

TENDERSKA DOKUMENTACIJA

Broj: JN 897/ 11-1/17

OTVORENI POSTUPAK – JAVNA NABAVA ROBA

PREDMET NABAVE

2 nova motorna vozila

za potrebe Službe hitne medicinske pomoći

Doma zdravlja Tomislavgrad

Tomislavgrad, 29. 11. 2017.

1. OPĆI PODACI

1.1. PODACI O UGOVORNOM TIJELU

Naziv ugovornog tijela: DOM ZDRAVLJA TOMISLAVGRAD

Adresa: dr. Mije Ferića bb, 80240 Tomislavgrad

Identifikacijski broj: 4281038160005

Broj bankovnog računa: 1610000016730377 koji se vodi kod Riffeisen bank d.d.

Telefon: 034/356-124

Faks: 034/356-119, 356-123

E-mail: dz-tomislavgrad@tel.net.ba

2. KONTAKT PODACI

2.1. Osoba koja je ovlaštena komunicirati u ime ugovornog tijela s ponuditeljima je:

Mario Stanić, ing. računarstva

Telefon: 034/356-142, Fax: 034/356-119.

mariostanic11@gmail.com

2.2. Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između Ugovornog tijela i ponuditelja treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili osobno na adresu naznačenu u natječajnoj dokumentaciji.

2.3 Posebno, komunikacija i razmjena informacija će se vršiti putem faxesa, uz obvezu da se ista proslijedi i poštom prije isteka roka utvrđenog za dostavu informacija, odnosno ponude.

Telefon: +387 34 356 142

Faks: + 387 34 356 119, 356-123

E-mail: dz-tomislavgrad@tel.net.ba

3. OPĆE INFORMACIJE U SVEZI POSTUPKA JAVNE NABAVE

3.1 Predmetna nabava nije predviđena u Planu nabave Doma zdravlja Tomislavgrad

3.2 Obavijest o nabavi broj: 629-1-1-3-3-4/17 objavljena na Portalu javnih nabavi dana 29. 11. 2017.

3.3 Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-om): 86.500,00 KM

3.4 Nakon provedenog postupka javne nabave zaključit će se kupoprodajni ugovor.

3.5 Uvjeti plaćanja: 7 dana od dana ispostave računa.

3.6 Motorna vozila za potrebe Službe za hitnu pomoć će se dostaviti/poručiti u roku do 5 dana od dana zaključivanja ugovora.

3.7 Mjesto dostavljanja motornih vozila: DOM ZDRAVLJA TOMISLAVGRAD, Dr. Mije Ferića b.b., 80240 Tomislavgrad

3.8 Zaključivanje okvirnog sporazuma nije predviđeno.

4. POPIS PRIVREDNIH SUBJEKATA ISKLJUČENIH IZ POSTUPKA JAVNE NABAVE ZBOG SUKOBA INTERESA

Kod Ugovornog tijela ne postoje gospodarski subjekti, koji se u planiranom postupku javne nabave mogu pojaviti kao sudionici, a koji su u situacijama iz članka 52. stavak (4) i stavak (5) Zakona.

5. INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI

5.1. Naknada za tendersku dokumentaciju se ne naplaćuje.

- 5.2. Ugovorno tijelo je omogućio neograničen i izravan pristup tenderskoj dokumentaciji na Portalu javnih nabava, bez naknade, zajedno s objavom obavijesti o nabavi na Portalu javnih nabava.
- 5.3. Ugovorno tijelo je tendersku dokumentaciju objavilo na Portalu javnih nabava gdje se može izvršiti uvid u tendersku dokumentaciju čime je onemogućen uvid kod ugovornog tijela.
- 5.4. Zainteresirani ponuditelji mogu tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije od ugovornog tijela u pisanoj formi, i to najkasnije 10 (deset) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.
- 5.5. Ugovorno tijelo će pripremiti odgovor u pisanoj formi i dostaviti ga svim ponuditeljima za koje ima saznanja da su je preuzeli na jedan od načina iz članka 55. Zakona, u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ako odgovor ugovornog tijela dovede do izmjene tenderske dokumentacije i te izmjene zahtijevaju da se izvrše znatne izmjene i/ili da se prilagode njihove ponude, ugovorno tijelo će produžiti rok za dostavljanje ponuda i to najmanje za 7 (sedam) dana. Na isti rok će se produžiti rok za dostavljanje ponuda ako se nakon dostavljanja tenderske dokumentacije pokaže da se ponude mogu pripremiti samo nakon posjete mjestu izvođenja radova ili usluga, ili nakon pregleda dokumenata na osnovu kojih je pripremljena tenderska dokumentacija.
- 5.6. Ugovorno tijelo može u svako doba izmijeniti ili dopuniti tendersku dokumentaciju pod uvjetom da se one dostave zainteresiranim ponuditeljima isti dan, a najkasnije 5 (pet) dana prije datuma koji je određen kao rok za podnošenje ponuda. Izvršena izmjena će biti sastavni dio tenderske dokumentacije. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabave, ugovorno tijelo će produžiti rok za prijem ponuda najmanje za 7 (sedam) dana, u ovisnosti od složenosti predmeta nabave.

6. PODATCI O PREDMETU JAVNE NABAVE

6.1 OPIS PREDMETA NABAVE

6.1.1 Predmet nabave su 2 (dva) nova motorna vozila za potrebe Službe hitne medicinske pomoći Doma zdravlja Tomislavgrad.

JRJN oznaka predmeta nabave: 34144750-0

JRJN naziv predmeta nabave: teretno vozilo

6.1.2 Robe se dostavljaju prema tehničkoj i količinskoj specifikaciji koja čini Aneks 3. tenderske dokumentacije - Obrazac za cijenu ponude.

6.1.3 Ponuditelj je dužan ponuditi predmetnu robu sukladno Aneksu 3. tenderske dokumentacije.

6.1.4 Obrazac za cijenu ponude popuniti sukladno Aneksu 3. tenderske dokumentacije.

7. UVJETI ZA KVALIFIKACIJU PONUDITELJA

7.1 OSOBNA SPOSOBNOST (članak 45. Zakona)

7.1.1 Sukladno članku 45. stavak (1) Zakona, ponuda će biti odbačena ako je ponuditelj:

- a) u kaznenom postupku osuđen pravomoćnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevaru ili pranje novca, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- b) pod stečajem je ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmetom likvidacijskog postupka, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- c) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- d) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran.

7.1.2 Sukladno članku 45. stavak (5) Zakona, Ugovorno tijelo može odbiti ponudu ukoliko na bilo koji način utvrdi da je ponuditelj:

- e) bio kriv za težak profesionalni propust počinjen u razdoblju od tri godine prije početka postupka, a koji ugovorno tijelo može dokazati na bilo koji način, naročito značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u provođenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara gospodarskog subjekta, određene težine.

7.1.3 Ponuditelji su u svrhu dokaza o ispunjavanju prethodnih uvjeta osobne sposobnosti iz članaka 45. stavak (1) točke od a) do d) Zakona dužni u Ponudi dostaviti Izjavu ovjerenu kod nadležnog tijela (sud, notar, općina), u formi i na način koji propisuje Agencija za javne nabave.

