

# **Спортски центар Пирот**

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ:**

**Набавка радова: Отклањање препрека у хали за особе са инвалидитетом**

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 11/2014**

Република Србија  
Општина Пирот  
Спортски центар Пирот  
Таковска 24  
www.scpirrot.rs  
Број: 11/2014  
Датум: 28.10.2014

На основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12) Спортски центар Пирот, у поступку јавне набавке мале вредности радова: Отклањање препрека у хали за особе са инвалидитетом ред.бр. 11/2014, дана 28.10.2014. године расписује

## **1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

За јавну набавку радова, број 11/2014

**ПРЕДМЕТ:** набавка радова: Отклањање препрека у хали за особе са инвалидитетом, чији је наручилац Спортски центар Пирот.

Процењена вредност набавке је : 750.000,00 без ПДВ – а.

## **2. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Рок за подношење понуде је 12.11.2014. године до 12 часова.

Понуда се сматра благовременом ако је примљена од Спортског центра Пирот, у року и то најкасније до 12 часова 12.11.2014. год.

Понуде се достављају у писаном облику, на српском језику, у затвореној коверти на којој је на предњој страни написан текст; понуда за набавку радова: Отклањање препрека у хали за особе са инвалидитетом, чији је наручилац Спортски центар Пирот, број 11/2014, са знаком „не отварај“, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача. Понуду доставити на адресу:

**Просторије Спортског центра Пирот канцеларија бр. 33  
у згради Дома културе,  
Српских владара бр. 77  
18300 Пирот**

Право учешћа у поступку јавне набавке имају сва правна лица, предузетници и физичка лица која испуњавају услове из члана 75. и 77. Закона о јавним набавкама.

**ПРАВНА ЛИЦА** су дужна пружити следеће **ОБАВЕЗНЕ ДОКАЗЕ** :

1. Извод из регистра који води Агенција за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
2. Уверење надлежног суда да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре.
3. Уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре.
4. Потврду привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.
5. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије о измиреним доспелим порезима и доприносима.
6. Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
7. Важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
8. Изјаву о независној понуди.
9. Изјаву о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа.

Обрасци ових Изјава су у прилогу и саставни су елеменат конкурсне документације.

Наведени докази о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом могу се доставити и у неоввереним копијама.

Докази под тачком 2, 3, 5 и 6, не могу бити старији од два месеца.

Докази из тачке 4 морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа уз навођење који су то докази.

**ПРЕДУЗЕТНИЦИ** су дужни пружити следеће **ОБАВЕЗНЕ ДОКАЗЕ** :

1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;

2) Уверење надлежног суда да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре.

3) Уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре.

4) потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности;

5) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије о измиреним доспелим порезима и доприносима.

6) Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

7) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

8) Изјаву о независној понуди

9) Изјаву о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа

Обрасци ових Изјава су у прилогу и саставни су елемент конкурсне документације.

Наведени докази о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом могу се доставити и у неоввереним копијама.

Докази под тачком 2, 3, 5 и 6, не могу бити старији од два месеца.

Докази из тачке 4 морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа уз навођење који су то докази.

#### **ФИЗИЧКА ЛИЦА** су дужна пружити следеће **ОБАВЕЗНЕ ДОКАЗЕ** :

1) извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова;

3) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

4) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

5) Изјаву о независној понуди

6) Изјаву о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа

Обрасци ових Изјава су у прилогу и саставни су елемент конкурсне документације.

Наведени докази о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом могу се доставити и у неоввереним копијама.

Докази под тачком 1 и 3, не могу бити старији од два месеца.

Докази из тачке 2 морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа уз навођење који су то докази.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о

испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Понуђачи могу уместо горе наведених доказа (сем важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом) доставити **Изјаву о испуњавању обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке** којом ће под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврдити да испуњавају услове.

Образац ове Изјаве је у прилогу и саставни је елеменат конкурсне документације.

