



СРЕДНОШКОЛСКО ОБЩЕЖИТИЕ "ДАНАИЛ ПОПОВ" – ПЛЕВЕН

Плевен гр. ж.к. Сторгозия №105, тел: 0879289164, 064/610 081, 064/85906

УТВЪРДИЛ
Заповед №РД-14-004/10.10.2022г.
ДИРЕКТОР БО "Д. ПОПОВ"
В. ЛИЛОВА



**ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА РАБОТА
В СРЕДНОШКОЛСКО
ОБЩЕЖИТИЕ "ДАНАИЛ ПОПОВ
ГР. ПЛЕВЕН**

ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023г.

ОСНОВНИ ЦЕЛИ НА ЦПЛР – СО“ДАНАИЛ ПОПОВ“ – ПЛЕВЕН ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА

1. Да се осигури качествено обучение и възпитание, съгласно ДООИ и да се утвърди в националната и регионална образователна система.
2. Да се усъвършенстват закономерностите в усвояването на основните човешки ценности, добродетели, култура.
3. Да се стимулира индивидуалността на всеки ученик от ЦПЛР – СО“Данаил Попов“–Плевен по отношение на личностното му развитие –реализиране на творчески потенциал; психологическо, физическо и социално израстване.

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ НА ЦПЛР – СО“ДАНАИЛ ПОПОВ“ – ПЛЕВЕН ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА

1. Да се структурират ученическите групи за работа с възпитателите през учебната година.

Срок: 30.09.2022 г.

Отг.: директор

2. Да се работи системно с обособените ученически групи за усъвършенстване резултатите от образователния и възпитателния процес.

Срок: постоянен

Отг.: възпитателите

3. Да се контролира опазването на материалната база, хигиената и дневния режим.

Срок: постоянен

Отг.: възпитателите

8. Да се сформира Комисия за действия при бедствия и аварии

Срок: 01 октомври

Отг.: директор

9. Да се сформира Комисия за здравословни и безопасни условия на труд

Срок: 01 октомври

Отг.: директор

10. Да се сформира Комисия за материално-техническата база

Срок: 01 октомври

Отг.: директор

11. Да се сформира Комисия за борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните (БППМН)

Срок: 01 октомври

Отг.: директор

СТРАТЕГИИ

В ДЕЙНОСТТА НА ЦПЛР – СРЕДНОШКОЛСКО ОБЩЕЖИТИЕ “ДАНАИЛ ПОПОВ” – ГР. ПЛЕВЕН

1. Осигуряване на високо качество на образование и възпитание на учениците;
2. Осигуряване на оптимални условия за самоподготовка и битуване на учениците;
3. Осигуряване на равни възможности за образование и възпитание на учениците;
4. Интегриране на ученици от различен етнически произход и със специфични социални, здравословни или образователни потребности;
5. Поставяне на ученика в центъра на цялостната дейност на – СО “Данаил Попов” – Плевен;
6. Прилагане на иновативни образователни и възпитателни стратегии, осигуряващи на учениците нагласа за учене през целия живот;

7. Ефективно управление на ресурсите на СО“Данаил Попов“-Плевен и оптималното им използване;
8. Разработване на стратегии за позитивни нагласи и поощряване на положителните прояви на учениците.

ПРИОРИТЕТИ

1. Спазване на държавните стандарти в образованието и възпитанието.
2. Усъвършенстване на управлението и ресурсното осигуряване;
3. Оптимизиране на системата за контрол;
4. Създаване на подкрепяща и оптимизираща среда за осигуряване на равни възможности за всеки ученик;
5. Актуализиране на професионалната подготовка, съобразно спецификата на учебно-възпитателската дейност с цел усъвършенстване личностното професионално израстване на педагогическия състав;
6. Задълбочаване работата с отделните ученици, предвид техните индивидуални потребности;
7. Повишаване качеството на взаимодействие между педагогическия състав, учениците и обслужващото звено в СО“Данаил Попов“-Плевен;
8. Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на обществото;
9. Осигуряване на подходяща учебно-възпитателна и битова среда за всички ученици;
10. Задоволяване на специфични потребности и интереси на учениците чрез ефективно използване на материалната база;
11. Осигуряване на здравословни и безопасни условия за учене, възпитание и труд;
12. Утвърждаване на позитивен авторитет на институцията и изграждане чувство за принадлежност на всеки към нея.

