

APROB  
(Î) INSPECTOR ȘEF

## ANUNȚ

I. În conformitate cu prevederile Legii nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I., cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 9 din anexa nr. 1 la Decretul nr. 240/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României și prevederile Procedurii privind ocuparea, fără concurs, a posturilor vacante din unitățile Ministerului Afacerilor Interne, pe durata de 6 luni, în contextul instituirii stării de urgență pe teritoriul României, aprobată prin Ordinul M.A.I. nr. 46 din 19.03.2020, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Podul Înalt” al Județului Vaslui, cu sediul în municipiul Vaslui, strada Castanilor, nr. 9, organizează **selecție** în vederea ocupării posturilor de execuție vacante, prin rechemare în activitate/încadrare directă, cu recrutare din rândul persoanelor care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice și cerințele pentru ocuparea pe durată determinată de 6 luni, a următoarelor posturi vacante:

Nr. crt.	Denumirea postului vacant	Structura/ Subunitatea	Categoria de personal	Număr de posturi	Gradul maxim prevăzut al funcției
1.	<i>Subofițer operativ principal</i>	Detașamentul de pompieri Vaslui – Garda nr. 1 de intervenție Vaslui	Subofițer	<b>7</b>	Plutonier adjutant șef
2.	<i>Subofițer operativ principal</i>	Detașamentul de pompieri Vaslui – Garda nr. 2 de intervenție Negrești	Subofițer	<b>1</b>	Plutonier adjutant șef
3.	<i>Subofițer operativ principal</i>	Detașamentul de pompieri Bîrlad	Subofițer	<b>5</b>	Plutonier adjutant șef
4.	<i>Subofițer operativ principal</i>	Secția de pompieri Huși	Subofițer	<b>6</b>	Plutonier adjutant șef

### II. Definirea sumară a atribuțiilor postului:

- Participă la programul de pregătire a turei de serviciu;
- Participă la acțiunile de gestionare a situațiilor de urgență;
- Participă la misiunile zilnice ale subunității;
- Participă la lucrările de asistență tehnică și de reparații a utilajelor și accesoriilor din dotare.

### III. Cerințele posturilor, potrivit prevederilor din fișa postului:

1. **Categoria de personal ce poate ocupa postul:** subofiter;
2. **Gradul militar necesar ocupării postului:** minim sergent major;
3. **Pregătirea necesară ocupantului postului:**
  - 3.1 **Pregătire de bază:** studii liceale cu diplomă de bacalaureat;
  - 3.2 **Pregătire de specialitate:** cursuri de perfecționare/aprofundare/specializare (după încadrare);
  - 3.3 **Alte cunoștințe:** -;
  - 3.4 **Autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor:** - autorizație de acces la informații clasificate, nivel *Secret de serviciu* (după încadrare);
  - 3.5 **Limbi străine:** -;
4. **Experiență:**
  - 4.1 **Vechime în muncă / din care în MAI:** - / -;
  - 4.2 **Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției/specialitatea structurii /exercitarea profesiei sau ocupației:** - / -;
  - 4.3 **Vechime în funcții de conducere:** -/-;
  - 4.4 **Perioada pentru acomodarea la cerințele postului:** 6 luni;
5. **Aptitudini și abilități necesare:** -;
6. **Aptitudini necesare / comportament solicitat:** -;
7. **Parametri privind starea sănătății somatice:** Apt medical;
8. **Trăsături psihice și de personalitate:** Apt psihologic.

### IV. Pentru a participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească în mod cumulativ următoarele condiții:

- să aibă pregătirea necesară ocupantului postului menționată la punctul III.3 din anunț;
- să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- să cunoască limba română, scris și vorbit;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să fie apti din punct de vedere medical, fizic și psihologic;
- să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- să fie absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat;
- să aibă un comportament corespunzător cerințelor de conduită admise și practicate în societate;
- să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;
- prin încadrare, potrivit vechimii în specialitatea dobândită pe timpul studiilor, raportat la atribuțiile din fișa postului și la stagiile minime în grad, nu dobândesc grade militare mai mari decât gradul militar maxim al postului pentru care s-a organizat concurs.

