

ECOLE D'INFANTERIE
Caserne CALLEMEYN
6700 ARLON
Tf : Callemeyn 242

11 Sep 86
ISC- 13500
Annexes : 2

Au Comd FI (ISC) (2 Ex)
s/c Div Instr FI
Aux membres du Comité Contact
et d'Information
Info : Comd Cie Instr Offr
Comd Cie Instr SOffr
Comd Cie Instr Spec
Comd Cie EMS

OBJET : Compte-rendu de la réunion du Comité de Contact et d'Information du 25 Aou 86

Ref : ISC/EI 2267 du 24 Oct 83

1. Je vous prie de trouver en annexe le compte-rendu de la réunion du 25 Aou 86.

2. Composition du Comité

a. Président : LtCol BELCHE - Chef de Corps

b. Membre de droit : ADC COLLETTE - Adjt de Corps a.i.
Med Adjt DEBRUYN

c. Membres : Adjt GOFFINET - délégué SOffr
CplChef MASSET - délégué VC

Cie EMS

Cie Offr

Cie SOffr

Cie Instr Spec

Cpl BRETON

COR TASSIT

Pas d'élèves

En mission

Cpl DELREEW

KRO EYKENS

3. La prochaine réunion aura lieu le 22 Sep 86 en la salle de réunion du Bloc BM 5A (1530 Hr).

Copie : Comd EI
Chef de Corps
DIO
S1, S3, S4
ISC (10 Ex)

P. BELCHE
LtCol
Chef de Corps

INFANTERIESCHOOL

Kazerne CALLEMENY
6700 ARLON

Tf : Callemeyn 242

11 Sep 86

SCV- 13500

Bijlagen : 2

Aan Comd BS (SCV) (2 Ex)
o/c Div Instr BS
Aan de leden Info-Contactcomite
Info : Comd Cie Instr Offr
Comd Cie Instr OOffr
Comd Cie Instr Spec
Comd StDst Cie

ONDERWERP : Verslag van de vergadering van het Info- en Contactcomite van 25 Aug 86

Ref : SCV/BS 2267 van 24 Okt 83

1. Gelieve in Bijl het verslag te vinden van de vergadering van 25 Aug 86.

2. Samenstelling van het Comite

a. Voorzitter : LtKol BELCHE - KorpsCommandant

b. Leden van rechtswege : ADC COLLETTE - Korpsadjudant a.i.
Med Adjt DEBRUYN

c. Verkozen leden : Adjt GOFFINET - Afgevaardigde OOffr
Cpl Chef MASSET - Afgevaardigde BV

<u>StDst Cie</u>	<u>Cie Offr</u>	<u>Cie OOffr</u>	<u>Cie Instr Spec</u>
Kpl BRETON	COR TASSET	geen leer-	met opdracht
Kpl De Leeuw	KRO EYKENS	lingen	

3. De volgende vergadering zal plaatshebben op 22 Sep 86 in de vergaderzaal van BM 5A (1530 Hr)

P. BELCHE
LtKol
KorpsComd

Afschrift : Comd ISch
KorpsComd
DIO
S1, S3, S4
SCV (10 Ex)

COMMUNICATIONS DU CHEF DE CORPS

Le LtCol BELCHE ouvre la réunion à 1530 Hr. Tous les participants présents approuvent le rapport de la dernière réunion qu'ils ont reçu et diffusé.

1. INSTRUCTION DES VOLONTAIRES ET MILICIENS DE L'EI

Le Comdt de l'EI a diffusé récemment de nouvelles directives pour l'instruction des volontaires et miliciens de l'EI. Ces directives se situent dans le cadre de la valorisation du service militaire que nous avons déjà eu l'occasion de vous commenter. Cette instruction se basera sur les principes suivants :

- a. Une heure d'éducation physique par jour pour tout le personnel. Cette séance se situera à la dernière période de la journée : préparation des UTMAP, natation, pistes de cordes et d'obstacles, endurance.
- b. Un demi-jour d'instruction militaire par semaine comprenant : tirs, NBC, le soins, vie en campagne, transmission des informations, armement, service intérieur.... Pour cet aspect de leur formation les volontaires et miliciens seront répartis en trois groupes :
 - Peloton "véhicules roues"
 - Peloton "véhicules chenillés"
 - Peloton "administratif"
- c. L'instruction militaire se déroulera par cycle trimestriel et se clôturera par des tests lors d'un bivouac.

