

Novedades

**Descarga
de CFDI**



Realiza la descarga de CFDI mediante
los servicios web del SAT

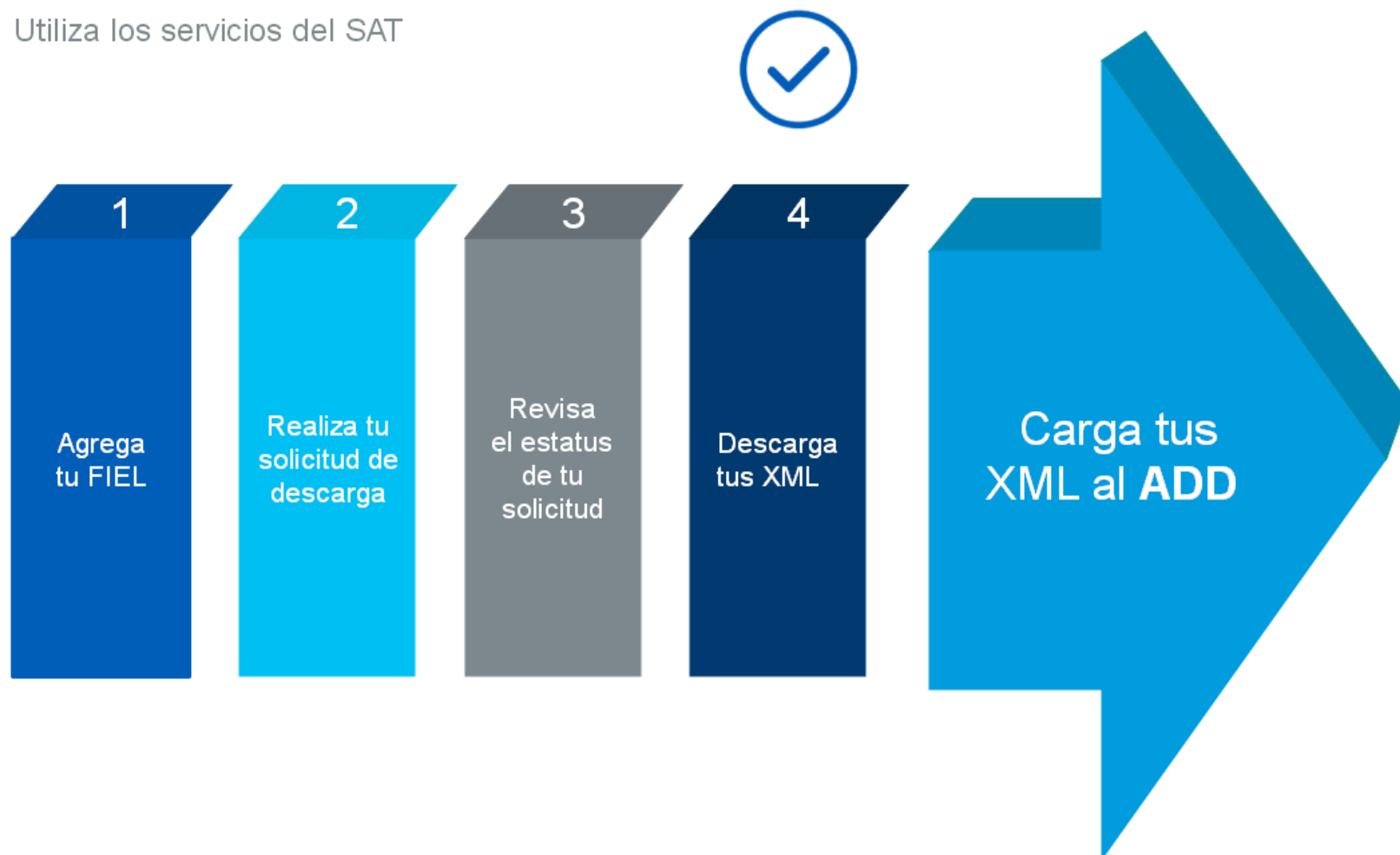
Módulo Descarga de CFDI

El módulo **Descarga de CFDI**, es la nueva herramienta de **CONTPAQi® Contabilidad** y **CONTPAQi® Bancos** con la que, mediante el uso de los servicios del SAT, el usuario puede solicitar la descarga de sus CFDI recibidos o emitidos.

Con esta herramienta, podrás realizar peticiones de descarga, consultar el estatus de tus peticiones, realizar las descargas de XML y cargar tus CFDI al **ADD**, de manera que puedas trabajar con ellos posteriormente.

Descarga tus CFDI

Utiliza los servicios del SAT



Beneficios

- i** Para cada solicitud solamente debes capturar la contraseña de la FIEL, ya que el RFC y la FIEL se guardan en el disco duro local.
- i** Descarga comprobantes tanto emitidos como recibidos dentro de un rango de fechas.
- i** Descarga todos los comprobantes.
- i** Elimina la restricción de los 2,000 comprobantes descargados por día por RFC.
- i** Descarga comprobantes vigentes y cancelados.
- i** En la sección **Historial** del panel de solicitudes, se guarda el registro de todas las peticiones que hiciste tanto las pendientes de descarga como las ya descargadas.
- i** La descarga de comprobantes no es en el momento, ya que al hacer la solicitud se debe esperar a que el SAT tenga la información disponible.

Información sobre el funcionamiento del Web Service del SAT

El SAT publicó una serie de servicios mediante los cuales se puede consultar y obtener los CFDI emitidos o recibidos del contribuyente, así como la metadata de los mismos, la metadata incluye información adicional relacionada con el XML, como el estado del comprobante, fecha de cancelación, observaciones, entre otros.



Importante

- Los tiempos de respuesta del SAT pueden variar dependiendo del volumen de información solicitada, las horas, o las condiciones en que se encuentre.
- Los servicios pueden tardar hasta 72 horas en obtener la respuesta.

Respuestas del Web Service del SAT a la solicitud de descargas

El sistema enviará distintos mensajes al usuario sobre la respuesta de los servicios del SAT, estos dependerán de cada situación detectada en los CFDI a descargar.

Los mensajes que pueden enviar los servicios del SAT en las solicitudes son los siguientes:

Respuestas de los Servicios del SAT	
Estatus de solicitud	Mensaje de los Servicios del SAT
11	Excediste el limite de descargas permitidas
14	Ya hiciste una solicitud de descarga con los mismos datos
404	Error no controlado
5000	Solicitud recibida con éxito
5002	Se agotaron las solicitudes de por vida
5004	No se encontró la información
5005	Solicitud duplicada

Y cuando verifiques el estatus de la solicitud, estos también pueden ser los mensajes que recibas:

Respuestas de los Servicios del SAT	
Estatus del evento	Mensaje de los Servicios del SAT
300	Usuario no válido
301	XML mal formado
302	Sello mal formado
303	Sello no corresponde con RFC solicitante
304	Certificado revocado o caduco
305	Certificado inválido
5000	Solicitud recibida con éxito
5004	No se encontró la solicitud



Toma nota

El código de estado de solicitud 5002, se debe a que realizan la misma petición más de una vez, por lo que el SAT la detecta como maliciosa y a partir de la tercera ya no regresa resultados.

Haz clic [aquí](#) para mayor información sobre el tema.

Requisitos para la descarga

Permiso para ejecutar las descargas de XML del SAT

Para realizar las descargas de XML, es necesario habilitar el permiso correspondiente desde el perfil asignado al usuario, en la pestaña **5. Procesos y utilerías**:

Perfiles

☐ Guardar
 ☐ Nuevo
 ☐ Borrar
 ☐ Restablecer
 ☐ Ayuda
 ☐ Cerrar

Código:*

Nombre:*

Permisos por opción

☒ 1. Documentos
 ☒ 2. Reportes
 ☒ 3. Catálogos
 ☒ 4. Configuración
 ☒ 5. Procesos y utilerías

Procesos y utilerías	Ejec...	Crear	Borrar	Cam...	Ver
Control de IVA - Control de IVA por rango de fechas	☒				
Control de IVA - Crear proveedores a partir de un ra...	☒				
Control de IVA - Declaración informativa de operaci...	☒				
Control de IVA - Generación de Anexo de devolució...	☒				
Control de IVA - Importar proveedores desde Admin...	☒				
Control de IVA - Padrón de Proveedores		☒	☒	☒	☒
Control de IVA - Registro de control de IVA a partir ...	☒				
Descarga - Descarga XML SAT	☒				
Empresa		☒	☒	☒	☒
Empresa - Importar empresa desde ContPAQ Win...	☒				
Empresa - Respalidar	☒				

☐ Actualizar los permisos de los usuarios asociados a este perfil.

