

## คำนำ

งานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้จัดทำคู่มือสำหรับนิสิต คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริบาลเภสัชกรรม และหลักสูตรวิทยาศาสตร์ บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ ขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นิสิตได้ทำความรู้จักกับ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ทั้งด้านความเป็นมา ปรัชญา วัตถุประสงค์ของคณะเภสัชศาสตร์ ตลอดจนผู้บริหาร ของคณะเภสัชศาสตร์ อีกทั้งได้รวบรวมระเบียบ ข้อบังคับ ข้อปฏิบัติ และประกาศต่างๆ ของมหาวิทยาลัยนเรศวร และคณะ เภสัชศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา กิจกรรมเสริมหลักสูตร ทุนการศึกษา วินัยนิสิต สวัสดิการนิสิต รวมทั้งวิธีการปฏิบัติใน การขอรับบริการและติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ของคณะเภสัชศาสตร์

ทั้งนี้เพื่อให้นิสิตได้ใช้เป็นแนวทางระหว่างการศึกษาอยู่ในคณะเภสัชศาสตร์ นิสิตมีหน้าที่ศึกษาและทำ ความเข้าใจเรื่องต่างๆ ในคู่มือฉบับนี้ นอกเหนือจากคู่มือการศึกษาของมหาวิทยาลัยนเรศวรแล้ว และเพื่อช่วยให้นิสิตสามารถ ปฏิบัติตน ได้ถูกต้องอันจะนำมาสู่ความเป็นระเบียบเรียบร้อย มีชื่อเสียง เกียรติคุณ ทั้งของนิสิตและคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

งานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์  
คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร  
มิถุนายน ๒๕๖๒

## สารบัญ

	หน้า
ประวัติความเป็นมาคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์	๓
เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์	๓๘
ข้อบังคับ คำสั่ง และประกาศ	
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วยวินัยนิสิต พ.ศ. ๒๕๕๙	๔๒
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนิสิตฯ	๔๓
- คำสั่งคณะเภสัชศาสตร์ เรื่องระเบียบวิธีการแต่งกายของนิสิตคณะเภสัชศาสตร์	๕๐
- ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่องมาตรการดำเนินการเกี่ยวกับการแต่งกายฯ	๕๕
- ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่องแนวการอนุโลมให้นิสิตหญิง สวมกางเกงฯ	๕๔
- ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่องแนวการอนุโลมให้นิสิตใหม่ สวมรองเท้าผ้าใบฯ	๕๕
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วยการสอบของนิสิต พ.ศ. ๒๕๔๘	๕๖
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วยการสอบของนิสิต (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)	๕๘
- ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่องกำหนดโทษความผิดทางวินัย กรณีทุจริตการสอบ	๕๙
- ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่องมาตรการดำเนินการ กรณีนิสิตเกี่ยวข้องกับยาเสพติด	๖๐
- ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่องกำหนดมาตรฐานการลงโทษทางวินัย กรณีนิสิตลักทรัพย์ฯ	๖๒
- ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่องหลักเกณฑ์การลงโทษนิสิตที่เสพสุราฯ	๖๓
- ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่องห้ามผู้ขับขี่หรือซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์ที่ไม่สวมหมวกฯ	๖๕
- ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่องหลักเกณฑ์การลงโทษตัดคะแนนความประพฤตินิสิต	๖๖
- ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการสอบสวนวินัยนิสิต	๗๐
- ระเบียบมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วยกองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต มหาวิทยาลัยนครสวรรค์	๘๑
- ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่องกำหนดอัตราเงินสมทบเข้ากองทุนสวัสดิภาพฯ	๘๘
- ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่องกำหนดอัตราเงินสมทบกองทุนสวัสดิภาพฯ	๙๒
- ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่องแนวปฏิบัติการจ่ายเงินช่วยเหลือฯ	๙๔
วินัยนิสิต (ฉบับย่อ)	๙๓
คู่มือ โครงการหอพักมหาวิทยาลัยนครสวรรค์	๑๑๓
คู่มือ ขั้นตอนการใช้งานระบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร	๑๓๘



# ประวัติความเป็นมา

## คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร



**งานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์**  
**คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร**  
**STUDENT AND ALUMNI AFFAIRS DIVISION**  
**FACULTY OF PHARMACEUTICAL SCIENCES NARESUAN UNIVERSITY**



## ประวัติความเป็นมา คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ตั้งอยู่ในบริเวณมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ บ้านทุ่งหนองอ้อ ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมืองพิจิตรโลก จังหวัดพิจิตรโลก คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ นับเป็นสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาของรัฐที่ผลิตบัณฑิตสาขาวิชาเภสัชศาสตร์แห่งที่ ๗ ของประเทศไทย ซึ่งก่อตั้งขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๓๕ และได้รับการสถาปนาเป็นคณะวิชาเมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๓๗ ตามประกาศใน ราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๑๑ ตอนที่ ๕ ก. ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๓๗ โดยมี **รองศาสตราจารย์ ดร.ภก. มณฑล สงวนเสริมศรี** เป็นผู้ก่อตั้งและดำรงตำแหน่งคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ท่านแรก

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ตั้งอยู่ ณ ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดพิจิตรโลก เป็นสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาของรัฐที่ผลิตเภสัชกรในสาขาบริหารเภสัชกรรม (หลักสูตร ๖ ปี) บัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง (หลักสูตร ๔ ปี) และนักวิจัยชั้นสูง ภายใต้การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและกิจกรรมเสริมหลักสูตรในทุกระดับ

ปัจจุบัน คณะเภสัชศาสตร์มีการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี จำนวน ๒ หลักสูตร และระดับปริญญาโท-เอก จำนวน ๕ หลักสูตร โดยมีคณาจารย์ผู้เชี่ยวชาญในภาควิชา ต่างๆ ทั้งหมด ๗๕ คน บุคลากรสายสนับสนุน ๕๕ คน และมีนิสิตทั้งในระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ประมาณ ๙๐๐ คน

พ.ศ. ๒๕๓๖	เริ่มเปิดรับนิสิตเข้าศึกษาในหลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิต หลักสูตร ๕ ปี
พ.ศ. ๒๕๔๐	ได้เปิดหลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม (Doctor of Pharmacy Program in Pharmaceutical Care) ซึ่งเป็นหลักสูตรบริหารเภสัชกรรมหลักสูตรแรกในประเทศไทย โดยรับนิสิตที่เป็นเภสัชกรประจำแหล่งฝึกปฏิบัติการวิชาชีพเภสัชกรรมเข้ามาศึกษาในระบบเทียบโอนเพื่อปริญญาที่ ๒
พ.ศ. ๒๕๔๒	เริ่มจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม (หลักสูตร ๖ ปี) โดยรับนิสิตตั้งแต่แรกเข้าจำนวน ๑๐๐ คน ควบคู่ไปกับระบบเทียบโอนเพื่อปริญญาที่ ๒ ที่เปิดรับเภสัชกรประจำแหล่งฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ



พ.ศ. ๒๕๔๓	ได้เปิดหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ๒ หลักสูตร คือ ๑. หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) ๒. หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน
พ.ศ. ๒๕๔๔	ได้เปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ)
พ.ศ. ๒๕๔๕	ได้เปิดหลักสูตรนานาชาติระดับบัณฑิตศึกษาเพิ่มขึ้นอีก ๒ หลักสูตร คือ ๑. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ ๒. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง
พ.ศ. ๒๕๔๘	ได้เปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง
พ.ศ. ๒๕๕๐	ได้เปิดหลักสูตรใหม่ในระดับบัณฑิตศึกษา อีก ๔ หลักสูตร คือ ๑. หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรม ๒. หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม ๓. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชวิทยาและวิทยาศาสตร์ชีวโมเลกุล ๔. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชเคมีและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ

**ปัจจุบัน คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จัดการเรียนการสอน  
หลักสูตรการศึกษาในสาขาวิชา อันได้แก่**

ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
<b>หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต</b>	<b>หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต</b>	<b>หลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต</b>
๑. สาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม	๑. สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน	๑. สาขาวิชาเภสัชศาสตร์
<b>หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต</b>	<b>หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต</b>	
๑. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง	๑. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง (หลักสูตรนานาชาติ)	
	๒. สาขาวิชาเภสัชวิทยา	
	๓. สาขาวิชาเภสัชเคมีและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ (หลักสูตรนานาชาติ)	

## ระดับปริญญาตรี

**หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม** รับนิสิตปีละ ๑๐๐ คน ใช้เวลาเรียนตามแผนการเรียนทั้งสิ้น ๖ ปี (๒๓๔ หน่วยกิต) เป็นหลักสูตรที่ผลิตเภสัชกรให้สามารถเตรียมยา เลือกสรรยา ควบคุมและประกันคุณภาพ การบริการด้านยา โดยเน้นการบริหารเภสัชกรรม เพื่อให้ผู้ป่วยหรือผู้รับบริการได้รับประโยชน์สูงสุดจากการใช้ยาเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี การคุ้มครองประชาชนในด้านยา รวมถึงการสร้างเสริมสุขภาพ

**หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง** รับนิสิตปีละ ๔๐ คน ใช้เวลาเรียนตามแผนการเรียนทั้งสิ้น ๔ ปี (๑๓๓ หน่วยกิต) เป็นหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญในการผลิตและพัฒนาสูตรตำรับ เครื่องสำอาง และแก้ไขปัญหาด้านเครื่องสำอาง รวมถึงความสามารถในการให้ข้อมูลและคำแนะนำในการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ เครื่องสำอาง

## ระดับปริญญาโท

**หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน** รับนิสิตปีละ ๔๐ คน ใช้เวลาเรียนตามแผนการเรียนทั้งสิ้น ๒ ปี (๓๖ หน่วยกิต) โดยมีจัดการเรียนการสอน ณ เภสัชกรรมสมาคมแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ กรุงเทพมหานคร หลักสูตรนี้มุ่งผลิตมหาบัณฑิตให้มีความรู้ ทั้งด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีและการให้บริหารเภสัชกรรม แก่ผู้รับบริการในสถานประกอบการเภสัชกรรมชุมชน โดยเน้นทักษะการบูรณาการ องค์ความรู้เพื่อนำไปประกอบวิชาชีพ อย่างมีจริยธรรม

**หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง** รับนิสิตปีละ ๕ คน ใช้เวลาเรียนตามแผนการเรียนทั้งสิ้น ๒ ปี (๓๗ หน่วยกิต) เป็นหลักสูตรที่มุ่งการนำความรู้ด้านวิทยาศาสตร์เครื่องสำอางจากการค้นคว้า วิจัย ด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์อย่างเป็นระบบไปพัฒนาและ แก้ไขปัญหาด้านเครื่องสำอางในระบบอุตสาหกรรมของประเทศไทย ทั้งทางด้าน การตั้งตำรับการผลิต การทดสอบประสิทธิภาพ ความปลอดภัย และการพัฒนา สมุนไพรเพื่อใช้ในผลิตภัณฑ์ เครื่องสำอาง

**หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชเคมีและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ** รับนิสิตปีละ ๕ คน ใช้เวลาเรียนตามแผนการเรียนทั้งสิ้น ๒ ปี (๓๗ หน่วยกิต) เป็นหลักสูตรที่มุ่งเสริมสร้างงานวิจัยสาขาเภสัชเคมีและผลิตภัณฑ์ ธรรมชาติสู่ระดับสากล โดยนำความหลากหลายทางชีวภาพ และภูมิปัญญา พื้นบ้านไทย ตลอดจนองค์ความรู้ทางเภสัชเคมี และเภสัชเวท รวมทั้งสาขาวิชาทางเภสัชศาสตร์อื่นๆ มาพัฒนาให้เกิดประโยชน์ในการวิจัยพัฒนายา และผลิตภัณฑ์สุขภาพ มุ่งเน้นการผลิตมหาบัณฑิตให้สามารถค้นคว้า วิจัย ทางเคมียาและ/หรือผลิตภัณฑ์ธรรมชาติอย่างมีคุณภาพ

**หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชวิทยา** รับนิสิตปีละ ๕ คน ใช้เวลาเรียนตามแผนการเรียนทั้งสิ้น ๒ ปี (๓๗ หน่วยกิต) เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตมหาบัณฑิตให้มีศักยภาพในการวิจัยและพัฒนาด้านยาและวิทยาศาสตร์ สุขภาพ ด้วยศาสตร์ทางชีวโมเลกุล ในระดับสากล เน้นให้เกิดประสบการณ์เรียนรู้ ส่งเสริมทักษะในการวิจัยและพัฒนายา ให้ การพัฒนายาของประเทศมีเสถียรภาพยั่งยืนและสามารถพึ่งตนเองได้

## ระดับปริญญาเอก

**หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์** รับนิสิตปีละ ๕ คน ใช้เวลาเรียนตามแผนการเรียนทั้งสิ้น ๓-๔ ปี เป็นหลักสูตรที่ใช้ความรู้ ด้านเภสัชศาสตร์ระดับสูง โดยมุ่งเน้นการค้นคว้า วิจัย ด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ อย่างเป็นระบบ เพื่อแก้ปัญหาด้านยาในระบบ สาธารณสุข ของประเทศไทย ทั้งทางด้านสาขาวิชาเฉพาะสหสาขาวิชา และการพัฒนาสมุนไพร

## การบริหารจัดการคณะเภสัชศาสตร์

การบริหารจัดการของคณะเภสัชศาสตร์ ภายใต้การกำกับดูแล การดำเนินการและสนับสนุนการปฏิบัติงานโดย คณะกรรมการประจำ คณะเภสัชศาสตร์ ซึ่งมีคณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุด ประกอบด้วยรองคณบดี ได้แก่ ฝ่ายบริหาร ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคมฝ่ายนโยบายและแผนและวิจัย ฝ่ายพัฒนานิเทศน์และสร้างเสริมประสิทธิภาพ หัวหน้าภาควิชา หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะและผู้ช่วยคณบดี ๓ ฝ่าย คือฝ่ายพัฒนาและประกันคุณภาพ ฝ่ายวิชาการ และฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งผู้แทนของคณาจารย์ การบริหารจัดการของ คณะเภสัชศาสตร์ ที่ผ่านมาสอดคล้องกับ กรอบนโยบายของคณะเภสัชศาสตร์และมหาวิทยาลัยนเรศวรที่กำหนดไว้ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี เพื่อให้บรรลุ เป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ตามแผนยุทธศาสตร์ของคณะเภสัชศาสตร์ โดยคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ กำหนดให้มีการประชุมเป็นประจำ ทุกเดือนเพื่อติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานบริหารและแผนปฏิบัติการประจำปี สามารถ แก้ไขปัญหา หรืออุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการฯ มีการถ่ายทอดผลการประชุมผ่านทางสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ให้บุคลากรได้รับทราบโดยทั่วกัน ด้านการบริหารจัดการระดับหน่วยงานย่อยของคณะเภสัชศาสตร์ ในระดับ ภาควิชาและบุคลากรสายสนับสนุนจะมีการประชุมประจำเดือนเช่นกัน เพื่อให้เกิดการประสานงาน ถ่ายทอดข่าวสาร และ นำไปสู่การปฏิบัติจริง ก่อให้เกิดการสื่อสารสองทางและการมีส่วนร่วม ของบุคลากรภายใน คณะเภสัชศาสตร์

คณะเภสัชศาสตร์ได้นำแนวทางการประกันคุณภาพและการบริหารความเสี่ยงมาถือปฏิบัติและพัฒนาด้านบริหาร จัดการในทุกระดับ ซึ่งจะช่วยระบุนความเสี่ยงและช่วยป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นได้ในเบื้องต้น ในด้านของการพัฒนา ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม คณะเภสัชศาสตร์ ส่งเสริมทรัพยากรบุคลากรในด้านต่างๆอย่างต่อเนื่อง เพื่อธำรงรักษาบุคลากรที่มี คักยภาพและคุณภาพ พร้อมทั้งจัดสรรงบประมาณและเวลาให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน โดยมีโครงการให้ บุคลากรทุกคนได้ไปฝึกอบรมวิชาการทั้งภายในและภายนอกประเทศ รวมทั้งเปิดโอกาสให้สามารถศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น คณะเภสัชศาสตร์มีนโยบายและการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม อาทิ การจัดอบรมและฝึกภาคสนามการ เตรียมความพร้อมรับมืออุบัติภัยและอัคคีภัย การทำนุบำรุงอาคารสถานที่และปัจจัยทางกายภาพให้อยู่ในสภาพ ใช้งานได้ดี การส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและได้ประโยชน์สูงสุด ซึ่งเป็นส่วนสำคัญต่อการบรรลุพันธกิจหลักของคณะ เภสัชศาสตร์ ทั้งด้านการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย นอกจากนี้คณะเภสัชศาสตร์ให้ความสำคัญด้านสุขภาพกายและ จิตของบุคลากร โดยมีโครงการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ อาทิ การตรวจสุขภาพ ประจำปี ก็ฟาระหว่างบุคลากร การจัดสถานที่ สำหรับออกกำลังกาย การบริหารจัดการด้านการเงิน และพัสดุของคณะเภสัชศาสตร์ ได้รับการประเมินระดับที่ดีมาก มี ประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส และเป็นปัจจุบัน มีฐานข้อมูลที่ช่วยผู้บริหาร ในการตัดสินใจได้เป็นอย่างดี อย่างไรก็ตามการ บริหารจัดการที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกคณะนั้น กำลังมีการ พัฒนาระบบและกลไกการ สื่อสาร ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินการคณะมากขึ้น

**ทำเนียบคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร**  
**รายนามคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ตั้งแต่ก่อตั้งจนถึงปัจจุบัน มีดังนี้**

คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร	
รายนามคณบดี	วาระการดำรงตำแหน่ง
๑. รองศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกร มณฑล สงวนเสริมศรี	พ.ศ. ๒๕๓๗ - ๒๕๔๔
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกร นุวัตร วิศว์รุ่งโรจน์	พ.ศ. ๒๕๔๔ - ๒๕๕๐
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เภสัชกร มังกร ประพันธ์วัฒนะ	๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ - ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิง จันทรรัตน์ ลิทธิวรรณนท์	๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ - ปัจจุบัน
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิง จารุภา วิโยชน์	

ทำเนียบคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร



รองศาสตราจารย์ ดร.เกิ้ลัซกร มณฑล สงวนเสริมศรี  
คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๓๗ - ๒๕๔๔



รองศาสตราจารย์ ดร.เกิ้ลัซกร นูวัตร วิศว์รุ่งโรจน์  
คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๔๔ - ๒๕๕๐



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกิ้ลัซกร มังกร ประพันธ์วัฒนะ  
คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๔๔ - ๒๕๕๐



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ ศิริเกษม ศิริลักษณ์  
รักษาการในตำแหน่ง คณบดีคณะเภสัชศาสตร์  
๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



รองศาสตราจารย์ ดร.เกิ้ลัซกรหญิง จันทรรัตน์ สิทธิธรนันท์  
คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๖๑



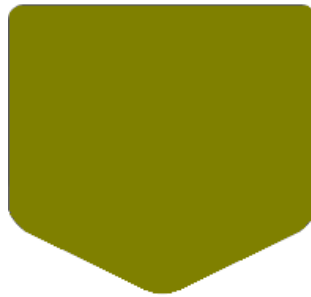
รองศาสตราจารย์ ดร.เกิ้ลัซกรหญิง จารุกา วิโยชน์  
คณบดีคณะเภสัชศาสตร์  
๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ - ปัจจุบัน

## สัญลักษณ์ประจำคณะเภสัชศาสตร์



## สัญลักษณ์ประจำคณะเภสัชศาสตร์

รูปช้างทรงของสมเด็จพระนเรศวรมหาราช อยู่บนเฉลว



## สีประจำคณะ

สีเขียวมะกอก



## ต้นไม้ประจำคณะ

ต้นมะตาด (Dillenia indica Linn.)



## ปรัชญา คณะเภสัชศาสตร์

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ยึดมั่นในปรัชญาแห่งความเป็นเลิศทางปัญญา กล่าวคือ กล่าวทำ  
มีอิสระในการสร้างสรรค์ บนพื้นฐานแห่งคุณธรรมและความสามัคคี

## ปณิธาน คณะเภสัชศาสตร์

ยึดมั่นคุณธรรม ผู้นำวิชาการ ชำนาญวิชาชีพ

## วิสัยทัศน์ คณะเภสัชศาสตร์

เป็นคณะเภสัชศาสตร์ชั้นนำ ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพพร้อมก้าวสู่ประชาคมนานาชาติ สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรม  
เพื่อประโยชน์ต่อสังคม

## พันธกิจ คณะเภสัชศาสตร์

๑. ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะ คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ แสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรมและ  
จริยธรรม พร้อมก้าวสู่ประชาคมนานาชาติ
๒. สร้างสรรค์และเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่มีคุณภาพ ในระดับชาติและนานาชาติ
๓. เป็นแหล่งเรียนรู้และให้บริการวิชาการ ที่ตอบสนองต่อความต้องการและเป็นประโยชน์ต่อสังคม
๔. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สมนุไฟรและภูมิปัญญาท้องถิ่น

## เป้าประสงค์

๑. เพื่อผลิตบัณฑิตสาขาเภสัชศาสตร์และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ในระดับต่างๆ ให้มีสมรรถนะตรงตามความต้องการ  
ของผู้ใช้ และสอดคล้องกับพลวัตทางสังคมและเศรษฐกิจ
๒. สร้างนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอนและผลงานวิจัยเชิงบูรณาการที่มีมาตรฐานและคุณภาพ เพื่อการ  
พัฒนาสังคมและเศรษฐกิจของชุมชนและประเทศที่ยั่งยืน
๓. เพื่อให้บริการวิชาการที่เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนและประเทศ ทั้งในแง่สังคมและเศรษฐกิจ

## นโยบาย

จัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ โดยบริหารจัดการในรูปแบบการเป็นหุ้นส่วน (partnerships)  
และการสร้างเครือข่าย (networking) ให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและเกิดความร่วมมือเพื่อผลิตบัณฑิตสร้างนวัตกรรม  
ผลงานวิจัยและการบริการวิชาการเพื่อสนับสนุน กิจกรรมของสังคม ที่มีคุณภาพระดับสากลและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อชุมชน  
และประเทศ

๑. นโยบายด้านการผลิตบัณฑิต บัณฑิตทุกระดับ ทุกสาขาวิชา จะต้องเป็นไทต่อวิชาการ ถึงพร้อมด้วยคุณลักษณะที่เป็นไปตามปณิธาน ของคณะฯ และเป็นที่ยังพอใจ และความต้องการของสังคมทุกภาคส่วน
๒. นโยบายด้านกิจกรรมนิสิต ส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมของนิสิตให้เป็นไปในทางสร้างสรรค์ เป็นประโยชน์ต่อสังคม เน้นความรัก ความสามัคคี คุณธรรม จริยธรรม ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษาให้เข้มแข็ง
๓. นโยบายด้านการวิจัย การวิจัยที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงความรู้ สังคม ประชาโลก ประสานภูมิปัญญาไทยให้เกิดเป็นองค์ความรู้ใหม่ และพัฒนาสู่สากล เพื่อสร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมในระดับชาตินานาชาติ ทั้งนี้มุ่งเน้นการวิจัยที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ ไม่ก่อให้เกิดมลพิษหรือความเสี่ยง และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาประเทศ
๔. นโยบายด้านทรัพยากรบุคคล โครงสร้าง องค์ประกอบ และคุณสมบัติด้านทรัพยากรบุคคล เป็นไปตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย บุคลากรทุกระดับมีการพัฒนาความรู้ความสามารถและมีทักษะตรงตามความต้องการของชุมชนในการเป็นผู้นำวิชาชีพ มีความเชี่ยวชาญ มีศักดิ์ศรี มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นที่ประจักษ์ และยอมรับอย่างกว้างขวาง มีความรักองค์กร และมีความสุขในการปฏิบัติงาน
๕. นโยบายด้านการจัดระบบข้อมูลและสารสนเทศ การจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรการบริหาร การปฏิบัติการผลลัพธ์การดำเนินการ เพื่อให้ผู้บริหารสามารถใช้ในการวิเคราะห์ การวางแผน การตัดสินใจ การปฏิบัติงาน การประกันคุณภาพการศึกษา เน้นความสามารถในการเข้าถึงแต่ละระดับและการนำไปใช้ ตลอดจนเพื่อการสร้างภาพลักษณ์และการติดต่อสื่อสาร
๖. นโยบายด้านการเงินและงบประมาณ สร้างความเข้มแข็งและประสิทธิภาพด้านการเงินและงบประมาณ สามารถพึ่งพาตนเอง บนความโปร่งใส เน้นการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ และแผนการเงินที่กำหนด สอดคล้องกับพันธกิจ และเป้าประสงค์
๗. นโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ส่งเสริมให้มีการใช้ระบบประกันคุณภาพการศึกษาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาการจัดการศึกษาในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง ให้สามารถบรรลุประสิทธิภาพรวมทั้งการฝึกอบรมแก่ภาคีกร บุคลากรสาธารณสุข และประชาชนทั่วไป โดยสนองตอบความต้องการของสังคม
๘. นโยบายด้านการบริการทางวิชาการแก่สังคม องค์กรหลักในการให้บริการวิชาการด้านเภสัชศาสตร์ สมุนไพร เภสัชภัณฑ์และผลิตภัณฑ์สุขภาพ อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการฝึกอบรมแก่ภาคีกร บุคลากรสาธารณสุข และประชาชนทั่วไป โดยสนองตอบความต้องการของสังคม
๙. นโยบายด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สร้างอัตลักษณ์ และวัฒนธรรมองค์กร ส่งเสริมให้มีการปฏิบัติอย่างเหมาะสม สืบค้น ส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และค่านิยมไทยที่ดีงามแก่นิสิตและบุคลากรของคณะ รวมถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
๑๐. นโยบายด้านการจัดการองค์ความรู้ในองค์กร เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ อย่างต่อเนื่อง มีบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการสร้างองค์ความรู้ การแลกเปลี่ยน การใช้ประโยชน์ การเก็บรวบรวมเป็นเอกลักษณ์ องค์กร การเกิดนวัตกรรมของการปฏิบัติงานคุณภาพ
๑๑. นโยบายด้านการสร้างเสริมสุขภาพ สนับสนุนทรัพยากร เพื่อการสร้างเสริมสุขภาพของประชาคมคณะ เภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร บูรณาการองค์ความรู้ทางเภสัชศาสตร์ และแนวคิดการสร้างเสริมสุขภาพ เพื่อปรับระบบ รูปแบบการบริการวิชาการรวมทั้งการจัดการหลักสูตรให้บรรลุการพัฒนาทั้ง ๔

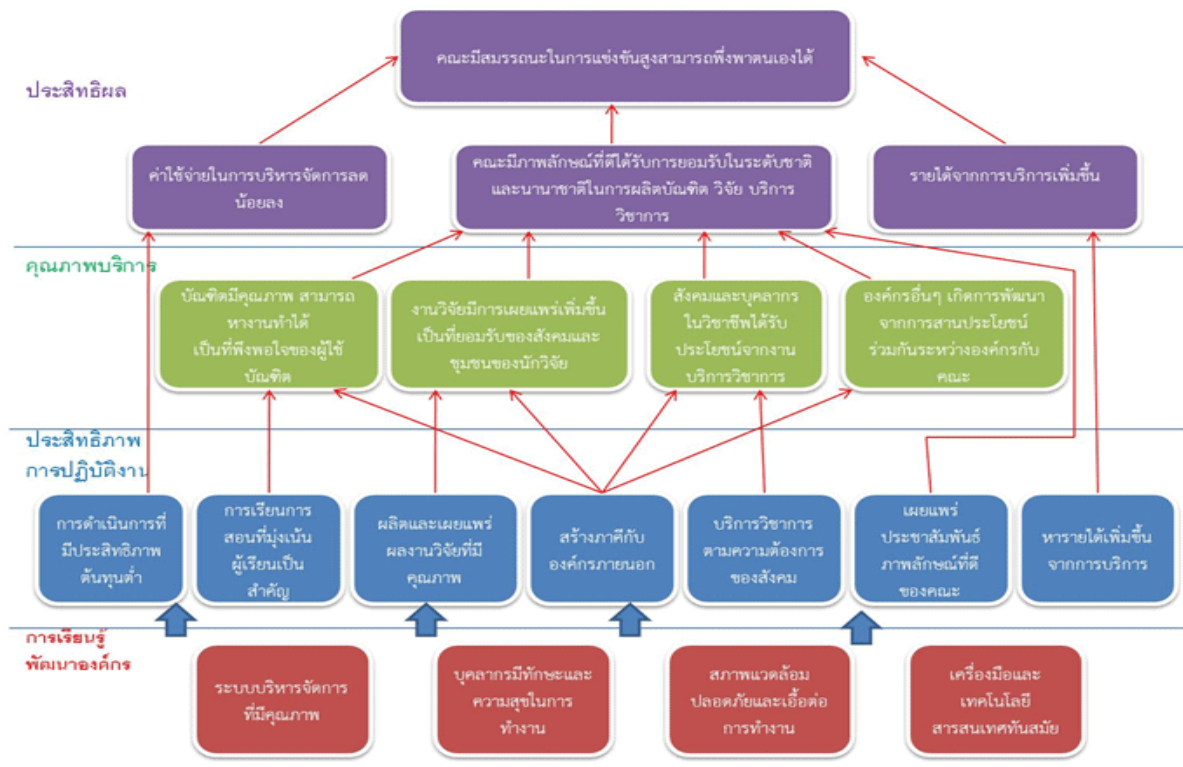
ด้านคือ ทางกาย ทางจิต ทางสังคม และจิตวิญญาณ/ปัญญา โดยมีเป้าหมายสูงสุดคือการเสริมสุขภาพประชาชน

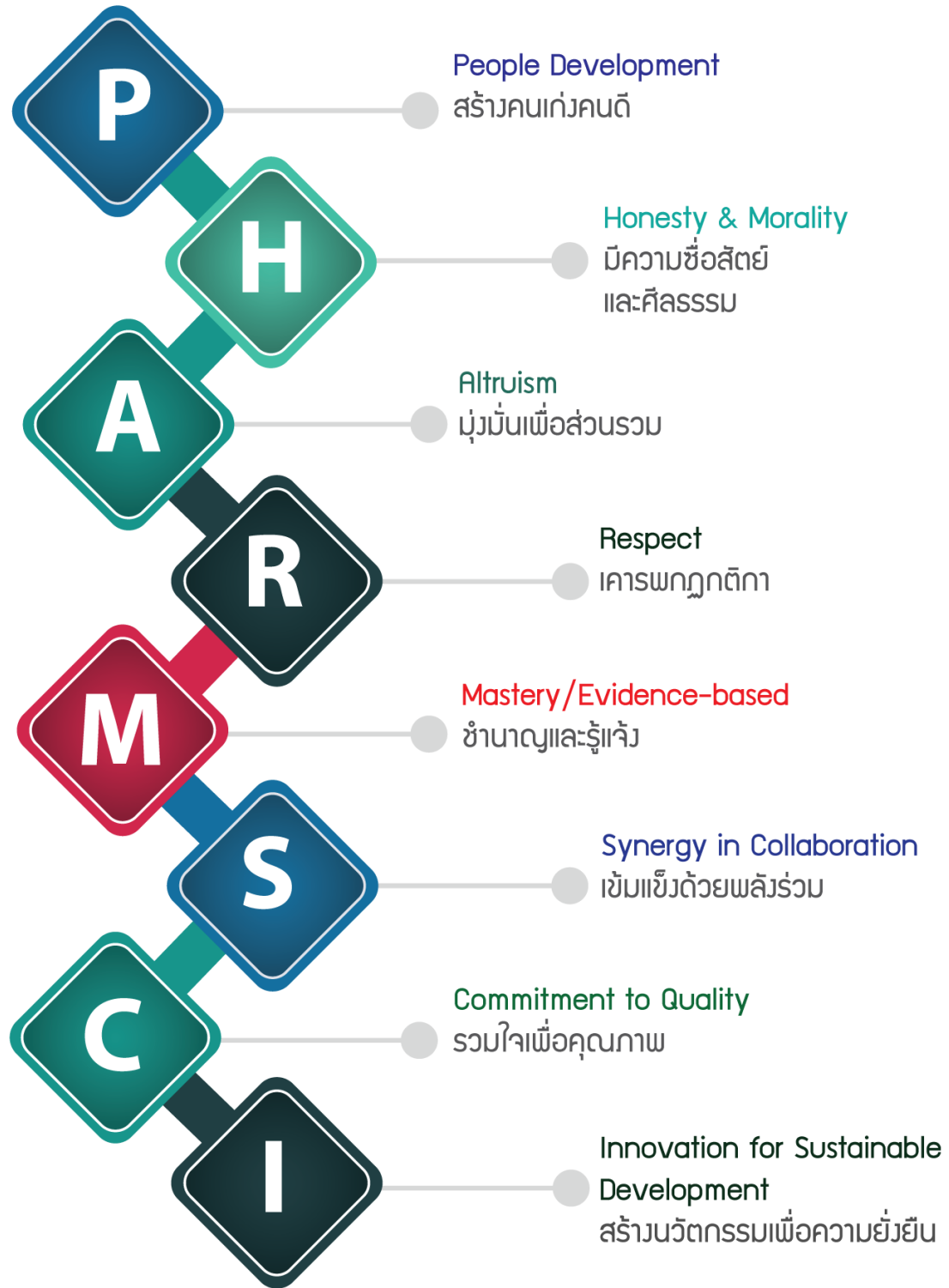
- นโยบายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มีระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน การจัดการเรียนการสอนและการวิจัย ให้ได้มาตรฐานความปลอดภัย โดยจัดหาและสนับสนุนทรัพยากรอย่างเหมาะสม มุ่งเน้นให้เกิดความตระหนัก และถือเป็นหน้าที่ ความรับผิดชอบของบุคลากรทุกภาคส่วน อย่างถูกต้องตามกฎหมายระเบียบและต่อเนื่อง

**ยุทธศาสตร์คณะเภสัชศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔**

- การบริหารองค์กร ที่เน้นการเป็นองค์กรชั้นนำและได้รับการยอมรับ มีความโปร่งใส ให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม และเกิดความร่วมมือ
- การจัดการหลักสูตรที่ส่งเสริมสมรรถนะของผู้เรียนในการก้าวสู่ประชาคมนานาชาติ ด้วยระบบการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ
- การบริหารการวิจัยที่มีประสิทธิภาพ
- การบริการวิชาการเชิงรุกที่ตอบสนองต่อความต้องการของสังคม และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนและประเทศ ทั้งในแง่สังคมและเศรษฐกิจ
- การสร้างเครือข่ายและภาคีการมีส่วนร่วมในระดับท้องถิ่น ระดับชาติและนานาชาติ (คงเดิม ตามแผนยุทธฯ)
- การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สมนุไพรและภูมิปัญญาท้องถิ่น

**แผนที่ยุทธศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔**





กิจกรรมนิสิตของคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จัดขึ้นโดยสโมสรนิสิตเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ร่วมกับหน่วยงานของคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร รวมทั้งหน่วยงานส่วนกลางของมหาวิทยาลัยนเรศวร และองค์การบริหารสโมสรนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่จัดขึ้นมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

### งานรับน้องใหม่

- **แรกพบ สนมภ.** (สหพันธ์นิสิตนักศึกษาเภสัชศาสตร์แห่งประเทศไทย) จัดขึ้นในช่วงเดือนพฤษภาคมของทุกปี เป็นงานที่นิสิตนักศึกษาเภสัชศาสตร์ทั่วประเทศมาพบปะกัน เพื่อทำความรู้จัก และสานสัมพันธ์ร่วมกัน จัดขึ้นโดยสหพันธ์นิสิตนักศึกษาเภสัชศาสตร์แห่งประเทศไทย โดยจัดขึ้น ณ บริเวณคณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย แต่ในภายหลังได้มีการเปลี่ยนแปลงสถานที่จัดงาน โดยเวียนไปตามมหาวิทยาลัยต่างๆ ในปีการศึกษาล่าสุด งานนี้ได้จัดขึ้น ณ มหาวิทยาลัยศิลปากร
- **โครงการปฐมนิเทศและปรับสภาพนิสิตใหม่ (Beginning Camp)** จัดขึ้นก่อนเปิดเรียนภาคการศึกษาที่ ๑ สำหรับนิสิตใหม่ชั้นปีที่ ๑ เป็นเวลา ๓ วัน ๒ คืน เป็นกิจกรรมรับน้องใหม่ที่ทางมหาวิทยาลัยจัดขึ้น เพื่อให้นิสิตใหม่รู้จักมหาวิทยาลัยมากขึ้นและให้ปรับตัวเข้ากับเพื่อนใหม่ รวมทั้งสร้างความสัมพันธ์ระหว่างน้อง-พี่
- **กิจกรรมประชุมเชียร์** จัดขึ้นในช่วง ๓ สัปดาห์แรกของการเปิดเรียนภาคการศึกษาที่ ๑ เป็นการสร้างความสัมพันธ์และความสามัคคีของนิสิตชั้นปีที่ ๑ และเป็นการสอนร้องเพลงของมหาวิทยาลัยและเพลงของคณะ ให้แก่นิสิตชั้นปีที่ ๑ โดยกิจกรรมนี้จะจัดขึ้นในห้องเชียร์ของคณะ

