

FEBRUARIE 2018

Consiliul Local al Orasului Pucioasa, judetul Dambovita, intrunit in sedinta ordinara de astazi 15 februarie 2018;

Avand în vedere :

- Expunerea de motive a initiatorului nr. *5069 / 07.02.2018*
 - Raportul explicativ Serv Administratie Locala nr. *3079 / 02.01.2018*
 - Referatul Serviciului Administratie locala nr.2509/ 31.01.2018;
 - Prevederile art.1 alin.(5) din Ordonanta Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor norme de cheltuieli pentru autoritatile administratiei publice si institutiile publice, modificata si completata prin Legea 258/2015 ;
 - Legea 273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare ;
 - avizul comisiilor: economice , juridice
 - Prevederile art.36, alin.(2), lit.(a), din legea Administratiei Publice Locale nr.2015/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare
- In temeiul art.45, alin.(1) si art.115 alin.1 lit.b din legea Administratiei Publice Locale nr.2015/2001, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, adopta prezenta hotarare

HOTARARE

Art.1 – Completarea Anexei nr.1 la HCL nr.31/23.02 2017 modificata prin HCL nr.144/27.07.2017 , prin HCL 152/11.08.2017 si completata prin HCL nr.256 / 29.11.2018 referitoare la Stabilirea normativului propriu de cheltuieli privind consumul lunar de carburanti pentru autoturisme,masini ,utilaje si scule ce deservesc parcul auto si Serviciul de Intretinere Locala al Primariei Pucioasa ;

Art.2 - Anexa nr 1 completata face parte integranta din prezenta hotarare ;

Art.3 - Hotararea adoptata va fi adusa la indeplinire de catre Primar, Serv. Administratie. Locala, Serv. Intr. Locala, Directia economica din cadrul U.A.T. Orasul Pucioasa si va fi comunicata Institutiei prefectului conform prevederilor legale.

Presedinte de sedinta



NR. 35 / 15.02.2018

**Avizat pentru legalitate
Secretarul U.A.T. Orasul Pucioasa**

Jr. CATANA ELENA

La HCL _____ / _____

Normativele proprii privind consumul de carburant pentru autoturisme, masini si utilaje ce deservesc parcul auto al U.A.T. Orasul Pucioasa:

Compartiment administrativ:

Marca si tipul	Nr. înmatriculare	Tip carburant	Cota litrii/lună	Cota litrii/an
Autoturism	DB-16-PBP	Motorina	200	2400
Autoturism	DB-10-PMP	Benzina	200	2400

Compartiment intern de prevenire si protectie:

Marca si tipul	Nr. înmatriculare	Tip carburant	Cota litrii/lună	Cota litrii/an
Utilaj mobil pentru situatii de urgenta	DB-50-PMP	Motorina	150	1800
Autoutilitara /Ambulanta	DB-04-WVU	Benzina	100	1200

Serviciul Politia Locala

Marca si tipul	Nr. înmatriculare	Tip carburant	Cota litrii/lună	Cota litrii/an
Autoturism	DB-07-JRK	GPL	500	6000
Autoturism	DB-07-JRK	Benzina	80	960
Autoturism	DB 038459	Motorina	250	3000
Moped	PUCIOASADB 241	Benzina	20	240
Moped	PUCIOASA DB 242	Benzina	20	240
Moped	PUCIOASA DB 243	Benzina	20	240
Moped	PUCIOASA DB 244	Benzina	20	240
Moped	PUCIOASA DB 245	Benzina	20	240

Serviciul Administratie Locala ,, transport elevi ”

Autovehicul/utilaj (număr înmatriculare)	Categorie autovehicul/utilaj	Consum mediu (litri/100km)	Consum mediu (litri/ora functionare)	Consum mediu (litri/luna)
DB 06 GWV	MICROBUZ FIAT	14,00	140 km/zi X 22zile X 14%	450
DB 08 MHX	MICROBUZ FIAT	14,00	140 km/zi X 22zile X 14%	450
DB 07 JRL	MICROBUZ FIAT	14,00	160km/zi X22zile X 14%	500
DB 15 PMP	MICROBUZ OPEL	14,00	140 km/zi X 22zile X 14%	450

Serviciul Intretinere Locala

Autovehicul/utilaj (număr înmatriculare)	Categorie autovehicul/utilaj	Consum mediu (litri/100km)	Consum mediu (litri/ora functionare)	Consum mediu (litri/luna)
DB 020 PUC	BULDOEXCAVATOR		6,00	690,00
DRUJBA	DRUJBA		0,85	40,00
FOARFECA GARD VIU	FOARFECA GARD VIU		0,85	40,00
GENERATOR 1	GENERATOR CURENT		1,20	40,00
MOTOCOASA 1	MOTOCOSITOARE		0,60	80,00
PLACA COMPACTOARE	PLACA COMPACTOARE		0,95	40,00
POMPA APA 1	POMPA APA		0,70	40,00



UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALA
ORASUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, Pucioasa, judetul Dâmbovita,
Telefon/Fax: 0245-232277; 0245-760484;
E-mail :info@primruc.ro



CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI PUCIOASA

HOTĂRÂRE

PRIVESTE: Actualizarea anuala a chiriilor, pentru locuintele destinate tinerilor, in regim de inchiriere, realizate prin Agentia Nationala pentru Locuinte, precum si virarea sumei reprezentand recuperarea investitiei din chiria calculata, in contul Agentiei Nationale pentru Locuinte.

PUCIOASA – FEBRUARIE 2018

Consiliul Local al orasului Pucioasa, judetul Dâmbovita, intrunit in sedinta ordinara astazi 15.02.2018

Având in vedere:

- Expunerea de motive nr. 3133 / 07.02.2018;
- Referatul Compartimentului Fond Locativ nr. 3134 / 07.02.2018;
- Prevederile Legii nr.152/1998 privind infiintarea Agentiei Nationale pentru Locuinte;
- Prevederile H.G. nr.962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea in aplicare a prevederilor Legii nr.152/1998 ;
- Anexa nr.16 din Hotararea de Guvern nr. 962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea in aplicare a prevederilor Legii nr.152/1998 privind infiintarea Agentiei Nationale pentru Locuinte,cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Raportul comisiei economice si raportul comisiei sociale din cadrul Consiliului Local Pucioasa ;
- Prevederile art.36 alin (2) lit.c) si alin.6 lit.a)pct.17 din Legea administratiei publice locale nr.215/2001, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art. 45, alin. (1) din Legea nr. 215/2001 - Legea Administratiei Publice Locale, republicata

HOTARASTE

Art.1 Se aproba cuantumul chiriilor aferente locuintelor pentru tineri destinate inchirierii, realizate de Agentia Nationala pentru Locuinte in Orasul Pucioasa, calculate conform Anexei nr. 16 din H.G. nr. 962/2001 si actualizate in functie de rata anuala a inflatiei si de veniturile medii nete pe membru de familie a titularului contractului de inchiriere, realizate in ultimele 12 luni;

Art. 2. Cuantumul chiriilor este cuprins in Anexa nr. 1 la prezenta hotarare si se aplica incepand cu data de **01.03.2018**.

Art. 3. Prezenta hotarâre va fi adusa la indeplinire de catre Serviciul Administratie Locala – Compartiment Fond locativ si va fi comunicata Prefecturii Dâmbovita, conform legii.

Președinte de sedință,



Nr. 34 / 15.02.2018

Avizat pentru legalitate,
Secretarul U.A.T. Orasul Pucioasa
Jr. ELENA CATANĂ

CUANTUMUL CHIRIILOR LOCUINTELOR ANL, ACTUALIZATE IN FUNCTIE DE RATA ANUALA A INFLATIEI SI DE VENITURILE MEDII NETE PE MEMBRU DE FAMILIE

ANEXA 1 LA HCL NR. 34/15.02.2018

Nr. crt.	Judet	Localitate	Rang	Coeficient ponderare RANG	Coef ponderare an receptie locuinta	Adresa imobil (str., nr.)	Bloc	Sc	Et	Ap	CHIRIAS (Nume si prenume)	Data nasterii	Coeficient ponderare VENIT	Contract inchiriere (nr./data)	Valoare de inventar reevaluat	Perioada de amortizare	Numar camere	Suprafata utila (mp)	Acd/ap (mp)	Valoare de inlocuire per mp aprobata anual	Valoare de inlocuire a constructiei	Recuperarea investitiei (amortizarile)	Cheltuieli de intretinere curenta si reparatii curente	Cota autoritati publice > peste 35 ani	Chiria neta anuala	Chiria neta anuala actualizata a cu rata inflatiei 3,32%	Chiria lunara	Valoare chirie dupa ponderare rang localitati	Valoare chirie dupa ponderare an receptie locuinta	Valoare chirie dupa ponderare venituri	Venit net lunar/membru	Valoare chirie dupa comparare a cu venitul mediu net lunar/membru	Valoare lunara amortizata la ANL
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21 = 19*20	22 = 21: 16	23 = 21*0,8%	24 = 21*0,5%	25=22+23 +24	26	27 = 26/12	28 = 27*4	29=28*5	30 = 28*13	31	32	33
1	Dambovitia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str. Stadion	A			0	VARILE VALENTINA GABRIELA	15/04/92	0,90	1123/09.05.2015 (1 an)	51726,08	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	0,00	1815,69	1875,97	156,33	109,43	98,49	88,64	1463,90	88,64	57,97
2	Dambovitia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str. Stadion	A			2	BALENT ELENA	08/04/76	0,80	2059/01.09.2016	51726,08	60	2	57,00	70,00	1600,20	112014,00	1866,90	896,11	560,07	3323,08	3433,41	286,12	200,28	180,25	144,20	621,02	62,10	33,77
3	Dambovitia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str. Stadion	A			1	DEBU MIRABELA	04.10.83	0,80	4825/1.04.2015 (1 an)	51726,08	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	0,00	1815,69	1875,97	156,33	109,43	98,49	78,79	492,58	49,26	32,21
4	Dambovitia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str. Stadion	A			1	FLORINA MIRABELA	09/08/74	0,80	4514/03.04.2012 4912/23.03.2016	51726,08	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	118,45	94,76	822,58	82,26	44,73
5	Dambovitia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str. Stadion	A			1	MATEIU VARILE CATALIN	23/11/74	1,00	4513/03.04.2012 1123/25.04.2016	78713,60	60	2	57,00	70,00	1600,20	112014,00	1866,90	896,11	560,07	3323,08	3433,41	286,12	200,28	180,25	180,25		180,25	98,01
6	Dambovitia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str. Stadion	A			2	VADIVA NICOLAE ALEXANDRU	20.02.90	1,00	204/06.09.2015 (1 an)	51726,08	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	0,00	1815,69	1875,97	156,33	109,43	98,49	98,49		98,49	64,41
7	Dambovitia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str. Stadion	A			2	ICULMAN NICOLITA	05/12/76	0,80	4517/03.04.2012 4912/23.03.2016	51726,08	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	118,45	94,76	718,67	71,87	39,08
8	Dambovitia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str. Stadion	A			2	METROU MIRABELA	13/02/80	0,90	4318/01.04.2012 4912/23.03.2016	78713,60	60	2	57,00	70,00	1600,20	112014,00	1866,90	896,11	560,07	3323,08	3433,41	286,12	200,28	180,25	162,23	1179,27	162,23	88,21
9	Dambovitia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str. Stadion	A			3	ANTON MARIUCICA	04/05/83	0,80	2638/15.01.2016 2724/08.02.2016	51726,08	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	0,00	1815,69	1875,97	156,33	109,43	98,49	78,79	229,92	23,00	15,04
10	Dambovitia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str. Stadion	A			3	DAIDA MIRABELA	08/11/77	0,80	4719/03.04.2012 4912/23.03.2016	51726,08	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	118,45	94,76	763,44	76,34	41,51
11	Dambovitia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str. Stadion	A			3	ALEXANDRU CARMELIANA CRISTINA	21.09.86	0,80	1219/05.06.2015 (1 an)	78713,60	60	2	57,00	70,00	1600,20	112014,00	1866,90	896,11	0,00	2763,01	2854,74	237,90	166,53	149,87	119,90	493,81	49,38	32,29
12	Dambovitia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str. Stadion	A			4	NICULA MIRABELA ADRIANA	21/02/72	1,00	2071.24.2016 2079/04.11.2015	51726,08	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	118,45	118,45		118,45	64,41
13	Dambovitia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str. Stadion	A			4	DRAGOMIR MONELA	12/09/82	0,80	2443/05.11.2013 4912/23.03.2016	78713,60	60	2	57,00	70,00	1600,20	112014,00	1866,90	896,11	560,07	3323,08	3433,41	286,12	200,28	180,25	144,20	1008,39	100,84	54,83
14	Dambovitia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str. Stadion	B			0	ALBU COSMUT	09/02/79	0,80	4323/03.04.2012 4912/23.03.2016	54048,16	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	118,45	94,76	427,53	42,75	23,25
15	Dambovitia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str. Stadion	B			0	BAIU GHEORGHE	05.06.73	1,00	4323/03.04.2012 4912/23.03.2016	82247,20	60	2	57,00	70,00	1600,20	112014,00	1866,90	896,11	0,00	2763,01	2854,74	237,90	166,53	149,87	149,87	0,00	0,00	0,00
16	Dambovitia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str. Stadion	B			1	SERBAN ELEANA	11.11.81	1,00	7807/14.04.2015 (1 an)	54048,16	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	0,00	1815,69	1875,97	156,33	109,43	98,49	98,49	0,00	0,00	0,00
17	Dambovitia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str. Stadion	B			1	BOVONEI CRYSTIAN MIHEL	01/09/89	0,80	2523/19.10.2016	54048,16	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	0,00	1815,69	1875,97	156,33	109,43	98,49	78,79	1007,92	78,79	51,53
18	Dambovitia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str. Stadion	B			1	MIRABANU ELEANA	05/04/80	0,80	4323/03.04.2012 4912/23.03.2016	82247,20	60	2	57,00	70,00	1600,20	112014,00	1866,90	896,11	560,07	3323,08	3433,41	286,12	200,28	180,25	144,20	862,14	86,22	46,88
19	Dambovitia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str. Stadion	B			2	LAZARU CRYSTIAN VLADUT	19/08/82	0,80	4340/13.02.2016 (1 an)	54048,16	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	118,45	94,76	1001,56	94,76	51,53
20	Dambovitia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str. Stadion	B			2	DEA MARIA MIRABELA	02.03.91	0,90	1282/21.01.2014 (1 an)	54048,16	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	0,00	1815,69	1875,97	156,33	109,43	98,49	88,64	1611,08	88,64	57,97
21	Dambovitia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str. Stadion	B			2	DEU ADRIANA ELEANA	15/07/77	1,00	4630/05.05.2012 4912/23.03.2016	82247,20	60	2	57,00	70,00	1600,20	112014,00	1866,90	896,11	560,07	3323,08	3433,41	286,12	200,28	180,25	180,25		180,25	98,01
22	Dambovitia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str. Stadion	B			3	INSTIT DRAGOS	20/11/80	0,80	2144/30.01.2013 4912/23.03.2016	54048,16	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	118,45	94,76	759,56	75,96	41,30
23	Dambovitia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str. Stadion	B			3	INACHE ELEANA VALENTINA	27.01.81	0,80	2040/28.11.2013 (1 an)	54048,16	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	118,45	94,76	572,46	57,25	31,13
24	Dambovitia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str. Stadion	B			3	BANU CONSTANTIN	13/04/74	0,80	1442/14.09.2009 4912/23.03.2016	82247,20	60	2	57,00	70,00	1600,20	112014,00	1866,90	896,11	560,07	3323,08	3433,41	286,12	200,28	180,25	144,20	808,56	80,86	43,97

25	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	B ANL			4	12	TRICIA V. PRAMA VALBETRA	2201/82	1,00	2201/82/2012 (1 an)	54248,16	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	118,45	118,45	118,45	64,41	
26	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	B ANL			4	13	ROSELI LILIANA	22.02.83	0,80	1420/33/2012 (1 an)	82247,20	60	2	57,00	70,00	1600,20	112014,00	1866,90	896,11	0,00	2763,01	2854,74	237,90	166,53	149,87	119,90	873,48	87,35	57,12
27	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	C ANL			0	0	ROSELI LILIANA	31.01.80	0,90	1420/33/2012 (1 an)	54205,94	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	118,45	106,61	162,58	106,61	57,37
28	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	C ANL			0	2	MARTINA MARIANA	10/10/74	0,90	1420/33/2012 (1 an)	82487,30	60	2	57,00	70,00	1600,20	112014,00	1866,90	896,11	560,07	3323,08	3433,41	286,12	200,28	180,25	162,23	1340,35	162,23	88,21
29	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	C ANL			1	1	ROSELI LILIANA	33.01.79	0,80	1420/33/2012 (1 an)	54205,94	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	118,45	94,76	1060,72	94,76	51,53
30	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	C ANL			1	1	ROSELI LILIANA	30.10.87	1,00	1420/33/2012 (1 an)	54205,94	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	0,00	1815,69	1875,97	156,33	109,43	98,49	98,49	0,00	0,00	0,00
31	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	C ANL			1	1	ALICIA CORINA	23.04.74	1,00	1420/33/2012 (1 an)	82487,30	60	2	57,00	70,00	1600,20	112014,00	1866,90	896,11	560,07	3323,08	3433,41	286,12	200,28	180,25	180,25	180,25	180,25	98,01
32	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	C ANL			2	6	ROSELI LILIANA	23.06/85	1,00	1420/33/2012 (1 an)	82487,30	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	0,00	1815,69	1875,97	156,33	109,43	98,49	98,49	98,49	98,49	64,41
33	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	C ANL			2	7	MARTINA MARIANA	14/11/78	1,00	1420/33/2012 (1 an)	82487,30	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	118,45	118,45	118,45	118,45	64,41
34	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	C ANL			2	8	ROSELI LILIANA	24.03.86	1,00	1420/33/2012 (1 an)	82487,30	60	2	57,00	70,00	1600,20	112014,00	1866,90	896,11	0,00	2763,01	2954,74	237,90	166,53	149,87	149,87	2380,33	149,87	98,01
35	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	C ANL			1	9	ROSELI LILIANA	30/11/77	1,00	1420/33/2012 (1 an)	54205,94	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	118,45	118,45	3310,25	118,45	64,41
36	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	C ANL			3	10	ROSELI LILIANA	30.03/82	1,00	1420/33/2012 (1 an)	54205,94	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	118,45	118,45	118,45	118,45	64,41
37	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	C ANL			3	11	ROSELI LILIANA	04/10/71	1,00	1420/33/2012 (1 an)	82487,30	60	2	57,00	70,00	1600,20	112014,00	1866,90	896,11	560,07	3323,08	3433,41	286,12	200,28	180,25	180,25	180,25	180,25	98,01
38	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	C ANL			4	12	ROSELI LILIANA	13.06.84	1,00	1420/33/2012 (1 an)	54205,94	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	0,00	1815,69	1875,97	156,33	109,43	98,49	98,49	98,49	98,49	64,41
39	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	C ANL			4	13	ROSELI LILIANA	10.01.84	1,00	1420/33/2012 (1 an)	82487,30	60	2	57,00	70,00	1600,20	112014,00	1866,90	896,11	0,00	2763,01	2854,74	237,90	166,53	149,87	149,87	149,87	149,87	98,01
40	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	D ANL			0	1	ROSELI LILIANA	13.05/85	1,00	1420/33/2012 (1 an)	54207,32	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	0,00	1815,69	1875,97	156,33	109,43	98,49	98,49	98,49	98,49	64,41
41	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	D ANL			0	2	ROSELI LILIANA	17/11/88	1,00	1420/33/2012 (1 an)	82489,40	60	2	57,00	70,00	1600,20	112014,00	1866,90	896,11	0,00	2763,01	2854,74	237,90	166,53	149,87	149,87	149,87	149,87	98,01
42	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	D ANL			1	3	ROSELI LILIANA	16.07.85	1,00	1420/33/2012 (1 an)	54207,32	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	0,00	1815,69	1875,97	156,33	109,43	98,49	98,49	98,49	98,49	64,41
43	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	D ANL			1	4	ROSELI LILIANA	27.12.78	0,90	1420/33/2012 (1 an)	54207,32	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	118,45	106,61	1882,00	106,61	57,97
44	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	D ANL			1	5	ROSELI LILIANA	28.03/74	0,80	1420/33/2012 (1 an)	82489,40	60	2	57,00	70,00	1600,20	112014,00	1866,90	896,11	560,07	3323,08	3433,41	286,12	200,28	180,25	144,20	855,79	85,60	46,54
45	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	D ANL			2	6	ROSELI LILIANA	17.01/80	1,00	1420/33/2012 (1 an)	54207,32	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	118,45	118,45	118,45	118,45	64,41
46	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	D ANL			2	7	ROSELI LILIANA	05.11.84	0,90	1420/33/2012 (1 an)	54207,32	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	0,00	1815,69	1875,97	156,33	109,43	98,49	88,64	88,64	57,97	
47	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	D ANL			2	8	ROSELI LILIANA	16.10.81	0,90	1420/33/2012 (1 an)	82489,40	60	2	57,00	70,00	1600,20	112014,00	1866,90	896,11	560,07	3323,08	3433,41	286,12	200,28	180,25	162,23	1407,03	162,23	88,21
48	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	D ANL			3	9	ROSELI LILIANA	24/11/80	0,80	1420/33/2012 (1 an)	54207,32	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	118,45	94,76	840,37	94,00	51,16
49	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	D ANL			3	10	ROSELI LILIANA	23/09/91	0,90	1420/33/2012 (1 an)	54207,32	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	0,00	1815,69	1875,97	156,33	109,43	98,49	88,64	1531,50	88,64	57,97
50	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	D ANL			3	11	ROSELI LILIANA	20/07/82	1,00	1420/33/2012 (1 an)	82489,40	60	2	57,00	70,00	1600,20	112014,00	1866,90	896,11	560,07	3323,08	3433,41	286,12	200,28	180,25	180,25	180,25	180,25	98,01
51	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	D ANL			4	12	ROSELI LILIANA	10/05/84	1,00	1420/33/2012 (1 an)	54207,32	60	1	37,20	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	0,00	1815,69	1875,97	156,33	109,43	98,49	98,49	98,49	98,49	64,41
52	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	D ANL			4	13	ROSELI LILIANA	17.03.77	0,80	1420/33/2012 (1 an)	82489,40	60	2	57,00	70,00	1600,20	112014,00	1866,90	896,11	560,07	3323,08	3433,41	286,12	200,28	180,25	144,20	802,11	80,21	43,61
53	Dambovia	Pucioasa	III	0,70	0,90	Str.Stadioni	D ANL			0	1	ROSELI LILIANA	16/09/74	1,00	1420/33/2012 (1 an)	38153,04	60	1	34,80	43,00	1600,20	68808,90	1146,81	550,47	344,04	2041,32	2109,09	175,70	123,03	104,58	104,58	104,58	56,86	

54	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Jean-Louis	I ANL	0	5	RUE PAULA ARINA	28.07.88	1,00	372943.00	44364,00	65	1	41,06	50,00	1600,20	80010,00	1333,50	640,08	0,00	1973,58	2039,10	169,93	118,95	101,11	101,11	0,00	0,00	
55	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	0	3	RUE JUAN CATALAN	09/01/93	1,00	389868.00	54771,44	60	2	59,54	73,00	1600,20	116814,60	1946,91	934,52	584,07	3465,50	3580,55	296,38	208,87	177,54	177,54	177,54	96,53	
56	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	0	4	RUE JUAN CATALAN	05/02/71	1,00	1081464.00	40814,88	50	1	37,38	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	111,87	89,50	818,61	81,86	44,51
57	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	1	1	RUE JUAN CATALAN	22/05/70	1,00	1081464.00	59040,32	50	1	34,50	44,00	1600,20	70408,80	1173,48	563,27	352,04	2088,79	2158,14	179,85	125,89	107,01	107,01	107,01	58,19	
58	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	1	6	RUE JUAN CATALAN	20/01/81	1,00	1081464.00	44364,00	60	1	41,06	50,00	1600,20	80010,00	1333,50	640,08	400,05	2373,63	2452,43	204,37	143,06	121,60	109,44	119,98	109,44	59,51
59	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	1	7	RUE JUAN CATALAN	14/02/72	1,00	1081464.00	30814,58	60	1	36,58	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	111,87	111,87	111,87	60,83	
60	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	1	8	RUE JUAN CATALAN	18/11/79	1,00	389868.00	64771,44	60	2	59,54	73,00	1600,20	116814,60	1946,91	934,52	584,07	3465,50	3580,55	296,38	208,87	180,48	180,48	0,00	0,00	
61	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	1	4	RUE JUAN CATALAN	21/06/87	1,00	1081464.00	40814,88	60	1	37,38	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	0,00	1815,59	1875,97	156,33	109,43	93,02	93,02	93,02	60,83	
62	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	2	10	RUE JUAN CATALAN	07/01/78	0,80	1081464.00	39040,32	60	1	34,80	44,00	1600,20	70408,80	1173,48	563,27	352,04	2088,79	2158,14	179,85	125,89	107,01	107,01	107,01	58,19	
63	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	2	11	RUE JUAN CATALAN	17/01/92	1,00	389868.00	44364,00	60	1	41,06	50,00	1600,20	80010,00	1333,50	640,08	0,00	1973,58	2039,10	169,93	118,95	101,11	101,11	101,11	66,12	
64	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	2	12	RUE JUAN CATALAN	19/07/74	1,00	1081464.00	40814,88	60	1	36,58	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	111,87	111,87	111,87	60,83	
65	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	2	13	RUE JUAN CATALAN	31/01/83	1,00	389868.00	64771,44	60	2	59,54	73,00	1600,20	116814,60	1946,91	934,52	0,00	2881,43	2977,09	248,09	173,56	147,61	147,61	147,61	96,53	
66	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	2	14	RUE JUAN CATALAN	21/05/85	1,00	389868.00	40814,88	60	1	37,38	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	0,00	1815,59	1875,97	156,33	109,43	93,02	93,02	93,02	60,83	
67	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	3	12	RUE JUAN CATALAN	28/05/60	1,00	1081464.00	39040,32	60	1	34,50	44,00	1600,20	70408,80	1173,48	563,27	352,04	2088,79	2158,14	179,85	125,89	107,01	107,01	107,01	58,19	
68	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	3	10	RUE JUAN CATALAN	01/04/85	0,80	1081464.00	44364,00	60	1	41,06	50,00	1600,20	80010,00	1333,50	640,08	0,00	1973,58	2039,10	169,93	118,95	101,11	80,88	217,90	21,70	14,19
69	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	3	17	RUE JUAN CATALAN	23/05/94	1,00	389868.00	40814,88	60	1	36,58	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	0,00	1815,59	1875,97	156,33	109,43	93,02	74,41	819,25	74,41	48,66
70	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	3	18	RUE JUAN CATALAN	13/01/98	1,00	389868.00	64771,44	60	2	59,54	73,00	1600,20	116814,60	1946,91	934,52	584,07	3465,50	3580,55	296,38	208,87	177,54	177,54	0,00	0,00	
71	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	3	19	RUE JUAN CATALAN	02/04/68	1,00	389868.00	40814,88	60	1	37,38	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	111,87	111,87	3018,53	111,87	60,83
72	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	0	1	RUE JUAN CATALAN	11/11/93	0,80	389868.00	39076,28	60	1	34,80	44,00	1600,20	70408,80	1173,48	563,27	352,04	2088,79	2158,14	179,85	125,89	107,01	85,61	412,02	41,20	22,40
73	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	0	2	RUE JUAN CATALAN	19/09/87	1,00	389868.00	43268,50	60	1	41,06	50,00	1600,20	80010,00	1333,50	640,08	0,00	1973,58	2039,10	169,93	118,95	101,11	101,11	101,11	56,12	
74	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	0	4	RUE JUAN CATALAN	10/12/82	1,00	1081464.00	39076,28	60	1	37,38	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	111,87	111,87	111,87	60,83	
75	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	1	5	RUE JUAN CATALAN	27/08/70	1,00	1081464.00	38776,28	60	1	34,80	44,00	1600,20	70408,80	1173,48	563,27	352,04	2088,79	2158,14	179,85	125,89	107,01	107,01	107,01	58,19	
76	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	1	6	RUE JUAN CATALAN	21/01/90	1,00	389868.00	43268,50	60	1	41,06	50,00	1600,20	80010,00	1333,50	640,08	0,00	1973,58	2039,10	169,93	118,95	101,11	80,88	418,61	41,86	27,37
77	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	1	7	RUE JUAN CATALAN	06/07/73	0,90	1081464.00	39076,28	60	1	36,58	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	111,87	100,68	195,33	100,68	54,75
78	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	1	8	RUE JUAN CATALAN	30/10/59	0,80	1081464.00	63172,01	60	2	59,54	73,00	1600,20	116814,60	1946,91	934,52	584,07	3465,50	3580,55	296,38	208,87	177,54	142,02	98,84	53,74	
79	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	1	9	RUE JUAN CATALAN	13/12/83	1,00	389868.00	39076,28	60	1	37,38	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	0,00	1815,59	1875,97	156,33	109,43	93,02	93,02	93,02	60,83	
80	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	2	11	RUE JUAN CATALAN	10/12/89	0,85	389868.00	43268,50	60	1	41,06	50,00	1600,20	80010,00	1333,50	640,08	0,00	1973,58	2039,10	169,93	118,95	101,11	80,88	962,58	80,88	62,80
81	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	2	12	RUE JUAN CATALAN	16/11/82	0,80	389868.00	39076,28	60	1	36,58	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	111,87	89,50	695,04	69,50	37,79
82	Dombovia	Pucallpa	III	0,70	0,85	Str. Randon	I ANL	2	13	RUE JUAN CATALAN	02/01/74	0,90	1081464.00	63172,01	60	2	59,54	73,00	1600,20	116814,60	1946,91	934,52	584,07	3465,50	3580,55	296,38	208,87	177,54	159,78	1344,50	159,78	86,88

83	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	2 ANL		3	14	PIETROBANI EDUARD	09.02.83	1,00	178007,08 2017	39807,02	60	1	37,38	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	111,87	111,87			111,87	60,83
84	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	2 ANL		3	15	ROMAN GORGON ANTOANETA	27/04/82	0,80	4830612 11 2009 2620309 11 2014	38076,28	60	1	34,80	44,00	1600,20	70408,80	1173,48	563,27	352,04	2088,79	2158,14	179,85	125,89	107,01	85,61	500,00		50,00	27,19
85	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	2 ANL		3	14	FRACAS BIBIANA MIRABELA	30/467,00	1,00	2120010,09 2017	43268,50	60	1	41,06	50,00	1600,20	80010,00	1333,50	640,08	0,00	1973,58	2039,10	169,93	118,95	101,11	101,11			101,11	66,12
86	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	2 ANL		3	17	ROMAN DENISA NICOLETA	13/07/89	0,80	274409 11 2014 (1 an)	39807,02	60	1	36,58	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	0,00	1815,69	1875,97	156,33	109,43	93,02	74,41	500,00	50,00	32,70	
87	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	2 ANL		3	18	TIMPOTI ELEANA	16/05/72	1,00	659093 04 2012 809344 03 2016	63172,01	60	2	59,54	73,00	1600,20	116814,60	1946,91	934,52	584,07	3465,50	3580,55	298,38	208,87	177,54	177,54			177,54	96,53
88	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	2 ANL		3	19	ONE DANIELA	20/01/78	1,00	2119406 12 2008 2070714 12 2013	39807,02	60	1	37,38	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	111,87	111,87			111,87	60,83
89	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	2 ANL		4	20	DRAGHI MANAFI MIRABELA	24/01/75	1,00	1657094 07 2009 1530073 06 2016	39807,02	60	1	36,58	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	111,87	111,87			111,87	60,83
90	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	3 ANL		0	1	IONIF CORBEN ALEXANDRU	30/11/93	0,80	667071 03 2016 (1 an)	38177,55	60	1	34,80	43,00	1600,20	68808,60	1146,81	550,47	0,00	1697,28	1753,63	146,14	102,29	86,95	69,56	974,42	69,56	45,49	
91	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	3 ANL		0	2	MANTA FLORINA	07/10/78	0,80	273014 03 2009 177929 03 2016	44392,50	60	1	41,06	50,00	1600,20	80010,00	1333,50	640,08	400,05	2373,63	2452,43	204,37	143,06	121,60	97,28	555,69	55,57	30,22	
92	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	3 ANL		0	3	FRACAS ANCUȚA	04.06.88	1,00	2377331 10 2014 (1 an)	64813,05	60	2	59,54	73,00	1600,20	116814,60	1946,91	934,52	0,00	2881,43	2977,09	248,09	173,66	147,61	147,61			147,61	96,53
93	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	3 ANL		0	4	IONIF CORNELIU MIRABELA	24/06/75	0,80	1657094 07 2009 1530073 06 2016	40841,10	60	1	37,38	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	111,87	89,50	391,31	39,13	21,28	
94	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	3 ANL		1	5	GHERA ANDREIA	06.03.83	1,00	913813 03 2016 1121049 05 2014	39065,40	60	1	34,80	44,00	1600,20	70408,80	1173,48	563,27	0,00	1736,75	1794,41	149,53	104,67	88,97	88,97		88,97	58,19	
95	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	3 ANL		1	6	PATRICIU TEN MARIUS	09/02/76	1,00	2849028 12 2012 1530073 06 2016	44392,50	60	1	41,06	50,00	1600,20	80010,00	1333,50	640,08	400,05	2373,63	2452,43	204,37	143,06	121,60	121,60	3815,33	121,60	66,12	
96	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	3 ANL		1	7	BETA ANDREIA	04/05/89	1,00	2935229 11 2016	39807,02	60	1	36,58	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	0,00	1815,69	1875,97	156,33	109,43	93,02	93,02		93,02	60,83	
97	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	3 ANL		1	8	MILEA ROBERT	09/02/89	1,00	2551820 10 2015 (1 an)	64813,05	60	2	59,54	73,00	1600,20	116814,60	1946,91	934,52	0,00	2881,43	2977,09	248,09	173,66	147,61	147,61			147,61	96,53
98	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	3 ANL		1	9	COMAN BOLIGAN CABRIEL	03.11.88	1,00	1547099 06 2015 (1 an)	40841,10	60	1	37,38	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	0,00	1815,69	1875,97	156,33	109,43	93,02	93,02		93,02	60,83	
99	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	3 ANL		2	10	DELA CIPRIAN	30.09.82	1,00	1718213 08 2013 (1 an)	39065,40	60	1	34,80	44,00	1600,20	70408,80	1173,48	563,27	352,04	2088,79	2158,14	179,84	125,89	107,01	107,01			107,01	58,19
100	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	3 ANL		2	11	BITOC MIRBELA	24/07/72	0,90	1657094 07 2009 1530073 06 2016	44392,50	60	1	41,06	50,00	1600,20	80010,00	1333,50	640,08	400,05	2373,63	2452,43	204,37	143,06	121,60	109,44	1643,08	109,44	59,51	
101	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	3 ANL		2	12	STANCIUCU MIRIANA	30/07/71	1,00	1657094 07 2009 1530073 06 2016	40841,10	60	1	36,58	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	111,87	111,87	2701,92	111,87	60,83	
102	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	3 ANL		2	13	PETRESCU ANGELICA	20/11/75	0,80	8611341 2011 18411719 2013	64813,05	60	2	59,54	73,00	1600,20	116814,60	1946,91	934,52	584,07	3465,50	3580,55	298,38	208,87	177,54	142,03	447,78	44,78	24,35	
103	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	3 ANL		2	14	BOJDE ANA MARIA	29.08.90	1,00	2331629 10 2014 (1 an)	40841,10	60	1	37,38	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	0,00	1815,69	1875,97	156,33	109,43	93,02	93,02		93,02	60,83	
104	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	3 ANL		3	15	LEUȚA ANINA	16/10/36	1,00	2841077 07 2009 1530073 06 2016	39065,40	60	1	34,80	44,00	1600,20	70408,80	1173,48	563,27	352,04	2088,79	2158,14	179,85	125,89	107,01	107,01			107,01	58,19
105	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	3 ANL		3	16	MIRBA IONUT EDUARD	18/06/93	1,00	2976097 12 2016	44392,50	60	1	41,06	50,00	1600,20	80010,00	1333,50	640,08	0,00	1973,58	2039,10	169,93	118,95	101,11	101,11			101,11	66,12
106	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	3 ANL		3	17	MARIA ELENA	13/07/76	0,80	1657094 07 2009 1530073 06 2016	40841,10	60	1	36,58	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	111,87	89,50	494,42	49,44	26,88	
107	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	3 ANL		3	18	DEFTU FLOREN COSTINEL	30/03/69	1,00	1657094 07 2009 1530073 06 2016	64813,05	60	2	59,54	73,00	1600,20	116814,60	1946,91	934,52	584,07	3465,50	3580,55	298,38	208,87	177,54	177,54			177,54	96,53
108	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	3 ANL		4	19	BOLGOMON LEONITA	24.11.69	1,00	2678092 11 2016	40841,10	60	1	36,58	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	368,05	2183,74	2256,24	188,02	131,61	111,87	111,87			111,87	0,00
109	Dambovită	Pucioasa	III	0,70	0,85	Str. Randune	3 ANL		4	20	MADARAN CORINA NICOLETA	03.12.87	1,00	2594224 11 2014 (1 an)	40841,10	60	1	36,58	46,00	1600,20	73609,20	1226,82	588,87	0,00	1815,69	1875,97	156,33	109,43	93,02	93,02			93,02	60,83





UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALA

ORASUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, Pucioasa, judetul Dâmbovita,

Telefon/Fax: 0245-232277; 0245-760484;

E-mail :info@primruc.ro



CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI PUCIOASA

HOTĂRÂRE

PRIVESTE: Aprobarea ordinii de prioritate a cererilor de locuinte din fondul locativ de stat pentru anul 2018

PUCIOASA – FEBRUARIE 2018

Consiliul Local al orasului Pucioasa, judetul Dâmbovita, intrunit in sedinta ordinara astazi 15.02.2018

Având in vedere:

- expunerea de motive nr. 3131 (07-02-2018)
- referatul nr. 3132 (07-02-2018) al compartimentului fond locativ
- procesul verbal nr. 3078/07.02.2018 al comisiei sociale constituita pentru analizarea cererilor de locuinte din fondul statului, destinate inchirierii.
- prevederile Legii locuintei nr. 114/1996 – republicata,
- prevederile HG. Nr. 1275/2000 privind aprobarea Normelor Metodologice pentru punerea in aplicare a Legii nr. 114/1996 – republicata, cu modificarile si completarile ulterioare
- avizul comisiei sociale

In temeiul art. 45, alin. (1) din Legea nr. 215/2001 - Legea Administratiei Publice Locale - republicata

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aproba **lista cu ordinea de prioritate** a cererilor pentru locuintele din fondul locativ de stat pentru anul 2018, **conform Anexei nr.1**, care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2. Prezenta hotarare va fi adusa la indeplinire de catre Serviciul Administratie Locala – Compartiment Fond locativ si va fi comunicata Prefecturii Dâmbovita, conform legii.