- să îndeplinească condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, pentru încadrarea în funcții de cadre militare prin rechemare în activitate, încadrare directă;
- să obțină autorizație de acces la informații clasificate, nivel „SECRET DE SERVICIU” (după încadrare)<sup>1</sup>;
- să nu fi atins la data desfășurării selecției vârsta standard de pensionare, așa cum este prevăzută în Legea nr. 223 din 24 iulie 2015 privind pensiile militare de stat, cu modificările și completările ulterioare.

**Cadrelor militare în rezervă** pot fi recrutate în vederea rechemării în activitate dacă îndeplinesc suplimentar și următoarele criterii specifice:

- nu au fost trecute în rezervă în condițiile art. 85 lit. a), d), i), j), k) sau ale art. 87 din Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare;

Persoanele care au dobândit grade militare în rezervă ca urmare a îndeplinirii serviciului militar, participării la convocări de pregătire sau în urma concentrării, și nu au avut calitatea de cadru militar în activitate în unități ale MAI, nu fac obiectul recrutării în vederea rechemării în activitate pe timp de pace.

*A T E N Ţ I E! Candidatul care a fost selecționat pentru încadrare nu trebuie să aibă, la încadrare, calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic.*

*A T E N Ţ I E! Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs prevăzute în prezentul anunț.*

## **V. Actele solicitate candidaților pentru constituirea dosarului de recrutare în vederea participării la selecție:**

Pentru constituirea dosarului de recrutare în vederea participării la selecția pentru ocuparea postului vacant, candidatul trebuie să depună/transmită, **exclusiv, în format electronic**, la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Podul Înalt” al Județului Vaslui, la adresa de e-mail [dispecerat@isuvaslui.ro](mailto:dispecerat@isuvaslui.ro), a următoarelor documente:

- a) cererea de înscriere (conform modelului anexat);
- b) curriculum vitae (în format Europass, conform modelului anexat);
- c) copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului, menționate la pct. III.3 din prezentul anunț (documentele de studii solicitate vor fi însoțite de foaie matricolă/supliment, dacă apare mențiunea pe acestea că sunt însoțite de foaie matricolă/supliment);
- d) copii ale actului de identitate, carnetului de muncă/certificatului stagiului de cotizare și/sau altor documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă și, dacă este cazul, ale livretului militar;
- e) copii ale certificatului de naștere al candidatului, soțului/soției și fiecărui copil, ale certificatului de căsătorie, precum și, după caz, ale hotărârilor judecătorești privind starea civilă;

<sup>1</sup> „Dacă pentru ocuparea unor posturi vacante este necesară obținerea unor avize/autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor, iar acestea nu se obțin ulterior numirii în funcție, cadrul militar este eliberat din funcție și pus la dispoziție în condițiile legii.” potrivit art. 57<sup>^</sup>1 alin. (6) din Anexa nr. 3 la O.M.A.I. nr. 177/2016, cu modificările și completările ulterioare;

- f) autobiografia (conform îndrumarului anexat) și tabelul nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului (conform modelului anexat);
- g) cazierul judiciar;
- h) o fotografie color 9x12 cm;
- i) o adeverință medicală eliberată de către medicul de familie, care cuprinde antecedentele medicale personale semnificative și care atestă că starea de sănătate este corespunzătoare postului pentru care candidează.
- j) declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare (conform modelului anexat);
- k) declarație pe proprie răspundere (conform modelului anexat) din care să rezulte că:
  - nu are antecedente penale și nu se află în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
  - nu a fost destituit dintr-o funcție publică în ultimii 7 ani sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
  - nu a desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;
- l) declarația pe propria răspundere din care să reiasă că nu a luat contact cu persoane infectate/suspecte de infectare cu noul Coronavirus (SARS-CoV-2) și că nu a călătorit în ultimile 2 luni în afara teritoriului național, nu se află în izolare la domiciliu sau carantină (conform modelului anexat);
- m) aviz psihologic eliberat de către un psiholog atestat de către Colegiul Psihologilor din România prin care să ateste cel puțin aptitudinea privind portul și utilizarea armelor și munițiilor supuse autorizării;
- n) **doar pentru cadrele militare în rezervă**, adeverință eliberată de unitatea de unde a trecut în rezervă, în care să fie menționate gradul militar în rezervă deținut, perioadele de activitate și funcțiile îndeplinite, motivul și temeiul legal al trecerii în rezervă;