7.1.4 Obrazac Izjave o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točka a) do d) Zakona, propisan od strane Agencije za javne nabave je sastavni dio ove tenderske dokumentacije kao Aneks 6.

7.1.5 U slučaju da ponuditelj u ponudi ne dostavi navedenu Izjavu (Aneks 6) na način kako Ugovorno tijelo zahtijeva ponuditelj će biti isključen iz daljnjeg sudjelovanja u postupku zbog neispunjavanja uvjeta za kvalifikaciju.

7.1.6 Ponuditelj kojem bude dodijeljen ugovor obavezan je dostaviti sljedeće dokumente, kojima će potvrditi vjerodostojnost date Izjave iz točke 7.1.3 tenderske dokumentacije:

- a) Uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u kaznenom postupku nije izrečena pravomoćna presuda kojom je osuđen za kazneno djelo sudjelovanja u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prijevaru ili pranje novca;

Ako ponudu dostavlja fizička osoba kao poduzetnik, dužan je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika – poduzetnika;

- b) Uvjerenje nadležnog suda ili tijela uprave kod kojeg je registriran ponuditelj, kojim se potvrđuje da nije pod stečajem, niti je predmetom stečajnog postupka, da nije predmet likvidacijskog postupka, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;

Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao poduzetnik, dužan je dostaviti samo uvjerenje od nadležnog tijela uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;

- c) Uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuditelj izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) Uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuditelj izmirio dospjele obaveze u svezi plaćanja izravnih i neizravnih poreza.

7.1.7 Kao dokaz za ispunjavanje uvjeta iz točke c) i d) Ugovorno tijelo će prihvatiti i Sporazum ponuditelja sa nadležnim poreznim institucijama o reprogramiranom, odnosno odgođenom plaćanju obveza ponuditelja, uz dostavljanje potvrde poreznih tijela da ponuditelj izmiruje svoje reprogramirane obveze po predviđenoj dinamici.

7.1.8 Dokumenti ili uvjerenja navedena u točki 7.1.6 ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude, a dostavlja ih izabrani ponuditelj u roku do 5 dana od dana prijema odluke o dodjeli ugovora. Dokazi koji se zahtijevaju moraju biti originali ili preslike ovjerene od strane nadležne institucije. Za ponuditelje koji imaju sjedište izvan BiH ne zahtjeva se posebna nadovjera dokumenata. U slučaju sumnje o postojanju okolnosti vezanih za osobnu sposobnost, Ugovorno tijelo će se obratiti nadležnim tijelima u cilju pribavljanja potrebnih informacija u svezi dostavljene dokumentacije i Izjave iz točke 7.1.3 tenderske dokumentacije.

7.2 SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI

(članak 46. Zakona)

7.2.1 Ponuditelji moraju u ponudi dostaviti dokaze o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrirani ili moraju osigurati posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog tijela kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost koja je u svezi s predmetom nabave.

7.2.2 Ponuditelji su u svrhu dokaza o ispunjavanju uvjeta iz članka 46. stavak (1) Zakona dužni u Ponudi dostaviti:

- a) Aktualni izvod iz sudskog registra u originalu ili ovjerenoj preslici (uz napomenu da datum izdavanja originala ne može biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude) iz koje se vidi da je ponuditelj registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabave;

Ako ponuditelj ima sjedište izvan BiH dužan je dostaviti odgovarajući dokument sukladno članku 46. stavak (1) Zakona, koji je izdalo nadležno tijelo, prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuditelja/zemlje u kojoj je ponuditelj registriran;

- b) Ovjerena preslika ID broja i

- c) Ovjerena preslika uvjerenja o PDV registraciji.

7.2.3 Dokazi koji se dostavljaju moraju biti original ili preslika ovjerena od strane nadležne institucije.

7.2.4 Naprijed navedeni dokumenti priznaju se na teritoriju Bosne i Hercegovine, bez obzira na to koja razina vlasti ih je izdala.

7.2.5 U slučaju da se u ponudi ne dostave naprijed navedeni dokazi, na način kako Ugovorno tijelo zahtijeva ponuditelj će biti isključen iz daljnjeg sudjelovanja u postupku zbog neispunjavanja uvjeta za kvalifikaciju.

7.3 TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST (članak 49. Zakona)

7.3.1 Ponuditelji moraju u ponudi dostaviti dokaze o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti sukladno članku 49. Zakona:

- a) Izjavu ili ovlaštenje ili autorizaciju izdanu i ovjerenu od strane proizvođača ili generalnog zastupnika, kojom ponuditelj dokazuje da je proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenog vozila. Ponuditelj mora dostaviti dokument koji je izdan od strane njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno ne može se kao dokaz dostaviti dokument koji je ponuditelj izdao sam sebi (dokument se dostavlja u originalu ili ovjerenoj preslici);
- b) Izjavu ili ovlaštenje ili autorizaciju kojom ponuditelj dokazuje da je servis osiguran u Bosni i Hercegovini, te da je tehnički osposobljen za servisiranje ponuđenog vozila. Ponuditelj mora dostaviti dokument koji je izdan od strane njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno ne može se kao dokaz dostaviti dokument koji je ponuditelj izdao sam sebi (dokument se dostavlja u originalu ili ovjerenoj preslici);
- c) Katalog ili opis i fotografije ponuđenog vozila;
- d) Izjavu o garanciji za ponuđeno vozilo, uz koju je potrebno dostaviti Plan održavanja ponuđenog vozila koji uključuje troškove redovitih servisa u važećem periodu garancije.

7.3.2 U slučaju da se u ponudi ne dostave naprijed navedeni dokazi, na način kako Ugovorno tijelo zahtijeva ponuditelj će biti isključen iz daljnjeg sudjelovanja u postupku zbog neispunjavanja uvjeta za kvalifikaciju.

7.4 POSEBNO DEFINIRANI UVJETI ZA KVALIFIKACIJU UKOLIKO PONUDU DOSTAVLJA SKUPINA PONUDITELJA

7.4.1 U slučaju da ponudu dostavlja skupina ponuditelja, Ugovorno tijelo će ocjenu ispunjenosti kvalifikacijskih uvjeta od strane skupine ponuditelja izvršiti na slijedeći način:

- Dokumenti koji su navedeni pod točkom 7.1 i 7.2 ove TD moraju se posebno dostaviti za svakog člana skupine ponuditelja, odnosno ove uvjete mora ispunjavati svaki član skupine ponuditelja pojedinačno;

- Dokumente koji su navedeni pod točkom 7.3 kao i ostali dokumenti koji su traženi u ovoj TD mogu se dostaviti kao jedan set/paket, odnosno ove uvjete članovi skupine mogu kumulativno ispunjavati.

Odredbe koje se odnose na skupinu ponuditelja

7.4.2 Skupina ponuditelja je udruženje dva ili više gospodarskih subjekata, kao ponuditelja, koji su pravodobno dostavili zajedničku ponudu. Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o utvrđenju njihovog međusobnog odnosa.