### กิจกรรมกีฬา

- **กีฬามหาวิทยาลัยนเรศวร (หนองอ้อเกมส์)** กีฬาภายในของมหาวิทยาลัยนเรศวรที่จัดขึ้นเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างนิสิตคณะต่างๆ ซึ่งนอกจากการแข่งขันกีฬาแล้ว ยังมีจุดที่น่าสนใจที่สุดของงานก็คือ การแสดงแดนเชียร์ของมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยจะจัดขึ้นในช่วงเดือนกรกฎาคม ของทุกปี
- **กีฬาเภสัชสัมพันธ์** จัดขึ้นโดยสหพันธ์นิสิตนักศึกษาเภสัชศาสตร์แห่งประเทศไทย จัดขึ้นเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างนิสิตนักศึกษาเภสัชศาสตร์ในแต่ละมหาวิทยาลัย โดยจัดขึ้นในช่วงเดือนตุลาคมของทุกปี โดยเจ้าภาพหมุนเวียนสลับกันไปในแต่ละสถาบัน
- **งานกีฬาเฮลท์ไซน์ซ์ (Health Sciences Games)** เป็นการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างคณะ ในกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ ๗ คณะ ได้แก่ คณะแพทยศาสตร์ คณะทันตแพทยศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ คณะสหเวชศาสตร์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ โดยจะจัดขึ้นในช่วงเดือนมกราคม ของทุกปี
- **กีฬาสีภายในคณะฯ** เป็นกิจกรรมแข่งขันกีฬาของนิสิต บุคลากร และอาจารย์ภายในคณะฯ จัดขึ้นโดยสโมสรนิสิตเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นประจำทุกปี

### กิจกรรมวิชาการ

- **สัปดาห์เภสัชกรรม** เป็นกิจกรรมให้ความรู้ทางวิชาการเกี่ยวกับสุขอนามัยและยาแก่ประชาชนทั่วไป
- **ค่ายเยาวชนกล้าะกอกภาคฤดูร้อน (Pharmacy Summer Camp)** กิจกรรมค่ายให้ความรู้เยาวชนที่มีความฝันอยากเป็นเภสัชกรหรือนักวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง โดยนิสิตชั้นปีที่ ๒ และ ๓ จัดขึ้นเป็นเวลา ๔ วัน ๓ คืน ในช่วงเดือนมีนาคมของทุกปี

### กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

- **พิธีไหว้ครู** เป็นกิจกรรมที่นิสิตเภสัชศาสตร์จัดขึ้น เพื่อน้อมรำลึกถึงพระคุณของครู-อาจารย์ที่อบรมสั่งสอน ให้ความรู้ นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมทำบุญตักบาตร พิธีการมอบทุนการศึกษาแก่นิสิต การมอบประกาศนียบัตรนิสิตดีเด่น นิสิตที่ทำกิจกรรมดีเด่น นิสิตที่มีผลการเรียนดีเด่น โดยจัดขึ้นในช่วงเดือนมิถุนายนของทุกปี

### กิจกรรมสานสัมพันธ์ภายในคณะ

- **งานบายเนียร์** จัดขึ้นเพื่อแสดงความยินดีและอำลานิสิตชั้นปีที่ ๖ สาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม และนิสิตชั้นปีที่ ๔ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง ที่จะสำเร็จการศึกษาจากคณะเภสัช-ศาสตร์ ในงานประกอบไปด้วยการแสดงของนิสิตชั้นปีที่ ๑ - ๕

อัตลักษณ์ วิสัยทัศน์ ปณิธาน และพันธกิจ ของสโมสรนิสิตคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

#### **อัตลักษณ์**

มีจิตสาธารณะ มีภาวะผู้นำ เลิศล้ำวิชาการ

#### **วิสัยทัศน์**

สโมสรนิสิตคณะเภสัชศาสตร์ เป็นผู้นำในการสร้างเสริมผลงานด้านวิชาการ การสร้างเสริมสุขภาพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ

#### **ปณิธาน**

ยึดมั่นจรรยาบรรณและจิตอาสา เลิศล้ำด้านยาและเครื่องสำอาง เสริมสร้างสุขภาพ และอัตลักษณ์นิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร

#### **พันธกิจ**

ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่มีประโยชน์ด้านวิชาการ จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ จิตสาธารณะ เสริมสร้างสุขภาพกายและใจให้แก่นิสิตและบุคลากรคณะเภสัชศาสตร์



๑. เก่งงาน

- นิสิตสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้
- ด้านคุณธรรมจริยธรรม**<sup>๑</sup> ประกอบด้วย จรรยาบรรณในวิชาชีพ ความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ เป็นแบบอย่างที่ดี
- ด้านความรู้**<sup>๒</sup> ประกอบด้วย มีองค์ความรู้ที่กว้างขวางและเป็นระบบ รู้หลักและทฤษฎีที่สัมพันธ์กันตระหนักรู้ในองค์ความรู้และทฤษฎีในสาขาที่เกี่ยวข้อง การนำการวิจัยมาใช้ในการแก้ปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ และปรับปรุงให้ทันตามกาลเวลา
- ด้านการวิเคราะห์**<sup>๓</sup> ประกอบด้วย สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้อย่างสร้างสรรค์ สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสม ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสารที่เหมาะสม

๒. เก่งคน

- นิสิตรู้จักสื่อสารกับคนอื่นและร่วมงานกับคนอื่นได้ คบเพื่อน มีสังคม มีมิตร และกัลยาณมิตร
- ด้านคุณธรรมจริยธรรม**<sup>๑</sup> ประกอบด้วย เข้าใจผู้อื่นและเข้าใจโลก
- ด้านความสัมพันธ์**<sup>๔</sup> ประกอบด้วย การช่วยเหลือผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ แสดงออกถึงภาวะผู้นำ รู้จักใช้นวัตกรรมใหม่ในการแก้ปัญหา รู้จักคบเพื่อน อย่างมีวิจารณญาณ
- ด้านการวิเคราะห์**<sup>๕</sup> ประกอบด้วย รู้จักการสื่อสารกับผู้อื่นอย่างเหมาะสม และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๓. เก่งคิด

- นิสิตเป็นผู้มีนิสัยที่จะใฝ่เรียนรู้ รู้จักเหตุผล รู้จักผล
- ด้านคุณธรรมจริยธรรม**<sup>๑</sup> ประกอบด้วย มีจิตสำนึกสาธารณะ
- ด้านทักษะทางปัญญา**<sup>๖</sup> ประกอบด้วย รู้จักคิดวิเคราะห์และคิดอย่างสร้างสรรค์ รู้จักเหตุและรู้จักผล มีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน รับผิดชอบในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ความตระหนักเห็นความสำคัญและศรัทธาและเชื่อมั่นในการปกครองระบบประชาธิปไตย (3D<sup>๖</sup>)

๔. เก่งครองชีวิต

- รู้จักหาทางออกต่อปัญหาทั้งปวง รู้จักหลีกเลี่ยงยาเสพติด
- ด้านคุณธรรมจริยธรรม**<sup>๑</sup> ประกอบด้วย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น และเลือกใช้ชีวิตที่เหมาะสมกับค่านิยมของสังคม แสดงออกซึ่งพฤติกรรมทางด้านคุณธรรมจริยธรรม
- ด้านการวิเคราะห์**<sup>๕</sup> ประกอบด้วย รู้จักการบริหารจัดการชีวิต รู้จักหลีกเลี่ยงจากอบายมุขทั้งปวง (3D<sup>๖</sup>)

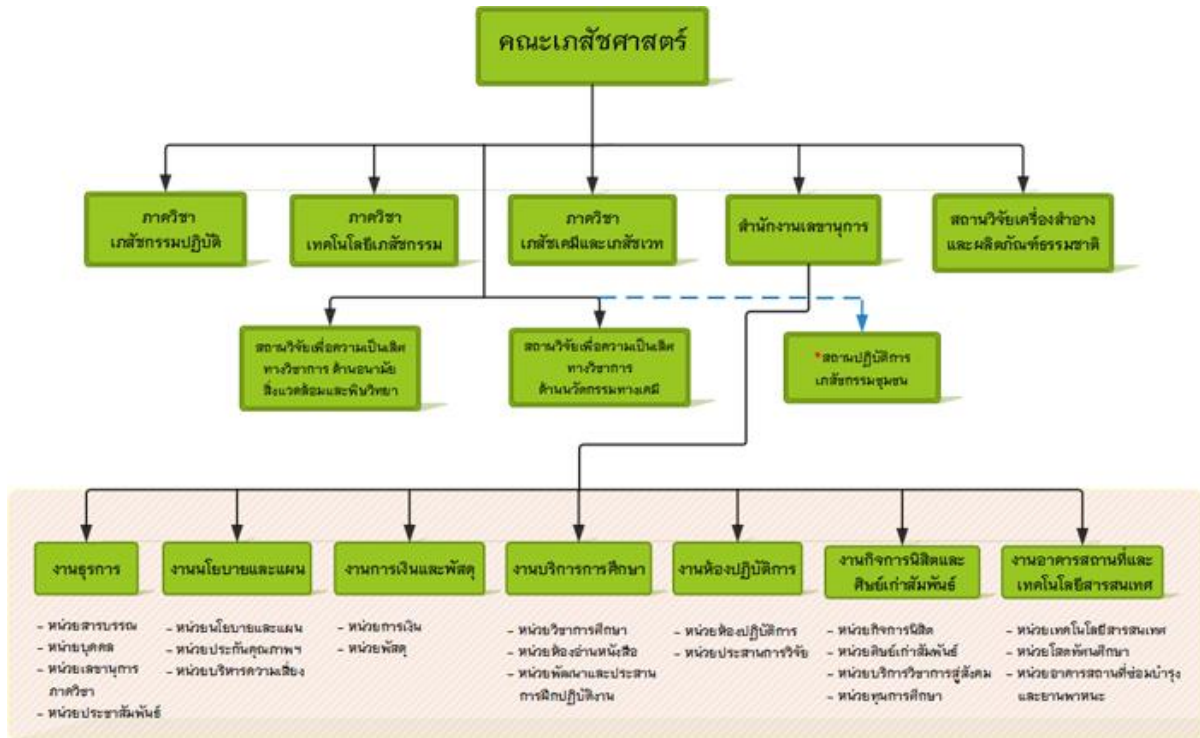
๕. เก่งพิชิตปัญหา

- มีทักษะในการแก้ปัญหา
- ด้านคุณธรรมจริยธรรม**<sup>๑</sup> ประกอบด้วย นำหลักธรรมและค่านิยมพื้นฐานมาใช้ในการดำรงชีวิต
- ด้านทักษะทางปัญญา**<sup>๓</sup> ประกอบด้วย รู้จักการใช้ข้อมูลในการแก้ปัญหา มีความริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสม สำหรับตนเองและผู้อื่น

### ศูนย์และหน่วยงานคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

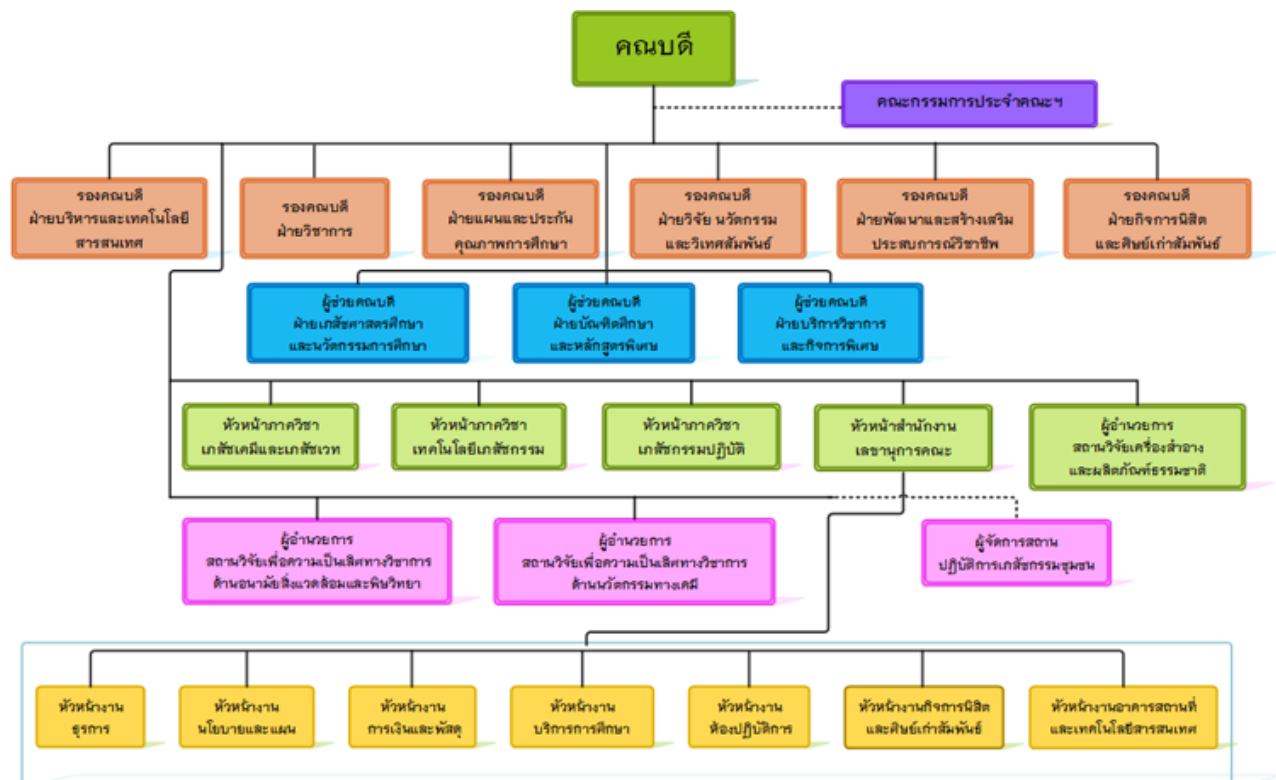
- สถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ
- โภชัชยศาลา สถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน
- หน่วยข้อมูลสมุนไพร

## โครงสร้างองค์กร

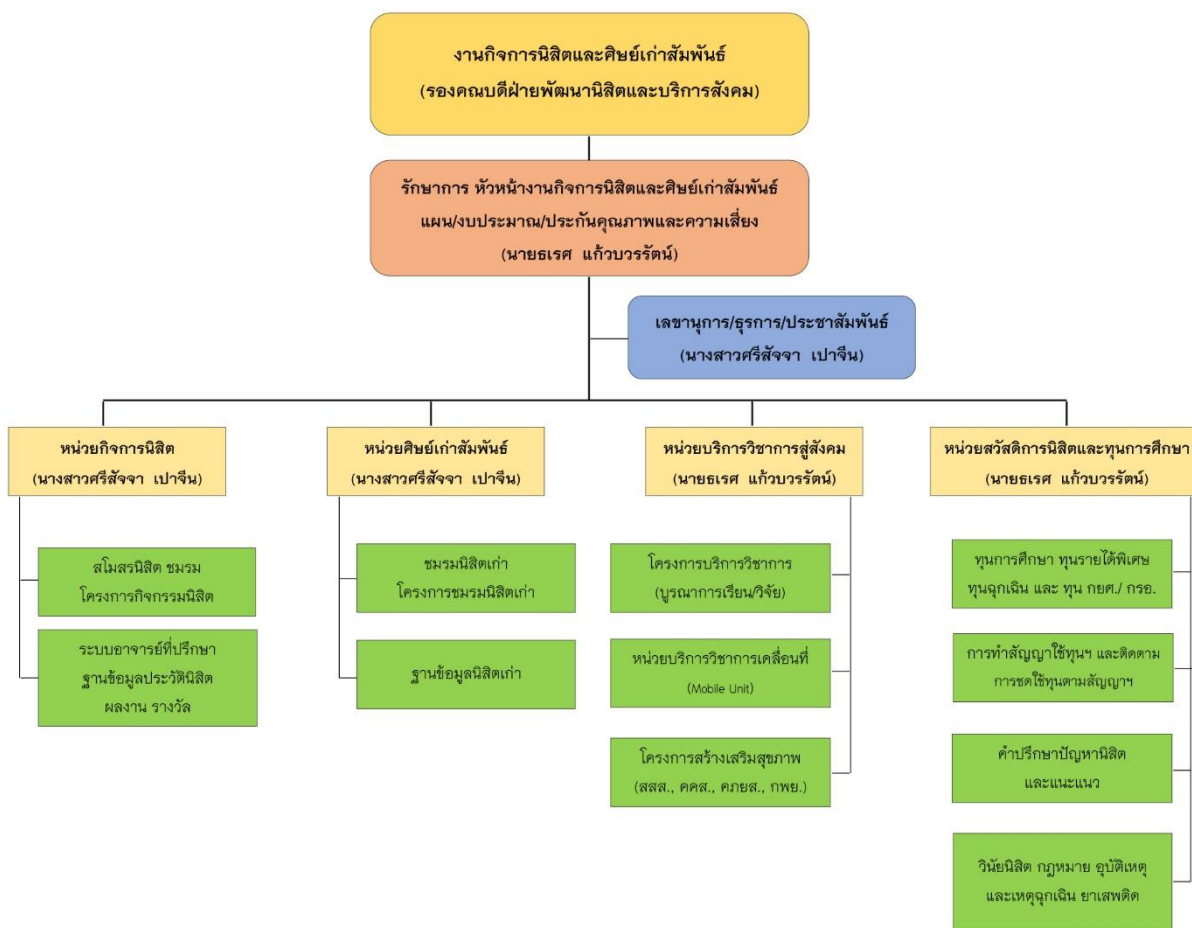


หมายเหตุ: \* หน่วยงานในกำกับ

## โครงสร้างการบริหาร



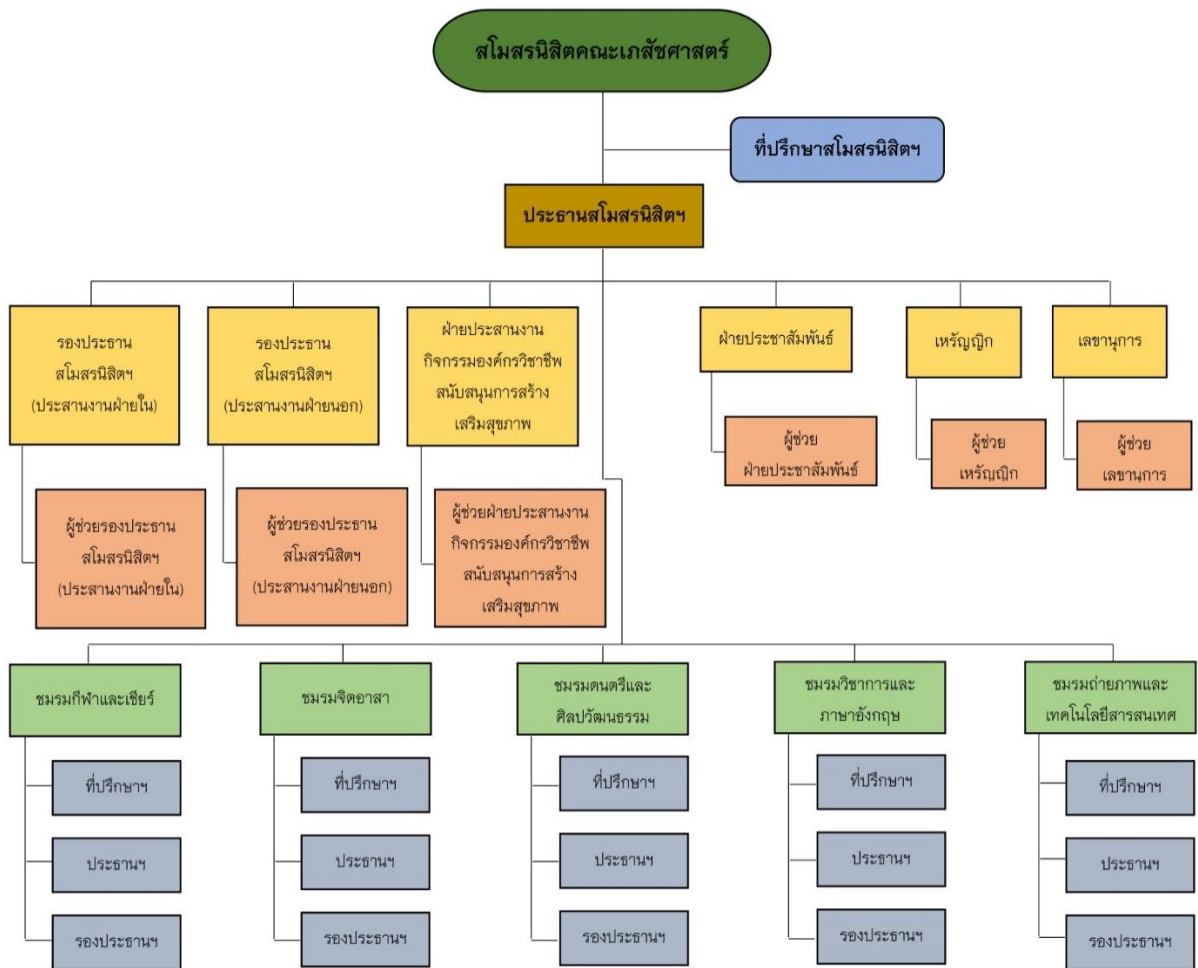
## โครงสร้างงานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์



งานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ เป็นงานหนึ่งในสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมี นายธเรศ แก้วบรรรัตน์ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ มีภารกิจหลักในการประสานการจัดกิจกรรมนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ การบริการวิชาการสู่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ของคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งแบ่งออกเป็น ๔ หน่วยงานย่อยภายใต้งานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ คือ

๑. หน่วยกิจการนิสิต มีบุคลากร จำนวน ๑ คน มีภารกิจในการบริหารจัดการงานกิจกรรมนิสิต ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ทุนการศึกษา ทุนกู้ยืม ทุนสนับสนุนการศึกษา และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
๒. หน่วยศิษย์เก่าสัมพันธ์ มีบุคลากร จำนวน ๑ คน มีภารกิจในการประสานและบริหารจัดการ งานศิษย์เก่าสัมพันธ์
๓. หน่วยบริการวิชาการสู่สังคม มีบุคลากร จำนวน ๑ คน มีภารกิจในการประสานการบริการวิชาการ ทั้งภายในและภายนอกคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
๔. หน่วยทุนการศึกษา มีบุคลากร จำนวน ๑ คน มีภารกิจในการประสานงาน การบริหารจัดการ งานที่เกี่ยวข้องกับทุนการศึกษาทั้งภายในและภายนอกคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

# โครงสร้างสโมสรมนิตคณะเภสัชศาสตร์



## วิธีการสมัครเรียน

ผู้ที่สนใจจะสมัครเข้าศึกษาต่อในคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร สามารถสมัครผ่านช่องทางต่างๆ ตามคุณสมบัติที่กำหนด ดังนี้

### ระดับปริญญาตรี

- **ระบบ Admission กลาง** โดยผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องผ่านกระบวนการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติขั้นพื้นฐาน (O-Net) และการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติขั้นสูง (A-Net) โดยจะนำผลการทดสอบดังกล่าวมาเลือกคณะและสาขาวิชาต่างๆ ของมหาวิทยาลัยได้ตามความต้องการโดยผ่านทาง การคัดเลือกของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

- **ระบบรับตรง (โควตา)** มหาวิทยาลัยดำเนินการสอบคัดเลือกนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนในเขตพื้นที่ภาคเหนือตอนล่าง คือ จังหวัดพิษณุโลก กำแพงเพชร ตาก นครสวรรค์ พิจิตร เพชรบูรณ์ สุโขทัย อุตรดิตถ์ และอุทัยธานี

### ระดับปริญญาโท-เอก

- **การสอบคัดเลือก** เป็นการสอบคัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือโท เพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโท-เอกในสาขาวิชาต่างๆ โดยมี การรับสมัครและสอบคัดเลือกปีละ ๒ ครั้ง เพื่อเข้าศึกษาต่อในภาคเรียนที่ ๑ หรือ ๒ โดยทางมหาวิทยาลัยและคณะเภสัชศาสตร์จะดำเนินการจัดสอบเอง สามารถดูรายละเอียดและคุณสมบัติผู้สมัครสอบเพิ่มเติมในแต่ละหลักสูตรได้ที่ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

## ค่าใช้จ่ายในการเรียน

ข้อมูลต่อไปนี้เป็นค่าใช้จ่ายต่อปีการศึกษาโดยประมาณสำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาในคณะเภสัชศาสตร์ ในภาคเรียนปกติ (ไม่รวมภาคฤดูร้อน) โดยคำนวณระยะเวลา ๙ เดือน สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๘

**หมายเหตุ** ค่าใช้จ่ายที่แสดงในตาราง อาจแตกต่างกันออกไปขึ้นอยู่กับ การดำเนินชีวิต ความเป็นอยู่ และไม่รวมถึงค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนตัว และค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยประกาศเพิ่มเติม

ระดับปริญญาตรี - หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม ชั้นปีที่ ๑-๖	
ระดับปริญญาตรี - หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง ชั้นปีที่ ๑-๔	
รายการ	ชั้นปีที่ ๑-๖
ค่าธรรมเนียมการศึกษา (เหมาจ่าย)	๔๖,๒๐๐ บาท/ปี
ค่าเช่าที่พักและค่าเดินทาง	๒๒,๕๐๐ บาท/ปี
ค่าหนังสือและอุปกรณ์การเรียน	๑๐,๐๐๐ บาท/ปี
ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายส่วนตัวที่จำเป็น	๒๗,๐๐๐ บาท/ปี

รวมประมาณค่าใช้จ่าย = ๑๐๕,๗๐๐ บาท/ปี



ระดับปริญญาโท		
รายการ	นิสิตคนไทยปกติ	นิสิตคนไทยที่มีทุนจากองค์กรใดๆ และนิสิตต่างชาติ
ค่าธรรมเนียมการศึกษา (เหมาจ่ายตลอดหลักสูตร)	๖๐,๐๐๐ บาท	๑๘๐,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าที่พักและค่าเดินทาง		๓๖,๐๐๐ บาท/ปี
ค่าหนังสือและอุปกรณ์การเรียน		๑๕,๐๐๐ บาท/ปี
ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายส่วนตัวที่จำเป็น		๓๐,๐๐๐ บาท/ปี

ระดับปริญญาเอก		
รายการ	นิสิตคนไทยปกติ	นิสิตคนไทยที่มีทุนจากองค์กรใดๆ และนิสิตต่างชาติ
ค่าธรรมเนียมการศึกษา (เหมาจ่ายตลอดหลักสูตร)		
๑. โปรแกรมเรียนจากวุฒิปริญญาตรีเป็นปริญญาเอก	๑๒๖,๐๐๐ บาท	๓๓๐,๐๐๐ บาท
๒. โปรแกรมเรียนจากวุฒิปริญญาโทเป็นปริญญาเอก	๑๖๘,๐๐๐ บาท	๔๓๕,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าที่พักและค่าเดินทาง		๓๖,๐๐๐ บาท/ปี
ค่าหนังสือและอุปกรณ์การเรียน		๑๕,๐๐๐ บาท/ปี
ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายส่วนตัวที่จำเป็น		๓๐,๐๐๐ บาท/ปี

## ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยนเรศวร

คณะเภสัชศาสตร์ ตั้งอยู่ในบริเวณมหาวิทยาลัยนเรศวร ส่วนหนองอ้อ หรือที่เรียกว่า "มน. นอก" ซึ่งเป็นที่ตั้งปัจจุบันของมหาวิทยาลัย มีพื้นที่ประมาณ ๑,๓๐๐ ไร่ อยู่บนทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๑๑๗ (นครสวรรค์-พิษณุโลก) ห่างจากตัวเมืองพิษณุโลกไปทางใต้ประมาณ ๑๐ กม.

อาคารคณะเภสัชศาสตร์ ตั้งอยู่ในบริเวณอาคารกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ ถัดจากโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร ประกอบด้วย ๖ ตึก (อาคาร ๑ - ๖) ซึ่งมีทางเดินเชื่อมต่อกัน ตรงกลางเป็นสระน้ำใหญ่ แวดล้อมด้วยพรรณไม้และสมุนไพรชนิดต่างๆ ภายในตัวอาคารแบ่งเป็นห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ หน่วยวิจัย ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องอ่านหนังสือ สำนักงานเลขานุการคณะและภาควิชา ธนาคารกรุงศรีอยุธยา (สาขามหาวิทยาลัยนเรศวร) นอกจากนี้ ภายในคณะยังมีบริการร้านอาหารเจ (อาคาร ๖ ชั้น ๒) และซุ้มอาหารและเครื่องดื่ม (อาคาร ๑ ชั้น ๑)

เมื่อท่านเดินทางมาถึงแล้วสามารถจอดรถได้ในบริเวณรอบคณะ และติดต่อสอบถามได้ที่สำนักงานเลขานุการคณะ ณ อาคาร ๖ ชั้น ๑ (ข้างธนาคารกรุงศรีอยุธยา)

### สถานที่น่าสนใจในมหาวิทยาลัย

- อนุสาวรีย์สมเด็จพระนเรศวร (ลานสมเด็จพระนเรศวร)
- หอพระเทพรัตน
- พิพิธภัณฑ์ชีวิต
- พิพิธภัณฑ์ผ้า

### สิ่งอำนวยความสะดวก

- สำนักหอสมุด
- ร้านหนังสือศูนย์หนังสือจุฬาฯ (อยู่ติดกับสำนักหอสมุดฯ)
- โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร
- ธนาคาร: ธนาคารกรุงศรีอยุธยา (ที่อาคารคณะเภสัชศาสตร์) / ธนาคารกรุงเทพ (ที่โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร) / ธนาคารกรุงไทย / ธนาคารกสิกรไทย
- รถไฟฟ้า เป็นบริการรถโดยสารที่ให้บริการภายในมหาวิทยาลัยโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย
- สนามกีฬามหาวิทยาลัย

### การเดินทาง

#### - ทางรถยนต์

จากกรุงเทพฯ ใช้เส้นทางหลวงหมายเลข ๑ (พหลโยธิน) ถึงวังน้อยแล้วแยกเข้าทางหลวงหมายเลข ๓๒ (สายเอเชีย) ผ่านอยุธยา อ่างทอง สิงห์บุรี ชัยนาท เข้านครสวรรค์ แล้วใช้เส้นทางสาย ๑๑๗ ตรงสู่พิษณุโลก รวมระยะทาง ๓๗๗ กม.

จากจังหวัดตาก ใช้เส้นทางหลวงหมายเลข ๑๒ ผ่านสุโขทัย เข้าพิษณุโลก ระยะทาง ๑๓๘ กม.

จากจังหวัดขอนแก่น ใช้เส้นทางหลวงหมายเลข ๑๒ ผ่านแยกเพชรบูรณ์-หล่มสัก มาพิษณุโลก ระยะทางประมาณ ๓๙๑ กม.