Сви потенцијални понуђачи су дужни приложити следеће **ДОДАТНЕ ДОКАЗЕ**:

1. Да има најмање 5 запослених радника у оперативи, од којих 1 дипломирани инжењер са лиценцом број 400, 401, 410 или 411, достављањем списка радника и за исте копије уговора о раду и обрасца М, као и копију лиценце број 400,401,410 или 411 издате од стране ИКС са потврдом да је иста важећа.

Неблаговременом ће се сматрати свака понуда која није примљена од стране наручиоца Спортског центра Пирот до 12:00 часова дана 12.11.2014 године.

Комисија за стручну оцену понуда вратиће све неблаговремене понуде неотворене понуђачу са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуде се припремају и подnose у складу са позивом за подношење понуде и конкурсном документацијом која је достављена у прилогу позива за подношење понуда.

Понуде које нису поднете за све тражене позиције у предмеру и предрачуну услуга сматраће се непотпуним и као такве биће одбијене.

Неисправне и непотпуне понуде неће се разматрати.

## **ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Јавно отварање понуда извршиће се дана 12.11.2014. године у 12:15 часова у канцеларији Спортског центра у згради Дома културе Пирот бр.33. Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају Комисији поднети оверена овлашћења за учешће у поступку отварања понуда.

## **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

1. Понуда мора бити сачињена на оригиналном обрасцу који се налази у прилогу конкурсне документације.
2. Цена без ПДВ-а мора бити исказана у динарима.
3. Трошкови везани за припремање понуда падају на терет понуђача
4. Понуђачи су дужни да на захтев наручиоца пруже додатна објашњења

5. Понуда мора бити сачињена на српском језику у писаном облику.

### **ОБЈАШЊЕЊЕ И ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

1. Додатне информације или појашњења у вези припремања понуде понуђач може тражити у писаном облику најкасније до 05.11.2014. године путем мејла [scpirot@gmail.com](mailto:scpirot@gmail.com), путем поште или на факс 010/320-311. Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Уколико се питање у вези појашњења конкурсне документације постави после истека рока, 05.11.2014. године, Наручилац није дужан да на такво питање одговори.
2. Конкурсна документација се може преузети у канцеларији Спортског центра Пирот у згради Дома културе, непосредно или путем мејла [scpirot@gmail.com](mailto:scpirot@gmail.com), путем сајта [www.scpirot.rs](http://www.scpirot.rs), на порталу јавних набавки, као и путем поште.
3. Преузимање конкурсне документације је сваког радног дана од 08,00-14,00 часова, без надокнаде трошкова.

### **ИЗРАДА ПОНУДЕ**

#### **– Облик понуде**

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена, откуцана или написана небрисивим мастилом, и оверена од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Подаци који нису уписани у приложене обрасце односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити и таква понуда ће се одбити.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком или спиралом у целини и запечаћени тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати и замењивати поједини листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти тако да се пре отварања не може проверити исправност.

#### **– Поверљивост података**

Наручилац је дужан да чува поверљиве податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописима утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио као поверљиве, као и да одбије давање информације која би означила повреду поверљивости података означених у понуди.

### **3. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуде. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуда, понуда се одбија.

#### **4. ИСКЉУЧЕЊЕ ПОНУДА**

Биће разматране само прихватљиве понуде, понуде које су благовремено поднете и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације.

Понуде са варијантама нису дозвољене.

#### **5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

За најповољнију понуду ће се сматрати понуда понуђача са најнижом понуђеном ценом.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12), у поступку учешћа по јавном позиву за доделу јавне набавке мале вредности број: 11/2014, набавке радова: Отклањање препрека у хали за особе са инвалидитетом, чији је наручилац Спортски центар Пирот, дајемо следећу

## **ИЗЈАВУ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да у потпуности испуњавамо услове утврђене конкурсном документацијом, односно да поседујемо доказе предвиђене чланом 75. став 1. тачке 1. до 4. и чланом 77. став 1. тачке 1. до 4. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12), а све као доказ о испуњености услова за учешће у јавном позиву за доделу јавне набавке радова: Отклањање препрека у хали за особе са инвалидитетом, бр. 11/2014, чији је наручилац Спортски центар Пирот.

