

**Процедура подання учасниками освітнього процесу заяви
про випадки булінгу (цькування) в школі.**

Якщо Ви або учень (учениця) школи стали жертвою булінгу (цькування) чи були свідками такого діяння або отримали достовірну інформацію про нього, то необхідно обов'язково повідомити про це директора, подавши заяву. Термін розгляду заяви до 10 днів.

Зразок заяви

Директору КЗ «ЛНВК ЗОШ І-ІІІ ступенів
№22-ліцей Луцької міської ради»

Ларисі Кучер

(прізвище, ім'я заявника)

(контактний телефон)

Заява

Прошу провести розслідування за фактами випадків булінгу (цькування) _____.

(прізвище, ім'я постраждалого)

Далі в заяві необхідно вказати особу або осіб, які вчинили цькування та описати діяння, які полягають у психологічному, фізичному чи іншому насильстві над особою і носять системний характер.

(дата)

(підпис)

Процедура розгляду заяви

1. Після отримання заяви директор видає розпорядження про проведення розслідування із визначенням уповноважених осіб.
2. Для прийняття рішення за результатами розслідування директор наказом створює комісію з розгляду випадків булінгу та скликає її засідання. До складу комісії можуть входити педагоги, батьки учнів причетних до булінгу та інші зацікавлені особи.
3. Якщо комісія визнала, що мало місце цькування, а не одноразовий конфлікт чи сварка, то директор школи обов'язково робить повідомлення до уповноваженого підрозділу органів національної поліції та Службу у справах дітей Луцької міської ради (якщо булінг стосується неповнолітніх).
4. Якщо комісія не кваліфікує діяння як цькування, а постраждалий не згодний з цим, то він може звернутись із заявою до органів Національної поліції. Таке право має і директор в разі незгоди із рішенням комісії.
5. Рішення комісії реєструються в окремому журналі, зберігаються в паперовому вигляді з підписами всіх членів комісії.