* Obligatorio

 Licencia de tu sistema registrada y vigente

Para descargar tus comprobantes se requiere que tu licencia se encuentre registrada y vigente, pues el módulo de descargas no está disponible en licencias de demostración.

📌 Empresa abierta y ADD en SQL

Además será necesario abrir la empresa y que el **ADD** de dicha empresa ya se encuentre en SQL. En caso de que el **ADD** aún se encuentre en *Lucene*, se invitará al usuario a realizar la migración a SQL para poder utilizar el módulo de descargas.

 Autentícate con tu FIEL

Antes de realizar las descargas de CFDI será necesario que ingreses o instales tu **Firma Electrónica**

Avanzada o **FIEL**, desde el botón  que se encuentra en la parte superior izquierda del módulo

Descarga de CFDI y se mostrará la siguiente ventana para que ingreses tus archivos .cer y .key así como la contraseña de la FIEL.

Ingrese RFC, Password y Ruta de los archivos (cer, key)

RFC

XAXX010101000

Ingrese la ruta local archivo cer

CER

...

Ingrese la ruta local archivo key

KEY

...

Password

Aceptar

Cancelar

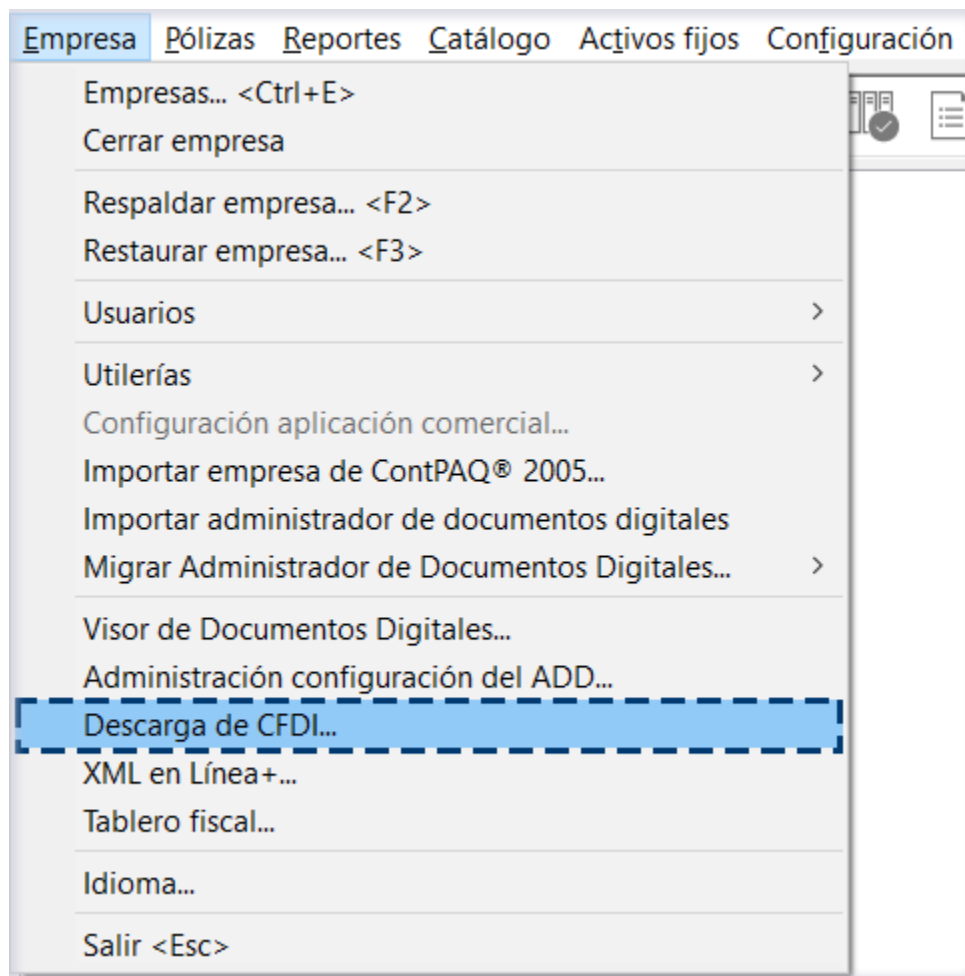
Notas importantes



- **Nunca se almacena la contraseña de la FIEL**, por ello es que aunque la captures, se solicitará nuevamente en cada consulta o descarga.
- Considera que para ejecutar las descargas de XML desde los sistemas **CONTPAQi® Contabilidad** y **CONTPAQi® Bancos**, es necesario contar al menos con la versión 13.1.1 de estos sistemas, así como la versión 6.1.0 o posterior de **CONTPAQi® Herramientas Complementarias**.
- Además, antes de conectarte al Servidor del SAT verifica que tengas actualizados los componentes de Java, de lo contrario, no podrás acceder a la página del SAT.
- Si al intentar descargar los comprobantes, no muestra la pantalla para iniciar sesión en el sitio SAT, se recomienda borrar las cookies y temporales del navegador predeterminado.

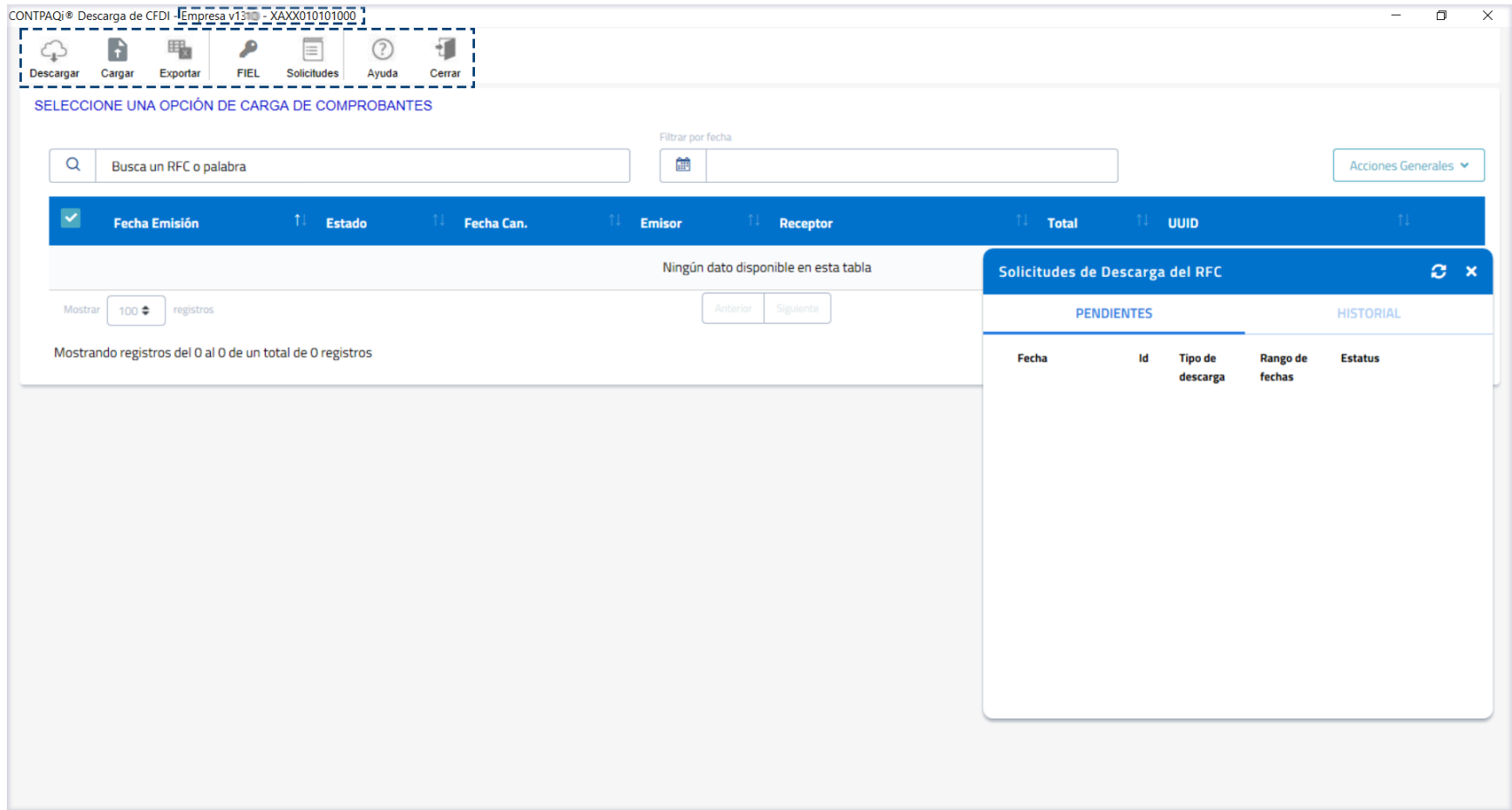
Cómo ingresar al módulo Descarga de CFDI

