

- OFFRE DE STAGE -

Chargé.e de développement de projets européens

Le Groupe SOS, première entreprise sociale d'Europe

- **Union d'associations leader de l'entrepreneuriat social en Europe, le Groupe SOS regroupe 750 associations, entreprises sociales et établissements**, qui combattent, agissent et innovent au profit des **personnes en situation de vulnérabilité, des générations futures et des territoires**.

Depuis sa création en 1984, lors des années sida, le Groupe SOS :

- **combat** toutes les exclusions ;
- **agit** pour l'accès de toutes et tous à l'essentiel, en venant notamment en aide à des associations et entreprises pour sauvegarder leurs emplois et activités ;
- **innove** face aux enjeux sociaux, sociétaux et environnementaux.

Non-lucratif, sans actionnaire, le Groupe SOS et ses 22.000 personnes employées agissent en France et dans plus de 50 pays dans le monde.

Au sein du Groupe SOS, la **Direction du Développement et de l'Innovation (DDI)** rattachée au cabinet du président du Directoire, intervient de façon transversale auprès de l'ensemble des structures du Groupe SOS. Elle impulse l'émergence de projets et de solutions sociétales à fort potentiel en accompagnant les structures dans l'idéation de leur projet, la recherche de financements, la création de partenariats innovants avec des acteurs publics (Commission européenne, État, collectivités territoriales, etc.) et privés (entreprises, fondations, etc.). La DDI se compose de trois pôles d'expertise : le Pôle institutionnel, le Pôle partenariats privés et le Pôle Europe. C'est au sein de ce dernier que le stage est à pouvoir.

Principales missions

1. Appui dans le développement de projets européens des entités du Groupe SOS :

- Veille ciblée sur les appels à projets et opportunités de financement des programmes européens sectoriels et des fonds européens structurels et d'investissement (FESI) ;
- Appui dans la réponse aux formulaires de candidature pour les demandes de subventions européennes (contexte, objectifs, calendrier, budget, etc.) ;
- Démarchage de partenaires européens pour des projets collaboratifs ;
- Relecture des dossiers de candidature ;
- Soutien dans la gestion des projets européens afin de s'assurer de leur bonne conformité avec les obligations de gestion européennes.

2. Sensibilisation et animation d'une communauté de porteurs de projets européens :

- Mise en place de sessions de formation et de sensibilisation sur les fonds européens auprès des entités du Groupe SOS ;
- Animation des communautés de porteurs de projets européens du Groupe SOS en ligne.

3. Communication sur les activités européennes des structures du groupe et soutien à la stratégie de plaidoyer du Groupe SOS :

- Co-rédaction de contenus pour les différentes newsletters de la DDI ;
- Veille sur l'actualité politique et législative des institutions européennes ;
- Aide à l'organisation d'événements européens internes tels que des événements d'ampleur dans le cadre des élections européennes ou des Erasmus Days.

Idéalement, votre profil :

- En cours d'obtention d'un diplôme de **niveau Master** (Master spécialisé sur les projets européens, en sciences politiques, en affaires européennes, en droit européen, écoles, Sciences Po, etc), vous avez une appétence pour la **gestion de projet** et pour la recherche de financements.
- Vous adhérez aux **valeurs et au modèle de l'économie sociale et solidaire** et êtes ouvert·e sur le monde qui vous entoure, curieux·se, dynamique et rigoureux·se, vous aimez le travail en équipe.
- Vous disposez d'excellentes **qualités rédactionnelles et relationnelles** et savez être **force de proposition**. Vous savez utiliser la suite **Microsoft Office** et parlez et maîtrisez l'**anglais**.

Les conditions du poste :

Stage de 6 mois – Paris 11^{ème}

Prise de poste en mars ou avril 2024

Télétravail partiel possible

Mutuelle d'entreprise / Tickets restaurant / Prise en charge à 100% abonnement Vélib

Gratification : minimum légal

Candidature :

Envoyez votre lettre de motivation et CV aux adresses mail suivantes : jeremy.koffi@groupe-sos.org et emma.roche@groupe-sos.org. Les candidatures incomplètes ne seront pas étudiées. À compétences et qualifications égales, la priorité sera donnée au ou à la candidat.e reconnu.e en situation de handicap.