**Место и датум:** \_\_\_\_\_

**Изјаву дао:**

\_\_\_\_\_  
**Потпис понуђача**

– Напомена: Ова изјава се односи на правна лица, физичка лица и предузетнике



У складу са чланом 26. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12) и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 29/13), у поступку учешћа по јавном позиву за доделу јавне набавке мале вредности број: 11/2014, набавке радова: Отклањање препрека у хали за особе са инвалидитетом, чији је наручилац Спортски центар Пирот, у својству понуђача дајем следећу

### **ИЗЈАВУ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Место и датум:** \_\_\_\_\_

**Изјаву дао :**

\_\_\_\_\_  
**Потпис понуђача**

**МП**

– Напомена: Ова изјава се односи на правна лица, физичка лица и предузетнике

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12), у поступку учешћа по јавном позиву за доделу јавне набавке мале вредности број: 11/2014, набавке радова: Отклањање препрека у хали за особе са инвалидитетом, чији је наручилац Спортски центар Пирот, у својству понуђача дајем следећу

### **ИЗЈАВУ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу при састављању предметне понуде потврђујем да сам у свему поштовао испуњење обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и заштити права интелектуалне својине.

Гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

На захтев Наручиоца обавезујем се да доставим одговарајуће доказе ради провере испуњења обавеза из предметне јавне набавке мале вредности.

**Место и датум:** \_\_\_\_\_

**Изјаву дао :**

\_\_\_\_\_  
**Потпис понуђача**

**МП**

– Напомена: Ова изјава се односи на правна лица, физичка лица и предузетнике

## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

- КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
- КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
- ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

Назив понуђача	
Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број предузећа – ПИБ	

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у понуди за јавну набавку бр. 11/2014, набавке радова: Отклањање препрека у хали за особе са инвалидитетом, чији је наручилац Спортски центар Пирот изјављујемо да не наступамо са подизвођачима.

***НАПОМЕНА:***

За групу понуђача податке уноси и оверава овлашћени члан групе понуђача.

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
\_\_\_\_\_

**М.П.**

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Ред. бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	% ПОСЛА КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Седиште подизвођача	
Одговорна особа	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун и банка	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број подизвођача – ПИБ	

**ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ КОПИЈА ЗА ВЕЋИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА**

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе понуђача	
Одговорно лице члана групе (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број предузећа – ПИБ	

**ПОДАТКЕ ОВЕРАВА ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, НОСИЛАЦ ПОСЛА.**

**ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ КОПИЈА ЗА ВЕЋИ БРОЈ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.**

**САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ЈЕ СПОРАЗУМ КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ МЕЂУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, А КОЈИ ЈЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ.**

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

На основу јавног позива за доделу јавне набавке радова: Отклањање препрека у хали за особе са инвалидитетом, бр. 11/2014, чији је наручилац Спортски центар пирот, подносимо

## П О Н У Д У

Укупна цена без ПДВ-а:			
Износ ПДВ-а:			
Укупна цена са ПДВ-ом:			
Начин и услови плаћања:	У законском року (до 45 дана), вирмански, по испостављању привремене ситуације, односно окончане ситуације		
Рок реализације:			
Место реализације:	Хала Кеј		
Рок важења понуде:			
Начин давања понуде:	самостално	са подизвођачем	група понуђача

Саставни део ове понуде је и спецификација понуде, у прилогу.

Место и датум

\_\_\_\_\_

Потпис и печат понуђача

\_\_\_\_\_

**М.П.**



## СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУДЕ

### "ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН АРХИТЕКТОНСКО-ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА НА ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА УКЛАЊАЊУ ПРЕПРЕКА ЗА ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ У ХАЛИ „КЕЈ“"

Опис позиције	јм	кол.	цена (дин) без пдв-а	укупно без пдв-а
---------------	----	------	-------------------------	---------------------

#### I ДЕМОНТАЖА И РУШЕЊЕ

1. Пажљива демонтажа прозора који се поново уграђује. Обележити прозоре и пажљиво демонтирати водећи рачуна да се не оштете. Прозоре очистити и депоновати на покривену градилишну депонију.

