



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โทร .....  
 ที่ ศธ 0527.08/.....วันที่.....  
 เรื่อง ขออนุมัติจัดกิจกรรม.....ภายใต้โครงการ.....(ระบุรหัส/ชื่อโครงการในแผน.....)

เรียน คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

ด้วย.....(ชื่อหน่วยงาน).....มีความประสงค์ขออนุมัติจัดกิจกรรม  
 ที่.....(ใส่เลขลำดับกิจกรรม).....ชื่อกิจกรรม.....(ระบุชื่อกิจกรรม).....ซึ่งเป็นก  
 ิจกรรมภายใต้โครงการ.....(ระบุชื่อโครงการ และ รหัสโครงการ).....ในแผนปฏิบัติการประจำปี  
 25.....) จะจัดกิจกรรมในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ณ.....โดย  
 (.....) งบประมาณประมาณ

(.....) เบิกจ่ายจากงบ

ประมาณที่ได้รับจัดสรรในแผนปฏิบัติการฯ โดยเงิน.....(โปรดระบุแผนงาน งาน หมวดเงิน  
 และจำนวนเงินตามที่ได้รับในแผนปฏิบัติการ เช่น.....งบประมาณรายได้/แผ่นดิน คณะเภสัชศาสตร์  
 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป  
 (โครงการบริหารจัดการองค์กร) จำนวน.....บาท (.....)

โดยมีรายละเอียดการจัดกิจกรรมที่แนบมาดังนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

<p>(1) ความเห็นรองคณบดีผู้กำกับยุทธศาสตร์</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่...../...../.....</p>	<p>(2) ความเห็นงานนโยบายและแผน</p> <p><input type="checkbox"/> ตรวจสอบแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นกิจกรรมตามโครงการแผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นกิจกรรมนอกแผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่...../...../.....</p>
<p>(3) ความเห็นรองคณบดีฝ่ายแผนฯ</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่...../...../.....</p>	<p>(4) การอนุมัติโครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ.....</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ.....</p> <p>(.....)</p> <p>คณบดีคณะเภสัชศาสตร์</p> <p>วันที่...../...../.....</p>