7.4.3 Ponuda skupine ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu skupine ponuditelja: naziv i sjedište, adresa, IDB/JIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, broj računa, navod o tome je li član skupine ponuditelja u sistemu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba člana skupine ponuditelja, broj telefona i broj faksa, uz obveznu naznaku člana skupine ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s Ugovornim tijelom.

7.4.4 Ponuda skupine ponuditelja mora sadržavati podatak o tome koji član skupine ponuditelja je nosilac ponude/predstavnik skupine ponuditelja.

7.4.5 Za potrebe dostavljanja ponude Ugovorno tijelo ne može od skupine ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik njihovog zajedničkog ustrojstva i odnosa, ali može poslije odabira od skupine ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuću provedbu ugovora. S tim u vezi, ukoliko ponuda skupine ponuditelja bude izabrana kao najpovoljnija, podnosioci skupine ponuditelja su, u roku od 5 dana od dana prijema odluke o dodjeli ugovora, dužni dostaviti u izvorniku ili ovjerenom presliku pravni akt o zajedničkoj ponudi koji mora sadržavati naziv nositelja ponude, odgovornost pojedinačno svakog člana iz zajedničke ponude i udio svakog člana u zajedničkoj ponudi. Ukoliko ponuditelj ne dostavi definirani pravni akt sa definiranom sadržinom, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuditelju sa rang liste.

7.4.6 U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član skupine ponuditelja. Ugovorno tijelo će neposredno plaćati svakom članu skupine ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako skupina ponuditelja ne odredi drugačije.

7.4.7 Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu, ne može biti član skupine ponuditelja u istom postupku javne nabave. Član skupine ponuditelja ne može biti član druge skupine ponuditelja u istom postupku javne nabave. Postupanje suprotno zahtjevu Ugovornog tijela će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuditelj sudjelovao.

7.4.8 Skupina ponuditelja solidarno odgovara za sve obveze.

7.5 SUKOB INTERESA

7.5.1 Sukladno članku 52. Zakona i drugim važećim propisima u BiH, Ugovorno tijelo će odbiti ponudu ako je ponuditelj sadašnjem ili bivšem zaposleniku Ugovornog tijela dao ili je spreman dati mito, u obliku novčanih sredstava ili u bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja utjecaja na radnju, odluku ili tijek postupka javne nabave. Ugovorno tijelo će u pisanom obliku izvijestiti ponuditelja i Agenciju za javne nabave o odbijanju ponude te o razlozima odbijanja, o čemu će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabave.

7.5.2 Sukladno članku 52. stavak (2) Zakona ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti popunjenju i kod nadležnog tijela ovjerenu Izjavu da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama koje imaju za cilj korupciju u predmetnoj javnoj nabavi.

7.5.3 Ukoliko ponuditelj ne dostavi navedenu Izjavu ponuda će biti odbačena.

7.5.4 Obrazac navedene Izjave dat je u Aneksu br. 7 ove tenderske dokumentacije i čini njen sastavni dio.

7.5.5 U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima u BiH (članak 52. Zakona), Ugovorno tijelo će postupiti u skladu sa tim

propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude. S tim u vezi, ponuda će biti odbijena ako:

- rukovoditelj ugovornog tijela ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog tijela istovremeno obavlja upravljačke poslove u gospodarskom subjektu koji dostavlja ponudu, ili
- ako je rukovoditelj ugovornog tijela ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog tijela istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih sudjeluje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog gospodarskog subjekta sa više od 20% ili
- ako je ponuditelj izravno ili neizravno sudjelovao u tehničkim konzultacijama u pripremi postupka javne nabave, a ne može objektivno dokazati da njegovo sudjelovanje u tehničkim konzultacijama ne ograničava konkurenciju te da svi ponuditelji imaju jednak tretman u postupku, sve u skladu sa odredbama članka 52. stav 5), 6) i 7) Zakona ili

7.5.6 U slučaju da ponuda koju Ugovorno tijelo primi u tijeku postupka javne nabave prouzrokuje ili može prouzrokovati sukob interesa u skladu sa važećim propisima o sukobu interesa u Bosni i Hercegovini, Ugovorno tijelo je dužno postupiti u skladu sa propisima u Bosni i Hercegovini.

8. PODATCI O PONUDI

8.1 PRIPREMA PONUDE

8.1.1 Ponuditelji su obvezni pripremiti ponude sukladno uvjetima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Sukladno članku 68. Zakona, ponude koje nisu pripremljene sukladno uvjetima iz tenderske dokumentacije će se odbaciti kao neprihvatljive.

8.1.2 Ponuditelji snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorno tijelo ne snosi nikakve troškove ponuditelja u postupku javne nabave.

8.1.3 Ponuda i svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između ponuditelja i Ugovornog tijela moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Štampana literatura, brošure, katalozi ili slično koje dostavlja ponuditelj ne moraju biti prevedeni.

8.1.4 Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom i pečatom ponuditelja, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, osim dokaza o jamstvu za ozbiljnost ponude. Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Sve strane ponude moraju biti numerirane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, sukladno članku 8. stavak (6) i (7) Naputka za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerirati.

8.1.5 Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Kada ponuda sadrži više

dijelova, stranice ili listovi se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice ili lista kojim završava prethodni dio.

8. 2. SADRŽAJ PONUDE

8.2.1 Sukladno članku 58. Zakona Ponuda obvezno sadrži slijedeće elemente:

- Ime i sjedište ponuditelja, a za skupinu ponuditelja podatke o svakom članu skupine ponuditelja, kao i jasno određenje člana skupine koji je ovlašten predstavnik skupine ponuditelja za sudjelovanje u postupku javne nabave, za komunikaciju i za zaključivanje ugovora;
- Popunjen obrazac za ponudu koji je priložen kao **Aneks 2** i čini sastavni dio tenderske dokumentacije;
- Popunjen Popis dostavljene dokumentacije koji je priložen kao prilog Aneksa 2 i čini sastavni dio tenderske dokumentacije;
- Popunjen obrazac za cijenu ponude koji je priložen kao **Aneks 3** i čini sastavni dio tenderske dokumentacije;
- Obrazac povjerljivih informacija koji je priložen kao **Aneks 4** i čini sastavni dio tenderske dokumentacije;
- Potpisan Nacrt ugovora koji je priložen kao **Aneks 5** i čini sastavni dio tenderske dokumentacije;
- Izjavu o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točke od a) do d) Zakona koja je priložena kao **Aneks 6** i čini sastavni dio tenderske dokumentacije;
- Izjava o sukobu interesa sukladno članku 52. Zakona koja je priložena kao **Aneks 7** i čini sastavni dio tenderske dokumentacije;
- Dokaze o sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti i dokaze kojima potvrđuju tehničku i profesionalnu sposobnost sukladno zahtjevima iz točke 7 tenderske dokumentacije;
- Datum ponude, potpis i pečat ovlaštene osobe ponuditelja;
- Dokument kojim se dokazuje ispunjavanje uvjeta za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg (ako ponuditelj u Izjavi ponuditelja iz Aneksa 2, zaokruži opciju 4a);
- Izjavu o jamstvima za ponuđeno vozilo, uz koju je potrebno dostaviti Plan održavanja ponuđenog vozila koji uključuje troškove redovitih servisa u periodu važenja jamstva **Aneks 8**

8.2.2 Svaki ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuditelji dostave više modaliteta ponude, niti više modaliteta za podkriterije kriterija ekonomski najpovoljnije ponude.