Обрачун по комаду прозора

површина прозора	3,6	X	1,84	=	6,624
------------------	-----	---	------	---	-------

ком.	1	X	0,00	=	0,00
------	---	---	------	---	------

2. Пробијање фасадног зида за израду отвора прозора. Пажљиво рушити делове зида. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију.

Обрачун по м3

1,04	X	0,35	X	0,4	=	0,1456
------	---	------	---	-----	---	--------

м3	0,1456	X	0,00	=	0,00
----	--------	---	------	---	------

3. Демонтажа пластичних столица са трибина. Столице пажљиво демонтирати водећи рачуна да се не оштете. Складиштити у простор хале ради поновне употребе.

Обрачун по комаду

ком.	8	X	0,00	=	0,00
------	---	---	------	---	------

4. Рушење трибине од армираног бетона. Рушење извести пажљиво. У цену улази и сечење арматуре итд. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију.

Обрачун по м3										
3,6	X	0,35	X	0,35	=	0,441				
				м3		0,441	X	0,00	=	0,00

5. Скидање пода од паркета заједно са лајснама. Паркет и лајсне скинути, упаковати, утоварити на камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљену до 15км. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију.

Обрачун по м2										
3,6	X	1,05			=	3,78				
			м2			3,78	X	0,00	=	0,00

6. Скидање пода од керамичких плочица, постављених у цементном малтеру. Обити плочице и скинути подлогу до бетонске конструкције. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију.

Обрачун по м2 пода										
тоалет	2,22	X	0,12			=	0,2664			
	0,2	X	0,07			=	0,014			
тоалет са тушем	0,9	X	0,9			=	0,81			
			м2			1,0904	X	0,00	=	0,00

7. Рушење преградних зидова тоалета. Рушење зидова извести заједно са облогом. Употребљиве блокове очистити од малтера и сложити на депонију. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију. У цену улази и помоћна скела.

Обрачун по м2 зида, отвори се одбијају										
зидови тоалета	0,2	X	2,5			=	0,5			
	1,47	X	2,5			=	3,675			
зидови тоалета са тушем	0,44	X	2,5			=	1,1			
	0,97	X	2,5			=	2,425			
	1,26	X	2,5			=	3,15			
зидић туш каде	0,9	X	0,15			=	0,135			
			м2			10,985	X	0,00	=	0,00

8. Пробијање зида од опеке за израду отвора врата. Пажљиво рушити делове зида, да се не растресе зидна маса. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију. У цену улази и подупирање.

Обрачун по м2 зида

зидови тоалета	0,2	X	2,3	=	0,46				
	1	X	2,3	=	2,3				
			м2	2,76	X	0,00	=	0,00	

9. Демонтажа постојеће санитарне опреме на месту пренамене просторија. Опредм пажљиво демнтирати и одложити до поновне уградње.

Обрачун паушално	пау								
				0,00	=	0,00			

**СВЕГА ДЕМОНТАЖА И РУШЕЊЕ 0,00**

**Напомена: Демонтаже, рушења и електро инсталатерске нису урачунате у цену адаптације, исте изводе мајстори Спортског Центра**

Опис позиције	јм	кол.	цена (дин)	укупно
---------------	----	------	------------	--------

## II ЗИДАРСКИ РАДОВИ

1. Зидање преградног зида тоалета са туш кабином дебљине 7цм шупљом опеком у цементном малтеру размере 1:2:6. Превез радити на пола опеке, а везу на осталим зидовима на правилан начин. По завршеном зидању спојнице очистити. У цену улази и помоћна скела.

Обрачун по м2 зида

м2	1,785	X	_____	=	_____
----	-------	---	-------	---	-------

2. Зидање преградног зида тоалета дебљине 12цм шупљом опеком у продужном малтеру размере 1:2:6. Превез радити на пола опеке, а везу на осталим зидовима на правилан начин. По завршеном зидању спојнице очистити. У цену улази и помоћна скела.