Como te informamos en la sección de [Requisitos para la descarga](#), para ingresar a este módulo es necesario estar dentro del sistema y abrir la empresa en la que deseas trabajar, posteriormente haz clic en el menú **Empresa** y selecciona la opción **Descarga de CFDI**:



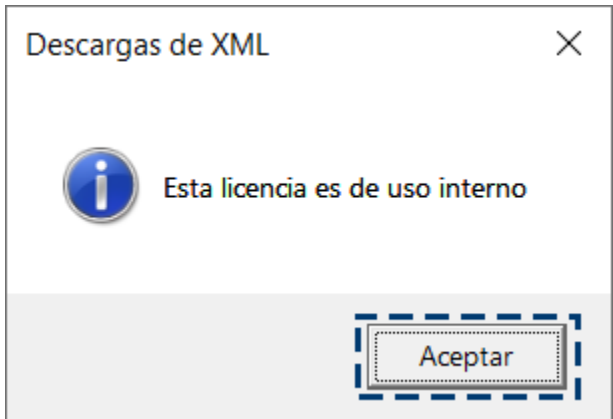
Y se abrirá el módulo **Descarga de CFDI**, indicando el nombre de la empresa en uso y su RFC, y como podrás observar cuenta con una barra de accesos directos a las siguientes opciones:

- i** **Descargar**, desde donde podrás realizar la descarga de tus CFDI.
- i** **Cargar**, que te permitirá cargar al **ADD** los comprobantes descargados.
- i** **Exportar**, para exportar a **Excel®** la información de los comprobantes descargados.
- i** **FIEL**, para que agregues los archivos de tu Firma Electrónica Avanzada o FIEL.
- i** **Solicitudes**, que abrirá el panel de solicitudes de descargas.
- i** **Ayuda**, para desplegar el manual de referencia del módulo **Descarga de CFDI**.
- i** **Cerrar**, para salir el módulo.



Visualización del módulo Descarga de CFDI

En caso de que al ingresar al módulo **Descarga de CFDI** no lo observes directamente sobre tu sistema **CONTPAQi® Contabilidad** o **CONTPAQi® Bancos**, y se muestre la siguiente ventana haciendo referencia a tu tipo de licencia con la opción **Aceptar**:



Significa que tu tipo de licencia podría ser de uso interno, uso distribuidor u otro tipo especial de licencia. En este caso el módulo ya se abrió y se encuentra detrás de tu sistema y para observarlo bastará con minimizar **CONTPAQi® Contabilidad** o **CONTPAQi® Bancos** o bien, ir a la barra de tareas de **Windows®** y hacer clic sobre el icono del módulo **Descargas CFDI** .