**ปล.** ภายในจังหวัด โดยรถแท็กซี่ พิษณุโลก Call-Center ๐-๕๕๓๓-๘๘๘๘ มีบริการแท็กซี่ ๒๔ ชั่วโมง โทรเข้า Call Center คิดค่าบริการ ๒๐ บาท ค่าบริการภายในจังหวัด ๒ กิโลเมตรแรก ราคาเริ่มที่ ๓๐ บาท จากนั้นคิดกิโลเมตรละ ๔ บาท

- **ทางรถโดยสาร** โดยบริษัทขนส่ง จำกัด และบริษัทอื่นๆ ได้แก่ วินทัวร์ พิษณุโลกยานยนต์ รวมทั้งรถโดยสารประจำที่บริการระหว่างจังหวัดในภาคเหนือตอนบนถึงกรุงเทพฯ สำหรับบางบริษัทจะมีการจัดรับ-ส่งผู้โดยสารที่บริเวณหน้ามหาวิทยาลัยนเรศวรด้วย นอกเหนือจากสถานีขนส่งในจังหวัดพิษณุโลก ซึ่งสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลดังกล่าวได้จากบริษัทโดยตรง

- **ทางรถไฟ** ทางการรถไฟแห่งประเทศไทย มีบริการรถด่วนพิเศษ (สปรินท์เตอร์) รถเร็ว และรถธรรมดา จากกรุงเทพฯ ไปพิษณุโลกทุกวัน

- **ทางเครื่องบิน** โดยบริษัทนกแอร์ และบริษัทแอร์เอเชีย ซึ่งให้บริการระหว่างกรุงเทพฯ (ดอนเมือง)-พิษณุโลก ใช้เวลาเดินทางประมาณ ๕๐ นาที และบริษัทกานต์แอร์ ให้บริการระหว่างเชียงใหม่-พิษณุโลก ใช้เวลาเดินทางประมาณ ๕๐ นาที

### **ที่พักในจังหวัดพิษณุโลก**

- หอพักสำหรับนิสิต มีหอพักของทางมหาวิทยาลัย และ หอพักเอกชนจำนวนมากในบริเวณรอบมหาวิทยาลัย
- โรงแรมใกล้มหาวิทยาลัยนเรศวร: โรงแรมเครสซิเด้น (หน้ามหาวิทยาลัยนเรศวร) / K. Hall (หน้ามหาวิทยาลัยนเรศวร) / โรงแรมทอแสงการ์เด้น
- โรงแรมในตัวเมืองพิษณุโลก สามารถศึกษาข้อมูลได้ที่การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

### **รายชื่อเว็บไซต์ที่จำเป็น**

<a href="http://www.5.pha.nu.ac.th">www.5.pha.nu.ac.th</a>	เว็บไซต์ คณะเภสัชศาสตร์
<a href="http://www.nu.ac.th">www.nu.ac.th</a>	เว็บไซต์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
<a href="http://www.studentloan.or.th">www.studentloan.or.th</a>	เว็บไซต์ กองทุนเงินกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (กยศ.)
<a href="http://www.acad.nu.ac.th">www.acad.nu.ac.th</a>	เว็บไซต์ กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร
<a href="http://reg.nu.ac.th/registrar/">http://reg.nu.ac.th/registrar/</a>	เว็บไซต์ ระบบทะเบียนออนไลน์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
<a href="http://www.sa.nu.ac.th">www.sa.nu.ac.th</a>	เว็บไซต์ กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร
<a href="http://www.nudorm.nu.ac.th">www.nudorm.nu.ac.th</a>	เว็บไซต์ โครงการหอพักนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร

# แผนที่มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

## มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ "เขตเรียนรู้ของควมรู้"

### กลุ่มอาคารเรียนนานาชาติ

- 1 **คณะเกษตรศาสตร์**  
วิทยาลัยการสัตวบาล  
วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์  
Phone: <http://www.nsu.ac.th>  
โทรศัพท์ 0-5524-1000 โทรสาร 0-5524-1001
  - 2 **คณะวิศวกรรมศาสตร์**  
วิทยาลัยวิศวกรรมศาสตร์  
Phone: <http://www.nsu.ac.th>  
โทรศัพท์ 0-5524-1000 โทรสาร 0-5524-1001
  - 3 **คณะนิติศาสตร์**  
วิทยาลัยนิติศาสตร์  
Phone: <http://www.nsu.ac.th>  
โทรศัพท์ 0-5524-1000 โทรสาร 0-5524-1001
  - 4 **คณะศึกษาศาสตร์**  
วิทยาลัยศึกษาศาสตร์  
Phone: <http://www.nsu.ac.th>  
โทรศัพท์ 0-5524-1000 โทรสาร 0-5524-1001
  - 5 **วิทยาลัยพยาบาล**  
วิทยาลัยพยาบาล  
Phone: <http://www.nsu.ac.th>  
โทรศัพท์ 0-5524-1000 โทรสาร 0-5524-1001
  - 6 **วิทยาลัยการอาชีพ**  
วิทยาลัยการอาชีพ  
Phone: <http://www.nsu.ac.th>  
โทรศัพท์ 0-5524-1000 โทรสาร 0-5524-1001
- ### กลุ่มอาคารศูนย์กีฬา
- 7 **คณะเกษตรศาสตร์**  
ศูนย์กีฬาสถาปัตยกรรม  
Phone: <http://www.nsu.ac.th>  
โทรศัพท์ 0-5524-1000 โทรสาร 0-5524-1001
  - 8 **คณะวิศวกรรมศาสตร์**  
ศูนย์กีฬาวิศวกรรมศาสตร์  
Phone: <http://www.nsu.ac.th>  
โทรศัพท์ 0-5524-1000 โทรสาร 0-5524-1001
  - 9 **คณะศึกษาศาสตร์**  
ศูนย์กีฬาศึกษาศาสตร์  
Phone: <http://www.nsu.ac.th>  
โทรศัพท์ 0-5524-1000 โทรสาร 0-5524-1001
  - 10 **คณะสัตวแพทยศาสตร์**  
ศูนย์กีฬาสัตวแพทยศาสตร์  
Phone: <http://www.nsu.ac.th>  
โทรศัพท์ 0-5524-1000 โทรสาร 0-5524-1001
  - 11 **คณะศิลปกรรมศาสตร์**  
ศูนย์กีฬาศิลปกรรมศาสตร์  
Phone: <http://www.nsu.ac.th>  
โทรศัพท์ 0-5524-1000 โทรสาร 0-5524-1001
  - 12 **คณะพยาบาลศาสตร์**  
ศูนย์กีฬาพยาบาลศาสตร์  
Phone: <http://www.nsu.ac.th>  
โทรศัพท์ 0-5524-1000 โทรสาร 0-5524-1001
  - 13 **วิทยาลัยการอาชีพ**  
ศูนย์กีฬาวิทยาลัยการอาชีพ  
Phone: <http://www.nsu.ac.th>  
โทรศัพท์ 0-5524-1000 โทรสาร 0-5524-1001

### กลุ่มอาคารรถจักรยานยนต์

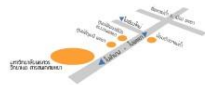
- 14 **คณะศึกษาศาสตร์**  
ศูนย์กีฬาศึกษาศาสตร์  
Phone: <http://www.nsu.ac.th>  
โทรศัพท์ 0-5524-1000 โทรสาร 0-5524-1001
- 15 **คณะวิศวกรรมศาสตร์**  
ศูนย์กีฬาวิศวกรรมศาสตร์  
Phone: <http://www.nsu.ac.th>  
โทรศัพท์ 0-5524-1000 โทรสาร 0-5524-1001
- 16 **คณะสัตวแพทยศาสตร์**  
ศูนย์กีฬาสัตวแพทยศาสตร์  
Phone: <http://www.nsu.ac.th>  
โทรศัพท์ 0-5524-1000 โทรสาร 0-5524-1001
- 17 **วิทยาลัยการอาชีพ**  
ศูนย์กีฬาวิทยาลัยการอาชีพ  
Phone: <http://www.nsu.ac.th>  
โทรศัพท์ 0-5524-1000 โทรสาร 0-5524-1001
- 18 **วิทยาลัยการอาชีพ**  
ศูนย์กีฬาวิทยาลัยการอาชีพ  
Phone: <http://www.nsu.ac.th>  
โทรศัพท์ 0-5524-1000 โทรสาร 0-5524-1001
- 19 **วิทยาลัยการอาชีพ**  
ศูนย์กีฬาวิทยาลัยการอาชีพ  
Phone: <http://www.nsu.ac.th>  
โทรศัพท์ 0-5524-1000 โทรสาร 0-5524-1001

## แผนที่มหาวิทยาลัยนครสวรรค์



**มหาวิทยาลัยนครสวรรค์** ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมืองฯ จังหวัดพิจิตร 65000  
โทรศัพท์ 0-5526-1000-4 โทรสาร 0-5526-1005 [www.nu.ac.th](http://www.nu.ac.th)

**มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ วิทยาเขตศาลเจ้าแม่เทพะเขมา** ตำบลแม่ลา อำเภอเมืองฯ จังหวัดพิจิตร 54000  
โทรศัพท์ 0-5446-6666 ต่อ 1011 โทรสาร 0-5446-6690 [www.nsu.ac.th](http://www.nsu.ac.th)



๑. สถานที่พักผ่อนยามเย็นของเด็กมอนอ : มหาวิทยาลัยนเรศวร มีการจัดสรรพื้นที่ ไว้ให้เป็นสถานที่สำหรับพักผ่อน ออกกำลังกาย ในเวลาตอนเย็นๆ และนิสิตส่วนใหญ่ จะออกไปวิ่งหรือปั่นจักรยานกัน



สระน้ำหอใน ที่ออกกำลังกายแห่งใหม่



หอพระเทพฯ และลานสมเด็จฯ





วิทยาลัยพลังงาน

๒. **หอพักนิสิตปี ๑** : หอพักในนิสิตปี ๑ ที่มี ๑๕ หอพัก ที่นิสิตปี ๑ ที่เข้ามาใหม่จะได้เข้าไปพักและมีกฎที่เข้มงวดจากพี่ๆ รปภ. ทั้งจุดซื้อทั้งเข้า-ออก แสดงบัตร เขียนรหัสนิสิตสอดส่องความปลอดภัยให้นิสิตของเรา ล้อคัลลอร์ด และตักตื้นเมื่อเราจรถัดที่





๓. ป้ายชื่อสำคัญกว่าชีวิต : มน. ของเรามีประเพณีนี้เมื่อน้องปี ๑ ทุกคนเข้ามาจะได้ป้ายชื่อที่เขียนด้วยชื่อเล่นของเราเพื่อใช้รุ่นพี่ๆ ได้รู้จักชื่อน้องๆ ซึ่งรุ่นพี่อาจจะมีจำนวนมากทำให้รู้จักน้องๆ ได้ไม่ครบจึงต้องให้แขวนกันเป็นปีๆ จะไปไหนก็ต้องแขวนติดตัว ห้ามทิ้ง ห้ามหาย ก่อนบดระเบียบ เดียวโดนดาราขอคืนป้าย



๔. กิจกรรมอบรมวินัย : เมื่อน้องๆ ปี ๑ เข้ามาดัดซักพัก ก็จะมีกิจกรรมเข้าห้องเชียร์ ที่จะให้น้องทุกคนโชว์ความสามารถของรุ่นน้องในการแสดงโชว์ ต่างๆ มากมาย และต่อจากนั้นน้องๆ ก็จะได้รู้จัก พี่เชียร์ และพี่วินัย จากการเปิดตัวในงานนี้



๕. อาคารที่ไปก็ครั้งก็ไม่ชิน : เป็นหลายครั้งที่เข้าไปในคณะวิศวกรรมก็ครั้งก็ไม่ชินกับลิฟต์ ของคณะที่มีน้องนิสิต ๒ คนยืนสวัสดิ์ อยู่หน้าลิฟต์ และลิฟต์ที่นั่นยังทาสีแดงอันเป็นตำนาน แบบของมหาวิทยาลัยในกรุงอีกด้วย



๖. ๑ เดียวในประเทศไทย : มหาลัยนเรศวร ของเราเป็น ๑ เดียวของประเทศไทย เพราะเราไม่มีศูนย์วิทยบริการ หรือ วิทยาเขตแล้ว จากที่เราได้ให้มหาวิทยาลันนเรศวร วิทยาเขตพะเยา ได้เติบโตเป็นมหาวิทยาลันพะเยา อนาคตเต็มภาคภูมิแล้ว





๓. **ทางเสาะ เพื่อ Green University :** ทางเสาะแดง ขาว ที่กั้นไว้ในสวนของคณะเกษตร ถึงหอสมุด ยาวมาถึงคณะวิทยาศาสตร์ ที่เป็นสถานที่ มีต้นไม้ร่มรื่น เพื่อกันไม่ให้รถยนต์ หรือรถมอเตอร์ไซด์ผ่าน สำหรับ จักรยาน Only



๔. **ป้ายหน้ามอ ที่เต็มไปด้วยความเชื่อ :** ป้ายหน้ามอ ของเราที่ยิ่งใหญ่ และสวยงาม เมื่อขับรถผ่านก็จะเห็น ป้ายมหาวิทยาลัย ของเราทันที ด้วยความเชื่อที่เล่าต่อๆ กันมาว่าห้ามถ่ายภาพคู่กับป้ายหน้ามอ ไม่งั้นจะไม่จบ คนที่มีลิตธิ์ถ่ายคือ พี่ๆ บัณฑิต เท่านั้น



๕. **ต้นไม้ที่ดอกหอมทำให้ไม่มีวันลืม :** ในช่วงต้นฤดูหนาว ของมอเราจะได้เห็นความสวยงามของดอกพญาสัตบรรณ (ดอกตีนเป็ด) ที่จะหอมตลบ อบอวนไปทั่วมหาวิทยาลัยจนเวียนหัวไปหมด





๑๐. โครงการณรงค์ สวมหมวกนิรภัย ๑๐๐% : มหาวิทยาลัยของเราห่วงใยถึงความปลอดภัยของนิสิตจึงผูกโครงการ  
ณรงค์สวมหมวกนิรภัย ๑๐๐% มิฉะนั้นจะไม่สามารถเข้ามหาวิทยาลัยของเราได้ จะไม่ผ่านด่าน ของพี่ๆ รปภ. นะจ๊ะ  
ก่อนเข้ามหาวิทยาลัยอย่าลืมหมวกเด็ดขาด นึกไว้ในใจ หมวก หมวก หมวก หมวกไปไหน (เสียงดังๆ)





๑๑. มีระบบขนส่งมวลชนที่ฟรี : มหาวิทยาลัยของเรามีระบบขนส่งมวลชนให้เราได้ใช้กันฟรีๆ (เหมาจ่ายไปแล้ว ๒๐๐) ครับไปทุกที่ในมหาวิทยาลัย เดินทางสะดวกสบาย รอไม่นาน เดียวก็มา พี่ๆ คนขับใจดี จอดทุกที่ รับทุกจุดครับ



๑๒. ระบบ Internet รอบมหาวิทยาลัย : มหาวิทยาลัยของเราผลักดันการใช้งานเทคโนโลยี มีการติดตั้งสัญญาณ Internet ทั่วมหาวิทยาลัย เข้าใช้งานได้สะดวก Facebook Line ได้ตลอดเวลา



ที่มา : <http://www.nualumni.nu.ac.th/>

๑๓. สิ่งศักดิ์สิทธิ์ ประจำมหาวิทยาลัย : มหาวิทยาลัยนเรศวร ก็ต้องรักและเคารพองค์สมเด็จพระนเรศวร ที่เข้ามาในมหาวิทยาลัยก็จะได้พบกับ พระบรมราชานุสาวรีย์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช ที่นิลิต มอนอครพียง และเรามีความ

เชื่อว่าขอสิ่งใดก็จะสมความปรารถนา โดยส่วนใหญ่ก็นิสิตจะบนบานด้วยไก่ชน วังรอบลาน ที่ยอดฮิตที่สุดคือ  
ภูลาน และยังมีต้นโพธิ์บริเวณคณะวิศวกรรมอีก ๑ จุด

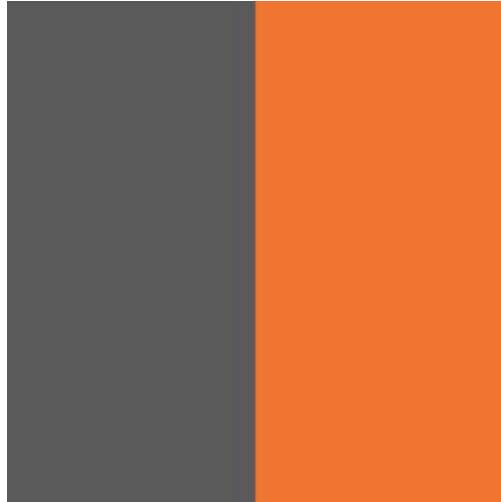


๑๔. ทำไมถึงเรียกนิสิต : หลายคนสงสัยว่าทำไมถึงเรียกคนที่มาเรียนที่มหาวิทยาลัยนเรศวร ว่า “นิสิต” ซึ่งเป็นคำ  
ภาษาบาลี แปลว่า “ผู้อาศัยกับอุปัชฌาย์” หรือแปลง่ายๆว่า “ผู้อาศัย” มหาวิทยาลัยที่ใช้เรียกผู้ที่มาศึกษาว่า  
“นิสิต” ก็มี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยซึ่งเคยเป็น/เป็นวิทยาเขตของ มศว. และเกษตร





๑๕. **ฉายาอันลือเรื่อง** : มอนอ ของเรามีสีประจำมหาวิทยาลัย คือ สีเทา และสีแสด ซึ่งมันดันไปคล้องจอง กับคำว่า แดด ซึ่งมอนอของเรานั้นถ้ำร้อนก็ร้อนแทบไหม้อยู่แล้ว และเมื่อมีดก็จะมีฝูงยุง อันมหาดล แหม่มาดุเล็ดของคุณ จึงได้ฉายาว่า “เทา แสด แดด และยุง”



๑๖. **สันตนาการ ไร้เทียมทาน** : มอนอ ของเรามีความโดดเด่น ที่ผมของยกทรงวัลให้ สันตนาการ ของมอนอเรานั้น ไร้เทียมทาน และ Strong อย่างมาก ทั้งซ้อมอย่างหนัก และจัดเต็มทุกๆ งาน กิจกรรมทุกกิจกรรมจะขาด สันตนาการเป็นมิได้





๑๓. มีจักรยานยืมฟรี : มหาวิทยาลัยของเราผลักดันนโยบาย Green University ที่มีจักรยานให้ใช้ได้ฟรี นิสิตส่วนใหญ ชอบไปยืมเพื่อมาขี่ตอนเย็นเพราะ อากาศไม่ร้อนลมรื้น และเวลาไม่เร่งรีบ การยืมก็ง่ายๆ เพียงถ่ายสำเนาบัตรนิสิต เพื่อไปทำบัตรจักรยาน และนำบัตรจักรยาน มายืมจักรยานยืมเท่านั้นเอง เข้าใจกันนะ



๑๔. ประเพณีที่น่ารัก : โดยมอของเรามีประเพณีที่น่ารักสำหรับน้องปี ๑ ที่เข้ามาใหม่ จะต้องมีความเคารพต่อรุ่นพี่ทุกๆ คนในมหาวิทยาลัย และอาจารย์ ที่จะต้องยกมือไหว้ เพราะเราคือน้องเล็กสุดจ้า



๑๙. รถจักรยานยนต์ เยอะมากๆ : ด้วยมหาวิทยาลัยเราเป็นมหาวิทยาลัยฤดูร้อน อยู่ห่างจากเมืองหลวง หลายร้อยกิโลเมตร และด้วยฐานะของครอบครัวนิสิตส่วนใหญ่มาจากฐานะปานกลาง จึงไม่ค่อยสำรวจนักที่จะซื้อรถยนต์ มาให้ลูกขับ จึงมี รถจักรยานยนต์ เยอะมากๆ เลยทีเดียว







# เอกลักษณ์ และ อัครลักษณ์ สำหรับนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร



**งานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์  
คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร  
STUDENT AND ALUMNI AFFAIRS DIVISION  
FACULTY OF PHARMACEUTICAL SCIENCES NARESUAN UNIVERSITY**



## ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง เอกลักษณ์มหาวิทยาลัยนเรศวร และอัตลักษณ์บัณฑิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

ด้วย มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้กำหนดเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ ๑๖๑ (๔/๒๕๕๔) เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ และ ครั้งที่ ๑๖๕ (๘/๒๕๕๔) เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อให้บุคลากรและนิสิตทุกท่านทราบ และสามารถปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่ของตนอย่างถูกต้องเหมาะสม สอดคล้องเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ มหาวิทยาลัยนเรศวร จึงขอประกาศเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยนเรศวรไว้ ดังนี้

เอกลักษณ์ หมายถึง ความสำเร็จตามจุดเน้นและจุดเด่นที่สะท้อนให้เป็นเป็นลักษณะโดดเด่น เป็นหนึ่งของสถาบัน

เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยนเรศวร คือ “มหาวิทยาลัยแห่งนวัตกรรม”

อัตลักษณ์ หมายถึง บุคลิก ลักษณะที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของ สถาบัน

อัตลักษณ์บัณฑิตของมหาวิทยาลัยนเรศวร คือ “เก่งงาน เก่งคน เก่งคิด เก่งครองชีวิต เก่งพิชิตปัญหา”

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร



\* เอกลักษณ์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ "มหาวิทยาลัยแห่งนวัตกรรม"

\* อัตลักษณ์บัณฑิต มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ : เก่งงาน เก่งคน เก่งคิด เก่งครองชีวิต เก่งพิชิตปัญหา

อัตลักษณ์บัณฑิต	ตัวบ่งชี้
<p><b>๑. เก่งงาน</b></p> <p>บัณฑิตสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพอย่างสร้างสรรค์ เพื่อนำไปสู่การสร้างนวัตกรรม มีความรับผิดชอบ กล้าหาญ เสียสละ อดทน ขยันหมั่นเพียร มุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ</p>	<p>๑. มีความสามารถในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพอย่างสร้างสรรค์</p> <p>๒. มีความรับผิดชอบ กล้าหาญ เสียสละ อดทน ขยันหมั่นเพียร มุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ</p> <p>๓. มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยีสารสนเทศได้เป็นอย่างดี</p> <p>๔. มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ</p>
<p><b>๒. เก่งคน</b></p> <p>บัณฑิตเป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีจิตสาธารณะ สามารถทำงานเป็นทีม มีความเข้าใจตนเองและผู้อื่น</p>	<p>๑. มีมนุษยสัมพันธ์ทั้งการพูด และการวางตัว</p> <p>๒. มีจิตสาธารณะ</p> <p>๓. มีความสามารถทำงานเป็นทีม</p> <p>๔. มีความเข้าใจตนเองและผู้อื่น</p>
<p><b>๓. เก่งคิด</b></p> <p>บัณฑิตเป็นผู้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่เรียนรู้ มีทัศนคติเชิงบวก บูรณาการเชื่อมโยงได้อย่างมีเหตุผล เกิดผลสัมฤทธิ์ทางนวัตกรรม</p>	<p>๑. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์</p> <p>๒. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๓. มีทัศนคติเชิงบวก</p> <p>๔. มีผลงานนวัตกรรม</p>
<p><b>๔. เก่งครองชีวิต</b></p> <p>บัณฑิตมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ใช้ชีวิตอย่างพอเพียง</p>	<p>๑. มีพฤติกรรมที่ดีในการเรียน</p> <p>๒. มีพฤติกรรมที่ดีในการใช้ชีวิต (ปลอดอบายมุข)</p>
<p><b>๕. เก่งพิชิตปัญหา</b></p> <p>บัณฑิตสามารถนำความรู้ และประสบการณ์มาแก้ปัญหาของตนเองและสังคมได้</p>	<p>๑. มีความสามารถในการแก้ปัญหาส่วนตัว</p> <p>๒. มีความสามารถในการแก้ปัญหาการงาน</p>

หมายเหตุ อัตลักษณ์บัณฑิตประเมินเมื่อเป็นบัณฑิตแล้วโดยผู้ใช้บัณฑิต ขณะเป็นนิสิตจะประเมินอัตลักษณ์นิสิตด้วยตัวบ่งชี้เดียวกันนี้

\* ผลจากการประชาพิจารณ์ในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๔ ณ ห้อง Min Conference อาคารสถานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ครั้งที่ ๑๖๑ (๔/๒๕๕๔) เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ และ ครั้งที่ ๑๖๕ (๘/๒๕๕๔) เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔





## ข้อบังคับ คำสั่ง และประกาศ สำหรับนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร



**งานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์  
คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร  
STUDENT AND ALUMNI AFFAIRS DIVISION  
FACULTY OF PHARMACEUTICAL SCIENCES NARESUAN UNIVERSITY**





ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร  
ว่าด้วย วินัยนิสิต พ.ศ.๒๕๕๙

.....

เพื่อให้การดำเนินการทางวินัยนิสิตเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เป็นธรรม และเป็นไปตามนโยบายการบริหารงานของมหาวิทยาลัย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๒๒๓ (๙/๒๕๕๙) เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๙ ให้ออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย วินัยนิสิต พ.ศ.๒๕๕๙”
- ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย วินัยนิสิต พ.ศ. ๒๕๕๘  
บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อตกลงอื่นใด ที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับฉบับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน
- ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเพื่อการนี้ให้มีอำนาจออกประกาศมหาวิทยาลัยได้

กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้หรือนอกเหนือจากที่ข้อบังคับนี้กำหนดให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑  
บททั่วไป

ข้อ ๕	ในข้อบังคับนี้		
	“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยนเรศวร
	“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
	“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีที่นิสิตสังกัดอยู่และให้หมายความรวมถึงผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน ที่นิสิตสังกัดด้วย
	“คณะ”	หมายความว่า	คณะที่นิสิตสังกัด และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะด้วย
	“นิสิต”	หมายความว่า	นิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร
	“คณะกรรมการสอบสวน”	หมายความว่า	คณะกรรมการสอบสวนวินัยนิสิต

หมวด ๒  
วินัยนิสิต

ข้อ ๖ นิสิตต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัย หรือ  
สำเนาถูกต้องของคณะกรรมการอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามถือว่ากระทำความผิดวินัย จะได้รับโทษตามที่กำหนดไว้ใน  
ข้อบังคับนี้

(นางจันทร์นภา สุขะวิริยะ)  
อธิการ

ข้อ ๗ นิสิตระดับปริญญาตรีต้องแต่งกายตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘ นิสิตต้องปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเองในทุกโอกาส และเคารพในสิทธิและหน้าที่ของบุคคลอื่น มีศีลธรรมและจรรยาบรรณอันดีงาม ไม่ปฏิบัติในทางที่นำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย บิดามารดา ผู้ปกครอง และตนเอง

ข้อ ๙ นิสิตต้องรักษาไว้ซึ่งความสงบเรียบร้อย ไม่ก่อให้เกิดความแตกแยกความสามัคคี หรือทะเลาะวิวาทกันในระหว่างบรรดานิสิตของมหาวิทยาลัยแห่งนี้ และบุคคลภายนอก

ข้อ ๑๐ นิสิตต้องปฏิบัติตนต่อคณาจารย์ด้วยความสุภาพเรียบร้อย มีสัมมาคารวะ และไม่แสดงอาการกระด้างกระเดื่อง สบถดูหมิ่น ต่อเจ้าหน้าที่อื่นๆ ของมหาวิทยาลัยที่ได้ปฏิบัติตามหน้าที่ โดยชอบด้วยอำนาจและกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการ

ข้อ ๑๑ นิสิตต้องแสดงบัตรประจำตัวนิสิตได้ทันทีเมื่ออาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยขอตรวจสอบ

ข้อ ๑๒ นิสิตต้องรักษาชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของตน โดยไม่กระทำการใดๆ อันได้ชื่อว่าเป็นผู้ไม่สุจริต หรือประพฤติชั่ว ดังกรณีต่อไปนี้

(๑) หุจริตในการศึกษาและการสอบ

(๒) ประพฤติผิดหรือเสื่อมเสียในทางชู้สาว

(๓) ประพฤติตนเป็นคณเสเพล เสื่อมเสียชื่อเสียง หรือมีหนี้สินรุงรัง

(๔) ประพฤติตนเกี่ยวข้องในการพนัน

(๕) เสพสุราเมรัย หรือเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์ หรือของมีเมา หรือ สิ่งเสพติดใดๆ จนไม่สามารถครองสติได้ หรือเป็นเหตุให้เสื่อมเสียแก่ตนเองและส่วนรวมของมหาวิทยาลัย

(๖) กระทำการใดๆ โดยจงใจหรือฝ่าฝืนเป็นเหตุให้ทรัพย์สินผลประโยชน์และปกติสุขส่วนรวมของมหาวิทยาลัยถูกทำลายหรือเสียหาย

(๗) ปลอมแปลงเอกสาร หรือ ลายมือชื่อ

(๘) กระทำความผิดอาญา เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ ซึ่งลักษณะความผิดไม่เป็นที่เสื่อมเสียแก่เกียรติคุณของมหาวิทยาลัย

กรณีใดเป็นการกระทำที่ถือเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

### หมวด ๓

### โทษฐานความผิดวินัย

ข้อ ๑๓ โทษฐานความผิดวินัยมี ๕ สถาน และแบ่งเป็น ๒ ประเภท คือ

(๑) ความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ได้แก่

(ก) ว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร

(ข) ตัดคะแนนความประพฤติ

(ค) ภาคทัณฑ์

(๒) ความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ได้แก่

(ก) ให้พักการศึกษา หรือ เลื่อนการอนุมัติการให้ปริญญา

(ข) ไล่ออก โดยระบุไว้ในใบแสดงผลการศึกษาว่า "ไล่ออก" หรือ "dishonorably

expelled"

สำเนาถูกต้อง

(นางจันทร์นภา สุขะวีริยะ)

นิติกร

ในกรณีนิสิตกระทำผิดวินัยอาจให้นิสิตบำเพ็ญประโยชน์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดด้วยก็ได้

หมวด ๔  
การดำเนินการทางวินัย

ข้อ ๑๔ ให้คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้พบเห็นนิสิตกระทำผิด หรือบุคคลผู้ได้รับความเสียหายที่เกิดจากการกระทำของนิสิต รายงานเป็นหนังสือต่อมหาวิทยาลัย หรือคณบดีซึ่งนิสิตสังกัด เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป ให้คณบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนหาข้อเท็จจริง เพื่อดำเนินการสอบสวนหาข้อเท็จจริง และเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ข้อ ๑๕ การดำเนินการทางวินัยแก่นิสิต ซึ่งมีกรณีอันมิมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยให้ดำเนินการตามสมควรเพื่อให้ได้ความจริงและยุติธรรมโดยไม่ชักช้า

นิสิตผู้ใดถูกกล่าวหา โดยมีหลักฐานตามสมควรว่าได้กระทำผิดวินัย ให้แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวน และในการสอบสวนนี้ต้องแจ้งข้อกล่าวหา และสรุปพยานหลักฐาน ที่สนับสนุนข้อกล่าวหาเท่าที่มีให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ โดยจะระบุหรือไม่ระบุชื่อพยานก็ได้ เพื่อให้ผู้ถูกกล่าวหาชี้แจงและนำสืบแก้ข้อกล่าวหาเมื่อดำเนินการแล้วพึงได้ว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำผิดวินัย ให้ดำเนินการตามข้อบังคับฉบับนี้ต่อไป ถ้ายังฟังไม่ได้ว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำผิดวินัย จึงให้ยุติเรื่อง

ข้อ ๑๖ ในกรณีข้อเท็จจริงปรากฏโดยแจ้งชัดว่านิสิตกระทำผิดวินัยนิสิต ไม่ว่าจะเป็ความผิดวินัยอย่างไรร้ายแรงหรืออย่างไรร้ายแรง ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายมีอำนาจลงโทษ โดยไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนก็ได้

กรณีใดเป็ความผิดโดยแจ้งชัดให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

หมวด ๕  
คณะกรรมการสอบสวน

ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนจากอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยเป็นประธาน กรรมการอีกอย่างน้อย ๒ คน โดยให้มีนิติกร หรือ ผู้ได้รับปริญญาทางกฎหมาย หรือผู้ได้รับการฝึกอบรมตามหลักสูตรการดำเนินการทางวินัย ร่วมเป็นกรรมการและเลขานุการอย่างน้อยหนึ่งคน และอาจมีผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

ข้อ ๑๘ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนต้องระบุชื่อ รหัสนิสิต และคณะที่นิสิตผู้ถูกกล่าวหาสังกัด เรื่องที่กล่าวหา ชื่อและตำแหน่งของผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็คณะกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ(ถ้ามี) ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

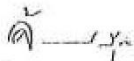
กรณีมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งของผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็คณะกรรมการสอบสวนภายหลังที่คำสั่งมีผลใช้บังคับแล้ว ไม่กระทบถึงการได้รับการแต่งตั้งตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๑๙ ให้คณะกรรมการสอบสวนมีอำนาจเรียกบุคคลใดๆ มาให้ถ้อยคำหรือให้ส่งเอกสารที่อยู่ในความครอบครองให้คณะกรรมการสอบสวนได้ และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ประธานรับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน

ในกรณีการสอบสวนไม่แล้วเสร็จตามวรรคก่อน ให้คณะกรรมการสอบสวนขอขยายเวลาการสอบสวนต่อผู้สั่งแต่งตั้งได้ครั้งละไม่เกิน ๓๐ วัน

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการสอบสวนวินัยนิสิตให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

สําเนาถูกต้อง



(นางจันทรรักษา สุชะวริยะ)

นิติกร



หมวด ๖  
อำนาจการลงโทษนิสิต

ข้อ ๒๐ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นผู้มีอำนาจสั่งลงโทษวินัยนิสิต

ข้อ ๒๑ นิสิตผู้ใดกระทำความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย สั่งลงโทษตามสมควรแก่กรณีให้เหมาะสมกับความผิด ถ้ามีเหตุอันควรลดหย่อนจะนำมาประกอบการพิจารณาโทษก็ได้ ซึ่งการลงโทษว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร ตัดคะแนนความประพฤติ ภาคทัณฑ์ บำเพ็ญประโยชน์ ให้ใช้เฉพาะกรณีกระทำความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง หรือมีเหตุอันควรลดหย่อน ซึ่งยังไม่ถึงกับจะต้องถูกลงโทษพักการศึกษา นิสิตผู้ใดกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายสั่งลงโทษตามความร้ายแรงแห่งกรณี ถ้ามีเหตุอันควรลดหย่อนจะนำมาประกอบการพิจารณาโทษก็ได้

ในกรณีที่มีความผิดวินัยแต่ยังไม่ถึงกับลงโทษ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้นิสิตรายงานตัวพร้อมบำเพ็ญประโยชน์ หรือทำงานให้กับมหาวิทยาลัยแทนการลงโทษก็ได้ การดำเนินการเช่นว่านี้ ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ การลงโทษให้ทำเป็นคำสั่ง ผู้สั่งลงโทษต้องสั่งลงโทษให้เหมาะสมกับความผิด มิให้เป็นไปโดยพหยาบาท โดยอคติ หรือโดยโทสะจริต หรือลงโทษโดยไม่มีความผิดในคำสั่งลงโทษให้แสดงด้วยว่า ผู้ถูกลงโทษกระทำความผิดวินัยกรณีใด ตามข้อใด โดยให้มีสาระสำคัญเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เพื่อประโยชน์แก่การนับระยะเวลาอุทธรณ์ ให้นิสิตลงลายมือชื่อและวันที่ได้รับทราบคำสั่งลงในคู่มือคำสั่งลงโทษไว้เป็นหลักฐานด้วย

หมวด ๗  
คณะกรรมการ

ข้อ ๒๓ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนิสิต ประกอบด้วย ตัวแทนจาก คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นประธาน ๑ คน ตัวแทนจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นกรรมการ ๒ คน ผู้แทนนิสิต ๑ คน และนิติกรเป็นกรรมการและเลขานุการ ๑ คน ให้คณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนิสิตมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้

ข้อ ๒๔ ให้คณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนิสิตมีอำนาจพิจารณาคำสั่งลงโทษทางวินัยนิสิต กรณีความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

หมวด ๘  
การอุทธรณ์

ข้อ ๒๕ นิสิตผู้ใดถูกลงโทษทางวินัย กรณีความผิดวินัยอย่างร้ายแรงตามข้อบังคับนี้ ให้นิสิตผู้นั้นมีสิทธิอุทธรณ์ได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบัญญัติไว้ในหมวดนี้

นิสิตผู้ใดถูกลงโทษทางวินัย กรณีความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรงตามข้อบังคับนี้ ให้นิสิตผู้นั้นมีสิทธิอุทธรณ์ต่ออธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันรับทราบคำสั่งนั้น ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

ข้อ ๒๖ การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษ จะต้องยื่นหนังสืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนิสิตภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันรับทราบคำสั่งนั้น

สำเนาถูกต้อง



(นางจันทรรณา สุขะวิริยะ)

นิติกร

การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษ ให้ทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อของผู้อุทธรณ์ และให้อุทธรณ์ได้สำหรับตนเองเท่านั้น จะอุทธรณ์แทนคนอื่นหรือมอบหมายให้คนอื่นอุทธรณ์แทนไม่ได้

ให้คณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนิสิตพิจารณาการอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสืออุทธรณ์

ในกรณีที่ไปสามารถพิจารณาการอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในวรรคสาม ให้คณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนิสิตแจ้งเหตุที่ทำให้การพิจารณาการอุทธรณ์ไม่แล้วเสร็จต่ออธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเพื่อส่งขยายระยะเวลาดำเนินการได้ตามความจำเป็นในแต่ละกรณี ครั้งละไม่เกินสามสิบวัน ทั้งนี้ผู้อุทธรณ์มีสิทธิฟ้องคดีต่อศาลปกครองได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง

ข้อ ๒๗ เพื่อประโยชน์ในการอุทธรณ์ ผู้ที่จะอุทธรณ์อาจขอตรวจ หรือคัดรายงานการสอบสวนของคณะกรรมการสอบสวนได้ ส่วนบันทึกถ้อยคำพยานบุคคลหรือเอกสารอื่น ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้สั่งลงโทษจะอนุญาตหรือไม่ โดยให้พิจารณาจากเหตุผลและความจำเป็นเป็นเรื่องๆ ไป

ข้อ ๒๘ การพิจารณาอุทธรณ์หรือการพิจารณาเบื้องต้น ในกรณีที่จำเป็นและสมควร อาจขอ(เอกสารและหลักฐานเพิ่มเติมรวมทั้งคำชี้แจงจากคณะ หรือขอให้ผู้แทนคณะเข้าให้ถ้อยคำหรือชี้แจงประกอบการพิจารณาได้

ข้อ ๒๙ เมื่อได้พิจารณาอุทธรณ์แล้ว

(๑) ถ้าเห็นว่าการสั่งลงโทษถูกต้องเหมาะสมกับความผิดแล้ว ให้มีมติยกอุทธรณ์

(๒) ถ้าเห็นว่าการสั่งลงโทษไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม ให้มีมติแก้ไขเปลี่ยนแปลง ให้ถูกต้องเหมาะสม

(๓) ถ้าเห็นว่าสมควรดำเนินการโดยประการอื่นเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและถูกต้องตามกฎหมาย ให้มีมติดำเนินการได้ตามควรแก่กรณี

ข้อ ๓๐ เมื่อคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนิสิตมีมติอย่างใดอย่างหนึ่งแล้ว ให้เสนอความเห็นให้สภามหาวิทยาลัยรับทราบ

เมื่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาคำอุทธรณ์แล้ว เห็นว่าสมควรแก้ความผิดให้ยกอุทธรณ์ หรือมีมติเป็นประการอื่นให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

หมวด ๔

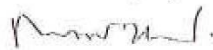
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๑ นิสิตผู้ใดมีกรณีกระทำความผิดวินัยอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ผู้มีอำนาจสั่งลงโทษนิสิตผู้นั้น ตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศที่ใช้อยู่ในขณะนั้น

กรณี ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้แล้วแต่ประกาศที่ออกภายได้ข้อบังคับนี้ยังไม่แล้วเสร็จให้นำประกาศเดิมมาบังคับใช้ไปพลางก่อน

ข้อ ๓๒ ให้คณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนิสิตที่ได้ปฏิบัติหน้าที่อยู่ก่อนหรือในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ยังคงปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะได้มีคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนิสิตตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(ศาสตราจารย์นายแพทย์ ดร.กระแส ชนะวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

สำเนาถูกต้อง



(นางจันทร์นภา สุชะวีริยะ)

นิติกร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร  
ว่าด้วย เครื่องแต่งกายนิสิตชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

.....

