

ExceptionalEnglish OÜ
A1-taseme eesti keele täienduskoolitus

Kinnitatud ExceptionalEnglish OÜ poolt 01.01.2023

1. Õppekava nimetus: A1-taseme eesti keele täienduskoolitus

2. Õppekavarühm: Keeleõpe

3. Eesmärgid ja õpiväljundid

Kursuste eesmärgid vastavad **Euroopa ühtne keeleoskussüsteemi (CEFR)** keeleoskustasemele, kus A1-A2 on algtasemel keelekasutaja, B1-B2 on iseseisev keelekasutaja.

Eesmärgid:

- eesti keele põhigrammatika ja foneetika algteadmised;
- eesti keele põhisõnavara omandamine igapäevateemadel;
- põhiliste rääkimis-, lugemis-, kuulamis- ja kirjutamisoskuste arendamine;
- eesti keele kultuuri ja traditsioonide tutvustamine.

Õpiväljundid:

Koolituse lõpuks õppija:

- ✓ reageerib pöördumistele (tervitused, jne) ning tervitab teisi inimesi;
- ✓ saab aru igapäevastest väljenditest ja lihtsatest tekstidest õpitud sõnavara ulatuses;
- ✓ annab isikuandmeid eesti keele dokumentides (nt ankeedis);
- ✓ väljendab oma vajadusi kauplustes, tellib sööki kohvikutes/restoranides;
- ✓ ostab pileteid bussi/lennujaamast;
- ✓ mõistab põhijuhiseid, mida hääldatakse aeglaselt ja selgelt;
- ✓ kirjutab lühikesi tekste ja isiklikke kirju, kasutades äraõpitud sõnavara ja lausemalle;
- ✓ kasutab põhilisi grammatilisi konstruktsioone ja põhisõnavara.

4. Õppe sihtgrupp ja õppe alustamise tingimused

Kursus A1 on mõeldud täiskasvanutele, kes soovivad õppida eesti keelt [nulltasemelt](#) ning ei ole eesti keelt varem õppinud.

Kursus sobib ka neile täiskasvanutele, kes õppisid aastaid tagasi eesti keele algtõdesid, kuid ei suutnud sisseastumiskeeletestil piisavaid A1-taseme teadmisi ja oskusi näidata. A1-taseme test pannakse kokku järgmiste allikate põhjal:

1) *I. Mangus, M. Simmul „Tere!“ Eesti keele õpik algajatele“ (2017)*

2) *M. Ilves "Läbimurre. A1-taseme eesti keele oskus." Eesti Keele Sihtasutus, Tallinn (2010)*

3) *A1-taseme sõeltestid Testesti veebisaidilt <http://web.meis.ee/testest/>*

Testimine toimub kirjalikus vormis keelekeskuses või emaili teel (Word-formaadis). Test loetakse edukalt sooritatuks, kui testi üldine tulemus on vähemalt 60%.

Õppija võetakse keelekeskuse kursusele sooviavalduse alusel ja kinnitatakse koolituslepingus ja registreerimislehel.

5. Õppe kogumaht

Õppe kogumaht on 160 akadeemilist tundi, millest 120 tundi on auditoorset tööd ja 40 tundi iseseisvat tööd. Iseseisvaks tööks on tunnis õpitu materjali kinnistamine, uue sõnavara õppimine, grammatikastruktuuride harjutamine, lühitekstide lugemine, tekstide kirjutamine ja ülesannete ettevalmistamine.

6. Õppekeskkond

Õpperuumid, kus on olemas vajalikud lauad, toolid (kuni 10-le inimesele), markeritahvel ja kõlarid kuulamise jaoks. Igal õppijal on oma istekoht ja laud.

Pearuumis on olemas projektor ja arvuti, kus on vajadusel video- ja audiomaterjalid tundide jaoks ja internetiühendus.

7. Õppevahendid

Eesti keele A1-taseme õpik ja töövihik: **Tere** (*Inga Mangus, Merge Simmul*), **E Nagu Eesti** (*Mall Pesti, Helve Ahi*).

Lisamaterjalid:

- Eesti Keele Instituudi e-sõnaraamatud www.eki.ee, www.sonaveeb.ee
- www.keeleklikk.ee

- www.kutsekeel.ee
- keskkond, kus on e-õppematerjalid <https://learningapps.org/>

8. Õppekava sisu

Ainekava:

Kas te räägite eesti keelt? Teemas räägitakse kuidas inimene saab ennast tutvustada, teisi inimesi tervitada ja nendega hüvasti jätta. Harjutatakse kuidas nime küsida, paluda ja tänada. Õpitakse tähestikku, maade ja rahvuste nimetusi. Õpitakse asjade nimetusi, kuud, nädalapäevad ja arvsõnad 1-20.

