

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التربية الوطنية

المعهد الوطني لتكوين مستخدمي التربية

وتحسين مستواهم

04 - شارع أولاد سيدي الشيخ . الحراش .

مسابقة الدخول إلى معهد الوطني لتكوين  
مستخدمي التربية وتحسين مستواهم

دورة: 2015

- الإجابة النموذجية للموضوع المقترح لمسابقة الدخول إلى المعهد الوطني

لتكوين مستخدمي التربية وتحسين مستواهم

- تكتب الإجابة النموذجية على هذه الورقة وملحقاتها ولا تقبل سواها

اختبار مادة: تخصص إدارة ملك: مفتش التعليم الابتدائي المدة: 3 ساعات

الإجابة النموذجية

عدد الصفحات 2/2

و سلم التنقيط

العلامة	مجزأة	عناصر الإجابة	محااور
			الموضوع
04	1	لها علاقة بالموضوع .	المقدمة
	1	- مبدأ وحدة الهدف - مبدأ تدرج السلطة - مبدأ تقسيم العمل	المبادئ الرئيسية
	1	- مبدأ تفويض السلطة - مبدأ المساواة في العمالة - مبدأ النظام والانتضباط	
	1	- مبدأ وحدة القيادة - مبدأ خضوع المصلحة الشخصية للمصلحة العامة - مبدأ التنسيق الأفقي والعمودي	
ملاحظة: تعطى العلامة كاملة في حدود أربعة عناصر			

صفحة: 2/1

- تابع الإجابة النموذجية

اختبار مادة: تخصص إدارة سلك: مفتش التعليم الابتدائي المدة: 4 ساعات

العلامة	عناصر الإجابة		محااور الموضوع
	مجزأة	كاملة	
05	1 1 1 1 1	(1) تقويم التنظيم التربوي ومخطط التكوين والمراقبة (2) تقويم أداء الأساتذة (3) تقويم العلاقة بين المدرسة والمحيط (4) تقويم الوسائل التعليمية (5) تقويم النشاط الفني والجمالي بالمؤسسة	مجالات التقويم
04	1 1 1 1	- الكفاءة - الالتزام - الصدق والإخلاص - النشاط العمل	خصائص المدير الفعال
04	1 1 1 1	السجلات الإلزامية التي يجب توفرها في المدرسة هي: - سجل القيد - سجل الجرد - سجل المكتبة - سجل الصحة المدرسية - سجل التعاونية - سجل مجلس المعلمين - سجل الكتاب المدرسي - سجل حساب المواد الغذائية - سجل المصاريف والمداخيل - سجل البريد ( الصادر والوارد )	السجلات
03	1 1 1	- المعيار القانوني : التشريع بأنواعه - معيار الإحالة والاستنباط والقياس ما يقوم بالمقام - معيار الديمومة ( وثيقة تاريخية )	المعايير المعتمدة