Președinte de ședință,



Pucioasa

*Avizat pentru legalitate,
Secretarul U.A.T. Orasul*

Jr. ELENA CATANĂ

Nr. 33 / 15.02.2018

2018 - LISTA IN ORDINEA PUNCTAJULUI A SOLICITANTILOR DE LOCUINTA DIN FONDUL STATULUI

Nr. crt	NUME SI PRENUME TITULAR	NR. CERERE	SIT. LOCATIVA		STARE CIVILA		STARE SANAT	NR. MEM	NR. PCT.	OBSREVATII
			chirie/parinti	C/NC/D	Nr.copii					
1	MILITARU MIORITA FLORENTINA	12171/04.08.2008	Puc-chirie	D	3	x	x	4	62	locuieste in bl. Omnia, dar doreste o alta locuinta, un apartament
2	ANTOFIE AURORA	11622/23.05.2017	Puc-chirie	NC	2		15	3	61	locuieste in bl. 103, dar doreste alta locuinta
3	NITU IONUT	24819/11.11.2013	Puc-parintii	C	3		x	5	61	a primit repart in 2016 in bl Omnia, dar a refuzat, doreste apartament
4	DRAGOIU C-TIN ROBERT	11048/02.07.2008	Puc-parintii	C	1		x	3	58	nu doreste la bl. 103 str.Stadionului sau bl. Omnia
5	SMEDOIU I ION	8292/22.05.2007	Puc-rude	NC	x		x	1	53	nu doreste la bl. 103 str.Stadionului sau bl Omnia
6	CIRSTEA VASILE	985/15.01.2018	Puc-mama	NC	x		15	1	50	nu doreste la bl. 103 str.Stadionului sau bl Omnia
7	GALAMBITA IOANA CORINA	1031/16.01.2018	Puc-tolerata	NC	5		x	7	48	Concubinul Geanta Silviu a primit cam in bl. 103, dar mai doresc o cam
8	OANA VASILICA	12683/23.07.2010	Puc-tolerata	C	x		x	2	45	a primit repart in 2016 in bl Omnia, dar a refuzat, doreste apartament
9	CHITU VARVARA	17123/15.10.2007	tolerata in spatiu	NC	x		x	1	43	nu doreste la bl. 103 str.Stadionului
10	ANTOFIE DIDINA	25591/21.10.2016	Puc-tolerata	NC	x		5	1	40	
11	COSTACHE LACRAMIOARA	30941/28.12.2015	Puc-tolerata	NC	3		x	4	40	
12	IONITA CEZAR	6624/03.04.2012	Puc-rude	NC	x		15	1	38	
13	COSTACHE GEANINA CERASELA	20942/01.09.2016	Puc-tolerata	NC	3		x	4	38	
14	CRACIUN EMIL	2426/31.01.2018	Puc-parintii	C	2		x	4	38	
15	TABACIOIU CORNEL	18766/08.08.2016	Puc-tolerat	NC	x		x	1	30	nu doreste la bl. 103 str.Stadionului sau bl Omnia
16	VARTOLOMEI VALERIA	9650/08.06.2010	Puc-chirie	NC	x		x	1	30	nu doreste la bl. 103 str.Stadionului sau bl Omnia
17	SANDU CRISTIAN EMANUEL	30509/29.12.2017	Puc-parintii	NC	x		x	1	23	
18	LAZAROIU ALBERT	27693/18.11.2015	x	NC	2		x	4	20	doreste cam. 25,bl. Omnia, din care a fost evacuata mama sa Gheorghe Mim
19	MOTOC RODICA	13141/13.06.2017	fara acte	NC	x		x	1	16	
20	DUMITRU LACRAMIOARA CLAUDIA	25633/24.10.2016	x	NC	1		x	2	13	nu a depus toate actele
21	DUMITRACHE ANA MARIA	14637/30.06.2017	fara acte	NC	1		x	2	11	nu doreste in bl. Omnia
22	POPA IULIAN	1003/16.01.2018	x	NC	x		x	1	6	doreste cam. 5 din bl. Omnia, din care a fost evacuat din cauza datoriilor

PRESEDINTE DE SEDINTA





UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALA
ORASUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, Pucioasa, judetul Dâmbovita,
Telefon/Fax: 0245-232277; 0245-760484;
E-mail :info@primruc.ro



CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI PUCIOASA

HOTĂRÂRE

PRIVESTE: aprobarea ordinii de prioritate a cererilor pentru locuintele realizate in cadrul programului de constructii de locuinte pentru tineri (ANL), destinate inchirierii, pentru anul 2018

PUCIOASA – FEBRUARIE 2018

Consiliul Local al orasului Pucioasa, judetul Dâmbovita, intrunit in sedinta ordinara astazi 15.02.2018

Având in vedere:

- expunerea de motive nr. 3128 / 07.02.2018
- referatul nr. 3130 / 07.02.2018
- procesul verbal nr. 3049/07.02.2018 al comisiei sociale constituite pentru analiza cererilor de locuinte pentru tineri, destinate inchirierii
- prevederile Legii nr.152/1998 republicata privind infiintarea Agentiei Nationale pentru Locuinte,
- prevederile Hotararii de Guvern nr.962/2001 privind aprobarea Normelor Metodologice pentru aplicarea prevederilor Legii nr.152/1998 privind infiintarea Agentiei Nationale pentru Locuinte- republicata
- raportul comisiei sociale

In temeiul art. 45, alin. (1) din Legea nr. 215/2001 - Legea Administratiei Publice Locale, republicata

HOTARASTE

Art. 1 Se aproba lista cu ordinea de prioritate pentru anul 2018, a cererilor pentru locuintele realizate in cadrul programului de constructii de locuinte pentru tineri (ANL), destinate inchirierii, conform **Anexei nr.1**, care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2. Prezenta hotarâre va fi adusa la indeplinire de catre Serviciul Administratie Locala - Fond locativ si va fi comunicata Prefecturii Dâmbovita, conform legii.



Avizat pentru legalitate,
Secretarul U.A.T. Orasul Pucioasa
Jr. ELENA CATANĂ

Nr. 32 / 15.02.2018

Anexa nr. 1 la HCL nr. 32 / 15.02.2018

2018 - LISTA IN ORDINEA PUNCTAJULUI A SOLICITANTILOR DE LOCUINTA ANL

Nr. crt	NUME SI PRENUME TITULAR	NR. CERERE	SITUATIE LOCATIVA		STARE CIVILA		STARE DE	NIVEL DE PREGATIRE	SIT DEOS	NR .PCT	Nr. Mem	OBSREVATII
			chirie/parinti	supr. loc/membru	C/NC/D	Nr.copii						
1	PATRU CONSTNTIN MARIUS	1252/25.07.2008	Puc-chirie	21,06	NC	x	x	facultate	x	66	1	Lic Nicolae Titulesc Pucioasa
2	DEFTU SIMINA FLORENTINA	28722/08.12.2017	Puc-parintii	3	NC	x	x	facultate	x	56	1	SC ILEX COM
3	MARCHIDAN ALEXANDRA	26139/07.11.2017	Puc-parintii	5,88	C	1	x	liceu cu bac	x	55	3	SC CONFECTII METALICE ITALIA PUC
4	HOBJILA IONUT COSTINEL	12574/24.05.2016	Puc-parintii	9,78	NC	x	x	sc profesionala	x	55	1	SC MALCOS PUCIOASA
5	DUMITRACHE GEORGIAN	26115/07.11.2017	Puc-parintii	7,85	NC	x	x	8 clase	x	49	1	SC PROSIG TRAFIC PUCIOASA
6	CIRSTINA ANA MARIA	13949/22.06.2017	Parintii -Tatarami	13	x	NC	x	facultate	x	48	1	Spital Pucioasa
7	GRAMADA CORNELIU	13511/16.06.2017	Puc-tolerat	x	NC	x	x	facultate	x	46	1	CMI COJOCARIU SORIN
8	BUTCA ADRIANA	27750/27.11.2017	Puc-chirie	x	NC	1	x	sc gimnaziala	x	44	2	SC TES AUTO PAINT SRL PUCIOASA
9	BRINZOIU ROXANA IOANA	27042/16.11.2017	Puc-parintii	6,07	C	1	x	liceu cu bac	x	40	3	BET ACTIVE CONCEPT
10	COJOCARIU FILIP	13860/21.06.2017	Puc-parintii	8,6	x	NC	x	liceu cu bac	x	35	1	SC MAXVETAGRO SRL PUCIOASA
11	VEVERITA ALEXANDRU GABRIEL	15699/12.07.2017	x	x	C	1	x	sc de arte si meserii	x	21	3	SC MICRAL IMPEX PUCIOASA





UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA
ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița

Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476

CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE



Priveste: Aprobarea Planului de ordine si siguranta publica al Politiei locale Pucioasa

FEBRUARIE 2018

Consiliul Local al Orașului Pucioasa jud. Dâmbovița, întrunit în sesiunea ordinară astăzi 15.02.2018.

Având în vedere:

- expunerea de motive a inițiatorului nr 2896/05.02.2018;
- referatul Serviciului Poliția Locală nr.2811/05.02.2018;
- prevederile art. 6 lit. a) din Legea nr. 155 /2010 Privind înființarea și funcționarea Poliției Locale;
- prevederile art. 24 din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Poliției Locale
- prevederile Ordinului M.A.I. nr.92/2011 privind aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de ordine și siguranța publică al Poliției Locale
- avizul comisiei juridice ;

In temeiul art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 – Legea Administrației Publice Locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă Planul de ordine și siguranță publică al Poliției Locale Pucioasa conform **Anexei nr. 1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Hotărârea adoptată, va fi adusă la îndeplinire de către Poliția Locală Pucioasa și va fi comunicată Instituției Prefectului Dâmbovița, conform legii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR
Jurist CATANĂ ELENA

PUCIOASA NR. 31 / 15.02.2018

ANEXA 1
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA
SERVICIUL POLIȚIA LOCALĂ
Nr. 2903/05.02.2018

NESECRET

PLANUL DE ORDINE SI SIGURANTA PUBLICA AL POLIȚIEI LOCALE PUCIOASA

CAPITOLUL I ANALIZA SITUAȚIEI OPERATIVE

A. Teritoriul

Orașul Pucioasa este situat în zona Subcarpatilor, la 460 m altitudine deasupra nivelului mării, în zona colinar-centrală a județului Dâmbovița, este încadrat la 25° longitudine estică și 45° latitudine nordică, în partea de Nord a județului Dâmbovița, amplasat la o distanță de 20 Km nord față de municipiul Târgoviște, având ca vecini la nord comuna Moțâieni, orașul Fieni și comuna Bezdead, la sud comuna Brănești, la est comuna Vârfuri și Glodeni, la vest comuna Vulcana-Băi. Orașul are o suprafață de 40 km² cuprinzând zona deluroasă, fiind străbătut de râul Ialomița în partea de Vest și pârâul Bizdidel în partea de Est.

Dinspre est și vest Pucioasa este străjuită de dealuri în marea lor majoritate împădurite: Stirmina, Beja, Brezeanca, Mușa, Patrana, Baloiu, Curpeniș, Cornetu pe partea stângă a Ialomiței și a Bizdidelului iar Spătarelu-Mitropolie și Măldareanca pe partea dreapta. Ele închid depresiunea Pucioasei, zonă propice cultivării pământului (mica agricultură: porumb, cartofi, leguminoase și pomicultura). În lunca Ialomiței și pe dealurile înconjurătoare sunt livezi cu pomi fructiferi și fânețe.

Așezarea localității într-o depresiune determină o climă blândă cu temperatura medie anuală de +9°C, media temperaturilor în luna ianuarie este de -2°C iar în luna iulie de +20°C. Cea mai scăzută temperatură înregistrată la Pucioasa a fost de -23,5°C. Umezeala relativă a aerului în timpul verii este de 66%, iar presiunea atmosferică medie în timpul verii este de 735,3 mmHg.

Principalul ax hidrografic, situat pe latura vestică, care culege toate pâraiele și viiturile zonei este râul Ialomița. La nordul localității a fost construit, pentru regularizarea cursului Ialomiței, un lac de acumulare, folosit pentru producerea de energie electrică și alimentarea orașului cu apă potabilă.

Pe latura de est localitatea este strabatută de pârâul Bizdidel care adună apele pluviale și pâraiele din zonă. De întreținerea și administrarea rețelei hidrografice se ocupă Administrația Națională Apele Române, filiala Buzău, sectorul Dâmbovița.

Orașul Pucioasa este străbatut de D.N. 71, ca principală artera de circulație, care face legatura între localitățile București – Târgoviște – Sinaia. Din D.N. 71 se ramifică drumurile județene ce fac legatura cu comunele Brănești – Vulcana Pandele – Vulcana Băi, Glodeni, Bezdead, Vârfuri acestea fiind semnalizate corespunzător cu indicatoare rutiere moderne.

Orașul Pucioasa are un număr de 46 de străzi ce sunt amplasate pe partea dreaptă și stângă a D.N. 71, dispunând și de o variantă pentru traficul greu și atelaje. Aproape în totalitate rețeaua stradală este modernizată, partea carosabilă este din covor asfaltic și beton, iar trotuarele sunt pavate cu piatra ornamentală, asfalt și beton.

Pe raza Orașului Pucioasa semnalizarea rutieră este reglementată prin indicatoare rutiere, marcaje și lămpi cu lumina galbenă intermitentă amplasate în zonele de trecere a pietonilor. Au fost înlocuite indicatoarele rutiere deteriorate cu indicatoare moderne reflectorizante și luminoase.

Traficul auto reprezintă valori ridicate între orele 10.00 – 16.00 iar la sfârșit de săptămână până în jurul orei 20.00, afluența de trafic auto este ca urmare a traseului turistic ce leagă municipiul Trâgoviște de zona montană, precum și numărul mare de autovehicule de tonaj greu care vin la S.C. Hidelberg Carpat Cement Fieni, pentru a cumpara ciment și var.

Accesul feroviar se realizează pe linia ferată București-Titu-Târgoviște-Pietroșița, cu gară în Pucioasa.

Orașul este atestat ca fiind stațiune balneară de interes național în care funcționează două unități de tratament balnear, respectiv complexe balneare CERES (S.C. T.B.R.C.M. S.A.) și TURIST (S.C. TURISM S.A.). În Orașul Pucioasa funcționează societăți comerciale cu capital privat având ca profil de activitate: industria ușoară (S.C. Trainica secția croitorie, S.C. SunGarden, S.C. Risconf, S.C.

Cromadi, construcții civile și industriale, instalații sanitare și de gaze (S.C. Diana), industria chimică (S.C. Jalutex), unități de prelucrare a lemnului, prestări servicii, alimentație publică, Magazinele Penny Market și Profi, comerț și transporturi. De asemenea, în Orașul Pucioasa funcționează sucursalele băncilor: Banca Comercială Română, Banc Post, B.R.D., Banca Transilvania, Raiffeisen Bank, Filiala C.E.C. Bank, oficiul C.N. Poșta Română.

Ca unități de învățământ în Orașul Pucioasa funcționează Colegiul Național „Nicolae Titulescu“, Liceul Tehnologic, 2 școli generale, 6 grădinițe de copii și un Centrul de Servicii Comunitare „Floarea Sperantei” pentru persoane cu probleme sociale.

Majoritatea societăților comerciale, atât cu capital de stat cât și privat, sunt deținătoare de parc auto propriu. Pe lângă parcul auto de la societățile comerciale(559 autovehicule) avem un număr de 3540 autovehicule ale persoanelor fizice, în evidența la Biroul de taxe și impozite a U.A.T. Oraș Pucioasa. La nivelul Orașului Pucioasa, în cadrul S.C. Nord Trans S.A. funcționează Stația pentru Inspecții Tehnice periodice a autovehiculelor.

B. Populația

Populația stabilă a localității este de 15180 locuitori, cu un număr de 100 persoane flotante, iar din comunele învecinate fac naveta la societățile comerciale de pe raza orașului circa 600 persoane. În stațiune, pe sezon, vin circa 400 persoane din toate județele țării pentru tratament și odihnă.

Ca structură, sub aspectul compoziției sociale, populația Orașului Pucioasa se prezintă astfel: 20% muncitori, 20% agricultori, 40% șomeri, 14% pensionari, 6% alte ocupații.

Din numărul total al locuitorilor 99% sunt români, 1% reprezintă rromi și alte naționalități, iar din punct de vedere al religiei 96% frecventează Biserica Ortodoxă, 1% Biserica Romano – Catholică, restul fiind de altă religie inclusiv adepți ai Bisericii „Noul Ierusalim”.

De asemenea Orașul Pucioasa dispune de o capacitate de cazare de circa 800 locuri, ceea ce înseamnă că putem primi peste 20.000 de turiști pe an, față de circa 12–13.000 în prezent. Din datele INS, numărul total de turiști care au vizitat orașul nostru dar fără să se cazeze a fost în perioada octombrie 2016- octombrie 2017, de 12832, dintre care doar 9828 s-au cazat la una din unitățile de profil. Dinamica numărului de turiști pe total localitate este reflectată în tabelul următor:

Anul	2014	2015	2016	2017
Număr total turiști	9400	9300	8950	9828

C. Evenimente social –economice, politice sau religioase

Anual în Orașul Pucioasa se desfășoară intense evenimente social-economice, politice sau religioase, cele mai importante fiind: Serbările Băilor Pucioasa (01 – 03 Septembrie) - Zilele Orașului Pucioasa, Festivalul Toamnei, Balul Mărțișorului, Festivalul Național de muzică ușoară Steluțele Pucioasei, Festivalul Național de creație literară Primăvara Albastră- culorile Patranei, Paștele și Crăciunul Ortodox precum și cel Catholic, Festivalul Național de Colinde, Serbările de iarnă Orașelul lui Moș Crăciun,. Ca manifestări tradiționale anuale pe raza Orașului Pucioasa se desfășoară, Memorialul „HENRY COANDA” în incinta Clubului Copiilor și alte manifestări care nu implică prezența unui număr mare de persoane.

La aceste manifestări nu au fost înregistrate evenimente, de fiecare dată activitățile preventive au fost organizate de către Poliția Orașului Pucioasa în colaborare cu Poliția Locală din cadrul Primăriei Pucioasa și Subunitatea de Ordine Publică Jandarmi din Pucioasa.

D. Starea infracțională și contravențională

Analizând situația operativă de pe raza Orașului Pucioasa se constată existența unor locuri favorabile comiterii de infracțiuni ori alte fapte antisociale cum ar fi:

- unități comerciale de alimentație publică (restaurant Viena, Motel, Valahia, Penny market, Profi, S.C. Cartaxo Magic, S.C. Comena);
- cartierele (Carierei, Filatură, Nuferilor, Liliacul);
- Piața Centrală „Cartaxo”;
- unitățile de cazare în comun, cămine de nefamiliști (Omnia, S.C. Roland 2005, Bloc 103) ;
- parcul „Independenței” și parcul C.F.R.

De asemenea se constată frecvența unor infracțiuni de furt, violența intrafamilială dar și infracțiuni stradale (furturi din auto), ceea ce ne conduce la concluzia ca activitățile preventive trebuie orientate cu precădere în aceasta zonă și intensificate din punct de vedere al numărului lor, al componenței echipelor participante și al mediilor parcurse.

Sancțiunile contravenționale au fost aplicate în principal la regimul circulației pe drumurile publice, unde se constată încălcări frecvente ale normelor legale, pe linia protecției consumatorilor în Piața „Cartaxo” a orașului Pucioasa, dar și în zona discotecilor, ca urmare a consumului în exces de băuturi alcoolice, de către tinerii participanți la aceste manifestări.

Date referitoare la evoluția fenomenul infracțional și contravențional

Potrivit datelor comunicate de Poliția Orașului Pucioasa în zona siguranței cetățenului s-a constatat o scădere a infracționalității comparativ cu anul 2016

Criminalitatea stradală

- situația infracțiunilor sesizate:

În 12 luni ale anului 2017 în zona siguranței cetățenului s-a constatat o scădere a infracționalității comparativ cu 12 luni 2016. fiind sesizate 661 infracțiuni față de 692, în scădere cu 31, din care 539 sunt de natură judiciară, cu 28 mai puține decât în 12 luni ale anului 2016

Din totalul celor 539 fapte penale de natură judiciară sesizate 7 au fost comise în strada,

- starea contravențională:

La sfârșitul anului 2017, din evidențele proprii ale Poliției Locale Pucioasa a rezultat aplicarea unui număr total de 609 sancțiuni, din care :

CONTRAVENTU APLICATE ÎN ANUL 2017	LEGEA 61/1991		LEGEA 12/1990		O.U.G. 195/2002		O.U.G. 97/2005		LEGEA 349/ 2002		H.C.L. 121 /2017		LEGEA 145 /2014		O.U.G. 55/2002 99/2000	
	AM	AV	A M	AV	AM	AV	A M	AV	AM	A V	AM	AV	A M	AV	AM	AV
	38	32	2	1	76	368	6	2	1	-	20	60	-	1	-	2

O pondere însemnată au avut-o sancțiunile primite de către conducătorii auto, determinate, de încălcările legislației rutiere (OUG nr. 195/2002).

Infracțiuni constatate în flagrant – 5 în comun cu Poliția Orașului Pucioasa,

Principalele moduri de operare înregistrate pe raza de competența a poliției sunt:

- furturile din locuințe, prin fortarea ușii de acces sau a ferestrelor;
- furturile din societățile comerciale, prin tăierea lacătelor și forțarea ușilor de acces;
- furturile din autoturisme, prin folosirea de chei potrivite sau prin spargerea geamurilor laterale;
- faptele cu violență se comit pe fondul consumului de alcool și prin folosirea de obiecte contundente sau arme albe.

Referindu-ne la **cauzele și condițiile generatoare și favorizatoare**, putem aprecia următoarele:

- atitudinea provocatoare a victimelor, în special pe fondul consumului de alcool;
- atitudinea de indiferență a cetățenilor care rămân pasivi, chiar și atunci când în imediata lor apropiere se comit astfel de fapte;
- ignoranța patronilor în a-și asigura paza și mijloacele tehnice de alarmare a societăților, bunurilor și valorilor;
- agresivitatea crescută a autorilor;
- efectele crizei economice, care a determinat noi disponibilizari.

Cu privire la **furturile din societăți comerciale** (majoritatea prevăzute cu sisteme de pază și alarmare) se constată ca marea majoritate s-au comis pe timpul nopții și în primul rând se datorează asigurării necorespunzătoare a bunurilor și valorilor, funcționarea defectuoasă a sistemelor de pază și alarmare, ignoranța și nepăsarea patronilor societăților comerciale.

Se constată că nu se respectă cu strictețe prevederile Legii 333/2003, principalele nereguli constând în :

- lipsa sistemelor performante de alarmare, grilajelor, clopotelor și a sistemelor suplimentare de asigurare;
- amplasarea magazinelor și chioșcurilor în locurile izolate;
- abandonul școlar, lipsa de ocupație, anturajele infracționale, coroborate cu situația economico-socială și mediul familial;
- existența multor persoane doritoare de chilipiruri și câștiguri ușoare ce facilitează vânzarea bunurilor provenite din infracțiuni;
- neacoperirea corespunzătoare cu elemente de dispozitiv din cadrul structurilor abilitate;
- existența unor planuri proprii de pază, necorespunzătoare la unele societăți comerciale și încadrarea ca paznici a unor persoane ce nu corespund cerințelor și normelor legale;
- neaplicarea cu fermitate a legii față de categorii de persoane responsabile, să ia toate măsurile de pază, protecție și securitate a bunurilor și valorilor proprii.

Principalele cauze care au influențat și favorizat comiterea de infracțiuni de **furt din autoturisme** sunt:

- atitudinea indiferentă a cetățenilor, martori sau chiar victime ale acestui gen de infracțiuni, care de cele mai multe ori îngreunează cercetările, pentru probarea activităților infracționale ale făptuitorilor;
- victimele infracțiunilor de înșelăciune sunt de regulă persoane credule și amatoare de chilipiruri;
- victimele infracțiunilor de furt manifestă neglijență față de bunurile personale în diferite situații;
- victimele sunt de regulă persoane lipsite de apărare, ceea ce presupune vizarea acestora de către autori;
- existența unor persoane cu astfel de preocupări infracționale care urmăresc realizarea unor venituri din comiterea acestui gen de fapte.

Analiza efectuată cu privire la dinamica și evoluția situației operative, a cauzelor și condițiilor generatoare și favorizatoare comiterii de infracțiuni, scoate în evidență tendințele fluctuante de la o perioadă la alta, complexitatea fenomenului infracțional cât și mutații privind genurile de infracțiuni, modurile de operare, structura și vârsta participanților, acțiunile în grup organizat, specializarea și

ierarhizarea infractorilor, care, în mare majoritatea cazurilor, studiază victimele înainte de comiterea faptei.

Pentru prevenirea și combaterea fenomenului infracțional au fost executate 2 razii cu efective mărite și 393 acțiuni pe bază de plan, controalele și patrule zilnice în locuri și medii favorabile comiterii de infracțiuni.

Pe raza orașului Pucioasa la nivelul anului 2017 s-au înregistrat 39 de evenimente rutiere (mai puțin cu 10 fata de anul 2016) din care a rezultat ranirea usoara a 37 de persoane si altor doua ranite grav.

Probleme privind siguranța traficului rutiere au fost în zona Trainica- Filatură pe DN 71 pe timpul efectuării lucrărilor de canalizare și a DJ.712 Pucioasa – Vîrfuri unde au avut loc lucrări de refacere a părții carosabile în urma alunecărilor de teren din zonă.

Ca puncte periculoase pe linie rutieră la nivelul Orașului Pucioasa avem :

- intersecția strada Zorele cu Bulevardul Trandafirilor (D.N. 71), punctul „Trainica” ;
- zona școlilor generale nr. 1,nr.4 și Colegiul Național „Nicolae Titulescu” ;
- blocurile C și D de pe strada Florin Popescu ;
- pe timpul iernii ca zonă periculoasă avem punctul „Mușa”, fiind în pantă și având multe curbe deosebit de periculoase.

Pentru asigurarea unui trafic liniștit și sigur pe timpul nopții în vederea prevenirii evenimentelor rutiere, s-a luat măsura înlocuirii lămpilor pentru iluminatul public pe principalele artere de circulație.

Ne confruntăm cu o circulație intensă pe D.N. 71, iar în zona străzii Republicii, bulevardul Gării, aleea Ardealului, aleile spre Piata „Cartaxo” și bulevardul Trandafirilor, pe lângă circulația autovehiculelor avem și circulație intensă de pietoni.

Infracționalitatea stradală sesizată

Principalele zone care ridică probleme pe linia infracțiunilor stradale sunt: Cartierul Filatură(pe linia infracțiunilor cu violență), str. Morilor, str. Carierei, str. Fructelor și str. Liliacului(pe linia infracțiunilor cu violență), dar și zona centrală (str. Republicii DN 71) unde sunt concentrate mai multe magazine care nu sunt prevăzute cu sisteme de alarmă sau pază, iar măsurile antiefracție luate de către patronii acestora sunt formale și neeficiente.

CAPITOLUL II

1. DISPOZITIVELE DE ORDINE ȘI SIGURANȚĂ PUBLICĂ, MISIUNILE ȘI ZONELE DE RESPONSABILITATE

A. Dispozitivele de ordine și siguranța publică și zonele de responsabilitate

În scopul asigurării ordinii și liniștii publice, a respectării regulilor de comerț stradal și a curățeniei în Orașul Pucioasa, urmare a analizei situației operative de pe raza orașului efectuată de domnul Primar împreună cu Comisia locală de ordine publică, au stabilit posturile fixe, temporare precum și zonele și locurile unde vor fi organizate și vor acționa patrule ale Poliției Locale după cum urmează:

- Zona 1. cuprinzând cartierul Pucioasa Sat, str.Liniștii, str.Brădet și str.Izvoare;
- Zona 2. cuprinzând cartierele Glodeni Vale și Maluri, str.Unirii, str.Nufarul ;
- Zona 3. cuprinzând cartierul Filatură, str.1 Decembrie - str.Zorilor .
- Zona 4. cuprinzând zona centrală, str.1 Decembrie – str.I.H. Rădulescu
- Zona 5. cuprinzând cartierele Bela și Șerbănești ;
- Zona 6. cuprinzând cartierele Miculești și Diaconești ;

B. DELIMITAREA SECTOARELOR DE SIGURANȚĂ PUBLICĂ

În conformitate cu Dispoziția I.G.P.R. nr. 7 din 04.02.2008 împreună cu Poliția Orașului Pucioasa s-a procedat la constituirea sectoarelor de siguranță publică și în baza analizei efectuate, a situației operative de pe raza orașului, pentru cuprinderea și acoperirea tuturor mediilor și locurilor pretabile comiterii de fapte antisociale, agenții economici cu capital de stat și locurile unde, în mod frecvent, s-au comis fapte antisociale, s-a trecut la înființarea a doua sectoare de siguranță publică în care acționează o patrulă, pe 3 schimburi.

-**sectorul nr. 1** delimitat de cartier Pucioasa Sat – ferma pomicolă până la limita cu comuna Brănești – parcul Zefirul, intersecția dintre strada Zorilor și bulevardul Trandafirilor – ferma Proscanu – Glodeni Vale – drumul comunal spre satul Maluri – ferma Tasian – intersecția dintre străzile Aluniș și Patrana – stadionul “Tica Popescu” – strada Stadionului și strada 1 Decembrie, partea sudică – S.C. Aliance și S.C. Diana – strada Liniștii – podul peste râul Ialomîța spre Pucioasa Sat și are în componența 3 zone de patrulare.

- Zona 1. cuprinzând cartierul Pucioasa Sat, str. Liniștii, Brădet și Izvoare;
- Zona 2. cuprinzând cartierele Glodeni Vale și Maluri, str. Unirii, str. Nufărul;
- Zona 3. cuprinzând cartierul Filatură, str. 1 Decembrie - str. Zorilor .

-**sectorul nr. 2** între strada Morilor și strada Carierei până la limita cu comuna Moțăieni – barajul de acumulare – cartierele Șerbănești și Bela – cartierele Diaconești și Miculești până la limita cu comunele Bezdead și Vârfuri – bazinul de apă Mușa – străzile Cerealiștilor, Garofiței și Patrana, până la intersecția cu strada Aluniș – strada Stadionului și strada 1 Decembrie partea nordică - zona centrală. Sectorul se împarte în 3 zone de patrulare.

- Zona 4. cuprinzând zona centrală, str. 1 Decembrie – str. I.H.Rădulescu
- Zona 5. cuprinzând cartierele Bela și Șerbănești ;
- Zona 6. cuprinzând cartierele Miculești și Diaconești ;

Ambele sectoare sunt acoperite cu o patrulă auto de intervenție (în funcție de efectivele la dispoziție).

C. PATRULE ORDINE ȘI SIGURANȚĂ PUBLICĂ

Patrula de ordine și siguranță publică, (compusă din 2 polițiști locali) patrulează pe raza Unității administrativ teritoriale a Orașului Pucioasa conform Consemnului particular al postului de luni până duminică inclusiv, pe trei schimburi între orele 06,00-14,00; 14,00-22,00; 22,00-06,00. Polițiștii locali care execută serviciul, schimbul 3 de la orele 22,00-06,00 îndeplinesc misiuni împreună cu agenții de la Poliția Orașului Pucioasa în patrule mixte, în zonele stabilite prin Buletinul posturilor.

Instruirea acestora pentru executarea serviciului se face de către cadrele de la Poliția Pucioasa și sunt trecuți în Buletinul posturilor și patrulelor.

2. CONSEMN PARTICULAR PATRULE ORDINE ȘI LINIȘTE PUBLICĂ ȘI PATRULE CIRCULAȚIA PE DRUMURILE PUBLICE

Denumire – Patrula de ordine și siguranță publică;

Disponere – pe raza Unității administrativ teritoriale a Orașului Pucioasa, conform itinerariului de deplasare stabilit;

Armament în dotare – armament cu glonț, pistol GLOCK, cal 9 mm, 10 cartușe;

Felul postului – mobil permanent, zilnic între orele 06,00-14,00; 14,00-22,00; 22,00-06,00;

Efective – 10 polițiști locali;

Mijloace de pază și alarmare existente – fluier, baston, catușe, stație emisie – recepție, telefon mobil, spray cu substanțe iritant lacrimogene;

Itinerariul de patrulare – patrulează pe itinerariile stabilite în zonele în care se constată că se încalcă legea conform datelor de care dispunem, în locurile favorabile depozitarii de resturi menajere, în zone unde are loc un comerț stradal neautorizat, în zonele dens populate de către infractori și acolo unde există un trafic foarte mare de autovehicule.

NOTA:

- se prezintă la program în ținuta corespunzătoare unde, conform planificării din Buletinul Posturilor și Patrulilor, ia la cunoștința de zona și itinerariul pe care urmează să patruleze;

- ia în primire pe baza de proces verbal și semnatura, mijloacele tehnice și materialele necesare executării serviciului (armament, muniție, bastonul de cauciuc, catușe, stație radio de emisie-recepție, carnet cu procese verbale);

- în vederea îndeplinirii corespunzătoare a atribuțiilor ce îi revin privind asigurarea ordinii și liniștii publice și combaterea actelor de comerț stradal neautorizat, va lua la cunoștință cu ocazia instructajului efectuat de șeful ierarhic, despre: limitele și particularitățile postului, activitățile ce urmează a fi desfășurate, unitățile și obiectivele mai importante dispuse pe itinerariul de patrulare, unitățile unde se colectează și se pastrează valori monetare sau alte bunuri de valoare, bunuri și materiale ce aparțin domeniului public, locuri și zone unde se pot comite infracțiuni sau alte fapte de natură antisocială;

- în raport cu cerințele situației operative, va începe patrularea dintr-un anumit punct de pe itinerariul de patrulare, verificând, prin deplasare, teritoriul întregului post, obiectivele amplasate de-a lungul traseului de patrulare, parcarile auto și alte locuri sau zone favorabile comiterii de fapte antisociale;

- va acționa permanent pentru asigurarea unui climat de ordine civică corespunzător, pentru prevenirea furturilor din buzunare ce se comit, în special în zonele aglomerate Piața "Cartaxo", Parcul Independenței, a ultrajelor contra bunelor moravuri, a violurilor, tâlhăriilor, scandalurilor în special în zona Filatura și a altor manifestări și acte prin care se încalcă normele de conviețuire socială, ordinea și liniștea publică în apropierea unităților de învățământ, luând măsuri ferme atunci când constată producerea unor astfel de acte;

- va acționa permanent pentru luarea măsurilor corespunzătoare de sancționare contravențională a persoanelor care desfășoară activități de comerț stradal, ilicite, neorganizate și fără aprobare, pe străzi, căi de acces, în parcuri, parcuri sau alte locuri care aparțin domeniului public;

- acționează permanent pentru supravegherea zonei date în competență, prevenind deteriorarea amenajărilor, mobilierului stradal și a bunurilor ce aparțin domeniului public (deteriorarea spațiilor verzi, a arbuștilor și a jardinierelelor), acționează pentru menținerea aspectului estetic al trotuarelor și străzilor, luând măsuri ferme de sancționare a celor care în mod voit încalcă prevederile legale emise în acest sens;

- acționează pentru identificarea minorilor lipsiți de supraveghere sau fugiți din școlile speciale, care vagabondează pe străzi, pentru identificarea speculanților, a elementelor turbulente și agresive, precum și a celor care apelează în mod repetat la mila publică, luând măsurile adecvate;

- identifică și legitimează persoanele suspecte care desfășoară diverse activități în zonă sau care nu-și pot justifica prezența în zonă;

- ține legătura și colaborează cu celelalte patrule, posturi fixe sau mobile, patrule ale organelor de poliție sau de jandarmi care acționează în zonă, pentru efectuarea unui schimb de informații utile pentru îndeplinirea sarcinilor de serviciu privind persoanele care au săvârșit infracțiuni sau fapte contravenționale, luând măsuri pentru rezolvarea cazurilor constatate în timpul serviciului;

- ține legătura cu șeful ierarhic aflat la sediul Poliției Locale, în scopul realizării unei informări operative privind unele aspecte constatate în teren, solicitarea de sprijin atunci când situațiile apărute impun acest lucru sau pentru primirea altor misiuni;

- execută alte misiuni, la solicitarea Primarului Orașului Pucioasa, însoțirii în teren a angajaților primăriei, asigurând protecția acestora și sprijin în rezolvarea operativă a unor situații ce impun prezența la fața locurilor a comisiilor de specialitate;

- va avea un comportament demn, civilizat, va manifesta permanent receptivitate, bunavoință și politețe în relațiile cu toate persoanele cu care vine în contact, indiferent de modul de adresare și atitudinea acestora, cautând să aplice eventualele stări tensionate;

- informează șefii ierarhici despre orice eveniment sau situație apărută pe timpul executării serviciului, precum și despre observațiile primite cu privire la modul de executare a serviciului;

- va manifesta calm și amabilitate în ascultarea celor relatate de către contravenienți, martori, persoane legitimate sau cetățenii care ridică anumite probleme, în vederea rezolvării cazurilor, în raport de competența pe care o are, va lua măsurile ce se impun privind aplicarea legii sau îndrumarea către organelor competente;

- nu divulga date care constituie secrete de serviciu cu privire la activitățile desfășurate sau acțiuni organizate;

- se adresează politicoș reprezentanților mass-media pentru relațiile solicitate, îi îndruma politicoș către persoana de legătură nominalizată de conducerea Poliției Locale;

- va patrula în permanență la vedere pe itinerariul stabilit pentru a preveni producerea de fapte antisociale care pot afecta proprietatea privată și publică, viața și integritatea persoanelor și siguranța cetățenilor;

- pentru îndeplinirea cu responsabilitate și profesionalism a misiunilor încredințate, va acționa, în funcție de situațiile apărute, conform prevederilor legale.

- la terminarea programului de lucru, depune la sediul Poliției Locale, raport de activitate, în care va specifica toate activitățile desfășurate, persoanele legitimate sau sancționate, precum și toate problemele apărute pe timpul executării serviciului;

- predă armamentul și materialele pe care le-a ridicat la intrarea în serviciu.

3. CONSEMN PARTICULAR - ECHIPAJ AUTO DE INTERVENȚIE

(se constituie în funcție de efectivele și dotările existente)

- la intrarea în serviciu ia în primire mijlocul auto și mijloacele tehnice și materialele din dotare, necesare executării serviciului;

- semnează de intrare în Buletinul Posturilor și Patrulilor;

- participă la instructajul efectuat de către șeful ierarhic pentru a lua la cunoștință de evenimentele care au avut loc, misiunea pe care urmează să o desfășoare, patrulile care acționează pe raza orașului și schimbările care s-au produs în situația operativă;

- în funcție de situația operativă, va staționa în locurile și zonele stabilite din zona de responsabilitate;

- intervine operativ la solicitarea polițiștilor locali care acționează pe raza Unității administrativ teritoriale a Orașului Pucioasa comunicând cu aceștia prin intermediul stației de emisie-recepție, deplasându-se în locurile unde este solicitat pentru a acorda sprijin în rezolvarea problemelor cu care se confruntă polițiștii locali;

- cu acordul șefului ierarhic, se deplasează pentru urmarirea și prinderea infractorilor sau a persoanelor care au săvârșit diverse fapte și care încearcă să fugă, a elementelor suspecte care nu se supun somațiilor polițiștilor locali, precum și în situațiile în care angajații primăriei sau alte persoane solicită sprijinul sau ajutorul polițiștilor locali;

- se va deplasa întotdeauna cu o viteză corespunzătoare, fără a încălca regulile de circulație;

- acționează pentru a transporta la sediul organelor de poliție persoanele reținute, elementele infractoare sau recalitrante depistate de către polițiștii locali;
- ține legatura permanent cu șeful ierarhic pentru a primi noi misiuni, pentru a fi anunțat cu privire la deplasările pe care urmează să le execute în vederea acordării de sprijin polițiștilor locali;
- se deplasează cu șeful ierarhic pentru a verifica activitatea polițiștilor locali aflați în dispozitivul de menținere a ordinii și liniștii publice;
- de comun acord cu Poliția Orașului Pucioasa, în baza planificării, va executa misiuni de patrulare în comun în special între orele 22.00-06.00;
- execută alte misiuni ordonate de șefii ierarhici;
- la ieșirea din program întocmește raport de activitate în care va specifica toate activitățile desfășurate.

Patrula auto va fi dotată cu stație de emisie-recepție cu ajutorul careia se va realiza legatura cu posturile sau patrulele propuse pentru a fi constituite și poate acționa individual sau în colaborare cu organele de poliție și jandarmerie în raport de situația operativă, solicitările cetățenilor sau ale conducerii primăriei.

NOTA:

Patrulele și posturile menționate mai sus vor fi constituite în funcție de efectivele asigurate, de evoluția situației operative și de solicitările Poliției Orașului Pucioasa. Comisia locală de ordine și liniște publică va hotărî și preciza timpul, zonele în care vor fi constituite și perioada de executare a serviciului de către patrulele mixte (polițiști locali și agenți de poliție).