8.2.3 Alternativna ponuda nije dozvoljena.

8.3 NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE

8.3.1 Ponuda se dostavlja u zatvorenoj koverti (paketu) na adresu Ugovornog tijela: DOM ZDRAVLJA TOMISLAVGRAD, dr. Mije Ferića bb, 80240 Tomislavgrad. Ponuditelji dostavljaju ponudu u izvorniku i jednoj preslici na kojima će čitko pisati „IZVORNIK PONUDE“ i „PRESLIKA PONUDE“.

Preslika ponude sadrži sve dokumente koja sadrži i izvornik. U slučaju razlike između izvornika i preslike ponude, vjerodostojan je izvornik ponude.

Preslika ponude se dostavlja zajedno sa izvornikom u jednoj koverti ili u dvije odvojene koverta koje su opet upakirane u jednu zajedničku kovertu ili paket.

8.3.2 Koverta ili paket sa ponudom se dostavlja na adresu Ugovornog tijela iz tačke 1.1 tenderske dokumentacije. Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa Ugovornog tijela,
- naziv i adresa ponuditelja u lijevom gornjem kutu koverta,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave,
- naznaka „ne otvarati“- otvara Povjerenstvo dana **15. 12. 2017. godine do 11:00 sati**.

8.3.3 Ponuditelji mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuditelj može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom tijelu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuditelju neotvorena.

8.4 CIJENA PONUDE

8.4.1 Ponuditelj treba popuniti obrazac za ponudu i obrazac za cijenu ponude koji se nalaze u prilogu ove tenderske dokumentacije, u skladu sa svim podacima koji su definirani Aneksima 2 i 3 tenderske dokumentacije.

8.4.2 Ukupna cijena mora isto biti izražena i u obrascu za ponudu (Aneks 2) i u obrascu za cijenu ponude (Aneks 3). U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca mjerodavna je ukupna cijena ponude sa PDV-om iz obrasca za cijenu ponude (Aneks 3) koja se čita na javnom otvaranju ponuda.

8.4.3 Sve cijene trebaju biti navedene u konvertibilnim markama (KM).

8.4.4 Cijena ponude bez PDV-a treba uključivati sve obveze vezane za tu robu, a naročito:

- a) sve carinske obveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili koji se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju roba;
- b) sve carinske obveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi;
- c) sve pripadajuće indirektno poreze, poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u Bosni i Hercegovini, ako ovaj ugovor bude dodijeljen;
- d) cijenu prijevoza i špeditorske usluge;
- e) osiguranje;
- f) cijenu popratnih (dodatnih) usluga navedenih u TD;
- g) druge troškove u procesu nabave i isporuke robe.

8.4.5 Cijena, koju navede ponuditelj se neće mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorno tijelo će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavkom.

8.4.6 Cijena ponude se piše brojevima i slovima, kako je to predviđeno u obrascu za ponudu. U slučaju neslaganja iznosa upisanih broječno i slovima, prednost se daje iznosu upisanim slovima.

8.4.7 Ponuditelj može dati popust na ponudu, pod uvjetom da ga iskaže posebno, kako je to definirano obrascem za ponudu (Aneks 2) i obrascem za cijenu ponude (Aneks 3). Ako ponuditelj ne iskaže popust na propisan način, smatrat će se da nije ni ponudio popust.

8.5 POVJERLJIVOST

8.5.1 Sukladno članku 11. Zakona povjerljivim podacima ne mogu se smatrati:

- Ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- Predmet nabave, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad o kojem ovisi poredba s tehničkom specifikacijom i ocjena je li ponuditelj ponudio robu, usluge ili rad sukladno tehničkoj specifikaciji;
- Potvrde, uvjerenja o kojima ovisi kvalifikacija vezana uz osobno stanje ponuditelja. Ako ponuditelj označi naprijed navedene podatke kao povjerljive, oni se neće smatrati povjerljivim.

8.5.2 Nakon javnog otvaranja ponuda ni jedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom sudioniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne priopći sudionicima postupka.

8.5.3 Sudionici u postupku javne nabave ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za vlastite potrebe niti proslijediti trećim osobama podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacрте, modele, uzorke, računalne programe i dr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način tijekom postupka javne nabave.

8.5.4 Nakon zaprimanja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluke o poništenju postupka javne nabave, a najkasnije do isteka roka za žalbu, Ugovorno tijelo će po primitku zahtjeva ponuditelja, a najkasnije u roku od dva dana od dana zaprimanja zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene sukladno članku 45. stavak (2) Zakona kao i pojašnjenje izvornika dokumenta sukladno članku 68. stavak (3) Zakona, s iznimkom informacija koje je ponuditelj označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa zakonom.

8.5.5 Ponuditelji su dužni napraviti popis informacija, koje bi se trebale smatrati povjerljivim, odnosno popuniti Aneks 4 koji čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ukoliko ponuditelji određene informacije/podatke iz ponude označavaju povjerljivim, dužni su navesti i pravnu osnovu na temelju koje su ti podatci povjerljivi, kao i podatak koliko dugo se smatraju povjerljivim.

8.5.6 U slučaju paušalnog navođenja u ponudi da se određeni podatci/informacije smatraju povjerljivim, bez naznačavanja pravne osnove koja je temelj povjerljivosti, ne obvezuju ugovorno tijelo da takve informacije/podatke smatra povjerljivim. Ukoliko ponuditelj ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, smatrat će se da njegova ponuda ne sadrži povjerljive informacije.

8.6 MJESTO, DATUM I VRIJEME PRIJEMA I OTVARANJA PONUDA

8.6.1 Ponude se trebaju dostaviti na slijedeću adresu: DOM ZDRAVLJA TOMISLAVGRAD, dr. Mije Ferića bb, 80240 Tomislavgrad.

8.6.2 Rok za dostavljanje ponuda istječe **15. 12. 2017. godine do 11:00 sati**. Ponude koje budu dostavljene po isteku ovog roka, bit će vraćene ponuditelju neotvorene.

8.6.3 Postupak prijema ponuda je propisan člankom 15. Naputka za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda. U slučaju kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu ponude ili pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude Ugovorno tijelo će mu o tome izdati potvrdu.