Grammatika:

Isikulised asesõnad: *mina, sina, tema, me, te, nad*

Jah/ei küsimused: “*Kas...?*”. Küsisõnad “*Kes?*”, “*Kus?*”, “*Mis?*”, “*Kust?*”

Eitav vorm „*ei (räägi)*“.

-*Ma/da* infinitiivid.

Regulaarsete tegusõnade pööramine: *rääkima, andma, oskama, aru saama, jne.*

Ebaregulaarsete tegusõnade pööramine: *olema, tegema, nägema.*

Kuidas läheb? Räägitakse oma perest, perekonnaliikmetest ning kuidas inimesel läheb.

Õpitakse töö ja põhialade nimetusi. Kirjeldatakse isikuid piltidel. Õpitakse kellaegu: “*Mis kell on?*”. Arvsõnad: 20 - 100.

Grammatika:

Omastav ja osastav käänded. Asesõnad omastavas käändes: *minu, sinu, tema, meie, teie, nende.*

Asesõnad osastavas käändes: *mind, sind, teid, meid, teid, neid.*

Mitmuse nimetav.

Küsisõnad “*Kelle/Mille?*”, “*Kellena/Millena?*”, “*Milline/Missigune?*”, “*Kellel/Millel?*”, “*Millal?*”, „*Mida/Keda?*“, „*Mitu?*“

Elukutsete nimisõnade moodustamine (elukutsed): **õpetaja**, **kunstnik**, jne.

Saame kokku. Räägitakse tavalisest töönalast, igapäevasest rutiinist ja

lemmiknädalapäevadest. Tehakse dialooge kus ja millal kohtuda. Õpitakse linna kohtade

nimesid (teater, kino, kauplus, jne.). Õpitakse kuude ja nädalapäevade nimesid. Kuulatakse, lauldakse ja analüüsitakse Ivo Linna laulu "Saame kokku".

Grammatika:

Alalütlev kääne. Asesõnad alalütlevas käändes: *mul, sul*.

Seesütlev kääne.

Järgarvud: "esimene", "teine", "kolmas", jne.

Määrsõnad, mis väljendavad sagedust: "alati", "tihti", "harva" jne.

Audio materjalid: Ivo Linna "Saame kokku"

Minu korter. Vesteldakse korteritest ja majadest. Õpitakse mööbli ja kodutehnika nimetusi.

Loetakse üürikorterite kuulutusi. Õpitakse arvsõnu: 100 – 1.000.000.

Grammatika:

Alalütlev ja alaleütlev käänded.

Kohamäärsõnad "siin", "seal", jne.

Kohaeesõnad: "juures", "taga", "ees", "keskel", jne.

Nimisõnade kontraktsioonid (üürikorterite kuulutused).

Mis sulle maitseb? Söök ja jook. Räägitakse erinevatest maitsetest, lemmiksöögist ja joogist.

Vesteldakse ostudest, kaupluste osakondadest ja lemmikkauplustest. Harjutatakse dialooge kauplustes, asjade nimetusi, suurused ja kaal, hinnad. Räägitakse kuidas restoranis süüa tellida ning kuidas viisakalt klientidega suhelda. Räägitakse samuti vabast ajast, lemmiktegevustest ja õpilaste hobidest.

Grammatika:

Lihtminevik: moodustamine ja kasutamine („*ma olin*“, „*ma ei olnud*“).

Kaasaütlev kääne (suhkruga, koorega). Imaütlev kääne (suhkruta, kooreta).

Viisakas vorm "tahaks", „sooviks“.

Audio materjalid: Meie Mees „Raha pole rukis“

Reisimine avardab meeli. Räägitakse reisimisest ja väljendatakse oma arvamust erinevatest

linnadest ja maadest. Harjutatakse kuidas aru saada kus inimene asub ja kuhu liigub. Õpilased koostavad dialooge linnadest ja reisimisest. Õpilased kirjutavad linnade kirjeldusi.

Grammatika:

Sisseütlev ja seestütlev kääne.

Sisseütleva ebaregulaarne vorm („*kinno*“, „*linna*“, „*randa*“, „*kooli*“, jne.)

Kohaeessõnad: „*juurde*“, „*tagasi*“, jne.

Suunalised mäarsõnad: „*sealt*“, „*siia*“, „*siit*“, „*kuhu*“.

Omadussõnade võrdlemine: omadussõnade keskvõrre.

