

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ГРАДСКА ОПШТИНА ГРОЦКА
ул.Булевар ослобођења бр.39
Гроцка

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА- КУПОВИНА ПУТНИЧКИХ ВОЗИЛА
(по принципу „старо за половно “)
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ЈАВНА НАБАВКА бр.12/16

Децембар 2016.године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-12-1 од 15.12.2016.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.404-12-2 од 15.12.2016.године, за спровођење поступка јавне набавке мале вредности бр.12/16, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара- куповина путничких возила

(по принципу „старо за половно “ у поступку јавне набавке мале вредности

ЈН бр. 12/16

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
IV	Критеријуми за доделу уговора	12
V	Обрасци који чине саставни део понуде	13
VI	Модел уговора	26
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	30

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Градска општина Гроцка

Адреса: Булевар ослобођења бр.39,11306 Гроцка

Интернет страница: www.grocka.rs

Матични број: 07030495

ПИБ: 101552934

2. Врста поступка јавне набавке

Предмет јавне набавке се спроводи као јавна набавка мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима су уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.12/16 су добра – куповина путничких возила (по принципу „старо за половно“).

ОРН: 34110000 – Путнички аутомобил

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5.Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда .

6. Резервисана јавне набавка

Није у питању резервисана јавна набавка

7. Електронска лицитација

Наручилац не спроводи електронску лицитацију.

8. Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама

9. Контакт лице

Лице за контакт: Снежана Вучковић, одсек за јавне набавке, канцеларија број 7, контакт телефон: 011/8501-312 лок.122 ,e-mail адреса:

snezana.vuckovic@grocka.org.rs

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА,
НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА
ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ
ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.
III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

**• ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА И УСЛОВИ ЗА НАБАВКУ ВОЗИЛА
ПО ПРИНЦИПУ „СТАРО ЗА ПОЛОВНО“**

Опис

Куповина путничких возила спроводи се по принципу „старо за половно“ уз доплату. Понуђач је обавезан да понуди цену за возила која по квалитету и квантитету испуњавају захтеве из техничке спецификације и цену за стара возила која су у власништву наручиоца. У техничкој спецификацији налазе се подаци старих путничких возила .

Пре достављања понуде понуђач има могућност да изврши увид у стање понуђених возила сваког радног дана у периоду од 08 до 14 часова.

Увид (обилазак) возила најављује се најкасније 24 часа пре обиласка у писаном облику путем електронске поште:

e-mail:goran.stevanovic@grocka.org.rs

milan.budimir@grocka.org.rs,

тел:011/8501-312 лок.302

Понуђену цену за заменска возила, понуђач одређује након непосредног увида у возила која нуди наручилац, с тим да у цену заменских возила (у виђеном стању) треба да буду урачунати сви трошкови преузимања возила са локације наручиоца, као и пренос власништва.

Стара возила се продају „у виђеном стању“, што значи да наручилац као власник истих не одговара за евентуалне недостатке.

Возило тип I –ком. 1

- 1.Врста возила : Путничко возило
- 2.Погонско Гориво : Бензин Гас
- 3.Година производње : не старија од 2012.године
- 4.Запремина мотора : до 1200 ccm
- 5.Снага мотора : 44kw /60кс
- 6.Тип Погона :предњи
- 7.Мењач :5 брзина
- 8.Број врата : 5
- 9.Број места за седење : 5

Додатна опрема: Мењач-мануелни 5 брзина ,централна брава,кодиран кључ,2 кључа,аир- бег за возача и сувозача,клима уређај ,радио цд.