8.6.4 Javno otvaranje ponuda će se održati dana **15. 12. 2017. godine u 11:10 sati**, u prostorijama Službe za opće, pravne i kadrovske poslove Doma zdravlja Tomislavgrad, dr. Mije Ferića bb, 80240 Tomislavgrad. Ponuditelji ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sve druge zainteresirane osobe mogu nazočiti otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju tijekom javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuditeljima koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

8.6.5 Na javnom otvaranju ponuda, prisutnim ponuditeljima će se priopćiti slijedeće informacije:

- naziv ponuditelja
- ukupna cijena navedena u ponudi
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan

8.6.6 Predstavnik ponuditelja koji želi zvanično sudjelovati na otvaranju ponuda treba neposredno prije otvaranja ponuda Povjerenstvu dostaviti punomoć za sudjelovanje na javnom otvaranju u ime gospodarskog subjekta – ponuditelja. Ukoliko nema zvanične punomoći ponuditelj može kao i ostale zainteresirane osobe nazočiti javnom otvaranju, ali bez prava potpisivanja Zapisnika ili poduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuditelja.

8.7 RAZDOBLJE VAŽENJA PONUDE

8.7.1 Ponude moraju važiti 90 dana, računajući od dana koji je određen kao krajnji rok za podnošenje ponuda. Sve dok ne istekne razdoblje važenja ponuda, Ugovorno tijelo ima pravo da traži od ponuditelja u pisanoj formi da produže razdoblje važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuditelji mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu. Ponuditelj koji pristane da produži razdoblje važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti Ugovorno tijelo, produžit će razdoblje važenja ponude i dostaviti će produženu garanciju za ponudu. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuditelj ne odgovori na zahtjev Ugovornog tijela u vezi sa produženjem razdoblja važenja ponude ili ne dostavi produženu garanciju za ponudu, smatrat će se da je ponuditelj odbio zahtjev Ugovornog tijela. U tom slučaju Ugovorno tijelo odbacuje ponudu.

8.7.2 Razdoblje važenja ne može biti kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ali Ugovorno tijelo ne može utvrditi rok kraći od 30 dana. Ukoliko ponuditelj u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

9. OCJENA PONUDA I OKONČANJE POSTUPKA

9.1. KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA

9.1.1 Sukladno članku 64. Zakona kriterij za dodjelu ugovora je:

najniža cijena.

9.1.2 Ugovor se dodjeljuje kvalificiranom ponuditelju koji je dostavio tehnički zadovoljavajuću ponudu sa najnižom cijenom.

9. 2. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG

9.2.1 Ugovorno tijelo će u cilju zaštite, razvoja i obnove gospodarstva BiH primijeniti cjenovni preferencijalni tretman isključivo u svrhu poredbe ponuda, sukladno članku 67. Zakona i Odluci o obveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg („Službeni Glasnik BiH“ 103/14), koju je donijelo Vijeće ministara Bosne i Hercegovine.

9.2.2 Prilikom obračuna cijena ponuda, u svrhu poredbe ponuda, Ugovorno tijelo će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 10% za ugovore koji se dodjeljuju u 2017. i 2018. godini.

9.2.3 Domaće ponude su ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH i kod kojih, u slučaju ugovora o javnoj nabavi roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

9.2.4 Kao dokaz da podliježu primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, ponuditelji su dužni u ponudi dostaviti potvrdu ili drugi dokument koji izdaje Vanjskotrgovinska komora BiH ili Privredne komore u Federaciji BiH ili Republici Srpskoj, u originalu ili preslici ovjerenoj od nadležne institucije.

9.3 POJAŠNJENJE PONUDE

9.3.1 Sa ponuditeljima se neće obavljati nikakvi pregovori u svezi sa ponudama. Međutim, Ugovorno tijelo može od ponuditelja tražiti pisanim putem, da u roku od tri dana pojasne dokumente koje su dostavili sukladno članku 45. do 51. Zakona ili da dostave originalne dokumente radi usporedbe sa preslikama, koje su dostavljene uz ponudu, a s ciljem otklanjanja formalnog nedostatka dokumenta.

9.4 OBJAŠNJENJE NEPRIRODNO NISKE CIJENE

9.4.1 Ako Ugovorno tijelo ocijeni da je ponuđena cijena neprirodno niska u pisanom obliku će od ponuditelja zahtijevati da obrazloži ponuđenu cijenu. Ako ponuditelj ne ponudi osnovano obrazloženje, koje može između ostalog sadržavati i usporedbu s cijenama na tržištu, ugovorno tijelo će odbaciti ponudu.

9.4.2 Ugovorno tijelo će obvezno od ponuditelja tražiti objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom, ako su ispunjeni slijedeći uvjeti:

- cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ako su primljene najmanje tri prihvatljive ponude ili cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

9.4.3 Ugovorno tijelo može od ponuditelja zatražiti objašnjenje cijene ponude, ako drži da je ona neprirodno niska i iz drugih razloga navedenih u članku 66. Zakona.

9.4.5 Obrazloženja ponuditelja o neprirodno niskoj cijeni sastavni su dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

9. 5. ISPRAVKA RAČUNSKIH GREŠAKA

9.5.1 Ugovorno tijelo je obvezno provjeriti računsku ispravnost ponude.

9.5.2 Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrasca za cijenu ponude ili cijena ponude bez poreza za dodanu vrijednost navedeni u ispunjenom obrascu za cijenu ponude u ponudi ne odgovaraju metodologiji definiranoj u tenderskoj dokumentaciji ugovorno tijelo ih ispravlja sukladno propisanoj metodologiji.

9.5.3 Ugovorno tijelo ispravlja i druge računske greške u obrascu za ponudu i obrascu za cijenu ponude.

9.5.4 Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u obrascu za ponudu, važi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude.

9.5.5 U zahtjevu za prihvaćanje ispravke računske greške u smislu stavka 9.5.2. i 9.5.3. ove TD koji Ugovorno tijelo obvezno mora tražiti, označava se koji dio ponude je ispravljen kao i nova cijena ponude proizišla nakon ispravke. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

9.5.6. Odgovor ponuditelja na zahtjev za prihvaćanje ispravke računske greške u smislu naprijed navedenih odredbi TD sastavni je dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

9.5.7 Ugovorno tijelo će odbaciti ponudu ako ponuditelj, u roku koji odredi Ugovorno tijelo, ne dostavi pisanim putem odgovor o prihvaćanju ispravke računske pogreške.

9. 6. DONOŠENJE ODLUKE O ISHODU POSTUPKA JAVNE NABAVE

9.6.1 Ugovorno tijelo će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluku o poništenju postupka nabave u roku koji je određen tenderskom dokumentacijom kao rok važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom razdoblju roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev Ugovornog tijela.

9.6.2 Odluke se dostavljaju ponuditeljima u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije u roku od sedam (7) dana od dana donošenja odluke i to redovnom poštom.

9.6.3 Ugovorno tijelo odluke o rezultatima postupka javne nabave objavljuje na svojoj internetskoj stranici, istodobno s upućivanjem odluka ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku nabave.