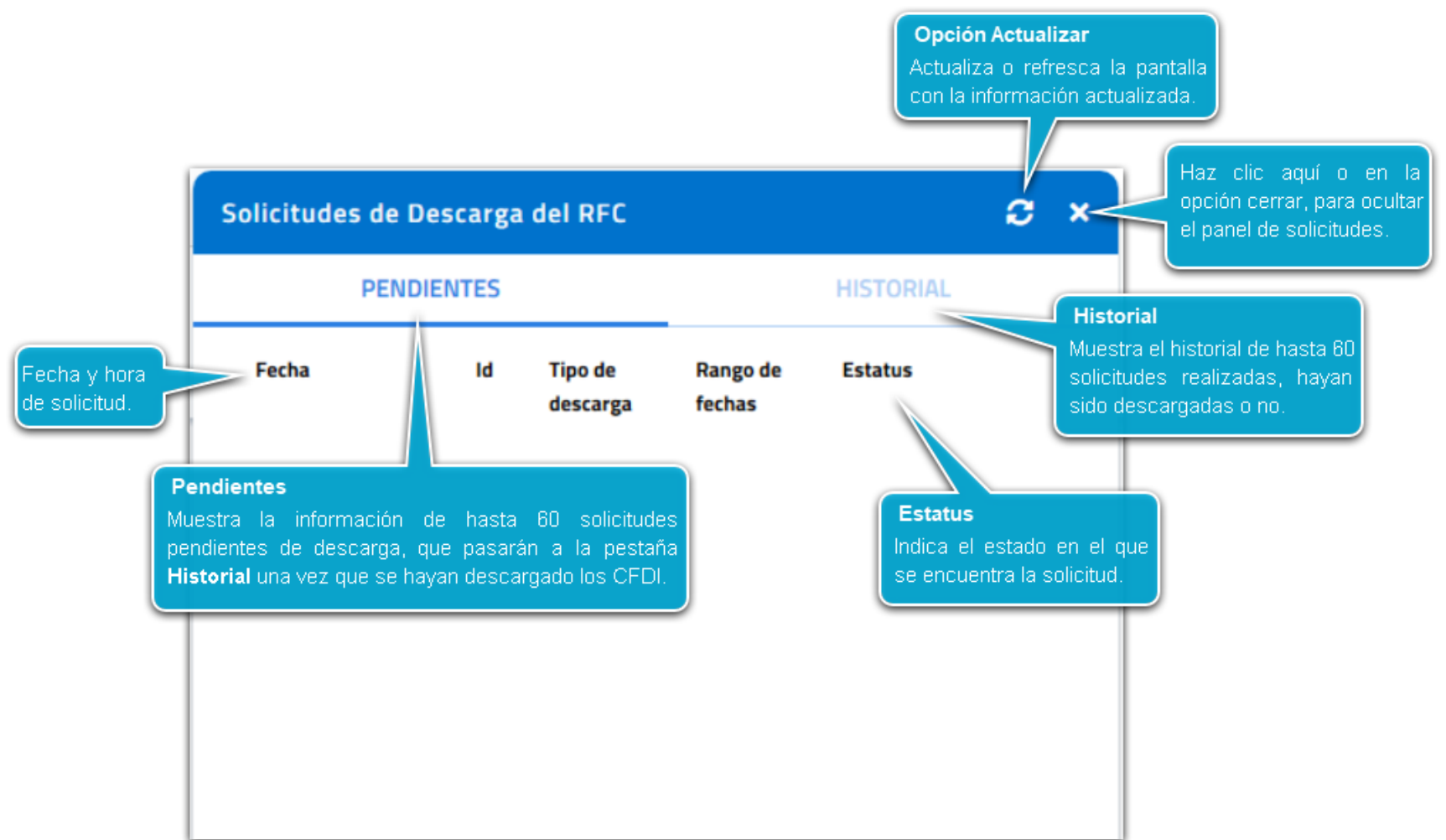


Recuerda

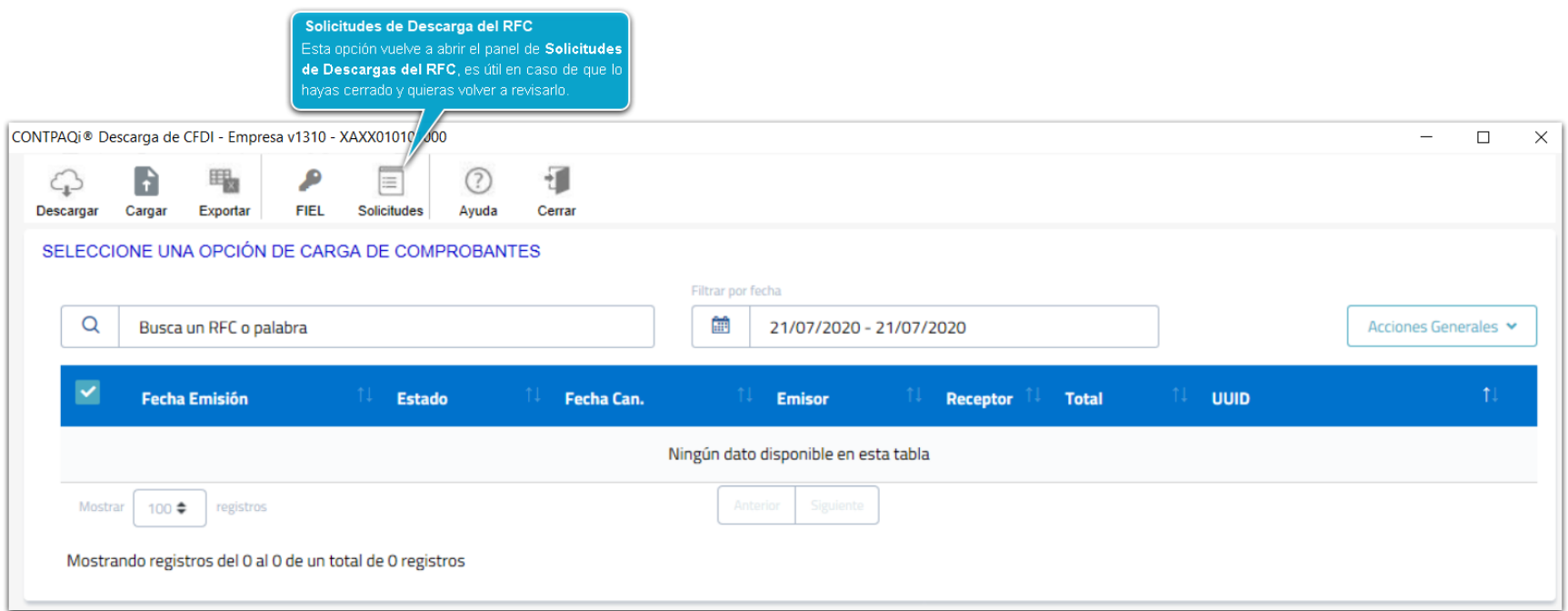
- Si ingresaste al sistema pero no haz abierto alguna empresa, la opción **Descarga de CFDI** estará deshabilitada ya que para realizar las descargas se requiere tener acceso al **ADD** de la empresa.
- La licencia de tu sistema deberá estar registrada y vigente, pues el módulo de descargas, no está disponible el licencias demo.

Panel de solicitudes de Descarga

La descarga se realiza a través del siguiente panel de solicitudes, donde se lleva el control y el histórico de las peticiones de descarga:



Si por algún motivo cierras el panel de solicitudes, podrás abrirlo nuevamente desde el botón **Solicitudes**:



Filtrar por fecha

Al hacer clic en el campo **Filtrar por fecha**, se desplegará un calendario donde podrás seleccionar la fecha de la que deseas realizar la descarga.

Descargar

Cargar

Exportar

FIEL

Solicitudes

Ayuda

Cerrar

SELECCIONE UNA OPCIÓN DE CARGA DE COMPROBANTES

Busca un RFC o palabra

Filtrar por fecha

21/07/2020 - 21/07/2020

X

Acciones Generales

✓

Fecha Emisión

↑↓

Estado

↑↓

Fecha Can.

↑

Ningún dato

Mostrar

100

registros

Mostrando registros del 0 al 0 de un total de 0 registros

<

Julio 2020

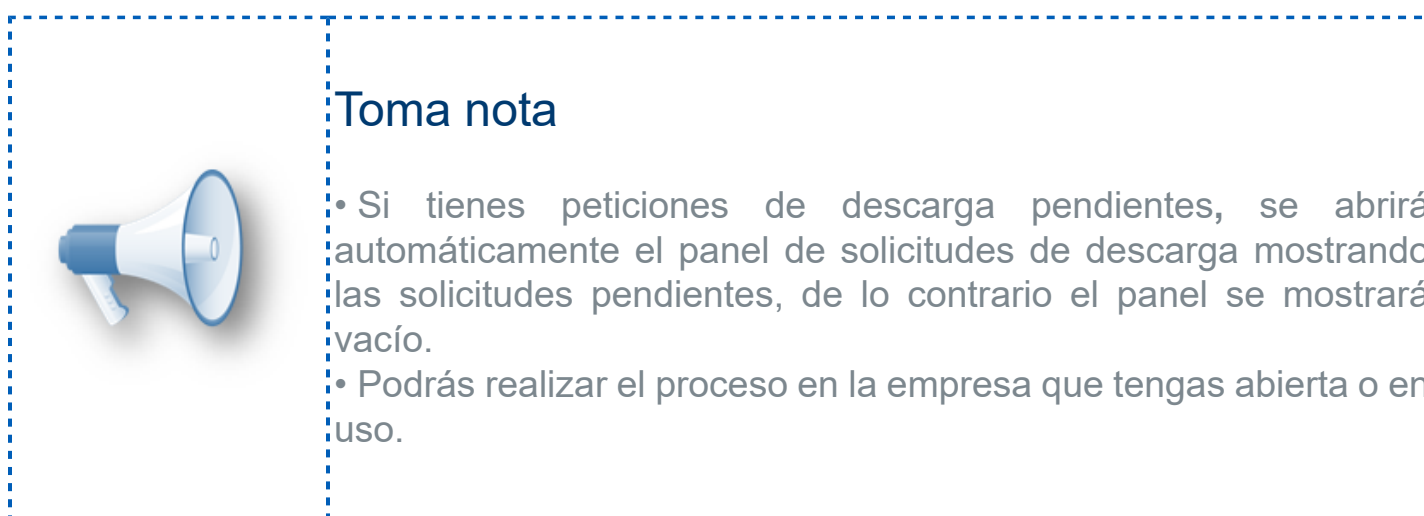
>

Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do
29	30	1	2	3	4	5	27	28	29	30	31	1	2
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23
27	28	29	30	31	1	2	24	25	26	27	28	29	30
3	4	5	6	7	8	9	31	1	2	3	4	5	6

21/07/2020 - 21/07/2020

Cancelar

Aceptar



Registros por página

Puedes moverte entre los diferentes registros de paginación, que se encuentra en la parte inferior izquierda de la ventana y seleccionar la cantidad de registros que quieras mostrar por página.

2019-12-27 18:32:54

Vigente

\$13,960.00

13CEF3D2-7349-471B-91CB-0FA148CE0B52

Ver Más

Mostrar

10

25

50

100

250

500

1,000

registros

Anterior

1

Siguiente

Mostrando del 1 al 49 de un total de 49 registros

Y se mostrará la cantidad de registros elegidos:

Descarga por servicios del SAT

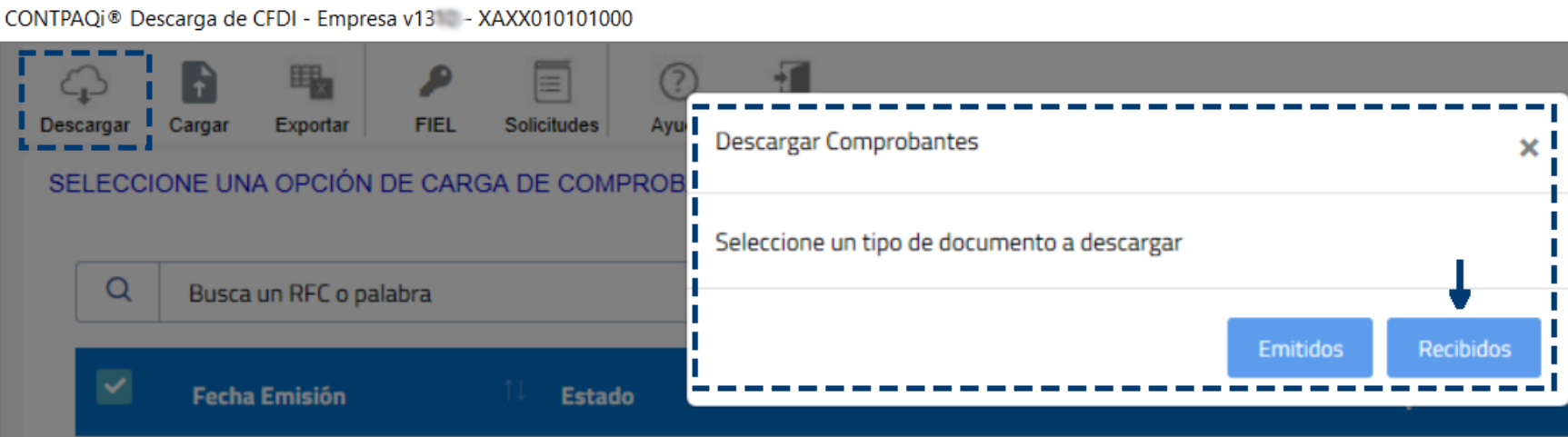
Paso

Acción

1

Para realizar una solicitud, haz clic en el botón **Descargar** que se encuentra en la parte superior izquierda de la ventana y se mostrará el siguiente mensaje para elegir si se descargarán los comprobantes **Emitidos** o **Recibidos**.

