



جامعة الدمام  
كلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع  
قسم إدارة الأعمال  
برنامج: التعلم عن بعد

مقرر: مهارات الاتصال

## المحاضرة الأولى: التمهيدية

المحاضر: د. سامي بن عبدالله الباسين

## محاوالمحاضرة:

- (١) من هو أستاذ المقرر؟
- (٢) ما هو مقرر مهارات الاتصال؟ وما هي أهميته؟
- (٣) ما هي الأهداف التعليمية للمقرر؟
- (٤) ما هي الموضوعات التي سوف يتم التطرق لها خلال هذا المقرر؟
- (٥) ما هي طريقة التدريس التي سوف تستخدم في المقرر؟
- (٦) ما هو الكتاب المقرر؟
- (٧) ما هي طريقة التقييم؟
- (٨) كيفية التواصل مع أستاذ المقرر؟

# أستاذ المقرر:

د. سامي بن عبدالله الباحسين

أستاذ إدارة الأعمال والموارد البشرية المشارك - كلية إدارة الأعمال

عميد كلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع

جامعة الدمام

ما هو مقرر مهارات الاتصال؟ وما هي أهميته؟

## الأهداف التعليمية:

يهدف المقرر إلى إكساب الطالب مجموعة من المعارف والمهارات المتعلقة بعملية الاتصال، بالإضافة إلى مجموعة من المعارف والمهارات المتعلقة بـ: (١) مهارات الإلقاء والتقديم وإعداد العروض، (٢) الاتصال الإلكتروني، (٣) مهارات تنمية الذات، (٤) مهارات المقابلة الشخصية، (٥) مهارات التطوع وتكوين الفريق. مع ربط تلك الموضوعات بواقع بيئة الأعمال المحلية والأجنبية.

## الموضوعات التي يغطيها المقرر:

### الموضوع الاول:

مفهوم الاتصال - الاتصال في التراث الإسلامي - أهمية الاتصال- أهداف الاتصال  
- عناصر الاتصال- خصائص الاتصال- أنواع الاتصال - الاتصال اللفظي -  
الاتصال الغير اللفظي- معوقات الاتصال.

### الموضوع الثاني:

مفهوم مهارة الإلقاء- أساسيات الملقى الجيد - مراحل مهارة الإلقاء الجيد -  
العناصر الأساسية لمهارات الإلقاء والعرض الفعال.

### الموضوع الثالث:

مهارة الحوار- مهارة الإقناع، مهارة التفاوض - مهارة القيادة.

### الموضوع الرابع:

الاتصال الإلكتروني - أهمية الاتصال الإلكتروني- خصائص الاتصال الإلكتروني - أشكال  
الاتصال الإلكتروني - الإنترنت - الآثار الإيجابية والسلبية للإنترنت - أخلاقيات الإنترنت.

## (تابع) الموضوعات التي يغطيها المقرر

### الموضوع الخامس:

مهارات تنمية الذات - بناء العلاقات الاجتماعية وكسب الآخرين.

### الموضوع السادس:

تنمية الذكاء الاجتماعي- الذكاء الاجتماعي في الاسلام - أنماط البشر وكيفية التعامل معها - تصنيفات الأنماط البشرية.

### الموضوع السابع:

المقابلة الشخصية- السيرة الذاتية - التقارير

### الموضوع الثامن:

مفهوم التطوع- أهمية التطوع - العمل التطوعي في الشريعة الإسلامية- أشكال العمل التطوعي وأهدافه. مجالات العمل التطوعي - خطوات لبناء مشروع تطوعي - الاتصال في فريق العمل.

## طريقة تدريس المقرر.

- المحاضرات النظرية.
- الحالات العلمية.
- المناقشات العلمية من خلال محاضرات البث المباشر.
- التمارين والواجبات الدراسية.





مهارات الاتصال  
إعداد: قسم تطوير الذات -  
عمادة السنة التحضيرية والدراسات المساندة  
جامعة الدمام  
١٤٣٦ هـ - ٢٠١٥ م

الكتاب المقرر:



## توزيع الدرجات

الدرجة المخصصة	المعيار
١٠ درجات	المشاهدة والتحميل
١٠ درجات	الواجبات
١٠ درجات	الاختبارات الفصلية
٧٠ درجة	الإختبار النهائي
١٠٠ درجة	الدرجة النهائية

## توزيع الدرجات

# نحتاج في البداية الإجابة على السؤال التالي:

هل يحتاج مقرر مهارات الاتصال الاعتماد على الحفظ أم الفهم؟

حقيقة في هذا المقرر نحتاج إلى الفهم والإدراك وانطلاق ملكات الدارس بكل حرية وإبداع، وقد يكون هناك جانب بسيط جداً من الحفظ، لكن الاعتماد الأكبر سوف يكون على الفهم.

## طريقة التواصل:

د. سامي بن عبدالله الباحسين

البريد الإلكتروني : [saalbahussain@uod.edu.sa](mailto:saalbahussain@uod.edu.sa)

**الرجاء عند إرسال إيميل مراعاة أن يتم كتابة:**

في خانة الموضوع في الإيميل المرسل:

**طالب / طالبة تعليم عن بعد في مقرر مهارات الاتصال**

أو عن طريق الاتصال على هاتف المكتب: ٠١٣٣٣٣٢٢٠٠

الأحد والاربعاء من ٩:٣٠ – ١٠:٣٠ صباحاً

# التعلم القائم على الكفاءات