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย เครื่องแต่งกายนิสิต  
ภาคปกติ ชั้นปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๓๓ เพื่อให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) และมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติ  
มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ โดยมีสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑๕  
(๓/๒๕๔๘) เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๔๘ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย เครื่องแต่งกายนิสิต  
ชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย เครื่องแต่งกายนิสิต ภาคปกติ  
ชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๓๓

บรรดา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือข้อตกลง อันใดที่ขัดหรือแย้งกับ  
ข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยนเรศวร
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยนเรศวร
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
“คณะ”	หมายความว่า	วิทยาเขต และคณะต่างๆ ที่จัดตั้งขึ้น ในมหาวิทยาลัย โดยตราเป็นพระราชกฤษฎีกา และที่จัดตั้งโดยอำนาจสภามหาวิทยาลัย
“นิสิต”	หมายความว่า	นิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวรภาคปกติและ ภาคพิเศษชั้นปริญญาตรี
“เครื่องแต่งกาย”	หมายความว่า	เครื่องแต่งกายของนิสิต ซึ่งประกอบด้วย เสื้อ กางเกงหรือกระโปรง ผ้าผูกคอ (เน็คไท) เข็มขัด รองเท้า ถุงเท้า และเครื่องหมาย
“เครื่องหมาย”	หมายความว่า	เครื่องหมายราชการของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย เข็มมหาวิทยาลัย และหัวเข็มขัดมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้เครื่องแต่งกายของนิสิตมหาวิทยาลัยมีสองประเภท สำหรับใช้แต่งในโอกาสต่างๆ  
ดังนี้



(๑) เครื่องแต่งกายปกติ ใช้สำหรับสวมใส่ในเวลาเรียนปกติ เวลาสอบ และไปติดต่อกับหน่วยงานอื่น ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

(๒) เครื่องแต่งกายชุดพิธีการ ใช้สำหรับแต่งในงานราชพิธี รัฐพิธี หรือพิธีอื่นๆตามคำสั่งของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ เครื่องแต่งกายสำหรับนิสิตหญิง

เครื่องแต่งกายปกติ

(๑) เสื้อสีขาวคอเชิ้ตแขนสั้น เนื้อข้อศอก ไม่รัดรูป ไม่มีกระเป๋าสี ไม่มีลวดลายที่คอและแนวสาบอก คัดกระดุมโลหะมีเครื่องหมายมหาวิทยาลัย ๕ เม็ด เนื้อผ้าหนาพอควร เวลาสวมสอดชายเสื้อไว้ในกระโปรงให้เห็นสายเข็มขัด กัดเข็มเครื่องหมายที่อกด้านซ้าย

(๒) กระโปรงทรงสุภาพ สีเทาเข้ม สีดำ หรือสีกรมท่า เนื้อผ้าหนาพอควร ไม่มีลวดลาย ชายกระโปรงผ่าพับซ้อน ความยาวเสมอเข่า

(๓) เข็มขัดแบบสุภาพสีดำ หัวเข็มขัดมีเครื่องหมายมหาวิทยาลัย

(๔) รองเท้าทรงสุภาพ หัวส้นหรือรัดส้น สีขาว หรือสีดำ

(๕) ทรงผม ทรงสุภาพ ไม่ย้อมหรือโกรกผมสีฉูดฉาด ถ้าผมยาวให้รวบผมให้เรียบร้อย

เครื่องแต่งกายชุดพิธีการ

(๑) เสื้อสีขาวคอเชิ้ตแขนสั้น ไม่มีสาบหลังและสาบแขน ปลายแขนเดินตะเข็บคู่มือไม่ห่อใหญ่ คอและแนวสาบอก คัดกระดุมโลหะของมหาวิทยาลัย ๕ เม็ด กัดเข็มเครื่องหมายที่อกเบื้องซ้าย เนื้อผ้าหนาพอควร เวลาสวมสอดชายเสื้อไว้ในกระโปรงให้เห็นสายเข็มขัด

(๒) กระโปรงทรงสุภาพ สีเทาเข้ม เนื้อผ้าหนาพอควร ไม่มีลวดลาย ชายกระโปรงผ่าพับซ้อน ความยาวเสมอเข่า

(๓) เข็มขัดหนังสีดำ ขนาดกว้าง ๔ เซนติเมตร หัวเข็มขัดมีเครื่องหมายมหาวิทยาลัย

(๔) รองเท้าหนังทรงสุภาพหัวส้นสีดำ ส้นรองเท้าสูงไม่เกิน ๓ นิ้ว ไม่มีลวดลาย

สวมถุงน่องสีเนื้อ

(๕) ทรงผม ทรงสุภาพ ไม่ย้อมหรือโกรกผมสีฉูดฉาด ถ้าผมยาวให้รวบผมให้เรียบร้อย

ข้อ ๗ เครื่องแต่งกายสำหรับนิสิตชาย

เครื่องแต่งกายปกติ

(๑) เสื้อสีขาวคอเชิ้ต ที่คอและแนวสาบอก คัดกระดุมสีขาว ปกเสื้อปลายแหลม ผ่าอกโดยตลอด ไม่มีลวดลาย มีกระเป๋าด้านซ้าย เวลาสวมให้สอดชายเสื้อไว้ในกางเกงให้เห็นสายเข็มขัด

(๒) กางเกงขายาว (มีหูสอดเข็มขัด) สีเทาเข้ม สีดำ หรือสีกรมท่า อย่างไม่อย่างหนึ่ง

(๓) เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดมีเครื่องหมายตรามหาวิทยาลัย

(๔) รองเท้าสีเดียวกับรองเท้า

(๕) รองเท้าหนังทรงสุภาพหัวส้นสีดำ หรือ สีขาว ไม่มีลวดลาย

(๖) ทรงผมทรงสุภาพ เช่น รองทรง ไม่ย้อมหรือโกรกผมสีฉูดฉาดหรือไว้ผมยาวเกินควร

เครื่องแต่งกายชุดพิธีการ

(๑) เสื้อสีขาวคอเชิ้ตแขนยาว ที่คอและแนวศอกติดกระดุมสีขาว ไม่มีลวดลาย มีกระเป๋าด้านซ้าย ไม่พับแขน ผูกเน็คไทสีเทา มีสัญลักษณ์ตรามหาวิทยาลัย เวลาสวมให้สอดชายเสื้อไว้ในกางเกงให้เห็นสายเข็มขัด

(๒) กางเกงขาสั้น สีเทาเข้ม

(๓) เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดมีเครื่องหมายมหาวิทยาลัย

(๔) รองเท้าสีดำ

(๕) รองเท้าหนังทรงสุภาพหุ้มส้นสีดำ

(๖) ทรงผมทรงสุภาพ เช่น รองทรง ไม่ย้อมหรือโกจรผมสีดูฉูดฉาดหรือไว้ผมยาว

เกินควร

ข้อ ๘ เครื่องหมายให้เป็นไปตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย เครื่องหมายราชการ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๙ สำหรับนิสิตอื่นไม่มีสิทธิแต่งกายตามข้อบังคับนี้ได้

ข้อ ๑๐. การแต่งกายนอกเหนือไปจากข้อบังคับนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

ไชศรี ศรีอรุณ

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ กุณหญิงไชศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร



คำสั่งคณะกรรมการการศึกษา

ที่ 061 /2554

เรื่อง ระเบียบวิธีการแต่งกายของนิสิตคณะกรรมการการศึกษา

เพื่อให้การแต่งกายของนิสิตคณะกรรมการการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของคณะกรรมการการศึกษา จึงได้กำหนดระเบียบวิธีการแต่งกายของนิสิตคณะกรรมการการศึกษา ดังนี้

#### 1. นิสิตชาย

##### 1.1 ทรงผม

- ทรงผมสุภาพ เช่น ร่องทรง ห้ามไว้ผมยาวเกินควร
- ไม่ย้อมผมหรือโกรกผมสีฉูดฉาดหรือสีผิดธรรมชาติ หรือทำไฮไลท์ (high-light)

##### 1.2 เสื้อเชิ้ต

- เสื้อสีขาวแขนสั้น เนื้อผ้าไม่ควรบางเกิน กรณีเสื้อแขนยาวต้องมีความยาวถึงข้อมือ ข้อมือของเสื้อติดกระดุมและไม่พับแขนขณะสวม ห้ามใช้เสื้อแขนสามส่วน
- เสื้อไม่มีลายปัก สกรีน เขียน วาด ฉลุ หรือกระทำด้วยวิธีอื่นใดบนตัวเสื้อ
- กระเป๋าสีเสื้อแบบติดอยู่บนหน้าอกข้างซ้ายหรือทั้งสองข้าง สวมให้ชายเสื้ออยู่ในกางเกง

##### 1.3 เสื้อกาวน์แขนสั้น (สำหรับนิสิตสาขาวิชาบริหารการเกษตรชั้นปีที่ 4 – 6 และนิสิตสาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง ชั้นปีที่ 4)

- เสื้อกาวน์แขนสั้นสีขาว ความยาวพอสมควร
- ติดตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยนเรศวรที่กระเป๋าสีเสื้อที่อกด้านซ้าย
- ติดป้ายชื่อนิสิตที่อกเสื้อด้านขวา

##### 1.4 กางเกง และเข็มขัด

- กางเกงขาสั้นสีน้ำเงิน (กรมท่า) สีเทา ห้ามใช้ผ้ายีนส์
- กระเป๋ากางเกงแบบเจาะหน้า (2 กระเป๋า) เจาะหลัง (1 กระเป๋า) ขากางเกงทรงตรง
- ในกรณีแต่งกายชุดนิสิตใช้เข็มขัดหนังสายสีดำ หัวเข็มขัดของมหาวิทยาลัยนเรศวร หรือในกรณีแต่งกายชุดกาวน์สั้นใช้เข็มขัดหนังสายสีดำ หัวเข็มขัดลวดลายสุภาพ

##### 1.5 รองเท้าและถุงเท้า

- รองเท้าหนังหุ้มส้น หรือรองเท้าผ้าใบสีดำ ขาว น้ำเงิน เทา น้ำตาล ไม่มีลวดลาย ไม่ใส่รองเท้าเหยียบส้น ในกรณีแต่งกายเสื้อกาวน์สั้นรองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำเท่านั้น
- ถุงเท้าสีดำ ขาว เทา น้ำเงินเข้ม น้ำตาลเข้ม ไม่มีลวดลาย



## 2. นิสิตหญิง

### 2.1 ทรงผม

- ทรงผมสุภาพ
- ไม่ย้อมผมหรือโกรกผมสีฉูดฉาดหรือสีผิดธรรมชาติ หรือทำไฮไลต์ (high-light)

### 2.2 เสื้อเชิ้ต

- เสื้อสีขาวแขนสั้น ขอบแขนเสื้อตัดตรง ไม่ฉลุ ไม่พับแขน ห้ามใช้เสื้อแขนสามส่วน แขนแบบตุ๊กตา แขนผูกโบว์ แขนติดกระดุม แขนมีระบาย หรือแขนสั้นจนเกินควร
- เนื้อผ้าไม่ควรบางเกิน ไม่รัดรูป ไม่มีกระเป่าเสื้อ
- ปกเสื้อและตัวเสื้อไม่มีลายปัก สกรีน เขียน วาด ฉลุ หรือกระทำด้วยวิธีอื่นใดบนตัวเสื้อ
- ติดกระดุมของมหาลัคนเรศวร 4-5 เม็ด กัดเครื่องหมายมหาวิทยาลัยนเรศวรที่อกเสื้อด้านซ้าย
- สวมให้ชายเสื้ออยู่ในขอบกระโปรง คาดทับด้วยเข็มขัดของมหาวิทยาลัย

### 2.3 เสื้อกาวน์แขนสั้น (สำหรับนิสิตสาขาวิชาบริหารเภสัชกรรมชั้นปีที่ 4 – 6 และนิสิตสาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง ชั้นปีที่ 4)

- เสื้อกาวน์แขนสั้นสีขาว ความยาวพอสมควร ไม่รัดรูปหรือแขนสั้นจนเกินควร
- ติดตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยนเรศวรที่กระเป่าเสื้อที่อกด้านซ้าย
- ติดป้ายชื่อนิสิตที่อกเสื้อด้านขวา

### 2.4 กระโปรงและเข็มขัด

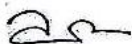
- กระโปรงสีดำ สีนํ้าเงิน (กรมท่า) สีเทา ห้ามใช้ผ้ายีนส์ ผ้าลูกไม้ ผ้าที่มีลวดลาย หรือผ้าที่บางเกินไป
- ชายกระโปรงตัดตรงไม่เป็นริ้วและหรือมีรอยผ่ามากเกิน 5 นิ้ว (นับจากกึ่งกลางเข้าถึงรอยผ่าสูงสุด) ความสั้นยาวตามความเหมาะสม โดยชายกระโปรงลอยเหนือหัวเข้าไม่เกิน 3 นิ้ว (นับจากกึ่งกลางเข้าถึงชายกระโปรง) และชายกระโปรงไม่ยาวลากพื้น
- กรณีแต่งกายชุดนิสิตใช้เข็มขัดหนังสายสีดำ หัวเข็มขัดของมหาวิทยาลัยนเรศวร

### 2.5 รองเท้าและถุงเท้า

- รองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น และแบบสีดำ สีขาว สีครีม สีนํ้าตาล หรือสีสุภาพ
- ถุงเท้าสีขาว สีดำ สีเทา สีครีม สีนํ้าตาล สีนํ้าเงินเข้ม ไม่มีลวดลาย หรือ สวมถุงน่องสีเนื้อ ไม่มีลวดลาย หรือไม่สวมถุงเท้าก็ได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.จันทร์จันทน์ สิทธิวรนนท์)

คณบดีคณะเภสัชศาสตร์



ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์  
เรื่อง มาตรการดำเนินการเกี่ยวกับการแต่งกายนิสิตชั้นปริญญาตรี

เพื่อให้ นิสิตมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ แต่งเครื่องแต่งกายอย่างถูกต้อง เหมาะสม อันเป็นการเสริมสร้างบุคลิกภาพที่ดีต่อตนเองและเป็นที่ภาคภูมิใจของสถาบัน และเพื่อสอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย เครื่องแต่งกายนิสิตชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัย จึงกำหนดมาตรการดำเนินการเกี่ยวกับการแต่งกายนิสิต ชั้นปริญญาตรี ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง มาตรการดำเนินการเกี่ยวกับการแต่งกายนิสิตชั้นปริญญาตรี”

ข้อ ๒. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ นิสิตระดับปริญญาตรีทุกคนแต่งกายนิสิตตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนิสิตชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ในวันและเวลาราชการ

ข้อ ๔. ให้คณาจารย์ผู้รับผิดชอบกระบวนการยวิชาที่สอนในวันแรกของสัปดาห์ของการเข้าชั้นเรียน แจ้งให้นิสิตปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนิสิตชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๕. ให้คณาจารย์ช่วยสอดส่อง ควบคุมดูแล และตักเตือน นิสิตที่แต่งเครื่องแต่งกายนิสิตไม่ถูกต้องตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ในรายชั่วโมงที่มีการเรียนการสอนวิชาของตน

ข้อ ๖. หากมี นิสิตแต่งกายไม่ถูกต้องตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๖.๑ ให้คณาจารย์ตักเตือน หรือ ไม่อนุญาตให้เข้าชั้นเรียน หรือ ไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ และแจ้งให้ฝ่ายกิจการนิสิตของคณะที่ นิสิตสังกัดดำเนินการทางวินัย นิสิตผู้กระทำการฝ่าฝืนข้อบังคับดังกล่าวเพื่อลงโทษ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วยวินัยนิสิต พ.ศ. ๒๕๔๗ ต่อไป

๖.๒ ให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยไม่รับติดต่อกานราชการแก่นิสิตผู้นั้น

ทั้งนี้ เพื่อให้ประกาศฉบับนี้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ จึงขอความร่วมมือให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการอย่างเคร่งครัด และให้คณาจารย์และบุคลากรแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นิสิตมา ณ ที่นี้ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐

(รองศาสตราจารย์ ดร. มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

## ระเบียบเรื่องการแต่งกายของนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

### นิสิตหญิง

เสื้อสีขาวคอเชิ้ตแขนสั้น ไม่มีลวดลาย  
กระดุมโลหะมีเครื่องหมายมหาวิทยาลัย  
กัลติเข็มเครื่องหมายที่อกด้านซ้าย  
ติดตุ้ดั่งที่ปกเสื้อด้านซ้าย  
กระโปรงทรงสุภาพสีด้า  
กระโปรงทรงสุภาพสีเทาเข้ม  
เข็มขัดหนังสีด้า  
หัวเข็มขัดมีเครื่องหมายมหาวิทยาลัย  
รองเท้าทรงสุภาพหุ้มส้นสีด้า

### นิสิตชาย

เสื้อสีขาวคอเชิ้ต ไม่มีลวดลาย  
ผู้เน็คไทสีเทา ติดสัญลักษณ์ตรามหาวิทยาลัย  
เข็มขัดหนังสีด้า  
หัวเข็มขัดมีเครื่องหมายมหาวิทยาลัย  
กางเกงขายาวทรงสุภาพสีด้า  
กางเกงขายาวทรงสุภาพสีเทาเข้ม  
รองเท้าหนังทรงสุภาพหุ้มส้นสีด้า







ประกาศมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

เรื่อง แนวปฏิบัติการอนุโลมให้นิสิตหญิงชั้นปริญญาตรี สวมกางเกงแทนกระโปรงเพื่อเข้าชั้นเรียน

เพื่อให้การแต่งกายนิสิตชั้นปริญญาตรีเป็นไปด้วความเรียบร้อยและมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับความในข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ ว่าด้วย เครื่องแต่งกายนิสิตชั้นปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๔๔ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดแนวปฏิบัติการอนุโลมให้นิสิตหญิงชั้นปริญญาตรี สวมกางเกงแทนกระโปรงเพื่อเข้าชั้นเรียน ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ เรื่อง แนวปฏิบัติการอนุโลมให้นิสิตหญิงชั้นปริญญาตรี สวมกางเกงแทนกระโปรงเพื่อเข้าชั้นเรียน”

ข้อ ๒. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓. เครื่องแต่งกายสำหรับนิสิตหญิง สำหรับการสวมกางเกง

เครื่องแต่งกายปกติ

๓.๑ เสื้อสีขาวคอเชิ้ตปกเสื้อปลายแหลม แขนสั้นเหนือข้อศอก หรือแขนยาวเสมอข้อมือไม่รัดรูป ไม่มีกระเป๋าดูเสื้อ ไม่มีลวดลายที่คอและแนวสาบอกติดกระดุม โลหะมีเครื่องหมายมหาวิทยาลัยหรือกระดุมสีขาว ติดเครื่องหมายมหาวิทยาลัยที่อกเสื้อด้านซ้าย

๓.๒ กางเกงทรงสุภาพไม่รัดรูป ความยาวเสมอข้อเท้า สีเทาเข้ม สีดำ หรือสีกรมท่าอย่างใดอย่างหนึ่ง เนื้อผ้าหนาพอสมควร ไม่มีลวดลาย มีหูสำหรับสอดเข็มขัด

๓.๓ เข็มขัดแบบสุภาพสีดำ หัวเข็มขัดมีเครื่องหมายมหาวิทยาลัย

๓.๔ รองเท้าทรงสุภาพ หุ้มส้นหรือรัดส้น สีขาว หรือสีดำ

ข้อ ๔. ให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ รักษาการตามประกาศนี้ และในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมิได้ระบุไว้ในประกาศนี้ให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ เป็นผู้วินิจฉัยสั่งการ และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๓

นางสาวเป็ เวชชี ส.ชัชวาลย์  
อธิการ

ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินาอ่อน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ



ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

เรื่อง แนวปฏิบัติการอนุโลมให้นิสิตใหม่ ชั้นปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๑ สวมรองเท้าผ้าใบเข้าร่วมกิจกรรม

เพื่อให้การแต่งกายนิสิตชั้นปริญญาตรีในการเข้าร่วมกิจกรรม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัว เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ.๒๕๓๓ และความในข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย เครื่องแต่งกายนิสิตชั้นปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๔๘ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ที่ ๔๓๖๐/๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดแนวปฏิบัติการอนุโลมให้นิสิตชั้นปริญญาตรี สวมรองเท้าผ้าใบเข้าร่วมกิจกรรม ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง แนวปฏิบัติการอนุโลมให้นิสิตใหม่ชั้นปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๑ สวมรองเท้าผ้าใบเข้าร่วมกิจกรรม”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ เครื่องแต่งกายสำหรับนิสิตปริญญาตรี ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนิสิตชั้นปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๔๘ ยกเว้น รองเท้า โดยมหาวิทยาลัย อนุโลมให้นิสิตใหม่ ชั้นปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๑ สวมรองเท้าผ้าใบสีขาว เข้าร่วมกิจกรรมที่มีในงานราชพิธี รัฐพิธี หรือพิธีอื่นๆ ตามคำสั่งของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ให้รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต รักษาการตามประกาศนี้ และในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมิได้ระบุไว้ในประกาศนี้ให้รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต เป็นผู้วินิจฉัยสั่งการ และให้ถือเป็นที่สุดท้าย

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ ดร.อนุพันธ์ สิทธิโชคชัยวุฒิ)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร  
ว่าด้วย การสอบของนิสิต พ.ศ.๒๕๔๘**

.....

โดยที่เห็นเป็นการสมควรออกข้อบังคับว่าด้วย การสอบของนิสิตขึ้น เพื่อให้การดำเนินการสอบของนิสิตในทุกระดับการศึกษาและทุกประเภทของการสอบ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ โดยมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑๕(๓/๒๕๔๘) เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๔๘ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การสอบของนิสิต พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การสอบของนิสิต พ.ศ. ๒๕๓๗ บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือข้อตกลง อันใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยนเรศวร
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
“นิสิต”	หมายความว่า	นิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร
“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีเข้าสังกัดของรายวิชา

ข้อ ๕ นิสิตที่เข้าสอบจะต้องแต่งกายตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวรว่าด้วยเครื่องแต่งกายนิสิต ขึ้นปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๔๘

ข้อ ๖ ในการสอบทุกครั้งนิสิตจะต้องเข้าสอบตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัย หรือคณะ หรือภาควิชา หรืออาจารย์ประจำรายวิชากำหนดไว้

ข้อ ๗ ในกรณีที่นิสิตไม่เข้าสอบตามข้อ ๖ ให้ถือเป็นการขาดสอบ ยกเว้นมีเหตุจำเป็น และได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข้อ ๘ ห้ามนิสิตส่งเสียงดัง หรือทำความรำคาญ หรือแสดงกิริยามารยาทไม่เหมาะสมในห้องสอบและบริเวณใกล้เคียง

ข้อ ๙ ห้ามนิสิตเข้าห้องสอบหลังจากเริ่มสอบไปแล้ว ๑๕ นาทีหรือออกจากห้องสอบภายใน ๓๐ นาทีหลังจากเริ่มสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้ควบคุมการสอบหรือคณบดี

ข้อ ๑๐ ห้ามมิให้นิสิตนำสิ่งหนึ่งสิ่งใดเข้าห้องสอบ เว้นแต่ไม้บรรทัด ปากกา ดินสอ หมึก ยางลบ วงเวียน และที่ประกาศให้ทราบล่วงหน้า

ข้อ ๑๑ ในการสอบทุกครั้ง นิสิตจะต้องใช้กระดาษคำตอบ หรือกระดาษสอบที่อาจารย์ประจำวิชา หรือ ภาควิชาจัดให้และจะนำออกจากห้องสอบมิได้

เมื่อต้องการสิ่งหนึ่งสิ่งใดในระหว่างการสอบ ให้แจ้งความประสงค์ให้ผู้ควบคุมการสอบทราบ

ข้อ ๑๒ เมื่อผู้ควบคุมการสอบแจ้งให้ทราบว่าหมดเวลาสอบแล้ว ให้ส่งกระดาษคำตอบ และกระดาษสอบทันที พร้อมกับออกจากห้องสอบ

ข้อ ๑๓ นิสิตผู้ใดไม่ปฏิบัติ หรือมีพฤติกรรมต่อแสดงว่าไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้ผู้ควบคุมการสอบคัดเตือน หากไม่เชื่อฟัง ให้ผู้ควบคุมการสอบส่งให้นิสิตผู้นั้นออกจากห้องสอบแล้วรายงานคณบดี เพื่อพิจารณาดำเนินการลงโทษต่อไป

ข้อ ๑๔ เมื่อปรากฏว่ามีกรณีทุจริตในการสอบ ให้ผู้ควบคุมการสอบรวบรวมพยานหลักฐานและบันทึกลักษณะความคิดไว้ในกระดาษคำตอบ พร้อมกับลงลายมือชื่อรับรอง แล้วให้รีบรายงานคณบดีเพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาลงโทษต่อไป

เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับเรื่องจากคณบดีแล้ว ให้แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้น เพื่อทำการสอบสวนให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน ทั้งนี้ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ด้วย วินัยนิสิต พ.ศ. ๒๕๔๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๕ หากผลการสอบสวน ปรากฏว่านิสิตได้ทุจริต หรือต่อทุจริต ให้ถือว่าสอบตกในรายวิชานั้น

ข้อ ๑๖ ในการสอบครั้งใด ถ้ามีหลักฐานแสดงว่ามีข้อสอบรายวิชาใดล่วงรู้ไปยังผู้เข้าสอบ ไม่ว่าจะด้วยวิธีใดๆ ก่อนเข้าสอบ หรือหลังสอบรายวิชานั้น ให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งยกเลิก และให้มีการสอบใหม่

ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

ไชศรี ศรีอรุณ

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไชศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยนครสวรรค์





ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร  
ว่าด้วย การสอบของนิสิต พ.ศ. ๒๕๔๘  
(แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๘

.....

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การสอบของนิสิต พ.ศ.๒๕๔๘ เพื่อให้ครอบคลุมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ โดยมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒๕(๔/๒๕๔๘) เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๔๘ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การสอบของนิสิต พ.ศ. ๒๕๔๘ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การสอบของนิสิต พ.ศ.๒๕๔๘ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๔๘ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๑ ในการสอบทุกครั้ง นิสิตจะต้องใช้กระดาษคำตอบ หรือกระดาษสอบที่อาจารย์ประจำวิชา หรือภาควิชาจัดให้ และจะนำออกนอกห้องสอบมิได้ การนำออกนอกห้องสอบให้หมายความรวมถึง การนำเอาเนื้อหาของข้อสอบหรือคำตอบด้วย

เมื่อต้องการสิ่งหนึ่งสิ่งใดในระหว่างการสอบ ให้แจ้งความประสงค์ให้ผู้ควบคุมการสอบทราบ”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๔๘

ไชศรี ศรีอรุณ

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไชศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เรื่อง กำหนดโทษความผิดทางวินัยกรณีทุจริตการสอบ

.....

เพื่อให้การดำเนินการกำหนดโทษความผิดวินัยกรณีทุจริตการสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีแนวปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน พร้อมทั้งสอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย วินัยนิสิต พ.ศ.๒๕๕๙ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ และความในข้อ ๔ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ และข้อ ๒๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยวินัยนิสิต พ.ศ.๒๕๕๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ให้กำหนดโทษความผิดวินัยกรณีทุจริตการสอบ ไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดโทษความผิดวินัยกรณีทุจริตการสอบ”
- ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดโทษความผิดทางวินัยกรณีทุจริตการสอบ ฉบับลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๖
- ข้อ ๔ นิสิตผู้ใดทุจริตในการศึกษาและการสอบให้พักการศึกษามีกำหนด ๑ ภาคการศึกษา ต่อ ๑ รายวิชา
- ข้อ ๕ การลงโทษพักการศึกษาให้ลงโทษนับถัดจากภาคการศึกษาที่กระทำความผิด หากไม่สามารถลงโทษตามวรรคหนึ่งได้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการสอบสวนกรณีลงโทษพักการศึกษานับถัดจากภาคการศึกษาที่นิสิตกระทำความผิดเป็นภาคการศึกษา ถูกรื้อนให้ลงโทษพักการศึกษานับถัดจากภาคการศึกษาถูกรื้อน
- การลงโทษพักการศึกษาให้ลงโทษได้ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษา ทั้งนี้ ไม่หมายความรวมภาคการศึกษาถูกรื้อน
- ข้อ ๖ กรณีไม่สามารถลงโทษพักการศึกษาตามข้อ ๕ ได้ให้คณะกรรมการสอบสวนเสนอให้ผู้มีอำนาจสั่งลงโทษเลื่อนการอนุมัติการให้ปริญญาแทน
- ข้อ ๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เวงรัมย์)  
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สำเนาถูกต้อง

นางจันทรรัตน์กา สุชะวีริยะ)  
อธิการ



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เรื่อง มาตรการดำเนินการกรณีนิสิตเกี่ยวข้องกับยาเสพติด

.....

เพื่อให้การดำเนินการกรณีนิสิตเกี่ยวข้องกับยาเสพติดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีแนวปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน พร้อมทั้งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด พ.ศ.๒๕๕๕ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถาบันศึกษา ฉบับลงวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๕ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย วินัยนิสิต พ.ศ.๒๕๕๙ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ และความในข้อ ๔ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ และข้อ ๒๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย วินัยนิสิต พ.ศ.๒๕๕๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ให้กำหนดมาตรการดำเนินการกรณีนิสิตเกี่ยวข้องกับยาเสพติดไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง มาตรการดำเนินการกรณีนิสิตเกี่ยวข้องกับยาเสพติด”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง มาตรการดำเนินการกรณีนิสิตเกี่ยวข้องกับยาเสพติดฉบับลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๗

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”

หมายความว่า มหาวิทยาลัยนเรศวร

“อธิการบดี”

หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

“คณบดี”

หมายความว่า คณบดีที่นิสิตสังกัดอยู่และให้

หมายความรวมถึงผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน ที่นิสิตสังกัดด้วย

“คณะ”

หมายความว่า คณะที่ นิสิตสังกัด และให้

หมายความรวมถึงหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะด้วย

“นิสิต”

หมายความว่า นิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

“ยาเสพติด”

หมายความว่า ยาเสพติดให้โทษตามกฎหมาย

ว่าด้วยยาเสพติดให้โทษ วัตถุประสงค์ตามกฎหมายว่าด้วยวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท และสารระเหย ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันการใช้สารระเหย และยาเสพติดให้โทษตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

“ผู้เสพยาเสพติด”

หมายความว่า นิสิตผู้ถูกตำรวจจับในความผิด

ฐานเสพยาเสพติดและมียาเสพติดหรือยาบ้าในความครอบครองจำนวนไม่เกิน ๕ เม็ด หรือครอบครอง แอมเฟตามีนหรืออนุพันธ์แอมเฟตามีนที่มีปริมาณคำนวณเป็นสารบริสุทธิ์ไม่เกิน ๓๗๕ มิลลิกรัม หรือมียาเสพติด ฐานไม่มีสารแอมเฟตามีนหรืออนุพันธ์แอมเฟตามีนผสมอยู่จำนวนไม่เกิน ๑๕ หน่วยการใช้ หรือมีน้ำหนักสุทธิไม่เกิน

๑.๕ กรัม

๑๑

นางจันทรีนภา สุขะวีริยะ)

อธิการ



“ผู้ชักจูง” หมายความว่า นิสิตผู้ที่มีพฤติการณ์ชักจูงบุคคลอื่นให้เสพยาเสพติด หรือมีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับผู้จำหน่าย หรือคบหาสมาคมกับผู้จำหน่ายยาเสพติด

“ผู้จำหน่าย” หมายความว่า นิสิตผู้ถูกตำรวจจับในความผิดฐานมียาเสพติดหรือยาบ้าตั้งแต่ ๒ เม็ดขึ้นไปหรือครอบครองแอมเฟตามีนหรืออนุพันธ์แอมเฟตามีนที่มีปริมาณคำนวณเป็นสารบริสุทธิ์ตั้งแต่ ๓๗๕ มิลลิกรัมขึ้นไป หรือมียาเสพติดที่มีสารแอมเฟตามีนหรืออนุพันธ์แอมเฟตามีนผสมอยู่จำนวน ๑๕ หน่วยการใช้ขึ้นไป หรือมีน้ำหนักสุทธิตั้งแต่ ๑.๕ กรัมขึ้นไป

ข้อ ๕ นิสิตผู้ใดเสพยาเสพติด ให้ถือว่าเป็นผู้ป่วยและให้เข้ารับการบำบัดฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด ตามพระราชบัญญัติฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๔๕

ข้อ ๖ นิสิตผู้ใดเป็นผู้ชักจูง ให้ถือว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงให้ลงโทษพักการศึกษา ๒ ภาคการศึกษา

ข้อ ๗ นิสิตผู้ใดเป็นผู้จำหน่าย ให้ถือว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้ลงโทษไล่ออก

ข้อ ๘ การลงโทษพักการศึกษาให้ลงโทษนับถัดจากภาคการศึกษาที่กระทำความผิด

หากไม่สามารถลงโทษตามวรรคหนึ่งได้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

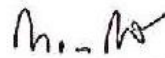
สอบสวน

กรณีลงโทษพักการศึกษาถัดจากภาคการศึกษาที่นิสิตกระทำความผิดเป็นภาคการศึกษาฤดูร้อนให้ลงโทษพักการศึกษาถัดจากภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๙ กรณีไม่สามารถลงโทษพักการศึกษาตามข้อ ๘ ได้ให้คณะกรรมการสอบสวนเสนอให้ผู้มีอำนาจสั่งลงโทษเลื่อนการอนุมัติการให้ปริญญาแทน

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐



(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญชัย)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร





ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์  
เรื่อง กำหนดมาตรฐานการลงโทษทางวินัย กรณีนิสิตกระทำความผิดลักทรัพย์

เพื่อให้การกำหนดมาตรฐานการลงโทษทางวินัย กรณีนิสิตกระทำความผิดลักทรัพย์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีแนวปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน พร้อมทั้งสอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ว่าด้วย วินัยนิสิต พ.ศ.๒๕๕๙ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ.๒๕๓๓ และความในข้อ ๔, ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ และข้อ ๒๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วยวินัยนิสิต พ.ศ.๒๕๕๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ให้กำหนดมาตรฐานการลงโทษทางวินัย กรณีนิสิตกระทำความผิดลักทรัพย์ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง มาตรฐานการลงโทษทางวินัย กรณีนิสิตกระทำความผิดลักทรัพย์”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง กำหนดมาตรฐานการลงโทษทางวินัย กรณีนิสิตกระทำความผิดลักทรัพย์ ฉบับลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๕

ข้อ ๔ นิสิตผู้ใดถูกกล่าวหาว่าลักทรัพย์ และมหาวิทยาลัยได้พิจารณาดำเนินการทางวินัย โดยได้พิจารณาข้อเท็จจริงและพยานหลักฐาน ปรากฏว่านิสิตมีพฤติการณ์ตามที่ถูกกล่าวหาจริง ให้ถือเป็นความผิดวินัยร้ายแรงและให้ลงโทษไล่ออก

ข้อ ๕ การลงโทษทางวินัยแก่นิสิตที่ถูกกล่าวหาว่าลักทรัพย์ มหาวิทยาลัยอาจให้โอกาสนิสิตในการปรับปรุงแก้ไขพฤติกรรม โดยลงโทษทางวินัยต่ำกว่าไล่ออกก็ได้ แต่ฐานโทษต้องไม่ต่ำกว่าความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ทั้งนี้ ให้พิจารณาจากพฤติการณ์การกระทำความผิดดังต่อไปนี้

(๑) เป็นการกระทำความผิดครั้งแรก และโดยพฤติการณ์นิสิตได้สำนึกผิดและพยายามที่จะแก้ไขผลจากการกระทำความผิดนั้น หรือได้บรรเทาผลร้ายจากการกระทำความผิดนั้น หรือได้ให้การที่เป็นประโยชน์ต่อการสอบสวนพิจารณา

(๒) เหตุเบี่ยงหลังกการกระทำผิด สภาพของนิสิตผู้กระทำความผิด หรือคุณความดีในช่วงเวลาที่ผ่านมาของนิสิตผู้กระทำความผิด

ข้อ ๖ การใช้ดุลพินิจในการลงโทษ การลดโทษ หรือการงดโทษทางวินัยของนิสิต ให้พิจารณาจากพฤติการณ์ที่เกิดขึ้นประกอบการพิจารณา โดยเน้นหลักนิติธรรมและหลักมนุษยธรรม

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

สำเนาถูกต้อง

(นางจันทรรัตนา สุขะวิริยร์)  
ปฎิกร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญใจ)  
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์



ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์  
เรื่อง หลักเกณฑ์การลงโทษนิสิตที่เสพสุราหรือมีสุราหรือมีเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของ  
แอลกอฮอล์ไว้ในครอบครอง

.....