En este ejemplo, descargaremos los **Recibidos**, por lo que presionamos dicho botón:



Toma nota

Podemos hacer múltiples solicitudes, sin esperar a que esté disponible la que acabamos de solicitar.

2

Aparecerá la ventana **Consultar comprobantes recibidos** en donde se mostrará el RFC del cual haremos la descarga.

Capturamos el **rango de fechas de emisión de los comprobantes** e ingresamos la contraseña de la FIEL. Al terminar, hacemos clic en **Aceptar**.

Consultar Comprobantes Recibidos

Parámetros

RFC solicitante:

Fecha inicial de emisión:

Fecha final de emisión:

Contraseña de la FIEL:

Directorio de descarga

...

Recuerda



- Si ya agregaste tu FIEL al módulo de descargas, en esta ventana ya no se solicitará ni el archivo .cer ni el .key porque el sistema ya los tiene almacenados en el disco duro local pero **nunca se almacena la contraseña de la FIEL**, es por esto que se solicita en cada consulta o descarga.
- En caso de que aún no agregues la FIEL, al presionar el botón **Aceptar**, se abrirá la ventana para que ingreses tu certificado, archivo .key y contraseña. Esta ventana también podrás desplegarla desde el botón **Instalar FIEL**.

3

Se abrirá el panel de **Solicitudes de descarga** y mostrará las solicitudes pendientes de descargar.

☒

Fecha Emisión

Estado

Fecha Can.

Emisor

Receptor

Ningún dato disponible en esta tabla

Mostrar

100

registros

Mostrando registros del 0 al 0 de un total de 0 registros

Anterior

Siguiente

Se muestran las solicitudes pendientes de descargar

Solicitudes de Descarga del RFC

PENDIENTES

HISTORIAL

Fecha	Id	Tipo de descarga	Rango de fechas	Estatus
2020/04/06 07:04 p. m.	00008	Recibido	01/08/2019 - 01/10/2019	Pendiente
2020/04/06 03:47 p. m.	00007	Recibido	01/01/2020 - 06/04/2020	Pendiente
2020/04/06 03:33 p. m.	00006	Recibido	01/01/2019 - 31/12/2019	Pendiente

Haz clic aquí para ver el detalle de la descarga



Toma nota

Las peticiones de descarga se almacenan en la computadora donde se hizo la solicitud.

- Para conocer el detalle de la descarga, hacemos clic en botón  que se encuentra al lado derecho del estatus. Al ser una solicitud pendiente, no se encuentra habilitado el botón **Descargar**.



Importante

Una vez completada la solicitud, solo estará disponible para su descarga durante los próximos 6 días. Si en este lapso no se realiza la descarga, será necesario realizar nuevamente la solicitud.

4

Al hacer clic en el botón **Descargar**, se solicitará la contraseña de la FIEL, por lo que deberás capturarla y presionar el botón **Aceptar**.

Ingresa contraseña de su FIEL

Password

Aceptar Cancelar



Recuerda

Nunca se almacena la contraseña de la FIEL, es por esto que se solicita en cada consulta o descarga.

Una vez terminada la descarga, se mostrará el mensaje confirmando la ruta de la empresa donde se descargaron los comprobantes, dentro de la carpeta **DescargaCFDI** se generará una carpeta con el RFC de la empresa y en este caso los comprobantes estarán en la carpeta **Recibidos**.

Descarga completa. Los archivos se guardaron en:

c:\Compac\empresas\ctC[redacted]8\DescargaCFDI\[redacted]3Recibidos\

Sí

Nota

Si los comprobantes descargados ya existen en el **ADD** de la empresa, éstos no se mostrarán en la sección de **Documentos Descargados**.



Información ✕

49 comprobantes ya existen en el ADD y no serán mostrados en esta aplicación.

Aceptar

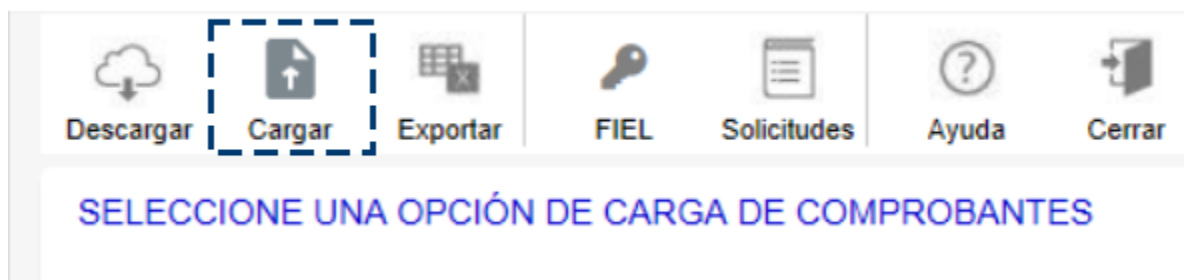
- Se mostrarán los documentos descargados y por omisión se encontrarán todos seleccionados, pero puedes elegir cuáles seleccionar para cargar al **ADD**.

☒	Fecha Emisión	Estado	Fecha Can.	Emisor	Receptor	Total	UUID	
☒	2019-03-13 19:08:06	Vigente				\$336.00	C9953F73-D6C8-4ECB-B8F4-D7D87AEFEC38	Ver Más +
☒	2019-03-15 16:18:26	Vigente				\$10,053.00	57342954-0D43-4764-AE2E-91B5D458140B	Ver Más +
☒	2019-03-29 16:39:54	Vigente				\$20,671.00	06344971-F01A-4E46-B806-74F2691DA125	Ver Más +
☒	2019-04-02 19:44:06	Vigente				\$336.00	306AB5BD-4CBF-4407-AA98-840358F86732	Ver Más +
☒	2019-04-15 17:58:48	Vigente				\$10,053.00	1051706F-DD8F-4B2B-ACF3-4874A1E73B23	Ver Más +