Misiuni specifice ale polițiștilor locali

În domeniul menținerii ordinii și liniștii publice:

- a) menține ordinea și liniștea publică pe raza U.A.T.Orașul Pucioasa;
- b) menține ordinea publică în imediata apropiere a Liceului tehnologic, Sc. nr.1,3 și 4 a unităților sanitare publice, în parcarile auto aflate pe domeniul public sau privat al unității administrativ-teritoriale, în zonele comerciale și de agrement, în parcuri, piețe, cimitire, precum și în alte asemenea locuri publice aflate în proprietatea și/sau în administrarea unității administrativ-teritoriale sau a altor instituții/servicii publice de interes local prin patrulare permanentă atât ziua cât și noaptea ;
- c) participă, împreună cu autoritățile competente prevăzute de lege, potrivit competențelor, la activități de salvare și evacuare a persoanelor și bunurilor periclitate de calamități naturale ori catastrofe, precum și de limitare și înlăturare a urmărilor provocate de astfel de evenimente;
- d) acționează pentru identificarea cerșetorilor, a copiilor lipsiți de supraveghere și ocrotirea părinților sau a reprezentanților legali, a persoanelor fără adăpost și procedează la încredințarea acestora serviciului public de asistență socială în vederea soluționării problemelor acestora, în condițiile legii;
- e) constată contravenții și aplică sancțiuni, potrivit competenței, pentru nerespectarea legislației privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi, a celei privind programul de gestionare a câinilor fără stăpân și a celei privind protecția animalelor și sesizează serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân despre existența acestor câini și acordă sprijin personalului specializat în capturarea și transportul acestora la adăpost;
- f) asigură protecția personalului din aparatul de specialitate al primarului, din instituțiile sau serviciile publice de interes local la efectuarea unor controale ori acțiuni specifice;
- g) participă, împreună cu alte autorități competente, la asigurarea ordinii și liniștii publice cu ocazia mitingurilor, marșurilor, demonstrațiilor, procesiunilor, acțiunilor de pichetare, acțiunilor comerciale promoționale, manifestărilor cultural-artistice, sportive, religioase sau comemorative,

după caz, precum și a altor asemenea activități care se desfășoară în spațiul public și care implică aglomerări de persoane;

h) asigură paza bunurilor și obiectivelor aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale și/sau în administrarea autorităților administrației publice locale sau a altor servicii/instituții publice de interes local, stabilite de consiliul local;

i) constata contravenții și aplica sancțiuni pentru nerespectarea normelor legale privind conviețuirea socială stabilite prin legi sau acte administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale, pentru faptele constatate în raza teritorială de competență;

j) execută, în condițiile legii, mandatele de aducere emise de organele de urmărire penală și instanțele de judecată care arondează unitatea administrativ-teritorială, pentru persoanele care locuiesc pe raza de competență;

k) participă, alături de Poliția Română, Jandarmeria Română și celelalte forțe ce compun sistemul integrat de ordine și siguranță publică, pentru prevenirea și combaterea infracționalității stradale;

l) cooperează cu centrele militare zonale în vederea înmânării ordinelor de chemare la mobilizare și/sau de clarificare a situației militare a rezerviștilor din Ministerul Aparării Naționale;

m) asigură măsuri de protecție a executorilor judecătorești cu ocazia executărilor silite;

n) acordă, pe teritoriul unității administrativ-teritoriale, sprijin imediat structurilor competente cu atribuții în domeniul menținerii, asigurării și restabilirii ordinii publice.

În domeniul circulației pe drumurile publice, poliția locală are următoarele atribuții:

a) asigură fluenta circulației pe drumurile publice din raza teritorială de competență, având dreptul de a efectua semnale regulamentare de oprire a conducătorilor de autovehicul exclusiv pentru îndeplinirea atribuțiilor conferite de prezenta lege în domeniul circulației pe drumurile publice;

b) verifică integritatea mijloacelor de semnalizare rutieră și sesizează neregulile constatate privind funcționarea semafoarelor, starea indicatoarelor și a marcajelor rutiere și acordă asistență în zonele unde se aplică marcaje rutiere;

c) participă la acțiuni comune cu administratorul drumului pentru înlăturarea efectelor fenomenelor naturale, cum sunt: ninsoare abundentă, viscol, vânt puternic, ploaie torențială, grindină, polei și alte asemenea fenomene, pe drumurile publice;

d) participă, împreună cu unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române, la asigurarea măsurilor de circulație ocazionate de adunări publice, mitinguri, marșuri, demonstrații, procesiuni, acțiuni de pichetare, acțiuni comerciale promoționale, manifestări cultural-artistice, sportive, religioase sau comemorative, după caz, precum și de alte activități care se desfășoară pe drumul public și implică aglomerări de persoane;

e) sprijină unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române în asigurarea măsurilor de circulație în cazul transporturilor speciale și al celor agabaritice pe raza teritorială de competență;

f) acordă sprijin unităților/structurilor teritoriale ale Poliției Române în luarea măsurilor pentru asigurarea fluentei și siguranței traficului;

g) asigură, în cazul accidentelor soldate cu victime, paza locului acestor accidente și ia primele măsuri ce se impun pentru conservarea urmelor, identificarea martorilor și a făptuitorilor și, dacă se impune, transportul victimelor la cea mai apropiată unitate sanitară;

h) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale privind oprirea, staționarea, parcarea autovehiculelor și accesul interzis, având dreptul de a dispune măsuri de ridicare a autovehiculelor staționate nereglementar;

i) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale privind masa maximă admisă și accesul pe anumite sectoare de drum, având dreptul de a efectua semnale de oprire a conducătorilor acestor vehicule;

j) constata contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor rutiere de către pietoni, bicicliști,

conducători de moped și vehicule cu tracțiune animală;

k) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea prevederilor legale referitoare la circulația în zona pietonală, în zona rezidențială, în parcuri și zone de agrement, precum și pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoanele cu handicap;

l) aplică prevederile legale privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unității administrativ-teritoriale;

m) cooperează cu unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române pentru identificarea deținătorului/utilizatorului autovehiculului ridicat ca urmare a staționării neregulamentare sau al autovehiculelor abandonate pe domeniul public.

Activități și misiuni executate în comun cu Poliția Orașului Pucioasa

Politia Locală va asigura personalul necesar pentru funcționarea unor patrule mixte între orele 14-22 și 22-06, în funcție de efectivele disponibile;

NOTA:

Patrurile astfel constituite vor executa serviciul de patrulare pedestru sau cu autospecialele din dotarea Poliției sau a Poliției Locale. Componenta acestor patrule se va stabili în comun acord în funcție de efectivele disponibile și evoluția criminalității din zonele de patrulare.

Politistii locali vor acționa numai pe raza de competență teritorială respectiv Unitatea administrativ teritorială Orasul Pucioasa.

În cazul unor evenimente deosebite, agenții de siguranță publică, jandarmii și polițiștii locali vor lua de îndată următoarele măsuri:

- salvarea victimelor și bunurilor asigurând paza acestora;
- asigurarea ordinii și pazei la locul producerii evenimentelor și dirijarea circulației în zonă;
- mobilizarea cetățenilor în vederea lichidării sau limitării consecințelor și prevenirii extinderii acestora;
- identificarea persoanelor care pot da relații cu privire la locul și modul producerii evenimentului, conservarea urmelor;
- raportarea imediată a evenimentelor constatate, la unitatea de poliție și jandarmi, în vederea dispunerii de măsuri pentru intervenție și cercetare;
- colaborează cu forțele speciale sau echipele de cercetare la fața locului, în cazul producerii unor evenimente cu grad ridicat de risc.

În baza Planului de cooperare, Poliția și Jandarmeria va asigura și executa activități punctuale (filtre, acțiuni, razii etc.), pentru prevenirea, descurajarea și combaterea fenomenului infracțional și contravențional la care vor participa și efective ale Poliției Locale.

În zona stațiilor, triajelor de cale ferată, precum și pe trenurile de călători, poliția, prin intermediul formațiunilor de transporturi, va asigura prevenirea și combaterea infracțiunilor, asigurând în acest sens patrulări ce vor fi executate de dispozitive mixte politisti-jandarmi.

Pentru delimitarea responsabilităților pe timpul vizitelor oficiale, sau a altor activități la care participă demnitari români și straini se va acționa astfel:

Efectivele poliției

- culeg și valorifică datele și informațiile de interes operativ prin structurile specializate (inclusiv activități de filmare, fotografiere etc.);
- asigură fluența circulației și ordinea publică pe traseele de deplasare a coloanelor oficiale;
- facilitează accesul coloanelor oficiale în obiectivele prevăzute în programul existent și eliberarea parcarilor din apropierea acestora.

Efectivele de jandarmi

-asigură ordinea publică și protecția demnitarilor în zona obiectivelor și locurilor de desfășurare a activităților prevăzute în programul vizitelor;

-asigură paza locurilor de cazare, prin dispozitive specifice (posturi, patrule, rezerve de intervenție etc.).

Efectivele de polițiști locali:

-asigură ordinea și liniștea publică în parcuri, parcuri auto, alte zone date în responsabilitate de administrația publică locală;

-asigură paza obiectivelor publice de interes local;

-asigură protecția persoanelor investite cu exercițiul autorității publice la nivel local;

-participă la asigurarea măsurilor de ordine prilejuite de manifestări sociale, culturale, sportive, etc, organizate la nivel local;

-participă la acțiunile serviciilor publice în piețe, târguri, oboare, magazine, complexe comerciale, etc. și pentru aplicarea actelor normative emise de consiliile locale.

Efectivele Inspectoratului pentru situații de urgență Basarab I – Detașamentul 4 Pucioasa:

-execută potrivit legii inspecții și controale privind modul de aplicare a prevederilor legale în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor;

-asigură organizarea de intervenții la stingerea de incendii și coordonează toate forțele participante;

-participă cu forțe și mijloace specifice la acțiuni de salvare și protejare a persoanelor, animalelor și bunurilor aflate în pericol, de limitare și înlăturare a urmărilor accidentelor, catastrofelor și calamităților naturale.

CAPITOLUL III

EFFECTIVE AFLATE LA DISPOZIȚIE ȘI SUPORTUL LOGISTIC

Poliția Locală a Orașului Pucioasa are la dispoziție un număr de 6 agenți de ordine și liniște publică, 3 agenți din compartimentul circulația pe drumurile publice, 1 politist local din compartimentul evidența persoanei și un polițist local care asigură pregătirea lunară a polițiștilor, asigurarea logistică cu armament, muniții și materiale necesare desfășurării activității în condiții optime.

SUPPORTUL LOGISTIC

Pe timpul serviciului polițiștii locali din compartimentele Ordine și Siguranță Publică, precum și cei din cadrul compartimentului Poliției Rutiere vor purta asupra lor următoarele mijloace și materiale din dotare :

- pistol Glock cu două încărcătoare și 12 cartușe ;
- stație emisie recepție ;
- baston de cauciuc ;
- fluier ;
- 2 autoturisme de serviciu;
- lanternă ;
- veste reflectorizante;
- cătușe ;
- spray-uri iritant lacrimogene
- documente de serviciu – procese verbale de contravenție ;
- carnetul zonei de patrulare și carnetul personal, acte normative

Poliția Locală a Orașului Pucioasa este dotată cu următoarele arme și muniții:

- pistol Glock – 3 buc.;
- cartușe alocate – 420 buc.;

Politia Locală are în dotare :

- doua autoturisme marca Logan cu nr. de înmatriculare DB 07 JRK si DB 17 PBP;
- cinci mopede marca Kimco.

CAPITOLUL IV

INSTRUIREA EFECTIVELOR PENTRU EXECUTAREA ACTIVITĂȚILOR ȘI CONTROLUL DISPOZITIVELOR

1. PENTRU EXECUTAREA MISIUNILOR PERMANENTE:

Zilnic, înainte de intrarea în serviciu se asigură instruirea polițiștilor, jandarmilor, polițiștilor locali și a celorlalte forțe care acționează în dispozitivul de siguranță publică, prin rotație de către șeful subunității de poliție, ofițerii formațiunilor poliției de ordine publică, poliției de investigații criminale, poliției de investigare a fraudelor și cercetare penală atunci când se execută misiuni în comun și de către șeful Poliției Locale pentru polițiștii locali care execută misiuni independente.

Lunar se va întocmi planificarea cu ofițerii care execută instruirea polițiștilor din dispozitivul de siguranță publică, acestia stabilind tematica de profil pe care o consideră necesară a o prezenta agenților de siguranță publică, fiind legate direct de activitatea practică. Instruirea polițiștilor se efectuează pe schimburi, înaintea plecării în teren a agenților de siguranță publică și patrulare, timp de 15 – 30 minute și constă în :

- verificarea prezenței, dacă sunt apți din punct de vedere fizic și psihic pentru executarea serviciului, dacă au ținuta corespunzătoare și toate materialele din dotare asupra lor;
- desfășurarea activității de pregătire planificată în tematica de instruire și conspectată în registrul de instruire a agenților de siguranță publică;
- prezentarea situației operative din ultimele 24 ore, a evenimentelor care au avut loc și a acțiunilor în curs de desfășurare pe raza orașului;
- prelucrarea aspectelor reieșite din activitatea desfășurată de aceștia în ziua precedentă;
- indicarea persoanelor, a obiectelor și a autovehiculelor urmărite, precum și a celor revocate;
- verificarea nivelului de cunoaștere a consemnului particular al zonei, precum și modul în care se acționează în diferite situații;
- repartizarea pe zone de siguranță publică, semnarea în registrul dispozitivelor de siguranță publică, controlul ținutei și al mijloacelor din dotare;
- încărcarea și descărcarea armamentului de către polițiști și celelalte forțe ajutătoare se vor executa sub comanda celui care efectuează instruirea, în locuri special amenajate, cu respectarea întocmai a prevederilor regulamentare;
- odată cu instruirea polițiștilor se va efectua și instruirea jandarmilor, a elevilor din Școlile de Poliție, polițiștilor locali și a celorlalte forțe ajutătoare care execută serviciul în dispozitivul de siguranță publică punându-li-se în vedere drepturile și obligațiile pe care le au.

Controlul activității polițiștilor locali din dispozitivele de siguranță publică se execută permanent de șeful Serviciului Poliția Locală. Acesta răspunde de practica și starea disciplinară, de nivelul pregătirii profesionale și folosirea materialelor din dotare.

Lunar pe baza graficului întocmit de ofițerul de ordine publică și aprobat de șeful Poliției Oraș Pucioasa cadrele de comandă și alți ofițeri cu experiență din cadrul Poliției Orașului Pucioasa, vor controla dispozitivul de siguranță publică, inclusiv pe timpul nopții.

Polițiștii care execută controlul verifică mai întâi repartizarea din registrul dispozitivelor de siguranță publică ce se găsește la reședința subunității de poliție, la camera O.S., după care în teren vor urmări :

prezența agenților în zonele date în responsabilitate și pe itinerariile stabilite ;
modul de îndeplinire a obligațiilor ce le revin și eficiența măsurilor luate;
cunoașterea și supravegherea persoanelor în vederea documentării activității infracționale a acestora;
activitățile desfășurate și legalitatea măsurilor luate;
comportarea față de cetățeni;
ținuta, modul de folosire și întreținere a mijloacelor din dotare, inclusiv autovehiculele și animalele de serviciu, precum și modul cum se preocupă pentru instruirea și îndrumarea militarilor jandarmi, elevilor din Școlile de Poliție sau altor forțe ajutătoare.

Polițiștii care efectuează controlul vor sprijini și îndruma pe agenții aflați în zonele de patrulare pentru executarea în bune condiții a sarcinilor de serviciu și vor lua măsuri pentru remedierea deficiențelor constatate.

Cu ocazia controlului efectuat în zonă, polițistul controlat se prezintă și raportează activitățile desfășurate, evenimentele despre care a luat la cunoștință în timpul executării activității și măsurile întreprinse.

Deficiențele constatate și propunerile făcute cu ocazia controlului vor fi menționate în **Registrul de control al dispozitivelor de siguranța publică**, care va fi prezentat zilnic șefului sau înlocuitorului la comandă cu ocazia schimbării serviciului, pentru a dispune măsuri.

Lunar are loc la sediul Poliției Locale a Orașului Pucioasa pregătirea profesională a polițiștilor locali pe baza tematicii stabilite la începutul anului, aceasta activitate desfășurându-se sub directa coordonare a șefului de serviciu.

2. PENTRU EXECUTAREA MISIUNILOR TEMPORARE

Se execută acțiuni, controale, razii executate în comun cu alte structuri din sistemul integrat de apărare a ordinii și liniștii publice, sunt coordonate de șeful de subunitate, iar la începutul activităților respective, înainte cu circa 30 min. - o ora, șeful de dispozitiv, respectiv cel care a organizat acțiunea realizează instruirea tuturor participanților cu privire la problematica care se urmărește, modul de intervenție și acțiune în fiecare caz care poate apare pe timpul desfășurării activităților respective.

3. PENTRU EXECUTAREA MISIUNILOR SPECIALE:

Misiunile speciale executate în comun sunt coordonate de către Șeful I.P.J. Dâmbovița, iar instruirea cu privire la activitățile ce urmează să fie desfășurate, se va efectua de șefii fiecărei structuri în parte sau în comun de către conducătorul misiunii.

MODUL DE ACȚIUNE ÎN SITUAȚII SPECIALE (incendii de proporție, explozii, catastrofe și calamități naturale, etc.)

Sarcini specifice poliției, jandarmeriei și polițiștilor locali:

În cazul în care polițistul, jandarmul sau agentul de pază care acționează în dispozitivul de siguranță publică este sesizat despre comiterea unui accident rutier sau în cazul infracțiunilor contra vieții, sănătății și integrității corporale a persoanei indiferent dacă sunt săvârșite în stradă, pe câmp deschis sau în imobile va acționa:

În situația calamităților naturale, incendiilor sau exploziilor, va lua următoarele măsuri :

- salvarea victimelor;
- raportarea prin orice mijloace a evenimentului la subunitatea din care face parte ;
- înlăturarea urmărilor;

- conservarea urmelor;
- identificarea martorilor oculari;
- paza locului faptei până la sosirea echipei operative;
- sprijină reprezentanții protecției civile și pompierilor în vederea înlăturării efectelor produse.

În cazul în care infractorul se află la locul faptei sau împrejurimi, îl va identifica, va lua măsuri de imobilizare și îi va asigura protecția pentru a nu suferi vătămări corporale din partea altor persoane.

CAPITOLUL V

DISPOZIȚII FINALE

Polițiștii locali care acționează în dispozitivul de siguranță publică vor avea în permanență ținuta regulamentară în raport de timp și anotimp, cu un aspect fizic îngrijit și vor cunoaște în mod temeinic situația operativă de pe raza de competență. Aceștia vor executa serviciul în mod regulamentar în vederea îndeplinirii sarcinilor de serviciu a prevenirii infracțiunilor și a faptelor antisociale ce se pot comite pe raza zonelor date în responsabilitate.

Zilnic, înainte de intrarea în serviciu, polițiștii locali și celelalte forțe care acționează în dispozitivul de siguranță publică vor participa la instruirea operativă, ocazie cu care vor fi prelucrate evenimentele din ultimele 24 ore, precum și dispoziții menite să eficientizeze activitatea.

După terminarea instruirii, polițiștii locali și celelalte forțe vor semna în registrul dispozitivelor de siguranță publică, vor verifica și ridica armamentul și muniția, după care vor lua în primire zona conform planificării. În mod obligatoriu la ieșirea din serviciu vor depune un raport ce va cuprinde activitățile desfășurate pe timpul serviciului, vor preda armamentul și muniția pe bază de tichete și semnătură în registrul de distribuire al armamentului.

Ofițerii și agenții de poliție, indiferent din ce formațiune fac parte, dacă se găsesc sau nu în timpul serviciului, sunt obligați să dea concurs polițiștilor locali din dispozitivul de siguranță publică când aceștia solicită sprijinul.

Șeful Poliției locale care coordonează activitatea dispozitivului de siguranță publică va analiza lunar activitatea fiecărui polițist local, pe compartimente, și rezultatele obținute, atât pe baza constatărilor proprii, cât și în baza altor date puse la dispoziție de cadre de la Poliția Pucioasa. Anual acesta va întocmi Raportul de evaluare pentru activitatea desfășurată de fiecare polițist local.

Polițiștii din dispozitivul de siguranță publică vor purta obligatoriu uniforma în timpul serviciului.

Reactualizarea Planului de Ordine și Siguranță Publică al Poliției Locale Pucioasa se realizează anual sau ori de câte ori survin modificări în evoluția situației operative sau cu privire la efectivele Poliției Locale participante la activitățile de menținere a ordinii și siguranței publice

Planul de ordine și Siguranță Publică și Hotărârea Consiliului Local Pucioasa de aprobare a acestuia se înaintează în copie, Poliției Orașului Pucioasa în vederea asigurării unui management integrat al misiunilor și acțiunilor desfășurate în scopul menținerii ordinii și siguranței publice, de către toate instituțiile cu atribuții în domeniul de referință

Anexele la prezentul plan (părți integrante):

1. Tabel cuprinzând persoanele cu funcții de conducere, cu atribuții de coordonare și control al efectivelor participante la activitățile de menținere a ordinii și siguranței publice și activitățile privind circulația pe drumurile publice.

2. Harta Unității Administrativ Teritoriale Pucioasa

ELABORAT COMISIA LOCALĂ DE ORDINE PUBLICĂ:

Ing. Ana Constantin Emilian- Primar U.A.T. Orașul Pucioasa Președinte comisie

Membrii:

Șef al Poliției Orașului Pucioasa Comisar șef de Poliție - Lupu Vlad

Șef serviciu Politia Locala - Dan Catalin Bogdan

Jurist Catană Elena – secretar U.A.T. Orașul Pucioasa

Popa Constantin Tiberiu – consilier local

Miu Vasile – consilier local

Trifu Marius Robertino – consilier local

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR
Jurist CATANĂ ELENA**

ANEXĂ HC 2
PUCIOASA NR. 39 /

15.02.2018



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALI ORASUL
PUCIOASA

Str. Fantanilor, Nr. 7, orasul Pucioasa, judetul
Dâmbovita

Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476

E-mail: info@primpuc.ro



CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

**Priveste: Aprobarea indicatorilor aferenti executiei bugetului local
a U.A.T.Orasul Pucioasa incheiate la 31 decembrie 2017
conform Ordinului Comun al Ministerului Administratiei si Internelor si Ministerului Finantelor
Publice nr.244/2651/2010**

FEBRUARIE 2018

Consiliul Local al orasului Pucioasa, judetul Dambovita, intrunit in sedinta ordinara, astazi 15 FEBRUARIE 2018 ;

Avand în vedere :

- Expunerea de motive a initiatorului nr.2957/06.02.2018 ;
- Raportul explicativ al Directiei Economice nr.2958/06.02.2018;
- Legea 273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul Comun al Ministerului Administratiei si Internelor si Ministerului Finantelor Publice nr.244/2651/noiembrie 2010;
- Coraportul comisiei economice de specialitate;

In temeiul art. 45 alin(2) din legea Administratiei Publice Locale nr.215/2001, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, adopta prezenta

HOTARARE

Art.1 - Aprobarea indicatorilor aferenti executiei bugetului local a U.A.T.Orasul Pucioasa incheiate la 31 decembrie 2017, conform **Anexei nr.1** care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2 - Hotararea adoptata va fi adusa la indeplinire de catre Primar, Directia economica si va fi comunicata Institutiei prefectului conform prevederilor legale.



Avizat pentru legalitate
Secretarul U.A.T. Orasul Pucioasa
Jr. CATANA ELENA

21.02.2018

Primari: PRIMARIA PUCIOASA

(se va completa cate un fisier Excel pt.fiecare primarie in parte)

(fiecare fisier Excel se va denumi astfel: Cfprimarie_sinteza.xls sau DenumirePrimarie_sinteza.xls)

(acolo unde sunt fractii, se completeaza suma la numarator si numitor si automat va rezulta procentul)

30.12.2017

VENITURI					
Nr. Crt	Indicatori sinteza	Formula de calcul	Sume	Procent	Perioada
1	Gradul de realizare a veniturilor	Venituri totale incasate (t21)	30612084.18	96.32%	Trimestrial
		Venituri totale programate	31781000.00		
2	Gradul de realizare a veniturilor proprii	Venituri proprii incasate (Vp=t21-alte venituri: tva,subventii,etc)	13008724.82	92.32%	Trimestrial
		Venituri proprii programate	14091000.00		
3	Gradul de finantare din venituri proprii	Venituri proprii incasate (Vp=t21-alte venituri: tva,subventii,etc)	13008724.82	42.5%	Trimestrial
		Venituri totale incasate	30612084.18		
4	Gradul de autofinantare	Venituri proprii incasate (exclusiv cote) (Vpec=Vp-cote defalcate)	6274585.51	20.5%	Trimestrial
		Venituri totale incasate (t21)	30612084.18		
5	Venituri proprii incasate per capita	Venituri proprii incasate (Vp=t21-alte venituri: tva,subventii,etc la 31.12.2017)	13008724.82	852.03	Anual(an curent)
		Numar de locuitori	15268.00		
6	Gradul de realizare a impozitelor pe proprietate	Venituri din impozite pe proprietate incasate (Vip=070201+070202+160202 la 31.12.2017)	4445592.96	86.64%	Anual(an curent)
		Venituri din impozite pe proprietate programate	5131000.00		
7	Gradul de dependenta al bugetului local fata de bugetul de stat	Incasari din surse primite de la bugetul de stat (Sbs=0402+1102+4202+4302 la 31.12.2017)	24327498.67	79.47%	Anual (an curent)
		Venituri totale incasate	30612084.18		
8	Gradul de autonomie decizionala	Venituri depersonalizate incasate (Vp+110206)	13664724.82	44.64%	Trimestrial
		Venituri totale incasate (t21)	30612084.18		
9 a)	Estimatul anual din venituri fiscale Coeficient de realizare a veniturilor fiscale in anul anterior (se calculeaza trimestrial)	Venituri fiscale cumulate an anterior (trim I,II,III) (Vf la Trim.1 An 2016)	3998396.00	1	Anual (an anterior)
		Total incasari venituri fiscale an anterior (Vf la 31.12.2016)	3998396.00		
9 b)	Estimatul anual din venituri fiscale	Venituri fiscale cumulate an curent (trim I,II,III) la Trim.1 An2015) (Vf	4596597.80	4596597.80	Anual (an curent)
		coeficient (pct.9a-se ia coef.in functie de trim.la care se face calculul)	1.00		

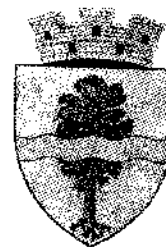
Situatia indicatorilor de buget local

CHELTUIELI					
Nr. Crt	Indicatori sinteza	Formula de calcul	Sume	Procent	Perioada
1	Rigiditatea cheltuielilor	Plati aferente cheltuielilor de personal (total titlul 10 la 31.12.2016) Total plati (t24 la 31.12.2016)	16700315.00 30356063.13	55.01%	Anual(an curent)
2	Ponderea sectiunii de functionare	Plati aferente sectiunii de functionare (t24f-la trimestru) Total plati (t24 la trimestru)	27610593.35 30356063.13	90.96%	Trimestrial
3	Ponderea sectiunii de dezvoltare	Plati aferente sectiunii de dezvoltare (t24d-la trimestru) Total plati (t24 la trimestru)	2745469.78 30356063.13	9.04%	Trimestrial
4	Ponderea serviciului datoriei publice	Serviciul datoriei publice locale Total plati (t24 la 31.12.2016)	492000.00 30356063.13	1.62%	Anual(an curent)
5	Excedent / Deficit - sectiune functionare	venituri incasate (t21f)- (plati efectuate (t24f) + plati restante)	804194.51		Trimestrial
6	Excedent / Deficit - sectiune dezvoltare	venituri incasate (t21d)- (plati efectuate (t24d)+ plati restante)	-548173.46		Trimestrial

SEF SERV.TREZORERIE,
EC.STEFU MARINELA



INTOCMIT,
EC.BADOIU MIHAELA



H O T Ă R Ă R E

PRIVIND aprobarea cuantumului burselor școlare și a numărului acestora ce se pot acorda elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza U.A.T. Orașul Pucioasa

P U C I O A S A – F E B R U A R I E - 2018

Consiliul Local al Orașului Pucioasa, județul Dâmbovița, întrunit în ședință ordinară astăzi, 15.02.2018 ;

Având în vedere:

Expunerea de motive nr. 2818 din 05.02.2018 a inițiatorului;

Referatul nr. 2819 din 05.02.2018 al Serviciului Administrație Locală, Comp. C.I.C.;

Prevederile art. 82 alin. (1) și (2) și ale art. 105 alin. (2) lit.d) din Legea educației naționale nr. 1 / 2011, cu modificările și completările ulterioare ;

Ordinul nr. 5576/7.10.2011 privind aprobarea criteriilor de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat ;

Ordinul nr. 3470 din 7 martie 2012 pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.576/2011 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat;

Adresele unităților de învățământ preuniversitar de stat din orașul Pucioasa .

Avizul comisiei pentru ÎNVĂȚĂMÂNT , SĂNĂTATE , CULTURĂ, PROTECȚIE SOCIALĂ, SPORT ȘI TURISM și avizul comisiei pentru DEZVOLTARE ECONOMICO-SOCIALĂ, BUGET, FINANȚE, ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT.

În temeiul art. 45 alin. 1 din Legea Administrației Publice Locale nr. 215/2001 *** Republicată, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1. Se aprobă cuantumul burselor școlare ce se pot acorda din sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat , elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Orașul Pucioasa , pentru anul școlar 2017- 2018, după cum urmează :

- bursa de performanță = 100 lei/lună/elev ;
- bursa de merit = 40 lei/lună/elev ;
- bursa socială = 30 lei/lună/elev;
- bursa de studiu = 30 lei/lună/elev.

Art.2. Se aprobă numărul burselor școlare ce se pot acorda din sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat , elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Orașul Pucioasa , în anul 2018, după cum urmează :

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Burse de performanță	Burse de merit	Burse sociale	Burse studiu
1	Colegiul Național Nicolae Titulescu	1	254	3	-
2	Școala Gimnazială Mihai Viteazul	2	190	30	50
3	Școala Gimnazială nr.4 Elena Donici Cantacuzino	3	212	35	70
	TOTAL	6	656	68	120

Art.3. Sumele ce pot fi alocate cu această destinație vor fi aprobate prin Hotărârea Consiliului Local de aprobare a bugetului de venituri și cheltuieli al U.A.T.Orașul Pucioasa.

Art.4. Hotărârea va fi adusă la îndeplinire de Direcția economică , Serviciul Administrație Locală și unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Orașul Pucioasa , fiind comunicată celor interesați și Instituției Prefectului – județul Dâmbovița, conform legii prin grija secretarului orașului Pucioasa.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
GRIGORIU MONICA



Vizat pentru legalitate ,

Secretar- jr. Catană Elena

Nr. 29 / 15.02.2018, PUCIOASA



1
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALI ORASUL
PUCIOASA
Str. Fantanilor, Nr. 7, orasul Pucioasa, judetul
Dâmbovita
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476



HOTĂRÂRE

Priveste: Aprobarea bugetului local de venituri si cheltuieli si a bugetului institutiilor publice finantate din subventii si venituri proprii pe anul 2018

FEBRUARIE 2018

Consiliul Local al Orasului Pucioasa, judetul Dambovita întrunit în sesiunea ordinară, astăzi 15.02.2018;

Având în vedere :

- Proiectul de buget publicat pe site-ul Primariei Pucioasa conform procesului verbal de afisare nr. 1100/16.01.2018 ;
- Expunerea de motive a initiatorului nr.3267/09.02.2018 ;
- Nota de fundamentare investitii a compartimentului investitii si proiecte europene nr.2115/29.01.2018 ;
- Raportul explicativ referitor la bugetul Centrului Cultural European al Orasului Pucioasa Dambovita nr. 98/07.02.2018;
- Raportul explicativ al Spitalului Orasenesc Pucioasa nr. 609/07.02.2018;
- Raportul explicativ al Directiei Economice nr. 3268/09.02.2018;
- Avizul comisiei de specialitate;
- Adresa Administratiei Judetene a Finantelor Publice Dambovita nr.1362/09.01.2018;
- Hotararea Consiliului Judetean Dambovita nr.38/25.01.2018
- Prevederile legii nr. 2/2018 privind bugetul de stat pe anul 2018;

- Legea 273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare In temeiul art.36, alin.(2) si art.45, alin.(2) din legea Administratiei Publice Locale nr.215/2001, republicata cu modificarile si completarile ulterioare adoptata prezenta

HOTĂRÂRE

Art.1 – Aprobarea bugetului local de venituri si cheltuieli al Unitatii Administrativ Teritoriale a Orasului Pucioasa, pe anul 2018, conform **Anexei nr.1, Anexei nr.1a si Anexei nr.1b** care fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2 – Aprobarea creditelor bugetare aferente obiectivelor de investitii finantate din bugetul local, pentru anul 2018, pe surse de finantare, din care excedentul bugetului local 1245 -mii lei conform **Anexei 2**, care face parte din prezenta hotarare.

Art.3 – Aprobarea anexelor distincte aferente grupei C „Alte cheltuieli de investitii” – bugetul local- întocmite pe fiecare capitol bugetar – **Anexa 2a – Anexa 2f** însoțite de memoriile justificative care fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art.4 – Aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli aferent institutiilor publice si activitatilor finantate din subventii si venituri proprii conform **Anexei nr.3, Anexei nr.3a si Anexei nr.3b** care fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art.5 – Aprobarea bugetului Spitalului Orasenesc Pucioasa , conform **Anexei nr.4** care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.6 – Aprobarea listei de investitii – grupa C – Alte cheltuieli de investitii ,insotita de memorii justificative,aferente Spitalului Orasenesc Pucioasa , conform **Anexei nr.5** care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.7 – Aprobarea bugetului Centrului Cultural European al Orasului Pucioasa Dambovita conform **Anexei nr. 6** care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.8 – Aprobarea repartizarii **T.V.A.** pe indicatorii clasificatiei economice conform **Anexei nr.7** care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.9 – Aprobarea finantarii totale a activitatii “Invatamant” pe ordonatori de credite conform **Anexei nr.8** care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.10 – Aprobarea din bugetul local a fondului anual de finantare nerambursabila in suma de **43,60** mii lei,astfel:

- 30,00 mii lei – categorii de proiecte/actiuni sportive/activitati de implementare a programelor sportive de utilitate publica;
- 13,60 mii lei – categorii de proiecte/programe pentru cultele religioase;

Art.11 – Pentru alocarea si utilizarea fondului prevazut la art.10, se va proceda la aplicarea Regulamentului privind regimul finantarilor nerambursabile alocate de la bugetul local pentru activitati nonprofit de interes local, aprobat de Consiliul Local Pucioasa.

Art.12– Aprobarea din bugetul local a a sustinerii financiare a diverselor evenimente cultural – sportive si aprobarea sustinerii financiare a cultelor religioase in cursul anului 2018, în suma de **20 mii lei**, conform Anexei nr.9 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.13 - Sustinerea financiara prevazuta la art.12 se va realiza prin decontarea de catre primarie pe baza de acte justificative corespunzatoare a actiunilor cultural – sportive si serviciilor cultelor religioase

Art.14– Hotararea adoptata va fi adusa la indeplinire de catre Primar,Directia economica, compartimentele,birourile si serviciile din cadrul U.A.T.Orasul Pucioasa,Institutiile de invatamant preuniversitar de stat de pe raza orasului Pucioasa,Spitalul Orasenesc Pucioasa, Centrul Cultural European al Orasului Pucioasa Dambovita si va fi comunicata Institutiei prefectului conform prevederilor legale.