Video materjalid: Aktuaalne kaamera | ETV | ERR

Kontoris. Õpitakse kuidas luba küsida ja anda, ning kuidas juhiseid ja nõu anda. Harjutatakse erinevate vormide täitmist. Õpitakse kuidas hotellis või tänaval infot küsida, taksot tellida.

Grammatika:

Sõnajärjekord kohustuse ja võimaluse tegusõnadega lausetes.

Käskiv kõneviis: *Vaata/Vaadake!*, *Tee/Tehke!*; eitav sina-vorm *Oota/Ära oota!*

-*Ma/da* infinitiivi kasutamise reeglid.

Kohustust ja võimalust väljedavad tegusõnad: „*peama*“, „*tohtima*“, „*võima*“, „*saama*“, jne.

Olev kääne. Saav kääne: *Mis ajaks? (esmaspäevaks)*. *Kui kauaks? (nädalaks)*. *Kelleks? (arstiks)*.

Häid pühi! Vesteldakse pühadest ja vaadatakse videot Eesti riigipühadest. Loetakse jõulutradsioonidest ning jaanipäeva kommetest, kui päev on kõige pikem ja öö on kõige lühem.

Grammatika:

Rajav kääne (*Tartuni*, *peatuse*ni, jne.)

Küsisõnad „*Millani?*“, „*Mis ajani/kellani?*“

Audio materjalid: Shanon „*Suvi kestab veel*“

Omadussõnade võrdlemine: omadussõnade ülivõrre.

9. Õppemeetodid ja õppevormid

Õppetöö toimub erinevates vormides: rühmatööd, paaristööd, individuaaltööd, keeleklubid, rollimängud, videomaterjalide vaatamine ja analüüsimine, lugemis- ja kuulamisharjutused jne

10. Õppekeel: vene keel, eesti keel, inglise keel

11. Õpetajate nimed ja kvalifikatsioon: Tiina Toomingas

Tiina Toomingas on lõpetanud Tallinna Tehnikaülikooli magistriõppe (majandusinsener) ja tehnikaõpetaja lisaeriala (diplomi number 116392). Ta on õpetanud eesti keelt vene keele baasil õpilastele Lasnamäe Vene Gümnaasiumis ja täiskasvanutele keeltekoolis. Lisaks õppis ta digitaalseid ja videotehnoloogiaid, mis aitavad tal rakendada meie originaalset audio-videotehnikat.

Tiina on läbinud Tallinna Ülikooli Haridusinnovatsiooni keskuse koolituse “Õppekava loomine ja õppetöö kavandamine” ja õpetanud ExceptionalEnglish keelekeskuses edukalt eesti keelt juba kaks aastat ning valmistanud e-õppematerjale ja e-teste.

12. Õpingute lõpetamise nõuded

Kursus loetakse lõpetatuks, kui õppija on täitnud õppekava 75% ulatuses ja esitanud kodutöid. Kursuse lõpus tehakse firmasisene lõputest. Lõputest pannakse kokku järgmiste allikate põhjal:

- eesti keele A1-taseme õpik „*Tere!*“ (Inga Mangus, Merge Simmul) (2017)
- lisamaterjalid ja e-õppematerjalid, mis on tunnis läbi töötatud

Lõputest loetakse sooritatuks, kui õppija saab vähemalt 60%-tulemust. Kursuse lõpetamist tõendab keelekeskuse poolt väljastatud tunnistus.

13. Koolituse läbimisel väljastatavad dokumendid

Kursuse edukat lõpetamist tõendab tunnistus. **Tunnistus** väljastatakse, kui õppija saavutas kõik õppekava lõpetamiseks nõutud väljundid, st on täitnud õppekava 75% ulatuses, esitanud kodutöid ja saanud lõputestis vähemalt 60% tulemusest. Õppijale väljastatakse **tõend**, kui õppija osales vähem kui 75% õppetööst või sai lõputestis vähem kui 60%.