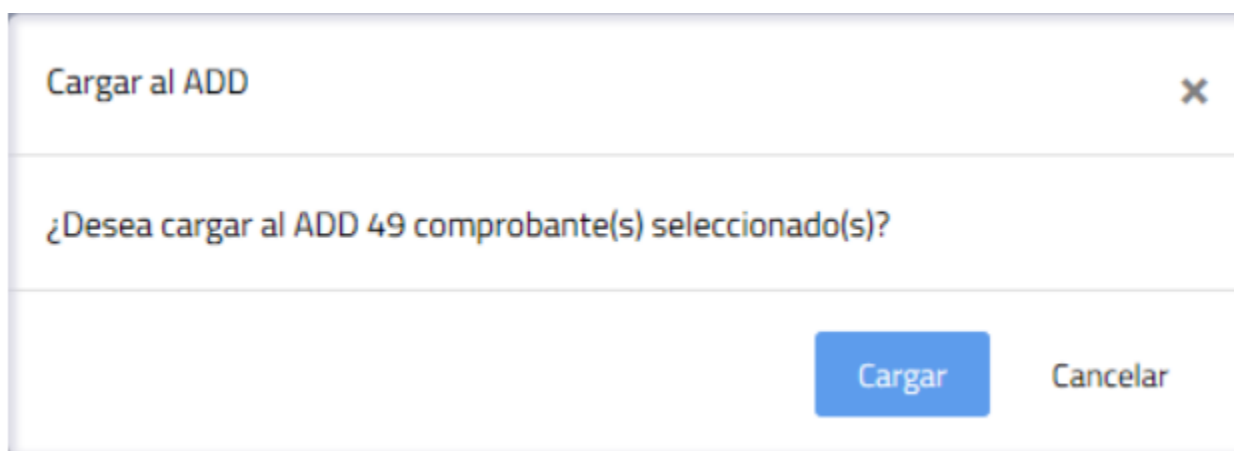
5



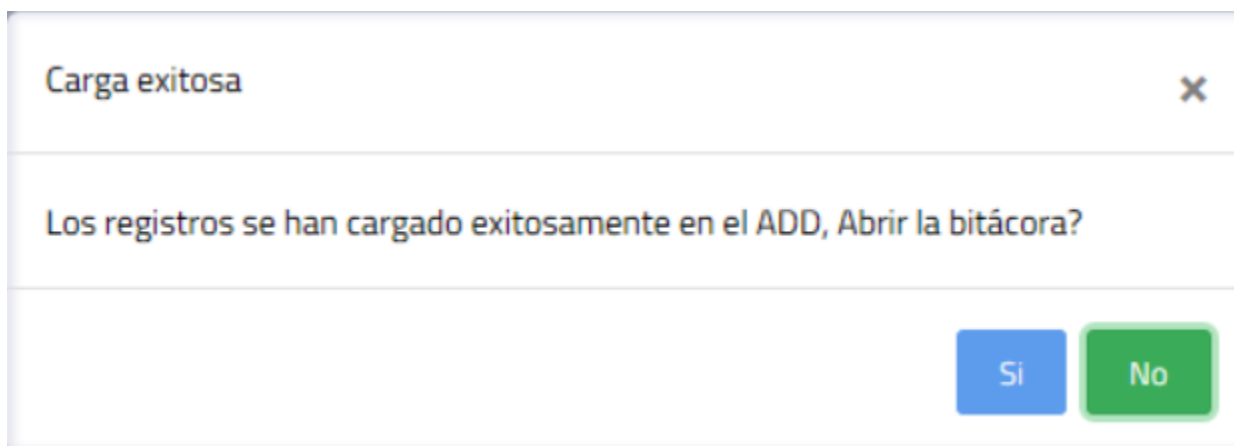
Haz clic en este botón **Cargar**, para cargar al **ADD** de la empresa, los comprobantes seleccionados y poder consultarlos desde el **Visor de Documentos Digitales**:



- Y el sistema enviará un mensaje indicando la cantidad de comprobantes que serán cargados al **ADD**, para cargar dichos comprobantes presiona el botón **Cargar**.



- Una vez terminado el cargado, podrás revisar la bitácora presionando el botón **Si**.



```
Bitacora descarga 20200728_10_46.txt: Bloc de notas
Archivo Edición Formato Ver Ayuda
BITACORA DE DESCARGA DE CFDI

CONTPAQi® Descarga de CFDI
Indice del ADD: 
RFC: 
Fecha y hora de inicio descarga: 28/07/2020 10:41:31
Tipo de descarga: Recibido
Estatus del CFDI: [estatusdocumentos]
Descargar CFDI con fecha de emisión: 01/03/2019 al 31/12/2019
Método de descarga: Servicios SAT

RESUMEN PROCESO
=====
CFDI Encontrados: 49
CFDI Descargados: 49
CFDI Cargados Localmente: 0
    CFDI recibidos cancelados que no estaban en el ADD y ya no estaban disponibles en el portal del SAT
    CFDI que no se pudieron enviar al ADD: 0
    CFDI que no se mostraron porque ya existen en el ADD: 0
    CFDI que no se enviaron al ADD: 0
    CFDI Agregados al ADD: 49
    CFDI Vigente en el ADD y cambiaron a Cancelado: 0

Lm 1, Col 1 100% Windows (CRLF) UTF-8 con BOM
```

- Al final de la bitácora se muestran más detalles de los CFDI:

```
=====
DETALLE DE CFDI RECIBIDOS CANCELADOS, QUE NO SE ENCONTRABAN EN EL ADD Y YA NO ESTABAN DISPONIBLES PARA DESCARGAR EN EL PORTAL DEL SAT
=====
-
Total 0

DETALLE DE CFDI QUE NO SE PUDIERON ENVIAR AL ADD
=====
-
Total 0

DETALLE DE CFDI VIGENTES EN EL ADD QUE CAMBIARON A ESTADO CANCELADO
=====
Tipo CFDI      UUID      Fecha Emision      Estado Ant. en ADD      Estado Nvo. en ADD      Fecha Canc.
Total 0
```

- Si ingresamos nuevamente al panel de solicitud de descargas, vemos que al ser descargada una solicitud, ya no se muestra en la pestaña **pendientes** sino que ahora se muestra en la pestaña **Historial**.

Solicitudes de Descarga del RFC

PENDIENTES

HISTORIAL

Fecha	Id	Tipo de descarga	Rango de fechas	Estatus
2020/04/06 03:47 p. m.	00007	Recibido	01/01/2020 - 06/04/2020	Descargar

Solicitudes de Descarga del RFC

PENDIENTES

HISTORIAL

Fecha	Id	Tipo de descarga	Rango de fechas	Estatus
2020/04/06 07:04 p. m.	00008	Recibido	01/08/2019 - 01/10/2019	Descargado
2020/04/06 03:33 p. m.	00006	Recibido	01/01/2019 - 31/12/2019	Descargado

Comprobantes cancelados

Al cargar comprobantes cancelados a un **ADD** considera lo siguiente:

- Si el **ADD** se encuentra en *SQL*, la carga se realiza sin inconvenientes.
- Si el **ADD** se encuentra en *Lucene*, no se realizará la carga de dichos comprobantes.

Si el ADD se encuentra en Lucene, la casilla se encuentra deshabilitada por lo que no puede seleccionarse para el cargado al ADD

☒	Fecha Emisión	Estado	Fecha Can.	Emisor	Receptor	Total	UUID	
☒	2019-11-08 17:56:57	Vigente				\$1,700.23	212F6B15-42E1-415C-B719-93B572E5B752	Ver Más +
☒	2019-11-16 20:02:53	Vigente				\$4.06	3DB715B2-04B2-431D-BE44-71E8E01CC9A1	Ver Más +
☒	2019-11-25 12:32:30	Cancelado	2019-11-25 22:50:59			\$504.00	D8665491-254F-480D-8C5E-A37D90403011	Ver Más +
☒	2019-11-26 15:21:15	Vigente				\$440.00	6F0D2008-640E-42EE-87C9-C33702025200	Ver Más +

Consideraciones



Se realizaron pruebas para determinar el tiempo de descarga de una solicitud de alrededor de 53.000 comprobantes en un equipo con las siguientes características:

- Sistema operativo **Windows®** 10 Pro a 64 bits
- Procesador **Intel® Core™ i7**
- 16 GB en RAM

Dando como resultado un tiempo de respuesta de 30 minutos para la descarga y alrededor de 1 hora para mostrar los comprobantes en la ventana de **Documentos Descargados**.

Estatus de las descargas

El panel de solicitudes de descarga consta de dos pestañas: **Pendientes** e **Historial**.

Pendientes

Muestra la información de hasta 60 solicitudes realizadas que pueden presentar diferentes estatus:

Solicitudes de Descarga del RFC 					
PENDIENTES			HISTORIAL		
Fecha	Id	Tipo de descarga	Rango de fechas	Estatus	
2020/04/06 08:05 p. m.	00009	Recibido	01/04/2020 - 06/04/2020	Pendiente	
2020/04/06 01:43 p. m.	00005	Recibido	01/07/2019 - 31/12/2019	Descargar	 
2020/04/06 12:35 p. m.	00004	Recibido	01/01/2020 - 06/04/2020	Fallida	

Los estatus que pueden mostrarse son los siguientes:

Estatus	Descripción
---------	-------------

Pendiente	La solicitud todavía no es atendida por el SAT, por lo que no puede descargarse y por lo tanto muestra deshabilitado el botón Descargar .
-----------	--

Detalle de la Descarga



Pendiente



Descargar



Salir

Id

00006

Fecha

24/07/2020

Hora

03:33 p. m.

Rango de Fechas

01/01/2019 - 31/12/2019

Tipo de Descarga

Recibido

Folio



Información adicional

La solicitud está siendo atendida por el SAT y puede tardar varios minutos; recuerda actualizar el panel.

Descargar Cuando la solicitud está lista para la descarga, por lo que se muestra habilitado el botón **Descargar**.

Detalle de la Descarga


Descargar **Salir**

Id	Fecha	Hora
 p0006	 24/07/2020	 03:33 p. m.
Rango de Fechas	Tipo de Descarga	
 01/01/2019 - 31/12/2019	 Recibido	
Folio		
  		
Información adicional		
 La solicitud está lista para descarga a partir del 24-07-2020 y estará disponible hasta el día 30-07-2020.		

Fallida Cuando no se procesó la solicitud debido a que no se pudo recuperar información para la descarga. Se puede intentar de nuevo la petición de la solicitud.