Обрачун по м2 зида

м2	7,36	X	_____	=	_____
----	------	---	-------	---	-------

**СВЕГА ЗИДАРСКИ РАДОВИ \_\_\_\_\_**

Опис позиције	јм	кол.	цена (дин) без пдв-а	укупно без пдв-а
---------------	----	------	-------------------------	---------------------

### III                    СТОЛАРСКИ РАДОВИ

1. Монтажа постојећег демонтираног прозора пулта за продају карата.

ком.    1            X            \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

2. Израда и постављање застакљеног PVC прозора, димензија 35X104цм. Прозор израдити од високоотпорног тврдог PVC-а са вишекоморним системом профила, са ојачаним челичним нерђајућим профилима, по шеми столарије и детаљима. Прозоре дихтовати трајно еластичном EPDM гумом, вулканизованом на угловима. Оков и боја прозора, по избору пројектанта. Крила прозора застаклити термо флот стаклом д=4+16+4 мм и дихтовати EPDM гумом.

Обрачун по комаду прозора.

ком.    1            X            \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

3. Израда и постављање унутрашњих једнокрилних обострано шперованих врата код тоалета, димензија 100X210 цм. Довратник израдити од првокласне и суве јеле и смрче, а рамовску конструкцију крила са саћем обострано обложити шпер плочом дебљине 4мм, по шеми столарије и детаљима. Довратник извести у ширини зида и опшити лајснама. Поставити оков од елоксираног алуминијума, браву укопавајућу са два кључа, три усадне шарке по крилу, по избору пројектанта. Врата заштитити безбојним премазом за импрегнацију. На поду поставити гумени одбојник.

Обрачун по комаду врата.

ком.    2            X            \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

4. Израда и постављање унутрашњих једнокрилних обострано шперованих врата код тоалета са туш кабином, димензија 100X210 цм. Довратник израдити од првокласне и суве јеле и смрче, а рамовску конструкцију крила са саћем обострано обложити шпер плочом дебљине 4мм, по шеми столарије и детаљима. Довратник извести у ширини зида и опшити лајснама. Поставити оков од елоксираног алуминијума, браву укопавајућу са два кључа, три усадне шарке по крилу, по избору пројектанта. Врата заштитити безбојним премазом за импрегнацију. На поду поставити гумени одбојник.

Обрачун по комаду врата.

ком.    1            X            \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

### СВЕГА СТОЛАРСКИ РАДОВИ

\_\_\_\_\_

Опис позиције	јм	кол.	цена (дин) без пдв-а	укупно без пдв-а
---------------	----	------	-------------------------	---------------------

#### IV ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ

1.Набавка и постављање тактилних трака 50\*100цм, дебљине 3мм . Подлога мора бити добро припремљена: чврста, чиста, без прашине, сува и без других примеса. Подлогу очистити прањем воденим млазом под већим притиском, пиковањем, стругањем челичном четком или слично. Прашину одстранити индустријским усисивачима. Подлога мора бити равна са максималним одступањима 2мм. Приликом постављања тактилних трака на подлогу од бехатона након чишћења подлоге испунити спојнице између бетонских коцки цементним малтером како би површина на коју се поставља гума била глатка.

Обрачун по м'.

на керамичким плочицама-улаз 1 м'	6,93	X	_____	=	_____
на паркету-улаз 1 м'	7,56	X	_____	=	_____
на керамичким плочицама-улаз 2 м'	16,8	X	_____	=	_____

2.Набавка и постављање гумених скретница на подлогу 50\*50цм, дебљине 3мм. Подлога мора бити добро припремљена: чврста, чиста, без прашине, сува и без других примеса. Подлогу очистити прањем воденим млазом под већим притиском. Прашину одстранити индустријским усисивачима. Приликом постављања тактилних трака на подлогу од бехатона након чишћења подлоге испунити спојнице између бетонских коцки цементним малтером како би површина на коју се поставља гума била глатка.

Обрачун по комаду.

