



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PROJEKT „ZVYŠOVÁNÍM KVALITY KE SPOKOJENÉ RODINĚ DÍTĚTE S TĚŽKÝM POSTIŽENÍM“

Realizátor: Apropro Jičín, o.p.s.

Plánované aktivity projektu:

1. Příprava projektu (září – říjen 2016)

- informování cílových skupin projektu (sociálních pracovníků, pracovníků v sociálních službách, rodičů) o projektu a možnostech jejich zapojení do projektových aktivit
- sestavení realizačního týmu projektu
- kontaktování a navázání spolupráce s experty a dodavateli služeb.

2. Analýza stávající situace, analýza vzdělávacích potřeb (listopad – prosinec 2016)

Analýza stávající situace bude zaměřena zejména na tyto oblasti:

- metodická podpora zaměstnanců
- podpora rodičů dětí s postižením
- kontrola a měření kvality služeb a vyhodnocování spokojenosti se službou.

Analýza vzdělávacích potřeb bude zpracována na základě zjišťování potřeb zaměstnanců (potřebná témata, zaměření a formy vzdělávání a další podpory atd.).

3. Tvorba vnitřních předpisů a metodických postupů (leden – červen 2017)

Na základě doporučení vzešlých z analýzy budou vytvořeny nebo upraveny konkrétní vnitřní předpisy a metodické postupy a další dokumenty, které se budou vztahovat zejména k následujícím oblastem

- metodická podpora zaměstnanců
- kontrola a měření kvality služeb a vyhodnocování spokojenosti se službou.

4. Aktivity pro rodiče a jejich zavádění do praxe (leden 2017 – červenec 2018)

Bude vytvořen plán podpory rodičů, který bude vycházet z provedené analýzy a jehož jednotlivé body budou uváděny do praxe. Předpokládáme, že součástí opatření na podpory rodičů bude také jejich vzdělávání v oblastech péče o dítě s postižením (dle jejich zájmu a zjišťování potřeb), individuální psychologické konzultace pro rodiče, volnočasové a svépomocné aktivity a další aktivity dle plánu podpory.

5. Ověřování vytvořených předpisů a metodik v praxi (červen – říjen 2017)

Vytvořené vnitřní předpisy a metodické postupy budou ověřovány v praxi s cílem zjistit jejich praktickou použitelnost a přínos pro cílové skupiny - sociální pracovníky, pracovníky v sociálních službách. Zpětná vazba bude zajištěna formou rozhovorů s pracovníky v sociálních službách a sociálními pracovníky a zpracování hodnotících zpráv (dotazníků). Na základě této zpětné vazby budou vytvořené předpisy v případě potřeby upraveny.

6. Vytvoření vzdělávacího plánu, vzdělávání a další aktivity pro pracovníky (leden 2017 – červenec 2018)

Na základě analýzy vzdělávacích potřeb bude sestaven plán vzdělávání pracovníků, který bude obsahovat vzdělávací aktivity a další formy podpory pro jednotlivé zaměstnance (v souladu s jejich potřebami zvyšování kvalifikace a potřebami organizace, resp. klientů) a rámcový časový harmonogram.

V rámci zvyšování kvalifikace zaměstnanců chceme v projektu zajistit vzdělávání sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách v akreditovaných kurzech. Bude se jednat o společné kurzy pro všechny pracovníky Apropa a dále o individuální účast pracovníků v otevřených kurzech dle konkrétních potřeb v oblasti práce s klientem/rodinou.

Další formy vzdělávání a podpory zaměstnanců budou zahrnovat: supervize, skupinové konzultace v oblasti práce s klientem a rodinou (kazuistiky) a účast na stážích u registrovaných poskytovatelů sociálních služeb.

7. Vytváření přenositelného výstupu projektu - příručka dobré praxe (leden 2017 – březen 2018)

Bude vytvořen přenositelný výstup - příručka dobré praxe vzniklá na základě zkušeností z projektu. Na tvorbě příručky se bude podílet pracovní skupina složená z pracovníků Apropa a dále čtyř odborníků z dalších organizací. Do přípravy příručky budou zapojeni také vybraní zástupci pracovníků v sociálních službách a rodičů.

Doporučení a příklady dobré praxe uvedené v příručce budou zaměřeny zejména na následující oblasti:

- podpora zaměstnanců a jejich metodické vedení
- podpora rodin dítěte s postižením, práce s rodinou, rodiči
- práce s dítětem a mladým dospělým s postižením.

Příručka bude určena zejména pro další poskytovatele sociálních služeb a jejich zaměstnance (sociální pracovníky, pracovníky v sociálních službách, management), kteří mohou uvedená opatření a doporučení následně zavádět ve své praxi.

8. Propagace projektu a šíření výstupů - příručky dobré praxe (propagace projektu září 2016 – srpen 2018, propagace a šíření příručky leden – červenec 2018)

Propagace projektu bude probíhat průběžně, zejména na webových stránkách a facebooku organizace a prostřednictvím článků v tisku.

Příručka dobré praxe bude šířena zejména formou osobních setkání se zástupci poskytovatelů sociálních služeb, prostřednictvím prezentací na akcích a konferencích ostatních organizací a institucí, semináře pro poskytovatele ad.

9. Evaluace projektu (červen – červenec 2017, červen-červenec 2018)

Projekt počítá s uskutečněním průběžné a závěrečné evaluace (vyhodnocení). Cílem evaluace bude vyhodnotit dopady jednotlivých opatření vzniklých v průběhu projektu.

10. Řízení a monitoring projektu (září 2016 – srpen 2018)

Tato aktivita bude zajišťovat řádný průběh projektu. Zahrnuje řízení a koordinaci realizačního týmu projektu, dohled nad dodržováním harmonogramu projektu, aktivit a výstupů, prevence a řízení případných rizik spojených s realizací projektu.

Kontaktní osoba projektu:

Mgr. Radka Paličková, finanční manažerka

Tel. 607 098 773, E-mail: finance@apropojicin.cz