Возило тип II –ком. 1

- 1.Врста возила : Путничко возило
- 2.Погонско Гориво : Бензин Гас
- 3.Година производње : не старија од 2013.године
- 4.Запремина мотора : до 1200 ccm
- 5.Снага мотора : 44kw /60кс
- 6.Тип Погона :предњи
- 7.Мењач :5 брзина
- 8.Број врата : 5
- 9.Број места за седење : 5

Додатна опрема: Мењач-мануелни 5 брзина ,централна брава,кодиран кључ,2 кључа,аир- бег за возача и сувозача,клима уређај ,радио цд

Возило тип III-ком. 1

- 1.Врста возила : Путничко возило
- 2.Погонско Гориво : Безоловни Бензин
- 3.Година производње : не старија од 2006.године
- 4.Запремина мотора : до 2000 ccm
- 5.Снага мотора : 110 kw
- 6.Боја возила :сива светла метализирана
- 7.Тип Погона :предњи
- 8.Мењач :6 брзина
- 9.Број врата : 5
- 10.Број места за седење : 5

Додатна опрема: Мењач-мануелни 6 брзина, ,централна брава,кодиран кључ,2 кључа,аир- бег за возача и сувозача,аутоматски клима уређај ,радио cd mp3,мултифункционални волан,кожна седишта,темпомат,алуминијумски наплатци

Возило тип IV –ком. 1

- 1.Врста возила : Путничко возило
- 2.Погонско Гориво : Бензин Гас

3.Година производње : не старија од 2011.године

4.Запремина мотора : до 1200 ccm

5.Снага мотора :77 kw

6.Тип Погона :предњи

7.Мењач :5 брзина

8.Број врата : 5

9.Број места за седење : 5

Додатна опрема: Мењач-мануелни 5 брзина, ,централна брава,кодиран кључ,2 кључа ,аир- бег за возача и сувозача,клима уређај ,радио цд .

- Понуђач ће техничке карактеристике доказивати достављањем фотографија/слика или неким другим документом који мора да садржи доказ за све захтеване тачке као и за додатну опрему из техничке спецификације предмета јавне набавке.
- За возила типа I ,II i IV ,понуђач је дужан да уз понуду достави потврду надлежног органа о извршеном атесту уграђеног гасног уређаја у предметна путничка возила.

Потпис и печат понуђача

Напомена: Понуђач потписом и печатом потврђује да је упознат са траженим карактеристикама возила

СПИСАК СТАРИХ ВОЗИЛА ЗА ЗАМЕНУ КОЈА СУ У ВЛАСНИШТВУ НАРУЧИОЦА

Р.Б	МАРКА И ТИП ВОЗИЛА	РЕГ.ОЗНАКА	КИЛОМЕТРАЖА	ГОД.ПРОИЗ ВОДЊЕ
1	ZASTAVA YUGO 101 SCALA 55	BG206-MA	69998KM	2006
2	ZASTAVA YUGO 101 SCALA 55	BG065-KC	147784KM	2008
3	ZASTAVA YUGO 101 SCALA 55	BG1004-GC	71280KM	1999
4	ZASTAVA YUGO 101 SCALA 55	BG917-SF	110933KM	2006
5	ZASTAVA YUGO 101 SCALA 55	BG294-JM	Није у возном стању	2006
6	ZASTAVA YUGO 101 SCALA 55	BG635-XC	Није у возном стању	2004

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 6.), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	ИЗЈАВА (Образац 6.), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
	да понуђач у последњих 6(шест) месеци од дана објаве Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан	
2.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	Да понуђач располаже одговарајућим радним простором: сервисна радионица и простор за безбедно чување возила у кругу радионице.	
3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	-да понуђач располаже са техничким особљем са најмање 12 месеци радног искуства на пословима сервисирања возила и то (најмање): три (3) аутомеханичара и два (2) аутоелектричара	

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3., у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 6. ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач.

1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 7.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 6.*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:
 - **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**
 - 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
 - Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
 - Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
 - 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
 - Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела

против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

• ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 1) Финансијски капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

- Потврда Народне банке Србије да понуђач није био неликвидан у последњих шест месеци који претходе дану објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки

- 2) Технички капацитет, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**
-Власништво радног простора доказати копијом власничког листа или другим доказом о својини или ако је простор изнајмљен доставити фотокопију уговора о закупу,
- 3) Кадровски капацитет, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**
-Фотокопије радних књижица (за запослена лица) или фотокопију уговора о раду или фотокопију уговора о делу: уговор о раду на одређено време, рад по уговору о обављању привремених повремених послова као и извод из електронске пријаве.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа .

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена (*разлика цене нових возила и цене старих возила*) без ПДВ-а .

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио већу цену за стара возила. У случају исте понуђене цене за стара возила, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда понуђача која је раније пристигла на адресу наручиоца.

V ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

1) Потписан и печатом оверен Образац бр.1 -Понуђач, потписом и печатом потврђује техничку спецификацију

2)Образац понуде (Образац 2);

3)Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 3);

4)Образац трошкова припреме понуде (Образац 4);

5)Образац изјаве о независној понуди (Образац 5);

6)Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 6);

7)Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 7).

8) Попуњен, потписан и печатом оверен модел уговора, чиме понуђач потврђује да прихвата услове из модела уговора.

9) **фотографије/слике или неки други документом који мора да садржи доказ за све захтеване тачке као и за додатну опрему из техничке спецификације предмета јавне набавке.**

10) **потврда надлежног органа о извршеном атесту уграђеног гасног уређаја у предметна путничка возила за возила типа I ,II i IV.**

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара – куповина путничких возила по принципу „старо за половно“ ЈН број 12/16.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ЦЕНА И КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ

ЦЕНА

ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ	
Набавка путничких возила по принципу „старо за половно“ ЈН 12/16	
НАЗИВ ДОБАРА	УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА
1. Половно путничко возило (4 ком.)	<p>_____ динара/ без ПДВ-а</p> <p>_____ динара/ са ПДВ-ом</p>
2. Стара возила (6 ком.)	<p>_____ динара/ без ПДВ-а</p> <p>_____ динара/ са ПДВ-ом</p>
<u>3. ПОНУЂЕНА ЦЕНА</u> (разлика цене половних возила и цене старих возила)	<p>_____ динара/ без ПДВ-а</p> <p>_____ динара/ са ПДВ-ом</p>
<u>Износ месечне рате</u> (од укупне понуђене цене са ПДВ-ом одузети 300.000,00 динара на име прве рате коју ће наручилац уплатити истог дана по закључењу уговора. Добијени износ поделити у 10 месечних рата)	<p>_____ динара са ПДВ-ом / износ месечне рате/</p>

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
<p>РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: Наручилац ће истог дана по закључењу Уговора и испостављене фактуре испоручиоца возила уплатити износ од 300.000,00 динара на име прве рате, а остатак ће исплатити сваког 15-ог у месецу у 10 једнаких месечних рата почев од марта 2017.године закључно са децембром 2017.године.</p>	<p>Сагласан са захтевом наручиоца</p> <p>ДА / НЕ (заокружити)</p>
<p>РОК ИСПОРУКЕ ВОЗИЛА: миксимално у року од 5 дана од дана закључења уговора/уплате прве рате</p>	<p>_____ дана од дана закључења уговора/уплате прве рате</p>
<p>МЕСТО ИСПОРУКЕ ВОЗИЛА: Примопредаја старих и половних возила обавиће се у фсо седиште наручиоца при чему ће се сачинити Записник о пријему и Записник о предаји возила уз присуство овлашћених представника Наручиоца и Испоручиоца.</p>	<p>Сагласан са захтевом наручиоца</p> <p>ДА / НЕ (заокружити)</p>
<p>РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда</p>	<p>_____ дана од дана отварања понуда</p>
<p>Понуда понуђача која није попуњена у складу са условима наручиоца (за рок и начин плаћања, рок испоруке, место испоруке и рок важења понуде) сматраће се неприхватљивом.</p>	

Датум

Понуђач

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача (у том смислу овај образац треба прилагодити већем броју потписника)

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Табела 1. ПУТНИЧКА ВОЗИЛА према Техничкој спецификацији