Le Comd Cie EMS vous donnera les détails à ce sujet.

2. INTERMEDIAIRE DE MENAGE

Son rôle étant important, il me paraît nécessaire de le préciser de manière à ce que tout le personnel soit au courant. En pratique, l'intermédiaire de ménage prend à chaque repas l'avis de ses collègues qui partagent la même table. Comme il ne s'agit pas toujours des mêmes, il est évident que les informations recueillies reflètent l'avis général de la catégorie concernée. La tâche principale de l'intermédiaire consiste alors à synthétiser les avis recueillis et à les exprimer de manière concrète et constructive dans le cahier des intermédiaires.

Le personnel responsable du ménage disposera dès lors des données nécessaires pour agir dans l'intérêt général des participants : qualité de la nourriture, présentation, propreté, attitude du personnel, organisation....

MEDEDELINGEN VAN DE KORPSCOMMANDANT

De LtKol BELCHE opent de vergadering om 1530 Hr. Alle aanwezige afgevaardigden stemmen in met het verslag van de vorige vergadering dat ze ontvangen en verspreid hebben.

1. Onderricht voor vrijwilligers en miliciens van de ISch.

De Comd van de ISch heeft onlangs nieuwe richtlijnen verspreid aangaande het onderricht voor vrijwilligers en miliciens van de ISch. Deze richtlijnen bevinden zich in het kader van de herwaardering van de militaire dienst waarvan we reeds de gelegenheid hadden U in te lichten. Dit onderricht zal zich op de volgende principes baseren :

- a) Op het einde van iedere dag 1 uur L.O. voor al het personeel, namelijk : voorbereiding op MTLG-testen, zwemmen, koord- en hindernistspiste, uithouding.
- b) Een halve dag militair onderricht per week met o.a. schietoefeningen, NBC, EHBO, leven te veld, overbrengen van informatie, bewapening, interne diensten, ...
Voor dit deel van de vorming zullen de vrijwilligers en miliciens in 3 groepen ingedeeld worden :

- peloton "wielvoertuigen"
 - peloton "rupsvoertuigen"
 - peloton "administratie"
- c) Het militair onderricht zal per trimestriële cyclus verlopen en afgesloten worden met testen tijdens een bivak. De Comd StDst Cie zal U de details van dit onderricht bezorgen.

2. Huishoubemiddelaar

Gezien zijn belangrijke rol vind ik het nodig zijn taak te verduidelijken opdat iedereen daarvan op de hoogte zou zijn.

In de praktijk wint de huishoubemiddelaar bij iedere maaltijd raad in bij zijn collega's die aan dezelfde tafel zitten. Daar het niet altijd om dezelfde personen gaat, is het vanzelfsprekend dat de verkregen informatie de algemene raad van de betreffende groep weerspiegelt. De belangrijkste taak van de huishoubemiddelaar is dus :

de gewonnen raad samenvatten en deze op een concrete en opbouwende manier uit te drukken in het boek van de huishoubemiddelaars. Het verantwoordelijk personeel beschikt aldus over de nodige gegevens om in het algemeen belang van de verbruikers te handelen qua kwaliteit van het voedsel, voorstelling, netheid, gedrag van het personeel, organisatie, ...

... enz. ...

3. ACTIVITES EN-DEHORS DES HEURES DE SERVICE

Ce problème a également été évoqué dans le cadre de la revalorisation du service militaire.

Plusieurs initiatives ont déjà vu le jour dans ce domaine :

- organisation de compétitions sportives
- cours de langues mais dont l'idée a été abandonnée par suite du manque de participants
- amélioration des conditions de travail.

A ce sujet nous signalons l'heureuse initiative du soldat milicien VAN LANDEGHEM qui a consacré plusieurs soirées à la réalisation d'une fresque murale dans les locaux de la Sec Pers.

Nous le félicitons chaleureusement pour son initiative et pour cette réalisation.