Igal kursusel saavutatud teadmised ja keeleoskused vastavad Euroopa keeleõppe raamdokumendi keeleoskustasemetete kirjeldustele (CEFR):

| Kuulamine A1 | Lugemine A1 | Rääkimine A1 | Kirjutamine A1 | Grammatika korrektsus |
|--|---|---|--|-----------------------|
| <p>Tunneb väga aeglaselt ja selges sidusas kõnes ära õpitud sõnad ja fraasid; arusaamist toetab pildimaterjal. Reageerib pöördumistele adekvaatselt (nt tervitused, tööjuhised). Tunneb rahvusvaheliselt kasutatavaid lähedase sõnu.</p> | <p>Tunneb õpitava keele tähemärke. Tunneb tekstis ära tuttavad nimed, sõnad (sh rahvusvaheliselt kasutatavad) ja fraasid. Loeb sõnu, fraase ja lauseid õpitud sõnavara ulatuses; arusaamist võib toetada pildimaterjal.</p> | <p>Tunneb õpitava keele kirjatähti, valdab kirjatehnikat, oskab õpitud fraase ja lauseid ümber kirjutada (ärakiri). Oskab kirjutada isikuandmeid (nt vihiku peale). Koostab lühikesi lauseid õpitud mallide alusel.</p> | <p>Kasutab üksikuid äraõpitud tarindeid ja lausemalle, kuid neiski tuleb ette vigu</p> | |

| Kuulamine A2 | Lugemine A2 | Rääkimine A2 | Kirjutamine A2 | Grammatika korrektsus |
|---|--|--|--|--|
| Mõistab lihtsaid vestlusi ning lühikeste jutustuste, teadete ja sõnumite sisu, kui need on talle tuttavalt teemal, seotud igapäevaste tegevustega ning esitatud aeglaselt ja selgelt. Vajab kordamist ja selget hääldust. | Loeb üldkasutatava sõnavaraga lühikesi tavatekste (nt isiklikud kirjad, kuulutused, uudised, juhised, kasutusjuhendid); leiab tekstis sisalduvat infot ja saab aru teksti mõttest. Lugemise tempo on aeglane. Tekstist arusaamiseks oskab kasutada sõnastikku. | Oskab lühidalt kirjeldada lähiümbrust, igapäevaseid toiminguid ja inimesi. Kasutab põhisõnavara ja käibefraase, lihtsamaid grammatilisi konstruktsioone ning lausemalle. Suudab alustada ja lõpetada lühivestlust, kuid ei suuda seda juhtida. | Koostab õpitud sõnavara piires lähiümbruse ja inimeste kirjeldusi. Kirjutab lihtsaid teateid igapäevaeluga seotud tegevustest (nt postkaart, kutse); koostab lühi-sõnumeid. Oskab kasutada sidesõnu. | Kasutab küll õigesti mõningaid lihtsaid tarindeid, kuid teeb sageli vigu grammatika põhivaras (nt ajab segi ajavormid või eksib aluse ja öeldise ühildumisel); siiski on enamasti selge, mida ta väljendada tahab. |

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | | Kõne on takerdunud, esineb hääldusvigu. | Oskab näidise järgi koostada lühikesi tekste, abivahendina kasutab õpiku- või koolisõnastikku. | |
|--|--|---|--|--|

| Kuulamine B1 | Lugemine B1 | Rääkimine B1 | Kirjutamine B1 | Grammatika korrektus |
|--|---|--|---|---|
| Saab aru vahetus suhtlussituatsioonis kuuldest, kui vestlus on tuttavalt igapäevaeluga seotud teemal. Mõistab tele- ja raadiosaadete ning filmide sisu, kui teema on tuttav ja pakub huvi ning pilt toetab heliteksti. | Loeb ja mõistab mõneleheküljelisi lihtsa sõnastusega faktipõhiseid tekste (nt kirjad, veebiväljaanded, infovoldikud, kasutusjuhendid). Mõistab jutustavat laadi teksti põhiideed ning suudab jälgida sündmuste arengut. | Oskab lihtsate seostatud lausetega rääkida oma kogemustest ja kavatsustest. Suudab lühidalt põhjendada oma seisukohti. On võimeline ühinema vestlusega ja avaldama | Oskab kirjutada õpitud teemadel lühikesi jutustavat laadi tekste, milles väljendab oma tundeid, mõtteid ja arvamusi (nt isiklik kiri, e-kiri, blogi). Koostab erinevaid | Oskab üsna õigesti kasutada tüüpkeelendeid ja moodustusmalle. Kasutab tutavas olukorras grammatiliselt üsna õiget keelt, ehkki on märgata emakeele mõju. Tuleb ette vigu, |

| | | | | |
|--|--|---|--|---------------------------------|
| Saab aru loomuliku tempoga kõnest, kui hääldus on selge ja tuttav. | Suudab leida vajalikku infot teatmeteostest ja internetist. Oskab kasutada kakskeelseid tõlkesõnastikke. | arvamust, kui kõneaine on tuttav. Kasutab õpitud väljendeid ja lausemalle õigesti; spontaanses kõnes esineb vigu. Hääldus on selge ja kõneladus, kuid suhtlust võib häirida ebaõige Intonatsioon. | tarbetekste (nt teadaanne, kuulutus). Suhtleb online vestluses (nt MSN). Oskab kasutada piiratud hulgal teksti sidumise võtteid (sidesõnad, asesõnaline kordus). | kuid need ei takista mõistmist. |
|--|--|---|--|---------------------------------|