Detalle de la Descarga


Fallida


Descargar **Salir**

Id	Fecha	Hora
 p0038	 24/07/2020	 12:39 p. m.
Rango de Fechas	Tipo de Descarga	
 01/01/2020 - 15/04/2020	 Recibido	
Folio		
  		
Información adicional		
 No se pudo procesar la solicitud. 11 - Excediste el límite de descargas permitidas.		

Fallida

Cuando no se pudo procesar la solicitud ya que la FIEL es inválida. Se puede intentar de nuevo la petición de la solicitud.

Detalle de la Descarga

Fallida

Descargar

Salir

Id

00004

Fecha

24/07/2020

Hora

12:35 p. m.

Rango de Fechas

01/01/2020 - 06/04/2020

Tipo de Descarga

Recibido

Folio

Información adicional

No se pudo procesar la solicitud. 11 - La FIEL es inválida, verifica los archivos e intenta de nuevo.

Historial

Muestra las últimas 60 peticiones realizadas que fueron o no descargadas.

Solicitudes de Descarga del RFC					
PENDIENTES			HISTORIAL		
Fecha	Id	Tipo de descarga	Rango de fechas	Estatus	
2020/04/06 01:43 p. m.	00005	Recibido	01/07/2019 - 31/12/2019	No disponible	
2020/04/03 08:34 a. m.	00003	Recibido	01/01/2019 - 31/12/2019	Descargado	
2020/03/29 03:21 p. m.	00002	Recibido	01/01/2020 - 29/03/2020	Descargado	
2020/03/29 02:48 p. m.	00001	Recibido	01/01/2019 - 31/12/2019	Descargado	

Los estatus que pueden mostrarse aquí, son los siguientes:

Estatus	Descripción
No disponible	Cuando la solicitud estuvo disponible para descarga en el periodo de 6 días, y no fue descargada, por lo tanto muestra deshabilitado el botón Descargar .

Detalle de la Descarga

No disponible

Descargar

Salir

Id

p0038

Fecha

24/07/2020

Hora

08:44 a. m.

Rango de Fechas

01/02/2020 - 29/02/2020

Tipo de Descarga

Recibido

Folio

Información adicional

La solicitud no está disponible, caducó el periodo de descarga

Descargado	Cuando la solicitud ya fue descargada pero permanece disponible para volverse a descargar hasta que se cumpla el lapso de los 6 días.
------------	---

Detalle de la Descarga

Descargado

Descargar

Salir

Id

p0006

Fecha

24/07/2020

Hora

03:33 p. m.

Rango de Fechas

01/01/2019 - 31/12/2019

Tipo de Descarga

Recibido

Folio

Información adicional

Comprobantes descargados en:
C:\Descargas\ (Recibidos)

La solicitud estará disponible para volverse a descargar hasta el día 30-07-2020

Descargado

Cuando la solicitud ya fue descargada y caducó el lapso de los 6 días, se muestra el botón **Descargar** deshabilitado.

Detalle de la Descarga

✓

Descargado

☁️⬇️

Descargar

🚪

Salir

Id

00001

Fecha

24/07/2020

Hora

02:48 p. m.

Rango de Fechas

01/01/2019 - 31/12/2019

Tipo de Descarga

Recibido

Folio

Información adicional

Comprobantes descargados en:

C:\Descargas\ (Recibidos)

La solicitud estará disponible para volverse a descargar hasta el día 30-07-2020

29

Agregar datos extra al CFDI

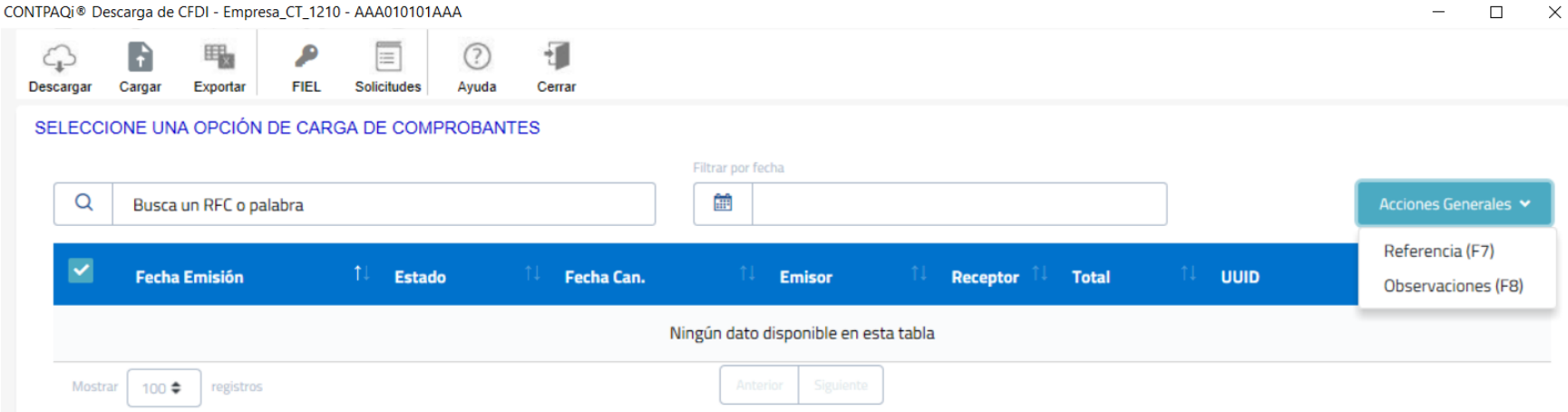
A través de la opción **Acciones Generales**, podrás asignar una referencia u observaciones a los comprobantes que selecciones.

Paso

Acción

1

Selecciona los comprobantes deseados e ingresa al listado de **Acciones Generales**. En este ejemplo, elegiremos **Observaciones**.





Nota

También puedes presionar la tecla correspondiente a la acción que desees agregar.

- **F7** para **Referencia**
- **F8** para **Observaciones**

2

En este ejemplo agregaremos la observación "**Cuenta inactiva**" y hacemos clic en **Aceptar** para que agregue las observaciones a los comprobantes seleccionados.

Capture observaciones

Capture las observaciones que serán asignadas a los registros seleccionados

Cuenta inactiva

☒ Aplicar a todos los registros que contengan el (los) RFC seleccionado(s).

Aceptar

Cancelar

3

Si todo es correcto, el sistema mostrará un mensaje preguntando si se mantiene la selección de comprobantes. En este ejemplo, elegiremos mantener la selección.

Modificación exitosa

El(Los) registro(s) se ha(n) modificado satisfactoriamente.

¿Desea mantener la selección?

Sí, mantener selección

No, limpiar selección

4

En la sección **Documentos descargados**, haz clic en la opción **Ver más** de cada uno de los registros seleccionados, para que se muestre el renglón correspondiente los datos extra.

☐	Fecha Emisión	Estado	Fecha Can.	Emisor	Receptor	Total	UUID	
☒	2019-03-13 19:08:06	Vigente				\$336.00	C9953F73-D6C8-4ECB-B8F4-D7D87AEFEC38	Ver Más +
☐	2019-03-15 16:18:26	Vigente				\$10,053.00	57342954-0D43-4764-AE2E-91B5D458140B	Ver Más +
☒	2019-03-29 16:39:54	Vigente				\$20,671.00	06344971-F01A-4E46-B806-74F2691DA125	Ver Más +
☒	2019-04-02 19:44:06	Vigente				\$336.00	306AB58D-4CBF-4407-AA98-840358F86732	Ver Más +
☐	2019-04-15 17:58:48	Vigente				\$10,053.00	1051706F-DD8F-4B2B-ACF3-4874A1E73B23	Ver Más +

Haz clic en la opción Ver más de cada registro para ver las observaciones agregadas

- Se mostrarán los comprobantes previamente seleccionados, con la observación agregada.