Presedinte de sedinta



Nr. 28 / 15.02. 2018

Avizat pentru legalitate
Secretarul U.A.T. Orasul Pucioasa
Jr.CATANA ELENA

BUGET LOCAL PE ANUL 2018

mii lei

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	17.393,00
000202	I. VENITURI CURENTE	16.936,00
000302	A. VENITURI FISCALE	15.289,00
000402	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	4.955,00
030002	A1.2 Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice	4.955,00
0302	IMPOZIT PE VENIT	47,00
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	47,00
0402	COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMPOZITUL PE VENIT	4.908,00
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	4.496,00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	412,00
070002	A3 Impozite si taxe pe proprietate	4.023,00
0702	IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	4.023,00
070201	Impozit si taxa pe cladiri	2.395,00
070202	Impozit si taxa pe teren	1.546,00
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	82,00
100002	A4 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	6.289,00
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	5.784,00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	4.600,00
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	1.184,00
1502	TAXE PE SERVICII SPECIFICE	1,00
150201	Impozit pe spectacole	1,00
1602	TAXE PE UTILIZAREA BUNURILOR, AUTORIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DESFASURAREA DE ACTIVITATI	504,00
160202	Impozit pe mijloacele de transport	504,00
180002	A6.ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	22,00
1802	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	22,00
180250	Alte impozite si taxe	22,00
290002	C. Venituri nefiscale	1.647,00
300002	C1. Venituri din proprietate	516,00
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	516,00
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	516,00
30020530	Alte venituri din concesiuni si inchi- rieri de catre institutiile publice	516,00
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	1.131,00
3302	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ALTE	

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
	ACTIVITATI	22,00
330228	Venituri din recuperarea cheltuielilor de judecata, imputatii si despagubiri	22,00
3402	VENITURI DIN TAXE ADMINISTRATIVE, ELIBERARI PERMISE	24,00
340250	Alte venituri din taxe administrative, eliberari permise	24,00
3502	AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	596,00
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	596,00
3602	DIVERSE VENITURI	486,00
360206	Taxe speciale	53,00
360250	Alte venituri	433,00
3702	TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECAT SUBVENTIILE	3,00
370201	Donatii si sponsorizari	3,00
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-1.889,00
370204	Varsaminte din sectiunea de functionare	1.889,00
410002	IV. Subventii	457,00
420002	Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	457,00
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	457,00
420241	Subventii de la bugetul de stat pentru finantarea sanatatii	457,00
4990	VENITURI PROPRII	11.149,00
5002	TOTAL CHELTUIELI	18.638,00
01	CHELTUIELI CURENTE	15.163,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	6.773,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	6.397,00
100101	Salarii de baza	6.244,00
100106	Alte sporuri	20,00
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	130,00
100113	Indemnizatii de delegare	3,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	132,00
100202	Norme de hrana	132,00
1003	Contributii	244,00
100301	Contributii de asigurari sociale de stat	70,60
100302	Contributii de asigurari de somaj	2,50
100303	Contributii de asigurari sociale de sanatate	23,80
100304	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	1,02
100306	Contributii pentru concedii si indemnizatii	3,63
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	5.114,00
2001	Bunuri si servicii	4.290,00
200101	Furnituri de birou	50,00
200102	Materiale pentru curatenie	55,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	1.159,00
200104	Apa, canal si salubritate	104,00
200105	Carburanti si lubrifianti	208,00
200106	Piese de schimb	6,00
200107	Transport	277,00

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	252,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	33,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	2.146,00
2002	Reparatii curente	404,00
2004	Medicamente si materiale sanitare	3,00
200401	Medicamente	3,00
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	100,00
200501	Uniforme si echipament	
200530	Alte obiecte de inventar	100,00
2006	Deplasari, detasari, transferari	32,50
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	30,50
200602	Deplasari in strainatate	2,00
2009	Materiale de laborator	1,00
2011	Carti, publicatii si materiale documentare	4,50
2013	Pregatire profesionala	35,00
2014	Protectia muncii	1,00
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	159,00
2024	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor	5,00
202402	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	5,00
2030	Alte cheltuieli	79,00
203002	Protocol si reprezentare	5,00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	74,00
30	TITLUL III DOBANZI	72,00
3001	Dobanzi aferente datoriei publice interne	72,00
300101	Dobanzi aferente datoriei publice interne directe	72,00
51	TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	400,00
5101	Transferuri curente	400,00
510101	Transferuri catre institutiile publice	400,00
510146	Transferuri din bugetele locale pentru finanatarea cheltuielilor curente in domeniul sanatatii	
5601	Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	90,00
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	2.546,00
5702	Ajutoare sociale	2.546,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	2.536,00
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	10,00
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	90,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	168,00
5901	Burse	32,00
5911	Asociatii si fundatii	50,00
5912	Sustinerea cultelor	15,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	3.044,00

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	3.044,00
7101	Active fixe	3.044,00
710101	Constructii	1.230,00
710103	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	57,00
710130	Alte active fixe	1.757,00
79	OPERATIUNI FINANCIARE	431,00
81	TITLUL XVII RAMBURSARI DE CREDITE	431,00
8102	Rambursari de credite interne	431,00
810205	Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	431,00
510002	Partea I-a Servicii publice generale	5.907,00
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE	5.565,00
01	CHELTUIELI CURENTE	5.134,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	4.159,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	4.005,00
100101	Salarii de baza	3.873,00
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	130,00
100113	Indemnizatii de delegare	2,00
1003	Contributii	154,00
100301	Contributii de asigurari sociale de stat	45,00
100302	Contributii de asigurari de somaj	1,50
100303	Contributii de asigurari sociale de sanatate	15,00
100304	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	0,50
100306	Contributii pentru concedii si indemnizatii	2,00
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	90,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	907,00
2001	Bunuri si servicii	825,00
200101	Furnituri de birou	20,00
200102	Materiale pentru curatenie	10,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	93,00
200105	Carburanti si lubrifianti	18,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	184,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	500,00
2002	Reparatii curente	4,00
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	15,00
200530	Alte obiecte de inventar	15,00
2006	Deplasari, detasari, transferari	10,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	10,00
2011	Carti, publicatii si materiale documentare	2,00
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	36,00
2030	Alte cheltuieli	15,00
203002	Protocol si reprezentare	5,00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	10,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	68,00
5940	Sume aferente persoanelor cu handicap	

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
	neincadrate	68,00
79	OPERATIUNI FINANCIARE	431,00
81	TITLUL XVII RAMBURSARI DE CREDITE	431,00
8102	Rambursari de credite interne	431,00
810205	Rambursari de credite aferente datoriei	
	publice interne locale	431,00
510201	Autoritati executive si legislative	5.565,00
51020103	Autoritati executive	5.565,00
5402	ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	265,00
01	CHELTUIELI CURENTE	265,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	242,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	233,00
100101	Salarii de baza	233,00
1003	Contributii	9,00
100301	Contributii de asigurari sociale de	
	stat	2,30
100302	Contributii de asigurari de somaj	0,10
100303	Contributii de asigurari sociale de	
	sanatate	1,00
100304	Contributii de asigurari pentru	
	accidente de munca si boli profesionale	0,10
100306	Contributii pentru concedii si	
	indemnizatii	0,20
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	5,30
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	23,00
2001	Bunuri si servicii	21,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv,	
	internet	6,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru	
	intretinere si functionare	15,00
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	
200530	Alte obiecte de inventar	
2006	Deplasari, detasari, transferari	2,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	2,00
540210	Servicii publice comunitare de	
	evidenta a persoanelor	265,00
5502	TRANZACTII PRIVIND DATORIA PUBLICA SI	
	IMPRUMUTURI	77,00
01	CHELTUIELI CURENTE	77,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	5,00
2024	Comisioane si alte costuri aferente	
	imprumuturilor	5,00
202402	Comisioane si alte costuri aferente	
	imprumuturilor interne	5,00
30	TITLUL III DOBANZI	72,00
3001	Dobanzi aferente datoriei publice interne	72,00
300101	Dobanzi aferente datoriei publice	
	interne directe	72,00
600002	Partea II-a Aparare, ordine publica si	
	siguranta nationala	705,00
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	705,00
01	CHELTUIELI CURENTE	699,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	591,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	441,00
100101	Salarii de baza	421,00
100106	Alte sporuri	20,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	132,00

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
100202	Norme de hrana	132,00
1003	Contributii	18,00
100301	Contributii de asigurari sociale de stat	5,50
100302	Contributii de asigurari de somaj	0,20
100303	Contributii de asigurari sociale de sanatate	1,80
100304	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	0,10
100306	Contributii pentru concedii si indemnizatii	0,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	10,10
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	108,00
2001	Bunuri si servicii	103,00
200105	Carburanti si lubrifianti	27,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	2,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	74,00
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	
200501	Uniforme si echipament	
200530	Alte obiecte de inventar	
2013	Pregatire profesionala	5,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	6,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	6,00
7101	Active fixe	6,00
710130	Alte active fixe	6,00
610203	Ordine publica	687,00
61020304	Politie locala	687,00
610205	Protectie civila si protectia contra incendiilor (protectie civila nonmilitara)	18,00
650002	Partea III-a Cheltuieli social-culturale	7.493,00
6502	INVATAMANT	2.191,00
01	CHELTUIELI CURENTE	1.683,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	1.495,00
2001	Bunuri si servicii	1.195,00
200101	Furnituri de birou	30,00
200102	Materiale pentru curatenie	34,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	538,00
200104	Apa, canal si salubritate	64,00
200106	Piese de schimb	6,00
200107	Transport	129,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	58,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	33,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	303,00
2002	Reparatii curente	100,00
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	85,00
200530	Alte obiecte de inventar	85,00
2006	Deplasari, detasari, transferari	18,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	16,00
200602	Deplasari in strainatate	2,00
2009	Materiale de laborator	1,00
2011	Carti, publicatii si materiale	

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
	documentare	1,00
2013	Pregatire profesionala	30,00
2014	Protectia muncii	1,00
2030	Alte cheltuieli	64,00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	64,00
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	153,00
5702	Ajutoare sociale	153,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	143,00
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	10,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	35,00
5901	Burse	32,00
5940	Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	3,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	508,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	508,00
7101	Active fixe	508,00
710101	Constructii	130,00
710103	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	50,00
710130	Alte active fixe	328,00
650203	Invatamant prescolar si primar	884,00
65020301	Invatamant prescolar	507,00
65020302	Invatamant primar	377,00
650204	Invatamant secundar	1.257,00
65020401	Invatamant secundar inferior	668,00
65020402	Invatamant secundar superior	589,00
650250	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	50,00
6602	SANATATE	669,00
01	CHELTUIELI CURENTE	466,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	454,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	438,00
100101	Salarii de baza	438,00
1003	Contributii	16,00
100301	Contributii de asigurari sociale de stat	4,20
100302	Contributii de asigurari de somaj	0,15
100303	Contributii de asigurari sociale de sanatate	1,50
100304	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	0,05
100306	Contributii pentru concedii si indemnizatii	0,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	9,80
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	12,00
2001	Bunuri si servicii	8,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	8,00
2004	Medicamente si materiale sanitare	3,00
200401	Medicamente	3,00
2006	Deplasari, detasari, transferari	1,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	1,00
51	TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	
5101	Transferuri curente	
510146	Transferuri din bugetele locale pentru	

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
	finanatarea cheltuielilor curente	
	in domeniul sanatatii	
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	203,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	203,00
7101	Active fixe	203,00
710130	Alte active fixe	203,00
660206	Servicii medicale in unitati sanitare	
	cu paturi	203,00
66020601	Spitale generale	203,00
660208	Servicii de sanatate publica	466,00
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	1.080,00
01	CHELTUIELI CURENTE	793,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	167,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	160,00
100101	Salarii de baza	159,00
100113	Indemnizatii de delegare	1,00
1003	Contributii	7,00
100301	Contributii de asigurari sociale de	
	stat	1,80
100302	Contributii de asigurari de somaj	0,15
100303	Contributii de asigurari sociale de	
	sanatate	0,60
100304	Contributii de asigurari pentru	
	accidente de munca si boli profesionale	0,07
100306	Contributii pentru concedii si	
	indemnizatii	0,13
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	4,25
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	161,00
2001	Bunuri si servicii	158,00
200101	Furnituri de birou	
200102	Materiale pentru curatenie	4,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	35,00
200105	Carburanti si lubrifianti	13,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv,	
	internet	2,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru	
	intretinere si functionare	104,00
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	
200530	Alte obiecte de inventar	
2006	Deplasari, detasari, transferari	1,50
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	1,50
2011	Carti, publicatii si materiale	
	documentare	1,50
51	TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE	
	ADMINISTRATIEI PUBLICE	400,00
5101	Transferuri curente	400,00
510101	Transferuri catre institutiile publice	400,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	65,00
5911	Asociatii si fundatii	50,00
5912	Sustinerea cultelor	15,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	287,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	287,00
7101	Active fixe	287,00
710101	Constructii	
710103	Mobilier, aparatura birotica si alte	
	active corporale	7,00
710130	Alte active fixe	280,00

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
670203	Servicii culturale	577,00
67020302	Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	161,00
67020306	Case de cultura	416,00
670205	Servicii recreative si sportive	323,00
67020501	Sport	85,00
67020503	Intretinere gradini publice, parcuri zone verzi, baze sportive si de agrement	238,00
670206	Servicii religioase	15,00
670250	Alte servicii in domeniile culturii, recreeri si religiei	165,00
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	3.553,00
01	CHELTUIELI CURENTE	3.553,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.160,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.120,00
100101	Salarii de baza	1.120,00
1003	Contributii	40,00
100301	Contributii de asigurari sociale de stat	11,80
100302	Contributii de asigurari de somaj	0,40
100303	Contributii de asigurari sociale de sanatate	3,90
100304	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	0,20
100306	Contributii pentru concedii si indemnizatii	0,70
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	23,00
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	2.393,00
5702	Ajutoare sociale	2.393,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	2.393,00
680205	Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	3.526,00
68020502	Asistenta sociala in caz de invaliditate	3.526,00
680215	Prevenirea excluderii sociale	14,00
68021501	Ajutor social	14,00
680250	Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale	13,00
68025050	Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale	13,00
700002	Partea IV-a Servicii si dezvoltare publica, locuinte, mediu si ape	2.710,00
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA	1.937,00
01	CHELTUIELI CURENTE	917,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	917,00
2001	Bunuri si servicii	917,00
200102	Materiale pentru curatenie	7,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	493,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	417,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	1.020,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	1.020,00
7101	Active fixe	1.020,00
710101	Constructii	155,00
710130	Alte active fixe	865,00
700203	Locuinte	288,00
70020330	Alte cheltuieli in domeniul locuintelor	288,00
700205	Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	110,00

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
70020501	Alimentare cu apa	110,00
700206	Iluminat public si electrificari	622,00
700250	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	917,00
7402	PROTECTIA MEDIULUI	773,00
01	CHELTUIELI CURENTE	773,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	773,00
2001	Bunuri si servicii	650,00
200104	Apa, canal si salubritate	40,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	610,00
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	
200530	Alte obiecte de inventar	
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	123,00
2030	Alte cheltuieli	
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	
740205	Salubritate si gestiunea deseurilor	773,00
74020501	Salubritate	773,00
800002	Partea V-a Actiuni economice	1.823,00
8402	TRANSPORTURI	1.823,00
01	CHELTUIELI CURENTE	803,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	713,00
2001	Bunuri si servicii	413,00
200105	Carburanti si lubrifianti	150,00
200107	Transport	148,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	115,00
2002	Reparatii curente	300,00
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	90,00
5801	Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	90,00
580101	Finantarea nationala	90,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	1.020,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	1.020,00
7101	Active fixe	1.020,00
710101	Constructii	945,00
710130	Alte active fixe	75,00
840203	Transport rutier	1.823,00
84020302	Transport in comun	383,00
84020303	Strazi	1.440,00
9902	EXCEDENT/DEFICIT	
	EXCEDENT/DEFICIT	-1.245,00

PRIMAR,
ANA CONSTANTIN EMILIAN

DIR.EXECUTIV,
SALA MIHAELA LUCRETIA

BUGET LOCAL PE ANUL 2018

SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

mii lei

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	15.504,00
000202	I. VENITURI CURENTE	15.047,00
000302	A. VENITURI FISCALE	15.289,00
000402	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	4.955,00
030002	A1.2 Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice	4.955,00
0302	IMPOZIT PE VENIT	47,00
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	47,00
0402	COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMPOZITUL PE VENIT	4.908,00
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	4.496,00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	412,00
070002	A3 Impozite si taxe pe proprietate	4.023,00
0702	IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	4.023,00
070201	Impozit si taxa pe cladiri	2.395,00
070202	Impozit si taxa pe teren	1.546,00
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	82,00
100002	A4 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	6.289,00
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	5.784,00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	4.600,00
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	1.184,00
1502	TAXE PE SERVICII SPECIFICE	1,00
150201	Impozit pe spectacole	1,00
1602	TAXE PE UTILIZAREA BUNURILOR, AUTORIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DESFASURAREA DE ACTIVITATI	504,00
160202	Impozit pe mijloacele de transport	504,00
180002	A6.ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	22,00
1802	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	22,00
180250	Alte impozite si taxe	22,00
290002	C. Venituri nefiscale	-242,00
300002	C1. Venituri din proprietate	516,00
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	516,00
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	516,00
30020530	Alte venituri din concesiuni si inchi- rieri de catre institutiile publice	516,00

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	-758,00
3302	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ALTE ACTIVITATI	22,00
330228	Venituri din recuperarea cheltuielilor de judecata, imputatii si despagubiri	22,00
3402	VENITURI DIN TAXE ADMINISTRATIVE, ELIBERARI PERMISE	24,00
340250	Alte venituri din taxe administrative, eliberari permise	24,00
3502	AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	596,00
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	596,00
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	596,00
3602	DIVERSE VENITURI	486,00
360206	Taxe speciale	53,00
360250	Alte venituri	433,00
3702	TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECAT SUBVENTIILE	-1.886,00
370201	Donatii si sponsorizari	3,00
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-1.889,00
410002	IV. Subventii	457,00
420002	Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	457,00
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	457,00
420241	Subventii de la bugetul de stat pentru finantarea sanatatii	457,00
4990	VENITURI PROPRII	11.149,00
5002	TOTAL CHELTUIELI	15.504,00
01	CHELTUIELI CURENTE	15.073,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	6.773,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	6.397,00
100101	Salarii de baza	6.244,00
100106	Alte sporuri	20,00
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	130,00
100113	Indemnizatii de delegare	3,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	132,00
100202	Norme de hrana	132,00
1003	Contributii	244,00
100301	Contributii de asigurari sociale de stat	70,60
100302	Contributii de asigurari de somaj	2,50
100303	Contributii de asigurari sociale de sanatate	23,80
100304	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	1,02
100306	Contributii pentru concedii si indemnizatii	3,63
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	142,45
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	5.114,00
2001	Bunuri si servicii	4.290,00
200101	Furnituri de birou	50,00

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
200102	Materiale pentru curatenie	55,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	1.159,00
200104	Apa, canal si salubritate	104,00
200105	Carburanti si lubrifianti	208,00
200106	Piese de schimb	6,00
200107	Transport	277,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	252,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	33,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	2.146,00
2002	Reparatii curente	404,00
2004	Medicamente si materiale sanitare	3,00
200401	Medicamente	3,00
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	100,00
200530	Alte obiecte de inventar	100,00
2006	Deplasari, detasari, transferari	32,50
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	30,50
200602	Deplasari in strainatate	2,00
2009	Materiale de laborator	1,00
2011	Carti, publicatii si materiale documentare	4,50
2013	Pregatire profesionala	35,00
2014	Protectia muncii	1,00
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	159,00
2024	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor	5,00
202402	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	5,00
2030	Alte cheltuieli	79,00
203002	Protocol si reprezentare	5,00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	74,00
30	TITLUL III DOBANZI	72,00
3001	Dobanzi aferente datoriei publice interne	72,00
300101	Dobanzi aferente datoriei publice interne directe	72,00
51	TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	400,00
5101	Transferuri curente	400,00
510101	Transferuri catre institutiile publice	400,00
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	2.546,00
5702	Ajutoare sociale	2.546,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	2.536,00
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	10,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	168,00
5901	Burse	32,00
5911	Asociatii si fundatii	50,00
5912	Sustinerea cultelor	15,00
5940	Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	71,00
79	OPERATIUNI FINANCIARE	431,00

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
81	TITLUL XVII RAMBURSARI DE CREDITE	431,00
8102	Rambursari de credite interne	431,00
810205	Rambursari de credite aferente datoriei	
	publice interne locale	431,00
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE	5.565,00
01	CHELTUIELI CURENTE	5.134,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	4.159,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	4.005,00
100101	Salarii de baza	3.873,00
100112	Indemnizatii platite unor persoane din	
	afara unitatii	130,00
100113	Indemnizatii de delegare	2,00
1003	Contributii	154,00
100301	Contributii de asigurari sociale de	
	stat	45,00
100302	Contributii de asigurari de somaj	1,50
100303	Contributii de asigurari sociale de	
	sanatate	15,00
100304	Contributii de asigurari pentru	
	accidente de munca si boli profesionale	0,50
100306	Contributii pentru concedii si	
	indemnizatii	2,00
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	90,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	907,00
2001	Bunuri si servicii	825,00
200101	Furnituri de birou	20,00
200102	Materiale pentru curatenie	10,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	93,00
200105	Carburanti si lubrifianti	18,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv,	
	internet	184,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru	
	intretinere si functionare	500,00
2002	Reparatii curente	4,00
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	15,00
200530	Alte obiecte de inventar	15,00
2006	Deplasari, detasari, transferari	10,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	10,00
2011	Carti, publicatii si materiale	
	documentare	2,00
2019	Contributii ale administratiei publice	
	locale la realizarea unor lucrari si	
	servicii de interes public local, in baza	
	unor conventii sau contracte de asociere	36,00
2030	Alte cheltuieli	15,00
203002	Protocol si reprezentare	5,00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	10,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	68,00
5940	Sume aferente persoanelor cu handicap	
	neincadrate	68,00
79	OPERATIUNI FINANCIARE	431,00
81	TITLUL XVII RAMBURSARI DE CREDITE	431,00
8102	Rambursari de credite interne	431,00
810205	Rambursari de credite aferente datoriei	
	publice interne locale	431,00
5402	ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	265,00

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
01	CHELTUIELI CURENTE	265,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	242,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	233,00
100101	Salarii de baza	233,00
1003	Contributii	9,00
100301	Contributii de asigurari sociale de stat	2,30
100302	Contributii de asigurari de somaj	0,10
100303	Contributii de asigurari sociale de sanatate	1,00
100304	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	0,10
100306	Contributii pentru concedii si indemnizatii	0,20
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	5,30
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	23,00
2001	Bunuri si servicii	21,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	6,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	15,00
2006	Deplasari, detasari, transferari	2,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	2,00
5502	TRANZACTII PRIVIND DATORIA PUBLICA SI IMPRUMUTURI	77,00
01	CHELTUIELI CURENTE	77,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	5,00
2024	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor	5,00
202402	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	5,00
30	TITLUL III DOBANZI	72,00
3001	Dobanzi aferente datoriei publice interne	72,00
300101	Dobanzi aferente datoriei publice interne directe	72,00
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	699,00
01	CHELTUIELI CURENTE	699,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	591,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	441,00
100101	Salarii de baza	421,00
100106	Alte sporuri	20,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	132,00
100202	Norme de hrana	132,00
1003	Contributii	18,00
100301	Contributii de asigurari sociale de stat	5,50
100302	Contributii de asigurari de somaj	0,20
100303	Contributii de asigurari sociale de sanatate	1,80
100304	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	0,10
100306	Contributii pentru concedii si indemnizatii	0,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	10,10
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	108,00
2001	Bunuri si servicii	103,00

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
200105	Carburanti si lubrifianti	27,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	2,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	74,00
2013	Pregatire profesionala	5,00
6502	INVATAMANT	1.683,00
01	CHELTUIELI CURENTE	1.683,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	1.495,00
2001	Bunuri si servicii	1.195,00
200101	Furnituri de birou	30,00
200102	Materiale pentru curatenie	34,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	538,00
200104	Apa, canal si salubritate	64,00
200106	Piese de schimb	6,00
200107	Transport	129,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	58,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	33,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	303,00
2002	Reparatii curente	100,00
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	85,00
200530	Alte obiecte de inventar	85,00
2006	Deplasari, detasari, transferari	18,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	16,00
200602	Deplasari in strainatate	2,00
2009	Materiale de laborator	1,00
2011	Carti, publicatii si materiale documentare	1,00
2013	Pregatire profesionala	30,00
2014	Protectia muncii	1,00
2030	Alte cheltuieli	64,00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	64,00
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	153,00
5702	Ajutoare sociale	153,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	143,00
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	10,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	35,00
5901	Burse	32,00
5940	Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	3,00
6602	SANATATE	466,00
01	CHELTUIELI CURENTE	466,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	454,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	438,00
100101	Salarii de baza	438,00
1003	Contributii	16,00
100301	Contributii de asigurari sociale de stat	4,20
100302	Contributii de asigurari de somaj	0,15
100303	Contributii de asigurari sociale de sanatate	1,50
100304	Contributii de asigurari pentru	

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
	accidente de munca si boli profesionale	0,05
100306	Contributii pentru concedii si indemnizatii	0,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	9,80
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	12,00
2001	Bunuri si servicii	8,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	8,00
2004	Medicamente si materiale sanitare	3,00
200401	Medicamente	3,00
2006	Deplasari, detasari, transferari	1,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	1,00
51	TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	793,00
01	CHELTUIELI CURENTE	793,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	167,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	160,00
100101	Salarii de baza	159,00
100113	Indemnizatii de delegare	1,00
1003	Contributii	7,00
100301	Contributii de asigurari sociale de stat	1,80
100302	Contributii de asigurari de somaj	0,15
100303	Contributii de asigurari sociale de sanatate	0,60
100304	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	0,07
100306	Contributii pentru concedii si indemnizatii	0,13
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	4,25
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	161,00
2001	Bunuri si servicii	158,00
200102	Materiale pentru curatenie	4,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	35,00
200105	Carburanti si lubrifianti	13,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	2,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	104,00
2006	Deplasari, detasari, transferari	1,50
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	1,50
2011	Carti, publicatii si materiale documentare	1,50
51	TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	400,00
5101	Transferuri curente	400,00
510101	Transferuri catre institutiile publice	400,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	65,00
5911	Asociatii si fundatii	50,00
5912	Sustinerea cultelor	15,00
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	3.553,00
01	CHELTUIELI CURENTE	3.553,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.160,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.120,00
100101	Salarii de baza	1.120,00

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
1003	Contributii	40,00
100301	Contributii de asigurari sociale de stat	11,80
100302	Contributii de asigurari de somaj	0,40
100303	Contributii de asigurari sociale de sanatate	3,90
100304	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	0,20
100306	Contributii pentru concedii si indemnizatii	0,70
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	23,00
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	2.393,00
5702	Ajutoare sociale	2.393,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	2.393,00
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA	917,00
01	CHELTUIELI CURENTE	917,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	917,00
2001	Bunuri si servicii	917,00
200102	Materiale pentru curatenie	7,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	493,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	417,00
7402	PROTECTIA MEDIULUI	773,00
01	CHELTUIELI CURENTE	773,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	773,00
2001	Bunuri si servicii	650,00
200104	Apa, canal si salubritate	40,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	610,00
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	123,00
8402	TRANSPORTURI	713,00
01	CHELTUIELI CURENTE	713,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	713,00
2001	Bunuri si servicii	413,00
200105	Carburanti si lubrifianti	150,00
200107	Transport	148,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	115,00
2002	Reparatii curente	300,00
9902	EXCEDENT/DEFICIT	
	EXCEDENT/DEFICIT	
990296	Excedentul/Deficitul sectiunii de functionare	

PRIMAR,
ANA CONSTANTIN EMILIAN

DIR.EXECUTIV,
SALA MIHAELA LUCRETIA

BUGET LOCAL PE ANUL 2018**SECTIUNEA DE DEZVOLTARE**

mii lei

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	1.889,00
000202	I. VENITURI CURENTE	1.889,00
290002	C. Venituri nefiscale	1.889,00
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	1.889,00
3702	TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECAT	
	SUBVENTIILE	1.889,00
370204	Varsaminte din sectiunea de functionare	1.889,00
5002	TOTAL CHELTUIELI	3.134,00
01	CHELTUIELI CURENTE	90,00
5601	Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	90,00
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	90,00
5801	Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	90,00
580101	Finantarea nationala	90,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	3.044,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	3.044,00
7101	Active fixe	3.044,00
710101	Constructii	1.230,00
710103	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	57,00
710130	Alte active fixe	1.757,00
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	6,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	6,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	6,00
7101	Active fixe	6,00
710130	Alte active fixe	6,00
6502	INVATAMANT	508,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	508,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	508,00
7101	Active fixe	508,00
710101	Constructii	130,00
710103	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	50,00
710130	Alte active fixe	328,00
6602	SANATATE	203,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	203,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	203,00
7101	Active fixe	203,00
710130	Alte active fixe	203,00
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	287,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	287,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	287,00
7101	Active fixe	287,00
710103	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	7,00
710130	Alte active fixe	280,00

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA	1.020,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	1.020,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	1.020,00
7101	Active fixe	1.020,00
710101	Constructii	155,00
710130	Alte active fixe	865,00
8402	TRANSPORTURI	1.110,00
01	CHELTUIELI CURENTE	90,00
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	90,00
5801	Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	90,00
580101	Finantarea nationala	90,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	1.020,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	1.020,00
7101	Active fixe	1.020,00
710101	Constructii	945,00
710130	Alte active fixe	75,00
9902	EXCEDENT/DEFICIT	
	EXCEDENT/DEFICIT	-1.245,00
990297	Excedentul/Deficitul sectiunii de dezvoltare	-1.245,00

PRIMAR,
ANA CONSTANTIN EMILIAN

DIR.EXECUTIV,
SALA MIHAELA LUCRETIA



Ministerul Finanțelor Publice
Agencia Națională de
Administrare Fiscală
Direcția Generală Regională a
Finanțelor Publice Ploiești
Administrația Județeană a Finanțelor
Publice Dâmbovița



Directia Generală Regională
a Finanțelor Publice - Ploiești

Str. Calea Domnească nr. 166
Târgoviște, Dâmbovița
Tel : + 0245 / 616 779
Fax : + 0245 / 615 916
e-mail: Emilian.Rusu.DB@anaf.ro

Nr. 1.362 / 09.01.2018

CĂTRE PRIMĂRIA
Unitatea administrativ-teritorială
ÎN ATENȚIA d-nei / d-lui PRIMAR

În vederea aplicării prevederilor Legii nr. 2/2018 - Legea bugetului de stat pe 2018 și estimări pe anii 2019 – 2021 și deciziei nr. ... / 09.01.2018 a Șefului A.J.F.P. Dâmbovița, vă comunicăm repartizarea de sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, după cum urmează:

-mii lei-

Nr. crt	INDICATOR	Program an 2018	Estimări an 2019	Estimări an 2020	Estimări an 2021
I.	Sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor - cod: 11.02.02, din care, pentru:	4600	5331	5356	5377
	1. Cheltuieli prevăzute la art. 104 alin. 2, lit. b) – d) din Legea educației naționale nr. 1/2011	11071	11079	1103	1123
	2. Drepturile asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav sau indemnizațiile lunare	3326	4038	4038	4038
	3. Finanțarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni și combustibili petrolieri	14	17	17	17
	4. Plata stimulentele educaționale acordate copiilor din familii defavorizate în scopul stimulării participării în învățământul preșcolar	10	10	10	10
	5. Drepturile copiilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă	143	150	150	150
	6. Serviciul Evidența populației, creșe, alte categorii	36	37	38	39

De asemenea vă informăm că în anexa nr. 8 la Legea nr. 2/2018 - bugetului de stat pe anul 2018 v-au fost repartizate cote din impozitul pe venit și sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale pentru anul 2018, după cum urmează:

- mii lei -		
Nr. Crt.	INDICATOR	SUME an 2018
1.	Alocări directe din impozitul pe venit încasat – cod: 04.02.01	4496
2.	Sume alocate din cota de 17,25 % pentru asigurare buget minim de funcționare – cod: 04.02.04	123
3.	Sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale, diminuate cu 1/2 din excedentul la data de 31.12.2016 – cod: 11.02.06	1184

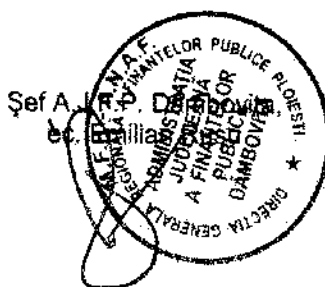
5803

- mii lei -				
Nr. Crt.	INDICATOR	Estimări an 2019	Estimări an 2020	Estimări an 2021
1.	Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale - cod indicator 11.02.06	308	183	39
2.	Sume din cota de 18,5% din impozitul pe venit – cod indicator 04.02.04	99	75	31

Estimările pe anii 2019 – 2021 se vor completa la nivel de capitol, subcapitol, paragraf și titlu.

Urmare prevederilor art. 50 din Legea nr. 273/2006 - legea finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la repartizarea pe trimestre a sumelor defalcate din T.V.A., vă rugăm să transmiteți **urgent până în data de 11 ianuarie 2018** propunerile dumneavoastră de trimestrializare pentru anul 2018, potrivit anexei nr. 4 transmisă pe e_mail în data de 08 ianuarie 2018.

Cu stimă,



26.01.2018
26.01.2018

ROMANIA - JUDE. DAMBOVITA
Unitatea Administrativ Teritoriala
Orasul Pucioasa
Intrare
Iesire
Data

Subiect: Consiliul Judetean Dambovita

de la: consjdb <consjdb@cjd.ro>

Data: 26.01.2018 10:02

26.01.2018

Către: contact@primariamoreni.ro, razvanmoiceanu@yahoo.com, primariamorteni2016@yahoo.com, relatii@primariamotaieni.ro, primaria@niculesti.ro, nucet@cjd.ro, relatii@primariaocnita.ro, primaria_odobesti@yahoo.com, primariapetrestidb@yahoo.com, primariapetresti@yahoo.com, primaria_persinari@yahoo.com, pietraridambovita@yahoo.com, pietrosita@gmail.com, primaria_poianadambovita@yahoo.com, primariapotlogi@yahoo.com, primaria.produlesti@yahoo.com, primariapucheni@yahoo.com, info@primruc.ro, primar_racari@yahoo.com, primariaraciu@yahoo.com, prascaeti@yahoo.com, ileana.teodorescu@yahoo.com, razvad@cjd.ro, primaria_moroeni@yahoo.com, contact@primariaraualb.ro, primaria.runcu@yahoo.com, primarie@salcioara.infoprimerie.ro, primaria.selarudb@gmail.com, primariasloboziamoara@gmail.com, sotanga@cjd.ro, primaria_tartasesti@yahoo.com, primariatatarani@yahoo.com, primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro, cabinet1@pmtgv.ro, primariatitu@yahoo.com, primaria_uliesti@yahoo.com, primaria.ulmi@yahoo.com, primaria.vacaresti@yahoo.com, primaria.valealunga@gmail.com, primariavaleamaredb@yahoo.com, primariavaleeni@yahoo.com, primariavarfuri@yahoo.com, primariavisina_db@yahoo.com, primariavisinesti@gmail.com, primariavladeni@yahoo.com, consiliullocalvoimesti@yahoo.com, office@vulcanapandele.ro, mediu@vulcanabai.ro, primariaocnita@gmail.com

Atașamente:

Hotarare 38 CJD.pdf

1,1 MB

HOTĂRÂRE

privind repartizarea sumelor alocate din cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale ale comunelor, orașelor și municipiilor pe anul 2018, estimări în perioada 2019-2021 și estimări 2019-2021 pentru sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrare

Consiliul Județean Dâmbovița:

Analizând proiectul de hotărâre privind repartizarea sumelor alocate din cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale ale comunelor, orașelor și municipiilor pe anul 2018, estimări în perioada 2019-2021 și estimări 2019-2021 pentru sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrare, propus de domnul Alexandru Oprea - președintele Consiliului Județean Dâmbovița;

Având în vedere:

- raportul Președintelui nr.1111/18.01.2018, la proiectul de hotărâre privind repartizarea sumelor alocate din cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale ale comunelor, orașelor și municipiilor pe anul 2018, estimări în perioada 2019-2021 și estimări 2019-2021 pentru sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrare;
- prevederile Legii nr. 2/2018 privind bugetul de stat pe anul 2018;
- dispozițiile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, modificată și completată;
- adresa nr. 1746/09.01.2018 a Șefului Agenției Județene a Finanțelor Publice Dâmbovița cu privire la estimările pe anii 2019-2021 conform Legii nr.2/2018 legea - bugetului de stat pe anul 2018;
- rapoartele comisiilor de specialitate;
- prevederile art. 12 alin.(2) lit.„a”, art. 45 alin. (2) lit.a din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Dâmbovița.

În temeiul art.91 alin(1) lit.b, alin(3) lit.a, art. 97, art. 98 și art. 115 alin.(1) lit.c din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă repartizarea sumelor alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale ale comunelor, orașelor și municipiilor pe anul 2018 și estimări pe perioada 2019-2021 (cod 04.02.04), conform Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă repartizarea sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale ale comunelor, orașelor și municipiilor - estimări în perioada 2019-2021 (cod 11.02.06), conform Anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Sumele repartizate se vor utiliza pentru:

- achitarea arieratelor provenite din neplata cheltuielilor de funcționare și/sau de capital, în ordinea cronologică a vechimii arieratelor;
- asigurarea bugetului minim de funcționare;
- susținerea proiectelor de infrastructură care necesită cofinanțare locală;
- plata cotizației/contribuției datorată de Unitatea Administrativ Teritorială, după caz, către:
 - Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apa Dâmbovița;
 - Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide Dâmbovița”;
 - Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Civitas Târgoviște”.
- plata angajamentelor asumate din contractele cu Compania Națională de Investiții;

Art.4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se obligă Direcția economică, buget și Serviciul administrație publică, secretariat și relații cu publicul pentru comunicare.

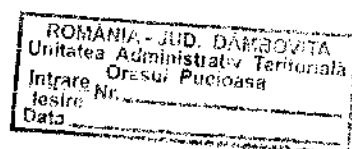
PREȘEDINTE
dr. jr. Alexandru OPREA



SECRETARUL JUDEȚULUI,
dr. Ivan Vasile IVANOFF

Nr. 38

Data: 25.01.2018



Subiect: Consiliul Judetean Dambovita

de la: consjdb <consjdb@cjd.ro>

Dată: 26.01.2018 10:16

Către: contact@primariamoreni.ro, razvanmoiceanu@yahoo.com, primariamorteni2016@yahoo.com, relatii@primariamotaieni.ro, primaria@niculesti.ro, nucet@cjd.ro, relatii@primariaocnita.ro, primaria_odobesti@yahoo.com, primariapetrestidb@yahoo.com, primariapetresti@yahoo.com, primaria_persinari@yahoo.com, pietraridambovita@yahoo.com, pietrosita@gmail.com, primaria_poianadambovita@yahoo.com, primariapotlogi@yahoo.com, primaria.produlesti@yahoo.com, primariapucheni@yahoo.com, info@primruc.ro, primar_racari@yahoo.com, primariaraciu@yahoo.com, prascaeti@yahoo.com, ileana.teodorescu@yahoo.com, razvad@cjd.ro, primaria_moroeni@yahoo.com, contact@primariaraualb.ro, primaria.runcu@yahoo.com, primarie@salcioara.infoprimerie.ro, primaria.selarudb@gmail.com, primariasloboziamoara@gmail.com, sotanga@cjd.ro, primaria_tartasesti@yahoo.com, primariatatarani@yahoo.com, primarulmunicipiuluiitargoviste@pmtgv.ro, cabinet1@pmtgv.ro, primariatitu@yahoo.com, primaria_uliesti@yahoo.com, primaria.ulmi@yahoo.com, primaria.vacaresti@yahoo.com, primaria.valealunga@gmail.com, primariavaleamaredb@yahoo.com, primariavaleni@yahoo.com, primariavarfuri@yahoo.com, primariavisina_db@yahoo.com, primariavisinesti@gmail.com, primariavladeni@yahoo.com, consiliullocalvoimesti@yahoo.com, office@vulcanapandele.ro, mediu@vulcanabai.ro, primariaocnita@gmail.com

Atașamente:

Anexa 1-1.pdf	295 KB
Anexa 2-1.pdf	290 KB

CONSILIUL JUDEȚEAN DAMBOVIȚA

Anexa nr.1 la Hotărârea

Nr. 38125/01.2018

Repartizarea sumelor alocate din cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale ale comunelor, orașelor și municipiilor pe anul 2018 și estimări în perioada 2019-2021

mii lei

Nr. Crt	Denumirea consiliului local	PROGRAM AN 2018	ESTIMĂRI AN 2019	ESTIMĂRI AN 2020	ESTIMĂRI AN 2021
	TOTAL CONSILII LOCALE	13.168	6.863	6.864	6.862
1	MUNICIPIUL FĂRGOVIȘTE	1759	917	918	916
2	MUNICIPIUL MORENI	384	200	200	200
3	ORAS FIENI	475	247	247	247
4	ORAS GĂRȘTI	288	150	150	150
5	ORAS PUCIOASA	289	151	151	151
6	ORAS RĂCĂRI	434	226	226	226
7	ORAS TITU	196	102	102	102
8	COMUNA ANINOASA	118	62	62	62
9	COMUNA BĂLENI	166	87	87	87
10	COMUNA BARBULEȘU	158	83	83	83
11	COMUNA BEZDEAD	86	45	45	45
12	COMUNA BUCUREȘTI	605	315	315	315
13	COMUNA BRANIȘTEA	78	41	41	41
14	COMUNA BRĂNEȘTI	81	42	42	42
15	COMUNA BREZOARELE	68	35	35	35
16	COMUNA BUCUMENI	85	44	44	44
17	COMUNA BUCȘANI	130	68	68	68
18	COMUNA BUTIMANU	43	23	23	23
19	COMUNA CÂDEȘTI	53	27	27	27
20	COMUNA CIOCĂNEȘTI	100	52	52	52
21	COMUNA COBIA	57	30	30	30
22	COMUNA COLASCA	198	103	103	103
23	COMUNA COMȘANI	98	51	51	51
24	COMUNA CONEȘTI	237	124	124	124
25	COMUNA COBII MARI	152	79	79	79
26	COMUNA CORNAȘELU	130	68	68	68
27	COMUNA CORNEȘTI	117	61	61	61
28	COMUNA COSTEȘTI DIN VALE	67	35	35	35
29	COMUNA CRÂNGURILE	66	35	35	35
30	COMUNA CREVEDIA	112	58	58	58
31	COMUNA DĂRMĂNEȘTI	92	48	48	48
32	COMUNA DOBRA	69	36	36	36
33	COMUNA DOICEȘTI	90	47	47	47
34	COMUNA DRAGODANA	126	66	66	66
35	COMUNA DRĂGOMIREȘTI	168	87	87	87
36	COMUNA FINTA	105	55	55	55
37	COMUNA GLODENI	82	43	43	43
38	COMUNA GURA FOII	103	54	54	54
39	COMUNA GURA OCNIȚEI	138	72	72	72
40	COMUNA GURA ȘUTII	102	53	53	53
41	COMUNA HULUBEȘTI	60	32	32	32
42	COMUNA IL. CARAGIALE	129	67	67	67

Nr. Crt	Denumirea consiliului local	PROGRAM AN 2018	ESTIMĂRI AN 2019	ESTIMĂRI AN 2020	ESTIMĂRI AN 2021
43	COMUNA IEDERA	145	76	76	76
44	COMUNA LUCIENI	54	28	28	28
45	COMUNA LUDEȘTI	107	56	56	56
46	COMUNA LUNGULETU	105	55	55	55
47	COMUNA MALU CU FLORI	180	94	94	94
48	COMUNA MĂNEȘTI	99	52	52	52
49	COMUNA MĂTĂȘARU	99	51	51	51
50	COMUNA MOGOȘANI	82	43	43	43
51	COMUNA MOROENI	200	104	104	104
52	COMUNA MORTENI	54	28	28	28
53	COMUNA MOTĂIENI	39	20	20	20
54	COMUNA NICULEȘTI	82	42	42	42
55	COMUNA NUCET	82	43	43	43
56	COMUNA OCNIȚA	130	68	68	68
57	COMUNA ODOBESȚI	97	50	50	50
58	COMUNA PERȘINARI	54	28	28	28
59	COMUNA PETREȘTI	106	55	55	55
60	COMUNA PIETRARI	196	102	102	102
61	COMUNA PIETROȘIȚA	61	32	32	32
62	COMUNA POIANA	68	36	36	36
63	COMUNA POTLOGI	170	89	89	89
64	COMUNA PRODULEȘTI	65	34	34	34
65	COMUNA PUCHENI	35	18	18	18
66	COMUNA RACIU	62	33	33	33
67	COMUNA RĂSCĂEȚI	42	22	22	22
68	COMUNA RĂZVAD	166	87	87	87
69	COMUNA RÂU ALB	277	144	144	144
70	COMUNA RUNCU	83	43	43	43
71	COMUNA SĂLCJOARA	74	38	38	38
72	COMUNA SLOBOZIA MOARĂ	347	181	181	181
73	COMUNA ȘELARU	59	31	31	31
74	COMUNA ȘOTĂNGA	136	71	71	71
75	COMUNA TĂRTĂȘEȘTI	98	51	51	51
76	COMUNA TĂTĂRANI	99	51	51	51
77	COMUNA ULIEȘTI	78	41	41	41
78	COMUNA ULMI	84	44	44	44
79	COMUNA VALEA LUNGĂ	90	47	47	47
80	COMUNA VALEA MARE	41	21	21	21
81	COMUNA VĂCĂREȘTI	98	51	51	51
82	COMUNA VĂLENI DĂMBOVIȚA	120	62	62	62
83	COMUNA VĂRFURI	283	147	147	147
84	COMUNA VIȘINA	76	39	39	39
85	COMUNA VIȘINEȘTI	70	36	36	36
86	COMUNA VLĂDENI	49	26	26	26
87	COMUNA VOINEȘTI	114	59	59	59
88	COMUNA VULCANĂ BĂI	57	30	30	30
89	COMUNA VULCANĂ PANDELE	161	83	83	83

