
KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Towarzystwo Pomocy Chorym im. Sługi Bożej Stanisławy Leszczyńskiej w Pile dotycząca zadań statutowych i obowiązków ustawowych

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych, podajemy następujące informacje:

- **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:**
Towarzystwo Pomocy Chorym im. Sł. Bożej Stanisławy Leszczyńskiej z siedzibą w Pile, ul. Królewska 8, z którym może się Pani/Pan kontaktować w następujący sposób:
 - listownie na adres siedziby Administratora 64-920 Piła, ul. Królewska 8
 - telefonicznie pod numerem telefonu (67) 353-23-31
 - e-mailem tpch25@poczta.onet.pl
- **Inspektor Ochrony Danych**
Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych do kontaktu z Panią/Panem w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz do realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych, z którym można kontaktować się w następujący sposób:
 - listownie na adres siedziby Administratora 64-920 Piła, ul. Królewska 8
 - telefonicznie pod numerem telefonu (67) 353-23-31
 - e-mailem tpch25@poczta.onet.pl
- **Cel i podstawa przetwarzania**
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z pobytem w Zakładzie Opiekuńczo – Leczniczym w Pile, przy ul. Królewskiej 8 Towarzystwa Pomocy Chorym im. Sł. Bożej St. Leszczyńskiej w Pile.
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych i ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych w celu zapewnienia należytego dozoru obiegu dokumentów.
- **Odbiorcy Danych osobowych**
 - Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione do uzyskania Pani/Pana danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz upoważnieni przez Administratora pracownicy tylko w niezbędnym zakresie.
- **Przekazywanie danych**
Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

- **Okres przechowywania danych**
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby realizacji zadań i celów przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- **Wniesienie skargi**
Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, kiedy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
- **Prawa osób, których dane dotyczą**
Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

.....

(Data i podpis)