на паркету-улаз 1 ком	3	X	_____	=	_____
на керамичким плочицама-улаз 2 ком	3	X	_____	=	_____

3.Набавка и постављање зауставних плоча 50\*50цм на подлогу. Подлога мора бити добро припремљена: чврста, чиста, без прашине, сува и без других примеса. Подлогу очистити прањем воденим млазом под већим притиском. Прашину одстранити индустријским усисивачима. Приликом постављања тактилних трака на подлогу од бехатона након чишћења подлоге испунити спојнице између бетонских коцки цементним малтером како би површина на коју се поставља гума била глатка.

Обрачун по комаду.

на керамичким плочицама-улаз 1	ком	1	X	_____	=	_____
на паркету	ком	2	X	_____	=	_____
на керамичким плочицама-улаз 2	ком	6	X	_____	=	_____

4.Набавка и постављање пода од гуме унутар спортске хале, код трибина, дебљине 3мм. Изведена подлога мора бити чврста, фино пердашена и сува. Подлогу очистити од прашине, нанети масу за изравнање и фино је обрусити. Под од гуме залепити одговарајућим лепком, по упутству. Начин полагања, врста и боја гуме по избору пројектанта."

Обрачун по м2.

м2 5,1 X \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

#### СВЕГА ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ

Опис позиције	јм	кол.	цена (дин) без пдв-а	укупно без пдв-а
---------------	----	------	-------------------------	---------------------

#### V КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ

1.Постављање зидних керамичких плочица, димензија 20x30цм, у цементном малтеру. Подлогу испрскати цементним млеком. Плочице I класе, домаће производње, боја и квалитет приближан постојићим, поставити у слогу фуга на фугу. По потреби ивице плочица ручно добрусити. Обложене површине морају бити равне и вертикалне. Постављене плочице фуговати и очистити пиљевином. У цену улази и навака плочица

Обрачун по м2.

зидови тоалета	2,285	X	2,5	=	5,7125
	2,21	X	2,5	=	5,525
	0,07	X	2,5	=	0,175
	0,97	X	2,5	=	2,425
	0,07	X	2,5	=	0,175
	0,07	X	2,5	=	0,175
			м2 14,1875	X	_____ = _____

2.Постављање подних керамичких плочица, димензија 20x20 цм, у цементном малтеру. Плочице I класе по боји и квалитету приближне постојећој кермици, поставити у цементном малтеру у слогу по детаљу. Подлогу предходно испрскати цементним

млеком. Полагање извести равно и плочице залити цементним млеком. Постављене плочице фуговати и очистити пиљевином. У цену улази и набавка плочица.

Обрачун по м2

1,47	X	0,07	=	0,1029	
0,2	X	0,07	=	0,014	
0,44	X	0,07	=	0,0308	
0,97	X	0,07	=	0,0679	
1,26	X	0,07	=	0,0882	
		м2		0,3038	X _____ = _____

## СВЕГА КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ

Опис позиције	јм	кол.	цена (дин) без пдв-а	укупно без пдв-а
---------------	----	------	-------------------------	---------------------

## VI САНИТАРНИ УРЕЂАЈИ

1."Набавка и монтажа комплет умиваоника, од керамике, димензија 60x40 цм, домаће производње I класе. Умиваоник за зид причврстити одговарајућим типловима и месинганим шрафовима а преко подметача од гуме. Умиваоник повезати са одводом хромираним сифоном пречника 5/4" са розетом, чепом и ланцем. Поставити славину са сензором за топлу и хладну воду. Умиваоник и опрему наручити по избору пројектанта. Умиваоник и опрему повезати на постојећу водоводну и канализациону мрежу. У цену улази корекција инсталација цевовода водовода и канализације."

Обрачун по комаду.

керамички умиваоник	ком.	1	X	_____	=	_____
славина са сензором	ком.	1	X	_____	=	_____

2.Набавка и монтажа комплет ВЦ шоље (моноблока) за потребе особа са инвалидитетом, домаће производње I класе. Спој ВЦ шоље са постојећом канализационом мрежом урадити са "гензлом" и одговарајућим китом да буде дихтован 100%. Шољу преко гумених подметача причврстити месинганим шрафовима. Са постојећом водоводном мрежом повезати преко хромираног вентила и квалитетног црева, а шољом са цеви и гуменом манжетном. Шољу и опрему наручити по избору пројектанта. У цену улази корекција инсталација цевовода водовода и канализације.