PREȘEDINTE,
dr. jr. Alexandru Oprea

SECRETARUL JUDEȚULUI,
dr. Ivan Vasile Ivanoff

Repartizarea sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale ale comunelor, orașelor și municipiilor - *estimări* în perioada 2019-2021

				mii lei
Nr. Crt	Denumirea consiliului local	ESTIMĂRI AN 2019	ESTIMĂRI AN 2020	ESTIMĂRI AN 2021
	TOTAL CONSILII LOCALE	21.231	16.797	8.617
1	MUNICIPIUL TÂRGOVIȘTE	1093	865	444
2	MUNICIPIUL MORENI	989	783	402
3	ORAS FIENI	1215	961	494
4	ORAS GĂEȘTI	161	128	65
5	ORAS PUCIOASA	1033	817	419
6	ORAS RĂCARI	419	332	170
7	ORAS TITU	280	221	113
8	COMUNA ANINOASA	312	247	127
9	COMUNA BĂLENI	39	31	16
10	COMUNA BĂRBULEȚU	194	153	79
11	COMUNA BEZDEAD	118	94	48
12	COMUNA BILCIUREȘTI	211	167	86
13	COMUNA BRANISTEA	258	204	105
14	COMUNA BRĂNEȘTI	108	85	44
15	COMUNA BREZOAIELE	366	289	148
16	COMUNA BUCIUMENI	204	162	83
17	COMUNA BUCȘANI	86	68	35
18	COMUNA BUTIMANU	71	56	29
19	COMUNA CÂNDEȘTI	226	179	92
20	COMUNA CIOCĂNEȘTI	39	31	16
21	COMUNA COBIA	409	323	166
22	COMUNA COJASCA	97	77	39
23	COMUNA COMIȘANI	247	196	100
24	COMUNA CONTEȘTI	409	323	166
25	COMUNA CORBII MARI	194	153	79
26	COMUNA CORNĂȚELU	247	196	100
27	COMUNA CORNEȘTI	230	182	93
28	COMUNA COSTEȘTI DIN VALE	108	85	44
29	COMUNA CRÂNGURILE	118	94	48
30	COMUNA CREVEDIA	215	170	87
31	COMUNA DĂRMĂNEȘTI	82	65	33
32	COMUNA DOBRA	215	170	87
33	COMUNA DOICEȘTI	258	204	105
34	COMUNA DRAGODANA	215	170	87
35	COMUNA DRAGOMIREȘTI	301	238	122
36	COMUNA FINTA	86	68	35
37	COMUNA GLODENI	86	68	35
38	COMUNA GURA FOII	151	119	61
39	COMUNA GURA OCNIȚEI	215	170	87
40	COMUNA GURA ȘUTII	258	204	105
41	COMUNA HULUBEȘTI	151	119	61
42	COMUNA I.L. CARAGIALE	409	323	166

Nr. Crt	Denumirea consiliului local	ESTIMĂRI AN 2019	ESTIMĂRI AN 2020	ESTIMĂRI AN 2021
43	COMUNA IEDERA	151	119	61
44	COMUNA LUCIENI	118	94	48
45	COMUNA LUDEȘTI	151	119	61
46	COMUNA LUNGULEȚU	215	170	87
47	COMUNA MALU CU FLORI	258	204	105
48	COMUNA MĂNEȘTI	215	170	87
49	COMUNA MĂTĂSARU	215	170	87
50	COMUNA MOGOȘANI	43	34	17
51	COMUNA MOROENI	151	119	61
52	COMUNA MORTENI	151	119	61
53	COMUNA MOTĂIENI	118	94	48
54	COMUNA NICULEȘTI	641	510	262
55	COMUNA NUCET	151	119	61
56	COMUNA OCNITĂ	151	119	61
57	COMUNA ODOBEȘTI	151	119	61
58	COMUNA PERSINARI	90	71	37
59	COMUNA PETREȘTI	172	136	70
60	COMUNA PIETRARI	194	153	79
61	COMUNA PIETROȘIȚA	198	157	80
62	COMUNA POIANA	108	85	44
63	COMUNA POTLOGI	269	213	109
64	COMUNA PRODULEȘTI	260	206	106
65	COMUNA PŪCHENI	237	187	96
66	COMUNA RACTU	258	204	105
67	COMUNA RĂSCĂEȚI	200	158	81
68	COMUNA RĂZVAD	549	434	223
69	COMUNA RĂU ALB	200	158	81
70	COMUNA RUNCU	101	80	41
71	COMUNA SĂLCIOARA	200	158	81
72	COMUNA SLOBOZIA MOARĂ	151	119	61
73	COMUNA ȘELARU	129	102	52
74	COMUNA ȘOTÂNGA	409	323	166
75	COMUNA TĂRTĂȘEȘTI	258	204	105
76	COMUNA TĂTĂRANI	204	162	83
77	COMUNA ULIEȘTI	43	34	17
78	COMUNA ULMI	204	162	83
79	COMUNA VALEA LUNGĂ	103	82	42
80	COMUNA VALEA MARE	226	179	92
81	COMUNA VĂCĂREȘTI	198	157	80
82	COMUNA VĂLENI DÂMBOVIȚA	198	157	80
83	COMUNA VĂRFURI	86	68	35
84	COMUNA VIȘINA	219	174	89
85	COMUNA VIȘINEȘTI	226	179	92
86	COMUNA VLĂDENI	43	34	17
87	COMUNA VOINEȘTI	258	204	105
88	COMUNA VULCANA BĂI	140	111	57
89	COMUNA VULCANA PANDELE	97	77	39

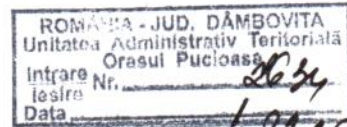
PREȘEDINTE,
dr. jr. Alexandru Oprea

SECRETARUL JUDEȚULUI,
dr. Ivan Vasile Ivanoff

S. C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S. R. L.

ORAȘ PUCIOASA, STRADA FÎNTÎNILOR, NR. 7, JUDEȚ DÂMBOVIȚA
J15/537/09.08.2012 CUI RO 30531586 RO 05TREZ2755069XXX002466 - TREZORERIA PUCIOASA
RO82BPOS16109975946RON01 - BANCPOST PUCIOASA
Tel.: 0764.796.755; 0734450896; scuppucioasa@yahoo.com

Nr.189/01.02.2018



Către,

U.A.T. Orașul Pucioasa

Subscrisa **S. C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S. R. L.**, cu sediul în LOC. PUCIOASA, ORAȘ PUCIOASA, STRADA FÎNTÎNILOR, NR. 7, JUDEȚ DÂMBOVIȚA, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului sub nr. J15/537/09.08.2012, cod fiscal RO 30531586, cont RO05TREZ2755069XXX002466 – TREZORERIA Pucioasa, cont RO82BPOS16109975946RON01–BANCPOST Pucioasa, telefon 0764796755, cu asociat unic Consiliul Local al Orașului Pucioasa, reprezentată legal prin BUTCĂ IOAN-DORU, în calitate de ADMINISTRATOR/DIRECTOR,

Prin prezenta vă solicităm să ne **alocați lunar** pentru activitățile pe care le desfășurăm următoarele sume:

- 40.000,00 lei, pentru menținerea-întreținerea iluminatului public inclusiv materiale pentru lucrări;
- 120.000,00 lei pentru salubritate.

Vă mulțumim!

S. C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S. R. L.

Director,
BUTCĂ IOAN-DORU





UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primpuc.ro



**Serviciul Dezvoltare
Compartiment Achizitii
Nr. 2115 / 29.01.2018**

**APROB,
Primar ,
Ana Constantin Emilian**

**NOTĂ DE FUNDAMENTARE
BUGET INVESTITII 2018**

Cheltuielile bugetului local se efectuează în concordanță cu atribuțiile care-i revin autorității administrației publice locale, cu prioritățile stabilite de acesta, în vederea funcționării și în interesul colectivităților locale.

Cheltuielile din bugetele locale sunt expresia eforturilor financiare realizate de organele administrației publice locale pentru acoperirea cerintelor sociale, culturale, economice, a serviciilor de dezvoltare publică și a altor cerințe ale locuitorilor din unitățile administrativ teritoriale care sunt de competența autorităților administrației publice locale.

Urmărind dezvoltarea durabilă a orașului Pucioasa, în anul 2018 se vor continua investițiile vizând programele cu finanțare nerambursabilă precum și alte finanțări provenind de la guvernul României, organele centrale, ministere, alte surse .

Bugetul este nu numai un document financiar ci reprezintă un important instrument managerial, care, în expresie financiară, asigură dimensionarea obiectivelor, cheltuielilor, acțiunilor ce pot fi finanțate din veniturile preconizate a se realiza, dar și evaluarea rezultatelor și eficienței economice a acestora.

Strategia fundamentală, planificarea, realizarea și controlul acțiunilor administrației publice locale se regăsesc în bugetul unității administrativ-teritoriale, care reprezintă bugetul local în cazul orașelor .

În continuare sunt prezentate obiectivele propuse pentru investiții care vor fi finanțate din :

DENUMIRE	VALOARE
TOTAL din care : 1. Surse proprii din care : - venituri proprii - excedent buget local 2. Sume alocate de Consiliul Județean DB	

CAP. 61.02 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ

1.RAMPĂ LUMINOASĂ PE LED ȘI SIRENĂ DIGITALĂ

suma : 6 mii lei

Este necesară dotarea noului autoturism intrat în dotarea Poliției Locale cu o rampă luminoasă și o sirenă digitală, necesare în desfășurarea activităților specifice.

CAP. 65.02 INVĂȚĂMÂNT

1. SERVICII DE PROIECTARE(DALI) DOCUMENTAȚIE DE REALIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚIE PENTRU INVESTIȚIA "REABILITAREA, MODERNIZAREA, EXTINDEREA ȘI DOTAREA GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT NR.2 DIN ORAȘUL PUCIOASA"

suma : 70 mii lei

În vederea depunerii unui proiect prin Programul Operațional Regional 2014-2020 prin care se dorește modernizarea, reabilitarea, extinderea și echiparea infrastructurii serviciilor de educație din cadrul Grădiniței nr. 2, este necesară achiziționarea de servicii de proiectare și conexe care să permită începerea întocmirii cererii de finanțare. În 2016 a fost încheiat un contract de servicii de proiectare în vederea reabilitării și modernizării Grădiniței nr.2 - proiect care urma a fi depus pe Axa 10. Având în vedere ca pe axa 13 pot fi depuse proiecte integrate social , vizând și infrastructura zonei, se dorește depunerea proiectului cu obiectivele: modernizare Grădinița nr.2 și cartier Micro III.

Documentația va fi folosită pentru întocmirea cererii de finanțare vizând proiectul integrat Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea Grădiniței cu program prelungit nr.2 Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă

2. ÎNTOCMIRE CERERE DE FINANȚARE POR 2014-2020 AXA 13 REABILITAREA, MODERNIZAREA, EXTINDEREA ȘI DOTAREA GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT NR.2 DIN ORAȘUL PUCIOASA ȘI ÎMBUNĂȚĂȚIREA SPAȚIILOR PUBLICE URBANE DIN ZONĂ

suma : 45 mii lei

În vederea depunerii unui proiect prin Programul Operațional Regional 2014-2020 prin care se dorește modernizarea, reabilitarea, extinderea și echiparea infrastructurii serviciilor de educație din cadrul Grădiniței nr. 2, precum și a zonei adiacente (cartier Micro III și cartier Livezi,) este necesară achiziționarea de servicii pentru elaborarea cererii de finanțare .

3.REABILITARE SALĂ SPORT ȘCOALA NR.4 ELENA DONICI CANTACUZINO

suma : 130 mii lei

Lucrările au fost începute în luna august 2017 și au prevăzut reabilitarea Sălii de sport : instalație electrică și de iluminat, instalație termică, finisaje, suprafață de joc, vestiar profesori, panouri de baschet. Ulterior, la solicitarea conducerii școlii, s-au programat lucrări de reabilitare corp C.D.I.(șarpantă și învelitoare acoperiș, finisaje interioare și exterioare, instalație electrică și de iluminat, instalație termică, pardoseli,)

La sala de sport s-a propus amenajarea din exterior a unui nou acces spre tribune.

De asemenea va fi refăcută instalația de gaze de la CT sala de sport și CT C.D.I.

Suma este necesară pentru finalizarea lucrărilor propuse.

Sala de sport este funcțională și în prezent este folosită de către școală pentru scopul propus.

4. PROIECTARE INSTALAȚIE DE DETECTARE, SEMNALIZARE SI AVERTIZARE INCENDIU ȘCOALA NR.4 PUCIOASA

suma : 5 mii lei

În vederea autorizării ISU, pentru Școala nr.4 Elena Donici Cantacuzino Pucioasa, este necesară achiziționarea de servicii de proiectare în vederea realizării instalației de detectare, semnalizare și avertizare incendiu.

5. INSTALAȚIE DE DETECTARE, SEMNALIZARE SI AVERTIZARE INCENDIU ȘCOALA NR.4 PUCIOASA

suma : 50 mii lei

În vederea autorizării ISU, pentru Școala nr.4 Elena Donici Cantacuzino Pucioasa, este necesară realizarea instalației de detectare, semnalizare și avertizare incendiu.

6. ELABORARE SCENARIU DE SECURITATE LA INCENDIU ȘCOALA NR.4 "ELENA DONICI CANTACUZINO"

suma : 3 mii lei

Pentru eliberarea autorizării ISU pentru Scoala nr.4 "Elena Donici Cantacuzino", este necesară elaborarea unui scenariu de securitate la incendiu, care să completeze dosarul de autorizare. Acest scenariu de securitate la incendiu va fi întocmit de către o firmă specializată în astfel de lucrări.

7. SERVICII DE PROIECTARE CONSTRUIREA ȘI DOTAREA GRĂDINIȚEI "PRICHINDEL" DIN ORAȘUL PUCIOASA ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA SPAȚIILOR PUBLICE URBANE DIN ZONĂ

suma : 30 mii lei

În vederea depunerii unui proiect cu finanțare nerambursabilă prin POR 2014 -2020, pe axa 13, este necesară achiziționarea de servicii de specialitate de proiectare privind proiectul de Modernizare, reabilitare, extindere și echipare a infrastructurii necesare prestării calitative a serviciilor de educație din cadrul Grădiniței nr.1 Pucioasa.

8. ÎNTOCMIRE CERERE DE FINANȚARE CONSTRUIREA ȘI DOTAREA GRĂDINIȚEI "PRICHINDEL" DIN ORAȘUL PUCIOASA ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA SPAȚIILOR PUBLICE URBANE DIN ZONĂ

suma : 30 mii lei

În vederea depunerii unui proiect cu finanțare nerambursabilă prin POR 2014 -2020, pe axa 13, este necesară achiziționarea de servicii de specialitate privind întocmirea cererii de finanțare pentru proiectul Modernizarea, reabilitarea, extinderea și echiparea infrastructurii serviciilor de educație din cadrul Grădiniței nr.1 Pucioasa.

9. SERVICII DE PROIECTARE (DALI) DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚII PENTRU INVESTIȚIA - " REABILITAREA, MODERNIZAREA ȘI EXTINDEREA LICEULUI TEHNOLOGIC PUCIOASA, "

suma : 55 mii lei

În vederea depunerii unui proiect cu finanțare nerambursabilă prin POR 2014 -2020, pe axa 10, este necesară achiziționarea de servicii de proiectare(DALI) pentru proiectul " Reabilitarea, modernizarea și extinderea Liceului Tehnologic Pucioasa, "

10. ÎNTOCMIRE CERERE DE FINANȚARE " REABILITAREA, MODERNIZAREA ȘI EXTINDEREA LICEULUI TEHNOLOGIC PUCIOASA, "

suma : 50 mii lei

În vederea depunerii unui proiect cu finanțare nerambursabilă prin POR 2014 -2020, pe axa 10, este necesară achiziționarea de servicii de specialitate privind întocmirea cererii de finanțare pentru proiectul " Reabilitarea, modernizarea și extinderea Liceului Tehnologic Pucioasa, "

11. SERVICII PROIECTARE CONSTRUIRE BAZIN DIDACTIC DE ÎNOT ORAȘ PUCIOASA, JUD. DÎMBOVIȚA

suma : 40 mii lei

În vederea depunerii unui proiect prin Compania Națională de Investiții privind construirea unui bazin didactic de înot în orașul Pucioasa, bazin care va fi la dispoziția unităților de învățământ, este necesară achiziționarea de servicii de specialitate de proiectare.

Amplasamentul propus este situat în zona Motelului Zarafoaia.

Prin HCL s-a aprobat predarea amplasamentului către SC CNI SA cu titlu gratuit pe perioada execuției construcției, primăriei revinându-i întocmirea studiului de fezabilitate pentru adaptarea la teren a proiectului tip de bazin înot didactic și viabilizarea terenului.

CAP. 66.02 SĂNĂTATE

I. SERVICII DE PROIECTARE DALI: CRESTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE A SPITALULUI ORASENESCU PUCIOASA

suma : 60 mii lei

Proiectul este depus, plata serviciilor se face după semnarea contractului de finanțare.

2. ÎNTOCMIRE DOSAR DE FINANȚARE: CRESTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE A SPITALULUI ORASENESC PUCIOASA

suma : 30 mii lei

Cererea de finanțare a fost depusă, plata serviciilor s-a făcut parțial conform contractului, tranșa de 30 mii lei mai sus menționată va fi plătită după semnarea contractului de finanțare.

3. SERVICII DE PROIECTARE „REABILITAREA , MODERNIZAREA ȘI DOTAREA AMBULATORIULUI INTEGRAT AL SPITALULUI ORASENESC PUCIOASA ”

suma : 33 mii lei

În vederea depunerii unui proiect cu finanțare nerambursabilă pe POR 2014 -2020, pe axa 8 care vizează reabilitarea și modernizarea ambulatoriului care ține de Spitalul Orășenesc Pucioasa, este necesară achiziționarea de servicii de proiectare specifice în urma cărora să poată fi întocmită cerere de finanțare, conexe, în conformitate cu ghidurile de finanțare apărute.

4. SERVICII DE CONSULTANTA LA ELABORAREA CERERII DE FINANȚARE PENTRU PROIECTUL „REABILITAREA , MODERNIZAREA ȘI DOTAREA AMBULATORIULUI INTEGRAT AL SPITALULUI ORASENESC PUCIOASA ”

suma : 20 mii lei

În vederea depunerii unui proiect cu finanțare nerambursabilă pe POR 2014 -2020, pe axa 8 care vizează reabilitarea și modernizarea ambulatoriului care ține de Spitalul Orășenesc Pucioasa, este necesară achiziționarea de servicii de consultanță la elaborarea cererii de finanțare, conexe, în conformitate cu ghidurile de finanțare apărute.

5. SERVICII DE PROIECTARE „REABILITARE , MODERNIZARE ȘI DOTARE CENTRU PRIMIRE URGENTE (CPU) SPITAL ORASENESC PUCIOASA

suma : 40 mii lei

În vederea depunerii unui proiect cu finanțare nerambursabilă pe POR 2014 -2020, pe axa 8 care vizează reabilitarea , modernizarea și dotarea Centru Primire Urgente (CPU) Spital Orasenesc Pucioasa este necesară achiziționarea de servicii de proiectare specifice în urma cărora să poată fi întocmită cerere de finanțare, conexe, în conformitate cu ghidurile de finanțare apărute.

6. SERVICII DE CONSULTANTA LA ELABORAREA CERERII DE FINANȚARE PENTRU „REABILITARE , MODERNIZARE ȘI DOTARE CENTRU PRIMIRE URGENTE (CPU) SPITAL ORASENESC PUCIOASA

suma : 20 mii lei

În vederea depunerii unui proiect cu finanțare nerambursabilă pe POR 2014 -2020, pe axa 8 care vizează reabilitarea , modernizarea și dotarea Centru Primire Urgente (CPU) Spital Orasenesc Pucioasa , este necesară achiziționarea de servicii de consultanță la elaborarea cererii de finanțare, conexe, în conformitate cu ghidurile de finanțare apărute.

CAP. 67.02 CULTURA, RECREERE, RELIGIE

1. SF AMENAJARE ZONA DE AGREMENT SI PETRECERE A TIMPULUI LIBER PRIN RECONVERSIA SI REFUNCTIONALIZAREA TERENULUI DIN LUNCA RAULUI IALOMITA, ORASUL PUCIOASA, JUDETUL DAMBOVITA

suma : 40 mii lei

Proiectul este depus, plata serviciilor se face după semnarea contractului de finanțare.

2. SCRIERE CERERE FINANTARE AMENAJARE ZONA DE AGREMENT SI PETRECERE A TIMPULUI LIBER PRIN RECONVERSIA SI REFUNCTIONALIZAREA TERENULUI DIN LUNCA RAULUI IALOMITA, ORASUL PUCIOASA, JUDETUL DAMBOVITA

suma : 40 mii lei

Cererea de finanțare a fost depusă, plata serviciilor s-a făcut parțial conform contractului, tranșa de 40 mii lei mai sus menționată va fi plătită după semnarea contractului de finanțare.

3. SF PROIECT POR 2014-2020 MODERNIZARE ȘI AMENAJARE PEISAGERĂ ÎN ZONA CENTRALĂ A STAȚIUNII BALNEOCLIMATICE ORAȘ PUCIOASA

suma : 50 mii lei

Proiectul este depus, plata serviciilor se face după semnarea contractului de finanțare.

4. ÎNTOCMIRE DOSAR DE FINANȚARE AXA 7.1 PROIECT POR 2014-2020 : MODERNIZARE ȘI AMENAJARE PEISAGERĂ ÎN ZONA CENTRALĂ A STAȚIUNII BALNEOCLIMATICE ORAȘ PUCIOASA

suma : 40 mii lei

Cererea de finanțare a fost depusă, plata serviciilor s-a făcut parțial conform contractului, tranșa de 40 mii lei mai sus menționată va fi plătită după semnarea contractului de finanțare.

5. SERVICII PROIECTARE CONSTRUIRE AȘEZĂMÂNT CULTURAL ÎN ORAȘUL PUCIOASA, JUD. DÎMBOVIȚA

suma : 50 mii lei

În vederea depunerii unui proiect prin Compania Națională de Investiții privind construirea unui așezământ cultural în orașul Pucioasa, pe locul Grădinii de vară, actualmente nefuncțională, care va fi folosit pentru desfășurarea de manifestări culturale artistice, este necesară achiziționarea de servicii de specialitate de proiectare.

Amplasamentul propus este fosta Grădină de vară.

Prin HCL s-a aprobat predarea amplasamentului către SC CNI SA cu titlu gratuit pe perioada execuției construcției, primăriei revenindu-i întocmirea studiului de fezabilitate și viabilizarea terenului.

6. SERVICII DE PROIECTARE REABILITAREA, MODERNIZAREA, EXTINDEREA ȘI DOTAREA BIBLIOTECHII ORĂȘENEȘTI ȘI A SISTEMULUI DE SUPRAVEGHERE VIDEO DIN ORAȘUL PUCIOASA

suma : 30 mii lei

În vederea depunerii unui proiect cu finanțare nerambursabilă prin POR 2014 -2020, pe axa 13, vizând Reabilitarea bibliotecii Orașului Pucioasa, este necesară achiziționarea de servicii de proiectare care să permită întocmirea cererii de finanțare pentru obiectivul mai sus menționat..

7. ÎNTOCMIRE DOSAR DE FINANȚARE REABILITAREA, MODERNIZAREA, EXTINDEREA ȘI DOTAREA BIBLIOTECHII ORĂȘENEȘTI ȘI A SISTEMULUI DE SUPRAVEGHERE VIDEO DIN ORAȘUL PUCIOASA

suma : 30 mii lei

În vederea depunerii unui proiect cu finanțare nerambursabilă prin POR 2014 -2020, pe axa 13, vizând Reabilitarea bibliotecii Orașului Pucioasa, este necesară achiziționarea de servicii de specialitate de consultanță care să permită întocmirea dosarului de finanțare pentru obiectivul mai sus menționat..

8. ÎMPREJMUIRE TERENURI DE JOACĂ

suma : 7 mii lei

Suma este necesară pentru executarea unei împrejurimi la un loc de joacă în zona parcurii și terenului de joacă amplasată în zona blocurilor 108 apartamente.

CAP. 70.02 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE

1. SERVICII DE PROIECTARE PENTRU PROIECTUL REDUCEREA EMISIILOR DE CARBON ÎN ORAȘUL PUCIOASA ȘI ÎN ZONELE FUNCȚIONALE ALE ACESTUIA

suma : 40 mii lei

În vederea depunerii unui proiect cu finanțare nerambursabilă prin POR 2014 -2020, vizând proiectul reducerea emisiilor de carbon în orașul Pucioasa și în zonele funcționale ale acestuia, este necesară achiziționarea de servicii de proiectare care să permită întocmirea cererii de finanțare pentru obiectivul mai sus menționat. În cadrul proiectului se propune achiziționarea a 3 microbuze electrice, modernizarea unor străzi: Str. Lucefărului, Str. Duzilor, Aleea Bujorului, str. Fructelorși DJ 710 A(Miculești - Diaconești), Amenajare parcare, Amenajare autogară și stație de încărcare a microbuzelor electrice., Pistă de biciclete, Stație închiriere biciclete.

traseele microbuzelor includ și comunele învecinate pentru transport călători.

Nu se vor efectua investiții în afara orașului.

2. SERVICII DE CONSULTANȚĂ LA ELABORAREA CERERII DE FINANȚARE PENTRU PROIECTUL REDUCEREA EMISIILOR DE CARBON ÎN ORAȘUL PUCIOASA ȘI ÎN ZONELE FUNCȚIONALE ALE ACESTUIA

suma : 40 mii lei

În vederea depunerii unui proiect cu finanțare nerambursabilă prin POR 2014 -2020, vizând proiectul reducerea emisiilor de carbon în orașul Pucioasa și în zonele funcționale ale acestuia, este necesară achiziționarea de servicii de consultanță la elaborarea cererii de finanțare pentru obiectivul mai sus menționat.

3. S.F. STUDII, AVIZE-CREARE GRADINA PUBLICA PENTRU AGREMENT SI RECREERE PE STR. AVRAM IANCU, ORAS PUCIOASA

suma : 15 mii lei

Proiectul este depus, plata serviciilor se face dupa semnarea contractului de finantare.

4. SCRIERE CERERE DE FINANTARE-CREARE GRADINA PUBLICA PENTRU AGREMENT SI RECREERE PE STR. AVRAM IANCU, ORAS PUCIOASA

suma : 30 mii lei

Cererea de finanțare a fost depusă, plata serviciilor s-a făcut parțial conform contractului, tranșa de 30 mii lei mai sus menționată va fi plătită după semnarea contractului de finanțare.

5. SF + STUDII PREGĂTITOARE - CREARE ZONA DE AGREMENT "MOTAIANCA" IN STATIUNEA BALNEOCLIMATICA ORAS PUCIOASA

suma : 100 mii lei

Proiectul este depus, plata serviciilor se face dupa semnarea contractului de finantare.

6. SCRIERE CERERE DE FINANTARE-CREARE ZONA DE AGREMENT "MOTAIANCA" IN STATIUNEA BALNEOCLIMATICA ORAS PUCIOASA

suma : 35 mii lei

Cererea de finanțare a fost depusă, plata serviciilor s-a făcut parțial conform contractului, tranșa de 35 mii lei mai sus menționată va fi plătită după semnarea contractului de finanțare.

7. BRANSAMENTE APA SI CANALIZARE AFERENTE PROIECT CNI

suma : 80 mii lei

Suma este necesară pentru executarea bransamentelor de apă și canalizare aferente Proiectului finalizat prin Compania Națională de Investiții care a vizat alimentarea cu apă și executia de rețele de canalizare in perimetrul UAT Oraș Pucioasa. Bransamentele respective nu au fost prinse spre executare în contractul de lucrări și vor fi executate cu fonduri proprii.

8. CADASTRE DIFERITE

suma : 85 mii lei

In vederea depunerii de proiecte pe axele de finanțare nerambursabilă prin POR 2014 -2020, precum și prin alte instrumente aflate la îndemâna autorităților locale, sunt necesare, ca primă condiție de accesare, cadastre care să ateste proprietatea asupra obiectivelor de investiții. Cadastrele respective vor fi întocmite pe locațiile care interesează depunerea de proiecte pe diverse surse de finanțare.

8. REABILITARE REȚEA APĂ CART. MICULEȘTI

suma : 30 mii lei

Suma este necesară pentru reabilitarea rețelei de apă a unei străzi laterale din cartierul Miculești. In acest fel va fi rezolvată și o problemă importantă de mediu prin asigurarea accesului riveranilor la alimentarea cu apă.

9. SERVICII PROIECTARE REABILITARE ȘI MODERNIZARE PIAȚA CARTAXO, ORAȘ PUCIOASA, JUD. DÂMBOVIȚA

suma : 50 mii lei

În vederea depunerii unui proiect prin Compania Națională de Investiții privind **reabilitare și modernizare piața Cartaxo, oraș Pucioasa, jud. Dâmbovița** este necesară achiziționarea de servicii de specialitate de proiectare.

Prin HCL s-a aprobat predarea amplasamentului către SC CN I SA cu titlu gratuit pe perioada execuției construcției, primăriei revenindu-i întocmirea studiului de fezabilitate.

10. STUDII TRAFIC SI ALTE STUDII CONEXE PENTRU IMPLEMENTAREA PMUD

suma : 70 mii lei

În cursul anului 2017 a fost elaborat Planul de Mobilitate Urbană Durabilă care stă la baza depunerii proiectului privind Reducerea emisiilor de carbon în orașul Pucioasa și în zonele funcționale ale acestuia și dezvoltării durabile a orașului Pucioasa.

Pentru depunerea proiectului mai sus menționat este necesar a fi elaborate studii trafic si alte studii conexe pentru implementarea PMUD.

11. SERVICII DE PROIECTARE PENTRU PROIECTUL SISTEM DE ILUMINAT EFICIENT ÎN ORAȘUL PUCIOASA

suma : 25 mii lei

Având în vedere oportunitatea depunerii unor proiecte cu finanțare nerambursabilă sau alte instrumente de finanțare, vizând proiectul Sistem de iluminat eficient în orașul Pucioasa, este necesară achiziția de servicii de proiectare . prin acest proiect se dorește înlocuirea lampilor de iluminat stradal cu corpuri de iluminat eficient din punct de vedere energetic (lămpi cu tehnologie LED)

12. SERVICII DE CONSULTANȚĂ LA ELABORAREA CERERII DE FINANȚARE PENTRU PROIECTUL SISTEM DE ILUMINAT EFICIENT ÎN ORAȘUL PUCIOASA

suma : 25 mii lei

Având în vedere oportunitatea depunerii unor proiecte cu finanțare nerambursabilă sau alte instrumente de finanțare, vizând proiectul Sistem de iluminat eficient în orașul Pucioasa, este necesară achiziția de servicii de consultanță privind elaborarea cererii de finanțare.

Prin acest proiect se dorește înlocuirea lampilor de iluminat stradal cu corpuri de iluminat eficient din punct de vedere energetic (lămpi cu tehnologie LED) .

13.SISTEM DE PROTECTIE SOLARA - PIATA CARTAXO

suma : 45 mii lei

Suma este necesară pentru achiziționarea unui sistem de protecție solară menit a scade disconfortul termic în Piața Cartaxo. De asemenea este vizată și o doleanță mai veche a producătorilor și comercianților din piață referitoare la perisabilitățile generate de căldura excesivă.

Menționăm și faptul că Piața Cartaxo nu dispune de un sistem propriu de ventilație sau de asigurare a aerului condiționat necesar desfășurării activităților specifice în mod optim.

Acest sistem va fi conceput special pentru a tine la distanta caldura furnizata de razele solare si pentru a proteja într-o maniera discreta interiorul. De asemenea, prin acest sistem va fi schimbat și aspectul exterior al Pieței Cartaxo.

14. CUMPĂRARE TEREN PENTRU CONSTRUIRE 3 BLOCURI CU LOCUINȚE SOCIALE ÎN ORAȘUL PUCIOASA ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA SPAȚIILOR PUBLICE URBANE DIN ZONĂ

suma :100 mii lei

Terenul propus pentru construirea de locuințe sociale este situat în orașul Pucioasa, str. Independenței - fosta bază de producție și garaj aparținând SC EGOT S.A.. Terenul este în suprafață de aprox. 7.000 mp.În zona vizată există rețelele de utilități necesare pentru racordarea ulterioară a locuințelor sociale la utilități.

15. SERVICII PROIECTARE CONSTRUIRE 3 BLOCURI CU LOCUINȚE SOCIALE ÎN ORAȘUL PUCIOASA ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA SPAȚIILOR PUBLICE URBANE DIN ZONĂ

suma : 50 mii lei

Suma este necesară pentru achiziționarea serviciilor de proiectare pentru Locuințe sociale în orașul Pucioasa. Se dorește a fi executate 3 blocuri având aproximativ 40 de unități de locuit.Plata se va face parțial la depunere. Plata finală se va face după semnarea contractului de finanțare.

16. ÎNTOCMIRE DOSAR DE FINANȚARE CONSTRUIRE 3 BLOCURI CU LOCUINȚE SOCIALE ÎN ORAȘUL PUCIOASA ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA SPAȚILOR PUBLICE URBANE DIN ZONĂ

suma : 50 mii lei

Suma este pentru achiziționarea serviciilor necesare de elaborare a cererii de finanțare pentru Locuințe sociale în orașul Pucioasa. Plata se va face parțial la depunere. Plata finală se va face după semnarea contractului de finanțare.

17. SERVICII DE PROIECTARE PENTRU MASTERPLAN TURISM (2 PROIECTE)

suma : 100 mii lei

Prin Hotărârea Nr. 558/2017, privind aprobarea Programului pentru dezvoltarea investițiilor în turism - Masterplanul investițiilor în turism - și a criteriilor de eligibilitate a proiectelor de investiții în turism, au fost aprobate următoarele proiecte pentru orașul Pucioasa:

1. Refacere zonă de agrement și construire bază de tratament și valorificarea apei sulfuroase (existente în zonă) pe dealul Moțianca și în zona "La sursă", orașul Pucioasa

2. Amenajare zonă de agrement pe lacul de acumulare, orașul Pucioasa

În vederea măririi bazei turistice a orașului Pucioasa, a fost necesară întocmirea unui masterplan pe turism, document programatic prin care vor fi evidențiate necesitățile și posibilitățile de acțiune necesare pentru dezvoltarea orașului ca și stațiune balneoclimatică de interes național. Se dorește ca dezvoltarea viitoare a orașului să fie bazată pe turism. În acest fel vor fi valorificate pe deplin resursele antropice ale orașului. Se dorește o creștere a numărului de turiști prin crearea unor facilități care să asigure o unicitate a stațiunii. În acest fel vor fi rezolvate o parte din problemele economice și sociale ale orașului prin dezvoltarea industriei și serviciilor de profil care vor permite și crearea de noi locuri de muncă. În acest fel se dorește stabilizarea populației active din oraș care în paralel cu dezvoltarea altor ramuri de producție și servicii să determine restrângerea necesității anumitor categorii de personal activ de a parasi orașul.

18. S.F. STUDII, AVIZE - CENTRU SOCIAL PENTRU PERSOANE VARSTNICE PRIN REABILITARE CLADIRE P+2, NR.18, STR. RANDUNELELOR PUCIOASA, JUD. DAMBOVITA

suma : 20 mii lei

Proiectul este depus, plata serviciilor se face după semnarea contractului de finanțare.

19. SCRIERE CERERE DE FINANȚARE-CENTRU SOCIAL PENTRU PERSOANE VARSTNICE PRIN REABILITARE CLADIRE P+2, NR.18, STR. RANDUNELELOR PUCIOASA, JUD. DAMBOVITA

suma : 30 mii lei

Cererea de finanțare a fost depusă, plata serviciilor s-a făcut parțial conform contractului, tranșa de 30 mii lei mai sus menționată va fi plătită după semnarea contractului de finanțare.

CAP. 84.02 TRANSPORTURI

1. AMENAJARE SI MODERNIZARE CĂI DE ACCES, PARCĂRI, SPAȚII VERZI ȘI LOCURI DE JOACA CARTIER FILATURĂ, ORAȘUL PUCIOASA, JUD. DĂMBOVIȚA

suma : 895 mii lei

Suma este necesară pentru execuția lucrărilor vizând amenajarea și modernizarea căilor de acces, a parcarilor, a spațiilor verzi și a locurilor de joacă din cartierul Filatura. Investiția va fi finanțată prin asocierea cu C.J. Dâmbovița, în procent de 50%-50%.

Contractul de execuție a fost încheiat, iar lucrările aferente acestui obiectiv vor începe în luna martie 2018.

2. DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII TURISTICE ÎN STATIONEA BALNEOCLIMATICĂ ORAȘUL PUCIOASA SMIS 119643

suma : 90 mii lei

Suma este necesară pentru începerea implementării proiectului mai sus menționat, conform contractului de finanțare semnat, respectiv contribuție locală și asigurarea cheltuielilor neeligibile cuprinse în proiect.

3. AMENAJARE PRELUARE APĂ PLUVIALĂ DN71 - ZONA STRĂZII CRIZANTEMELOR

suma : 50 mii lei

Suma este prevăzută pentru amenajarea preluării apelor pluviale de pe DN 71 în zona străzii Crizantemelor. Amenajarea respectivă este necesară pentru rezolvarea problemelor de preluare, transport și descărcare a apelor pluviale de pe DN 71 spre zona Luncii Ialomiței.

4. SERVICII DE PROIECTARE PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA SPAȚIILOR PUBLICE URBANE DIN ZONA GRĂDINIȚEI NR.2 DIN ORAȘUL PUCIOASA

suma : 70 mii lei

În vederea depunerii unui proiect prin Programul Operațional Regional 2014-2020 prin care se vizează și infrastructura zonei(Cart. Micro III), se dorește depunerea proiectului cu obiectivul: Servicii de proiectare POR 2014-2020 AXA 13 - Micro III (reabilitare străzi, amenajare spații verzi, parcare, terenuri de joacă, utilități apă -canal, sistem de monitorizare video si iluminat public.)

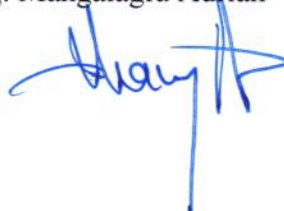
Documentația va fi folosită pentru Întocmirea cererii de finanțare vizând proiectul integrat Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea Grădiniței cu program prelungit nr.2 Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă

5. DALI + PT AMENAJARE ȘI MODERNIZARE CĂI DE ACCES, PARCĂRI, SPAȚII VERZI ȘI LOCURI DE JOACĂ CARTIER FILATURĂ, ORAȘ PUCIOASA, JUDEȚ DÂMBOVIȚA - SERVICII DE PROIECTARE FAZA PAC, POE, PT ȘI ASISTENȚĂ TEHNICĂ DIN PARTEA PROIECTANTULUI PENTRU OBIECTIVUL AMENAJARE ȘI MODERNIZARE CĂI DE ACCES ȘI PARCĂRI, CARTIER FILATURĂ, ORAȘ PUCIOASA, JUD. DÂMBOVIȚA

suma : 5 mii lei

Suma este necesară pentru asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului pe durata de derulare a lucrării.