ДЕЙНОСТИ

ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, ЗАДАЧИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ НА СО“ДАНАИЛ ПОПОВ“ – ПЛЕВЕН

1. Осигуряване на обществото с необходимата нормативна и специфична професионална документация. Изграждане на система за ефективна работа с документацията

Срок: постоянен
Отг.: директор,
ст.възпитател

2. Осигуряване на условия за познаване и прилагане на всички актуализирани нормативни документи, отнасящи се до образователната система;

Срок: постоянен
Отг.: директор

3. Регулярно провеждане на консултации с учениците по учебните дисциплини;

Срок: постоянен
Отг.: възпитателите

4. Оптимизиране на учебно-възпитателния процес чрез:

- работа с учениците по групи и индивидуално;
- прилагане на иновативни методи за усвояване на учебния материал и установяване на трайни познания на учениците във връзка с конкретни учебни предмети;
- планиране на дейности за установяване на позитивна нагласа у учениците към социалната и образователна среда;
- стимулиране потенциала на учениците и проявата на тяхната индивидуалност.
- изграждане на умения за самостоятелна работа, решаване на конфликти, работа в екип и демократичност във взаимоотношенията между възпитател и ученик.

Срок: постоянен
Отг.: възпитатели

5. Изготвяне на План за работа на възпитателните дейности на педагогическите специалисти, работещи в СО "Данаил Попов" – Плевен и по ученически групи;

Срок: 30.09.2022 г.
Отг.: възпитатели

6. Осигуряване на условия за успешна учебно-възпитателна работа в общежитието и провеждане на групови мероприятия за създаване на по-добри условия за домуване в СО "Данаил Попов" – Плевен, за спазване Правилника за вътрешния ред и за проява на толерантно отношение във взаимоотношенията *възпитател – ученик* и *ученик – ученик*;

Срок: постоянен
Отг.: възпитателите

7. Индивидуална и групова работа с учениците за овладяване и усъвършенстване на определени културни нагласи, знания и умения в сферата на общуването .

Срок: постоянен

Отг.: възпитателите

8. Взаимодействие с класните ръководители и ръководствата на съответните училища за осигуряването на контрол във връзка с посещаването на учебните занятия на учениците в училище;

Срок: постоянен

Отг.: възпитателите

9. Популяризиране успехите на учениците чрез изложби и табла, в медиите и социалните мрежи. Стимулиране на креативността на участниците с награди и грамоти.

Срок: постоянен

Отг.: възпитателите,
директор

11. Осъществяване на дейности, стимулиращи творческите способности на учениците – Вечери на таланта, постери, табла и празнични чествания.

Срок: Постоянен

Отг. Възпитателите

Отг.: ученически съвет

12. Изготвяне на стратегии за рационално използване на наличната материална база.

Срок: постоянен

Отг.: възпитателите

13. Организиране на вътрешни тематични конкурси и състезания с цел разнообразяване живота на учениците в общежитието и насочването им към градивно мислене и иновативни дейности.

Срок: постоянен

Отг.: възпитатели

Отг.: ученически съвет

14. Изграждане на умения за ползване на образователен софтуер и информационните ресурси на интернет.

Срок: постоянен

Отг.: възпитателите

15. Работа в групи по интереси, организирани на принципа на доброволността.

Срок: постоянен

Отг.: възпитателите

ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ И ВЪЗПИТАНИЕ

ЦЕЛ

Изграждане на личности – български граждани, съпричастни към граждански, социални и екологични проблеми. Възпитаване в дух на отговорност и толерантност към други идеи, етноси, религии.

ЗАДАЧИ

1. Осигуряване на добра организация и управление на общежитието съгласно нормативните уредби.

2. Усвояване на социални знания и умения за отстояване на права, изпълнение на задължения и поемане на отговорности като членове на обществото.

3. Запознаване с бит и култура на различни общности и възпитаване в дух на толерантност и взаимноуважение.

4. Промоция на здравословния начин на живот и създаване на условия за оформяне на ценности и нагласи, утвърждаващи здравословния начин на живот.

5. Усвояване на знания за вредностите и опасностите в околната среда, начините за тяхното предотвратяване и изграждане на умения за разпознаване на рисковете и мотивирано, адекватно поведение в критични ситуации.

ДЕЙНОСТИ

1. Да се изгради Ученически съвет от представители на всички групи, който да разработи Програма и План за дейности.

Срок: 30 октомври

Отг.: Отг. Деница Крачунова, Цветан Басаров

2. Да се отбележат по подходящ начин националните празници:

1 Ноември - Ден на народните будители

Срок: 30 октомври

Отг.: Свилен Стойчев-Старши възпитател

10 декември – Годишнина от Плевенската епопея

Срок: 10 декември

Отг.: възпитателите

3 март - Освобождението на България от турско робство

Срок: 01 март 2023г.

Отг.: възпитатели,

24 май Ден на славянската писменост

Срок: 24 май 2023г.

Отг.: възпитатели,

02 юни – Ден на Ботев

Срок: 02 юни 2023 г.

Отг.: възпитателите

3. Да се отбележат по подходящ начин големите християнски празници:

Рождество Христово

Срок: 19 декември 2023 г.

Отг.: възпитателите

Великден

Срок: 17 април 2023г.

Отг.: възпитателите

4. Да се отбележи „Ден на розовата фланелка“- борба с тормоза в училище.

Срок :20 февруари 2023г.

Отг. възпитателите

5. Да се отбележи Първа пролет.