9.6.4 Ugovorno tijelo će istodobno, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke u pisanom obliku obavijestiti sve ponuditelje koji su sudjelovali u postupku javne nabave o rezultatima postupka javne nabave. Uz obavijest o rezultatima postupka Ugovorno tijelo će ponuditeljima dostaviti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluku o poništenju postupka nabave, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

9.7 ZAŠTITA PRAVA PONUDITELJA

9.7.1 Žalbu može podnijeti svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavi i koji učini vjerojatnim da je bila ili je u konkretnom postupku

nabave mogla biti prouzrokovana šteta zbog postupanja Ugovornog tijela, a koje se u žalbi navodi kao povreda Zakona i podzakonskih akata.

9.7.2 Rokovi za ulaganje žalbe Ugovornom tijelu su definirani u članku 101. Zakona.

9.7.3 Žalba se ulaže Ugovornom tijelu u najmanje tri primjerka, u pisanom obliku izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom. Datum zaprimanja žalbe izravno u Ugovornom tijelu ili datum predaje na poštu preporučene poštanske pošiljke smatra se danom uručivanja žalbe. U slučaju izravne predaje žalbe, Ugovorno tijelo dužno je izdati žalitelju potvrdu o vremenu zaprimanja žalbe.

9.7.4 Ugovorno tijelo je dužno u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja žalbe utvrditi pravovremenost, dopuštenost i je li žalba uložena od ovlaštene osobe.

9.7.5 Ako Ugovorno tijelo utvrdi da je žalba nepravovremena, nedopuštena ili uložena od neovlaštene osobe, odbacit će je zaključkom. Protiv ovog zaključka žalitelj ima mogućnost podnijeti žalbu URŽ-u i to u roku od 10 (deset) dana od dana zaprimanja zaključka.

9.7.6 Ako je žalba pravovremena, dopuštena i uložena od ovlaštene osobe, Ugovorno tijelo, razmatrajući žalbu, može utvrditi da je ona djelomično ili u cijelosti osnovana i svojom odlukom/rješenjem ispraviti radnju, poduzeti činjenje ili može postojeću odluku /rješenje staviti izvan snage i zamijeniti je drugom odlukom/rješenjem ili poništiti postupak nabave i o tome obavijestiti sudionike u postupku u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja žalbe. Protiv ove odluke/rješenja Ugovornog tijela može se uložiti žalba URŽ-u, putem Ugovornog tijela, u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja.

9.7.7 Ako Ugovorno tijelo postupajući povodom žalbe utvrdi da je žalba pravovremena, dopuštena i uložena od ovlaštene osobe, ali je neosnovana, dužno je u roku od 5 (pet) dana, od dana zaprimanja žalbe proslijediti je URŽ-u, sa svojim izjašnjenjem o navodima žalbe, kao i potpunom dokumentacijom vezanom uz postupak protiv kojeg je uložena žalba.

9.8 ZAKLJUČENJE UGOVORA I PODUGOVARANJE

9.8.1 Ugovorno tijelo će dostaviti na potpis izabranom ponuditelju kupoprodajni ugovor, i to nakon isteka roka od 15 dana, računajući od dana kada su svi ponuditelji obaviješteni o izboru najpovoljnije ponude.

9.8.2 Nacrt ugovora je sastavni dio tenderske dokumentacije kao Aneks 5 tenderske dokumentacije. Ponuditelji trebaju popuniti Nacrt ugovora sa svojim podacima kao i traženim elementima koji su sadržani u ponudi, a popunjavanjem Nacrta ugovora ponuditelj potvrđuje svoju spremnost da zaključi Ugovor.

9.8.3 Ugovor će se zaključiti sukladno zakonima o obveznim odnosima u BiH, uvjetima iz tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude.

9.8.4 Ugovorno tijelo će dostaviti kupoprodajni ugovor onome ponuditelju čija je ponuda na rang-listi odmah iza ponude najuspješnijeg ponuditelja u slučaju da najuspješniji ponuditelj:

- propusti dostaviti izvornike ili ovjerene preslike dokumentacije iz članka 45. Zakona ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku koji odredi Ugovorno tijelo ili
- propusti dostaviti dokumentaciju koja je bila uvjet za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan dostaviti u skladu sa propisima u BiH, ili
- u pisanom obliku odbije dodjelu ugovora, ili

- propusti dostaviti jamstvo za provedbu ugovora sukladno uvjetima iz tenderske dokumentacije, i u roku koji mu je odredilo Ugovorno tijelo ili
- propusti potpisati ugovor o nabavi u roku koji mu je odredilo Ugovorno tijelo, ili
- odbije zaključiti ugovor pod uvjetima navedenim u tenderskoj dokumentaciji i ponudi koju je dostavio.

9.8.5 Ugovorom će obvezno biti definirano da ponuditelj kojem je dodijeljen ugovor nema pravo zapošljavati, u svrhu provedbe ugovora fizičke ili pravne osobe koje su sudjelovale u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu člana ili stručne osobe koje je angažiralo povjerenstvo za nabave najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

9.8.6 Ponuditeljima je dozvoljeno podugovaranje. Ponuditelji trebaju u Obrascu za ponudu (Aneks 2) navesti da li namjeravaju sklapati podugovor sa trećom stranom. Ponuditelj kojem je dodijeljen ugovor ne smije sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pisanog odobrenja Ugovornog tijela. Ugovorno tijelo će biti blagovremeno obaviješteno, prije sklapanja podugovora, o elementima ugovora za koje se sklapa podugovor i o identitetu podugovarača. Ugovorno tijelo će obavijestiti dobavljača o svojoj odluci u roku od 15 (petnaest) dana od prijema obavijesti o podugovaranju i navesti objektivne razloge ukoliko odbija odobriti takvu odluku. Ugovorno tijelo može provjeriti kvalifikacije podugovarača u skladu sa člankom 44. Zakona. Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor dužan je da prije realizacije podugovora dostavi Ugovornom tijelu podugovor koji obavezno sadrži slijedeće elemente propisane člankom 73. stavak (4) Zakona, i to:

- dio robe koju će isporučiti podugovarač,
- predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe,
- podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Gore navedeni podatci iz podugovora su osnova za direktno plaćanje podugovaraču. Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

ANEKSI

(koji čine sastavni dio ove TD)

- Aneks 1 – Obavijest o javnoj nabavi
- Aneks 2 – Obrazac za ponudu
- Aneks 3 – Obrazac za cijenu ponude
- Aneks 4 – Obrazac povjerljivih informacija
- Aneks 5 – Nacrt ugovora
- Aneks 6 – Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. Zakona
- Aneks 7 – Izjava o sukobu interesa iz članka 52. Zakona
- Aneks 8 – Izjava o jamstvima

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabave:

Broj obavijesti sa Portala JN

/17

UGOVORNO TIJELO*

Naziv ugovornog tijela	
Adresa	

PONUDITELJ *

Naziv i sjedište ponuditelja (ovlašteni predstavnik skupine ponuditelja)	
*Naziv, adresa i IDB/JIB za svakog člana skupine ponuditelja (ukoliko se radi o skupini ponuditelja)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Je li ponuditelj u sustavu PDV-a	
Adresa za dostavu pošte	
E-mail	
Kontakt osoba (za konkretnu ponudu)	
Broj telefona	
Broj faksa	

*Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, u rubrici * za svakog člana skupine ponuditelja potrebno je navesti naziv člana skupine, adresu i IDB/JIB. Pored naziva ponuditelja koji je predstavnik skupine ponuditelja upisuje se i podatak da je to predstavnik skupine ponuditelja. Ostali navedeni podatci koje je potrebno upisati u rubrike odnose se na ovlaštenog predstavnika skupine ponuditelja.