Întocmit,
Responsabil investiții,
Ing. Mangalagiu Adrian



**BUGET LOCAL 2018
INVESTIȚII**

Mii lei

Nr. crt.	DENUMIRE	VALOARE	Trim.
	TOTAL din care : 1. Surse proprii din care : - venituri proprii - excedent buget local 2. Sume alocate de Consiliul Județean DB	3.134 buget	
CAP. 61.02 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ 6			
	A. Lucrări in continuare		
	B. Lucrări noi		
	C. Alte cheltuieli Rampă luminoasă pe LED și sirenă digitală	6	I
CAP. 65.02 INVATAMANT		TOTAL	508
	A. Lucrări in continuare Din care 1. Reabilitare sală sport Școala nr.4 Elena Donici Cantacuzino	130 130	I
	B. Lucrări noi	50	
	1. Instalatie de detectare, semnalizare si avertizare incendiu Școala nr.4 Pucioasa	50	I
	C. Alte cheltuieli Din care a) achiziții de imobile; b) dotări independente; c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții; d) cheltuieli de expertiză, proiectare și de execuție privind consolidările și intervențiile pentru prevenirea sau înlăturarea efectelor produse de acțiuni accidentale și calamități naturale - cutremure, inundații, alunecări, prăbușiri și tasări de teren, incendii, accidente tehnice, precum și cheltuielile legate de realizarea acestor investiții; e) lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanță, asistență tehnică și alte cheltuieli asimilate investițiilor, potrivit legii.	328 328 0	
	c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de		

investiții;		
1. Servicii de proiectare(DALI) documentație de realizare a lucrărilor de intervenție pentru investiția Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea Grădiniței cu program prelungit nr.2 din orașul Pucioasa	70	IV
2. Intocmire cerere de finantare POR 2014-2020 AXA 13 Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea Grădiniței cu program prelungit nr.2 din orașul Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă	45	IV
3.Proiectare în vederea realizării instalaticei de detectare, semnalizare si avertizare incendiu Școala nr.4 Pucioasa	5	I
4.Elaborare scenariu de securitate la incendiu Scoala nr.4 "Elena Donici Cantacuzino"	3	I
5. Servicii de proiectare Construirea și dotarea Grădiniței "Prichindel" din orașul Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă	30	I
6.Întocmire cerere de finanțare Construirea și dotarea Grădiniței "Prichindel" din orașul Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă	30	III
7.Servicii de proiectare (DALI) Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții pentru investiția - " Reabilitarea, modernizarea și extinderea Liceului Tehnologic Pucioasa, "	55	IV
8.Intocmire cerere de finantare " Reabilitarea, modernizarea și extinderea Liceului Tehnologic Pucioasa, "	50	III
9.Servicii proiectare Construire bazin didactic de înot Oraș Pucioasa, jud. Dîmbovița	40	I
65.		
AP. 66.02 SĂNĂTATE	203	
A. Lucrări in continuare	0	
B. Lucrari noi		
C. Alte cheltuieli	203	
Din care	0	
a)achiziții de imobile;	0	
b) dotări independente;		
c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;	203	
d) cheltuieli de expertiză, proiectare și de execuție privind consolidările și intervențiile pentru prevenirea sau înlăturarea efectelor produse de acțiuni accidentale și calamități naturale - cutremure, inundații, alunecări, prăbușiri și tasări de teren, incendii, accidente tehnice, precum și cheltuielile legate de realizarea acestor investiții;	0	

	e) lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanță, asistență tehnică și alte cheltuieli asimilate investițiilor, potrivit legii.		
	c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;		
	1. Servicii de proiectare DALI: Creșterea eficienței energetice a Spitalului Orasenesc Pucioasa	60	III
	2. Întocmire dosar de finanțare: Creșterea eficienței energetice a Spitalului Orasenesc Pucioasa	30	III
	3. Servicii de proiectare „Reabilitarea , modernizarea și dotarea ambulatoriului integrat al Spitalului Orasenesc Pucioasa ”	33	I
	4. Servicii de consultanță la elaborarea cererii de finanțare pentru proiectul „Reabilitarea , modernizarea și dotarea ambulatoriului integrat al Spitalului Orasenesc Pucioasa ”	20	III
	5. Servicii de proiectare „Reabilitare , modernizare și dotare Centru Primire Urgente (CPU) Spital Orasenesc Pucioasa	40	III
	6. Servicii de consultanță la elaborarea cererii de finanțare pentru „Reabilitare , modernizare și dotare Centru Primire Urgente (CPU) Spital Orasenesc Pucioasa	20	III
CAP. 67.02 CULTURA, RECREERE, RELIGIE		287	
	A. Lucrări în continuare		
	B. Lucrări noi	7	
	Împrejmuire terenuri de joacă	7	
	C. Alte cheltuieli	280	
	Din care		
	a) achiziții de imobile;		
	b) dotări independente;		
	c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;	280	
	d) cheltuieli de expertiză, proiectare și de execuție privind consolidările și intervențiile pentru prevenirea sau înlăturarea efectelor produse de acțiuni accidentale și calamități naturale - cutremure, inundații, alunecări, prăbușiri și tasări de teren, incendii, accidente tehnice, precum și cheltuielile legate de realizarea acestor investiții;		
	e) lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanță, asistență tehnică și alte cheltuieli asimilate investițiilor, potrivit legii.		

c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;		
1.SF Amenajare zona de agrement si petrecere a timpului liber prin reconversia si refunctionalizarea terenului din lunca raului Ialomita, Orasul Pucioasa, Judetul Dambovita	40	IV
2.Scriere cerere finantare Amenajare zona de agrement si petrecere a timpului liber prin reconversia si refunctionalizarea terenului din lunca raului Ialomita, Orasul Pucioasa, Judetul Dambovita	40	IV
3.SF Proiect POR 2014-2020 Modernizare și amenajare peisajeră în zona centrală a stațiunii balneoclimatice oraș Pucioasa	50	III
4.Întocmire dosar de finanțare axa 7.1 proiect por 2014-2020 : Modernizare și amenajare peisajeră în zona centrală a stațiunii balneoclimatice oraș Pucioasa	40	III
5.Servicii proiectare Construire așezământ cultural în Orașul Pucioasa, jud. Dâmbovița	50	I
6.Servicii de proiectare Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea bibliotecii orașenești și a sistemului de supraveghere video din orașul Pucioasa	30	I
7.Întocmire dosar de finanțare Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea bibliotecii orașenești și a sistemului de supraveghere video din orașul Pucioasa	30	III
CAP. 70.02 SERVICII DEZVOLTARE PUBLICA	1.020	
A. Lucrări in continuare	80	
Din care		I
1. Bransamente apa si canalizare aferente proiect CNI	80	
B. Lucrări noi	75	
Din care:		
2.Reabilitare rețea apă Cart. Miculești	30	I
3.Sistem de protecție solară - Piața Cartaxo	45	I
C. Alte cheltuieli	865	
Din care	0	
a) achiziții de imobile;	0	
b) dotări independente;		
c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;	865	
d) cheltuieli de expertiză, proiectare și de execuție privind consolidările și intervențiile pentru prevenirea sau înlăturarea efectelor produse de acțiuni accidentale și calamități naturale - cutremure, inundații, alunecări, prăbușiri și tasări de teren, incendii, accidente tehnice, precum și cheltuielile legate de realizarea acestor investiții;		
e) lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanță, asistență tehnică și alte cheltuieli asimilate investițiilor, potrivit legii.		

c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;		
1. Servicii de proiectare pentru proiectul Reducerea emisiilor de carbon în orașul Pucioasa și în zonele funcționale ale acestuia	40	III
2.Servicii de consultanță la elaborarea cererii de finanțare pentru proiectul Reducerea emisiilor de carbon în orașul Pucioasa și în zonele funcționale ale acestuia	40	IV
3. S.F. Studii, Avize-Creare gradina publica pentru agrement si recreere pe str. Avram Iancu, oras Pucioasa	15	III
4. Scriere cerere de finantare-Creare gradina publica pentru agrement si recreere pe str. Avram Iancu, oras Pucioasa	30	III
5.SF + Studii pregătitoare - Creare zona de agrement "MOTAIANCA" în stațiunea balneoclimatică oras Pucioasa	100	III
6.Scriere cerere de finantare-Creare zona de agrement "MOTAIANCA" în stațiunea balneoclimatică oras Pucioasa	35	III
7. Cadastre diferite	85	I
8.Servicii proiectare Reabilitare și modernizare Piața Cartaxo, oraș Pucioasa, jud. Dâmbovița	50	I
9.Studii trafic si alte studii conexe pentru implementarea PMUD	70	I
10.Servicii de proiectare pentru proiectul Sistem de iluminat eficient în orașul Pucioasa	25	I
11.Servicii de consultanță la elaborarea cererii de finanțare pentru proiectul Sistem de iluminat eficient în orașul Pucioasa	25	I
12.Cumpărare teren pentru Construire 3 blocuri cu locuințe sociale în orașul Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă	100	I
13. Servicii proiectare Construire 3 blocuri cu locuințe sociale în orașul Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă	50	III
14. Întocmire dosar de finanțare Construire 3 blocuri cu locuințe sociale în orașul Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă	50	IV
15.Servicii de proiectare pentru MASTERPLAN TURISM (2 proiecte)		
1.Refacere zonă de agrement și construire bază de tratament și valorificarea apei sulfuroase (existente în zonă) pe dealul Moțăianca și în zona "La sursă", orașul Pucioasa	70	III
2.Amenajare zonă de agrement pe lacul de acumulare, orașul Pucioasa	30	III
16. S.F. studii, Avize - Centru Social pentru Persoane Varstnice prin reabilitare cladire P+2, nr.18, str. Randunelelor Pucioasa, jud. Dambovita	20	I
17.Scriere cerere de finantare-Centru Social pentru Persoane Varstnice prin reabilitare cladire P+2, nr.18, str. Randunelelor Pucioasa, jud. Dambovita	30	III

CAP. 84.02 TRANSPORTURI		1.110	
A. Lucrări in continuare Din care :		0	
B. Lucrări noi Din care: 1.Amenajare si modernizare căi de acces și parcări cartier Filatură, orașul Pucioasa, Jud. Dâmbovița		1.035 895	I 200 III 395 IV 300
2. Dezvoltarea infrastructurii turistice in statiunea balneoclimatică orașul Pucioasa SMIS 119643		90	III
3.Amenajare preluare apă pluvială DN71 - zona străzii Crizantemelor		50	I
C. Alte cheltuieli Din care:		75	
a) achiziții de imobile;		0	
b) dotări independente;		0	
c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;		70	
d) cheltuieli de expertiză, proiectare și de execuție privind consolidările și intervențiile pentru prevenirea sau înlăturarea efectelor produse de acțiuni accidentale și calamități naturale - cutremure, inundații, alunecări, prăbușiri și tasări de teren, incendii, accidente tehnice, precum și cheltuielile legate de realizarea acestor investiții;		0	
e) lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanță, asistență tehnică și alte cheltuieli asimilate investițiilor, potrivit legii.			
c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;			
1.Servicii de proiectare pentru Îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zona Grădiniței nr.2 din orașul Pucioasa		70	I
2.DALI + PT Amenajare și modernizare căi de acces, parcări, spații verzi și locuri de joacă cartier Filatură, oraș Pucioasa, județ Dâmbovița - Servicii de proiectare faza PAC, POE, PT și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul Amenajare și modernizare căi de acces și parcări, cartier Filatură, oraș Pucioasa, Jud. Dâmbovița		5	III

Primar,
Ing. ANA Constantin Emilian

Director Executiv ,
Ec. SALA Mihaela

Responsabil achiziții,
Ing. MANGALAGIU Adrian

Total 3134 mii lei din care

Trim I

Trim II

Trim III

Trim IV

1234 mii lei

0 lei

1260 mii lei

640 mii lei

Observatii

- 100 mii lei trim I amenajare cartier Filatura lucrari 2019
- 100 mii lei trim IV proiectare Liceu tehnologic 2019
- 50 mii lei trim. III proiectare parc Moscu 2019
- 65 mii lei proiect spital eficienta energetica trim III 2019
- 10 mii lei implementare proiect trenulet trim III

L I S T A
 Pozitiei Alte cheltuieli ,defalcata
 pe categorii de bunuri.....
 repartizate.....

GRUPA C**Cap. 61.02 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ****Mii lei**

Nominalizarea achizițiilor de bunuri si a altor cheltuieli de investitii	U.M	Cantitate	Valoare	
0	1	2	4	
TOTAL (a + b + c + d + e)			6	
a) Achizitii imobile				
b) Dotari independente				
- Rampă luminoasă pe LED și sirenă digitală	buc.	1	6 tr.I	
c) Cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor si a altor studii aferente obiectivelor de investitii .				
d) Cheltuieli de expertiza, proiectare si de executie privind consolidarile si interventiile pentru prevenirea sau inlaturarea efectelor produse de actiuni accidentale si calamitati naturale – cutremure, inundatii, accidente tehnice, precum si cheltuieli legate de realizarea acestor investitii				
e) Lucrari de foraj, cartarea terenului, fotogrametrie, determinari seismologice, consultanta, asistenta tehnica si alte cheltuieli asimilate investitiilor potrivit legii.				

~~PRIMAR~~
 Ing. Ana Constantin Emilian

DIRECTOR EXECUTIV
 Ec. Sala Mihaela Lucreția

INSPECTOR SUPERIOR
 Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA
Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR

MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”



Rampă luminoasă pe LED și sirenă digitală

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 61 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ

Este necesară dotarea noului autoturism intrat în dotarea Poliției Locale cu o rampă luminoasă și o sirenă digitală, necesare în desfășurarea activităților specifice.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 6 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian

L I S T A
 Pozitiei Alte cheltuieli ,defalcata
 pe categorii de bunuri.....
 repartizate.....

GRUPA C
Cap. 65.02 INVATAMANT

		Mii lei	
Nominalizarea achizițiilor de bunuri și a altor cheltuieli de investiții	U.M	Cantitate	Valoare
0	1	2	4
TOTAL (a + b + c + d + e)			328
a) Achiziții imobile			
b) Dotări independente			
c) Cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții .			
1. Servicii de proiectare(DALI) documentație de realizare a lucrărilor de intervenție pentru investiția Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea Grădiniței cu program prelungit nr.2 din orașul Pucioasa	buc.	1	70 tr.IV
2. Intocmire cerere de finanțare POR 2014-2020 AXA I3 Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea Grădiniței cu program prelungit nr.2 din orașul Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă	buc.	1	45 tr.IV
3. Proiectare în vederea realizării instalației de detectare, semnalizare și avertizare incendiu Școala nr.4 Pucioasa	buc.	1	5 tr.I
4. Elaborare scenariu de securitate la incendiu Școala nr.4 "Elena Donici Cantacuzino"	buc.	1	3 tr.I
5. Servicii de proiectare Construirea și dotarea Grădiniței "Prichindel" din orașul Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă	buc.	1	30 tr.I
6. Intocmire cerere de finanțare Construirea și dotarea Grădiniței "Prichindel" din orașul Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă	buc.	1	30 tr.III

7.Servicii de proiectare (DALI) Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții pentru investiția - " Reabilitarea, modernizarea și extinderea Liceului Tehnologic Pucioasa, "	buc.	1	55	tr.IV	
8.Intocmire cerere de finantare " Reabilitarea, modernizarea și extinderea Liceului Tehnologic Pucioasa, "	buc.	1	50	tr.III	
9.Servicii proiectare Construire bazin didactic de înot Oraș Pucioasa, jud. Dâmbovița	buc.	1	40	tr.1	
<p>d) Cheltuieli de expertiza,proiectare si de executie privind consolidarile si interventiile pentru prevenirea sau inlaturarea efectelor produse de actiuni accidentale si calamitati naturale – cutremure,inundatii,accidente tehnice,precum si cheltuieli legate de realizarea acestor investitii</p> <p>e) Lucrari de foraj,,cartarea terenului,fotogrametrie,determinari seismologice,consultanta,asistenta tehnica si alte cheltuieli asimilate investitiilor potriyit legii.</p>					

PRIMAR
Ing. Ana Constantin Emilian

DIRECTOR EXECUTIV
Ec.Sala Mihaela Lucreția

INSPECTOR SUPERIOR
Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR

MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”



1. Servicii de proiectare(DALI) documentație de realizare a lucrărilor de intervenție pentru investiția”Modernizarea, reabilitarea,extinderea și echiparea infrastructurii serviciilor de educație din cadrul Grădiniței nr.2, Pucioasa, jud. Dâmbovița

C. Alte cheltuieli c)cheltuieli pentru elaborarea studiilor de prefezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 65.02 INVATAMANT

În vederea depunerii unui proiect prin Programul Operațional Regional 2014-2020 prin care se dorește modernizarea, reabilitarea, extinderea și echiparea infrastructurii serviciilor de educație din cadrul Grădiniței nr. 2, este necesară achiziționarea de servicii de proiectare și conexe care să permită începerea întocmirii cererii de finanțare. În 2016 a fost încheiat un contract de servicii de proiectare în vederea reabilitării și modernizării Grădiniței nr.2 - proiect care urma a fi depus pe Axa 10. Având în vedere ca pe axa 13 pot fi depuse proiecte integrate social , vizând și infrastructura zonei, se dorește depunerea proiectului cu obiectivele: modernizare Grădinița nr.2 și cartier Micro III.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 70 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR



MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”

Intocmire cerere de finantare POR 2014-2020 AXA 13 Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea Grădiniței cu program prelungit nr.2 Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de prefezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 65.02 INVATAMANT

În vederea depunerii unui proiect prin Programul Operațional Regional 2014-2020 prin care se dorește modernizarea, reabilitarea, extinderea și echiparea infrastructurii serviciilor de educație din cadrul Grădiniței nr. 2, precum și a zonei adiacente (cartier Micro III și cartier Livezi,) este necesară achiziționarea de servicii pentru elaborarea cererii de finanțare .

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 45 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA
Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primuc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR



MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”

Proiectare în vederea realizării instalației de detectare, semnalizare și avertizare incendiu Școala nr.4 Pucioasa

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 65.02 INVATAMANT

În vederea autorizării ISU, pentru Școala nr.4 Elena Donici Cantacuzino Pucioasa, este necesară achiziționarea de servicii de proiectare în vederea realizării instalației de detectare, semnalizare și avertizare incendiu.

Conform bugetului, pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 5 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA
Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primuc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR

MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”



Elaborare scenariu de securitate la incendiu Scoala nr.4 "Elena Donici Cantacuzino"

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de prefezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 65.02 INVATAMANT

Pentru eliberarea autorizării ISU pentru Scoala nr.4 "Elena Donici Cantacuzino", este necesară elaborarea unui scenariu de securitate la incendiu, care să completeze dosarul de autorizare. Acest scenariu de securitate la incendiu va fi întocmit de către o firmă specializată în astfel de lucrări.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 3 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR



MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”

Servicii de proiectare Construirea și dotarea Grădiniței "Prichindel" din orașul Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de prefezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 65.02 INVATAMANT

În vederea depunerii unui proiect cu finanțare nerambursabilă prin POR 2014 -2020, pe axa 13, este necesară achiziționarea de servicii de specialitate de proiectare privind proiectul de Modernizare, reabilitare, extindere și echipare a infrastructurii necesare prestării calitative a serviciilor de educație din cadrul Grădiniței nr.1 Pucioasa.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 30 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primpuc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR

MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”



Întocmire cerere de finanțare Construirea și dotarea Grădiniței ”Prichindel” din orașul Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 65.02 INVATAMANT

În vederea depunerii unui proiect cu finanțare nerambursabilă prin POR 2014 -2020, pe axa 13, este necesară achiziționarea de servicii de specialitate privind întocmirea cererii de finanțare pentru proiectul Modernizarea, reabilitarea, extinderea și echiparea infrastructurii serviciilor de educație din cadrul Grădiniței nr.1 Pucioasa.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 30 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA
Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR



MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”

Servicii de proiectare (DALI) Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții pentru investiția - " Reabilitarea, modernizarea și extinderea Liceului Tehnologic Pucioasa, "

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 65.02 INVATAMANT

În vederea depunerii unui proiect cu finanțare nerambursabilă prin POR 2014 -2020, pe axa 10, este necesară achiziționarea de servicii de proiectare(DALI) pentru proiectul " Reabilitarea, modernizarea și extinderea Liceului Tehnologic Pucioasa,

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 55 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA
Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR



MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”

Intocmire cerere de finanțare " Reabilitarea, modernizarea și extinderea Liceului Tehnologic Pucioasa, "

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 65.02 INVATAMANT

În vederea depunerii unui proiect cu finanțare nerambursabilă prin POR 2014 -2020, pe axa 10, este necesară achiziționarea de servicii de specialitate privind intocmirea cererii de finanțare pentru proiectul " Reabilitarea, modernizarea și extinderea Liceului Tehnologic Pucioasa, "

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 50 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA
Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR

MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”



Servicii proiectare Construire bazin didactic de înot Oraș Pucioasa, jud. Dâmbovița

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 65.02 INVATAMANT

În vederea depunerii unui proiect prin Compania Națională de Investiții privind construirea unui bazin didactic de înot în orașul Pucioasa, bazin care va fi la dispoziția unităților de învățământ, este necesară achiziționarea de servicii de specialitate de proiectare.

Amplasamentul propus este situat în zona Motelului Zarafoaia.

Prin HCL s-a aprobat predarea amplasamentului către SC CNI SA cu titlu gratuit pe perioada execuției construcției, primăriei revinându-i întocmirea studiului de fezabilitate pentru adaptarea la teren a proiectului tip de bazin înot didactic și viabilizarea terenului.

Conform bugetului, pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 40 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian

L I S T A
 Pozitiei Alte cheltuieli ,defalcata
 pe categorii de bunuri.....
 repartizate.....

GRUPA C
Cap. 66.02 SĂNĂTATE

Mii lei

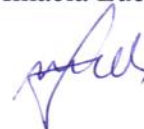
Nominalizarea achizițiilor de bunuri și a altor cheltuieli de investiții	U.M	Cantitate	Valoare	
0	1	2	4	
TOTAL (a + b + c + d + e)			203	
a) Achiziții imobile				
b) Dotări independente				
c) Cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții .				
1. Servicii de proiectare DALI: Creșterea eficienței energetice a Spitalului Orasenesc Pucioasa	buc.	1	60	tr.III
2. Întocmire dosar de finanțare: Creșterea eficienței energetice a Spitalului Orasenesc Pucioasa	buc.	1	30	tr.III
3. Servicii de proiectare „Reabilitarea , modernizarea și dotarea ambulatoriului integrat al Spitalului Orasenesc Pucioasa ”	buc.	1	33	tr. I
4. Servicii de consultanță la elaborarea cererii de finanțare pentru proiectul „Reabilitarea , modernizarea și dotarea ambulatoriului integrat al Spitalului Orasenesc Pucioasa ”	buc.	1	20	tr. III
5. Servicii de proiectare „Reabilitare , modernizare și dotare Centru Primire Urgente (CPU) Spital Orasenesc Pucioasa	buc.	1	20	tr.III
6. Servicii de consultanță la elaborarea cererii de finanțare pentru „Reabilitare , modernizare și dotare Centru Primire Urgente (CPU) Spital Orasenesc Pucioasa	buc.	1	20	tr.III
d) Cheltuieli de expertiză, proiectare și de execuție privind consolidările și intervențiile pentru prevenirea sau înlăturarea efectelor produse de acțiuni accidentale și calamități				

naturale – cutremure, inundatii, accidente tehnice, precum si cheltuieli legate de realizarea acestor investitii				
e) Lucrari de foraj, cartarea terenului, fotogrametrie, determinari seismologice, consultanta, asistenta tehnica si alte cheltuieli asimilate investitiilor potrivit legii.				

~~PRIMAR
Ing. Ana Constantin Emilian~~

DIRECTOR EXECUTIV
Ec. Sala Mihaela Lucreția

INSPECTOR SUPERIOR
Ing. Mangalagiu Adrian





UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR



MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”

Servicii de proiectare DALI: Creșterea eficienței energetice a Spitalului Orasenesc Pucioasa

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 66.02 SĂNĂTATE

Proiectul este depus, plata serviciilor se face după semnarea contractului de finanțare.

Conform bugetului, pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 60 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA
Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR

MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”



Întocmire dosar de finanțare: Creșterea eficienței energetice a Spitalului Orasenesc Pucioasa

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 66.02 SĂNĂTATE

Cererea de finanțare a fost depusă, plata serviciilor s-a făcut parțial conform contractului, tranșa de 30 mii lei mai sus menționată va fi plătită după semnarea contractului de finanțare.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 30 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ

ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița

Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476

E-mail: info@primruc.ro



**U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE**

**APROBAT,
PRIMAR**

**MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”**



Servicii de proiectare „Reabilitarea , modernizarea și dotarea ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa ”

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 66.02 SĂNĂTATE

În vederea depunerii unui proiect cu finanțare nerambursabilă pe POR 2014 -2020, pe axa 8 care vizează reabilitarea și modernizarea ambulatoriului care ține de Spitalul Orășenesc Pucioasa, este necesară achiziționarea de servicii de proiectare specifice în urma cărora să poată fi întocmită cerere de finanțare, conexe, în conformitate cu ghidurile de finanțare apărute.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 33 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA
Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR

MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”



Servicii de consultanta la elaborarea cererii de finanțare pentru proiectul „Reabilitarea , modernizarea și dotarea ambulatoriului integrat al Spitalului Orasenesc Pucioasa ”

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 66.02 SĂNĂTATE

În vederea depunerii unui proiect cu finanțare nerambursabilă pe POR 2014 -2020, pe axa 8 care vizează reabilitarea și modernizarea ambulatoriului care ține de Spitalul Orășenesc Pucioasa, este necesară achiziționarea de servicii de consultanță la elaborarea cererii de finanțare, conexe, în conformitate cu ghidurile de finanțare apărute.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 20 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA
Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR



MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”

Servicii de proiectare „Reabilitare , modernizare și dotare Centru Primire Urgente (CPU) Spital Orasenesc Pucioasa

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 66.02 SĂNĂTATE

În vederea depunerii unui proiect cu finanțare nerambursabilă pe POR 2014 -2020, pe axa 8 care vizează reabilitarea , modernizarea și dotarea Centru Primire Urgente (CPU) Spital Orasenesc Pucioasa este necesară achiziționarea de servicii de proiectare specifice în urma cărora să poată fi întocmită cerere de finanțare, conexe, în conformitate cu ghidurile de finanțare apărute.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 40 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA
Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT
PRIMAR



MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”

Servicii de consultanta la elaborarea cererii de finanțare pentru „Reabilitare , modernizare și dotare Centru Primire Urgente (CPU) Spital Orasenesc Pucioasa

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 66.02 SĂNĂTATE

În vederea depunerii unui proiect cu finanțare nerambursabilă pe POR 2014 -2020, pe axa 8 care vizează reabilitarea , modernizarea și dotarea Centru Primire Urgente (CPU) Spital Orasenesc Pucioasa , este necesară achiziționarea de servicii de consultanță la elaborarea cererii de finanțare, conexe, în conformitate cu ghidurile de finanțare apărute.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 20 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian

L I S T A
 Pozitiei Alte cheltuieli ,defalcata
 pe categorii de bunuri.....
 repartizate.....

GRUPA C**Cap. 67.02 CULTURA, RECREERE, RELIGIE**

Mii lei

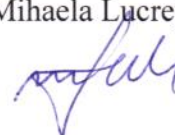
Nominalizarea achizitiilor de bunuri si a altor cheltuieli de investitii	U.M	Cantitate	Valoare	
0	1	2	4	
TOTAL (a + b + c + d + e)			280	
a) Achizitii imobile				
b) Dotari independente				
c) Cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor si a altor studii aferente obiectivelor de investitii .				
1.SF Amenajare zona de agrement si petrecere a timpului liber prin reconversia si refunctionalizarea terenului din lunca raului Ialomita, Orasul Pucioasa, Judetul Dambovita	buc.	1	40	tr.IV
2.Scriere cerere finantare Amenajare zona de agrement si petrecere a timpului liber prin reconversia si refunctionalizarea terenului din lunca raului Ialomita, Orasul Pucioasa, Judetul Dambovita	buc.	1	40	tr.IV
3.SF Proiect POR 2014-2020 Modernizare și amenajare peisageră în zona centrală a stațiunii balneoclimatice oraș Pucioasa	buc.	1	50	tr.III
4.Întocmire dosar de finanțare axa 7.1 proiect por 2014-2020 : Modernizare și amenajare peisageră în zona centrală a stațiunii balneoclimatice oraș Pucioasa	buc.	1	40	tr.III
5.Servicii proiectare Construire așezământ cultural în Orașul Pucioasa, jud. Dîmbovița	buc.	1	50	tr. I
6.Servicii de proiectare Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea bibliotecii orășenești și a sistemului de supraveghere video din orașul Pucioasa	buc.	1	30	tr.I
7.Întocmire dosar de finanțare Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea bibliotecii orășenești și a sistemului de supraveghere video din orașul Pucioasa	buc.	1	30	tr.III

<p>d) Cheltuieli de expertiza,proiectare si de executie privind consolidarile si interventiile pentru prevenirea sau inlaturarea efectelor produse de actiuni accidentale si calamitati naturale – cutremure,inundatii,accidente tehnice,precum si cheltuieli legate de realizarea acestor investitii</p> <p>e) Lucrari de foraj,,cartarea terenului,fotogrametrie,determinari seismologice,consultanta,asistenta tehnica si alte cheltuieli asimilate investitiilor potrivit legii.</p>				
--	--	--	--	--

~~PRIMAR~~
Ing. Ana Constantin Emilian

DIRECTOR EXECUTIV
Ec.Sala Mihaela Lucreția

INSPECTOR SUPERIOR
Ing. Mangalagiu Adrian





UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA
Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primpuc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR



MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”

SF Amenajare zona de agrement si petrecere a timpului liber prin reconversia si refunctionalizarea terenului din lunca raului Ialomita, Orasul Pucioasa, Judetul Dambovita

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 67.02 CULTURA, RECREERE, RELIGIE

Proiectul este depus, plata serviciilor se face dupa semnarea contractului de finantare.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 40 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR



MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”

Scriere cerere finantare Amenajare zona de agrement si petrecere a timpului liber prin reconversia si refunctionalizarea terenului din lunca raului Ialomita, Orasul Pucioasa, Judetul Dambovita

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 67.02 CULTURA, RECREERE, RELIGIE

Cererea de finanțare a fost depusă, plata serviciilor s-a făcut parțial conform contractului, tranșa de 40 mii lei mai sus menționată va fi plătită după semnarea contractului de finanțare.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 40 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR

MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”



SF Proiect POR 2014-2020 Modernizare și amenajare peisageră în zona centrală a stațiunii balneoclimatice oraș Pucioasa

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 67.02 CULTURA, RECREERE, RELIGIE

Proiectul este depus, plata serviciilor se face după semnarea contractului de finanțare.

Conform bugetului, pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 50 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA
Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR

MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”



Întocmire dosar de finanțare axa 7.1 proiect por 2014-2020 : Modernizare și amenajare peisageră în zona centrală a stațiunii balneoclimatice oraș Pucioasa

C. Alte cheltuieli c)cheltuieli pentru elaborarea studiilor de prefezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 67.02 CULTURA, RECREERE, RELIGIE

Cererea de finanțare a fost depusă, plata serviciilor s-a făcut parțial conform contractului, tranșa de 40 mii lei mai sus menționată va fi plătită după semnarea contractului de finanțare.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 40 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR

MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”



Servicii proiectare Construire așezământ cultural în Orașul Pucioasa, jud. Dâmbovița

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 67.02 CULTURA, RECREERE, RELIGIE

În vederea depunerii unui proiect prin Compania Națională de Investiții privind construirea unui așezământ cultural în orașul Pucioasa, pe locul Grădinii de vară, actualmente nefuncțională, care va fi folosit pentru desfășurarea de manifestări culturale artistice, este necesară achiziționarea de servicii de specialitate de proiectare.

Amplasamentul propus este fosta Grădină de vară.

Prin HCL s-a aprobat predarea amplasamentului către SC CNI SA cu titlu gratuit pe perioada execuției construcției, primăriei revenindu-i întocmirea studiului de fezabilitate și viabilizarea terenului.

Conform bugetului, pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 50 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT
PRIMAR



MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”

Servicii de proiectare Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea bibliotecii orașenești și a sistemului de supraveghere video din orașul Pucioasa

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 67.02 CULTURA, RECREERE, RELIGIE

În vederea depunerii unui proiect cu finanțare nerambursabilă prin POR 2014 -2020, pe axa 13, vizând Reabilitarea bibliotecii Orașului Pucioasa, este necesară achiziționarea de servicii de proiectare care să permită întocmirea cererii de finanțare pentru obiectivul mai sus menționat.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 30 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR



MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”

Întocmire dosar de finanțare Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea bibliotecii orășenești și a sistemului de supraveghere video din orașul Pucioasa

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 67.02 CULTURA, RECREERE, RELIGIE

În vederea depunerii unui proiect cu finanțare nerambursabilă prin POR 2014 -2020, pe axa 13, vizând Reabilitarea bibliotecii Orașului Pucioasa, este necesară achiziționarea de servicii de specialitate de consultanță care să permită întocmirea dosarului de finanțare pentru obiectivul mai sus menționat..

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 30 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian

L I S T A
 Pozitiei Alte cheltuieli ,defalcata
 pe categorii de bunuri.....
 repartizate.....

GRUPA C**Cap. 70.02 SERVICII DEZVOLTARE PUBLICA****Mii lei**

Nominalizarea achizițiilor de bunuri și a altor cheltuieli de investiții	U.M	Cantitate	Valoare	
0	1	2	4	
TOTAL (a + b + c + d + e)			865	
a) Achiziții imobile				
b) Dotări independente				
c) Cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții .				
1. Servicii de proiectare pentru proiectul Reducerea emisiilor de carbon în orașul Pucioasa și în zonele funcționale ale acestuia	buc.	1	40	tr.III
2. Servicii de consultanță la elaborarea cererii de finanțare pentru proiectul Reducerea emisiilor de carbon în orașul Pucioasa și în zonele funcționale ale acestuia	buc.	1	40	tr.IV
3. S.F. Studii, Avize-Creare gradina publica pentru agrement si recreere pe str. Avram Iancu, oras Pucioasa	buc.	1	15	tr.III
4. Scriere cerere de finantare-Creare gradina publica pentru agrement si recreere pe str. Avram Iancu, oras Pucioasa	buc.	1	30	tr.III
5. SF + Studii pregătitoare - Creare zona de agrement "MOTAIANCA" în stațiunea balneoclimatică oras Pucioasa	buc.	1	100	tr. III
6. Scriere cerere de finantare-Creare zona de agrement "MOTAIANCA" în stațiunea balneoclimatică oras Pucioasa	buc.	1	35	tr.III
7. Cadastre diferite	buc.	1	85	tr.I
8. Servicii proiectare Reabilitare și modernizare Piața Cartaxo, oraș Pucioasa, jud. Dâmbovița	buc.	1	50	tr.I
9. Studii trafic și alte studii conexe pentru implementarea PMUD	buc.	1	70	tr.1

10. Servicii de proiectare pentru proiectul Sistem de iluminat eficient în orașul Pucioasa	buc.	1	25	tr.I	
11. Servicii de consultanță la elaborarea cererii de finanțare pentru proiectul Sistem de iluminat eficient în orașul Pucioasa	buc.	1	25	tr.I	
12. Cumpărare teren pentru Construire 3 blocuri cu locuințe sociale în orașul Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă	buc.	1	100	tr.I	
13. Servicii proiectare Construire 3 blocuri cu locuințe sociale în orașul Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă	buc.	1	50	tr.III	
14. Întocmire dosar de finanțare Construire 3 blocuri cu locuințe sociale în orașul Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă	buc.	1	50	tr.IV	
15. Servicii de proiectare pentru MASTERPLAN TURISM (2 proiecte)					
1. Refacere zonă de agrement și construire bază de tratament și valorificarea apei sulfuroase (existente în zonă) pe dealul Moțâianca și în zona "La sursă", orașul Pucioasa	buc.	2	70	tr.III	
2. Amenajare zonă de agrement pe lacul de acumulare, orașul Pucioasa			30	tr.III	
16. S.F. studii, Avize - Centru Social pentru Persoane Varstnice prin reabilitare cladire P+2, nr.18, str. Randunelelor Pucioasa, jud. Dambovita	buc.	1	20	tr.I	
17. Scriere cerere de finantare-Centru Social pentru Persoane Varstnice prin reabilitare cladire P+2, nr.18, str. Randunelelor Pucioasa, jud. Dambovita	buc.	1	30	tr.III	
d) Cheltuieli de expertiza, proiectare si de executie privind consolidarile si interventiile pentru prevenirea sau inlaturarea efectelor produse de actiuni accidentale si calamitati naturale – cutremure, inundatii, accidente tehnice, precum si cheltuieli legate de realizarea acestor investitii					
e) Lucrari de foraj, cartarea terenului, fotogrametrie, determinari seismologice, consultanta, asistenta tehnica si alte cheltuieli asimilate investitiilor potrivit legii.					

PRIMAR
Ing. Ana Constantin Emilian

DIRECTOR EXECUTIV
Ec. Sala Mihaela Lucreția

INSPECTOR SUPERIOR
Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR



MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”

Servicii de proiectare pentru proiectul Reducerea emisiilor de carbon în orașul Pucioasa și în zonele funcționale ale acestuia

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 70.02 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE

În vederea depunerii unui proiect cu finanțare nerambursabilă prin POR 2014 -2020, vizând proiectul reducerea emisiilor de carbon în orașul Pucioasa și în zonele funcționale ale acestuia, este necesară achiziționarea de servicii de proiectare care să permită întocmirea cererii de finanțare pentru obiectivul mai sus menționat. În cadrul proiectului se propune achiziționarea a 3 microbuze electrice, modernizarea unor străzi: Str. Lucefărilor, Str. Duzilor, Aleea Bujorului, str. Fructelor și DJ 710 A (Miculești - Diaconești), Amenajare parcare, Amenajare autogară și stație de încărcare a microbuzelor electrice., Pistă de biciclete, Stație închiriere biciclete. traseele microbuzelor includ și comunele învecinate pentru transport călători. Nu se vor efectua investiții în afara orașului.

Conform bugetului, pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 40 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR

MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”



Servicii de consultanță la elaborarea cererii de finanțare pentru proiectul Reducerea emisiilor de carbon în orașul Pucioasa și în zonele funcționale ale acestuia

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 70.02 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE

În vederea depunerii unui proiect cu finanțare nerambursabilă prin POR 2014 -2020, vizând proiectul reducerea emisiilor de carbon în orașul Pucioasa și în zonele funcționale ale acestuia, este necesară achiziționarea de servicii de consultanță la elaborarea cererii de finanțare pentru obiectivul mai sus menționat.

Conform bugetului, pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 40 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR



MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”

S.F. Studii, Avize-Creare gradina publica pentru agrement si recreere pe str. Avram Iancu, oras Pucioasa

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 70.02 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE

Proiectul este depus, plata serviciilor se face dupa semnarea contractului de finantare.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 15 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR



MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”

Scriere cerere de finanțare-Creare gradina publica pentru agrement si recreere pe str. Avram Iancu, oras Pucioasa

C. Alte cheltuieli c)cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 70.02 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE

Cererea de finanțare a fost depusă, plata serviciilor s-a făcut parțial conform contractului, tranșa de 30 mii lei mai sus menționată va fi plătită dupa semnarea contractului de finanțare.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 30 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR



MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”

SF + Studii pregătitoare - Creare zona de agrement "MOTAIANCA" in statiunea balneoclimatica oras Pucioasa

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 70.02 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE

Proiectul este depus, plata serviciilor se face dupa semnarea contractului de finantare.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 100 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR

MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”



Scriere cerere de finanțare-Creare zona de agrement "MOTAIANCA" in statiunea balneoclimatica oras Pucioasa

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de prefezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 70.02 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE

Cererea de finanțare a fost depusă, plata serviciilor s-a făcut parțial conform contractului, tranșa de 35 mii lei mai sus menționată va fi plătită după semnarea contractului de finanțare.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 35 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR

MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”



Cadastre diferite

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 70.02 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE

În vederea depunerii de proiecte pe axele de finanțare nerambursabilă prin POR 2014 -2020, precum și prin alte instrumente aflate la îndemâna autorităților locale, sunt necesare, ca primă condiție de accesare, cadastre care să ateste proprietatea asupra obiectivelor de investiții. Cadastrele respective vor fi întocmite pe locațiile care interesează depunerea de proiecte pe diverse surse de finanțare.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 85 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primuc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR

MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”



Servicii proiectare Reabilitare și modernizare Piața Cartaxo, oraș Pucioasa, jud. Dâmbovița

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 70.02 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE

În vederea depunerii unui proiect prin Compania Națională de Investiții privind **reabilitare și modernizare piața Cartaxo, oraș Pucioasa, jud. Dâmbovița** este necesară achiziționarea de servicii de specialitate de proiectare.

Prin HCL s-a aprobat predarea amplasamentului către SC CNI SA cu titlu gratuit pe perioada execuției construcției, primăriei revenindu-i întocmirea studiului de fezabilitate.

Conform bugetului, pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 50 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR

MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”



Studii trafic si alte studii conexe pentru implementarea PMUD

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 70.02 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE

În cursul anului 2017 a fost elaborat Planul de Mobilitate Urbană Durabilă care stă la baza depunerii proiectului privind Reducerea emisiilor de carbon în orașul Pucioasa și în zonele funcționale ale acestuia și dezvoltării durabile a orașului Pucioasa.