Documentele solicitate la lit. c), d) și e), care presupun certificarea pentru conformitate cu originalul, vor fi prezentate în original, doar de către persoana selecționată, până la data prevăzută în graficul desfășurării activităților.

**Nu vor fi acceptate documentele solicitate în original care prezintă deteriorări sau alterări ale elementelor de siguranță care nu permit stabilirea autenticității documentului sau sunt plastificate.**

**Extrasul de pe cazierul judiciar** se solicită de către Serviciul Resurse Umane al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Podul Înalt” al Județului Vaslui, pe baza consimțământului expres al candidatului (conform modelului anexat). Extrasul poate fi înlocuit și de un certificat de cazier judiciar, în termen de valabilitate, depus de candidat.

**A T E N Ţ I E!** Dosarul de recrutare se depune în volum complet, nefiind acceptată depunerea succesivă a diferitelor documente dintre cele menționate mai sus.

La selecția pentru ocuparea posturilor vacante pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, precum și condițiile prevăzute de prezenta secțiune, respectiv cei ale căror dosare de recrutare sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunț.

**VI. Data-limită până la care se pot depune documentele solicitate și compartimentul care gestionează problematica specifică concursului:**

Candidații care solicit înscrierea la selecție vor transmite la adresa de e-mail [dispecerat@isuvaslui.ro](mailto:dispecerat@isuvaslui.ro) dosarul de recrutare, în format electronic, până la data de **08.05.2020, ora 20.00**.

În cuprinsul cererii de înscriere la selecție **candidații vor menționa subunitatea pentru care solicită înscrierea.**

Candidații care îndeplinesc condițiile de participare și ale căror dosare de recrutare sunt complete și corect întocmite, vor fi planificați la interviu.

**Interviurile se vor desfășura conform graficului activităților, în baza planificării ce va fi afișată pe site-ul unității în timp util.**

Candidații selecționați trebuie să fie apti din punct de vedere medical, fizic și psihologic. Aptitudinea se constată de structurile de specialitate ale M.A.I., printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu.

**Candidații selecționați pentru ocuparea posturilor vacante vor susține evaluarea psihologică**, cu personal specializat de la nivelul M.A.I., **anterior încadrării**. Vor putea fi încadrați pe post doar candidații care vor primi avizul psihologic **Apt.**

Candidații selecționați și încadrați vor întocmi fișa medicală-tip M.A.I., în cel mai scurt timp de la încadrare, conform O.M.A.I. 374/2003 și O.M.A.I. 107/2014.

Dacă în urma întocmirii fișei medicale-tip M.A.I., se constată neîndeplinirea baremelor medicale specifice, persoanele încadrate vor fi trecute în rezervă.

Relații suplimentare privind organizarea și desfășurarea selecției, pot fi obținute de la Serviciul Resurse Umane din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Podul Înalt” al Județului Vaslui, exclusiv telefonic la nr. 0235/311212, interior 27007 sau 27126, zilnic, între orele 09.00-19.00.