<i>Р. бр</i>	<i>Назив добра ПОЛОВНО ПУТНИЧКО ВОЗИЛО</i>	<i>Марка, модел, година производње и боја</i>	<i>ком</i>	<i>Јед. цена без ПДВ дин/</i>	<i>Износ ПДВ</i>	<i>Јед. цена са ПДВ дин</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
<i>1.</i>	Возило тип I		<i>1</i>			
<i>2.</i>	Возило тип II -		<i>1</i>			
<i>3.</i>	Возило тип III -		<i>1</i>			
<i>4.</i>	Возило тип IV-		<i>1</i>			
Укупно						

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ ЗА ПОЛОВНА ПУТНИЧКА ВОЗИЛА		
I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА у дин без ПДВ-А (збир колоне бр. 5)	
II	ИЗНОС ПДВ у ДИН. (збир колоне 6)	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА у дин. са ПДВ-ОМ (збир колоне 7)	

Понуђач треба да попуни образац структуре цене Табела 1. на следећи начин:
у колону 3. уписати податке о понуђеном возилу и то: марка, модел, год. произв., боја
у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ за понуђено возило/возила
у колону 6. уписати колико износи ПДВ за понуђено возило;
у колону 7. уписати колико износи јединична цена са ПДВ која представља збир износа цене без ПДВ и износа ПДВ (колоне 5 + колоне 6)

Табела 2. СТАРА ВОЗИЛА

Р.Б	МАРКА И ТИП ВОЗИЛА	РЕГ.ОЗНАКА	КИЛОМЕТРАЖА	ГОД.ПРОИЗВОДЊЕ	Понуђена цена у дин.без ПДВ-а
1	ZASTAVA YUGO 101 SCALA 55	BG206-MA	69998KM	2006	
2	ZASTAVA YUGO 101 SCALA 55	BG065-KC	147784KM	2008	
3	ZASTAVA YUGO 101 SCALA 55	BG1004-GC	71280KM	1999	
4	ZASTAVA YUGO 101 SCALA 55	BG917-SF	110933KM	2006	
5	ZASTAVA YUGO 101 SCALA 55	BG294-JM	Није у возном стању	2006	
6	ZASTAVA YUGO 101 SCALA 55	BG635-XC	Нијеу возном стању	2004	
				УКУПНО	

*У цену заменских возила(у виђеном стању)треба да буду урачунати сви трошкови преузимања возила са локације наручиоца,као и пренос власништва.)

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ ЗА СТАРА ВОЗИЛА	
I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА у дин. без ПДВ -а
II	ИЗНОС ПДВ у ДИН.
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА у дин. са ПДВ-ом

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 5)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара-куповина путничких возила по принципу "старо за половно", јн бр12/16, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 6)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ
И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара-куповина путничких возила по принципу "старо за половно", јн број 12/16, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач испуњава додатне услове за:
 - Финансијски капацитет: понуђач у последњих 6(шест) месеци од дана објаве Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан
 - Технички капацитет: понуђач располаже одговарајућим радним простором: сервисна радионица и простор за безбедно чување возила у кругу радионице.
 - Кадровски капацитет: - понуђач располаже са техничким особљем са најмање 12 месеци радног искуства на пословима сервисирања возила и то (најмање): три (3) аутомеханичара и два (2) аутоелектричара

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 7)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ *[навести
назив подизвођача]* у поступку јавне набавке добара-куповина путничких возила по принципу "старо за половно", јн број 12/16, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____
Датум: _____

М.П. _____
Подизвођач: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О КУПОВИНИ ПУТНИЧКИХ ВОЗИЛА ПО ПРИНЦИПУ“ СТАРО ЗА ПОЛОВНО“

Закључен између:

1.ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ГРОЦКА,ул.Булевар ослобођења бр.39,коју заступа Председник градске општине,Драгољуб Симоновић (у даљем тексту Наручилац)ПИБ101552934,Матични број 07030495,шифра делатности 75110,број рачуна 840-137640-40

i

2.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту:),

Основ уговора:

ЈНМВ Број:12/16

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је куповина путничких возила по принципу „старо за половно“.Наручилац купује половна возила у виђеном стању и то:

1. _____ (марка, модел и година
производње), _____ (бројшасије), _____ (запремина
мотора), _____ (боја)