Pentru depunerea proiectului mai sus menționat este necesar a fi elaborate studii trafic si alte studii conexe pentru implementarea PMUD.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 70 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR

MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”



Servicii de proiectare pentru proiectul Sistem de iluminat eficient în orașul Pucioasa

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 70.02 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE

Având în vedere oportunitatea depunerii unor proiecte cu finanțare nerambursabilă sau alte instrumente de finanțare, vizând proiectul Sistem de iluminat eficient în orașul Pucioasa, este necesară achiziția de servicii de proiectare . prin acest proiect se dorește înlocuirea lampilor de iluminat stradal cu corpuri de iluminat eficient din punct de vedere energetic (lămpi cu tehnologie LED)

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 25 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA
Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR

MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”



Servicii de consultanță la elaborarea cererii de finanțare pentru proiectul Sistem de iluminat eficient în orașul Pucioasa

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de prefezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 70.02 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE

Având în vedere oportunitatea depunerii unor proiecte cu finanțare nerambursabilă sau alte instrumente de finanțare, vizând proiectul Sistem de iluminat eficient în orașul Pucioasa, este necesară achiziția de servicii de consultanță privind elaborarea cererii de finanțare.

Prin acest proiect se dorește înlocuirea lampilor de iluminat stradal cu corpuri de iluminat eficient din punct de vedere energetic (lămpi cu tehnologie LED) .

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 25 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primuc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR

MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”



Cumpărare teren pentru Construire 3 blocuri cu locuințe sociale în orașul Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă

C. Alte cheltuieli e) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 70.02 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE

Terenul propus pentru construirea de locuințe sociale este situat în orașul Pucioasa, str. Independenței - fosta bază de producție și garaj aparținând SC EGOT S.A.. Terenul este în suprafață de aprox. 7.000 mp. În zona vizată există rețelele de utilități necesare pentru racordarea ulterioară a locuințelor sociale la utilități.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 100 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA
Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primpuc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR

MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”



Servicii proiectare Construire 3 blocuri cu locuințe sociale în orașul Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 70.02 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE

Suma este necesară pentru achiziționarea serviciilor de proiectare pentru Locuințe sociale în orașul Pucioasa. Se dorește a fi executate 3 blocuri având aproximativ 40 de unități de locuit. Plata se va face parțial la depunere. Plata finală se va face după semnarea contractului de finanțare.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 50 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA
Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primruc.ro



U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE

APROBAT,
PRIMAR

MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”



Întocmire dosar de finanțare Construire 3 blocuri cu locuințe sociale în orașul Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 70.02 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE

Suma este pentru achiziționarea serviciilor necesare de elaborare a cererii de finanțare pentru Locuințe sociale în orașul Pucioasa. Plata se va face parțial la depunere. Plata finală se va face după semnarea contractului de finanțare.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 50 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,

Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ

ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița

Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476

E-mail: info@primruc.ro



**U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE**

**APROBAT,
PRIMAR**



**MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”**

Servicii de proiectare pentru MASTERPLAN TURISM (2 proiecte)

- 1.Refacere zonă de agrement și construire bază de tratament și valorificarea apei sulfuroase (existente în zonă) pe dealul Moțâianca și în zona "La sursă", orașul Pucioasa
- 2.Amenajare zonă de agrement pe lacul de acumulare, orașul Pucioasa

C. Alte cheltuieli c)cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 70.02 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE

Prin Hotărârea Nr. 558/2017 , privind aprobarea Programului pentru dezvoltarea investițiilor în turism - Masterplanul investițiilor în turism - și a criteriilor de eligibilitate a proiectelor de investiții în turism, au fost aprobate următoarele proiecte pentru orașul Pucioasa:

- 1.Refacere zonă de agrement și construire bază de tratament și valorificarea apei sulfuroase (existente în zonă) pe dealul Moțâianca și în zona "La sursă", orașul Pucioasa - 70 mii lei
- 2.Amenajare zonă de agrement pe lacul de acumulare, orașul Pucioasa - 30 mii lei

În vederea măririi bazei turistice a orașului Pucioasa, a fost necesară întocmirea unui masterplan pe turism, document programatic prin care vor fi evidențiate necesitățile și posibilitățile de acțiune necesare pentru dezvoltarea orașului ca și stațiune balneoclimatică de interes național. Se dorește ca dezvoltarea viitoare a orașului să fie bazată pe turism. In acest fel vor fi valorificate pe deplin resursele antropice ale orașului. Se dorește o creștere a numărului de turiști prin crearea unor facilități care să asigure o unicitate a stațiunii. In acest fel vor fi rezolvate o parte din problemele economice și sociale ale orașului prin dezvoltarea industriei și serviciilor de profil care vor permite și crearea de noi locuri de muncă. În acest fel se dorește stabilizarea populației active din oraș care in paralel cu dezvoltarea altor ramuri de producție și servicii sa determine restrângerea necesității anumitor categorii de personal activ de a parasi orașul.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 100 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,
Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ

ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița

Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476

E-mail: info@primruc.ro



**U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE**

**APROBAT,
PRIMAR**



**MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”**

S.F. studii, Avize - Centru Social pentru Persoane Varstnice prin reabilitare cladire P+2, nr.18, str. Randunelelor Pucioasa, jud. Dambovita

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 70.02 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE

Proiectul este depus, plata serviciilor se face după semnarea contractului de finanțare.

Conform bugetului, pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 20 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,
Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ

ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița

Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476

E-mail: info@primruc.ro



**U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE**

**APROBAT,
PRIMAR**



**MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ALTE CHELTUIELI”**

Scriere cerere de finanțare-Centru Social pentru Persoane Varstnice prin reabilitare cladire P+2, nr.18, str. Randunelilor Pucioasa, jud. Dambovita

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 70.02 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE

Cererea de finanțare a fost depusă, plata serviciilor s-a făcut parțial conform contractului, tranșa de 30 mii lei mai sus menționată va fi plătită după semnarea contractului de finanțare.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 30 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,
Ing. Mangalagiu Adrian

L I S T A
 Pozitiei Alte cheltuieli ,defalcata
 pe categorii de bunuri.....
 repartizate.....

GRUPA C
Cap. 84.02 TRANSPORTURI

		Mii lei		
Nominalizarea achizitiilor de bunuri si a altor cheltuieli de investitii	U.M	Cantitate	Valoare	
0	1	2	4	
TOTAL (a + b + c + d + e)			75	
a) Achizitii imobile				
b) Dotari independente				
c) Cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor si a altor studii aferente obiectivelor de investitii .				
1.Servicii de proiectare pentru Îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zona Grădiniței nr.2 din orașul Pucioasa	buc.	1	70	tr.I
2.DALI + PT Amenajare și modernizare căi de acces, parcuri, spații verzi și locuri de joacă cartier Filatură, oraș Pucioasa, județ Dâmbovița - Servicii de proiectare faza PAC, POE, PT și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul Amenajare și modernizare căi de acces și parcuri, cartier Filatură, oraș Pucioasa, Jud. Dâmbovița	buc.	1	5	tr.III
d) Cheltuieli de expertiza, proiectare si de executie privind consolidarile si interventiile pentru prevenirea sau inlaturarea efectelor produse de actiuni accidentale si calamitati naturale – cutremure, inundatii, accidente tehnice, precum si cheltuieli legate de realizarea acestor investitii				
e) Lucrari de foraj, cartarea terenului, fotogrametrie, determinari seismologice, consultanta, asistenta tehnica si alte cheltuieli asimilate investitiilor potrivit legii.				

PRIMAR
 Ing. Ana Constantin Emilian

DIRECTOR EXECUTIV
 Ec. Sala Mihaela Lucreția

INSPECTOR SUPERIOR
 Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ

ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița

Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476

E-mail: info@primuc.ro



**U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE**

**APROBAT,
PRIMAR**

**MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”**



Servicii de proiectare pentru Îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zona Grădiniței nr.2 din orașul Pucioasa

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 84.02 TRANSPORTURI

În vederea depunerii unui proiect prin Programul Operațional Regional 2014-2020 prin care se vizează și infrastructura zonei (Cart. Micro III), se dorește depunerea proiectului cu obiectivul: Servicii de proiectare POR 2014-2020 AXA 13 - Micro III (reabilitare străzi, amenajare spații verzi, parcare, terenuri de joacă, utilități apă -canal, sistem de monitorizare video si iluminat public.)

Documentația va fi folosită pentru Întocmirea cererii de finanțare vizând proiectul integrat Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea Grădiniței cu program prelungit nr.2 Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 70 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,
Ing. Mangalagiu Adrian



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ

ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița

Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476

E-mail: info@primruc.ro



**U.A.T. ORAȘ PUCIOASA
SERVICIUL DEZVOLTARE**

**APROBAT,
PRIMAR**

**MEMORIU JUSTIFICATIV
PRIVIND POZIȚIA „ ALTE CHELTUIELI”**



1.DALI + PT Amenajare și modernizare căi de acces, parcări, spații verzi și locuri de joacă cartier Filatură, oraș Pucioasa, județ Dâmbovița - Servicii de proiectare faza PAC, POE, PT și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul Amenajare și modernizare căi de acces și parcări, cartier Filatură, oraș Pucioasa, Jud. Dâmbovița

C. Alte cheltuieli c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de prefezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;

CAP. 84.02 TRANSPORTURI

Suma este necesară pentru asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului pe durata de derulare a lucrării.

Conform bugetului , pentru realizarea investiției mai sus menționate, a fost alocată suma de 5 mii lei, pentru anul 2018.

Responsabil investiții,
Ing. Mangalagiu Adrian

FINANTARE TVA - TOTAL

Nr. Crt.	Explicatii	SUME ALOCATE
1	Salarii asistenti personali	1099
2	Indemnizatii persoane cu handicap	2227
3	<i>Total asistenta sociala in caz de invaliditate - TVA(rd.1+rd.2)</i>	<i>3326</i>
4	Evidenta persoanei	36
5	Finantarea ajutorului pentru incalzirea cu lemne	14
6	TICHETE - stimulente educationale acordate familiilor defavorizate in scopul stimulării participării in invatamantul prescolar	10
7	Finantare invatamant - cheltueli materiale	1071
8	Drepturile copiilor cu cerinte educationale speciale integrati in invatamantul de masa - CES	143
9	TOTAL TVA (rd.3+rd.4+rd.5+rd.6+rd.7+rd.8)	4600

Nota: Diferenta dintre suma inscrisa la rd.3 si prevederile bugetare de la capitolu 68-Asigurari si asistenta sociala , reprezinta contributia U.A.T, conform Legii 448/2006-privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap

PRIMAR:
Ing. Ana Constantin Emilian

DIRECTOR EXECUTIV:
Ec. Sala Mihaela Lucretia

FINANTARE INVATAMANT

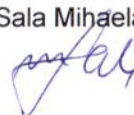
INSTITUȚIA	FINANȚARE DIN TVA din care:		FINANȚARE COMPLEMENTARĂ			Total
	Bunuri și servicii	Ajutoare sociale CES	Bunuri și servicii	Burse	Cheltuielide capital	
GRADINIȚA NR.1	84	4	52	0		140
GRADINIȚA NR.2	63	0	79	0		142
ȘCOALA NR.1	238	48	45	13		344
ȘCOALA NR.4	262	41	55	16		374
COLEGIUL NAȚIONAL	298	25	34	3		360
LICEUL TEHNOLOGIC	126	25	36	0		187
TOTAL pe unitati de invatamant	1071	143	301	32		1547
<i>PRIMARIA PUCIOASA din care:</i>		10	126	0	508	644
Reparatii școli conform anexei _____			100			100
Premii pentru rezultate la olimpiade si concursuri scolare			21		508	529
Tichete gradiniță		10				10
Obiecte de inventar			5			5
TOTAL	1071	153	427	32	508	2191

PRIMAR:

Ing. Ana Constantin Emilian

DIRECTOR EXECUTIV:

Ec. Sala Mihaela Lucretia



SUSTINERE FINANCIARA 2017

Nr. crt.	Institutia	Activitatea pentru care se solicita sustinere financiara	Suma solicitata pentru finantarea mii lei	Suma aprobata pentru sustinere financiara mii lei	Adresa de solicitare a sustinerii financiare
1.	Clubul copiilor „N.Mateescu”	Campinat Mondial de micromodele din Statele Unite ale Americii 15-24 martie 2018	9	5	29616/18.12.2017
2.	Parohia Diaconesti	c/val utilitati	5	5	29702/19.12.2017
3.	Parohia Maluri	c/val utilitati	5	5	2029/26.01.2018
4.	Biseria adventista de ziua a saptea	c/val utilitati	10	5	28928/11.12.2017
5.	TOTAL		29	20	

PRIMAR:
Ing. Ana Constantin Emilian

DIRECTOR EXECUTIV:
Ec. Sala Mihaela Lucretia

18.12.2017

ROMANIA - JUD. DAMBOVITA
Unitatea Administrativ Teritoriala
Orasul Pucioasa
Intrare Nr. 296/6
Iesire Nr. _____
Data 18.12.2017

ROG DISCUTE
IN LUNA IANUARIE



Clubul Copiilor "Nicolae Mateescu" Pucioasa
Str. C. Olănescu, nr.9
Tel/Fax 0245 / 760856
E-mail : ccpucioasa@gmail.com
NR. 534 / 13.12.2017

[Handwritten signature]

Catre,

U.A.T. Orasul Pucioasa

Avem placere sa va aducem la cunostinta rezultatele deosebite obtinute de echipa de micromodele a Clubului Copiilor Pucioasa in anul 2017 si totodata sa va multumim pentru sprjinul acordat in anii anteriori, fara de care aceste performante nu ar fi fost posibile:

- **Locul I si titlul de Campioana Europeana pe echipe ;**
- **Locul I si titlul de Champion European prin elevul Bulai Calin;**
- **Locul II si titlul de Vicecampion European prin elevul Gheorghe Tatu-Filip**
- **Locul III la Campionatul European prin elevul Chitu Daniel**
- **Locul I si Campioana Nationala pe echipe**
- **Locul II si titlul de Vicecampion National prin elevul Visan Alexandru**

Avand in vedere aceste rezultate deosebite,va rugam sa ne sprijiniti financiar cu suma de 9000 lei necesara pentru participarea la primul concurs din anul competitional 2018, **Cupa Mondiala „Otto Hints”** care se desfasoara in perioada 14- 16 februarie, la Salina Slanic Prahova si **Campionatul Mondial de micromodele** ce se va desfasura in **Statele Unite ale Americii, West Baden, Indiana** in perioada 15-24 martie 2018. **Va informam ca elevul Bulai Calin de la Clubul Copiilor Pucioasa este actualul campion mondial individual si trebuie sa participam pentru a ne apara trofeul.**

Suma solicitata este necesara pentru achitarea cheltuielilor de transport (bilete de avion, Bucuresti-Chicago), vize SUA, cazare, masa ,taxe inscriere concursuri si intrare in salina precum si achizitionarea de materiale specifice constructiei de micromodele (lemn de balsa, pelicula de microfilm, fir de bhor, cauciuc natural TAN 2 etc.).

CONT CLUB : RO16RNCB0132008474070002 DESCHIS LA BCR PUCIOASA

In speranta ca demersul nostru va fi avizat favorabil, va multumim anticipat!

Cu deosebita consideratie,
Director, Prof. MATEOIU ROXANA

[Handwritten signature]
[Blue circular official stamp]





Championship

Diploma

Fédération Aéronautique Internationale



**FAI F1D European Championship for
Free Flight Indoor Model Aircraft**

Slanic Prahova , Romania

Name **Calin BULAI**

Position **1st place**

Date **17 march 2017**


FAI President


FAI Secretary General



Championship

Diploma

Fédération Aéronautique Internationale



**FAI F1D European Championship for
Free Flight Indoor Model Aircraft**

Slanic Prahova , Romania

Name **Junior Team ROMANIA**

Position **1st place**

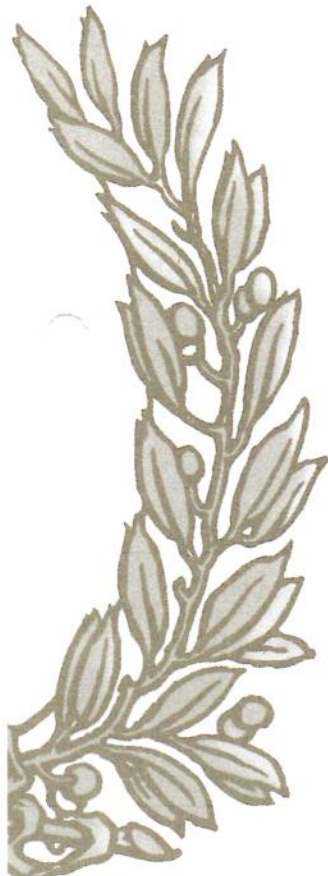
Date **17 march 2017**



FAI President



FAI Secretary General



Nr. 4 / 11.12.2017

CERERE

AN'EC
11.12.2017

pentru acordarea sprijinului financiar de către
Consiliul Local PUCIOASA, în baza
prevederilor

Ordonanței Guvernului nr. 82/2001, cu modificările,
completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr. 1470/2002, cu
modificările și completările ulterioare

Unitatea de cult solicitantă

Biserica Adventistă de ziua a șaptea Pucioasa

Cultul:

Biserica Adventistă de ziua a șaptea

Adresa completă a unității de cult solicitante:

STR. C. OLĂNESCU

NR. 42 PUCIOASA JUD. DÂMBOVITA

Numele și prenumele reprezentatnului:

VIADUVA LIVIU

Funcția:

PASTOR

Telefon:

0744 517 069

E-mail:

liviuviaduva@adventist.ro

Cont: RO 98 RNCB 00740 29 23 624 0001

deschis la

BCR SECTOR 3 BUCUREȘTI

Cod fiscal:

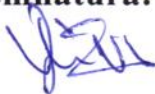
47 333 90

Obiectul cererii: prin prezenta cerere solicităm ajutor pentru plata cheltuielilor de întreținere al locașului de cult , respectiv utilitățile apă, gaz, energie electrică și serviciile de apă și canal

Numărul și data autorizației unității de cult

NR. 172 / 1.01.1977

Semnătură:



Data:

11. 12. 2017



Vă solicităm suma de 10.000 lei ,

Mulțumiri

Arhiepiscopia Târgoviște
Protoieria Pucioasa
PAROHIA Diaconești
Oraș Pucioasa, Județul Dâmbovița
Tel. 0762222475
Nr.3/...../19.12.2017

Arh. Sc.
Ionescu
19.12.2017

ROMANIA - JUD. DĂMBOVIȚA
Unitatea Administrativ Teritorială
Orasul Pucioasa
Intrare Nr. 29792
Data 19.12.2017

PROPUN KOLONETA,
IN LIMITELE LESNIEI
A UNUI AZVOR PT PAROHIE!

**CĂTRE PRIMĂRIA ȘI CONSILIUL LOCAL
AL ORAȘULUI PUCIOASA, JUDEȚUL DAMBOVIȚA**

**Domnule Primar,
Onorat Consiliu Local**

Prin prezenta, vă aduc la cunoștință următoarele:

În conformitate cu *Statutul pentru organizarea și funcționarea Bisericii Ortodoxe Române*, orice parohie are obligația de a se îngriji de construirea și întreținerea Bisericii Parohiale.

De aceea, în numele Parohiei Diaconești de pe raza orașului Pucioasa și a Consiliului Parohial, vă solicităm în conformitate cu H.G. nr. 1470- 2002, privind finanțările culte, să binevoiți a aproba alocarea unui sprijin financiar (în valoare de 5000 ron) pentru achitarea facturilor pentru utilități.

Cunoscându-vă receptivitatea față de problemele Bisericii, vă asigurăm de întreaga noastră considerație.

Cu înaltă considerație,

Data
19.12.2017

Pr. Paroh Stroe Vasile

Stroe



Domniei Sale,
Domnului Constantin Ana, Primarul orașului Pucioasa

Arhiepiscopia Târgoviștei
Protoieria Pucioasa
Parohia Maluri

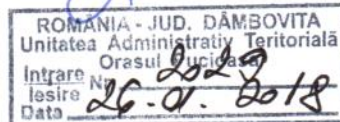
Nr. 3 / 04.01.2018



Recunoscător
recolțarea energiei

Pr. Ursu Gabriel Marius

ROG DISCUTE



Către,

Domnul Primar al Orașului Pucioasa,

Inginer Constantin Emilian Ana

Subsemnatul, **Preot Ursu Gabriel Marius, Paroh și reprezentant legal al parohiei Maluri Pucioasa din cadrul Protoieriei Pucioasa-Arhiepiscopia Târgoviștei**, cu Înaltă considerație și deosebit respect, manifestându-ne anterior gratitudinea pentru înțelegerea și sprijinul de care vom beneficia din partea dumneavoastră în vederea îndeplinirii dezideratelor imperios necesare parohiei noastre, **Vă rugăm a aproba finanțarea parohiei noastre, din bugetul local cu suma de 5.000 lei pentru a putea să ne platim facturile de energie electrica. Subliniem faptul că în Sfânta noastră Biserică este instalată o centrală termică electrică.**

Vă mulțumim pentru disponibilitate , Vă asigurăm de profunda noastră recunoștință și de o constructivă colaborare și rugăm pe Dumnezeu, pe Care-L slujim , să Vă răsplătească osteneala.

PAROH,

Preot Ursu Gabriel Marius

Pr. Ursu Gabriel



Domniei Sale,
Domnului Inginer. Constantin Emilian Ana,
Primarul Orașului Pucioasa.

PROGRAM 2018
lucrări estimate a se efectua pentru
REPARAȚII CURENTE ȘI ÎNTREȚINERE STRĂZI

300

Nr. crt.	Denumire lucrare	Val. estimată (mii lei)
1	Cartier Maluri–pietruire, balastare nivelare și altele	50
2	Str. Soarelui, Paltinis, Colinei, Narciselor, Cart. Bela, Cart. Diaconești, Cart. Miculești–pietruire, balastare nivelare și altele	40
3	Str. Morilor - zona Baza de agrement–pietruire, balastare nivelare	5
4	Str. Viorele–scarificare, pietruire, balastare, nivelare	5
5	Str. Merișor–pietruire, balastare nivelare	5
6	Reparații curente trotuare, pavaje, borduri – schimbare pavele si borduri deteriorate in urma condițiilor climatice de iarna	40
7	Decolmatare șanțuri- curățire aluviuni santuri dalate: cart. Miculești, Șerbănești, Bela, Maluri	15
8	Str. Bradet–pietruire, balastare nivelare	5
9	Reparații străzi Str. N Titulescu : lucrări pregătitoare, nivelare, borduri, trotuar, reabilitare tramă stradală	135
		300

NOTĂ : În funcție de prioritățile și constatările imediate din teren, sumele mai sus menționate se pot realoca sau se pot face modificări în cadrul aceleiași sume bugetate numai prin dispoziție a primarului.

Primar,
Ing. ANA CONSTANTIN EMILIAN



Întocmit,
Insp. Sup. Mangalagiu Adrian

PROGRAM 2018

lucrări estimate a se efectua pentru

REPARAȚII CURENTE INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

100

Nr. crt.	Denumire lucrare	Val. estimată (mii lei)
1	Reparații curente Liceul Tehnologic Pucioasa – invelitoare : inlocuire tigla si reparatii sarpanta - copertine intrari 6 buc. - mici reparatii pereti, zugraveli -vopsitorii	25
2	Reparații curente Școala nr.1 – montat gresie si faianta, mici reparatii pereti, zugraveli -vopsitorii obiecte sanitare, instalații, etc	15
3	Reparații curente grădinițe-Prichindel: montat gresie si faianta la intrare și la grupurile sanitare mici reparatii pereti, zugraveli –vopsitorii holuri, obiecte sanitare, instalatii, etc. Micul prinț : reparații, zugraveli -vopsitorii la sălile de la etaj, etc. Grădinița nr.2 : igienizare, refacere alei pietonale, reparație perete exterior, decolmatare zonă inundabilă intrarea str .Zorele	30
4	Reparatii curente CNNT- montat gresie si faianta, mici reparatii pereti, zugraveli – vopsitorii, obiecte sanitare, instalatii, etc.	25
5	Reparații curente Școala nr.4 – montat gresie si faianta, mici reparatii pereti, zugraveli -vopsitorii, etc.	5
		100

NOTĂ : În funcție de prioritățile și constatările imediate din teren, sumele mai sus menționate se pot realoca sau se pot face modificări în cadrul aceleiași sume bugetate numai prin dispoziție a primarului.

Primar,
Ing. ANA CONSTANȚIN EMILIAN



Întocmit,
Insp. Sup. Mangalagiu Adrian

U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

SITUATIE FURNIZORI
BUGET LOCAL
31.12.2017

Nr.crt.	Denumire furnizor	sold
1	ASOCIATIA CLUB SPORTIV KIDAVA PUCIOASA	700,00
2	REGIA AUTONOMA MONITORUL OFICIAL	194,60
3	S.C.FAVOR TRANS SRL	12000,00
4	SC ARGUMENTUL CULTURAL	1300,00
5	SC FLAX It SUPPORT SRL	3860,64
6	SERV.COM.DE UTILI. PB.PUCI. SCUP	78098,41
7	VODAFONE	7255,03
8	TOTAL	103408,68



**SPITAL ORASENESC PUCIOASA
JUD. DAMBOVITA
U.A.T. ORAS PUCIOASA**

Str. Republicii, Nr. 95, Pucioasa Fax: 0245760627
Jud. Dambovita, Romania Tel: 0245760510

Cod Fiscal: 4206977
Trezoreria Pucioasa

e-mail: spitalpucioasa@yahoo.com

Nr. 609 / 07.02.2018

**RAPORT EXPLICATIV
Privind PROIECTUL B.V.C –Spitalul Orasenesc Pucioasa –
An 2018**

In conformitate cu prevederile Leg.95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii titlul VII-SPITALELE-modificata si actualizata , Lg.273/2006 – privind finantele publice locale. Ordinul MSP 921/2006 pentru stabilirea atributiilor comitetului director din cadrul spitalului public , **va prezentam spre analiza si aprobare PROIECTUL DE BVC –SPITAL ORASENESC PUCIOASA - pentru anul 2018.**

Conform Lg.95/2006 , art.188 alin (1) si (2) , spitalele publice sunt institutii publice finantate integral din venituri proprii si functioneaza pe principiul autonomiei financiare . Autonomia financiara implica organizarea activitatii spitalului pe baza bugetului de venituri si cheltuieli.

Proiectul Bugetului de venituri si cheltuieli supus pentru aprobare se refera la :

- activitatea finantata pe baza contractelor de furnizare servicii medicale incheiate cu C.A.S. Dambovita
- activitatea finantata de la Ministerul Sanatatii , prin contractele incheiate cu DSP Dambovita pentru cheltuielile de personal , materiale aferente structurilor Dispensar TBC , Rezidenti, cheltuieli pe programele nationale de sanatate
- venituri proprii din prestari servicii medicale la cerere
- subventii din bugetul FNUASS pentru acoperirea cresterilor salariale aferente OG 7/2017 , Lg.153/2017.

Proiectul de buget a fost intocmit avind in vedere urmatoarele elemente:

- nivelul veniturilor incasate in anul 2017 pentru : venituri din contractele cu CJAS , Veniturile din contractele cu DSP , venituri din prestari servicii , venituri din inchirieri..
- nivelul subventiilor incasate din bugetul FNUASS pentru acoperirea cresterilor salariale in 2018 , avind in vedere incasarile pe aceste subventii in anul 2017 ; influentele financiare referitoare la cheltuielile de personal care se acopera prin subventii sunt reglementate de prevederile : Lg.153/2017 – legea –cadru privind salarizarea personalului platit din fonduri publice , OUG nr. 114/2017- privind reglementarea unor masuri fiscal-bugetare pentru personalul incadrat in unitatile sanitare
- Prevederile legale referitoare la incheierea contractelor de furnizare servicii medicale pentru anul 2018. Pina la data prezentei nu au fost incheiate contractele cu C.A.S. Dambovita pentru intreg anul 2017 , motivat legal de urmatoarele acte normative : prin Ordinul MS/CNAS nr. 1498/1301/2017 se prelungeste aplicabilitatea Ordinului MS/CNAS nr. 196/139/2017 pina la 31.03.2018. CJAS Dambovita pentri trim I 2018 a incheiat acte aditionale la contractele de furnizare servicii medicale.

■ Nivelul cheltuielilor planificate pe titluri , articole , alineate , tinind cont de necesarele intocmite la nivelul structurilor si de resursele disponibile pentru onorarea cerintelor dar prioritizate si limitate la nivelul estimarii veniturilor precum si in limita incasarilor din anul 2017..

VENITURILE cuprinse in proiectul de BVC 2018 tin cont de motivatia prezentata anterior. In anul 2017 gradul de realizare al incasarii veniturilor fata de BVC a fost de 96%.

In structura veniturile unitatii sanitare prognozate pentru anul 2018 sunt urmatoarele :

VENITURI:		mii lei
	Cod.indicator	Programat
TOTAL VENITURI , din care :		21743
I. VENITURI CURENTE		14561
Venituri din concesiuni si inchirieri	30.10.05	8
Ven.din dobinzi	31.10.	0
Venituri din prestari servicii	33.10.08	286
Venituri din contractele cu CJAS Dambovita	33.10.21	13549
Venituri din contractele cu D.S.P.Dambovita	33.10.30	702
Venituri din contractele cu D.S.P.Dambovita-PNS	33.10.31	16
IV. - SUBVENTII de la bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii	43.10.10	0
- Subventii din bugetul FNUASS pentru acoperirea cresterilor salariale	43.33.00	7182

CHELTUIELI: 66.10.06.01		mii lei
	Cod.indicator	Programat
TOTAL CHELTUIELI, din care :		22049
Titl. I. Cheltuieli de personal	10	17703
Titl. II Bunuri si servicii	20	4172
Titl X. Alte cheltuieli-burse rezidenti	59	22
Titl.XII Active nefinanciare -Ch.de capital	70	152
<i>Cheltuieli acoperite din excedentul anului 2017</i>		<i>306</i>

CHELTUIELI:

Nivelul cheltuielilor planificate nu acopera in totalitate necesarul unitatii sanitare.

Actualul buget nu acopera cheltuielile unitatii sanitare pentru intreg anul ceea ce implica ca vor trebui gasite solutii de majorare a veniturilor si rationalizarea cheltuielilor. S-a urmarit repartizarea cheltuielilor in mod echilibrat pe articole si aliniate . Avind in vedere ca in fiecare an apar modificari legislative imporante pentru sistemul sanitar , dupa incheierea contractului de furnizare servicii medicale pentru 2018 vom rectifica bugetul in functie de influentele care vor aparea.

- **Cheltuielile de personal** sunt structurate avind in vedere structura de personal , nivelul de salarizare actual precum si cel care va intra in vigoare la 01.03.2018 pentru personalul medical , nivelul cotelor obligatorii ale angajatorului , caracterul obligatoriu al acordarii lunare a indemnizatiei de hrana (art.18, alin 5 din Lg. 153/2017).
- Nivelul subventiilor incasate in anul 2017 pentru acoperirea influentelor financiare determinate de cresterile salariale (care au fost in etape si reglementate prin OUG 35/2015 , OUG 20/2016 , OUG 46/2016 , Lg. 250/2016 , OG 7/2017) nu acopera in totalitate influentele financiare estimate pentru anul 2018 (au intervenit si alte acte normative : OUG 114/2017 , Lg. 153/2017- cu modificarile si completarile ulterioare) . Ponderea cheltuielilor de personal in total cheltuieli este de 80.29%.
- **Cheltuielile materiale** sunt structurate conform clasificatiei economice in functie de un necesar rationalizat pe articole si aliniat , nivelul stocurilor existente la 01.01.2018 . Avind in vedere Planul anual al achizitiilor , nivelul stocurilor de diverse materiale ,evolutia consumurilor anuale , estimarea nivelului serviciilor medicale , , influentele cunoscute la momentul intocmirii bugetului, in buget sunt cuprinse in procent mediu de 76 % din necesarul care a stat la baza intocmirii PAP pentru 2018.
- **Cheltuielile de capital** in suma de 152 mii lei , avind ca sursa de finantare veniturile proprii ale unitatii sanitare , sunt detaliate in lista de investitii propusa pentru anul 2018 si s-a avut in vedere prioritatile unitatii sanitare .
- **Alte cheltuieli –burse** (OUG 103/2013-medici rezidenti (bursa lunara de 670 lei) reprezinta valoarea burselor pentru 6 rezidenti (sase medici)
- Nivelul cheltuielilor este superior nivelului veniturilor avind in vedere excedentul rezultat din anul 2017 si anume 306 mii lei (soldul contului de disponibil la 31.12.2017).

In anexe sunt prezentate :

- Anexa. 1 Proiect BVC 2018 cu detalierea cheltuielilor pe articole si aliniat conform clasificatiei economice
- Anexa nr. 2 Lista cheltuieli de investitii 2018 finantate din venituri proprii .
- Anexa nr. 3 Proiect de buget 2018 ,trimestrializat
- Anexa nr. 4 Situatia veniturilor 2018 , trimestrializat

Manager
Jr. Ancuta Adriana



Dir.fin.cont.
Ec. Stoica Corina



08.02.2018

Anexa nr. 1

U.A.T.Pucioasa
SPITALUL ORASENESC PUCIOASA
PROIECT

B.V.C. An 2018

CREDITE BUGETARE

mii lei

CONT 5041

Programat CREDITE BUGETARE
2018

	Cod indicator	
TOTAL VENITURI, DIN CARE:		21,743.00
I. VENITURI CURENTE		14,561.00
Ven.din conc.si inchir	30.10.05	8.00
Ven.din dobinzi	31.10.	0.00
Venituri prestari servicii	33.10.08	286.00
Venituri din contractele CJAS	33.10.21	13,549.00
Venituri din contractele cu DSP	33.10.30	702.00
Venituri din contractele cu DSP -PNS	33.10.31	16.00
IV. SUBVENTII		7,182.00
Subventii de la buget.local.pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii	43.10.10.	0.00
Subventii de la buget.local.pt. finantarea cheltuielilor de capital in domeniul sanatatii	43.10.14	0.00
Sume de la bugetul de stat catre bugetele locale pentru finantarea investitiilor in sanatate(finantarea aparaturii medicale si echipamentelor de comunicatii in urgenta in sanatate)	43.10.16	0.00
Subventii din bugetul FNUASS pentru acoperirea cresterilor salariale	43.33.00	7,182.00

cod : 66.10.06.01

MII LEI

DENUMIREA INDICATORILOR*)	Cod indicator	Programat CREDITE BUGETARE 2018 din care :
A	B	
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79)		22,049.00
CHELTUIELI CURENTE (10+20+30+40+50+51+55+57+59)	01	21,897.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	17,703.00
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.30)	10.01	17,076.00
Salarii de baza	10.01.01	11,691.00
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	2,628.00
Alte sporuri	10.01.06	1,420.00
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10	0.00
Fond aferent platii cu ora	10.01.11	563.00
Indemnizatia de hrana	10.01.17	738.00
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	36.00

Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.30)	10.02	0.00
Tichete de masa	10.02.01	0.00
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	627.00
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	186.00
Contributii de asigurări de somaj	10.03.02	6.00
Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03	61.00
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04	4.00
Contributii pentru concedii si indemnizatii	10.03.06	10.00
Contributie asiguratorie de munca	10.03.07	360.00
		Program credite bugetare 2018 , din care
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.30)	20	4,172.00
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.30)	20.01	1,847.00
Furnituri de birou	20.01.01	36.00
Materiale pentru curatenie	20.01.02	70.00
Încalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	719.00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	153.00
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	15.00
Piese de schimb	20.01.06	10.00
Transport	20.01.07	1.00
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	60.00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	777.00
Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30	6.00
Reparatii curente	20.02	214.00
Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)	20.03	306.00
Hrana pentru oameni	20.03.01	306.00
Hrana pentru animale	20.03.02	
Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04	1,353.00
Medicamente	20.04.01	552.00
Materiale sanitare	20.04.02	356.00
Reactivi	20.04.03	338.00
Dezinfectanti	20.04.04	107.00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01 la 20.05.30)	20.05	72.00
Uniforme si echipament	20.05.01	4.00
Lenjerie si accesorii de pat	20.05.03	0.00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	68.00
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	2.00
Deplasari interne, detașări, transferări	20.06.01	2.00
Deplasari în străinătate	20.06.02	0.00
Materiale de laborator	20.09	4.00
Cercetare-dezvoltare	20.10	0.00
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	3.00
Consultanta si expertiza	20.12	0.00
Pregatire profesionala	20.13	15.00
Protectia muncii	20.14	8.00
Munitie, furnituri si armament de natura activelor fixe	20.15	0.00
Studii si cercetari	20.16	0.00

Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.30)		20.30	348.00
	Reclama si publicitate	20.30.01	0.00
	Protocol si reprezentare	20.30.02	0.00
	Prime de asigurare non-viata	20.30.03	0.00
	Chirii	20.30.04	0.00
	Prestări servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06	0.00
	Fondul Presedintelui/Fondul conducatorului instituti	20.30.07	0.00
	Fondul Primului ministru	20.30.08	0.00
	Executarea silită a creanțelor bugetare	20.30.09	0.00
	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	348.00
Titl.X Alte cheltuieli		59	22.00
	burse	59.01	22.00
CHELTUIELI DE CAPITAL		70.	152.00
	TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE	71.	152.00
	Active fixe	71.01	152.00
	Construcții	71.01.01	0.00
	Mașini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	152.00
	Mobilier, aparatură birotica si alte active corporale	71.01.03	0.00
	Alte active fixe	71.01.30	0.00
	Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03.	0.00
	<i>Cheltuieli acoperite din EXCEDENT ANUL 2016</i>		-306.00
	<i>Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare</i>	37.10.03	-152.00
	<i>Transferuri voluntare altele decit subventiile- Varsaminte din sectiunea de functionare</i>	37.10.04	152.00

Manager
Jr. Ancuța Adriana



Dir.fin.cont.
Ec. Stoica Corina

06.02.2018

U.A.T. Pucioasa
Spitalul Orasenesc PUCIOASA

APROBAT,
ORDONATOR DE CREDITE IERARHIC SUPERIOR

Anexa nr. 2

ANEXA 5 LA HCL - /15.02.2018

Anexa 1 b**LISTA**

pozitiei: **Alte cheltuieli de investitii , defalcata pe categorii de bunuri**
repartizate

CAP. 66.10

2018

*finantate din***Venituri proprii**

mii lei

Nominalizarea achizitiilor de bunuri si a altor cheltuieli de investitii	Cod indicator clasif.eco n.	U.M.	Cant.	Pret unita r (cu TVA)	Valoarea totala	Plati efectuate *)		Total an 2017 , din care	TR. I	TR. II	Tr.III	TR.IV	Finantare
						Nr. si data document ului	Suma						
0		1	2		3	4	5						
Alte Cheltuieli de investitii					152.00		0.00	152	32	40	40	40	
a) Achizitii imobile					0.00								
b) Dotari independente-					152.00			152	32	40	40	40	
1 Instalatie de productie apa sterila pentru sala de operatie	71.01.02	buc	4	8	32.00			32	32	0	0	0	Ven.proprii

2	Sistem videogastroscoap si videocolonoscoap (p)	71.01.02	buc	1	120	120.00			120	0	40	40	40	Ven.proprii
c)	Ch.pt.elab.studiilor de prefaz. Studii de fazab., a proiectelor si a altor studii aferente ob.inv.					0.00								
d)	Ch. de expertiza , proiectare si de executie privind consolidarile si interv. Pt.prev. sau inlaturarea efectelor produse de actiuni accidentale si calamitati naturale -cutremure , inundatii, alunecari , prabusiri si tasari de teren , incendii , accidente tehnice , precum si ch.legate de realizarea acestor investitii total , din care :					0.00								
e)	Reparatii capitale :					0.00			0	0	0	0	0	
		71.03.				0.00			0		0	0	0	
	Total general					152.00	0	0	152	32	40	40	40	