Обрачун по комаду.

ВЦ шоља ком. 2 X \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

3.Набавка и монтажа рукохвата за помоћ особама са инвалидитетом. Доставити атест опреме. Облик и боју наручити по избору пројектанта.

Обрачун по комаду.

фиксни рукохват ком. 5 X \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_  
покретни рукохват ком. 2 X \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

4.Набавка и монтажа огледала са зглобом, прилагођен особама са инвалидитетом.Облик огледала наручити по избору пројектанта.

Обрачун по комаду.

ком. 2 X \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

5.Набавка и монтажа клупе за туш каду за помоћ особама са инвалидитетом. Доставити атест опреме.

Обрачун по комаду.

ком. 1 X \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

6.Акрилна туш када са фиберглас ојачањем дим. 800x800мм у нивоу пода. Према важећим прописима, тушеви за особе с инвалидитетом морају бити опремљени како следи:туш каде на истој висини као и под, склопива седишта, ручке, вертикални / хоризонтални рукохвати. У случају постојећих купатила како би се уклопили у ту сврху,могуће је елиминисати биде и заменити каду с туш кадом у нивоу пода како би се омогућило довољно простора за приступ тоалету с једне стране и кретање унутар тоалета без пуно претходних радова и промена. Како би били у складу с горе наведеним сигурносним стандардима, СОЕМА је развила читав низ посебних детаља за особе с инвалидитетом који се посебно лако инсталирају и користе. Уградна акрилна туш када са фиберглас ојачањем и одводом. Састоји се из два слоја 2.5мм-дебеле пластике са фиберглас ојачањем. Завршна обрада са гел-премазом за санитарије. Површинска тврдоћа: 50 барцол.

Обрачун по комаду.

ком. 1 X \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

**СВЕГА САНИТАРНИ УРЕЂАЈИ** \_\_\_\_\_



**Напомена: Демонтаже, рушења и електро инсталатерске нису урачунате у цену адаптације, исте изводе мајстори Спортског Центра**

**ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА АРХИТЕКТОНСКО-ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА**

<b>I</b>	<b>ДЕМОНТАЖА И РУШЕЊЕ</b>	<b>0,00</b>
<b>II</b>	<b>ЗИДАРСКИ РАДОВИ</b>	_____
<b>III</b>	<b>СТОЛАРСКИ РАДОВИ</b>	_____
<b>IV</b>	<b>ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ</b>	_____
<b>V</b>	<b>КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ</b>	_____
<b>VI</b>	<b>САНИТАРНИ УРЕЂАЈИ</b>	_____
<b>СВЕГА РАДОВИ БЕЗ ПДВ –а</b>		_____
<b>ПДВ</b>		_____
<b>СВЕГА РАДОВИ СА ПДВ-ом</b>		_____

Напомена :

1. Пре израде техничког решења неопходно је упознати се са ситуацијом на лицу места.
2. У цену улази сав потребан материјал и транспортни трошкови.
3. Ако понуда није поднета за све позиције сматраће се неприхватљивом и као таква биће одбијена.

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Ред. број	Трошкови припреме понуде	Цена
1	Трошкови израде узорка или модела	дин.
2	Трошкови прибављања средстава обезбеђења	дин.
3	Евентуални стварни трошкови који су настали приликом припреме понуде	дин.
4	Остало	дин.
5	Остало	дин.
	<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ</b>	дин.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Место \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Датум \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

## МОДЕЛ УГОВОРА

### о извођењу радова : Отклањање препрека у хали за особе са инвалидитетом

#### Уговорне стране:

1. Спортски центар Пирот, коју заступа начелник директор Спортског центра Пирот, с друге стране (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ)
2. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_, с једне стране (у даљем тексту: ИЗВОЂАЧ) и

#### Предмет Уговора

##### Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Извођача као најповољнијег понуђача – понуђача са најнижом понуђеном ценом за извођење радова: Отклањање препрека у хали за особе са инвалидитетом, а по спроведеном поступку јавне набавке бр. 11/2014 која се води под бр 11/2014 од 27.10.2014. године.