เพื่อให้การดำเนินการลงโทษนิสิตที่เสพสุราหรือมีสุราหรือมีเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์ไว้ในครอบครองเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีแนวปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน พร้อมทั้งสอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย วินัยนิสิต พ.ศ.๒๕๕๙ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ.๒๕๓๓ และความในข้อ ๔ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ และข้อ ๒๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วยวินัยนิสิต พ.ศ.๒๕๕๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ให้กำหนดหลักเกณฑ์การลงโทษนิสิตที่เสพสุราหรือมีสุราหรือมีเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์ไว้ในครอบครอง ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง หลักเกณฑ์การลงโทษนิสิตที่เสพสุราหรือมีสุราหรือมีเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์ไว้ในครอบครอง”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง หลักเกณฑ์การลงโทษนิสิตที่เสพสุราหรือมีสุราหรือมีเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์ไว้ในครอบครอง ฉบับลงวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๑

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”

หมายความว่า มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

“คณะ”

หมายความว่า คณะที่ นิสิตสังกัด และให้

หมายความรวมถึงหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะด้วย

“นิสิต”

หมายความว่า นิสิตมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

“สุรา”

หมายความว่า วัตถุทั้งหลายหรือของผสมที่มี

แอลกอฮอล์ซึ่งสามารถดื่มกินได้เช่นเดียวกับน้ำสุรา หรือซึ่งดื่มกินไม่ได้แต่เมื่อได้ผสมกับน้ำหรือของเหลวอย่างอื่นแล้วสามารถดื่มกินได้เช่นเดียวกับน้ำสุราทุกชนิด และให้หมายความรวมถึงของมีนเมาหรือสิ่งเสพติดใดๆที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์ ตามพระราชบัญญัติสุรา

ข้อ ๕ นิสิตผู้ใดเสพสุราภายในบริเวณมหาวิทยาลัย ให้พักการศึกษามีกำหนด ๑ ภาคการศึกษา เว้นแต่กรณีมีสุราไว้ในครอบครองภายในบริเวณมหาวิทยาลัย ให้ว่ากล่าวตักเตือนเป็นสายลักษณะอักษร

ข้อ ๖ นิสิตผู้ใดเสพสุรา หรือมีสุราไว้ในครอบครองภายนอกมหาวิทยาลัยและก่อเหตุทะเลาะวิวาท หรือทำร้ายร่างกายผู้อื่น หรือส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่น ให้พักการศึกษามีกำหนด ๑ ภาคการศึกษา

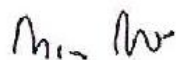
ข้อ ๗ การลงโทษพักการศึกษาให้ลงโทษนับถัดจากภาคการศึกษาที่กระทำความผิด หากไม่สามารถลงโทษตามวรรคหนึ่งได้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ  
สอบสวน

กรณีลงโทษพักการศึกษาถัดจากภาคการศึกษาที่นิสิตกระทำความผิดเป็นภาค การศึกษาฤดูร้อนให้ลงโทษพักการศึกษาถัดจากภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๘ กรณีไม่สามารถลงโทษพักการศึกษาตามข้อ ๗ ได้ให้คณะกรรมการสอบสวนเสนอให้ ผู้มีอำนาจสั่งลงโทษเลื่อนการอนุมัติการให้ปริญญาแทน

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตาม ประกาศฉบับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐



(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญศิริ)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร





ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

เรื่อง ห้ามผู้ขับขี่หรือซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์ที่ไม่สวมหมวกนิรภัย

เข้า ออก ภายในบริเวณมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

เพื่อให้การดำเนินการรณรงค์สวมหมวกนิรภัย ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนกับองค์การสหประชาชาติ ถือว่าอุบัติเหตุทางถนนเป็นปัญหาระดับโลกที่ทุกประเทศต้องร่วมกันแก้ไข โดยประกาศให้ปี ค.ศ. ๒๐๑๑ - ๒๐๒๐ เป็น "ทศวรรษแห่งความปลอดภัยทางถนน" (Decade of Action for Road Safety) และรัฐบาลไทยได้ประกาศให้ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๖๓ เป็นทศวรรษความปลอดภัยทางถนน มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ได้ขานรับนโยบายดังกล่าว โดยเล็งเห็นถึงความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของนิสิต อาจารย์และบุคลากรเป็นสำคัญ จึงกำหนดมาตรการดำเนินการด้านการรณรงค์สวมหมวกนิรภัย ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ขึ้น เพื่อให้เกิดความตระหนักและเป็นการปลูกจิตสำนึกว่าทุกคนต้องสวมหมวกนิรภัยทุกครั้งที่ขับขี่หรือซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๓๙ จึงห้ามอาจารย์ บุคลากร นิสิต และประชาชน ผู้ขับขี่หรือซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์ที่ไม่สวมหมวกนิรภัย เข้า-ออก ภายในบริเวณมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ โดยเด็ดขาด

ผู้ฝ่าฝืน จะถือว่ามีความผิด และจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัยจนถึงที่สุด

ทำนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินนัง)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์





ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์  
เรื่อง หลักเกณฑ์การลงโทษตัดคะแนนความประพฤตินิสิต

เพื่อให้การกำหนดหลักเกณฑ์การลงโทษตัดคะแนนความประพฤตินิสิตเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ.๒๕๓๓ ความในข้อ ๕ และข้อ ๑๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย วินัยนิสิต พ.ศ.๒๕๕๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๖ ให้กำหนดหลักเกณฑ์การลงโทษตัดคะแนนความประพฤตินิสิต ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง หลักเกณฑ์การลงโทษตัดคะแนนความประพฤตินิสิต”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง หลักเกณฑ์การลงโทษและตัดคะแนนความประพฤตินิสิต ฉบับลงวันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๔๔

ข้อ ๓ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“คณะกรรมการวินัยนิสิตคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะ/หน่วยงาน ให้ดำเนินการพิจารณาและเสนอความเห็นในเรื่องการลงโทษตัดคะแนนความประพฤตินิสิต

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่มีการจัดการเรียนการสอน

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่มีการจัดการเรียนการสอน

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตระดับปริญญาตรี

ข้อ ๕ ให้นิสิตของมหาวิทยาลัยแต่ละคณะมีคะแนนความประพฤติ ๑๐๐ คะแนน ตลอดระยะเวลาที่มีสภาพเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

ข้อ ๖ ระดับโทษการตัดคะแนนความประพฤติ

(๑) การตัดคะแนนความประพฤตินิสิต หรือ ไม่ตัดคะแนนความประพฤตินิสิตในแต่ละครั้งให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการวินัยนิสิตคณะ ตามข้อ ๔

(๒) นิสิตที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติครั้งเดียว หรือ หลายครั้งรวมกันมากกว่า ๒๐ คะแนน แต่ไม่เกิน ๕๐ คะแนน ให้ได้รับโทษภาคทัณฑ์

(๓) นิสิตที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติครั้งเดียว หรือ หลายครั้งรวมกันมากกว่า ๕๐ คะแนน แต่ไม่เกิน ๖๐ คะแนน ให้ได้รับโทษพักการศึกษาเป็นเวลา ๑ ภาคการศึกษา

ศาสตราจารย์

รองอธิการบดีฝ่ายนิเทศศิลป์

อธิการ

/(๔) นิสิต...

(๔) นิสิตที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติครั้งเดียว หรือ หลายครั้งรวมกันมากกว่า ๖๐ คะแนน แต่ไม่เกิน ๘๐ คะแนน ให้ได้รับโทษพักการศึกษามีกำหนด ๒ ภาคการศึกษา

(๕) นิสิตที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติครั้งเดียว หรือ หลายครั้งรวมกันระหว่าง ๘๑ คะแนน ถึง ๑๐๐ คะแนน ให้ได้รับโทษพักการศึกษามีกำหนด ๓ ภาคการศึกษา

ข้อ ๗ เกณฑ์การตัดคะแนนความประพฤติ นิสิตให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๘ ให้อาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ที่พบเห็นนิสิตกระทำความผิด หรือบุคคลผู้ได้รับความเสียหายจากการกระทำของนิสิต รายงานการกระทำความผิดของนิสิต ไปยังกองกิจการนิสิตหรือคณะที่นิสิตผู้กระทำความผิดวินัยสังกัด

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการวินัยนิสิตคณะ ประกอบด้วย

(๑) รองคณบดีหรือผู้ช่วยคณบดีที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบด้านกิจการนิสิตคณะจำนวนหนึ่งคนเป็นประธานกรรมการ

(๒) อาจารย์ประจำคณะ จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ

(๓) ประธานสโมสรนิสิตคณะ เป็นกรรมการ

(๔) หัวหน้างานวินัยนิสิตคณะ หรือเจ้าหน้าที่งานวินัยนิสิตคณะ จำนวนหนึ่งคน

เป็นเลขานุการ

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการวินัยนิสิตคณะ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) พิจารณาสอบสวนการกระทำความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรงที่เกิดขึ้นของนิสิต

(๒) เรียกพยานหลักฐานต่างๆ อันเกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดวินัยมาตรวจสอบ

(๓) เรียกผู้ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย หรือ เรียกนิสิตผู้กระทำความผิดวินัย หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดวินัย หรือ ผู้อื่นที่เห็นว่าเกี่ยวข้องกับกรกระทำความผิดมาเพื่อสอบสวน

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อช่วยการดำเนินการตามความจำเป็น

(๕) พิจารณาโทษตัดคะแนนความประพฤติตามอัตราที่กำหนดในบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

โดยจัดทำเป็นรายงานเสนอต่อคณบดี เพื่อพิจารณาสั่งลงโทษตัดคะแนนความประพฤตินิสิต

กรณีการพิจารณาโทษตัดคะแนนความประพฤติ นิสิตครั้งเดียวหรือหลายครั้งรวมกันตั้งแต่ ๖๐ คะแนน แต่ไม่เกิน ๘๐ คะแนน ให้ได้รับโทษภาคทัณฑ์ตามข้อ ๖(๒)

กรณีเป็นการพิจารณาโทษวินัยอย่างร้ายแรง ซึ่งคำสั่งลงโทษ ได้แก่ พักการศึกษา ตามข้อ ๖(๓) - ๖(๕) ให้คณะกรรมการวินัยนิสิตคณะ รายงานให้มหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยนิสิต ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย วินัยนิสิต พ.ศ.๒๕๕๕

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการวินัยนิสิตคณะ ดำเนินการสอบสวนและพิจารณาโทษให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง

ในกรณีที่การดำเนินการสอบสวนและพิจารณาโทษไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลาในวรรคก่อน ให้ขออนุมัติต่อคณบดี เพื่อขอขยายเวลาการสอบสวนได้หนึ่งครั้งไม่เกิน ๓๐ วัน พร้อมทั้งรายงานเหตุแห่งความจำเป็นดังกล่าวนั้นด้วย

สำนักงานอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยนเรศวร

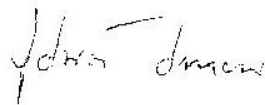
/ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการ...

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการวินัยนิสิตคณะแจ้งผลการตัดสินคะแนนความประพฤตินิสิต ไปยังกองกิจการนิสิต เพื่อดำเนินการจัดทำคำสั่งลงโทษ รวมถึงดำเนินการแจ้งคณะต้นสังกัดของนิสิต นิสิต ผู้ปกครองของนิสิตผู้นั้นทราบเป็นสายลักษณะอักษร พร้อมทั้งดำเนินการบันทึกผลการตัดสินคะแนนความประพฤตินิสิตทุกครั้ง ทั้งนี้ ในกรณีที่เป็นการลงโทษวินัยอย่างร้ายแรง ให้กองกิจการนิสิต ทำหนังสือแจ้งให้กองบริการการศึกษาทราบเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๓ นิสิตที่ถูกลงโทษตามประกาศนี้ ให้นิสิตผู้นั้นมีสิทธิอุทธรณ์ได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่บัญญัติไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย วินัยนิสิต พ.ศ.๒๕๕๕

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศฉบับนี้ กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ หรือนอกเหนือจากประกาศฉบับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและคำวินิจฉัยนี้ให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์  
เรื่อง หลักเกณฑ์การลงโทษตัดคะแนนความประพฤตินิสิต

ลักษณะความผิด	เกณฑ์การตัดคะแนน
๑. ความประพฤติด้านศีลธรรม จริยธรรม หรือ วัฒนธรรมอันดีงามของสังคมไทย โดยประพฤติตนไม่เป็นสุภาพชน ดังนี้	
(๑) พูดคำหยาบ คำล้อเสียด คำหยาบ เป็นต้น โดยต้องได้รับการเตือน ๓ ครั้ง ขึ้นไป	๕ คะแนน
(๒) แสดงกิริยาไม่สมควร เมื่อเข้าชั้นเรียน ห้องสอบ หรือ ติดต่อหน่วยงานราชการ และแสดงกิริยาไม่เคารพอาจารย์ หรือ เจ้าหน้าที่ หรือ ไม่เชื่อฟังคำสั่ง คำตักเตือนของอาจารย์ หรือเจ้าหน้าที่ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่โดยชอบ	๑๐ คะแนน
(๓) ทะเลาะวิวาทจนเป็นเหตุให้ได้รับบาดเจ็บ	๒๐ คะแนน
(๔) กล่าวเท็จ หรือ แสดงข้อความอันเป็นเท็จ หรือ ปกปิดความจริง	๒๐ คะแนน
๒. การใช้รถในบริเวณมหาวิทยาลัย	
(๑) ไม่ปฏิบัติตามกฎจราจร โดยถูกบันทึกภาพถ่าย ๓ ครั้ง	๕ คะแนน
๓. ด้านความสงบเรียบร้อยของมหาวิทยาลัย	
(๑) ก่อเหตุความไม่สงบภายใน หรือ ภายนอกมหาวิทยาลัย	๔๐ คะแนน
(๒) ยุยง หรือ ก่อให้เกิดการแตกความสามัคคีในหมู่นิสิต	๔๐ คะแนน
๔. ด้านชื่อเสียงและเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย	
(๑) ประพฤติตนในสิ่งที่ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย	๕๐ คะแนน
๕. ด้านการพักอาศัยในหอพักนิสิต	
(๑) ประกอบอาหารในหอพัก หรือ นำสัตว์เลี้ยงมาเลี้ยงไว้ในหอพัก	๕ คะแนน
(๒) ส่งเสียง หรือ ทำเสียงดังรบกวนผู้อื่นภายในหอพัก หรือจัดงานรื่นเริงสังสรรค์ใดๆ ในหอพักโดยไม่ได้รับอนุญาต	๕ คะแนน
(๓) ไม่รักษาความสะอาดภายในหอพัก หรือบริเวณหอพัก หรือ ไม่ให้ความร่วมมือในการดูแลรักษาอาคารสถานที่ทรัพย์สินของหอพัก หรือ อุปกรณ์ของหอพัก และกระทำให้เกิดความเสียหาย	๑๐ คะแนน
(๔) ดัดแปลง ถอดถอน หรือต่อเติมอุปกรณ์ทุกชนิดในหอพัก	๑๐ คะแนน
(๕) เปลี่ยน หรือ ย้ายหอพัก โดยพลการ	๑๐ คะแนน
(๖) นำเครื่องใช้ไฟฟ้าเข้าไปใช้ในหอพัก ยกเว้น เตารีด หัดละม จักรเย็บผ้า เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องสแกนเนอร์ และโต๊ะเขียนแบบที่มีหลอดไฟ	๑๐ คะแนน
(๗) นำบุคคลอื่นที่ไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยเข้าพักอาศัยในหอพัก	๒๐ คะแนน
(๘) กลับเข้าหอพักหลังเวลาหอพักปิด เกินกว่า ๓ ครั้ง	๒๐ คะแนน
(๙) ไม่เข้าพักในห้องพัก หรือ หอพักที่จัดให้ โดยตรงพบว่าไม่พักอยู่ในหอพักเกิน ๓ ครั้ง	๒๐ คะแนน
(๑๐) มีอาวุธ อาวุธปืน กระสุนปืน วัตถุระเบิด วัสดุเชื้อเพลิงและของมีดกัญหมายไว้ในครอบครอง	๕๐ คะแนน





ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสอบสวนวินัยนิสิต

เพื่อให้การดำเนินการสอบสวนวินัยนิสิตเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ.๒๕๓๓ และความในข้อ ๑๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย วินัยนิสิต พ.ศ.๒๕๕๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๙ ให้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสอบสวนวินัยนิสิต ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสอบสวนวินัยนิสิต”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”

หมายความว่า มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

“อธิการบดี”

หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

“คณบดี”

หมายความว่า คณบดีที่นิสิตสังกัดอยู่และให้

หมายความรวมถึงผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน ที่นิสิตสังกัดด้วย

“คณะ”

หมายความว่า คณะที่นิสิตสังกัด และให้

หมายความรวมถึงหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะด้วย

“นิสิต”

หมายความว่า นิสิตมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

“คณะกรรมการสอบสวน

หมายความว่า คณะกรรมการสอบสวนวินัย

นิสิต

“แบบ สว.๑”

หมายความว่า แบบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

สอบสวนวินัยนิสิต

“แบบ สว.๒”

หมายความว่า แบบบันทึกการแจ้งและ

รับทราบข้อกล่าวหา

“แบบ สว.๓”

หมายความว่า แบบบันทึกถ้อยคำ

“แบบ สว.๔”

หมายความว่า แบบรายงานผลการสอบสวน

วินัยนิสิต

“แบบ สว.๕”

หมายความว่า แบบคำสั่งลงโทษทางวินัยนิสิต

ข้อ ๔ เมื่อมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนแล้ว ให้ดำเนินการแจ้งและส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับ เรื่องที่กล่าวหาให้คณะกรรมการสอบสวนทราบ สำเนาถูกต้องให้ประธานกรรมการลงลายมือชื่อและวัน เดือน ปี ที่รับทราบคำสั่งไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๕ ให้คณะกรรมการสอบสวนบันทึกถ้อยคำมีสาระสำคัญตามแบบ สว.๓ ท้ายประกาศนี้ เมื่อได้บันทึกถ้อยคำเสร็จแล้วให้อ่านให้บุคคลดังกล่าวฟัง หรือจะให้บุคคลนั้นอ่านเองก็ได้ เมื่อบุคคลนั้นรับว่าถูกต้องแล้ว ให้ลงลายมือชื่อของบุคคลนั้นไว้เป็นหลักฐาน และให้คณะกรรมการสอบสวนทุกคน ซึ่งร่วมสอบสวนลงลายมือชื่อรับรองไว้ในบันทึกถ้อยคำนั้นด้วย ถ้าบันทึกถ้อยคำมีหลายหน้าให้บุคคลนั้นลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกหน้า

ในการบันทึกถ้อยคำ ห้ามมิให้ขูดลบหรือบันทึกข้อความทับ ถ้าจะต้องแก้ไขข้อความที่ได้บันทึกไว้แล้ว ให้ใช้วิธีขีดฆ่าหรือตอกเติม และให้บุคคลนั้นลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกแห่งที่ขีดฆ่าหรือตอกเติม

ในกรณีที่บุคคลนั้นไม่ยอมลงลายมือชื่อ ให้บันทึกเหตุนี้ไว้ในบันทึกถ้อยคำ หรือบุคคลนั้นไม่สามารถลงลายมือชื่อได้ ให้นำมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์มาใช้บังคับโดยอนุโลม

การบันทึกถ้อยคำตามแบบ สว.๓ ให้ทำ ๑ ฉบับต่อ ๑ คน เก็บไว้ในสำนวนการสอบสวนถ้ามีผู้ถูกกล่าวหาหรือบุคคลใดๆ ที่มาให้ถ้อยคำ มีความประสงค์ขอบันทึกถ้อยคำดังกล่าวเก็บไว้เป็นหลักฐาน ให้ทำเป็นฉบับสำเนามอบให้ ทั้งนี้สามารถให้ได้เฉพาะบันทึกถ้อยคำของผู้ที่ร้องขอเท่านั้น

ข้อ ๖ นิสิตที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย มีสิทธิที่จะรับแจ้งและอธิบายข้อกล่าวหา สิทธิในการให้ถ้อยคำหรือชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา ตลอดจนนำพยานหลักฐานชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาได้ ในการนี้ให้คณะกรรมการสอบสวนเรียกนิสิตผู้ถูกกล่าวหาเพื่อแจ้งและอธิบายข้อกล่าวหาที่ปรากฏตามเรื่องที่ถูกกล่าวหาให้ทราบว่ามีสิทธิผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำการใด เมื่อใด อย่างไร ในการนี้ให้คณะกรรมการสอบสวนแจ้งด้วยว่านิสิตผู้ถูกกล่าวหาจะมีสิทธิที่จะได้รับแจ้งสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา สิทธิที่จะให้ถ้อยคำหรือชี้แจงหรือนำพยานหลักฐานมาสืบแก้ข้อกล่าวหาต่อคณะกรรมการสอบสวนได้

เมื่อได้ดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสองแล้ว ให้คณะกรรมการสอบสวนถามนิสิตผู้ถูกกล่าวหาว่าได้กระทำการตามที่ถูกกล่าวหาหรือไม่ อย่างไร

ในกรณีที่นิสิตผู้ถูกกล่าวหาให้ถ้อยคำรับสารภาพหรือปฏิเสธเกี่ยวกับการกระทำตามที่ถูกกล่าวหา ให้คณะกรรมการสอบสวนบันทึกถ้อยคำรับสารภาพหรือปฏิเสธนั้น โดยมีสาระสำคัญตามแบบ สว.๒ ท้ายประกาศนี้ รวมทั้งบันทึกเหตุผลในการรับสารภาพหรือปฏิเสธ (ถ้ามี) และสาเหตุแห่งการกระทำนั้น โดยให้มีสาระสำคัญตามแบบ สว.๓ ท้ายประกาศนี้เพิ่มเติม และแจ้งให้นิสิตผู้ถูกกล่าวหาทราบว่า การกระทำตามที่ถูกกล่าวหาดังกล่าวเป็นความผิดวินัยนิสิตกรณีใด ในกรณีเช่นนี้คณะกรรมการสอบสวนจะไม่ทำการสอบสวนต่อไปก็ได้ หรือ ถ้าเห็นเป็นการสมควรที่จะได้ทราบข้อเท็จจริง และพฤติการณ์อันเกี่ยวกับเรื่องที่ถูกกล่าวหาโดยละเอียด จะทำการสอบสวนต่อไปตามควรแก่กรณีก็ได้ แล้วดำเนินการตาม ข้อ ๑๑ แห่งประกาศนี้ และข้อ ๒๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย วินัยนิสิต พ.ศ.๒๕๕๙ ต่อไป

การแจ้งตามวรรคหนึ่ง ให้ทำบันทึกมีสาระสำคัญตามแบบ สว.๒ ท้ายประกาศนี้ โดย แบบ สว.๒ ให้ทำเป็น ๒ ฉบับ เพื่อมอบให้นิสิตผู้ถูกกล่าวหา ๑ ฉบับ เก็บไว้ในสำนวนการสอบสวน ๑ ฉบับ และให้นิสิตผู้ถูกกล่าวหาลงลายมือชื่อรับทราบไว้เป็นหลักฐานด้วย

ข้อ ๗ ในกรณีที่คณะกรรมการสอบสวนเห็นว่า กรณีมีมูลว่านิสิตผู้ถูกกล่าวหากระทำผิดวินัย เรื่องอื่นนอกจากที่ระบุไว้ในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ให้ประธานกรรมการสอบสวนรายงานไปยังผู้สั่งแต่งตั้งโดยเร็ว ถ้าผู้สั่งแต่งตั้งเห็นว่ากรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยตามรายงาน ให้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนโดยจะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนคณะเดิมเป็นผู้ทำการสอบสวน หรือแต่งตั้งสำเนาผู้สังเกตการณ์สอบสวนใหม่ก็ได้ ทั้งนี้ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในประกาศนี้



ข้อ ๘ ในกรณีที่การสอบสวนพาดพิงไปถึงนิสิตผู้อื่น ให้คณะกรรมการสอบสวนพิจารณา ในเบื้องต้นว่านิสิตผู้นั้นมีส่วนร่วมกระทำผิดในเรื่องที่สอบสวนนั้นด้วยหรือไม่ ถ้าเห็นว่านิสิตผู้นั้นมีส่วนร่วม กระทำการในเรื่องที่สอบสวนนั้นอยู่ด้วย ให้ประธานกรรมการสอบสวนรายงานไปยังผู้สั่งแต่งตั้งเพื่อพิจารณา ดำเนินการตามควรแก่กรณีโดยเร็ว

ถ้าผู้สั่งแต่งตั้งเห็นว่ากรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยตามรายงาน ให้สั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนโดยจะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนคณะเดิมเป็นผู้ทำการสอบสวน หรือแต่งตั้ง คณะกรรมการสอบสวนใหม่ก็ได้ ทั้งนี้ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในประกาศนี้ กรณีเช่นนี้ ให้ใช้พยานหลักฐานตามที่ได้สอบสวนมาแล้วประกอบการพิจารณาได้

ข้อ ๙ ในระหว่างการสอบสวน ถ้านิสิตผู้ถูกกล่าวหาพ้นสภาพนิสิตแล้วไม่ว่ากรณีใด ให้รายงานการพ้นสภาพของนิสิตผู้นั้นต่อผู้สั่งแต่งตั้ง และให้ยุติเรื่องการสอบสวนกับนิสิตผู้นั้น โดยให้บันทึก เป็นหลักฐานในระเบียบประวัติว่า “อยู่ระหว่างการสอบสวนวินัยนิสิต”

กรณีการสอบสวนที่กล่าวหานิสิตมากกว่า ๑ คน ว่ากระทำผิดวินัย หากนิสิต ผู้ถูกกล่าวหารายใดไม่ได้พ้นสภาพนิสิตตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการสอบสวนทำการสอบสวนต่อไป จนแล้วเสร็จ

ข้อ ๑๐ เมื่อคณะกรรมการสอบสวนได้รวบรวมพยานหลักฐานต่างๆ เสร็จแล้ว ให้ประชุม พิจารณาลงมติว่า นิสิตผู้ถูกกล่าวหากระทำผิดวินัยนิสิตหรือไม่ ถ้าผิดเป็นความผิดวินัยนิสิตกรณีใด ตามข้อใด อย่างเป็นหลักฐาน และควรได้รับโทษสถานใด หรือควรให้ยุติเรื่อง เพราะเหตุใด

ข้อ ๑๑ เมื่อได้ประชุมพิจารณาสมมติตามข้อ ๒๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย วินัยนิสิต พ.ศ.๒๕๕๙ แล้ว ให้คณะกรรมการสอบสวนทำรายงานผลการสอบสวนซึ่งมีสาระสำคัญตามแบบ สว.๔ ท้ายประกาศนี้ เสนอต่อผู้สั่งแต่งตั้ง ถ้ากรรมการสอบสวนผู้ใดมีความเห็นแย้ง ให้ทำความเข้าใจแนบไว้ กับรายงานผลการสอบสวน โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของรายงานผลการสอบสวนด้วย

รายงานการสอบสวนอย่างน้อยต้องมีสาระสำคัญดังนี้

(๑) สรุปข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานว่ามีอย่างไรบ้าง และกรณีที่นิสิตผู้ถูกกล่าวหา ให้ถ้อยคำรับสารภาพ ให้บันทึกเหตุผลในการรับสารภาพ (ถ้ามี) ไว้ด้วย

(๒) วิจัยเปรียบเทียบพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหากับพยานหลักฐาน ที่หักล้างข้อกล่าวหา

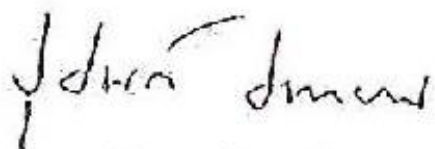
(๓) ความเห็นของคณะกรรมการสอบสวนว่านิสิตผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำผิดวินัยนิสิต หรือไม่ อย่างไร กรณีถ้าเป็นความผิดวินัย ให้สรุปว่านิสิตกระทำความผิดกรณีใด ตามข้อใด ควรได้รับโทษสถาน ใด กรณีถ้าไม่เป็นความผิดวินัย ให้ยุติเรื่อง โดยให้บันทึกเหตุผลหรือสาระสำคัญที่ยุติเรื่องนั้นด้วย

เมื่อคณะกรรมการสอบสวนได้ทำรายงานผลการสอบสวนแล้ว ให้เสนอสำนวนการ สอบสวนต่อผู้สั่งแต่งตั้งและให้ถือว่าการสอบสวนแล้วเสร็จ

ข้อ ๑๒ ในการสอบสวนหาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับนิสิตให้นำแบบ สว.๑ - แบบ สว.๕ มาบังคับใช้ โดยอนุโลม

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตาม ประกาศฉบับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร





แบบ สว.๑

คำสั่ง..(หน่วยงานที่ออกคำสั่ง)  
ที่...../(เลขปีพุทธศักราชที่ออกคำสั่ง)  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยนิต

ด้วย มหาวิทยาลัยได้รับรายงานว่า ..... (ระบุชื่อ นิสิตผู้ถูกกล่าวหา) ..... รหัส นิสิต.....  
นิสิตคณะ/สังกัด..... สาขาวิชา ..... ชั้นปีที่ .....  
มีกรณีถูกกล่าวหาว่า กระทำผิดวินัยนิตในเรื่อง ..... (ระบุเรื่องที่กล่าวหา ถ้ากล่าวหาหลายเรื่อง  
ให้ระบุทุกเรื่อง ) ..... เหตุเกิดเมื่อ .....  
ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติ  
มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ และความในมาตรา ..... แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย  
วินัยนิต พ.ศ. .... ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวรที่ ..... ลงวันที่ .....  
เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยนิต  
ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- ๑.....(ระบุชื่อและตำแหน่ง).....ประธานกรรมการ
- ๒.....(ระบุชื่อและตำแหน่ง).....กรรมการ
- ๓.....(ระบุชื่อและตำแหน่ง) .....กรรมการและเลขานุการ
- ๔.....(ระบุชื่อและตำแหน่ง) .....ผู้ช่วยเลขานุการ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการสอบสวนวินัยนิต มีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ  
มหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย วินัยนิต พ.ศ. ....

สั่ง ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

.....ลายมือชื่อผู้สั่งแต่งตั้ง .....  
(..... ชื่อผู้สั่งแต่งตั้ง .....)  
.....ตำแหน่ง .....

## แบบบันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหา

เรื่อง การสอบสวนวินัยนิสิต กรณี .....

สอบสวนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

คณะกรรมการสอบสวนวินัยนิสิต ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวรที่ ..... /..... ลงวันที่ .....  
เดือน ..... พ.ศ. .... ได้แจ้งและอธิบายข้อกล่าวหาให้ ..... (ระบุชื่อนิสิตผู้ถูกกล่าวหา) .....  
ผู้ถูกกล่าวหาทราบดังนี้

๑. .... (อธิบายข้อกล่าวหาที่ปรากฏตามเรื่องที่ถูกกล่าวหา และแจ้งให้นิสิตผู้ถูกกล่าวหา  
ทราบด้วยว่า ข้อกล่าวหาที่ปรากฏตามเรื่องที่ถูกกล่าวหาเป็นความผิดวินัยนิสิตกรณีใด ตามข้อใดแห่งข้อบังคับ  
มหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยวินัยนิสิต พ.ศ. ....)

## ๒. สรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา

๒.๑ .....

๒.๒ .....

๒.๓ .....

ทั้งนี้ คณะกรรมการสอบสวนได้แจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบแล้วว่า ในการสอบสวนนี้  
ผู้ถูกกล่าวหาจะมีสิทธิที่จะได้รับแจ้งสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา และให้ถ้อยคำหรือชี้แจง  
แก้ข้อกล่าวหาและให้ถ้อยคำหรือชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาตลอดจนอ้างพยานหลักฐานหรือนำพยานหลักฐาน  
มาสืบแก้ข้อกล่าวหาได้ด้วย

(ลงชื่อ) ..... ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ

(ลงชื่อ) ..... กรรมการและเลขานุการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ช่วยเลขานุการ

ข้าพเจ้า ..... (ระบุชื่อนิสิตผู้ถูกกล่าวหา) ..... รหัสนิต .....  
นิสิตคณะ/สังกัด ..... สาขาวิชา ..... ชั้นปีที่ ..... เบอร์โทร ..... ได้ทราบข้อกล่าวหา  
และได้รับบันทึกนี้จำนวน ๑ ฉบับแล้ว เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... โดยข้าพเจ้าขอให้การ ดังนี้

 ขอรับสารภาพตามที่ถูกกล่าวหา ขอให้การปฏิเสธตามที่ถูกกล่าวหา

(ลงชื่อ) ..... นิสิตผู้ถูกกล่าวหา

(.....)

สำเนาถูกต้อง

## แบบบันทึกถ้อยคำ

เรื่อง การสอบสวนวินัยนิสิต กรณี .....

สอบสวนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

ต่อหน้า

๑. ....

๒. ....

๓. ....

๔. ....

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

ข้าพเจ้า ..... (ระบุชื่อนิสิตผู้ถูกกล่าวหา) ..... อายุ ..... ปี

สัญชาติ ..... ศาสนา ..... อาชีพ .....

อยู่บ้านเลขที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....

แขวง/ตำบล ..... เขต/อำเภอ ..... จังหวัด .....

โทร.....

คณะกรรมการสอบสวนนิสิต ได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบแล้วว่า ข้าพเจ้าเป็น ผู้ถูกกล่าวหา / ผู้ให้  
ถ้อยคำ กรณี .....

ข้าพเจ้าขอให้ถ้อยคำตามความสัตย์จริงดังต่อไปนี้

สำเนาถูกต้อง







บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ .....  
ที่ ..... วันที่ .....  
เรื่อง รายงานผลการสอบสวนวินัยนิสิต กรณี .....

เรียน อธิการบดี (ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน)

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวรที่.....ลงวันที่.....  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยนิสิต.....กรณี..... (ระบุชื่อนิสิตผู้ถูกกล่าวหา) ..... มีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยนิสิตในเรื่อง(ระบุเรื่องที่กล่าวหา) ..... นั้น (เอกสารหมายเลข ...)

ประธานกรรมการสอบสวนวินัยนิสิตได้รับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยนิสิตเมื่อวันที่ .....เดือน ..... พ.ศ..... บัดนี้ คณะกรรมการสอบสวนวินัยนิสิตดำเนินการสอบสวนเสร็จเรียบร้อยแล้วจึงขอเสนอรายงานผลการสอบสวนวินัยนิสิตดังนี้

๑. มูลกรณีเรื่องนี้ปรากฏขึ้นเนื่องจาก .....  
..... (เอกสารหมายเลข ...)

๒. คณะกรรมการสอบสวนวินัยนิสิตได้แจ้งและอธิบายข้อกล่าวหา พร้อมทั้งสรุปพยานหลักฐานให้ ..... (ระบุชื่อนิสิตผู้ถูกกล่าวหา) ..... รับทราบ ตลอดจนเปิดโอกาสให้นิสิตผู้ถูกกล่าวหาชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาพยานหลักฐานสืบแก้ข้อกล่าวหา และได้สอบถามนิสิตผู้ถูกกล่าวหาว่าได้กระทำผิดตามข้อกล่าวหาหรือไม่ ซึ่งผู้ถูกกล่าวหา ให้การรับสารภาพ/ให้การปฏิเสธ ในเบื้องต้น ดังนี้ ..... (เอกสารหมายเลข ...)

๓. พยานหลักฐาน

คณะกรรมการสอบสวนวินัยนิสิตได้รวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๓.๑ พยานเอกสาร

- (๑) ..... มีสาระสำคัญ คือ ..... (เอกสารหมายเลข ...)
- (๒) ..... มีสาระสำคัญ คือ ..... (เอกสารหมายเลข ...)

๓.๒ พยานบุคคล

- (๑) ..... (ระบุชื่อพยาน) .... อาชีพ/ตำแหน่ง ..... (เอกสารหมายเลข ...)
- (๒) ..... (ระบุชื่อพยาน) .... อาชีพ/ตำแหน่ง ..... (เอกสารหมายเลข ...)

๓.๓ พยานวัตถุ

- (๑) ..... มีลักษณะ/น้ำหนัก.....(บรรจุของ/หีบห่อ

สำเนาपुरंदीहंबद्राเอกสารหมายเลข ...)

  
นางจันทร์นภา สุชะวีริยะ  
อธิการ

(๒) .....มีลักษณะ/น้ำหนัก.....(บรรจุของ/หีบห่อ  
ประทับตราเอกสารหมายเลข ...)

๔. ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการสอบสวนวินัยนิตติพิจารณาแล้ว สรุปข้อเท็จจริงได้ ดังนี้

.....(สรุปข้อเท็จจริงที่ได้จากการสอบสวน).....

.....  
.....  
.....  
.....

๕. ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๕.๑ .....

๕.๒ .....

๕.๓ .....

๖. ความเห็นของคณะกรรมการสอบสวนวินัยนิตติ

จากข้อเท็จจริงที่ได้ประกอบกับพยานหลักฐานต่างๆ และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง  
คณะกรรมการสอบสวนวินัยนิตติพิจารณาเห็นว่า ..... (กำหนดประเด็นและ  
วินิจฉัยเปรียบเทียบพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา กับพยานหลักฐานที่หักล้างข้อกล่าวหาว่าจะรับฟัง  
พยานหลักฐานใดได้หรือไม่ เพียงใด โดยอาศัยเหตุผลอย่างไร และถ้ามีผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำความผิดวินัยอย่างไร  
หรือไม่ ถ้าผิด เป็นความผิดวินัยนิตติกรณีใด ตามข้อใด และควรได้รับโทษสถานใด มีเหตุอันควรลดโทษหรือไม่  
อย่างไร จึงเห็นควรให้ลดโทษสถานใด) .....

จึงเสนอรายงานผลการสอบสวนวินัยนิตติมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ .....ประธานกรรมการ  
(.....)

ลงชื่อ .....กรรมการ  
(.....)

ลงชื่อ .....กรรมการและเลขานุการ  
(.....)

ลงชื่อ .....ผู้ช่วยเลขานุการ  
(.....)





คำสั่ง..(หน่วยงานที่ออกคำสั่ง)  
ที่...../(เลขปีพุทธศักราชที่ออกคำสั่ง)  
เรื่อง .....