**VII. Graficul și locul de desfășurare a selecției**

Nr. crt.	Activitățile	Termen/perioada	Observații
1.	Întocmirea graficului și a anunțului privind ocuparea posturilor vacante	04.05.2020	
2.	Postarea la avizier și pe pagina de internet a unității a anunțului privind ocuparea unor posturi vacante pe durată determinată de 6 luni, în contextul instituirii stării de urgență pe teritoriul României	04.05.2020	
3.	Numirea comisiei/comisiilor de selecție conform art. 5 din Procedura privind ocuparea, fără concurs, a posturilor vacante din unitățile M.A.I., pe durată de 6 luni, în contextul instituirii stării de urgență pe teritoriul României, aprobată prin Ordinul M.A.I. nr. 46 din 19.03.2020	05.05.2020	

Nr. crt.	Activitățile	Termen/perioada	Observații
4.	Depunerea dosarelor de recrutare, în volum complet, în format electronic, la adresa de e-mail indicată în anunț, de către candidații care doresc înscrierea la selecție	08.05.2020, ora 20.00	
5.	Verificarea, de către comisie/comisii, a îndeplinirii cerințelor de ocupare stabilite în fișa postului, precum și a condițiilor legale și criteriilor specifice, pentru candidații care au depus dosarele de recrutare.	09.05.2020	
6.	Postarea tabelului cuprinzând rezultatele verificării dosarelor de recrutare, a listei candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la selecție, precum și planificarea la interviu pentru candidații care îndeplinesc condițiile și ale căror dosare de recrutare au fost complete și correct întocmite.	09.05.2020	La avizierul unității și pe pagina de internet a unității
7.	Realizarea interviurilor cu candidații, conform planificării	10.05.2020	Informațiile privind data, ora și locul susținerii interviului vor fi afișate pe site-ul unității
8.	Întocmirea procesului verbal de către comisia/comisiile de selecție și prezentarea acestuia în vederea luării deciziei cu privire la persoanele care vor ocupa posturile vacante	10.05.2020	
9.	Afișarea listei cu candidații selecționați pentru ocuparea posturilor vacante, care urmează a fi încadrați	10.05.2020	La avizierul unității și pe pagina de internet a unității
10.	Planificarea persoanelor selecționate, pentru susținerea evaluării psihologice	10.05.2020	Informațiile privind data, ora și locul susținerii evaluării psihologice vor fi afișate pe site-ul unității
11.	Susținerea evaluării psihologice de către candidații selecționați	11,12,13.05.2020 (conform planificării efectuate de către structura cu atribuții)	
12.	Prezentarea documentelor care presupun certificarea pentru conformitate cu originalul, de către candidații selecționați	14.05.2020	
13.	Emiterea actului administrativ de încadrare a personalului selecționat, pe durata determinată de 6 luni și aducerea acestuia la cunoștința persoanelor încadrate în vederea prezentării la locul de muncă în cel mai scurt timp posibil.	14.05.2020	
14.	Întocmirea fișei medicale-tip M.A.I.		
15.	Efectuarea verificărilor prin intermediul structurilor de cazier judiciar, evidență operativă și special ale Poliției Române, etc.	După încadrarea și prezentarea la locul de muncă a personalului selecționat	
16.	Întocmirea Notei de cunoaștere		

**Candidații selecționați vor fi încadrați pe durată determinată de 6 luni, iar la expirarea termenului pentru care au fost încadrați, vor fi trecuți în rezervă de drept.**

Prezentului anunț i se anexează:

1. MODEL\_Cererea de înscriere la concurs;
2. MODEL\_Declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea unor condiții de participare la selecție;
3. MODEL\_Declarație consimțământ solicitare cazier judiciar;
4. MODEL\_Declarație de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare;
5. MODEL\_Declarație pe propria răspundere privind infectarea/suspectarea cu noul coronavirus (SARS CoV-2);
6. MODEL\_Curriculum vitae (format *europass*);
7. MODEL\_Îndrumar pentru întocmirea autobiografiei ;
8. MODEL\_Tabel cu rude.

**Afișat astăzi 04.05.2020 ora 17.30**