
OFFRE DE POSTE

CONSULTANT.E EN GESTION DE PROJETS EUROPEENS ET COMMUNICATION (H/F)

Date de début :

Mai/Juin 2023

Type :

CDI

Lieu :

Paris (9^{ème} arrondissement)

Qui sommes-nous ?

Euroquality est un acteur européen de référence dans le développement et la mise en œuvre de projets collaboratifs innovants, répondant à différents programmes de financement de la Commission Européenne (Horizon Europe, Erasmus+, LIFE). Pro-active et force de proposition, l'équipe de consultant.e.s d'Euroquality combine un haut niveau de connaissances techniques et scientifiques thématiques avec des compétences éprouvées d'ingénierie de projets, afin de contribuer activement à l'ensemble des facettes du montage de projets et assurer une mise en œuvre fluide de ceux-ci.

Fort d'une trentaine de collaboratrices et collaborateurs, Euroquality se développe autour de pôles thématiques complémentaires visant à répondre aux grands enjeux sociétaux du monde de demain (Energie, Environnement, Climat, Agri-Food, Santé, Economie et Société), en lien avec les valeurs de l'entreprise et des éléments qui la compose.

L'environnement international et multiculturel des projets, le travail d'équipe, ainsi que l'autonomie accordée aux consultant.e.s sont autant de valeurs au cœur de notre action quotidienne.

Basée à Paris et Bordeaux, la société fait également partie d'un groupe international (Warrant Hub / Tinexta), présent en Italie, Espagne, Belgique et Bulgarie.

Que proposons-nous ?

Votre mission principale sera d'accompagner les coordinateurs et partenaires dans la gestion de 5 à 6 projets Européens, majoritairement financés par le programme cadre de recherche et innovation de la Commission Européenne Horizon 2020 / Horizon Europe. Vous serez amené.e à travailler sur des projets aux sujets divers à la pointe de l'innovation (énergie, matériaux, climat, environnement, agri-food) au sein de consortia de 10 à 30 partenaires internationaux (groupes industriels, PME, centres de recherches, universités, etc.).

Vous serez le contact privilégié des coordinateurs et partenaires desdits projets, et accompagnerez ces derniers dans la gestion des projets, en charge des missions suivantes :

- Soutien au coordinateur/à la coordinatrice dans la gestion financière et administrative quotidienne du projet ;
- Organisation des rapports technique et financier avec les partenaires ;
- Gestion de la relation client et des partenaires du consortium et réponses à leurs questions ;
- Rédaction des livrables d'Euroquality sur les projets (e.g. Plan de communication) ;
- Animation des réunions et rédaction des comptes-rendus ;

- Activités de communication et dissémination des résultats du projet : création et maintenance des sites web de projets, en coopération étroite avec le web développeur, production et diffusion de contenu sur le site web et les réseaux sociaux, organisation d'évènements, etc.

Des déplacements en Europe sont à prévoir.

En fonction des besoins, vous pourrez également être amené.e à travailler sur d'autres missions comme le développement et/ou l'animation de formations autour des projets Européens ou bien encore d'aider lors d'étapes de préparation du « Grant Agreement ».

Vous ferez partie de l'équipe « Project Management and Communication » sous la responsabilité du Responsable de ce pôle. Dans ce cadre, vous serez également amené.e à participer au développement des outils de gestion et de communication pour l'ensemble des consultant.e.s d'Euroquality.

Qui recherchons nous ?

Euroquality cherche un.e consultant.e junior ou confirmé.e en gestion de projets collaboratifs européens et communication sur ces projets. Nous recherchons donc un.e candidat.e qui remplit les conditions suivantes :

- Formation minimum Bac+5 en sciences politiques ou sociales (IEP / Université) ou en gestion de projets.
- L'Expérience professionnelle dans la gestion et/ou la communication de projets collaboratifs européens (de préférence financés par Horizon 2020) est un plus.
- Excellente maîtrise et pratique courante de l'anglais oral
- Très bon rédactionnel en anglais et en français
- Aisance en animation des réunions
- Organisation, autonomie et rigueur dans le travail
- Culture générale et intérêt prononcé pour les domaines scientifiques et techniques
- Aptitude au travail collaboratif, même à distance

Quelles conditions ?

Poste basé à Paris (9ème arrondissement), avec possibilité de télétravail 2 jours par semaine.

Des parcours de formations, interne et externe, sont mis en place pour accompagner la montée en compétence de chacun.e.

Rémunération : 37.000 à 40.000€ brut (hors primes), selon profil et expérience + titres restaurant.

Pour candidater

Merci d'envoyer votre **CV en français et lettre de motivation en anglais** à Mme Doris Monjac (doris.monjac@euroquality.fr) et M. Yannick Lafon (yannick.lafon@euroquality.fr) avant le 24 mars 2023.