2. _____ (марка, модел и година
производње), _____ (број
мотора), _____ (боја) шасије), _____ (запремина

3. _____ (марка, модел и
година производње), _____ (број
мотора), _____ (боја) шасије), _____ (запремина

4. _____ (марка, модел и
година производње), _____ (број
мотора), _____ (боја) шасије), _____ (запремина

а Испоручилац откупљује стара возила у виђеном стању и то:

Р.Б	МАРКА И ТИП ВОЗИЛА	РЕГ.ОЗНАКА	КИЛОМЕТРАЖА	ГОД.ПРОИЗ ВОДЊЕ
1	ZASTAVA YUGO 101 SCALA 55	BG206-MA	69998KM	2006
2	ZASTAVA YUGO 101 SCALA 55	BG065-KC	147784KM	2008
3	ZASTAVA YUGO 101 SCALA 55	BG1004-GC	71280KM	1999
4	ZASTAVA YUGO 101 SCALA 55	BG917-SF	110933KM	2006
5	ZASTAVA YUGO 101 SCALA 55	BG294-JM	Није у возном стању	2006
6	ZASTAVA YUGO 101 SCALA 55	BG635-XC	Није у возном стању	2004

Наручилац и Испоручилац се обавезују да међусобно испоруче уговорена возила из става 1.овог члана у уговореном року у свему према Понуди Испоручиоца број _____ од _____ године, која чини саставни део овог Уговора.

УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ

Члан 2.

Укупна вредност путничких возила из члана 1.овог Уговора износи _____ (словима: _____) дин. без ПДВ-а, _____ (словима: _____) са ПДВ-ом.

Укупна вредност старих возила из члана 1.овог Уговора износи _____ (словима: _____) дин. без ПДВ-а, _____ (словима: _____) са ПДВ-ом. У цену заменских возила (у виђеном стању) су урачунати сви трошкови преузимања возила са локације наручиоца, као и пренос власништва.)

Укупна вредност уговора је обрачуната тако што је износ укупне вредности путничких возила из става 1. овог члана умањен за износ укупне вредности старих возила из става 2. овог члана и износи _____ (словима: _____) динара без ПДВ, а _____ (словима: _____) са ПДВ-ом.

Износ месечне рате је обрачунат тако што је износ укупне вредности уговора са ПДВ-ом из става 3.овог уговора умањен за износ од 300.000,00 динара динара на име прве рате коју наручилац уплаћује одмах по закључењу уговора /испостављене фактуре, а добијени износ подељен у 10 месечних рата и износи _____ (словима _____) са ПДВ-ом.

Цене из ст. 1, 2, 3. и 4. овог члана су фиксне и не могу се мењати за све време важења овог уговора. Наручилац може да дозволи промену цене или других битних елемената уговора само из објективних и доказивих разлога.

У цену су урачунати сви трошкови који се односе на предмет уговора и који су одређени Конкурсном документацијом.

ИЗДАВАЊЕ РАЧУНА И ПЛАЋАЊЕ

Члан 4.

Наручилац се обавезује да истог дана по закључењу Уговора / испостављене фактуре испоручиоца возила уплати износ од 300.000,00 динара на име прве рате на рачун Испоручиоца бр. _____ код _____ банке, а остатак до укупне вредности уговора ће исплатити сваког 15-ог у месецу у 10 једнаких месечних рата почев од марта 2017. године закључно са децембром 2017. године.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Испоручилац се обавезује да испоруку предмета Уговора изврши у року од _____ дана од дана закључења уговора/уплате прве рате.

Примопредаја старих и половних возила обавиће се у фсо седиште наручиоца при чему ће се сачинити Записник о пријему и Записник о предаји возила уз присуство овлашћених представника Наручиоца и Испоручиоца.

У случају да Испоручилац не изврши испоруку добара у уговореном року, Наручилац има право на раскид Уговора.

Члан 6.

Испоручилац добара се обавезује да писаним путем обавести Наручиоца о тачном датуму испоруке најмање 1 (један) радни дан пре планираног датума испоруке.