Podgovarač se ne smatra članom skupine ponuditelja u smislu postupka javne nabave.

IZJAVA PONUDITELJA*

*Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, onda Izjavu ponuditelja popunjava predstavnik skupine ponuditelja.

U postupku javne nabave, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavi, broj obavijesti o nabavi....., dana.....dostavljam o ponudu i izjavljujemo slijedeće:

U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br: 11-1/17

1. ovom Izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku slijedeće robe _____ (upisati naziv predmeta nabave), u skladu sa uvjetima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Ukupna cijena naše ponude bez PDV-a: _____ KM
slovima _____ KM

Nudimo popust u iznosu od _____ %, tako da cijena ponude sa uračunatim popustom bez PDV-a iznosi: _____ KM
slovima _____ KM

PDV (17%): _____ KM
slovima _____ KM

Ukupna cijena naše ponude sa PDV-om i uračunatim popustom iznosi: _____ KM
slovima _____ KM

U prilogu se nalazi naš Obrazac za cijenu ponude (Aneks 3), koji je popunjen sukladno zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlike u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude (Aneks 3), relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude (Aneks 3).

3b) **PODUGOVARANJE** (*obvezno zaokružiti ili točku a) ili točku b)*)
Ako ponuditelj izjavi namjeru podugovaranja popuniti najmanje obvezne podatke.

- a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja Ugovora
Naziv i sjedište podgovarača (nije obvezan podatak):

_____ i/ili

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obvezan podatak – navesti opisno ili u postotcima): _____

- b) Nemamo namjeru podugovaranja

4. PRIMJENA PREFERENCIJALNOG TRETMANA DOMAĆEG

a) Naše poduzeće je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba za izvršenje ugovora je iz Bosne i Hercegovine, te stoga naša ponuda potpada pod odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg, a dokaz da naša ponuda ispunjava uvjete za preferencijalni tretman domaćeg, koji je tražen tenderskom dokumentacijom je u sastavu naše ponude. /

b) Naša ponuda ne uživa preferencijalni tretman domaćeg.

Napomena: Ponuditelj mora odabrati i zaokružiti jednu opciju!

Napomena:

Ukoliko ponuditelj ne zaokruži jednu od ponuđenih opcija (4a ili 4b) njegova ponuda bit će tretirana bez primjene preferencijalnog tretmana, ako ispunjava sve druge uvjete Ugovornog tijela navedene u tenderskoj dokumentaciji.

Ukoliko Ponuditelj zaokruži opciju 4a, a ne dostavi dokaz da uživa preferencijalni tretman domaćeg iz tenderske dokumentacije, njegova ponuda će biti odbačena kao neprihvatljiva.

5. Ova ponuda važi _____(brojevima) dana, _____(slovima) dana , a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima, računajući od datuma koji je određen kao krajnji rok za prijem ponuda. Slijedom navedenog naša ponuda važi do:
(...../...../...2017....) (upisati datum).

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabave, obavezujemo se:
a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu osobne sposobnosti, tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Čitko upisati ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuditelja: _____

Potpis ovlaštene osobe: _____

Mjesto i datum: _____

Pečat tvrtke

Prilog uz ANEKS 2

[illegible]

Potpis i pečat

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – ROBE
MOTORNIH VOZILA
 za potrebe Službe hitne medicinske pomoći
 Doma zdravlja Tomislavgrad

Tehničke specifikacije 2 nova motorna vozila

Osnovni podaci za vozila			Osnovni podaci za ponuđeno vozilo (popunjavanje ponuditelj)
Marka vozila			
Tip-model vozila			
Zemlja proizvodnje			
Godina proizvodnje			2017.
Red. br	Zahtjevane tehničke karakteristike		Ponuđene karakteristike (popunjavanje ponuditelj)
1.	Vrsta vozila	Teretno N1	
2.	Najveća dozvoljena masa vozila	2800 kg	
3.	Snaga motora	minimalno 80- 90 kW	
4.	Vanjska dužina vozila	Od 5100 do 5200 mm (bez kuke)	
5.	Vanjska visina vozila	Od 1900 do 2000 mm	
6.	Vanjska širina vozila (sa retrovizorima)	Od 2200 – 2300 mm	
7.	Servo upravljač		
8.	Osovinsko rastojanje	Maksimalno 3100 – 3200 mm	
9.	Zapremina motora	Min. 1500 – 1600 ccm	
10.	Pogonsko gorivo	Dizel euro 5	
11.	Kapacitet rezervoara za gorivo	min. 70 l	
12.	Norma ispušnih plinova	min. EURO 5	
13.	Pogon	Na prednje kotače	
14.	Mjenjač	Min. 6 + r, manualni	
15.	Broj vrata	4 (bočna desna klizna s kliznima prozorom; zadnja dvokrilna vrata sa prozorima)	
16.	Boja vozila:	Artik bijela	
17.	Sistem protiv blokade točkova pri naglom kočenju ABS i slično		

18.	Klima uređaj	
19.	Radio uređaj	
20.	Rezervni točak sa dizalicom	
	Ostalo (dodatna oprema, dokumentacija...)	
1.	Set dodatne opreme	kutija prve pomoći, trokut, reflektirajući prsluk
2.	Jamstvo na vozilo	min. 2 godine ili do 200.000 km

Napomena : Ponude za vozila čije tehničke karakteristike ne zadovoljavaju karakteristike predmeta javne nabave biti će isključene iz javnog nadmetanja. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA SE ODNOSI NA 2 IDENTIČNA VOZILA.

Potpis i pečat

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuditelja

Napomena:

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane člankom 11. Zakona.

KUPOPRODAJNI UGOVOR

Između:

Doma zdravlja Tomislavgrad, dr. Mije Ferića bb, 80240 Tomislavgrad, kojeg zastupa v. d. ravnatelj dr. sc. Ivan Bagarić, specijalist javnog zdravstva (u daljnjem tekstu: Kupac)

i

_____; _____ kojeg zastupa direktor
_____ (u daljnjem tekstu: Prodavatelj)

Kupoprodajni ugovor (u daljnjem tekstu Ugovor) se zaključuje nakon provedenog Otvorenog postupka javne nabave za 2 (dva) motorna vozila za potrebe Doma zdravlja Tomislavgrad, Obavijest o nabavi broj: _____ od _____.2017. godine i Odluke ravnatelja Doma zdravlja Tomislavgrad o izboru najpovoljnijeg ponuditelja broj: _____ od _____.2017.godine .

Članak 1.