☐	Fecha Emisión	Estado	Fecha Can.	Emisor	Receptor	Total	UUID	
☒	2019-03-13 19:08:06	Vigente				\$336.00	C9953F73-D6C8-4ECB-B8F4-D7D87AEFEC38	Ver Menos -
				Proceso	Responsable	Referencia	Observaciones	
				---	---	---	Cuenta inactiva	
☐	2019-03-15 16:18:26	Vigente				\$10,053.00	57342954-0D43-4764-AE2E-91B5D458140B	Ver Más +
☒	2019-03-29 16:39:54	Vigente				\$20,671.00	06344971-F01A-4E46-B806-74F2691DA125	Ver Menos -
				Proceso	Responsable	Referencia	Observaciones	
				---	---	---	Cuenta inactiva	

Exportar comprobantes a Excel®

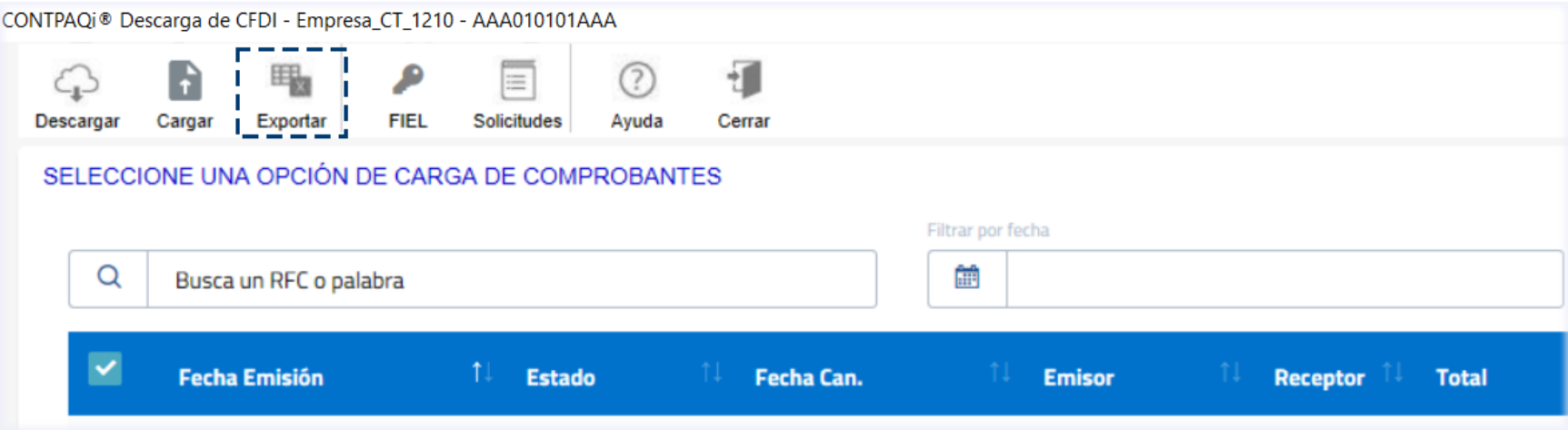
En este apartado, podrás exportar los comprobantes seleccionados a un archivo de **Excel®**.

Paso

Acción

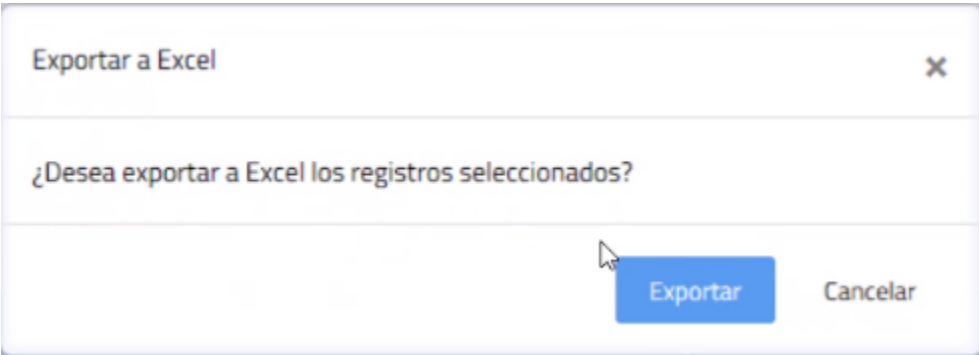
1

Una vez descargados los comprobantes, selecciona los que desees exportar a un archivo de **Excel®**. Hecho esto, haz clic en el botón **Exportar**.



2

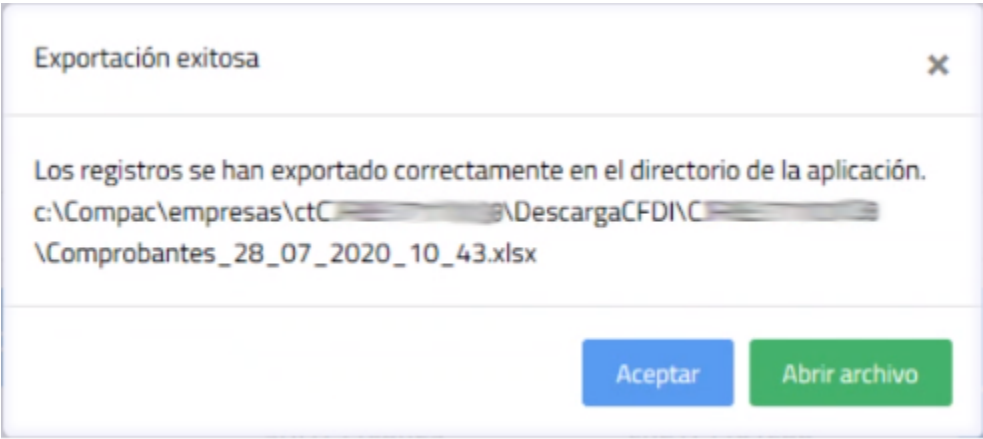
El sistema enviará un mensaje preguntando si deseas exportar los registros seleccionados. Haz clic en **Exportar**.



3

Al finalizar la exportación, se mostrará un mensaje indicando la ruta donde se encuentra el archivo de **Excel®** exportado con los comprobantes seleccionados. Esta ruta será la de la empresa en la que realizaste la exportación, y de forma similar al proceso de descargas, también incluirá la carpeta **DescargaCFDI**.

Para abrir el archivo elige la opción **Abrir archivo**. Si eliges **Aceptar**, no se abrirá el archivo.



- Al abrirlo, se mostrará la información de los comprobantes descargados.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	FECHA	ESTADO	FECHA CANCE	RFC EMISOR	RAZÓN SOCIA	RFC RECEPTO	RAZÓN SOCIA	TOTAL	PROCESO	RESPONSABLE	REFERENCIA	OBSERVACIO	UUID			
2	13/03/2019 19:08	Vigente						336					C9953F73-D6C8-4ECB-B8F4-D7D87AEFEC38			
3	22/04/2019 11:34	Vigente						900					603ACA1E-912B-4BD5-8DE8-43985C979648			
4	11/05/2019 12:30	Vigente						504					B4725762-22EC-43D2-87AB-C78ED8E4A06D			
5	15/05/2019 15:18	Vigente						956					9CC5767A-8F18-4D91-A5AD-58BD0D7D1FF5			
6																
7																
8																
9																
10																

Bitácoras de Servicios

Al abrir por primera vez el módulo de descargas, en el disco local (C:) del equipo se crea la carpeta **DescargaCFDI**:

OS (C:) >				
	Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
	Archivos de programa (x86)	28/07/2020 06:15 p. m.	Carpeta de archivos	
	Compac	13/05/2020 01:57 p. m.	Carpeta de archivos	
	CONTPAQi	22/07/2020 03:49 p. m.	Carpeta de archivos	
	Datos	04/02/2020 04:35 p. m.	Carpeta de archivos	
	dell	23/01/2018 04:55 a. m.	Carpeta de archivos	
	DescargaCFDI	28/07/2020 10:09 p. m.	Carpeta de archivos	
	Doctos_Digitales	15/08/2019 01:00 p. m.	Carpeta de archivos	

Donde se encuentra una base de datos de uso interno, así como la carpeta **Bitácoras Servicios**:

Este equipo > Windows (C:) > DescargaCFDI >				
	Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
	Bitacoras Servicios	27/07/2020 04:57 p. m.	Carpeta de archivos	
	Data.db	28/07/2020 10:39 a. m.	Data Base File	40 KB

Dicha carpeta guardará los archivos *log* de las respuestas del SAT, a las situaciones o eventualidades presentadas al solicitar las descargas de tus XML.

Este equipo > Windows (C:) > DescargaCFDI > Bitacoras Servicios				
	Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
	service_log_20200727.txt	27/07/2020 06:08 p. m.	Documento de tex...	6 KB



Importante

- No se recomienda eliminar la carpeta **DescargaCFDI** o su contenido, pues en caso de hacerlo, perderías el historial de las descargas efectuadas, pendientes o fallidas.
- Al instalar el sistema, también se genera una carpeta llamada **Descarga de CFDI**, en la ruta: C:\Program Files (x86)\Compac.