| Kuulamine B2 | Lugemine B2 | Rääkimine B2 | Kirjutamine B2 | Grammatika korrektsus |
|---|---|--|--|---|
| Saab aru nii elavast suulisest kõnest kui ka helisalvestistest konkreetsetel ja abstraktsetel | Loeb ja mõistab mitmeleheküljelisi tekste (nt artiklid, ülevaated, juhendid, teatme- ja | Esitab selgeid üksikasjalikke kirjeldusi üldhuvitavatel teemadel. Oskab põhjendada | Kirjutab seotud tekste konkreetsetel ja üldisematel teemadel (nt seletuskiri, uudis, | Valdab grammatikat küllaltki hästi. Ei tee väärnimõistmist põhjustavaid vigu. |

| | | | | |
|--|---|--|--|---|
| <p>teemadel, kui kuuldu on üldkeelne ja suhtlejad on rohkem kui kaks. Saab aru loomuliku tempoga kõnest.</p> | <p>ilukirjandus), mis sisaldavad faktiinfot, arvamusi ja hoiakuid. Loeb ladusalt, lugemissõnavara on ulatuslik, kuid raskusi võib olla idioomide mõistmisega. Oskab kasutada ükskeelset seletavat sõnaraamatut.</p> | <p>ja kaitsta oma seisukohti. Oskab osaleda arutelus ja kõnevooru üle võtta. Kasutab mitmekesisist sõnavara ja väljendeid . Kasutab keerukamaid lausestruktuure, kuid neis võib esineda vigu. Kõne tempo on ka pikemate kõnelõikude puhul üsna ühtlane; sõna- ja vormivalikuga seotud pause on vähe ning need ei sega suhtlust. Intonatsioon on enamasti loomulik.</p> | <p>kommentaari). Põhjendab oma seisukohti ja eesmäärke. Oskab kirjutada kirju, mis on seotud õpingute või tööga. Eristab isikliku ja ametliku kirja stiili. Oskab korduste vältimiseks väljendust varieerida (nt sünonüümid). Võib esineda ebatäpsusi lausestuses, eriti kui teema on võõras, kuid need ei sega kirjutatu mõistmist.</p> | <p>Aeg-ajalt ettetulevaid vääratusi, juhuslikke vigu ning lauseehituse lapsusi suudab enamasti ise parandada.</p> |
|--|---|--|--|---|

| Kuulamine C1 | Lugemine C1 | Rääkimine C1 | Kirjutamine C1 | Grammatika korrektsus |
|---|---|---|--|--|
| <p>Mõistab pingutuseta ka abstraktsetel ja tundmatutel teemadel kuuldut (nt film, pikem vestlus, vaidlus). Suudab kriitiliselt hinnata kuuldu sisu ning tõstatatud probleeme. Mõistmist võivad raskendada haruldased idioomid, võõras aktsent, släng või murdekeel.</p> | <p>Loeb pikki keerukaid erineva registri ja esituslaadiga tekste. Loeb kriitiliselt, oskab ära tunda autori hoiakud, suhtumise ja varjatult väljendatud mõtted. Stiilinüanssidest, idiomatikast ning teksti keerukatest üksikasjadest arusaamine võib nõuda kõrvalist abi (nt sõnastik, emakeelekõnele ja nõuanne).</p> | <p>Väljendab ennast ladusalt ja spontaanselt. Suudab raskusteta ja täpselt avaldada oma mõtteid ning arvamusi erinevatel teemadel. Keelekasutus on paindlik ja loominguline. Suudab saavutada suhtluseesmärk e. Sõnavara on rikkalik, võib esineda üksikuid vigu sõnade semantilistes seostes, rektsioonistruktuurides ja sõnajärjes.</p> | <p>Oskab kirjutada põhjalikku ülevaadet mitmest kirjalikust allikast saadud teabe põhjal (nt retsensioon, arvustus). Suudab toimetada kirjalikke tekste. Oskab kirjutada loogiliselt üles ehitatud kirjeldavaid, jutustavaid, arutlevaid tekste, mis tekitavad huvi ning mida on hea lugeda. Võib esineda juhuslikke õigekirja- ja interpunktuatsiooni vigu.</p> | <p>Kasutab grammatiliselt õiget keelt, vigu tuleb ette harva ning neid on raske märgata.</p> |