Nous souhaitons que d'autres initiatives de ce genre voient le jour à l'EI.

Il est évident que l'organisation d'activités en dehors des heures de service sera d'autant plus rentable lorsque l'initiative viendra des intéressés. Nous sommes ouverts à toutes les propositions et souhaitons qu'elles soient nombreuses.

L'obstacle majeur dans ce domaine réside évidemment dans le fait que de nombreux miliciens rejoignent quotidiennement leur domicile.

Ceci ne doit cependant pas empêcher ceux qui n'ont pas cette possibilité de prendre des initiatives.

4. RENOVATION DE LA CANTINE

Le projet de rénovation qui a été discuté à plusieurs reprises au cours des réunions de CCI a été définitivement approuvé.

Il est donc exclu de le remettre en discussion. Une brasserie nous a proposé une aide financière à condition évidemment de devenir le fournisseur privilégié.

Cette proposition sera soumise pour avis à la commission de gestion de la cantine.

5. PAIEMENT DES TRAITEMENTS

Les traitements du mois d'août seront payés le 29 août 86.

3. Activiteiten buiten de diensturen.

Dit probleem werd eveneens ter sprake gebracht in het kader van de herwaardering van de militaire dienst. Tijdens de discussie
In dit geheel onstonden reeds meerdere initiatieven:

- het organiseren van sportieve competities
- taalcursussen, doch dit werd afgelast wegens een tekort aan deelnemers
- verbetering van de werkomstandigheden

Bij dit onderwerp vermelden wij het initiatief van SM VAN LANDEGHEM die meerdere avonden opofferde bij de realisatie van een muurfresco in de lokalen van de Sec Pers. Wij feliciteren hem hartelijk voor het nemen van dit initiatief en de verwezenlijking ervan. Wij zouden willen dat ook andere initiatieven van dit genre werden genomen in de ISch. Het is vanzelfsprekend dat de organisatie van activiteiten buiten de diensturen zal verlopen als het van geïnteresseerden uitgaat. Wij staan open voor alle initiatieven en hopen dat ze talrijk zullen zijn. De grote struikelsteen is echter het feit dat vele miliciens 's avonds naar huis gaan. Dit mag echter niet beletten om diegenen die deze kans niet hebben, initiatieven te nemen.

4. Renovatie van de kantine.

Het project van de renovatie van de kantine, dat tijdens meerdere ICC-zittingen werd besproken, is definitief goedgekeurd. Het is dus uitgesloten het weer in discussie te brengen. Een brouwerij heeft ons financiële hulp voorgesteld, op voorwaarde natuurlijk de bevoordeerde leverancier te zijn. Dit zal ter besprekking voorgelegd worden aan de raad van beheer van de kantine.

5. Uitbetaling van de weddes.

De weddes voor de maand augustus zullen uitbetaald worden op 29 Augustus '86.

QUESTIONS DES ELEVES

1. Cie EMS

Q1 : Pourquoi les miliciens affectés aux Cie Offr et SOffr ne montent-ils jamais de garde ?

R1 : Les deux miliciens affectés aux Cie Offr et SOffr en tant qu'employé de bureau et magasinier de la Sec Rav ont participé à trois rôles de garde durant le mois d'août. Des directives seront données pour que la participation de ce personnel au rôle de garde soit généralisée afin de répartir les charges d'une manière équitable.

Q2 : Pourrait-on remplacer les interrupteurs dans les couloirs de la Cie EMS par des minuteries ?

R2 : Nous pouvons introduire une demande dans ce sens mais les délais de réalisation sont longs. En attendant, nous procéderons à l'occultation des fenêtres entre les chambres et les couloirs.

Q3 : Les miliciens arrivés au début du mois d'août n'ont pas reçu de repas de midi quand ils sont arrivés. Pourrait-on remédier à cela lors de l'arrivée des miliciens prévue début septembre ?