Срок :19 март 2023г.

Отг. Възпитателите

6. Да се отбележи Ден на Европа- срок:09 май 2023

7. Отговорник:възпитатели

8. Да се отбележи Денят на Земята

Срок :22 април 2023г.

Отг. Възпитателите

9. Да се проведе среща с представител на ДПС по проблемите на детската престъпност, наркомания и проституция.

Срок : първи учебен срок

Отг.: директор

10. Да се приобщават учениците към културния живот на града чрез посещение на изложби, концерти, театрални постановки.

Срок: постоянен

Отг.: възпитателите

11. Да се организират обучение и практически занятия по „Защита при бедствия и аварии“

Срок: октомври; март
Отг.: възпитатели

12. Да се организира изработването на мартенички и изготвяне на табло с конкурсен характер по случай Деня на самодейността – 1 Март.

Срок: 26. февруари
Отг.: Отг. за Уч. съвет

13. Да се проведе Турнир по тенис на маса и турнир по футбол през пролетта.

Срок: април
Отг.: възпитателите

14. Да се организира изложба с творби на ученици – снимки, рисунки, компютърни продукти (по избор на учениците).

Срок: 20 Май
Отг.: възпитателите

15. Да се организира ден на ученическото самоуправление

Срок : 9 Май
Отг.: възпитателите,

16. Да се осъвремени интериора на СО“Данаил Попов“ – Плевен

Срок: постоянен
Отг.: възпитателите

17 . Да се популяризира българската национална култура и културни феномени сред учениците.

Срок: постоянен
Отг.: възпитателите –
ръководители на Клубове по интереси

18. Обучителната и възпитателната дейност в общежитието да се води по предварително изготвен план със следните акценти:

- адаптиране на ученика към училищната общност;
- мотивиране на учениците за обучение и посещаемост на учебните

- занятия;
- организиране на свободното време на учениците;
 - изграждане култура на поведение;
 - превенция на зависимост от тютюнопушене, алкохол, наркотици и др.;
 - насърчаване на инициативността на учениците.

Срок: постоянен

Отг.: възпитателите

РАБОТА С РОДИТЕЛИТЕ И ОБЩЕСТВЕННОСТТА

ЦЕЛ

Приобщаване на родителите и обществеността към проблемите на учениците, обединяване на усилията за решаване на общите образователни, възпитателни и социални проблеми на младите хора.

ЗАДАЧИ

1. Запознаване на родителите и обществеността със законовите разпоредби и изисквания на образователната система и Правилника за вътрешния ред в СО "Данаил Попов" - Плевен.

2. Приобщаване на родителите и обществеността към програмите за гражданско възпитание и обучение.

3. Ангажиране на родителите и обществеността към решаване на проблемите, свързани с:

- превенция на наркоманиите, СПИН, утвърждаване на здравословен начин на живот;
- осмисляне и организиране на свободното време на учениците;
- оказване помощ на деца в риск и с поведенчески отклонения;
- поддържане и обогатяване на материалната база.

ДЕЙНОСТИ

1. Провеждане на родителска среща.

Срок : ноември.

Отг. Директор

Възпитатели

2. Провеждане на работни срещи с учениците в групите за педагогическа работа .

- Запознаване с Правилника за вътрешния ред на СО“Данаил Попов“–Плевен и с Правилника за здравословни и безопасни условия на труд

Срок: 30 септември
Отг.: възпитателите -
отговорници на групи

3. Информирание на родителите за резултатите от учебно-възпитателната работа по групи.

Срок: постоянен
Отг.: възпитателите

4. Поддържане на тесен контакт с ДПС и Комисията за борба с ППМН за превенция на противообществени прояви и оказване помощ на ученици в риск, суицидно поведение и поведенчески отклонения.

Срок: постоянен
Отг.: възпитателите

4. Повишаване ефективността на учебно-възпитателния процес чрез търсенето на съдействие от граждански сдружения и обществени организации с отношение към проблемите на младите хора.

Срок: постоянен
Отг.: възпитатели

5. Обучение на специалистите в СО“Данаил Попов“ – Плевен чрез насочване към външна квалификационна дейност, предвидена в Плана за квалификационна дейност в СО“Данаил Попов“ за учебната 2019/2020 година, както следва:

- 5.1. Квалификация на педагогическите специалисти за работа с родители – 9 педагози.

Срок: м. ноември, 2020 г.
Отг.: директор

6.2.

- Обмяна на опит – посещение на ученически общежития в други населени места – 9 педагози

Срок : постоянен
Отг.: директор

- 5.3. Участие в нови проекти за квалификация на педагогическите специалисти.

Срок: постоянен
Отг.: Директора

6. За опазване здравето и живота на учениците да се работи по програми, съвместно с отговорните институции.

Срок: постоянен

Отг.: директор/възпитатели

Настоящия годишен план се променя и актуализира по предложение на възпитатели със заповед на директора.