

### Άρθρο 33 Μετάταξη

Η μετάταξη επιτρέπεται σε όλους τους κλάδους εφόσον:

- Υπάρχει κενή οργανική θέση.
- Συντρέχουν υπηρεσιακές ανάγκες.
- Ο υπό μετάταξη κατέχει τα απαιτούμενα ουσιαστικά και τυπικά προσόντα για την θέση στην οποία μετατάσσεται, εκτός της ηλικίας.
- Υποβληθεί σε ιατρικές εξετάσεις και σε δοκιμασία, στις περιπτώσεις που αυτό απαιτείται.

Για τη μετάταξη προσωπικού προς κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών εκδίδεται ανακοίνωση του Διευθύνοντος Συμβούλου προς όλο το προσωπικό. Με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου καθορίζεται η διαδικασία, οι προϋποθέσεις συμμετοχής, τα κριτήρια επιλογής και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια διενέργειας των μετατάξεων.

Ο μετατασσόμενος πρέπει να υποστεί την τυχόν απαιτούμενη εκπαίδευση για τη θέση στην οποία μετατάσσεται.

Κατ' εξαίρεση η μετάταξη για λόγους υγείας γίνεται μόνο μετά από κρίση των Υγειονομικών Επιτροπών και εφόσον υπάρχει απόφαση αυτής με την οποία ο υπάλληλος κρίνεται ανίκανος για την εκτέλεση των καθηκόντων του στο κλάδο που ανήκει.

Εάν εργαζόμενος μετά την πρόσληψή του εισαχθεί σε σχολή και αποκτήσει τυπικά προσόντα ανώτερα της θέσης που κατέχει, μετατάσσεται σε κενή οργανική θέση κατηγορίας αντίστοιχης των νέων του προσόντων, εφ' όσον τα νέα του τυπικά προσόντα αφορούν αντικείμενο για το οποίο υπάρχει κενή οργανική θέση.

Εργαζόμενος που κατά το χρόνο πρόσληψής του κατείχε τυπικά προσόντα ανώτερα του κλάδου που έχει προσληφθεί, μπορεί να αιτηθεί μετάταξη σε κλάδο ανάλογο των τυπικών αυτών προσόντων, μετά την παρέλευση τριετίας από την πρόσληψή του. Σε κάθε δε περίπτωση, θα διασφαλίζεται ότι η αποχώρησή του από την θέση που κατέχει δεν δημιουργεί λειτουργικά προβλήματα στην Εταιρία.

### Άρθρο 34 Τίτλοι – Δικαίωμα Υπογραφής

1. Η χορήγηση από την Εταιρεία σε Εργαζόμενο οποιουδήποτε τίτλου και/ή δικαιώματος εκπροσώπησης και/ή υπογραφής γίνεται πάντοτε αποκλειστικά και μόνο για την εξυπηρέτηση των επιχειρηματικών – λειτουργικών αναγκών της Εταιρείας, δεν συνδέεται με ορισμένη θέση ή βαθμίδα, ούτε με οποιαδήποτε συγκεκριμένα καθήκοντα, δεν συνεπάγεται την απόκτηση οποιουδήποτε δικαιώματος από τον Εργαζόμενο, ανεξάρτητα από το διάστημα κατά το οποίο διήρκεσε η χορήγηση, και μπορούν να ανακληθούν οποτεδήποτε.
2. Τα ανωτέρω ισχύουν σε όλες τις περιπτώσεις, χωρίς ανάγκη ρητής επανάληψης της άνω επιφύλαξης σε κάθε ιδιαίτερη περίπτωση χορήγησης, υπό την προϋπόθεση της αποδοχής τους από τον εργαζόμενο.

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ Θ' ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΧΡΟΝΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

#### Άρθρο 35 Διάρκεια της Εργασίας

Η διάρκεια, η έναρξη και η λήξη του ωραρίου εργασίας, καθετί σχετικό με την παροχή της εργασίας σε εναλλασσόμενες ομάδες εργασίας (βάρδιες), εν γένει το πρόγραμμα εργασίας καθορίζεται από τη Διοίκηση, κατ' εφαρμογή και εντός των ορίων του νόμου, σε συνδυασμό και με τις λοιπές διατάξεις του Κανονισμού.

Προσωπικό που απασχολείται με κανονικό ωράριο σε έργα διαφορετικά από εκείνα της κατηγορίας, του κλάδου ή της ειδικότητας στην οποία ανήκει, ακολουθεί το ωράριο εργασίας του προσωπικού της κατηγορίας, του κλάδου ή της ειδικότητας, της οποίας το έργο εκτελεί.