R3 : La réponse à cette question comprendra plusieurs aspects :

- Les miliciens ont droit aux repas.
- Il arrive cependant fréquemment que les miliciens annoncés ne se présentent au quartier qu'après le repas de midi. De ce fait et de manière à éviter les gaspillages, le ménage avait prévu une collation qui a été servie à ceux qui se sont présentés.
- Il appartient au personnel de la Cie d'avertir le ménage de l'arrivée des miliciens et de les accompagner au réfectoire à l'occasion de leur premier repas au Quartier CALLEMEYN.

Q4 : Certains miliciens ont été mis au rapport parce qu'ils avaient les cheveux trop longs.

Mais le coiffeur a un service chargé qui ne lui permet pas toujours d'être disponible quand on a besoin de lui.

R4 : En premier lieu je rappelle qu'un militaire n'attend pas qu'un gradé lui fasse une remarque pour se rendre chez le coiffeur.

En second lieu nous avons déjà proposé d'ouvrir le salon de coiffure en-dehors des heures de service.

VRAGEN VAN DE LEERLINGEN.

1. StDst Cie

V1 : Waarom zijn de miliciens, ingedeeld bij de Cie Offr en OOffr, nooit van wacht?

A1 : De 2 miliciens, ingedeeld bij de Cie Offr en OOffr, evenals de bureelbediende en de magazijnier van Sec Rav, hebben deelgenomen aan 3 wachten tijdens de maand augustus. Er zullen richtlijnen gegeven worden opdat de deelname van dit personeel aan de wachtrol veralgemeend zou worden, teneinde op een rechtvaardige manier de taken te verdelen.

V2 : Zouden de schakelaars in de gangen van de StDst Cie niet vervangen kunnen worden door een tijdschakelaar?

A2 : We kunnen in deze zin een aanvraag doen, maar de uitvoering zal nog een tijd op zich laten wachten. Intussen gaan wij verder met de verduistering van de vensters tussen de gangen en de kamers.

V3 : De miliciens die begin augustus arriveerden, kregen geen middagmaal bij hun aankomst. Zou dit kunnen voorkomen worden voor de miliciens die men begin september verwacht?

A3 : Het antwoord op deze vraag bevat meerdere aspecten :

- De miliciens hebben recht op deze maaltijd.
- Het valt nochtans regelmatig voor dat aangekondigde miliciens zich slechts na de middag op het kwartier aanmelden. In dit geval, en om verspilling tegen te gaan, heeft de keuken een lichte maaltijd voorzien voor degenen die zich aanmelden.
- Het is de taak van de Cie om de keuken van de aankomst van de miliciens te verwittigen en hen naar de refter te geleiden voor hun eerste maaltijd in Kwartier CALLEMEYN.

V4 : Zekere miliciens moesten op het rapport verschijnen omdat hun haar te lang was. Doch de kapper heeft een drukke dienst en kan niet altijd aanwezig zijn wanneer men hem nodig heeft.

A4 : Ten eerste herhaal ik dat een militair niet wacht om naar de kapper te gaan totdat een overste hem daarop wijst. Ten tweede hebben wij al voorgesteld het kapperssalon te openen na de diensturen.

Il est cependant exclu d'imposer la présence du coiffeur si personne ne fait appel à ses services.
Nous sommes cependant d'accord pour faire une nouvelle expérience à condition que le besoin soit clairement exprimé.
Nous vous demandons de discuter ce problème et de nous soumettre vos propositions concernant une ou deux soirées d'ouverture.

2. Cie Offr

Q1 : Tous les problèmes soulevés ont été résolus au niveau de la Cie.

R1 : D'accord mais je désire cependant que les questions posées ainsi que les réponses du Comd Cie me parviennent pour la date fixée dans les OJ.

Het is bijgevolg uitgesloten de aanwezigheid van de kapper te eisen als niemand gebruik maakt van zijn diensten. Wij zijn niettemin akkoord een nieuwe regeling te treffen op voorwaarde dat dit echt nodig blijkt. Wij vragen U dit probleem te bespreken en ons uw voorstellen voor te leggen wat betreft 1 of 2 avonden het kapperssalon open te stellen.

2. Cie Offr.

V : Al de ontstane problemen werden in de Cie zelf opgelost.

A : Akkoord, maar ik wil toch dat de vragen, evenals de antwoorden van de CieComd me voorgelegd worden op de vastgestelde datum in de D.O.'s.