Predmet ovog ugovora je kupoprodaja 2 nova (dva) motorna vozila za potrebe opremanja Službe hitne medicinske pomoći Doma zdravlja Tomislavgrad, marke _____, tipa _____, sa svom ponuđenom opremom, godina proizvodnje 2017., prema jediničnoj cijeni iz Obrasca za cijenu ponude iz ponude Prodavatelja, koja čini sastavni dio ovog Ugovora.

Obrazac za cijenu ponude iz prethodnog stavka predstavlja izvod stavki iz Ponude prodavatelja broj: _____ od dana _____.2017.godine, izabrane kao najpovoljnije.

Članak 2.

Ukupna vrijednost robe iz članka 1. ovog Ugovora iznosi: _____KM sa PDV-om
Slovina: _____
(_____KM + PDV 17% _____ KM).

Članak 3.

Plaćanje ugovorene cijene iz članka 2. ovog Ugovora Kupac će izvršiti u roku od 7 (sedam) dana od dana ispostave računa i preuzimanja predmetnih motornih vozila iz članka 1. ovog Ugovora.

Članak 4.

Prodavatelj se obvezuje da će prilikom izdavanja računa za isporučenu robu iz članka 1. ovog Ugovora, na istom naznačiti evidencijski broj ovog Ugovora.

Članak 5.

Prodavatelj će isporuku motornih vozila iz članka 1. ovog Ugovora izvršiti u roku od 3 (tri) dana od dana zaključivanja ovog Ugovora.

Članak 6.

Mjesto isporuke vozila je DOM ZDRAVLJA TOMISLAVGRAD, dr.. Mije Ferića b.b., 80240 Tomislavgrad.

Članak 7.

Ugovorne strane su suglasne da će se isporuka motornih vozila iz članka 1. ovog Ugovora izvršiti uz Zapisnik o isporuci kojim se potvrđuje usklađenost isporučenih motornih vozila za iz članka 1. ovog Ugovora sa prihvaćenom ponudom Prodavatelja.

Članak 8.

U slučaju nedostataka ili oštećenja uočenih prilikom isporuke i utvrđenih u zapisniku, Prodavatelj se obvezuje da će iste otkloniti u roku od 8 (osam) dana od dana sačinjavanja Zapisnika.

Članak 9.

Smatra se da je isporuka izvršena kada ovlaštene osobe ugovornih strana potpišu Zapisnik o isporuci motornih vozila za dijalizu iz članka 1. ovog Ugovora.

Članak 10.

Zapisnik o isporuci i ispostavljena faktura/račun predstavljaju osnovu za plaćanje ugovorne cijene iz članka 2. ovog Ugovora.

Članak 11.

Garantni rok za tehničku ispravnost predmetnih motornih vozila iz članka 1. ovog Ugovora je 2 (dvije) godine, bez ograničenja prijeđenih kilometara, računajući od dana primopredaje predmetnog vozila, uz uvjet da se Prodavatelj pridržava plana održavanja predmetnog vozila/redovan servis/ u razdoblju važenja jamstva, a koji je dostavljen u Ponudi.

Članak 12.

U slučaju tehničke neispravnosti predmetnog vozila, a u garantnom roku navedenom u članku 10. ovog Ugovora, Prodavatelj je obavezan da na poziv Kupca, najkasnije u roku od 24 sata, o svom trošku dovede vozilo u ispravno tehničko stanje.

Dovođenje vozila u tehnički ispravno stanje podrazumijeva dovoženje i opravku vozila u servis ili opravku na licu mjesta/mjestu kvara.

Članak 13.

Prodavatelj nema pravo zapošljavati, u svrhu provedbe ugovora fizičke ili pravne osobe koje su sudjelovale u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu člana ili stručne osobe koje je angažiralo povjerenstvo za nabave najmanje 6 (šest) mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

Članak 14.

Ugovorne strane će eventualne sporove nastale iz ovog Ugovora rješavati sporazumno, a ukoliko to nije moguće stranke su suglasne da je za rješavanje spora nadležan Općinski sud u Livnu.

Članak 15.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovjetnih primjeraka, od kojih Prodavatelj zadržava 2 (dva) primjerka, a Kupac 3 (tri) primjerka, svaki za svoje potrebe.

Članak 16.

Ovaj Ugovor stupa na snagu kada ga potpišu obje ugovorne strane i ostaje na snazi do ispunjenja ugovorom preuzetih obveza.

Članak 17.

Stranke suglasno izjavljuju da je ovaj Ugovor izraz njihove prave volje te ga u znak prihvata svojeručno potpisuju.

Prodavatelj:

direktor

Kupac:

DOM ZDRAVLJA TOMISLAVGRAD
v.d. ravnatelja

dr. sc. Ivan Bagarić, spec. javnog zdravstva

Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave _____ (Navedi točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo _____ (Navedi točan naziv ugovornog tijela), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi (ako je objavljena obavijest) broj : _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj : _____, a u skladu sa člankom 45. stavcima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

I Z J A V L J U J E M

Kandidat/ponuditelj _____ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije :

- a) Pravomoćnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prijevare ili pranja novca sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- b) Pod stečajem ili predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom likvidacijskog postupka;
- c) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- d) Propustio ispuniti obvezu u svezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat sa obvezom kandidata/ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stavak (2) točke a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo sukladno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno uporaba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koji provodi navedeni postupak javne nabave sukladno članku 45. stavak (6) Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju sumnje u

točnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnog tijela.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat nadležnog tijela :

M.P

PISMENA IZJAVA
IZ ČLANKA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj : _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave _____ (Navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo _____ (Navesti točan naziv ugovornog tijela), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi (ako je objavljena obavijest) broj : _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj : _____, a u skladu sa člankom 52. stavak (2) Zakona o javnim nabavama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo izvršiti, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabave.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :

 Mjesto i datum davanja izjave :

 Potpis i pečat nadležnog tijela : M.P

I Z J A V A
O JAMSTVIMA ZA ISPORUČENU ROBU

U postupku javne nabave pokrenute od strane Doma zdravlja Tomislavgrad za nabavu 2 teretna vozila za potrebe Doma zdravlja Tomislavgrad, koja je objavljena na portalu javnih nabava BiH, broj obavijesti o nabavi _____ od _____ 2017. godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo da ukoliko nam bude dodijeljen ugovor, jamstveni rok za kvalitativnu i funkcionalnu ispravnost robe, servis i održavanje predmeta nabave u skladu sa točkom 7.3. tenderske dokumentacije obuhvaća:

1. Jamstvo na vozilo minimalno 2 godine ili prijeđenih 200.000 km;
2. Jamstvo za servisiranje vozila i originalne rezervne dijelove sukladno planu održavanja ponuđenog vozila koji uključuje troškove redovitih servisa u periodu važenja jamstva

Napomena :

Ukoliko ponuditelj uz ponudu ne dostavi ovaj obrazac izjave isti neće biti kvalificiran, te će biti isključen iz postupka nabave.

U _____, _____ godine

**Potpis odgovorne osobe
i pečat ponuditelja**