Наручилац је дужан да, у складу са обавештењем Испоручиоца, организује благовремено преузимање возила у времену од 08,00 до 14,00 часова.

Пријем предмета уговора констатоваће се потписивањем Записника о пријему половних возила и Записника о предаји старих возила.

У случају да дође до одступања од уговореног, Испоручилац је дужан да до краја уговореног рока испоруке отклони све недостатке а док се ти недостаци не отклоне, сматраће се да испорука није извршена у року.

Члан 7.

ВАЖНОСТ УГОВОРА

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу законски заступници уговорних страна или од њих овлашћена лица .

Уговор се закључује за период од 12 месеци. Уговор престаје да важи исплатом укупне уговорене вредности из овог Уговора односно исплатом последње рате.

За обавезе плаћања које доспевају по овом Уговору у 2017. години, наручилац ће вршити плаћање испоручиоцу уз услов обезбеђења потребних средстава на основу Одлуке о буџету Градске општине Гроцка за 2017. годину.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8.

На све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи законски прописи.

Члан 9.

Све евентуалне спорове који настану у извршењу овог уговора, уговорне стране ће настојати да споразумно реше, а у случају да спор не могу споразумно решити надлежан је Привредни суд у Београду

Члан 10.

Уговор се може раскинути споразумно писменом саглашношћу уговорних страна, као и у случајевима предвиђеним Законом о облигационим односима Републике Србије.

Члан 11.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака Уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

Председник Градске општине Гроцка

Драгољуб Симоновић

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем и понуђач је у обавези да овај модел уговора потпише, овери печатом и достави уз понуду, чиме потврђује да је сагласан са садржином истог

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска општина Гроцка, ул. Булевар ослобођења бр. 39, 11306 Гроцка, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара-куповина путничких возила по принципу“ старо за половно“ЈН бр.12/16 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 23.12.2016. године до 10 часова .

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац (Образац 1);
- Образац понуде (Образац 2);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 3);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 4);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 5);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 6);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 7), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора;
- Фотографије/слике
- Потвду надлежног органа о извршеном атесту

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска општина Гроцка, булевар ослобођења 39, Гроцка азнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара-куповина путничких возила по принципу „старо за половно“, ЈН бр.12/16- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара-куповина путничких возила по принципу „старо за половно“, ЈН бр.12/16 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара-куповина путничких возила по принципу „старо за половно“, ЈН бр.12/16 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара-куповина путничких возила по принципу „старо за половно“, ЈН бр.12/16 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 2. ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 2. ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени конкурсном документацијом, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 7. ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени конкурсном документацијом, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац ће истог дана по закључењу Уговора и испостављене фактуре испоручиоца возила уплатити износ од 300.000,00 динара на име прве рате на рачун Испоручиоца, а остатак ће исплатити сваког 15-ог у месецу у 10 једнаких месечних рата почев од марта 2017. године закључно са децембром 2017. године.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок испоруке не може бити дужи од 5 дана од дана закључења уговора/ уплате прве рате.

Мерто испоруке:

Примопредаја старих и половних возила обавиће се у фсо седиште наручиоца при чему ће се сачинити Записник о пријему и Записник о предаји возила уз присуство овлашћених представника Наручиоца и Испоручиоца.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке и испорука на адресу наручиоца

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Укупна цена из понуде обрачунава се на начин што се од понуђене цене за половна возила одузима понуђена цена за „стара“ возила.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене или других битних елемената уговора само из објективних и доказивих разлога.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: *Градска општина Гроцка, Булевар ослобођења 39, електронске поште на e-mail: snezana.vuckovic@grocka.org.rs или факсом на број: 011/8500-913* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.12/16**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву

наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail:snezana.vuckovic@grocka.org.rs, факсом на број 011/8500-913 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца: *Градска општина Гроцка, Булевар ослобођења 39, 11306 Гроцка.*

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за

заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Градска општина Гроцка, јавна набавка ЈН 12/16.;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све

елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци биће достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 113. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.