##### Члан 2.

Предмет Уговора је извођење радова у анексу хале и ближе је одређен усвојеном понудом извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је саставни део овог Уговора, инвестиционо-техничком документацијом по којој се изводе радови и овим уговором.

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

#### Вредност радова - цена

##### Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет овог Уговора износи: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ,

\_\_\_\_\_ динара ПДВ

\_\_\_\_\_ динара са ПДВ,

а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Наручилац се обавезује да, за извођење радова из члана 2. овог уговора, исплати Извођачу радова средства у укупном износу од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, која су обезбеђена у Буџету Спорског центра Пирот.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

## **Услови и начин плаћања**

### **Члан 4.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши по испостављеној окончаној ситуацији сачињеној на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, и потписаним од стране стручног надзора, у року од 45 дана од дана пријема оверене ситуације.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима Спортског центра Пирот.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

## **Рок за завршетак радова**

### **Члан 5.**

Извођач се обавезује да уговорене радове изведе у року од 30 календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено испуњењем свих наведених услова:

1. да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију и одобрење за градњу, и потврду о пријави радова сходно члану 114. Закона о планирању и изградњи.
2. да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту.
3. да је Наручилац Решењем одредио стручни надзор.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

## **Члан 6.**

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача
- у случају елементарних непогода и дејства више силе
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) превазилази обим уговорених радова.

Захтев за продужење рока грађења Извођач писмено подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог Уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

## **Уговорна казна**

### **Члан 7.**

Уколико Извођач не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорних радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

## **Обавезе Извођача**

### **Члан 8.**

Извођач се обавезује да изведе радове у складу са важећим прописима, техничким прописима, инвестиционо - техничком документацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Извођач се обавезује :

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовану одговорног извођача радова.
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци,
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана.

## **Члан 9.**

Извођач се обавезује да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту таблу, која мора да садржи податке о:

- објекту који се гради;
- одговорном пројектанту;
- издатом одобрењу за изградњу,
- податке о Наручиоцу, Извођачу и стручном надзору;
- почетку грађења и року завршетка радова

## **Обавезе Наручиоца**

### **Члан 10.**

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. овог Уговора, организује стручни надзор над извршењем уговорних обавеза Извођача, о чему закључује посебан уговор са стручним надзором и да од Извођача, по завршетку радова, прими наведене радове.

Наручилац се обавезује да уведе Извођача у посао, предајући му инвестиционо-техничку документацију и одобрење за градњу, потврду о пријави радова као и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун са стручним надзором и Извођачем радова.

## **Извођење уговорених радова**

### **Члан 11.**

За укупан уграђени материјал Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са Законом о планирању и изградњи.

### **Члан 12.**

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

### **Члан 13.**

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора, те уколико Наручилац захтева да се изведу потребно их је посебно уговорити.

Фактички обављени накнадни радови, без писмено закљученог уговора су правно неважећи.

## **Примопредаја изведених радова**

### **Члан 14.**

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, Стручног надзора и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач је дужан да приликом примопредаје преда Кориснику, пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у 3 (три) извода са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у два примерка.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 3 дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

## **Коначни обрачун**



## **Члан 15.**

Коначна количина и вредност радова по овом Уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Окончана ситуација за изведене радове се испоставља истовремено са записником о примопредаји радова.

## **Раскид Уговора**

### **Члан 16.**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 20 календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач касни са извођењем радова дуже од 20 календарских дана, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути Уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта.

## **Остале одредбе**

### **Члан 17.**

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи објеката и Закона о облигационим односима.

### **Члан 18.**

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- инвестиционо – техничка документација

- понуда Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године

**Члан 19.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.  
Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Нишу.

**Члан 20.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа обе уговорне стране.

**Члан 21.**

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИЗВОЂАЧА

---

---