ด้วย ..... (ระบุชื่อนิสิตที่ได้รับโทษ) ..... รหัสนิสิต .....  
นิสิตคณะ/สังกัด..... สาขาวิชา ..... ได้กระทำความผิดวินัยนิสิต  
ฐาน..... (ระบุฐานความผิด เรื่องที่กล่าวหา ถ้ากล่าวหาหลายเรื่อง ให้ระบุทุกเรื่อง ) .....  
.....เหตุเกิดเมื่อ .....  
ซึ่งการกระทำของ ..... (ระบุชื่อนิสิตที่ได้รับโทษ) ..... เป็นการกระทำ  
ความผิดวินัยนิสิต ตาม ..... (ระบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศใด ข้อใด ให้ระบุให้ครบถ้วน) .....  
.....  
โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ... / ..... เมื่อวันที่ .....  
มีมติให้ .....

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ..... แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์  
พ.ศ.๒๕๓๓ และข้อ ..... แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย วินัยนิสิต พ.ศ. .... ประกอบกับ  
คำสั่งมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ที่ ..... / ..... เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี  
ลงวันที่ ..... จึงให้ลงโทษ .....(ระบุชื่อนิสิตที่ได้รับโทษ) .....  
โดยให้ ..... (ระบุบทลงโทษทางวินัยนิสิต) .....

อนึ่ง หากเห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรมจากคำสั่งลงโทษนี้ สามารถใช้สิทธิในการอุทธรณ์  
สำหรับกรณีความผิดวินัยอย่างร้ายแรงให้อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนิสิต ภายในกำหนด  
๓๐ วัน นับแต่วันรับทราบคำสั่งนี้ หรือกรณีความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรงให้อุทธรณ์ต่ออธิการบดีหรือผู้ที่  
ได้รับมอบหมาย ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันรับทราบคำสั่งนี้ (ระบุเฉพาะกรณีใดกรณีหนึ่ง)

สั่ง ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

..... ลายมือชื่อผู้สั่งแต่งตั้ง .....  
(..... ชื่อผู้สั่งแต่งตั้ง .....)  
..... ตำแหน่ง .....



ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร

ว่าด้วย กองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร

พ.ศ. ๒๕๕๕

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิภาพ นักเรียนและนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๔๙ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๒) และ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ และโดยมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๖๘ (๒/๒๕๕๕) เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ จึงปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต ให้เหมาะสมไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๔๙

บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือข้อตกลงอื่นใด ที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยนเรศวร
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
“กองทุน”	หมายความว่า	กองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

อำนาจถูกต้อง

(นางสาวถิศจาวัฒน์ ชูสาย)

ผู้อำนวยการกองกฎหมาย

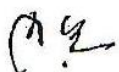
“นักเรียน”	หมายความว่า นักเรียนโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งได้ชำระค่าธรรมเนียมรวมถึงเงินสมทบเข้ากองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร หรือถือว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมรวมถึงเงินสมทบเข้ากองทุน
“นิสิต”	หมายความว่า นิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวรทุกคนทุกระดับ การศึกษา ซึ่งได้ชำระค่าธรรมเนียมรวมถึงเงินสมทบเข้ากองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต หรือถือว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมรวมถึงเงินสมทบเข้ากองทุน
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร
“รายปี”	หมายความว่า แต่ละปีการศึกษานับแต่วันเปิดภาคการศึกษาของปีการศึกษานั้นจนถึงวันเปิดภาคการศึกษาของปีการศึกษาต่อไป
“อุบัติเหตุ”	หมายความว่า เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างฉับพลันจากปัจจัยภายนอกของร่างกายและทำให้เกิดผลที่นักเรียนและนิสิตมิได้เจตนาหรือมุ่งหวังให้เกิด

ข้อ ๕ ให้มีกองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิตของมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อจัดสวัสดิการให้กับนักเรียนและนิสิตของมหาวิทยาลัย เรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือนักเรียนและนิสิตผู้ประสบภัยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ
- (๒) เป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือนักเรียนและนิสิตกรณีเสียชีวิต
- (๓) เป็นค่าใช้จ่ายในกิจการซึ่งเป็นสวัสดิการอื่นของนักเรียนและนิสิต

การจัดสวัสดิการอื่นตาม (๓) จะจัดได้เมื่อกองทุนมีเงินขั้นต่ำไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาท) โดยคณะกรรมการต้องพิจารณาถึงเหตุผลความจำเป็น และเสนอความเห็นให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติ และรายงานสภามหาวิทยาลัยในโอกาสแรกที่มีการประชุมถึงการจัดสวัสดิการอื่นให้กับนักเรียนและนิสิตเป็นรายกรณีในแต่ละครั้ง

ถ้าหากถูกต้อง





ทั้งนี้ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ การดำเนินงานการบริหารจัดการกองทุน อาจมีค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการกองทุน รายจ่ายที่เกิดขึ้น ให้ถือเป็นรายจ่ายของกองทุนได้ โดยรายการและอัตราการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการกองทุน ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย ซึ่งในทุกปีงบประมาณ กองกิจการนิสิต ต้องเสนอแผนการใช้จ่ายเงินเพื่อกำหนดกรอบวงเงิน ในการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อเป็นค่าบริหารจัดการ ให้คณะกรรมการพิจารณาและเสนอมหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ

ข้อ ๖ กองทุนประกอบด้วยเงินและทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

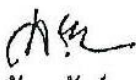
- (๑) เงินค่าธรรมเนียม ในส่วนที่กำหนดเป็นเงินสมทบเข้ากองทุน
- (๒) เงินที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยเพื่อสมทบเข้ากองทุน
- (๓) เงินและหรือทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้กองทุน
- (๔) ดอกผลของกองทุน
- (๕) รายได้อื่นนอกเหนือจาก (๑) - (๔)

ข้อ ๗ การชำระเงินสมทบเข้ากองทุน ให้มหาวิทยาลัยจัดสรรเงินค่าลงทะเบียนเรียนของนักเรียนและนิสิตชำระเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นรายปี ตามอัตราที่กำหนดในประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดอัตราเงินสมทบเข้ากองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยเหมาจ่ายรวมอยู่ในอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุน ประกอบด้วย

- (๑) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายคนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการ
- (๒) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นกรรมการ
- (๓) คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน สำนัก หรือหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่า ที่มีภารกิจด้านการจัดการเรียนการสอน ๓ คนเป็นกรรมการ โดยเลือกกันเองจาก ๓ กลุ่มสาขาวิชา ๆ ละ ๑ คน
- (๔) ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสาธิต ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา ผู้อำนวยการกองกฎหมาย เป็นกรรมการ

สำเนาถูกต้อง



(๕) นายกองคํการนิสิต ประธานสภานิสิต และนายกสโมสรบัณฑิตศึกษา เป็นกรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้มีบุคลากรในสังกัดกองกิจการนิสิต ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยเลขานุการได้ ไม่เกิน ๒ คน

นอกเหนือจากกรรมการตามวรรคก่อน คณะกรรมการอาจเสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคคลอื่นใดเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้อีกไม่เกิน ๓ คน

ข้อ ๙ ภายใต้กรอบวัตถุประสงค์ข้อ ๕ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่บริหารและดำเนินงานเกี่ยวกับกองทุนให้มีประสิทธิภาพ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และอัตราการจ่ายเงินช่วยเหลือแก่นักเรียนและนิสิต ตลอดจนรูปแบบเอกสารที่เกี่ยวข้องโดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

(๒) ใ้ส่วน พิจารณา กำหนดและสั่งจ่ายเงินช่วยเหลือ หรือให้ได้รับสวัสดิการอื่นตามระเบียบ

(๓) พิจารณาบริหารเงินและทรัพย์สินของกองทุนให้เกิดดอกผล

(๔) พิจารณาการจัดสวัสดิการอื่น ๆ แก่นักเรียนและนิสิต

(๕) เสนอแต่งตั้งที่ปรึกษาและหรือคณะกรรมการต่อมหาวิทยาลัยตามความจำเป็น

(๖) ประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนเป็นประจำทุกปีเพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัย

(๗) หน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ เงินและทรัพย์สินของกองทุนให้ใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของกองทุน และผู้มอบให้

ข้อ ๑๑ การรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย โดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ การจัดหาผลประโยชน์ของกองทุน ให้คณะกรรมการเสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการ

**ถ้าเนาถูกต้อง**

ข้อ ๑๓ เงื่อนไข หลักเกณฑ์ และวิธีการ รวมถึงการกำหนดอัตราการจ่ายเงินช่วยเหลือแก่นักเรียนและนิสิตผู้ประสบภัย ตลอดจนรูปแบบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

(นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย)

ผู้อำนวยการกองกฎหมาย

ข้อ ๑๔ ห้ามก่อกวนผู้ผูกพันกองทุน หรือใช้กองทุนเป็นหลักประกันการชำระหนี้ใด ๆ ซึ่งจะเป็นผลให้กองทุนต้องผูกพันชำระหนี้ให้กับบุคคลภายนอก เว้นแต่การนั้นเป็นหลักประกันเพื่อประโยชน์การดำเนินกองทุนนั่นเอง แต่การดำเนินการดังกล่าวต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ในข้อ ๕

ข้อ ๑๕ ภายในหกเดือนนับแต่วันสิ้นปีการศึกษา ให้คณะกรรมการเสนอบัญชีตามหลักบัญชีสากล โดยแสดงงบดุลและรายงานการรับ-จ่ายเงินกองทุนในปีที่ล่วงมาแล้ว ต่อมหาวิทยาลัย เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบ โดยในการดำเนินงาน กองทุนต้องจัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เข้าตรวจสอบบัญชีเพื่อแสดงฐานะทางบัญชีการรับ-จ่ายเงินของกองทุนได้

ในการดำเนินงานของกองทุน ให้สำนักงานตรวจสอบภายในเข้าตรวจสอบสถานะทางการเงินอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้งและรายงานมหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๑๖ ให้กองกิจการนิสิต ทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ทางด้านการเงิน ธุรการและงานอื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมายให้ดำเนินการตามระเบียบนี้

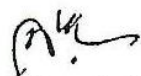
ข้อ ๑๗ การเลิกกองทุนต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และให้สภามหาวิทยาลัยกำหนดเงื่อนไขการชำระบัญชีกองทุนตามวิธีการที่สมควร แล้วประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ข้อ ๑๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกคำสั่ง ประกาศมหาวิทยาลัยได้กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยและคำวินิจฉัยนั้นถือเป็นที่สุด

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๙ เมื่อระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ให้ถือว่าบรรดากิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้ตลอดจนการใดๆ ที่กองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ดำเนินการอยู่ในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้เป็นถือว่าเป็นกิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้ของกองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร ตามระเบียบนี้

#### อำนาจถูกต้อง



(นางสาวดัดดาวัลย์ ชชาย)

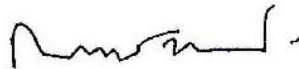


ข้อ ๒๐ คณะกรรมการกองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๔๙ ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหารกองทุน อยู่ก่อนในวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ให้อยู่ในตำแหน่งต่อไป จนกว่าจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนตามระเบียบนี้ ขึ้น ซึ่งอย่างช้าไม่เกิน ๙๐ วัน นับจากวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ

ข้อ ๒๑ บรรดาประกาศมหาวิทยาลัย คำสั่ง หลักเกณฑ์ในการดำเนินงานกองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและ นิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ออกตามความในระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๔๙ ให้ยังคงมีผลใช้บังคับต่อไป จนกว่าจะได้มีการออกประกาศมหาวิทยาลัย คำสั่ง หลักเกณฑ์ในการดำเนินการเรื่องอื่นๆ ขึ้นมาใหม่เพื่อใช้แทน

ข้อ ๒๒ การดำเนินการอื่นใด ที่อยู่ระหว่างการดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กอง ทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๔๙ ให้ดำเนินการต่อไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ไว้เดิมจนเสร็จสิ้น

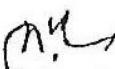
ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๕



(ศาสตราจารย์นายแพทย์ ดร.กระแส ชนวงค์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

สำเนาถูกต้อง

  
(นางสาวสัตตดาวลัย ชุสาย)  
ผู้อำนวยการกองกฎหมาย



ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร

ว่าด้วย กองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๕๕  
(แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๘

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) และ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๐๙(๗/๒๕๕๘) เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ จึงปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต ให้เหมาะสมดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๕๕ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๕๕ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๕ ภายในหกเดือนนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ให้คณะกรรมการเสนอบัญชีตามหลักบัญชีสากล (เกณฑ์คงค้าง) โดยแสดงงบดุลและรายงานการรับ - จ่ายกองทุนในปีที่ส่งมาแล้วต่อมหาวิทยาลัย เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบ โดยในการดำเนินงานกองทุนต้องจัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เข้าตรวจสอบบัญชีเพื่อแสดงฐานะทางบัญชีการรับ - จ่าย เงินของกองทุนได้”

ข้อ ๔ ความอื่นใดนอกเหนือจากนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๕๕ ทุกประการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๘

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดร.กระแส ชนวงษ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพรเพ็ญ อ่อนศรี)

นิติกร



ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

เรื่อง การกำหนดอัตราเงินสมทบเข้ากองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต และเงื่อนไข หลักเกณฑ์  
วิธีการจ่ายเงินช่วยเหลือนักเรียนและนิสิตผู้ประสบภัยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ

เพื่อให้การบริหารงานกองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ดำเนินไปด้วยความ  
เรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ.๒๕๓๓  
และความในข้อ ๗ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๘ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย กองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต  
มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ.๒๕๕๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ในคราวประชุมครั้งที่  
๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ ให้กำหนดอัตราเงินสมทบเข้ากองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต และเงื่อนไข  
หลักเกณฑ์ วิธีการจ่ายเงินช่วยเหลือนักเรียนและนิสิตผู้ประสบภัยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง การกำหนดอัตราเงินสมทบเข้า  
กองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต และเงื่อนไข หลักเกณฑ์ วิธีการจ่ายเงินช่วยเหลือนักเรียนและนิสิตผู้ประสบภัย  
อันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิตมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

“นักเรียน” หมายความว่า นักเรียนโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยจัดสรรเงินค่าลงทะเบียนเรียนของนักเรียนและนิสิตชำระเงินสมทบ  
เข้ากองทุนเป็นรายปี ตามอัตราดังนี้

(๑) นักเรียนโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เงินสมทบอัตรา ๑๖๐ บาท

(๒) นิสิตระดับปริญญาตรีหรือต่ำกว่า เงินสมทบอัตรา ๑๖๐ บาท

(๓) นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา เงินสมทบอัตรา ๒๓๕ บาท

ผู้อำนวยการ

(นางสาวพรเพ็ญ อ่อนศรี)

นิตกร

/ข้อ ๕ สิทธิในการ...



ข้อ ๕ สิทธิในการได้รับเงินช่วยเหลือ ต้องเป็นกรณีนักเรียนหรือนิสิตที่ได้รับความเสียหายจากอุบัติเหตุ หรือเกิดจากสาธารณภัยต่างๆ หรือภัยที่เกิดจากเหตุสุดวิสัย แต่ไม่รวมถึงความเสียหายที่เกิดจากความจงใจของนักเรียนและนิสิตผู้ได้รับความเสียหายเอง หรือนักเรียนและนิสิตมีส่วนก่อให้เกิดเหตุขึ้น หรือเกิดจากการจงใจกระทำผิดกฎหมายอาญาของนักเรียนและนิสิตนั้น

ข้อ ๖ ในกรณีที่นักเรียนหรือนิสิตเสียชีวิต ให้จ่ายเงินช่วยเหลือทั้งจำนวนแก่บุคคลที่ระบุไว้ในแบบแสดงเจตนา หากผู้ที่ระบุไว้ในแบบแสดงเจตนา เสียชีวิตหรือสาบสูญ หรือไม่มีบุคคลตามที่ระบุไว้ ให้จ่ายเงินช่วยเหลือทั้งจำนวนแก่บุคคลที่ระบุไว้ในลำดับถัดไป หากไม่มีบุคคลที่ระบุในลำดับถัดไปมหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินช่วยเหลือให้กับผู้ปกครองของผู้เสียชีวิตตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๗ สิทธิของนักเรียนและนิสิต เริ่มตั้งแต่วันที่รายงานตัวและชำระค่าลงทะเบียนตามประกาศมหาวิทยาลัยและประกาศของโรงเรียนมัธยมสาธิต และตลอดเวลาที่มีสภาพนักเรียนหรือนิสิตอยู่

การติดต่อขอรับเงินช่วยเหลือ ให้นักเรียนหรือนิสิตหรือบุคคลดังกล่าวในข้อ ๖ ขอรับเงินช่วยเหลือจากกองทุนได้ภายในระยะเวลา ๑๘๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับอุบัติเหตุหรือเสียชีวิตแล้วแต่กรณี โดยนักเรียนโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ให้ยื่นคำขอตามแบบขอรับเงินช่วยเหลือที่สำนักงานโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ส่วนกรณีนิสิตให้ยื่นคำขอตามแบบขอรับเงินช่วยเหลือที่กองกิจการนิสิต หากพ้นเวลาที่กำหนดสิทธิที่จะได้รับความช่วยเหลือให้เป็นอันระงับไป

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัยอาจเพิกถอน ระบุ หรือเรียกเงินช่วยเหลือคืน หากพบว่านักเรียนหรือนิสิตมิได้ชำระเงินสมทบเข้าร่วมกองทุน หรือแสดง หรือยินยอมให้ผู้อื่นแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จ

ในกรณีที่พบว่านักเรียนหรือนิสิตแสดงหรือยินยอมให้ผู้อื่นแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จ ถือว่านักเรียนหรือนิสิตผู้นั้นกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๙ การขอรับเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลจากกองทุน ให้ใช้หลักฐานใบเสร็จรับเงิน ใบสรุปงบการรักษาพยาบาล ใบรับรองแพทย์ตัวจริงทั้งหมด พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวนักเรียน หรือสำเนาบัตรประจำตัวนิสิต ใช้นักเรียนและนิสิตใช้สิทธิส่วนตัวให้เต็มสิทธิ หากเบิกค่ารักษาพยาบาลจากสิทธิดังกล่าวเต็มตามสิทธิแล้ว ให้เบิกจากเงินกองทุน

ในกรณีที่ผู้ประสบภัยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ ให้ใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.๒๕๓๕ และสิทธิต่างๆ ที่ตนพึงมีตามที่กฎหมายกำหนดก่อน หากเบิกค่ารักษาพยาบาลจากสิทธิดังกล่าวเต็มตามสิทธิแล้วให้เบิกจ่ายตามกฎหมายและสิทธิ์ส่วนตัวก่อน จึงขอเบิกส่วนต่างเพิ่มเติมจากกองทุน โดยให้ใช้หลักฐานสำเนา ในการเบิกจ่ายตามวรรคหนึ่งได้ แต่ต้องรับรองจำนวนเงินที่เบิกไปแล้ว และระบุจำนวนเงินที่จะขอเบิกเพิ่มให้ชัดเจน

ข้ามาถูกเลี้ยง



(นางสาวพรเพ็ญ อ่อนศรี)

อธิการ

/การขอรับเงิน...

การขอรับเงินตามวรรคหนึ่งและสอง ให้นักเรียนหรือนิสิตผู้ประสบภัยหรือผู้ปกครองของนักเรียนหรืออาจารย์ที่ปรึกษาของนักเรียน หรือนิสิตกรอกแบบขอรับเงินช่วยเหลือคำรักษาพยาบาล และยื่นตามที่ระบุไว้ในข้อ ๖ คณะอนุกรรมการกองทุนจะดำเนินการไต่สวนและเสนอความเห็นให้เลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพิจารณาอนุมัติ และเสนอประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนทราบโดยเร็ว

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่นักเรียนหรือนิสิตเสียชีวิต ให้ผู้มีสิทธิตามข้อ ๗ ยื่นแบบการขอรับเงินช่วยเหลือตามข้อ ๖ โดยใช้หลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาใบมรณบัตร
- (๒) สำเนาใบชั้นสูตตรพลิกศหหรือใบบันทึกประจำวันของเจ้าหน้าที่ตำรวจ
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวนักเรียนหรือสำเนาบัตรประจำตัวนิสิต
- (๔) สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิ

ให้คณะอนุกรรมการกองทุนพิจารณาและเสนอความเห็นให้ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนพิจารณาอนุมัติโดยเร็ว

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่นักเรียนหรือนิสิตผู้ประสบภัยสูญเสียอวัยวะและทุพพลภาพ ให้ผู้ประสบภัย หรือผู้ปกครอง หรืออาจารย์ที่ปรึกษาของนักเรียนหรือนิสิตเป็นผู้มีสิทธิขอรับเงิน การยื่นแบบการขอรับเงินช่วยเหลือตามข้อ ๗ โดยใช้หลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) ใบรับรองแพทย์
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวนักเรียนหรือสำเนาบัตรประจำตัวนิสิต
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับสิทธิ

ข้อ ๑๒ เงินรายได้ของกองทุนให้นำฝากธนาคารในนามบัญชี "กองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร"

ข้อ ๑๓ ให้สำนักงานเลขานุการกองทุนมีเงินทอรองจ่ายไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

ข้อ ๑๔ ให้เลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนมีอำนาจสั่งจ่ายเงินช่วยเหลือนักเรียนและนิสิตผู้ประสบภัยได้ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ข้อ ๑๕ ให้ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนมีอำนาจสั่งจ่ายเงินช่วยเหลือนักเรียนและนิสิตผู้ประสบภัยได้ตามสิทธิที่นักเรียนหรือนิสิตผู้ประสบภัยจะได้รับทุกกรณี

/ข้อ ๑๖ อัตราร...

สัณนาฎกคัง



(นางสาวพรพิชญ์ ถิ่นศรี)

นิตาร

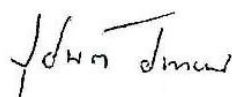


ข้อ ๑๖ อัตราการจ่ายเงินช่วยเหลือแก่นักเรียนและนิสิตผู้ประสบภัยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ ให้จ่ายตามอัตราดังนี้

รายการความช่วยเหลือ	จำนวนเงินช่วยเหลือ (บาท)	
	นักเรียนและนิสิตระดับปริญญาตรี	นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา
(๑) สูญเสียชีวิต อันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ	๑๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
(๒) สูญเสียชีวิต อันเนื่องมาจากการถูกฆาตกรรม หรือโรคร้ายไข้เจ็บ	๗๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐
(๓) สูญเสียมือ ๒ ข้าง หรือเท้า ๒ ข้าง หรือตา ๒ ข้าง/และมือและเท้า ๑ ข้าง หรือมือและตา ๑ ข้าง หรือเท้าและตา ๑ ข้าง	๑๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
(๔) สูญเสียตา ๑ ข้าง หรือมือ ๑ ข้าง หรือเท้า ๑ ข้าง	๗๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐
(๕) สูญเสียความสามารถในการสืบพันธุ์จากอุบัติเหตุ	๗๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐
(๖) สูญเสียการรับฟังเสียง หรือการพูดออกเสียง	๗๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐
(๗) สูญเสียนิ้วหัวแม่มือ และหรือนิ้วชี้	๓๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
(๘) สูญเสียนิ้วมืออื่น ๆ นิ้วละ	๗,๕๐๐	๑๒,๐๐๐
(๙) สูญเสียนิ้วเท้า นิ้วละ	๔,๕๐๐	๗,๕๐๐
(๑๐) หุพพลภาพทั้งหมดอย่างถาวร	๑๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
(๑๑) หุพพลภาพบางส่วนอย่างถาวร	๗๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐
(๑๒) ค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุ กรณีคนไข้/คนไข้นอก จ่ายตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน	๑๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
(๑๓) ค่าชดเชยอุบัติเหตุ กรณีผู้ป่วยใน (อย่างน้อย ๒ วันขึ้นไป) แต่ไม่เกิน ๑๕ วัน	๑๕๐/วัน	๒๕๐/วัน
(๑๔) การให้เงินช่วยเหลือในกรณีอื่นๆ นอกเหนือจากรายการข้างต้นให้คณะกรรมการพิจารณา กำหนดเงินช่วยเหลือตามความเหมาะสมเป็นรายๆ ไป	ตามจำนวนที่คณะกรรมการเห็นชอบ	ตามจำนวนที่คณะกรรมการเห็นชอบ

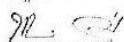
ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาอันเนื่องมาจากการใช้หรือการตีความตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและคำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ผู้อำนวยการ



(นางสาวพรเพ็ญ อ่อนศรี)

นิติกร





## ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

### เรื่อง กำหนดอัตราเงินสมทบกองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต และเงินช่วยเหลือ นักเรียนและนิสิตผู้ประสบภัยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ

เพื่อให้การบริหารงานกองทุนสวัสดิภาพนิสิต มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพและเหมาะสมยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับความในข้อ ๗ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วยกองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิตมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๒๕ (๔/๒๕๔๙) เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๙ จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง กำหนดอัตราเงินสมทบกองทุนสวัสดิภาพนิสิตและเงินช่วยเหลือนิสิตผู้ประสบภัย อันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ พ.ศ. ๒๕๔๗ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ และให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการจ่ายเงินช่วยเหลือนักเรียนและนิสิตผู้ประสบภัย อันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้นักเรียนและนิสิตชำระเงินสมทบเข้ากองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต ดังนี้

- |  |                        |
|--|------------------------|
| ๓.๑ นักเรียนโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ | เงินสมทบ อัตรา ๑๖๐ บาท |
| ๓.๒ นิสิตระดับปริญญาตรี                            | เงินสมทบ อัตรา ๑๖๐ บาท |
| ๓.๓ นิสิตระดับปริญญาโทและปริญญาเอก                 | เงินสมทบ อัตรา ๒๓๕ บาท |

ข้อ ๔ เงินช่วยเหลือนักเรียนและนิสิตผู้ได้รับความเสียหายจากการประสบอุบัติเหตุ ให้จ่ายตามอัตรา ดังนี้

/๒/ รายการความช่วยเหลือ...

รายการความช่วยเหลือ	จำนวนเงินช่วยเหลือ/บาท	
	นักเรียนและนิสิตระดับปริญญาตรี	นิสิตระดับปริญญาโท/เอก
๑. สูญเสียชีวิต อันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ	๑๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
๒. สูญเสียชีวิต อันเนื่องมาจากการถูกฆาตกรรม หรือโรคร้ายไข้เจ็บ	๗๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐
๓. สูญเสียมือ ๒ ข้าง หรือเท้า ๒ ข้าง หรือตา ๒ ข้าง/และมือและเท้า ๑ ข้าง หรือมือและตา ๑ ข้าง หรือเท้าและตา ๑ ข้าง	๑๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
๔. สูญเสียตา ๑ ข้าง หรือมือ ๑ ข้าง หรือเท้า ๑ ข้าง	๗๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐
๕. สูญเสียความสามารถในการสืบพันธุ์จากอุบัติเหตุ	๗๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐
๖. สูญเสียการรับฟังเสียง หรือการพูดออกเสียง	๗๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐
๗. สูญเสียนิ้วหัวแม่มือ และหรือนิ้วชี้	๓๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๘. สูญเสียนิ้วมืออื่น ๆ นิ้วละ	๗,๕๐๐	๑๒,๐๐๐
๙. สูญเสียนิ้วเท้า นิ้วละ	๔,๕๐๐	๗,๕๐๐
๑๐. ทุพพลภาพทั้งหมดอย่างถาวร	๑๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
๑๑. ทุพพลภาพบางส่วนอย่างถาวร	๗๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐
๑๒. ค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุ กรณีคนไข้ใน/คนไข้นอก จ่ายตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน	๑๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
๑๓. ค่าชดเชยอุบัติเหตุ กรณีผู้ป่วยใน (อย่างน้อย ๒ วันขึ้นไป) แต่ไม่เกิน ๑๕ วัน	๑๕๐/วัน	๒๕๐/วัน
๑๔. การให้เงินช่วยเหลือในกรณีอื่นๆ นอกเหนือจากรายการข้างต้นให้ คณะกรรมการพิจารณากำหนดเงินช่วยเหลือตามความเหมาะสมเป็นราย ๆ ไป	ตามจำนวนที่คณะกรรมการ เห็นชอบ	ตามจำนวนที่คณะกรรมการ เห็นชอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๙

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร



## ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

### เรื่อง แนวปฏิบัติการจ่ายเงินช่วยเหลือนักเรียนและนิสิตผู้ประสบภัยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ

เพื่อให้การบริหารงานกองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับความในข้อ ๑๓ ข้อ ๑๘ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วยกองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ.๒๕๔๙ และโดยมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๒๕ (๔/๒๕๔๙) เมื่อวันที่ ๒๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๔๙ จึงกำหนดแนวปฏิบัติในการจ่ายเงินช่วยเหลือนักเรียนและนิสิตผู้ประสบภัย อันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการจ่ายเงินช่วยเหลือนักเรียนและนิสิตผู้ประสบภัย อันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“นักเรียน” หมายความว่า นักเรียนโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

ข้อ ๔ สิทธิในการได้รับเงินช่วยเหลือ ต้องเป็นกรณีนักเรียนหรือนิสิตที่ได้รับความเสียหายจากอุบัติเหตุ หรือเกิดจากสาธารณภัยต่าง ๆ หรือภัยที่เกิดจากเหตุสุดวิสัย แต่ไม่รวมถึงความเสียหายที่เกิดจากความจงใจของนักเรียนและนิสิตผู้ได้รับความเสียหายเอง หรือนักเรียนและนิสิตมีส่วนก่อให้เกิดเหตุขึ้น หรือเกิดจากการจงใจกระทำผิดกฎหมายอาญาของนักเรียนและนิสิตนั้น

ข้อ ๕ ในกรณีที่นักเรียนหรือนิสิตเสียชีวิต ให้จ่ายเงินช่วยเหลือทั้งจำนวนแก่บุคคลที่ระบุไว้ในแบบแสดงเจตนา หากผู้ระบุไว้ในแบบแสดงเจตนาฯ เสียชีวิตหรือสาบสูญ หรือไม่มีบุคคลตามที่ระบุไว้ ให้จ่ายเงินช่วยเหลือทั้งจำนวนแก่บุคคลที่ระบุไว้ในลำดับถัดไป หากไม่มีบุคคลที่ระบุไว้ในลำดับถัดไป มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินช่วยเหลือให้กับผู้ปกครองของผู้เสียชีวิตตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๖ สิทธิของนักเรียนและนิสิต เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ถึง ๓๑ พฤษภาคม ของแต่ละรอบปีการศึกษา

/๒/ การติดต่อ...



การติดต่อขอรับเงินช่วยเหลือ ให้นักเรียนหรือนิสิตหรือบุคคลดังกล่าวในข้อ ๕ ขอรับเงินช่วยเหลือจากกองทุนได้ภายในระยะเวลา ๑๘๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับอุบัติเหตุหรือเสียชีวิตแล้วแต่กรณี โดยนักเรียนโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ให้ยื่นคำขอตามแบบขอรับเงินช่วยเหลือที่สำนักงานโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ส่วนกรณีนิสิตให้ยื่นคำขอตามแบบขอรับเงินช่วยเหลือที่กองกิจการนิสิต หากพ้นเวลาที่กำหนด สิทธิที่จะได้รับความช่วยเหลือให้เป็นอันระงับไป

ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยอาจเพิกถอน ระวัง หรือเรียกเงินช่วยเหลือคืนหากพบว่านักเรียนหรือนิสิตมิได้ชำระเงินสมทบเข้าร่วมกองทุน หรือแสดง หรือยินยอมให้ผู้อื่นแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จ

ในกรณีที่พบว่านักเรียนหรือนิสิตแสดงหรือยินยอมให้ผู้อื่นแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จ ถือว่านักเรียนหรือนิสิตผู้นั้นกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๘ การขอรับเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต ให้ใช้หลักฐานใบเสร็จรับเงิน ใบสรุปผลการรักษาพยาบาล ใบรับรองแพทย์ตัวจริงทั้งหมด พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวนักเรียน หรือสำเนาบัตรประจำตัวนิสิต

ในกรณีที่ผู้ประสบภัยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุทางรถจักรยานยนต์ รถยนต์ ให้ใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.๒๕๓๕ ก่อน หากเบิกค่ารักษาพยาบาลจากสิทธิดังกล่าวเต็มตามสิทธิแล้วจะดำเนินการขอเบิกจากกองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิตในจำนวนที่เหลืออยู่ โดยให้ใช้หลักฐานสำเนาในการเบิกจ่ายตามวรรคหนึ่งได้ แต่ต้องรับรองจำนวนเงินที่เบิกไปแล้ว และระบุจำนวนเงินที่จะขอเบิกเพิ่มให้ชัดเจน

การขอรับเงินตามวรรคหนึ่งและสอง ให้นักเรียนหรือนิสิตผู้ประสบภัย หรือผู้ปกครองของนักเรียนหรืออาจารย์ที่ปรึกษาของนักเรียนหรือนิสิตกรอกแบบขอรับเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล และยื่นตามที่ระบุไว้ในข้อ ๖ คณะอนุกรรมการกองทุนจะดำเนินการไต่สวนและเสนอความเห็นให้เลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพิจารณาอนุมัติ และเสนอประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนทราบโดยเร็ว

ข้อ ๙ ในกรณีที่นักเรียนหรือนิสิตเสียชีวิต ให้ผู้มีสิทธิตาม ข้อ ๕ ยื่นแบบการขอรับเงินช่วยเหลือตามข้อ ๖ โดยใช้หลักฐาน ดังต่อไปนี้

- ๙.๑ สำเนาใบมรณบัตร
- ๙.๒ สำเนาใบชันสูตรพลิกศพหรือใบบันทึกประจำวันของเจ้าหน้าที่ตำรวจ
- ๙.๓ สำเนาบัตรประจำตัวนักเรียนหรือสำเนาบัตรประจำตัวนิสิต
- ๙.๔ สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิ

คณะอนุกรรมการกองทุนจะดำเนินการไต่สวน และเสนอความเห็นให้ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุน พิจารณาอนุมัติโดยเร็ว

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่นักเรียน หรือนิสิตผู้ประสบภัยสูญเสียอวัยวะและทุพพลภาพ ให้ผู้ประสบภัย หรือผู้ปกครอง หรืออาจารย์ที่ปรึกษาของนักเรียนหรือนิสิตเป็นผู้มีสิทธิขอรับเงิน การยื่นแบบการขอรับเงินช่วยเหลือตามข้อ ๖ โดยใช้หลักฐานดังต่อไปนี้

/๓/ ๑๐.๑ ใบรับรองแพทย์...