Prezenta lista inlocuieste lista nr. 1065-3/31.03.2017

Manager,*
Jr. Ancuta Adriana



Director fin.-contabil,
Ec. Corina Stoica

Sef serv.ad-tiv,
Ec. Dutulescu Carmen

BUGET VENITURI PROPRII SI SUBVENTII PE ANUL 2018

mii lei

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
000110	TOTAL VENITURI-VENITURI PROPRII,SUBVENTII	22.659,00
000210	I. VENITURI CURENTE	15.077,00
290010	C. Venituri nefiscale	15.077,00
300010	C1. Venituri din proprietate	47,00
3010	VENITURI DIN PROPRIETATE	47,00
301005	Venituri din concesiuni si inchirieri	47,00
30100530	Alte venituri din concensiuni si inchirieri de catre institutiile publice	47,00
330010	C2. Vanzari de bunuri si servicii	15.030,00
3310	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ALTE ACTIVITATI	14.870,00
331005	Taxe si alte venituri in invatamant	3,00
331008	Venituri din prestari de servicii	286,00
331014	Contributia elevilor si studentilor pentru internate, camine si cantine	259,00
331017	Venituri din organizarea de cursuri de calificare si conversie profesionala, specializare si perfectionare	15,00
331019	Venituri din serbari si spectacole scolare manifestari culturale, artistice si sportive	25,00
331021	Venituri din contractele incheiate cu casele de asigurari sociale de sanatate	13.549,00
331030	Venituri din contractele incheiate cu directiile de sanatate publica din sume alocate de la bugetul de stat	702,00
331031	Venituri din contracte incheiate cu directiile de sanatate publica din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sanatatii	16,00
331050	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	15,00
3610	DIVERSE VENITURI	160,00
361050	Alte venituri	160,00
371003	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-152,00
371004	Varsaminte din sectiunea de functionare	152,00
410010	IV. Subventii	7.582,00
4310	SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII	7.582,00
431009	Subventii pentru institutii publice	400,00
431010	Subventii de la bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii	
431033	Subventii din bugetul Fondului National Unic de asigurari sociale de sanatate pentru acoperirea cresterilor salariale	7.182,00
5010	VENITURI PROPRII SI SUBVENTII	23.054,00
01	CHELTUIELI CURENTE	22.902,00

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	17.903,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	17.268,00
100101	Salarii de baza	11.883,00
100105	Sporuri pentru conditii de munca	2.628,00
100106	Alte sporuri	1.420,00
100111	Fond aferent platii cu ora	563,00
100117	Indemnizatii de hrana	738,00
100130	Alte drepturi salariale in bani	36,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	
100201	Tichete de masa	
1003	Contributii	635,00
100301	Contributii de asigurari sociale de stat	188,00
100302	Contributii de asigurari de somaj	6,10
100303	Contributii de asigurari sociale de sanatate	61,65
100304	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	4,05
100306	Contributii pentru concedii si indemnizatii	10,20
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	4.977,00
2001	Bunuri si servicii	2.278,00
200101	Furnituri de birou	38,00
200102	Materiale pentru curatenie	73,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	767,00
200104	Apa, canal si salubritate	336,00
200105	Carburanti si lubrifianti	15,00
200106	Piese de schimb	10,00
200107	Transport	1,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	70,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	777,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	191,00
2002	Reparatii curente	264,00
2003	Hrana	586,00
200301	Hrana pentru oameni	586,00
2004	Medicamente si materiale sanitare	1.353,00
200401	Medicamente	552,00
200402	Materiale sanitare	356,00
200403	Reactivi	338,00
200404	Dezinfectanti	107,00
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	111,00
200501	Uniforme si echipament	4,00
200503	Lenjerie si accesorii de pat	
200530	Alte obiecte de inventar	107,00
2006	Deplasari, detasari, transferari	7,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	7,00
2009	Materiale de laborator	4,00
2011	Carti, publicatii si materiale documentare	3,00
2013	Pregatire profesionala	15,00
2014	Protectia muncii	8,00
2030	Alte cheltuieli	348,00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	348,00

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	22,00
5901	Burse	22,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	152,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	152,00
7101	Active fixe	152,00
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	152,00
6510	INVATAMANT	373,00
01	CHELTUIELI CURENTE	373,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	373,00
2001	Bunuri si servicii	69,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	69,00
2003	Hrana	280,00
200301	Hrana pentru oameni	280,00
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	24,00
200530	Alte obiecte de inventar	24,00
651003	Invatamant prescolar si primar	282,00
65100301	Invatamant prescolar	282,00
651004	Invatamant secundar	91,00
65100401	Invatamant secundar inferior	1,00
65100402	Invatamant secundar superior	90,00
6610	SANATATE	22.049,00
01	CHELTUIELI CURENTE	21.897,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	17.703,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	17.076,00
100101	Salarii de baza	11.691,00
100105	Sporuri pentru conditii de munca	2.628,00
100106	Alte sporuri	1.420,00
100111	Fond aferent platii cu ora	563,00
100117	Indemnizatii de hrana	738,00
100130	Alte drepturi salariale in bani	36,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	
100201	Tichete de masa	
1003	Contributii	627,00
100301	Contributii de asigurari sociale de stat	186,00
100302	Contributii de asigurari de somaj	6,00
100303	Contributii de asigurari sociale de sanatate	61,00
100304	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	4,00
100306	Contributii pentru concedii si indemnizatii	10,00
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	360,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	4.172,00
2001	Bunuri si servicii	1.847,00
200101	Furnituri de birou	36,00
200102	Materiale pentru curatenie	70,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	719,00
200104	Apa, canal si salubritate	153,00
200105	Carburanti si lubrifianti	15,00
200106	Piese de schimb	10,00
200107	Transport	1,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	60,00

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	777,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	6,00
2002	Reparatii curente	214,00
2003	Hrana	306,00
200301	Hrana pentru oameni	306,00
2004	Medicamente si materiale sanitare	1.353,00
200401	Medicamente	552,00
200402	Materiale sanitare	356,00
200403	Reactivi	338,00
200404	Dezinfectanti	107,00
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	72,00
200501	Uniforme si echipament	4,00
200503	Lenjerie si accesorii de pat	
200530	Alte obiecte de inventar	68,00
2006	Deplasari, detasari, transferari	2,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	2,00
2009	Materiale de laborator	4,00
2011	Carti, publicatii si materiale documentare	3,00
2013	Pregatire profesionala	15,00
2014	Protectia muncii	8,00
2030	Alte cheltuieli	348,00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	348,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	22,00
5901	Burse	22,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	152,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	152,00
7101	Active fixe	152,00
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	152,00
661006	Servicii medicale in unitati sanitare cu paturi	22.049,00
66100601	Spitale generale	22.049,00
6710	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	451,00
01	CHELTUIELI CURENTE	451,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	200,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	192,00
100101	Salarii de baza	192,00
1003	Contributii	8,00
100301	Contributii de asigurari sociale de stat	2,00
100302	Contributii de asigurari de somaj	0,10
100303	Contributii de asigurari sociale de sanatate	0,65
100304	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	0,05
100306	Contributii pentru concedii si indemnizatii	0,20
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	5,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	251,00
2001	Bunuri si servicii	181,00
200101	Furnituri de birou	2,00
200102	Materiale pentru curatenie	3,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	48,00

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
200104	Apa, canal si salubritate	2,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	10,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	116,00
2002	Reparatii curente	50,00
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	15,00
200530	Alte obiecte de inventar	15,00
2006	Deplasari, detasari, transferari	5,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	5,00
671003	Servicii culturale	451,00
67100306	Case de cultura	451,00
7410	PROTECTIA MEDIULUI	181,00
01	CHELTUIELI CURENTE	181,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	181,00
2001	Bunuri si servicii	181,00
200104	Apa, canal si salubritate	181,00
741005	Salubritate si gestiunea deseurilor	181,00
74100502	Colectarea, tratarea si distrugerea deseurilor	181,00
9910	EXCEDENT/DEFICIT	-395,00

PRIMAR,
ANA CONSTANTIN EMILIAN

DIR.EXECUTIV,
SALA MIHAELA LUCRETIA

BUGET VENITURI PROPRII SI SUBVENTII PE ANUL 2018

SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

mii lei

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
000110	TOTAL VENITURI-VENITURI PROPRII,SUBVENTII	22.507,00
000210	I. VENITURI CURENTE	14.925,00
290010	C. Venituri nefiscale	14.925,00
300010	C1. Venituri din proprietate	47,00
3010	VENITURI DIN PROPRIETATE	47,00
301005	Venituri din concesiuni si inchirieri	47,00
30100530	Alte venituri din concensiuni si inchi- rieri de catre institutiile publice	47,00
330010	C2. Vanzari de bunuri si servicii	14.878,00
3310	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ALTE ACTIVITATI	14.870,00
331005	Taxe si alte venituri in invatamant	3,00
331008	Venituri din prestari de servicii	286,00
331014	Contributia elevilor si studentilor pentru internate, camine si cantine	259,00
331017	Venituri din organizarea de cursuri de calificare si conversie profesionala, specializare si perfectionare	15,00
331019	Venituri din serbari si spectacole scolare manifestari culturale, artistice si sportive	25,00
331021	Venituri din contractele incheiate cu casele de asigurari sociale de sanatate	13.549,00
331030	Venituri din contractele incheiate cu directiile de sanatate publica din sume alocate de la bugetul de stat	702,00
331031	Venituri din contracte incheiate cu directiile de sanatate publica din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sanatatii	16,00
331050	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	15,00
3610	DIVERSE VENITURI	160,00
361050	Alte venituri	160,00
3710	TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECAT SUBVENTIILE	-152,00
371003	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-152,00
410010	IV. Subventii	7.582,00
4310	SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII	7.582,00
431009	Subventii pentru institutii publice	400,00
431010	Subventii de la bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii	
431033	Subventii din bugetul Fondului National Unic de asigurari sociale de sanatate pentru acoperirea cresterilor salariale	7.182,00
5010	VENITURI PROPRII SI SUBVENTII	22.902,00

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
01	CHELTUIELI CURENTE	22.902,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	17.903,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	17.268,00
100101	Salarii de baza	11.883,00
100105	Sporuri pentru conditii de munca	2.628,00
100106	Alte sporuri	1.420,00
100111	Fond aferent platii cu ora	563,00
100117	Indemnizatii de hrana	738,00
100130	Alte drepturi salariale in bani	36,00
1003	Contributii	635,00
100301	Contributii de asigurari sociale de stat	188,00
100302	Contributii de asigurari de somaj	6,10
100303	Contributii de asigurari sociale de sanatate	61,65
100304	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	4,05
100306	Contributii pentru concedii si indemnizatii	10,20
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	365,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	4.977,00
2001	Bunuri si servicii	2.278,00
200101	Furnituri de birou	38,00
200102	Materiale pentru curatenie	73,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	767,00
200104	Apa, canal si salubritate	336,00
200105	Carburanti si lubrifianti	15,00
200106	Piese de schimb	10,00
200107	Transport	1,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	70,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	777,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	191,00
2002	Reparatii curente	264,00
2003	Hrana	586,00
200301	Hrana pentru oameni	586,00
2004	Medicamente si materiale sanitare	1.353,00
200401	Medicamente	552,00
200402	Materiale sanitare	356,00
200403	Reactivi	338,00
200404	Dezinfectanti	107,00
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	111,00
200501	Uniforme si echipament	4,00
200530	Alte obiecte de inventar	107,00
2006	Deplasari, detasari, transferari	7,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	7,00
2009	Materiale de laborator	4,00
2011	Carti, publicatii si materiale documentare	3,00
2013	Pregatire profesionala	15,00
2014	Protectia muncii	8,00
2030	Alte cheltuieli	348,00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	348,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	22,00

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
5901	Burse	22,00
6510	INVATAMANT	373,00
01	CHELTUIELI CURENTE	373,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	373,00
2001	Bunuri si servicii	69,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	69,00
2003	Hrana	280,00
200301	Hrana pentru oameni	280,00
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	24,00
200530	Alte obiecte de inventar	24,00
6610	SANATATE	21.897,00
01	CHELTUIELI CURENTE	21.897,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	17.703,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	17.076,00
100101	Salarii de baza	11.691,00
100105	Sporuri pentru conditii de munca	2.628,00
100106	Alte sporuri	1.420,00
100111	Fond aferent platii cu ora	563,00
100117	Indemnizatii de hrana	738,00
100130	Alte drepturi salariale in bani	36,00
1003	Contributii	627,00
100301	Contributii de asigurari sociale de stat	186,00
100302	Contributii de asigurari de somaj	6,00
100303	Contributii de asigurari sociale de sanatate	61,00
100304	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	4,00
100306	Contributii pentru concedii si indemnizatii	10,00
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	360,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	4.172,00
2001	Bunuri si servicii	1.847,00
200101	Furnituri de birou	36,00
200102	Materiale pentru curatenie	70,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	719,00
200104	Apa, canal si salubritate	153,00
200105	Carburanti si lubrifianti	15,00
200106	Piese de schimb	10,00
200107	Transport	1,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	60,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	777,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	6,00
2002	Reparatii curente	214,00
2003	Hrana	306,00
200301	Hrana pentru oameni	306,00
2004	Medicamente si materiale sanitare	1.353,00
200401	Medicamente	552,00
200402	Materiale sanitare	356,00
200403	Reactivi	338,00
200404	Dezinfectanti	107,00
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	72,00

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
200501	Uniforme si echipament	4,00
200530	Alte obiecte de inventar	68,00
2006	Deplasari, detasari, transferari	2,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	2,00
2009	Materiale de laborator	4,00
2011	Carti, publicatii si materiale documentare	3,00
2013	Pregatire profesionala	15,00
2014	Protectia muncii	8,00
2030	Alte cheltuieli	348,00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	348,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	22,00
5901	Burse	22,00
6710	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	451,00
01	CHELTUIELI CURENTE	451,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	200,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	192,00
100101	Salarii de baza	192,00
1003	Contributii	8,00
100301	Contributii de asigurari sociale de stat	2,00
100302	Contributii de asigurari de somaj	0,10
100303	Contributii de asigurari sociale de sanatate	0,65
100304	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	0,05
100306	Contributii pentru concedii si indemnizatii	0,20
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	5,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	251,00
2001	Bunuri si servicii	181,00
200101	Furnituri de birou	2,00
200102	Materiale pentru curatenie	3,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	48,00
200104	Apa, canal si salubritate	2,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	10,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	116,00
2002	Reparatii curente	50,00
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	15,00
200530	Alte obiecte de inventar	15,00
2006	Deplasari, detasari, transferari	5,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	5,00
7410	PROTECTIA MEDIULUI	181,00
01	CHELTUIELI CURENTE	181,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	181,00
2001	Bunuri si servicii	181,00
200104	Apa, canal si salubritate	181,00
9910	EXCEDENT/DEFICIT	-395,00
991096	Excedentul/Deficitul sectiunii de functionare	-395,00

PRIMAR,
ANA CONSTANTIN EMILIAN

DIR.EXECUTIV,
SALA MIHAELA LUCRETIA

BUGET VENITURI PROPRII SI SUBVENTII PE ANUL 2018

SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

mii lei

COD	DENUMIRE INDICATOR	PROGRAM 2018
000110	TOTAL VENITURI-VENITURI PROPRII,SUBVENTII	152,00
000210	I. VENITURI CURENTE	152,00
290010	C. Venituri nefiscale	152,00
330010	C2. Vanzari de bunuri si servicii	152,00
3710	TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECAT	0,00
	SUBVENTIILE	152,00
371004	Varsaminte din sectiunea de functionare	152,00
5010	VENITURI PROPRII SI SUBVENTII	152,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	152,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	152,00
7101	Active fixe	152,00
710102	Masini, echipamente si mijloace de	0,00
	transport	152,00
6610	SANATATE	152,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	152,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	152,00
7101	Active fixe	152,00
710102	Masini, echipamente si mijloace de	0,00
	transport	152,00

PRIMAR,
ANA CONSTANTIN EMILIAN

DIR.EXECUTIV,
SALA MIHAELA LUCRETIA

U.A.T. OR. PUCIOASA
JUD. DÂMBOVIȚA
UNITATEA SANITARĂ: SPITALUL ORĂȘENESC PUCIOASA

NR 612/07.02.2018

MEMORIU JUSTIFICATIV

OBIECTIVUL:

Dotare cu : SISTEM VIDEO GASTROSCOP + SISTEM VIDEO COLONOSCOPI

Spitalul Orășenesc Pucioasa cu sediul în Pucioasa, str. Republicii, nr. 95, deservește o populație de 60.000 locuitori, deservind în principal două orașe Pucioasa și Fieni și 11 comune arondate. Este un spital de tip pavilionar, funcționând în trei clădiri și are o structură aprobată de 270 de paturi.

În cadrul unității funcționează 13 secții și compartimente, precum și Ambulatoriul integrat al spitalului. Specialitățile din structură permit furnizarea de servicii medicale complexe.

Justificarea necesității și oportunității

Necesitatea

Dotarea spitalului cu un **SISTEM VIDEO GASTROSCOP + SISTEM VIDEO COLONOSCOPI** este necesară pentru efectuarea de investigații de înaltă performanță pentru pacienții care se adresează unității sanitare. Incidența diagnosticelor din sfera afecțiunilor gastroenterologice, precum și a diagnosticelor oncologice (cancer colon) în zonă este crescută, fapt demonstrat de date statistice înregistrate în ultimii ani.

Având în vedere că principalul obiectiv strategic al unității sanitare este îmbunătățirea continuă a calității serviciilor medicale și în centrul activității sanitare este pacientul, dotarea unității cu echipamente de înaltă performanță este un plus de valoare pentru unitatea sanitară și pacient. Investigațiile de înaltă performanță permit asigurarea continuității îngrijirilor de sănătate, timp câștigat în etapa de diagnosticare a pacientului, acordarea unor îngrijiri corecte și adecvate, accesibilitatea pacienților din zona de nord a județului la investigații complexe.

La nivelul unității sanitare a existat o preocupare pentru dotarea unității sanitare cu echipamente performante, dar veniturile proprii au fost insuficiente în dotarea spitalului comparativ cu necesitățile.

Oportunitatea

Oportunitatea este determinată de existența unui medic gastroenterolog care efectuează gărzi în linia de gardă medicină internă a Spitalului Orășenesc Pucioasa. Acest medic care locuiește cu familia în orașul Pucioasa funcționează în prezent la Spitalul Militar București, dar și-a exprimat dorința de a se stabili în cadrul Spitalului Orășenesc Pucioasa, în condițiile existenței acestui echipament medical.

Menționăm că acest aparat medical există doar la Spitalul Județean de Urgență Târgoviște și este suprasolicitat (lista de așteptare - 3 luni).

Considerăm că sunt argumente solide și suficiente pentru a ne sprijini prin dotarea cu un **SISTEM VIDEO GASTROSCOP + SISTEM VIDEO COLONOSCOP** care să satisfacă nevoile populației din zona de nord a județului.

Numărul total al bolnavilor spitalizați și tratați în unitatea noastră este de peste 12.000/ an și numărul de consultații în Ambulatoriu depășește 20.000/an.

Fondurile solicitate:

Valoarea totală estimată a obiectivului: SISTEM VIDEO GASTROSCOP + SISTEM VIDEO COLONOSCOP = 270.000 lei.

Valoarea cuprinsă în Lista de investiții este de 120.000 lei, diferența va fi suportată de la Bugetul Local.

MANAGER,
JR. ANCUȚA ADRIANA

DIRECTOR MEDICAL,
DR. CIOROBA DANIEL

DIRECTOR FIN.-CONT.,
EC. STOICA CORINA



SPITALUL ORASENESC PUCIOASA
JUDETUL DAMBOVITA

NR. 613 / 07.02.2018

MEMORIU JUSTIFICATIV

Obiectivul:

Dotare cu: **INSTALATIE DE PRODUCERE APA STERILA IN SALI DE OPERATIE - 4 BUC**

Spitalul Orasenesc Pucioasa doreste sa achizitioneze din venituri proprii, altele decat cele ce rezulta din contractele de furnizare servicii medicale cu C.A.S. Dambovita, 4 instalatii de producere apa sterila in sali de operatii.

Necesitatea si oportunitatea achizitiei:

Acest echipament este absolut necesar in vederea producerii apei sterile obligatorii si necesara in salile de operatie pentru spalarea chirurgicala a mainilor , pentru clatirea instrumentarului termosensibil dupa dezinfectia chimica la rece . Instalatia existenta in prezent care produce apa sterila pentru cele 4 sali de operatie are o vechime de peste 30 ani , parcurgand un traseu de peste 10 m. -traseu nepermis de lung dupa normativele in vigoare.

Probele neconforme care rezulta la anumite perioade de timp pot provoca infectii asociate actului medical, punand in pericol sanatatea si chiar viata pacientilor.

Achizitionarea acestor echipamente reprezinta prioritatea spitalului.

Serviciul de epidemiologie din cadrul DSP D-TA nu a permis refacerea circuitelor/instalatiilor existente deoarece echipamentul de producere a apei sterile este si acesta invechit (autoclavul din sterilizare) .

Avand in vedere ca obiectivul principal al unitatii noastre este imbunatatirea continua a calitatii serviciilor medicale si in centrul atentiei se afla pacientul , dotarea spitalului cu aceste echipamente reprezinta o necesitate, oferind plus de valoare pentru actul medical si pacient .

Exista o preocupare permanenta pentru prevenirea infectiilor nosocomiale, dotarea cu aceste instalatii contribuind la realizarea acestui obiectiv.

Valoarea estimativa a celor 4 instalatii de producere a apei sterile, avand in vedere ofertele prezentate atat in format electronic cat si cele prezentate la sediul institutiei, este de **32.000 lei cu TVA.**

Solicitam aprobarea pentru achizitionarea din venituri proprii a 4 buc. **INSTALATIE DE PRODUCERE APA STERILA IN SALI DE OPERATIE.**

MANAGER,

DIR.MEDICAL,

DIR. FIN.-CONTABIL,



A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the medical director.

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the financial and accounting director.

Nr. 98/07.02.2018

Raport explicativ
cu privire
la
Aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2018
a
Centrului Cultural European Pucioasa

Avand in vedere :

1. Infiintarea Centrului Cultural European Pucioasa potrivit HCL nr.198/24.11.2016 ;
2. Aprobarea Regulamentului de Organizare si functionare al Centrului Cultural European al Orasului Pucioasa, potrivit HCL nr.202/24.11.2016 ;
3. Aprobarea organigramei si statului de functii al Centrului Cultural European al Orasului Pucioasa ;
4. Aprobarea bugetului local de venituri si cheltuieli si a bugetului institutiilor publice finantate din subventii si venituri proprii, potrivit HCL din 15.02.2018

Reiese ca Centrul Cultural European Pucioasa este o institutie publica cu personalitate juridica rezultata din transformarea compartimentului cultura, cu profil de educatie permanenta, de formare profesionala continua de interes cultural, comunitar in afara sistemelor formale de educatie in toate genurile-arte plastice, arte teatrale, artele spectacolului, muzica, coregrafie, invatarea si promovarea mestesugurilor si indeletnicirile traditionale .

Cheltuielile necesare pentru sustinerea activitatilor desfasurate de Centrul Cultural European Pucioasa se finanteaza din transferuri intre unitati ale administratiei publice prevazute in bugetul local – 400 mii lei (evidentiate in bugetul Centrului Cultural la articolul « Subventii pentru institutii publice ») si 45 mii lei venituri proprii din inchirieri sau prestari servicii artistice, deci un buget total de 445 mii lei pe parte de venituri , si 451 mii lei la cheltuieli. Diferenta dintre venituri si cheltuieli o reprezinta excedentul anului 2017.

Având în vedere respectarea strategiei culturale locale și naționale în baza careia a fost asumat programul managerial prin admiterea concursului de manager care cuprinde programul minimal pe perioada 2017-2020, suma alocata prin bugetul local pentru anul 2018, reprezinta numai o parte din necesarul nevoilor Centrului Cultural.

Cheltuielile de personal prevazute la nivelul sumei de 200 mii lei au fost fundamentate avand in vedere organigrama si statul de functii aprobat , suma care acoperă salariile **pana în luna august 2018**

Bunurile si serviciile prevazute la nivelul sumei de 251 mii lei sunt aferente primelor trei trimestre dupa cum urmeaza:

1. Furnituri birou - 2 mii lei
2. Consum gaze, iluminat, apa ,salubritate - 50 mii lei
3. Materiale de curatenie – 3 mii lei
4. Posta, telefon, internet – 10 mii lei

5. Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare - 116 mii lei

din care :

a. manifestarile culturale lunare ale Centrului Cultural - 90 mii lei

si anume :

- realizarea unor manifestari care să marcheze anumite date importante în calendarul cultural local, national si european. (Ziua Nationala a Culturii, Ziua Europei, , Ziua international a copilului, etc.)

cinematograf în aer liber, prezentare de filme , intalniri cu actori si realizari ale acestora

-prezentarea unor spectacole permanente pentru copii (duminica dimineata)

- prezentarea unor spectacole de teatru

- prezentarea unor spectacole musicale .

- organizarea de mici manifestari cultural- sportive

- susținerea cursurilor de dans, balet, desen, canto, pian, teatru etc.

- organizarea unor Festivaluri de creatie literara .

- organizarea unor festivaluri de teatru si de muzica

- organizarea de tabere :de picture, sculptura, arhitectura cu rol în dezvoltarea culturala si turistica a orasului.

- plata unor colaboratori/instructor

- realizarea unor productii culturale proprii(spectacole musicale, folclorice si de teatru)

- realizarea unor spectacole comune cu alte institutii de cultural de interes local,national si international.

- participarea in cadrul unor proiecte culturale cu fonduri nationale si international

b. alte bunuri si servicii - 26 mii lei.

6. Reparatii curente – 50 mii lei

Spatiile din interiorul Centrului Cultural au fost reparate In cursul anului trecut , fapt pentru care aceasta institutie este clasificata ca fiind o institutie moderna. Au ramas în continuare nevoie de a finaliza mici reparatii la subsol (cabine artisti) . Starea lor functională este degradata din cauza unui surse permanente de umezeala din subsolul cladirii și din exterior.

7. Pentru buna desfasurare a activitatilor sunt necesare dotari noi - 15 mii lei :

- mobilier pentru birouri si cabine artisti,

- strictul necesar de calculatoare

- obiecte tehnice de birotica(imprimante etc)

8. Deplasari, detasari, transferuri - 5 mii lei – aferente personalului Centrului Cultural.

Anexa nr. reprezinta bugetul Centrului Cultural European Pucioasa pentru anul 2018.

Pe baza datelor prezentate propun aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli aferent anul 2018 la nivelul sumei 445 mii lei, suma care acoperă parțial nevoile desfășurării activităților propuse de Centrului Cultural European Pucioasa .

Manager,

Centrului Cultural European Pucioasa



Regizor Ion ȚOPA

CENTRUL CULTURAL EUROPEAN
JUDETUL: DAMBOVITA
Unitatea administrativ-teritoriala: U.A.T. ORASUL PUCIOASA
Formular: 11/02

BUGET FINANTAT INTEGRAL SAU PARTIAL DIN VENITURI PROPRII PE ANUL 2018

mii lei

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2018	
		PREVEDERI ANUALE	
		TOTAL	
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.17+45.10)	0001	445,00	
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	0002	45,00	
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	0012	45,00	
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.10)	0013	5,00	
Venituri din proprietate (cod 30.10.05+30.10.09+30.10.50)	3010	5,00	
Venituri din concesiuni si inchirieri	301005	5,00	
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	0014	40,00	
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.10.05+33.10.08+33.10.13+33.10.14+33.10.15)	3310	40,00	
Venituri din serbari si spectacole scolare, manifestari culturale, artistice si sportive	331019	25,00	
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	331050	15,00	
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	0017	400,00	
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	0018	400,00	
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.14+43.10.15+43.10.16)	4310	400,00	
Subventii pentru institutii publice	431009	400,00	
TOTAL CHELTUIELI (cod 50.10+59.10+63.10+69.10+79.10)	4910	451,00	
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 54.10+55.10)	5010	451,00	
Cultura, recreere si religie (cod 67.10.03+67.10.05+67.10.50)	6710	451,00	
Servicii culturale (cod 67.10.03.03 la 67.10.03.07+67.10.03.09 la 67.10.03.11+67.10.03.30)	671003	451,00	
Casa de cultura	67100306	451,00	
EXCEDENT (cod 00.01-49.10)	9802	-6,00	
DEFICIT 1) (cod 49.10-00.01)	9902	6,00	
VENITURILE SECTIUNII DE FUNCTIONARE (cod 00.02+00.15+00.17+00.30)	0001	445,00	
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	0002	45,00	
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	0012	45,00	
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.10)	0013	5,00	
Venituri din proprietate (cod 30.10.05+30.10.09+30.10.50)	3010	5,00	
Venituri din concesiuni si inchirieri	301005	5,00	
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	0014	40,00	
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.10.05+33.10.08+33.10.13+33.10.14+33.10.15)	3310	40,00	
Venituri din serbari si spectacole scolare, manifestari culturale, artistice si sportive	331019	25,00	
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	331050	15,00	
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	0017	400,00	
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 43.10)	0018	400,00	
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.15)	4310	400,00	
Subventii pentru institutii publice	431009	400,00	
CHELTUIELILE SECTIUNII DE FUNCTIONARE (cod 50.10+59.10+63.10+69.10+79.10)	4910	451,00	
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 54.10+55.10)	5010	451,00	
Cultura, recreere si religie	6710	451,00	

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2018
		PREVEDERI ANUALE
		TOTAL
CHELTUIELI TOTAL		451,00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (01+79+84)	F	451,00
A. CHELTUIELILE CURENTE (10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	451,00
TITLUL I. CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	200,00
Cheltuieli cu salariile in bani (cod 10.01.01 la 10.01.30)	1001	192,00
Salarii de baza	100101	192,00
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	1003	8,00
Contributii de asigurari sociale de stat	100301	2,00
Contributii de asigurari de somaj	100302	0,10
Contributii de asigurari sociale de sanatate	100303	0,65
Contributii pentru asigurarile de accidente de munca si boli profesionale	100304	0,05
Contributii pentru concedii si indemnizatii	100306	0,20
Contributie asiguratorie pentru munca	100307	5,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.30)	20	251,00
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.30)	2001	181,00
Furnituri de birou	200101	2,00
Materiale pentru curatenie	200102	3,00
Incalzit, iluminat si forta motrice	200103	48,00
Apa, canal, salubritate	200104	2,00
Posta, telecomunicatii, radio, televizor, internet	200108	10,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	200130	116,00
Reparatii curente	2002	50,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01 la 20.05.30)	2005	15,00
Alte obiecte de inventar	200530	15,00
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	2006	5,00
Deplasari interne, detasari, transferari	200601	5,00

DIRECTOR,
TOPA ION,



CONTABIL SEF,
MIHAI IULIANA,

Mihai Iuliana

Nr.19/15.01.2018

BUGET DE VENITURI SI CHELTUIELI 2018

1. **Cheltuieli salarii** (am aproximat in raport cu anul trecut) 350.000 lei
2. **Bunuri și servicii** (conf. Programului minimal asumat prin proiectul managerial-manifestari culturale,festivaluri, productii artistice si colaboratori) 350.000 lei
3. **Dotari**, birouri, calculatoare, imprimante, scaune, jaluzele, truse tehnice, etc 25.000 lei
4. **Alte cheltuieli**
 - birotica 5.000 lei
 - carburant 10.000 lei
 - materiale curățenie 5.000 lei
 - Alte bunuri functionale 20.000 lei
 - inchirieri aparatura, materiale, costume 10.000 lei

5. **Investiții**
 - Autoturism Dacia Logan sau Lodgy (7 locuri) 60.000 lei
6. **Reparatii curente** (finalizarea reparatiilor si renovarea jghiaburi, burlane, WC. exterior - fosta camera a centralei) 57.000 lei
 - (Evaluare de risc la securitate fizica –sistem anti efracție-sistem supraveghere video și achizitonarea de instigtoare)- constatări in urma controalelor 20.000 lei
8. **Cheltuieli curente** (energie, gaze, apa) 65.000 lei
9. **Venituri proprii**
 - încasari , sponsorizari, donații 50.000 lei
 - atragere din proiecte 30.000 lei



Întocmit,
Ion Topa

[Handwritten signature]

Trezorerie Pucioasa

EXTRAS DE CONT
la data: 29.12.2017

Pag:15
Editat la data: 03.01.2018 02:27 PM

CONT : 82A9800004280302		ORASUL PUCIOASA		RO08TREZ27582A980000XXXX		PUCIOASA	DEBIT	CREDIT	COD ANGAJAMENT	INDICATOR ANGAJAMENT	NR.REFERINTA- EXPLICATII
NR. DOCUMENT	DATA DOC	DATA PLATH	CONT CORESPONDENT	IBAN PLATITOR/ BENEFICIAR	COD PLATITOR/ BENEFICIAR	NUME PLATITOR/ BENEFICIAR					
ncsfan_g02	29.12.2017		21A4014004280302	RO32TREZ27521400214XXXXX	4280302	ORASUL PUCIOASA	,00	556.832,93			TZ2753887619-NC inchidere an - gol temp.casa sect.02
ncsfanex02	29.12.2017		82A9997004280302		4280302	ORASUL PUCIOASA	548.173,46	,00			TZ2753887722-NC inchidere an - excedent sect.02
ncsfanex02	29.12.2017		82A9896004280302	RO70TREZ27582A989600XXXX	4280302	ORASUL PUCIOASA	,00	804.194,51			TZ2753887725-NC inchidere an - excedent sect.02
Sold precedent							,00	432.557,45			
Rulaj zi							548.173,46	1.361.027,44			
Total sume							1.105.006,39	2.350.417,82			
Sold final							,00	1.245.411,43			



UNITATEA ADMINISTRATIV – TERITORIALA
ORASUL PUCIOASA

Str. Fantanelor, nr.7, orașul Pucioasa, județul Dambovita

Telefon : 0245/232277 ; Fax ; 0245/232276

E-mail : info@primpuc.ro



CONSILIUL LOCAL PUCIOASA

HOTARARE

PRIVESTE : Aprobarea creditelor de angajament pentru actiuni multianuale – perioada 2018-2019, conform Anexei nr.1

PUCIOASA – FEBRUARIE 2018

Consiliul Local al orasului Pucioasa, județul Dâmbovita, intrunit in sedinta ordinara astazi
15.02.2018

Având in vedere:

- expunerea de motive nr. 3192/08.02.2018;
- raportul de specialitate nr. 3193/08.02.2018
- prevederile art 4 alin (5) si (6) si art. 46 alin(3) din Legea nr. 273/2006 - privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.
- prevederile pct. 1 din Ordinul Ministerului Finantelor Publice nr. 1792/2002, cu modificarile si completarile ulterioare
- avizul comisiei economice

In temeiul art. 45, alin. (1) din Legea nr. 215/2001 - Legea Administratiei Publice Locale, republicata

HOTARASTE

Art. 1 Se aprobă creditele de angajament pentru actiuni multianuale pe perioada 2018-2019, conform Anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 3 Hotărârea va fi adusă la îndeplinire de către Primarul Orașului Pucioasa, Secretarul Orașului Pucioasa, Direcția Economică, Serviciul Dezvoltare , și va fi comunicată Instituției Prefectului județului Dâmbovița, conform legii, de Secretarul Orașului Pucioasa.

Presedinte de sedinta



Avizat pentru legalitate
Secretarul U.A.T Prasul Pucioasa
Jr. CATANA ELENA

Nr. 27 / 15.02.2018 PUCIOASA



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAȘUL PUCIOASA
Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primpuc.ro
CONSILIUL LOCAL



Anexa nr. 1 la H. C. L. nr. 27 / 15.02.2018

CREDITE DE ANGAJAMENT PENTRU ACTIUNILE MULTIANUALE
PENTRU PERIOADA 2018-2019

Nr. crt.	Denumirea serviciilor necesare întocmirii documentațiilor în vederea depunerii de proiecte cu finanțare nerambursabilă	TOTAL CREDITE DE ANGAJAMENT	FINANȚARE ANUL 2018 (LEI)	FINANȚARE ANUL 2019 (LEI)
1.	Extindere gaze Pucioasa sat	168.000	0	168.000
2.	Extindere gaze str. Sursei	20.000	0	20.000
3.	Studii de specialitate reactualizare PUG orașul Pucioasa	130.000	0	130.000
4.	Servicii de proiectare faza D.A.L.I. pentru investiția „Reabilitare și modernizare Piața Cartaxo, Oraș Pucioasa, județul Dâmbovița”	143.000	50.000	93.000
5.	Servicii de proiectare „Construirea și dotarea Grădiniței ”Prichindel” din orașul Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă”	90.000	30.000	60.000
6.	Intocmire cerere de finanțare „Construirea și dotarea Grădiniței ”Prichindel” din orașul Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă”	90.000	30.000	60.000
7.	Servicii de proiectare (DALI) Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții, pentru investiția ” Reabilitarea, modernizarea și extinderea Liceului Tehnologic Pucioasa”	155.000	55.000	100.000
8.	Întocmire cerere de finanțare „Reabilitarea, modernizarea și extinderea Liceului Tehnologic Pucioasa”	90.000	50.000	40.000
9.	Servicii de proiectare (DALI)	150.000	70.000	80.000

	Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții, pentru investiția "Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea Grădiniței cu program prelungit nr. 2 din orașul Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă"			
10.	Intocmire cerere de finanțare "Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea Grădiniței cu program prelungit nr. 2 din orașul Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă"	90.000	45.000	45.000
11.	Servicii de consultanță la elaborarea cererii de finanțare pentru proiectul „Reducerea emisiilor de carbon în orașul Pucioasa și în zonele funcționale ale acestuia”	130.000	40.000	90.000
12.	Servicii de proiectare pentru proiectul „Reducerea emisiilor de carbon în orașul Pucioasa și în zonele funcționale ale acestuia”	130.000	40.000	90.000
13.	Servicii de proiectare pentru MASTERPLAN TURISM „Refacere zonă de agrement și construire bază de tratament și valorificarea apei sulfuroase (existente în zonă) pe dealul Moțâianca și în zona "La sursă", orașul Pucioasa”	100.000	70.000	30.000
14.	Servicii de proiectare pentru MASTERPLAN TURISM „Amenajare zonă de agrement pe lacul de acumulare, orașul Pucioasa”	70.000	30.000	40.000
15.	Servicii de proiectare „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Pucioasa”	160.000	33.000	127.000
16.	Servicii de consultanță la elaborarea cererii de finanțare pentru proiectul „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Ambulatoriului integrat al	90.000	20.000	70.000

	Spitalului Oraşenesc Pucioasa”			
17.	Servicii de proiectare Construire aşezământ cultural în Oraşul Pucioasa	120.000	50.000	70.000
18.	Servicii de proiectare „Construire bazin didactic de înot, oras Pucioasa, judetul Dâmbovita”	55.000	40.000	15.000
19.	Servicii de proiectare Reabilitarea, modernizarea şi dotarea bibliotecii oraşeneşti şi reabilitarea, modernizarea şi extinderea sistemului de supraveghere video din oraşul Pucioasa	90.000	30.000	60.000
20.	Intocmire dosar de finantare Reabilitarea, modernizarea şi dotarea bibliotecii oraşeneşti şi reabilitarea, modernizarea şi extinderea sistemului de supraveghere video din oraşul Pucioasa	90.000	30.000	60.000
21.	Servicii de proiectare „Construire 3 blocuri cu locuinţe sociale în oraşul Pucioasa şi îmbunătăţirea spaţiilor publice urbane din zonă”	130.000	50.000	80.000
22.	Servicii de consultanta la elaborarea cererii de finanţare „Construire 3 blocuri cu locuinţe sociale în oraşul Pucioasa şi îmbunătăţirea spaţiilor publice urbane din zonă”	90.000	50.000	40.000
23.	Servicii de proiectare pentru proiectul „Sistem de iluminat eficient in Oraşul Pucioasa”	110.000	25.000	85.000
24.	Servicii de consultanta la elaborarea cererii de finanţare pentru proiectul „Sistem de iluminat eficient in Oraşul Pucioasa”	110.000	25.000	85.000
25.	Servicii de proiectare DALI - „CRESTEREA EFICIENTEI ENERGETICE A SPITALULUI ORASEnesc PUCIOASA”	155.000	60.000	95.000
26.	Servicii de proiectare faza SF „Modernizare si amenajare peisagera in zona centrala a staţiunii balneoclimatice oraş	100.000	50.000	50.000

	Pucioasa”			
27.	Servicii de proiectare „Reabilitare, modernizare și dotare Centru Primire Urgente Spital Orășenesc Pucioasa”	160.000	40.000	120.000
28.	Servicii de consultanta la elaborarea cererii de finanțare pentru „Reabilitare, modernizare și dotare Centru Primire Urgente Spital Orășenesc Pucioasa”	90.000	20.000	70.000
29.	”Amenajare și modernizare căi de acces și parcări, cartier Filatură, oraș Pucioasa, județul Dâmbovița”	1.000.000	895.000	105.000
30.	Intocmire registrul local a spatiilor verzi si realizare suport topografic pentru registru national elctronic national al nomenclaturilor stradale (RENNS) al orasului Pucioasa	160.000	0	160.000

Președinte de ședință,



Întocmit,
ing. Hosszu Mihail