FICHE DE POSTE

Corps (grades) : Attaché **Poste numéro :** 66145
Spécialité : - sans spécialité
Correspondance fiche métier : A déterminer

LOCALISATION

Direction : Direction des finances et des achats

Service : Service des financements externes - Fonds structurels européens

Adresse : 7 avenue de la Porte d'Ivry - 75013 PARIS
Code Postal : 75013 **Ville :** PARIS

Arrondt ou Département : 13

Accès : Porte d'Ivry / Olympiades

DESCRIPTION DU BUREAU OU DE LA STRUCTURE

La DFA assure la préparation du budget de la Ville et le suivi de son exécution. Elle coordonne les achats, en assure le suivi et pilote les opérations de modernisation de la fonction achat. Elle a également un rôle d'expertise, de soutien opérationnel et de contrôle des partenaires directs de la collectivité parisienne, ainsi qu'une gestion économique du patrimoine de la capitale par le suivi des contrats de concessions ou d'exploitation du domaine public.

NATURE DU POSTE

Intitulé du poste : Chargé.e de mission fonds européens structurels, adjoint.e au. à la chef.fe de pôle
Contexte hiérarchique : Le.a titulaire du poste est placé.e sous la responsabilité hiérarchique du.de la chef.fe de pôle
Encadrement : OUI
Activités principales : Le service se compose de deux pôles :
- Le pôle cofinancements ayant pour missions principales : l'identification des opportunités de cofinancements d'intérêt pour la Ville (régionales, nationales, européennes, etc.) ; l'accompagnement des directions dans la démarche de candidature aux appels à projets ; l'appui aux directions dans la mise en ouvre des projets cofinancés
- Le pôle Fonds Structurels, chargé de piloter et gérer la subvention globale FSE déléguée à Paris en tant qu'organisme intermédiaire ; d'assurer le pilotage de la convention "Investissement territorial Intégré (I.T.I.)" 2014-2020 signée avec la Région IDF, et de préparer la candidature de la Ville de Paris au prochain appel à projet région ITI 2021-2027 ; d'accompagner les directions de la Ville dans l'obtention de financements issus principalement des fonds structurels gérés par la RIF, et d'autres fonds européens (FAMI par ex.).

Le/la titulaire du poste devra :
- identifier les cofinancements en provenance de l'Union européenne susceptibles d'être mobilisés pour les projets des services de la Ville et de ses partenaires, principalement issus des fonds structurels européens (FEDER, FSE) et autres fonds européens dont la gestion est déléguée au niveau national (FAMI par ex.) ;
- analyser l'éligibilité et l'adéquation des projets de la Ville et de ses partenaires aux critères et attentes des Autorités de gestion de ces fonds (État, Région) ;
- accompagner les services de la Ville et ses partenaires dans la candidature aux appels à projets et assurer le conventionnement de ces cofinancements en cas de sélection ;
- informer les services et les partenaires des obligations et règles de participation aux projets européens et les aider à les respecter ;
- assurer le suivi des cofinancements conventionnés jusqu'à encaissement des versements (demandes d'acomptes et de soldes à réaliser, accueil des contrôles des autorités de gestion, etc.) ;
- représenter la Ville dans les instances de travail technique avec les autorités de gestion des cofinancements.

En tant qu'adjoint.e, le.la titulaire peut être amené.e à assurer l'intérim du.de la chef.fe de pôle.

Savoir-faire : Conduite de projets complexes, qualités rédactionnelles, élaboration et suivi budgétaire et comptable
Spécificités du poste / contraintes :

PROFIL SOUHAITÉ

Qualités requises	Connaissances professionnelles	Savoir-faire
N°1 Esprit d'analyse et de synthèse	**N°1**Maîtrise des fonds structurels européens	**N°1**Conduite de projets complexes
N°2Réactivité et adaptabilité	**N°2**Connaissance des collectivités territoriales	**N°2**Qualités rédactionnelles
N°3 Aptitude à travailler en transversalité avec les acteurs publics et privés ainsi qu'en mode projet	**N°3**Maîtrise de l'anglais (notamment écrit)	**N°3**Elaboration et suivi budgétaire et comptable
N°4 Animation et mobilisation de réseaux, Sens de l'initiative	**N°4**Ingénierie de projet	**N°4**
N°5	**N°5**	**N°5**

Formation et / ou expérience professionnelle souhaitée(s) :

CONTACT

Nom : ROMAGNY Marie-Aline

Bureau :

Service : Service des financements externes

Adresse :

Tél : 01 42 76 23 50

Email : marie-aline.romagny@paris.fr

Poste à pourvoir à compter du : 01/10/2022