๑๐.๑ ใบรับรองแพทย์

๑๐.๒ สำเนาบัตรประจำตัวนักเรียนหรือสำเนาบัตรประจำตัวนิสิต

๑๐.๓ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับสิทธิ

ข้อ ๑๑ เงินรายได้ของกองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิตให้นำฝากธนาคารในนามบัญชีกองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๑๒ ให้สำนักงานเลขานุการกองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิตมีเงินท erogจ่ายไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

ข้อ ๑๓ ให้เลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิตมีอำนาจสั่งจ่ายเงินช่วยเหลือได้ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ข้อ ๑๔ ให้ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิตมีอำนาจสั่งจ่ายเงินช่วยเหลือได้ตามสิทธิที่นักเรียนหรือนิสิตผู้ประสงค์จะได้รับทุกกรณี

ข้อ ๑๕ การพิจารณาและตัดสินใจชี้ขาดของคณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต ให้ถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๙

มณฑล สงวนเสริมศรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร



# วันยนิสิต (ฉบับย่อ)

## สำหรับนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร



**งานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์**  
**คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร**  
**STUDENT AND ALUMNI AFFAIRS DIVISION**  
**FACULTY OF PHARMACEUTICAL SCIENCES NARESUAN UNIVERSITY**





NARESUAN UNIVERSITY



# คู่มือวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยนเรศวร

กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร  
NARESUAN UNIVERSITY

## คำนำ

เพื่อให้การอยู่ร่วมกันในมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยจึงออก กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่ง มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อให้บัณฑิตถือปฏิบัติในการอยู่ร่วมกัน หากบัณฑิตผู้ใดฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามถือว่าบัณฑิตผู้นั้นกระทำผิดวินัย ผู้เฝ้าฝืนนี้ ได้รวบรวมประเด็นสำคัญเกี่ยวกับความผิดทางวินัยไว้แล้ว จึงสมควรอย่างยิ่งที่บัณฑิตจะได้ศึกษาทำความเข้าใจและปฏิบัติตาม ให้ถูกต้องต่อไป

คณะผู้จัดทำ



## ความผิดวินัย

ความผิดวินัยมี 5 สถาน แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

1. ความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ได้แก่
  - (ก) วักกล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
  - (ข) ตัดคะแนนความประพฤติ
  - (ค) ภาคทัณฑ์
2. ความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ได้แก่
  - (ก) ให้พักการศึกษา หรือพักการให้ปริญญาไม่เกินสองปีการศึกษา
  - (ข) ไล่ออก โดยระบุไว้ในใบแสดงผลการศึกษาว่า “ไล่ออก” หรือ “dishonorably expelled”

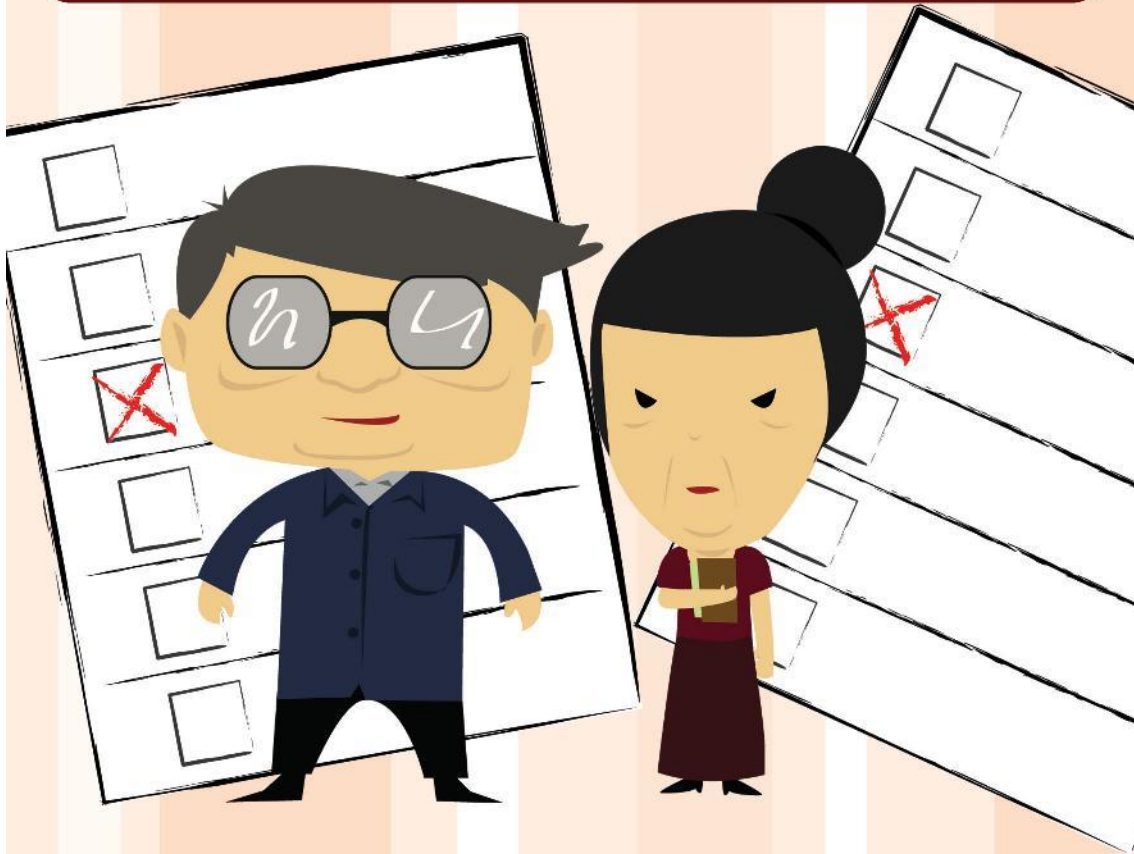
ในกรณีนี้สิตกระทำผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง นอกเหนือจากโทษ (ก) (ข) และ (ค) อาจให้นิสิตบำเพ็ญประโยชน์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดด้วยก็ได้





## การตัดคะแนนความประพฤตินิสิต

ตลอดระยะเวลาในการเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร นิสิตแต่ละคน มีคะแนนความประพฤติ คนละ 100 คะแนน หากนิสิตกระทำความผิดวินัย และถูกคำสั่งลงโทษให้ตัดคะแนนความประพฤติ หากเกินกว่าหนึ่งครั้ง แต่รวมแล้วไม่เกิน 40 คะแนน ให้คณะที่นิสิตสังกัดลงโทษภาคทัณฑ์ หากถูกตัดคะแนนตั้งแต่ 40 คะแนนขึ้นไป ให้คณะเสนอให้คณะกรรมการกิจการนิสิตของมหาวิทยาลัยพิจารณา



# ความผิดวิญญ์อย่างไม่ร้ายแรง

ตัด 5-15 คะแนน



- ไม่พกบัตรประจำตัวนิสิต

- ไม่สวมหมวกนิรภัย ขณะขับขี่ หรือโดยสารรถจักรยานยนต์ภายในมหาวิทยาลัย



- แต่งกายผิดระเบียบ หรือไม่สุภาพ

คู่มือวินัยนิสิต (ฉบับย่อ) 5

# ความผิดวิสัยอย่างไม่ร้ายแรง (ต่อ)

ตัด 5-15 คะแนน



อ่อยๆ  
บาวๆ สมวยๆ

- มีภาพ สิ่งพิมพ์ หรือสื่อสิ่งพิมพ์อื่นๆ ที่ลามก อนาจารไว้ในครอบครอง

เตะหมาดๆ  
ฟึง..ฟึงๆ..

- สูบบุหรี่ หรือทำให้อาคารสกปรก





# ความผิดวิญญ์อย่างไม่มีรายแรง (ต่อ)

ตัด 5-15 นาที



- แสดงกิริยาไม่สมควรในชั้นเรียน ห้องสอบ หรือขณะติดต่อหน่วยราชการ



- ประพฤติผิดศีลธรรม จริยธรรม หรือวัฒนธรรมของไทย

คู่มือวินัยนิสิต (ฉบับย่อ) 7

## ความผิดวิหังอย่างไม่ร้ายแรง (ต่อ)

ตัด 5-15 คะแนน



อาจารย์แม่  
จารย์แม่ 555..

- แสดงกิริยาไม่เคารพอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติหน้าที่โดยชอบ

- ใช้ยานพาหนะโดยประมาทก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิต ร่างกายหรือทรัพย์สิน

เฮ้ย..หลบหน่อย  
..เจียด !!

ตัด 5-20 คะแนน



B กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร

## ความผิดวิญญ์อย่างไม่ร้ายแรง (ต่อ)

ตัด 5-20 คะแนน



- กล่าวคำเท็จ หรือแสดงข้อความอันเป็นเท็จต่ออาจารย์ หรือเจ้าหน้าที่



- กระทำการใดๆโดยจงใจเป็นเหตุให้ทรัพย์สินผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยถูกทำลายหรือเสียหาย

- พูดคำหยาบ คำส่อเสียด ตำหนอ



- มีสุราหรือของมีนเมาไว้ในครอบครอง
- ให้ถ้อยคำ ข้อมูล หรือแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จต่อบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่โดยชอบ

คู่มือวินัยนิสิต (ฉบับย่อ) 9



## ความผิดวิสัยอย่างไม่ร้ายแรง (ต่อ)

ตัด 5-40 คะแนน

ป้ายสีๆ

งานหนักเราเลย..55



- จัดทำ ครอบครองหรือเผยแพร่ สิ่งพิมพ์ ภาพวาดหรือกล่าวถ้อยคำ หรือกระทำการใดๆ ให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของผู้อื่น หรือสถาบัน
- กระทำการใดๆ ที่คณะกรรมการกิจการนิสิต พิจารณาเห็นว่าเป็นความผิด ประเภทไม่ร้ายแรง

# ความพิศมัยอย่างร้ายแรง

นิสิตถูกตัดคะแนนความประพฤติครั้งเดียว หรือหลายครั้งรวมกัน



เกินกว่า 60 คะแนน  
พักการศึกษา 1 ภาค

61-80 คะแนน  
พักการศึกษา 2 ภาค



เกินกว่า 80 คะแนน แต่ไม่เกิน  
99 คะแนน  
พักการศึกษา 3 ภาค



คู่มือวินัยนิสิต (ฉบับย่อ) II

# ความผิดวิญญ์อย่างร้ายแรง (ต่อ)

## “ทุจริตการสอบ”

ให้สอบตกในรายวิชาที่ทุจริต  
พักการศึกษา 1 ภาคการศึกษา ต่อ 1 รายวิชา





# ความผิดวิญญูอย่างร้ายแรง (ต่อ)

“ดื่มสุรกายในมหาวิทยาลัย”  
พักการศึกษา 1 ภาคการศึกษา

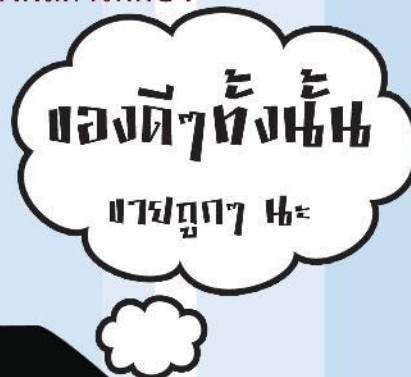


คู่มือวินัยนิสิต (ฉบับย่อ) 13

## ความผิดวิญญูอย่างร้ายแรง (ต่อ)

“เสฟ จำหน่าย พกพา ยาเสฟติด”

โดยระบุไว้ในใบแสดงผลการศึกษา



# ความผิดวิหัยอย่างร้ายแรง (ต่อ)

“เล่นการพนัน หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการพนันฟุตบอล”

พักการศึกษา 1 ภาค



คู่มือวินัยนิสิต (ฉบับย่อ) 15



# ผลิตภัณฑ์คุณลงโทษทางวินัยนักศึกษา จะถูกต้องสิทธิ์

1. ทุนการศึกษา
2. การขอใบรับรองความประพฤติ
3. การขอรับรางวัลต่าง ๆ เช่น รางวัลนิสิตดีเด่น รางวัลนิสิตยอดเยี่ยม เป็นต้น



## ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

### ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ด้านวินัยนิสิต

- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย เครื่องแต่งกายนิสิตชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2548
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย วินัยนิสิต พ.ศ. 2555
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การสอบของนิสิต พ.ศ. 2548
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การสอบของนิสิต พ.ศ. 2548 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2549

### ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ด้านวินัยนิสิต

- ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การลงโทษและตัดคะแนนความประพฤตินิสิต
- ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดโทษความผิดทางวินัยกรณีทุจริตการสอบ
- ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การลงโทษนิสิตที่เสพสุราหรือมีสุราหรือมีเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์ไว้ในครอบครอง
- ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ห้ามนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร เกี่ยวข้องกับการพนันฟุตบอล
- ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ห้ามนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร เกี่ยวข้องกับยาเสพติด

## บริการของเรา

- ◎ ออกหนังสือรับรองความประพฤตินิติ
- ◎ รับเรื่องร้องทุกข์
- ◎ ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทระหว่างนิติ
- ◎ อบรมและจัดทำใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์
- ◎ ปรับพฤติกรรมนิติ





**หน่วยงานต่างๆภายใน  
กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยนครสวรรค์**

**งานธุรการ  
0-5596-1214**

**ศูนย์รับแจ้งเหตุฉุกเฉินนิสิต  
(บริการ 24 ชั่วโมง)  
08-3936-9977**

**งานกิจกรรมและพัฒนานิสิต  
0-5596-1210**

**งานบริการนิสิต \*  
0-5596-1215**

**งานทุนการศึกษา  
และสวัสดิการนิสิต  
0-5596-1216**

**งานวินัยนิสิต  
0-5596-1221**

**งาน  
ส่งเสริมสุขภาพ  
กีฬาและดนตรี  
0-5596-1213**

**ศูนย์บริการข้อมูลสำหรับนิสิต  
(SSiD)  
0-5596-8334**

คู่มือวินัยนิสิต (ฉบับย่อ) 19



# คู่มือ

## โครงการหอพักสำหรับนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร



**งานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์  
คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร**

**STUDENT AND ALUMNI AFFAIRS DIVISION**

**FACULTY OF PHARMACEUTICAL SCIENCES NARESUAN UNIVERSITY**





NARESUAN  
DORMITORY

# คู่มือนิสิตหอพัก มหาวิทยาลัยนเรศวร

จัดทำโดย กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร





## สารจากท่านอธิการบดี



มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริการด้านหอพักนิสิต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดโอกาสให้นิสิตต่างคณะ ต่างพื้นความรู้ ความสนใจได้มีโอกาสใช้ชีวิตอยู่ร่วมกัน และเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็น เคารพสิทธิ์ซึ่งกันและกัน มีความสามัคคี ความรับผิดชอบต่อนตนเอง มีน้ำใจต่อผู้อื่น ต่อส่วนรวมอันเป็นแนวทางนำมาซึ่งความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดี เพื่อนิสิตจะได้นำประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม ชุมชนและประเทศชาติภายหลังจากนิสิตสำเร็จการศึกษา ดังนั้น จึงได้จัดทำคู่มือหอพักนิสิตขึ้น เพื่อให้นิสิตหอพักทุกคน ได้ใช้เป็นสื่อในการเรียนรู้เกี่ยวกับการใช้ชีวิตอยู่ภายในหอพักนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวรแห่งนี้ ซึ่งคู่มือหอพักนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รวบรวมข้อมูลที่นิสิตจำเป็นต้องรู้ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหาร การดำเนินงานของหอพัก การบริการที่นิสิตหอพักจะได้รับ กฎ ระเบียบ และข้อปฏิบัติต่าง ๆ ในหอพัก เพื่อให้นิสิตสามารถใช้ชีวิตอยู่ในหอพักได้อย่างมีความสุข ถูกต้อง และเหมาะสม ฉะนั้น จึงขอให้นิสิตหอพักทุกคน ทำความเข้าใจ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด พร้อมกับขอให้ติดตามข่าวสารของหอพักอย่างต่อเนื่อง เพื่อประโยชน์ของตัวนิสิต

ศาสตราจารย์ พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญศรี  
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

## ความเป็นมา

หอพักนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร เกิดจากแนวความคิดที่จะจัดการเรื่องที่พักอาศัย การแก้ไขปัญหาด้านยาเสพติด ปัญหาสังคมต่างๆ ตลอดจนให้นิสิตมีส่วนร่วมซึ่งกันและกัน รู้จักเพื่อนต่างคณะ และอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข ทั้งนี้ในแต่ละปีมหาวิทยาลัยฯ ได้รับนิสิตชั้นปีที่ 1 เพิ่มจำนวนมากขึ้นเรื่อยๆ และหอพักเดิมของมหาวิทยาลัยฯ มีไม่เพียงพอ ซึ่งรัฐบาลมีงบประมาณจำกัดในส่วนของการก่อสร้างหอพักในมหาวิทยาลัยฯ ดังนั้นมหาวิทยาลัยฯ จำเป็นที่จะต้องร่วมมือกับภาคเอกชนเพื่อมาลงทุนก่อสร้างหอพักนิสิตบนที่ดินของมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งบริษัทพี.เอ็น.เอส.ไซน์ จำกัด เป็นผู้ดำเนินการบริหารจัดการหอพักนิสิตภายใต้กำกับของมหาวิทยาลัยฯ ตั้งแต่วันที่ 3 มิถุนายน 2549 – 17 ธันวาคม 2552 ต่อมาเมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2552 จนถึงปัจจุบัน มหาวิทยาลัยฯ ร่วมลงทุนกับสหกรณ์ออมทรัพย์ มศว. จำกัด ชื่อสหกิจการบริหารงานโครงการหอพักนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร



หอพักนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร มีจำนวนทั้งสิ้น 15 อาคาร แบ่งเป็น อาคารสำหรับนิสิตหญิง 12 อาคาร และ สำหรับนิสิตชาย 3 อาคาร รองรับนิสิตได้ จำนวน 4,680 คน นอกจากนี้ยังจัดบริการหอพักเครือข่าย(หอพักเอกชน) สำหรับนิสิตชาย จำนวน 4 หอพัก ได้แก่ หอพักบ้านเรา หอพักนันทแมนชั่น หอพักกูดแลนด์ และหอพักบ้านอิงน้ำ ในปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยฯ ได้มอบหมายให้กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นหน่วยงานที่ดูแลและบริหารจัดการหอพักนิสิต

วัตถุประสงค์เพื่อให้นิสิตระดับอุดมศึกษาโดยเฉพาะนิสิตชั้นปีที่ 1 ได้มีประสบการณ์ในการใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันระหว่างเพื่อนนิสิตต่างคณะ ซึ่งหอพักจะเป็นที่พักอาศัยที่อบอุ่น ปลอดภัยอยู่ในศูนย์กลาง หรือแหล่งของการเรียนรู้และเอื้ออาทร (Learning and caring) ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนิสิตเป็นนิสิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยฯ นำไปเป็นสู่การเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ และทรัพยากรที่พึงประสงค์ของประเทศในอนาคตต่อไป

## บุคลากรงานหอพักนิสิต



นางกมลทิพย์ กมลวรรณเดช  
หัวหน้างานหอพัก



นางสาวสร้อยญา สุขเพิ่ม  
นักวิชาการพัสดุ



นางกุลลาบ มีข้า  
งานไปรษณีย์



นางศิริพร จงเจริญ  
งานธุรการ และงานหอพักนิสิต



นางสาวพิชามญช์ กลับสุข  
งานซ่อมบำรุงหอพักนิสิต และงานห้องประชุม  
อาคารซวกแบริ่ง



นางสาวกันยารัตน์ อยู่ดี  
นักวิชาการเงินและบัญชี

## นายช่างเทคนิค



นายถนอม สีมิม  
นายช่างเทคนิค  
ประจำอาคาร 1 - 8



นายทรงพล สิมะสันติ  
นายช่างเทคนิค  
ประจำอาคาร 1 - 8



นายนรินทร์ ตีอินทร์  
ช่างเทคนิค  
ประจำอาคาร 9 - 15



นายนรินทร์ ตีदन้อย  
ช่างเทคนิค  
ประจำอาคาร 9 - 15



## แม่บ้าน



นางสาวนิตา รีนโป่ง  
แม่บ้านอาคาร 1



นางสาวฉลองรัตน์ แสงมะลิ  
แม่บ้านอาคาร 2



นางพรพรรณ ปางลิขิต  
แม่บ้านอาคาร 3



นางสาวยุพา คงอิม  
แม่บ้านอาคาร 4



นางบรรจง วงศ์สุวรรณ  
แม่บ้านอาคาร 5



นางสาววิงทา การถาง  
แม่บ้านอาคาร 6



นางสาวสำรวย อ๋อโนนไพ  
แม่บ้านอาคาร 7



นางมะลิ สวะริ  
แม่บ้านอาคาร 8



นางสาวรุ่งทิวา ทิมบ้านกอก  
แม่บ้านอาคาร 9



นางสาวเสน่ห์ นาคแวน  
แม่บ้านอาคาร 10



นางจำเรียง ศรีอินทร์  
แม่บ้านอาคาร 11



นางพนิดา ปานเมธี  
แม่บ้านอาคาร 12



นางสาวปัญญาดิ ศรีสุวรรณ  
แม่บ้านอาคาร 13



นางสาวสังวาลย์ โพธิ์ทอง  
แม่บ้านอาคาร 14



นางกัลยกร บุญคง  
แม่บ้านอาคาร 15



นางสนม สุภิชะ  
แม่บ้านอาคารขวัญเมือง

## สิ่งอำนวยความสะดวกในห้องพัก

1. เตียง/ที่นอน
2. โต๊ะเขียนหนังสือ/เก้าอี้
3. ไฟอ่านหนังสือ
4. ชั้นวางหนังสือ
5. ตู้เสื้อผ้า
6. ห้องส้วม
7. ห้องอาบน้ำ
8. เครื่องทำน้ำอุ่น
9. ระเบียงหลังห้องพัก/ราวตากผ้า
10. พัดลมโคจร
11. เครื่องปรับอากาศ 1 เครื่อง (เฉพาะห้องปรับอากาศ)



## บริการและสวัสดิการในหอพัก (ส่วนกลาง)

1. บริการเครื่องคอมพิวเตอร์ ประจำแต่ละอาคาร (ห้อง common Room)
2. Wireless Internet บริเวณชั้นล่างของหอพัก (ห้อง common Room)
3. บริการห้องโทรศัพท์
4. ห้องอ่านหนังสือ (ห้อง common Room)
5. บริการห้องซักเสื้อผ้า
6. บริการห้องรีดผ้า มีเตารีด พร้อมที่รองรีด
7. บริการด้านเวชภัณฑ์สามัญประจำบ้าน
8. เครื่องทำน้ำร้อน – น้ำเย็น
9. มิเตอร์ไฟฟ้าประจำห้องพัก
10. บันไดหนีไฟ/อุปกรณ์ดับเพลิง ประจำชั้น
11. ประตูเข้า – ออก ระบบ Key Card
12. บริการเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ
13. บริการตู้เติมเงินโทรศัพท์หยอดเหรียญ
14. บริการเครื่องชั่งน้ำหนักหยอดเหรียญ
15. บริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง



## บริการภายในโครงการหอพัก และ ใกล้เคียง

1. ศูนย์จำหน่ายอาหาร
2. ธนาคาร / ตู้ เอทีเอ็ม
3. ร้านสะดวกซื้อ
4. ร้านหนังสือ
5. ร้านเสื้อผ้า และ กีฬ้าช้อป
6. สนามเทนนิส
7. ลานกิจกรรม
8. บริการรถไฟฟ้า
9. บริการรถจักรยาน
10. บริการรถโดยสาร



### กำหนดเวลาการเปิด – ปิด หอพัก

เปิด	เวลา 05.00 น.
ปิด	เวลา 01.00 น.

### หลักเกณฑ์การเข้า – ออก ในช่วงเวลาปิดประตูหอพัก

1. นิสิตทำบันทึกขออนุญาตพร้อมกับชี้แจงเหตุผลต่อผู้จัดการหอพักล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน และลงชื่อที่ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย หอพักทุกครั้ง
2. นิสิตที่ไม่ได้ขออนุญาตต่อผู้จัดการหอพัก และประสงค์จะเข้า – ออกหอพัก จะต้องลงชื่อพร้อมกรอกแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนดและแสดงบัตรนิสิตให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย หอพัก เพื่อตรวจสอบ จึงจะผ่านเข้า – ออก หอพักได้ และจะถูกพิจารณาลงโทษจากหอพักต่อไป



## กฎระเบียบหอพักนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

1. หอพักเปิดเวลา 05.00 น. และหอพักปิดเวลา 01.00 น.
2. กรณีทำความเสียหายต่อครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ทางมหาวิทยาลัยจัดเตรียมไว้ นิสิตต้องชดใช้ค่าเสียหาย ตามประกาศมหาวิทยาลัย
3. อุปกรณ์ เครื่องใช้ส่วนรวม ห้ามนำไปใช้ส่วนตัวเด็ดขาด
4. ปิดไฟฟ้า หรืออุปกรณ์เกี่ยวกับไฟฟ้าทุกชนิด และก๊อกน้ำ ทุกครั้งหลังใช้เสร็จ
5. ห้ามดัดแปลง หรือต่อเติมอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในหอพักเด็ดขาด
6. ห้ามหุงต้ม หรือประกอบอาหาร ภายในหอพักโดยเด็ดขาด เนื่องจากอาจทำให้เกิดอัคคีภัยได้
7. ห้ามขีดเขียน ตีตรูโปสเตอร์ ตามผนังภายในห้องพัก หรือตอกตะปูโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนจะถูกลงโทษตามระเบียบมหาวิทยาลัย
8. ห้ามเลี้ยงสัตว์ทุกชนิดภายในหอพัก
9. ห้ามบุคคลภายนอกเข้าหอพัก ก่อนได้รับอนุญาต
10. ห้ามเล่นการพนัน เสพสุราและยาเสพติดทุกประเภท ภายในหอพักโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนจะถูกลงโทษตามระเบียบมหาวิทยาลัย
11. ห้ามนำอาวุธร้ายแรง หรืออาวุธเชื้อเพลิงเข้ามาเก็บภายในหอพักโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนจะถูกลงโทษตามระเบียบมหาวิทยาลัย
12. ห้ามเปิดวิทยุ หรือเครื่องเสียง ให้มีเสียงดังอึกทึก และเป็นทีรบกวนแก่ผู้พักอาศัย
13. ในกรณีเกิดการเจ็บป่วยให้รีบแจ้งผู้จัดการหอพัก หรือเจ้าหน้าที่ทันที
14. แจ้งผู้จัดการหอพักทุกครั้ง เมื่อประสงค์ออกไปข้างนอกหอพักชั่วคราว โดยกรอกแบบฟอร์มขออนุญาตออกนอกหอพัก
15. เมื่อประสงค์จะเข้าหอพักก่อนเวลาหอพักเปิด ให้ขออนุญาตผู้จัดการหอพักล่วงหน้า และจะกระทำได้เมื่อได้รับอนุญาตแล้ว โดยกรอกแบบฟอร์มขออนุญาตเข้าหอพักก่อนเวลาหอพักเปิด
16. มหาวิทยาลัยอนุญาตให้นำเครื่องใช้ไฟฟ้าเฉพาะวิทยุเทป, พัดลม, เตารีด และเครื่องคอมพิวเตอร์ได้เท่านั้น
17. เสื้อผ้า เครื่องใช้ส่วนตัว ให้นำไปตากไว้ในที่ทางหอพักจัดเตรียมไว้ให้ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยของหอพัก
18. ชำระค่าไฟฟ้าตามปริมาณที่ใช้เป็นประจำทุกเดือนภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับใบชำระหนี้ กรณีหากไม่มาชำระค่าไฟฟ้าตามระยะเวลาที่กำหนดต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันวันละ 100 บาท (หากวันที่ 7 เป็นวันหยุดนิสิตจะต้องมาชำระเงินก่อน ในวันและเวลาทำการ)

19. ให้มหาวิทยาลัยหรือตัวแทนของมหาวิทยาลัยเข้าตรวจการพักอาศัยและทรัพย์สินภายในห้องพักอาศัยได้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
20. มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ที่จะจัดสรรห้องพักให้ใหม่ ในกรณีที่มีเตียงว่างภายในห้องพัก
21. ดูแลรักษาอาคาร ทรัพย์สินและส่วนประกอบรวมทั้งอุปกรณ์อำนวยความสะดวกให้อยู่ในสภาพอันดี
22. ไม่ให้บุคคลอื่นที่มีไม่ใช่เจ้าของห้องพักเข้าอยู่ในห้องพักอาศัย
23. ไม่โอนสิทธิการพักอาศัยของตนให้แก่บุคคลอื่น
24. ไม่ย้ายห้องพักอาศัยโดยพลการ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น
25. ดูแลรักษาความสะอาดห้องพัก ห้องสุขา ฯลฯ ให้อยู่ในสภาพสะอาดเรียบร้อย หากตรวจพบว่าห้องพักปราศจากการดูแลทำความสะอาด จะถูกปรับคร่าวละ 200 บาทต่อห้อง
26. นิสิตห้องพักที่มีความประสงค์จะกลับบ้านต้องแจ้งที่สำนักงานอาคารขวัญเมืองทุกครั้ง ในวันและเวลาทำการ
27. นิสิตต่างชาติที่จะสำเร็จศึกษาหรือจะกลับบ้านจะต้องมาแจ้งที่สำนักงานอาคารขวัญเมืองทุกครั้ง เพื่อตรวจสอบค่าไฟฟ้า และชำระเงิน ในวันและเวลาทำการ
28. นิสิตต่างชาติที่จะสำเร็จการศึกษา จะต้องแจ้งล่วงหน้า 45 วัน ที่สำนักงานอาคารขวัญเมือง
29. นิสิตไทยที่ลาพักการศึกษา หรือลาออกจากมหาวิทยาลัย จะต้องแจ้งล่วงหน้า 45 วัน ที่สำนักงานอาคารขวัญเมือง

## การขออนุญาตกลับภูมิลำเนา

1. นิสิตที่มีความประสงค์จะเดินทางกลับภูมิลำเนาจะต้องเขียนแบบฟอร์มการขออนุญาต ณ ห้องสำนักงานหอพักประจำอาคาร หรือ บัณฑิตวิทยาลัย
2. นิสิตจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้จัดการหอพักก่อน ที่จะกลับภูมิลำเนา มิฉะนั้น จะถือว่านิสิตไม่ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
3. นิสิตจะต้องกลับเข้าหอพักตามกำหนดที่ขออนุญาตไว้

## การลาออกจากหอพัก

1. นิสิตที่มีความประสงค์จะขอลาออกจากหอพัก จะต้องยื่นใบคำร้องขอลาออกจากหอพักล่วงหน้า 7 วัน
2. นิสิตจะต้องออกจากหอพักได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากผู้จัดการหอพัก
3. ดำเนินการขนย้ายสิ่งของภายในห้องพักจะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้
  - 3.1 นิสิตจะต้องแจ้งวันที่จะออกจากหอพักให้กับผู้จัดการหอพักทราบล่วงหน้า 3 วัน
  - 3.2 นิสิตจะต้องให้ผู้จัดการหอพัก ตรวจสอบความสะอาด และความเรียบร้อยของห้องพัก ว่ามีวัสดุ อุปกรณ์ภายในห้องพักชำรุดเสียหายหรือไม่
  - 3.3 กรณีที่มีวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ภายในห้องพักชำรุดเสียหาย อันเนื่องมาจากการกระทำของนิสิต นิสิตจะต้องชดใช้ตามสัญญาการเข้าอยู่หอพัก
4. มหาวิทยาลัยจะแจ้งการลาออกจากหอพักของนิสิตให้ผู้ปกครองทราบ

## การขออนุญาตย้ายห้องพัก/หอพัก

นิสิตที่ประสงค์ย้ายห้องพัก/หอพัก ให้แจ้งต่อผู้ดูแลหอพัก และจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลหอพักก่อน จึงจะสามารถย้ายห้องพัก/หอพักได้ ห้ามนิสิตย้ายห้องพักก่อนได้รับอนุญาตโดยเด็ดขาด

## การนำนิสิตส่งโรงพยาบาลเมื่อมีอาการเจ็บป่วย

1. เมื่อนิสิตมีอาการเจ็บป่วย ต้องแจ้งผู้จัดการหอพัก เพื่อปฐมพยาบาลเบื้องต้น
2. หากกรณีเจ็บป่วยถึงขั้นต้องนำส่งโรงพยาบาล ผู้จัดการหอพักจะนำส่งโรงพยาบาลโดยรถพยาบาลของมหาวิทยาลัยนเรศวร
3. นิสิตหอพักทุกคนจะต้องทำบัตรประกันสุขภาพ (บัตรทอง) เพื่อใช้สำหรับกรณีนิสิตเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลของรัฐ โดยนิสิตไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ (แต่กรณีหากมีส่วนเกิน ของการรักษาพยาบาลนิสิตจะต้องออกค่าใช้จ่ายเอง) ทั้งนี้ นิสิตสามารถตรวจสอบสิทธิการรักษาได้ที่โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร ชั้น 1 ห้องเบอร์ 4 โทรศัพท์ 0-5596-5631



## กรณีเกิดอัคคีภัยขึ้นภายในหอพัก

1. กดกริ่งสัญญาณเตือนภัย
2. แจ้งผู้จัดการหอพัก
3. นิสิตหอพักรวมตัวกันบริเวณจุดรวมพลหน้าหอพัก โดยให้ลงทางบันไดหนีไฟ ด้านข้างแต่ละชั้น



## การแจ้งซ่อมวัสดุ ครุภัณฑ์ ภายในห้องพัก

นิสิตต้องมาแจ้งซ่อมที่สำนักงานหอพัก อาคารขวัญเมือง โดยแจ้งซ่อมในระบบแจ้งซ่อมของหอพัก โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. Login โดยกรอก รหัสนิสิตและรหัสผ่าน (Nu net) จากนั้นคลิกที่ปุ่มแจ้งซ่อม
2. ตรวจสอบเลขห้องพักให้ถูกต้อง และกรอกเบอร์โทรศัพท์ของนิสิต Login โดยกรอก รหัสนิสิต และรหัสผ่าน (Nu net)
3. คลิกที่ปุ่มตรวจสอบตำแหน่งเตียง
4. เลือกตำแหน่งเตียงนิสิต
5. เลือกสถานที่แจ้งซ่อม เช่น (ห้องนอน ห้องน้ำ ห้องส้วม ระเบียง)
6. เลือกวัสดุภายในห้อง เช่น เตียงนอน ตู้เสื้อผ้า ประตูหน้าต่าง
7. เลือกรายการวัสดุที่ชำรุด เช่น พัดลม ใบบพัดลม หลอดไฟฟ้า
8. กรอกอาการ/ปัญหาที่ชำรุด จากนั้นคลิกที่ปุ่มเพิ่มรายการ
9. ข้อมูลการแจ้งซ่อมจะปรากฏขึ้น (หากมากกว่า 1 รายการ) ให้กลับไปทำตามขั้นตอนที่ 5-8 ใหม่อีกครั้ง จากนั้นคลิกที่ปุ่มยืนยันคำร้องแจ้งซ่อม
10. คลิกที่ปุ่ม Yes
11. คลิกที่ปุ่ม Ok
12. ใบแจ้งซ่อมจะปรากฏขึ้น จากนั้นคลิกที่ปุ่มพิมพ์ 1 ครั้งเท่านั้น และคลิกที่ปุ่มสัญลักษณ์  เพื่อปิดใบแจ้งซ่อม
13. คลิกที่ปุ่ม  เพื่อออกจากการแจ้งซ่อม
14. กลับสู่หน้าหลักการแจ้งซ่อม

## การชำระค่าไฟฟ้าประจำเดือนผ่านเครื่อง EDC

1. นิสิตสามารถตรวจสอบจำนวนค่าไฟฟ้าที่ต้องชำระ ตั้งแต่วันที่ 25 ของทุกเดือน ได้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของอาคารที่พักนิสิตอาศัย
2. นิสิตนำบัตรนิสิตไปเติมเงินแล้วนำมาจ่ายชำระค่าไฟฟ้าประจำเดือนได้ที่สำนักงานขวัญเมือง  
วิธีการเติมเงิน มี 3 ช่องทาง (ตามเอกสารแนบ)
  - 3.1 เติมเงินผ่าน ตู้ ATM ธนาคารกรุงไทย
  - 3.2 เติมเงินผ่าน KTB Netbank(Application ทางมือถือ)
  - 3.3 เติมเงินที่ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยนเรศวร
3. นิสิตยื่นบัตรนิสิตที่มีจำนวนเงินเพียงพอเพื่อจ่ายชำระค่าไฟฟ้าพร้อมทั้งเขียนแบบฟอร์มแจ้งรายละเอียด ชื่อ-นามสกุล รหัสนิสิต และอาคาร/ห้อง และจำนวนค่าไฟฟ้า ให้กับเจ้าหน้าที่
4. นิสิตจะได้รับใบเสร็จรับเงินค่าไฟฟ้าจากเครื่อง EDC พร้อมทั้งมีเจ้าหน้าที่ลงนามและมีคำว่า ”จ่ายแล้ว” ประทับอยู่บนใบเสร็จรับเงิน เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการจ่ายชำระค่าไฟฟ้าประจำเดือน



### หมายเหตุ

การชำระเงินค่าไฟฟ้าโดยเครื่อง EDC เริ่มตั้งแต่วันที่ 28 สิงหาคม 2560 เป็นต้นไป กรณีจ่ายเงินหลังวันที่ 7 ของทุกเดือน จะมีค่าปรับวันละ 100 บาท (ตามระเบียบ) หากมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อที่สำนักงานหอพักนิสิต อาคารขวัญเมือง เวลาทำการ 08.30 – 16.30 น.

## การรับไปรษณีย์ภัณฑ์

### จดหมายธรรมดา

ห่อพัสดุจะจัดแยกใส่ตู้รับจดหมาย (เรียงตามอาคาร 1 - 15) นิสิตมารับด้วยตัวเองที่สำนักงาน  
ห่อพัสดุนิสิต อาคารขวัญเมือง

### จดหมายและพัสดุลงทะเบียน / EMS

ห่อพัสดุจะจัดแยกใส่ตู้รับจดหมายตามบ้านเลขที่ อาคาร 1 -15 ให้นิสิตไปติดต่อขอรับที่สำนักงาน  
ห่อพัสดุนิสิต อาคารขวัญเมือง ภายใน 7 วัน พร้อมแสดงบัตรประจำตัวนิสิต/บัตรประชาชน หากพ้น  
กำหนดทางห่อพัสดุจะนำส่งที่ทำการไปรษณีย์เพื่อส่งคืนผู้ส่งต่อไป

### การจำหน่ายของจดหมาย (ที่อยู่ของห่อพัสดุ)

กรุณาส่ง

ชื่อ.....สกุล..... (ของผู้รับ)

ห่อพัสดุนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร อาคาร.....ห้อง.....

99 /.....หมู่ 9 ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมืองพิษณุโลก

จังหวัดพิษณุโลก 65000

**หมายเหตุ** หากนิสิตย้ายออกจากห่อพัสดุแล้ว ให้เปลี่ยนการจำหน่ายของจากจดหมาย จาก ห่อพัสดุนิสิต  
เป็น คณะที่นิสิตสังกัด โดยไปรับจดหมายและไปรษณีย์ภัณฑ์ที่สำนักงานเลขานุการคณะ



## อัตราค่าบำรุงหอพักนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประเภทห้องพัก	อัตราค่าบำรุงหอพัก ตลอดปีการศึกษา / คน	อัตราค่าบำรุงหอพัก นิสิตประจำ / คน	
		ภาคต้น	ภาคปลาย
ห้องปรับอากาศ	15,600	7,800 บาท/คน	7,800 บาท/คน
ห้องพัดลม	13,800	6,900 บาท/คน	6,900 บาท/คน

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน(บาท)
1	ค่าไฟฟ้า	หน่วยละ 5 บาท
2	ค่าน้ำประปา	ฟรี
3	ค่าประกันของเสียหาย	1,000 บาท/คน
4	ค่ามัดจำลูกกุญแจห้องพัก	100 บาท/คน

### หมายเหตุ

1. นิสิตชำระค่าบำรุงครั้งเดียวตอนแรกเข้าหัก และสามารถอยู่หอพักมหาวิทยาลัยได้จนสิ้นสุดปีการศึกษา
2. กรณีที่นิสิตพักอาศัยครบกำหนดแล้ว ไม่มีทรัพย์สินเสียหายมหาวิทยาลัยจะคืนเงินค่าประกันให้ แต่ในกรณีที่มีทรัพย์สินเสียหาย มหาวิทยาลัยจะหักเงินค่าประกันตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงก่อนคืนเงินประกันดังกล่าวให้กับนิสิต
3. มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินประกันคืนให้นิสิต หลังสิ้นปีการศึกษา ภายใน.....วัน

## การพิจารณาลงโทษนิสิตที่กระทำความผิดในหอพักนิสิต

- |  |          |
|--|----------|
| 1. ประกอบอาหารในหอพัก หรือนำสัตว์เลี้ยงมาเลี้ยงไว้ในหอพัก  | 5 คะแนน  |
| 2. ส่งเสียง หรือทำเสียงดังรบกวนผู้อื่นภายในหอพัก หรือจัดงานรื่นเริงสังสรรค์ใด ๆ ในหอพักโดยไม่ได้รับอนุญาต  | 5 คะแนน  |
| 3. ไม่รักษาความสะอาดภายในห้องพัก หรือบริเวณหอพัก หรือไม่ให้ความร่วมมือในการดูแลรักษาอาคารสถานที่ทรัพย์สินของหอพัก หรืออุปกรณ์ของหอพัก และกระทำให้เกิดความเสียหาย | 10 คะแนน |
| 4. ดัดแปลง ถอดถอน หรือต่อเติมอุปกรณ์ทุกชนิดในหอพัก   | 10 คะแนน |
| 5. เปลี่ยน หรือย้ายห้องพักโดยผลการ   | 10 คะแนน |
| 6. นำเครื่องใช้ไฟฟ้าเข้าไปใช้ในหอพัก ยกเว้น เตารีด พัดลม วิทยุ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องสแกนเนอร์ และโต๊ะเขียนแบบที่มีหลอดไฟ                  | 10 คะแนน |
| 7. นำบุคคลอื่นที่มีได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยเข้าพักอาศัยในหอพัก   | 20 คะแนน |
| 8. กลับเข้าหอพักหลังเวลาหอพักปิด เกินกว่า 3 ครั้ง  | 20 คะแนน |
| 9. ไม่เข้าพักในหอพัก หรือหอพักที่จัดให้ โดยตรวจพบว่าไม่พักอยู่ในหอพักเกิน 3 ครั้ง  | 20 คะแนน |
| 10. มีอาวุธ อาวุธปืน กระสุนปืน วัตถุระเบิด วัสดุเชื้อเพลิงและของผิดกฎหมายไว้ในครอบครอง   | 40 คะแนน |

**“หากนิสิตถูกหักคะแนนความประพฤติ 40 คะแนน แต่ไม่เกิน 60 จะได้รับโทษให้พักการศึกษา”**

## ข้อมูลบริการสำหรับนิสิต

- **โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร**
  - ห้องฉุกเฉิน เบอร์โทรศัพท์ 0-5596-5623
  - ห้องตรวจสอบสิทธิรักษาพยาบาล เบอร์โทรศัพท์ 0-5596-5631
- **สถานีตำรวจชุมชนมหาวิทยาลัยนเรศวร** ตั้งอยู่ใกล้ทางออกมหาวิทยาลัย ประตู 5 เบอร์โทรศัพท์ 0-5526-1800
- **กองกิจการนิสิต**
  - **หอพักนิสิต** บริการที่พักสำหรับนิสิต ตั้งอยู่ที่ อาคารขวัญเมือง สอบถามข้อมูลหรือแจ้งเหตุเกี่ยวกับหอพักนิสิต ได้ที่ [http://:nudorm.nu.ac.th](http://nudorm.nu.ac.th) หรือ โทรศัพท์ 0-5596-1286-9
  - **หน่วยรับแจ้งเหตุฉุกเฉิน** บริการรับแจ้งเหตุฉุกเฉินนิสิต โทรศัพท์ 08-6936-9977 ตลอด 24 ชั่วโมง
  - **หน่วยให้คำปรึกษานิสิต** บริการให้คำปรึกษานิสิต เรื่องเรียน ส่วนตัว และสังคม พร้อมทั้งหาพิเศษระหว่างเรียน ตั้งอยู่ที่ อาคารอเนกประสงค์ โทรศัพท์ 0-5596-1211
  - **หน่วยบริการข้อมูลสำหรับนิสิต** ตั้งอยู่ที่ อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา บรมราชินีนาถ ( QS ) ชั้น 1 โทรศัพท์ 0-5596-8334 เว็บไซต์ [www.ssid.nu.ac.th](http://www.ssid.nu.ac.th)
  - **หน่วยทุนการศึกษา** รับบริจาค จัดหาแหล่งทุนและจัดสรรให้นิสิตที่มีความขาดแคลนเงินทุนการศึกษา มีทั้งแบบทุนต่อเนื่องและไม่ต่อเนื่อง ตั้งอยู่ที่ ห้องบริการนิสิต อาคารอเนกประสงค์ โทร 0-5596-1215-6 เว็บไซต์ <http://www.sa.nu.ac.th>
  - **หน่วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กยศ./กรอ.** ให้บริการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตั้งอยู่ที่ อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา บรมราชินีนาถ (QS) โทรศัพท์ 0-5596-8316-7 เว็บไซต์ <https://studentloan.nu.ac.th/>
  - **หน่วยกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย** ให้บริการเงินยืมฉุกเฉินสำหรับนิสิต สามารถยืมได้ครั้งละ 2,000 – 12,000 บาท ตั้งอยู่ที่ อาคารอเนกประสงค์ โทรศัพท์ 0-5596-1211





- **หน่วยกองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต** ให้บริการค่ารักษาพยาบาลและเงินช่วยเหลือกรณีอุบัติเหตุ (ครั้งละ 15,000 บาท) และเสียชีวิต (รายละ 150,000 บาท) เบิกสิทธิ์อื่น ๆ ก่อนแล้วจึงนำมาเบิกกองทุนเป็นสิทธิ์สุดท้าย (รายละเอียดการเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามระเบียบ ประกาศกองทุน) ตั้งอยู่ที่ อาคารอเนกประสงค์ โทรศัพท์ 0-5596-1216
  - **หน่วยบริการนิสิตพิการ** จัดบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อเรียนรู้ของนิสิต ตั้งอยู่ที่ อาคารอเนกประสงค์ โทรศัพท์ 0-5596-1211
  - **หน่วยบริการวิชาทหาร/ผ่อนผันทหาร** ตั้งอยู่ที่ อาคารอเนกประสงค์ โทรศัพท์ 0-5596-1211
  - **หน่วยประสานงานหอพักเอกชน** บริการข้อมูลหอพักเอกชนรอบมหาวิทยาลัย เว็บไซต์ [www.gisdorm.nu.ac.th](http://www.gisdorm.nu.ac.th) ตั้งอยู่ที่ อาคารอเนกประสงค์ โทรศัพท์ 0-5596-1211
  - **หน่วยสร้างเสริมสุขภาพ** บริการให้คำแนะนำด้านสุขภาพ ส่งเสริมการออกกำลังกาย เลิกบุหรี่ เหล้า งดพุง งดอ้วนตั้งครรถไม่พร้อม และโรคเสี่ยงต่างๆ ตั้งอยู่ที่ อาคารอเนกประสงค์ โทรศัพท์ 0-5596-1150 และ 0-5596-1213
  - **หน่วยส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม** ให้บริการด้านวินัยนิสิตส่งเสริมความประพฤติวินัยนิสิต รับเรื่องราว ร้องทุกข์สำหรับนิสิต ไกลเกลี้ย ข้อพิพาท ขอนหนังสือรับรองความประพฤติต่างๆ ตั้งอยู่ที่ อาคารอเนกประสงค์ โทรศัพท์ 0-5596-1221
  - **หน่วยส่งเสริมกิจกรรม** จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนานิสิตให้เป็นผู้มีทักษะด้านต่างๆ เข้าร่วมการอบรมสัมมนาโครงการและ ตั้งอยู่ที่ ห้องงานกิจกรรม อาคารอเนกประสงค์ โทรศัพท์ 0-5596-1210
  - **หน่วยกิจกรรมจิตอาสา** จัดกิจกรรมจิตอาสาสำหรับนิสิต ตั้งอยู่ที่ ห้องงานกิจกรรม อาคารอเนกประสงค์ โทรศัพท์ 0-5596-1210 ติดตามข้อมูลข่าวสารได้ที่ <http://sa.nu.ac.th/volunteer>
- **กองอาคารสถานที่** บริการซ่อมบำรุง รักษา อาคารสถานที่ สนามกีฬา จัดระบบขนส่งและการจราจร จัดสิ่งแวดล้อม ภูมิทัศน์ จัดระบบรักษาความปลอดภัย สถานที่ออกกำลังกาย ฟิตเนส สนามฟุตบอล วอลเลย์บอล ตะกร้อ แบดมินตัน เทนนิส เปตอง สระว่ายน้ำ เบอร์โทรศัพท์ 0-5596-8000-9
  - **กองศึกษาทั่วไป** จัดการเรียนการสอน จัดตารางเรียน ตารางสอบ การวัดผลและประเมินรายวิชา ศึกษาทั่วไป เบอร์โทรศัพท์ 0-5596-1107-8

- **กองบริการการศึกษา** บริการข้อมูลการสมัคร  
เข้าศึกษาต่อ การลงทะเบียน ตารางเรียน  
โครงสร้างหลักสูตร การยื่นคำร้องขอรับบริการ  
ต่าง ๆ เกี่ยวกับระบบทะเบียนนิสิต ตั้งอยู่ที่  
อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา บรมราชินี  
นาถ ( QS ) ชั้น1 โทรศัพท์ 0-5596-8334  
เว็บไซต์ [www.acad.nu.ac.th](http://www.acad.nu.ac.th)



- **กองคลัง** บริการด้านระบบการเงินและการขอใบเสร็จ กรณีเบิกค่าเล่าเรียนบุตร ตั้งอยู่ที่อาคาร  
มิ่งขวัญ เบอร์โทรศัพท์ 0-5596-1135

- **กองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร** จัดบริการระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย  
NU Net / NU WiFi / NU Mail Services /  
NU Account / e-Learning / Software  
license / Web Hosting ตั้งอยู่ที่ อาคาร  
บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
เบอร์โทรศัพท์ 0-5596-1512



- **กองบริการวิชาการ** จัดจำหน่ายเครื่องแต่งกายนิสิต ประสานงานการส่งจองชุดครุยวิทยฐานะ  
เบอร์โทรศัพท์ 0-5596-8616

- **สำนักหอสมุด** จัดบริการยืม  
หนังสือและสื่อเทคโนโลยีที่  
สนับสนุนการเรียนรู้ที่ทันสมัย  
เปิดให้บริการทุกวัน  
เบอร์โทรศัพท์ 0-5596-2603



- **สถาบันพัฒนาวิชาการด้านภาษา** จัดบริการเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านภาษาต่างประเทศ ให้  
ยกระดับสู่สากลและเป็นศูนย์สอบวัดระดับภาษาต่าง ๆ และสื่อการเรียนรู้เพื่อพัฒนา  
ภาษาอังกฤษมากมาย เบอร์โทรศัพท์ 0-5596-1610

● ผู้ประสานฝ่ายกิจการนิสิตคณะ

- คณะแพทยศาสตร์ เบอร์โทรศัพท์ 0-5596-7855
- คณะทันตแพทยศาสตร์ เบอร์โทรศัพท์ 0-5596-6035
- คณะเภสัชศาสตร์ เบอร์โทรศัพท์ 0-5596-3765
- คณะพยาบาลศาสตร์ เบอร์โทรศัพท์ 0-5596-6646
- คณะสหเวชศาสตร์ เบอร์โทรศัพท์ 0-5596-6239
- คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ เบอร์โทรศัพท์ 0-5596-4702
- คณะสาธารณสุขศาสตร์ เบอร์โทรศัพท์ 0-5596-8663
- คณะวิทยาศาสตร์ เบอร์โทรศัพท์ 0-5596-3150
- คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เบอร์โทรศัพท์ 0-5596-2708
- คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ เบอร์โทรศัพท์ 0-5596-4018
- คณะมนุษยศาสตร์ เบอร์โทรศัพท์ 0-5596-2021
- คณะนิติศาสตร์ เบอร์โทรศัพท์ 0-5596-1734
- คณะสังคมศาสตร์ เบอร์โทรศัพท์ 0-5596-1911
- คณะศึกษาศาสตร์ เบอร์โทรศัพท์ 0-5596-2346
- คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร เบอร์โทรศัพท์ 0-5596-4805
- วิทยาลัยนานาชาติ เบอร์โทรศัพท์ 0-5596-8562

## ที่ปรึกษา

ศาสตราจารย์ พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญศรี

รองศาสตราจารย์ ดร.วิทยา จันทร์ศิลา

นางศิริวรรณ กมลพัฒนะ

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต

## ผู้จัดทำ

สำนักงานโครงการหอพักนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร

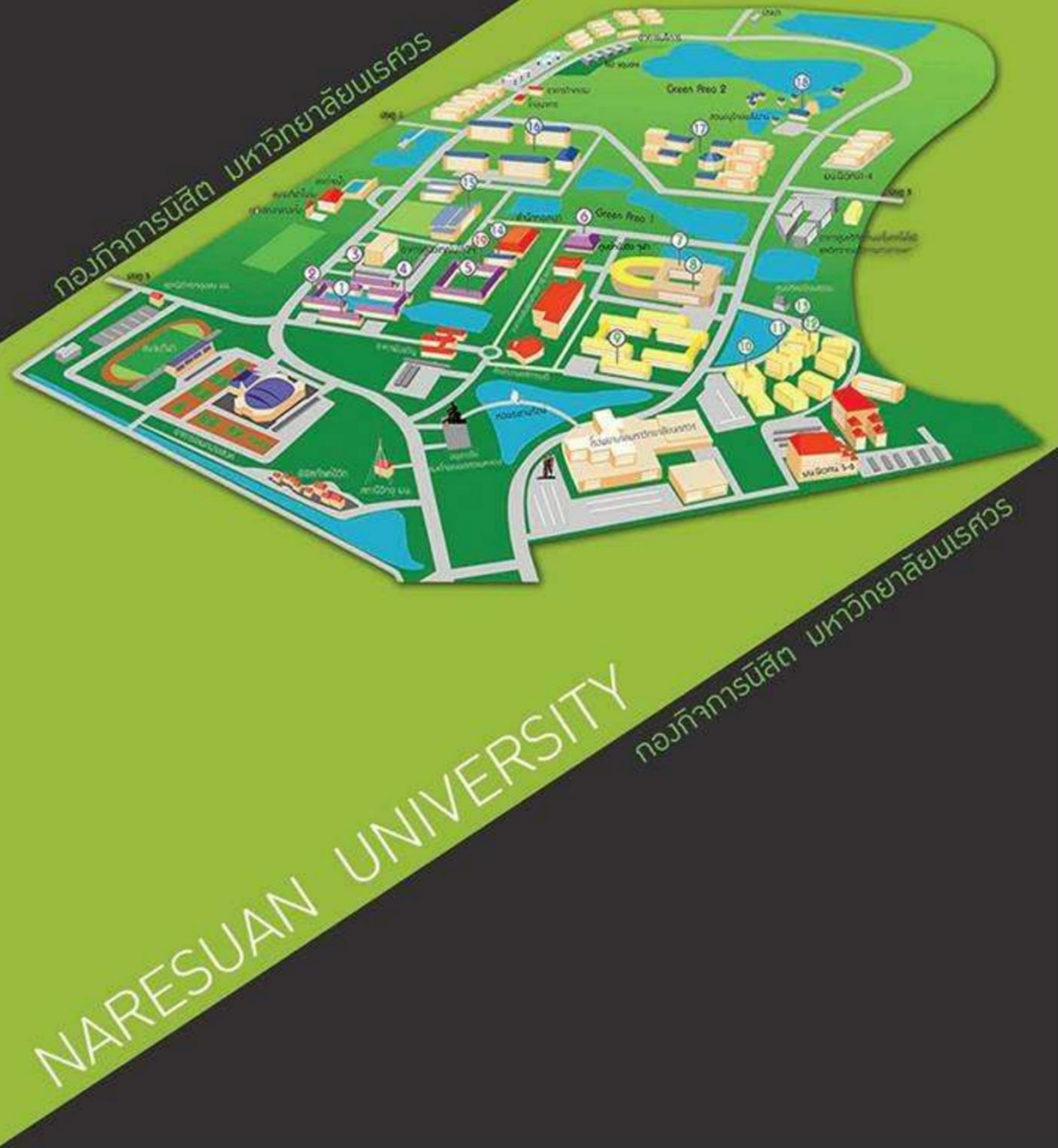
โทรศัพท์ 0-5596-2386-9

<http://www.nudorm.nu.ac.th>





# NARESUAN UNIVERSITY





# คู่มือ

ขั้นตอนการใช้งานระบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร



Faculty of Pharmaceutical science  
Naresuan University



Faculty of Pharmaceutical Sciences  
Naresuan University



PHARMACY  
NARESUAN  
UNIVERSITY



2<sup>nd</sup> Anniversary  
Faculty of Pharmaceutical Science  
Naresuan University

**งานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์  
คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร  
STUDENT AND ALUMNI AFFAIRS DIVISION  
FACULTY OF PHARMACEUTICAL SCIENCES NARESUAN UNIVERSITY**

# คู่มือ

## ขั้นตอนการใช้งานระบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity Transcript)

สำหรับนิสิตกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร



วันที่ 12 มีนาคม 2558

ผู้เขียน กัณฑ์กวี วิมุติ

กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร

โทร. 055-961214 e-Mail : [kankaweew@nu.ac.th](mailto:kankaweew@nu.ac.th)



คู่มือขั้นตอนการใช้งานระบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity Transcript)  
สำหรับนิสิตกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร

---

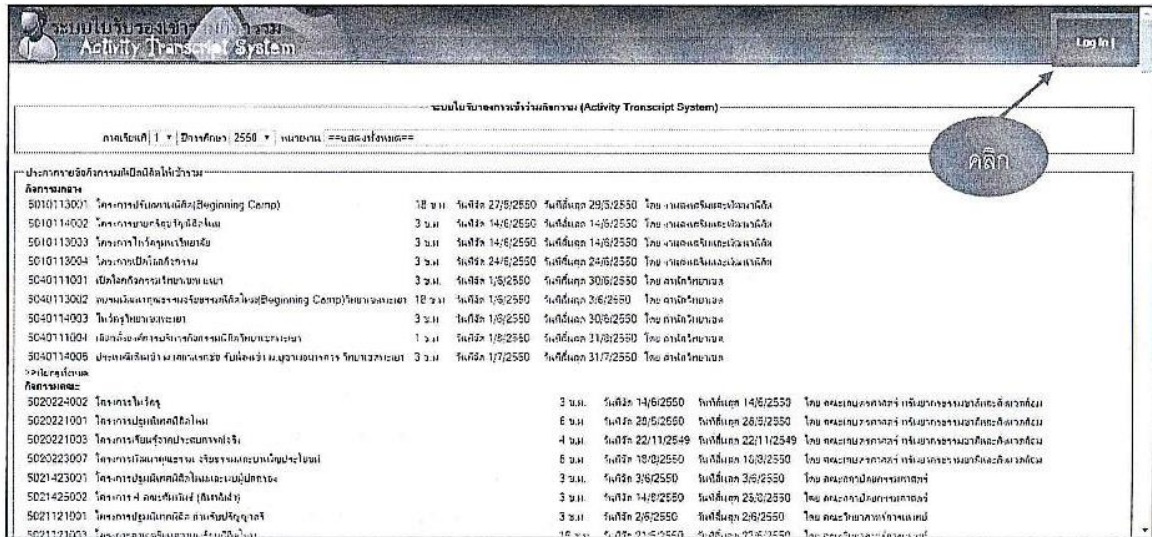
สารบรรณ

เรื่อง	หน้า
1. ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ.....	2
2. ขั้นตอนการตรวจสอบชั่วโมงกิจกรรมตามลักษณะกิจกรรม.....	4
3. ขั้นตอนการปริ้นท์ใบแสดงผลการเข้าร่วมกิจกรรมตามลักษณะกิจกรรม.....	7

# คู่มือขั้นตอนการใช้งานระบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity Transcript) สำหรับนิสิตกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร

## ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบการบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity Transcript)

1. เข้าสู่ระบบการบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity Transcript) ที่ลิงค์ <http://acttrans.nu.ac.th/>
2. ให้คลิกที่ “Log In” ดังรูปภาพที่ 1



รูปที่ 1

3. ให้กรอก Username และ Password ของมหาวิทยาลัย



รูปที่ 2

เขียนโดย กัณฑ์วี วิมุตติ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัด กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร

คู่มือขั้นตอนการใช้งานระบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity Transcript)  
สำหรับนิสิตกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร

---

4. หลังจากเข้าสู่ระบบเสร็จ จะพบหน้าต่าง ดังรูปที่ 3



รูปที่ 3

เขียนโดย กัณฑ์กรวี วิมุติ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัด กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร



คู่มือขั้นตอนการใช้งานระบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity Transcript)  
สำหรับนิสิตกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร

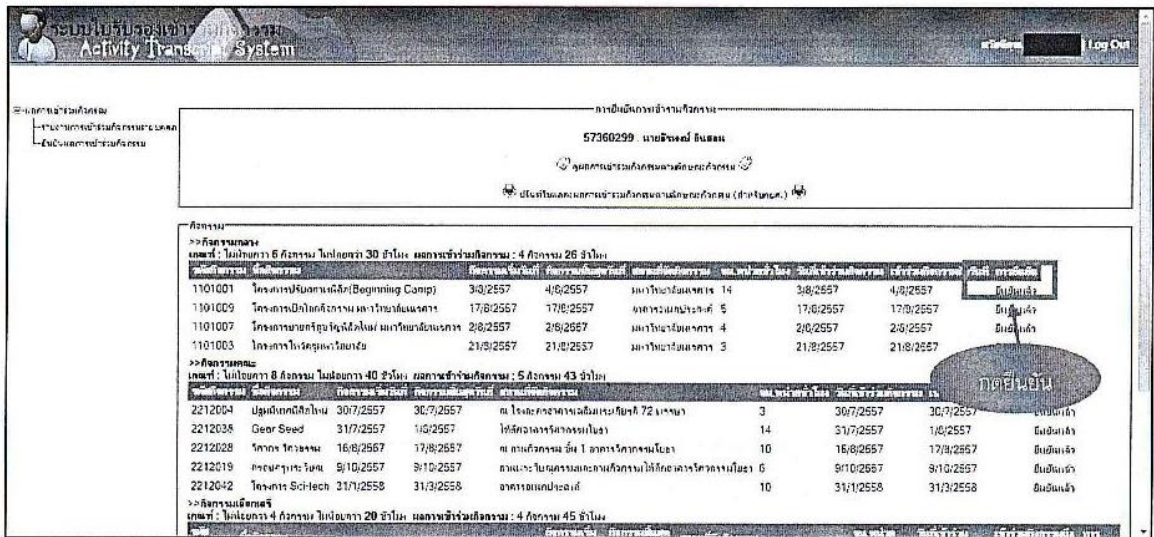
ขั้นตอนการตรวจสอบชั่วโมงกิจกรรมตามลักษณะกิจกรรม

5. คลิกเมนูด้านซ้ายมือคำว่า “ยืนยันผลการเข้าร่วมกิจกรรม” ดังรูปที่ 4



รูปที่ 4

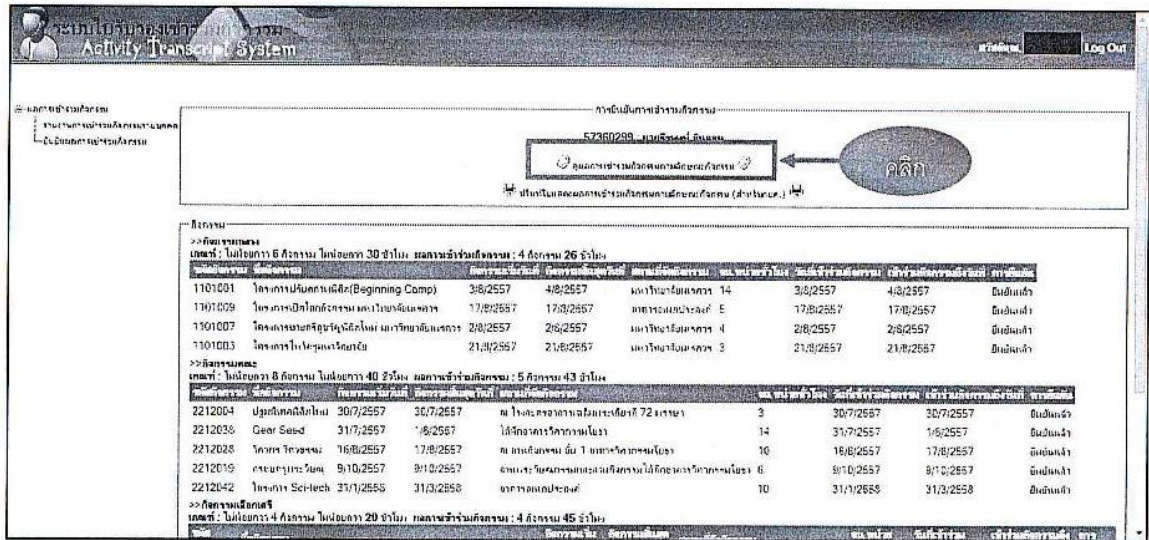
6. คลิกคำว่า “ยืนยัน” ให้เรียบร้อย (ดังรูปที่ 5) กรณีถ้ายืนยันการเข้าร่วมกิจกรรมเรียบร้อยแล้วจะปรากฏคำว่า “ยืนยันแล้ว”



รูปที่ 5

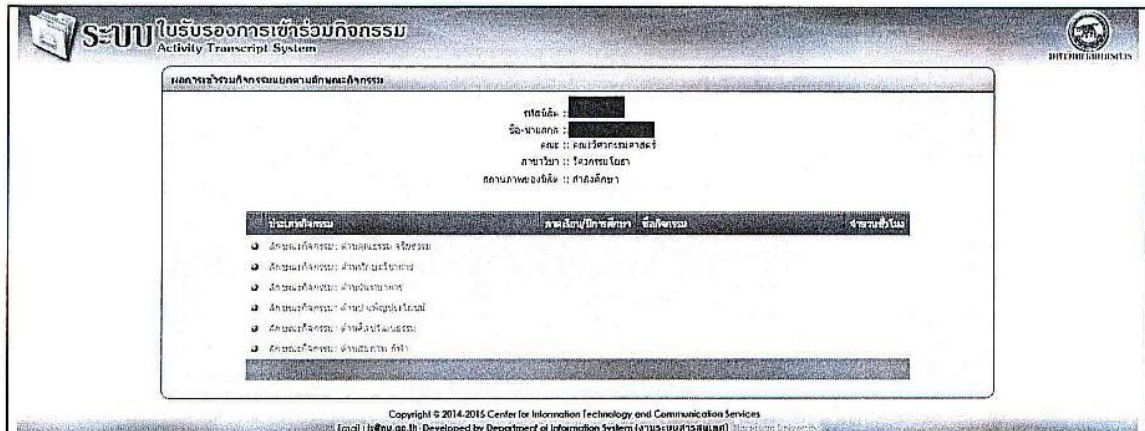
คู่มือขั้นตอนการใช้งานระบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity Transcript)  
สำหรับนิสิตกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร

7. คลิกแถบเมนูด้านบนคำว่า “ดูผลการเข้าร่วมกิจกรรมตามลักษณะกิจกรรม” เพื่อตรวจสอบจำนวนชั่วโมงกิจกรรมตามลักษณะกิจกรรมที่ต้องการ (ดังรูปที่ 6)



รูปที่ 6

8. จะพบหน้าต่าง “ผลการเข้าร่วมกิจกรรมแยกลักษณะกิจกรรม” ให้คลิกตรวจสอบจำนวนชั่วโมงกิจกรรมตามลักษณะกิจกรรมที่ต้องการ

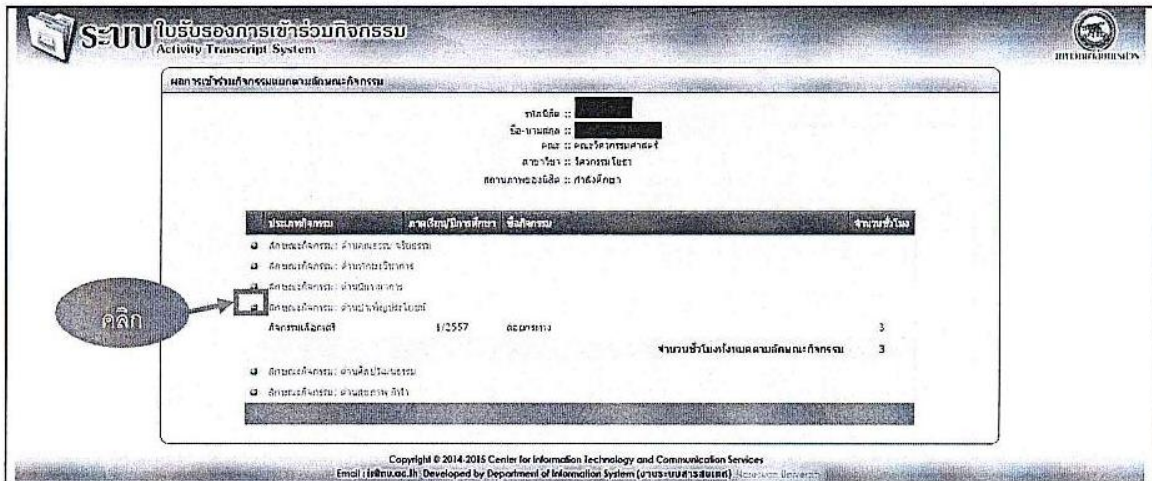


รูปที่ 7



คู่มือขั้นตอนการใช้งานระบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity Transcript)  
สำหรับนิสิตกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร

9. คลิก เครื่องหมาย + หน้าลักษณะกิจกรรม เพื่อตรวจสอบจำนวนชั่วโมงกิจกรรมตามลักษณะกิจกรรมที่ต้องทราบ (กรณีนิสิตกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ต้องการทราบชั่วโมงกิจกรรมจิตอาสา ให้คลิกเครื่องหมาย + หน้าลักษณะกิจกรรม :: ด้านบำเพ็ญประโยชน์) (ดังรูปที่ 8)



รูปที่ 8



# คู่มือขั้นตอนการใช้งานระบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity Transcript) สำหรับนิสิตกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร

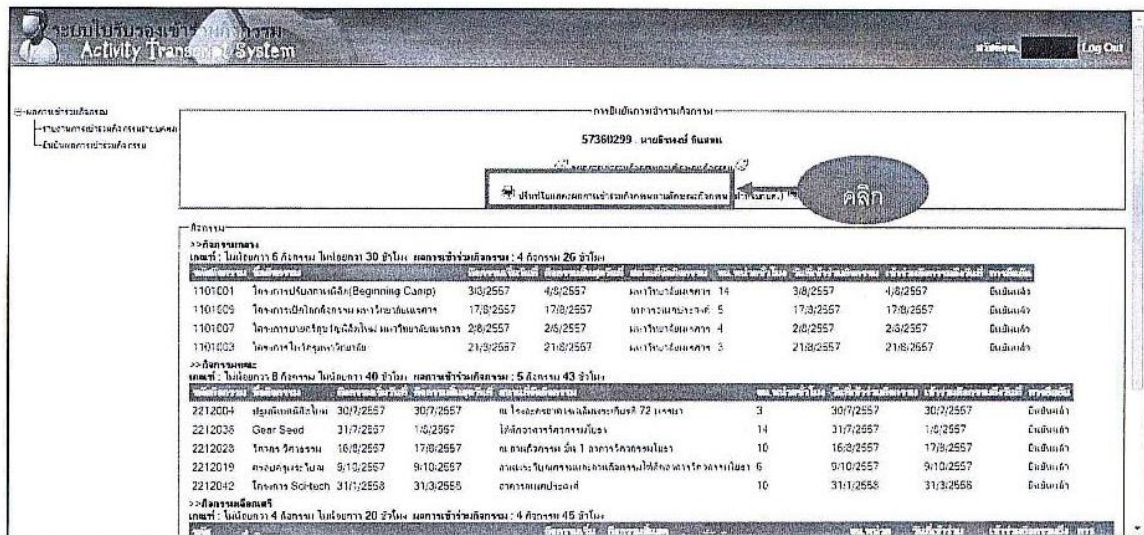
ขั้นตอนการปริ๊นที่ใบแสดงผลการเข้าร่วมกิจกรรมตามลักษณะกิจกรรม

10. คลิกเมนูด้านซ้ายมือคำว่า “ยืนยันผลการเข้าร่วมกิจกรรม” ดังรูปที่ 9



รูปที่ 9

11. คลิกแถบเมนูด้านบนคำว่า “ปริ๊นที่ใบแสดงผลการเข้าร่วมกิจกรรมตามลักษณะกิจกรรม (สำหรับ กยศ.)” เพื่อปริ๊นที่ใบแสดงผลการเข้าร่วมกิจกรรมตามลักษณะกิจกรรมที่ต้องการ (ดังรูปที่ 10)



รูปที่ 10

เขียนโดย กัณฑ์กวี วิมุตติ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัด กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร

## คู่มือขั้นตอนการใช้งานระบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity Transcript) สำหรับนิสิตกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร

12. ให้เลือก “ปี พ.ศ. ที่จัดกิจกรรม” และ “ลักษณะกิจกรรม” ที่ต้องการปริ๊นออกมาเพื่อใช้งาน (ดังรูปที่ 11)

The screenshot shows the 'ระบบใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรม' (Activity Transcript System) interface. At the top, there are dropdown menus for 'ปี พ.ศ. ที่จัดกิจกรรม' (Year of Activity) and 'ลักษณะกิจกรรม' (Activity Type). A 'ให้ข้อมูล' (Provide Information) button is highlighted with a red circle and an arrow. Below the form, the university logo and name 'มหาวิทยาลัยนเรศวร' (Naresuan University) are displayed, along with the title 'ใบแสดงผลการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร' (Certificate of Participation in Extracurricular Activities). The user's profile information is shown, including name, ID, and department.

รูปที่ 11

13. จะพบหน้าต่าง “ใบแสดงผลการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร” ให้คลิกที่รูปแผ่นดิส และเลือก PDF เพื่อดาวน์โหลดไฟล์และปริ๊นท์เพื่อนำมาใช้งานเป็นลำดับต่อไป (ดังรูปที่ 12)

The screenshot shows the same interface as Figure 11, but with the 'ปี พ.ศ. ที่จัดกิจกรรม' dropdown set to '2557' and 'ลักษณะกิจกรรม' set to 'กิจกรรมโครงข่าย'. A 'คลิก' (Click) button is highlighted with a red circle and an arrow, pointing to a small icon of a floppy disk. Below the form, the university logo and name are displayed, along with the title 'ใบแสดงผลการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร' (Certificate of Participation in Extracurricular Activities). The user's profile information is shown, including name, ID, and department.

รูปที่ 12

14. เสร็จสิ้น

เขียนโดย กณต์กวี วิมุติ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัด กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร